

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет экономики и управления

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

*Методические указания к содержанию и оформлению выпускной
квалификационной работы для студентов всех форм обучения*

Направление 080100.62 (521600) – Экономика

Степень: бакалавр экономики

Пенза 2012

- Выпускная квалификационная работа бакалавра:** методические указания к содержанию и оформлению / Будина В.И., Бычкова А.В., Лузгина О.А., Понукалин А.В.; под ред. д.э.н., профессора кафедры «ЭФиМ» О. А. Лузгиной, к.э.н., доцента кафедры «ЭФиМ» А. В. Понукалина. – Пенза: Информационно-издательский центр ПензГУ, 2012. – 34 с.

Методические указания разработаны авторским коллективом ученых и преподавателей кафедры «Экономика, финансы и менеджмент» для оказания методической помощи студентам в выборе темы выпускной квалификационной работы бакалавра, определению ее объема и содержания, методики разработки и порядка защиты.

При подготовке пособия использован опыт организации итоговой государственной аттестации в ведущих вузах страны, а также опыт и разработки профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, финансы и менеджмент».

Методические указания предназначены для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению 521600 – Экономика.

Издание первое.

Составители: к.э.н., проф. В.И. Будина
к.т.н., доцент А.В. Бычкова
д.э.н., проф. О.А. Лузгина
к.э.н., доцент А.В. Понукалин

Рецензент: С.М.Васин, доктор экономических наук, профессор, проректор по научной работе

Допущено редакционно-издательским советом Пензенского государственного университета в качестве методического издания

© ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет», 2012

Введение

Методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра предназначены для студентов, обучающихся на факультете экономики и управления Пензенского государственного университета по направлению 080100.62 (521600) – Экономика.

Разработка и защита выпускной квалификационной работы бакалавра является заключительным этапом процесса обучения.

Выпускная работа бакалавра представляет собой выполненное под руководством опытного ученого законченное учебно-научное исследование, актуальное для современных экономических проблем. Работа должна содержать следующие основные разделы: обоснование выбора темы и ее актуальности, экономико-математическую постановку задачи, обоснование выбора и изложение методов исследования и решения поставленной задачи (в случае необходимости технико-экономическое обоснование), анализ полученных результатов, заключение и список использованных источников.

Выпускная квалификационная работа бакалавра может также выполняться в форме обобщенного научного реферата по проблеме, связанной с профессиональной ориентацией выпускника.

Успешная защита выпускной квалификационной работы бакалавра служит основанием для присвоения студенту степени «бакалавра экономики» по направлению 080100.62 (521600) – Экономика.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра составлены сотрудниками выпускающей кафедры ЭФиМ на основе требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и предназначены для использования студентами в процессе подготовки к итоговой государственной аттестации, для научных руководителей и рецензентов, для членов Государственных аттестационных комиссий с целью выработки единых требований к разработке и оценке качества выпускных квалификационных работ.

1. Требования государственного образовательного стандарта

Направление 080100.62 (521600) – Экономика утверждено распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.04.2000 № 433 гум/бак.

Степень выпускника – бакалавр экономики.

Квалификационная характеристика выпускника:

Бакалавр должен быть подготовлен к профессиональной работе в экономических службах предприятий и организаций различных отраслей и форм собственности, к работе на преподавательских и административных должностях в средних общепрофессиональных и профессиональных учебных заведениях, в государственных органах федерального и муниципального уровня на должностях, требующих базового высшего экономического образования согласно квалификационному справочнику должностей руководителей, специа-

листов и других служащих, утвержденному постановлением Минтруда России от 21.08.98 № 37.

Бакалавр экономики может осуществлять аналитическую, организаторскую (административную) и образовательную (преподавательскую) деятельность в следующих областях экономики: функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и исследовательские процессы, осуществляемые на предприятиях (фирмах) любой формы собственности, в образовательных, исследовательских и других организациях, а также в рамках органов государственного управления.

Квалификация (степень) бакалавра - это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал специализации и выработке навыков самостоятельного выполнения исследовательских работ. Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра:

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью: систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных областях экономики России в современных условиях.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной экономической проблемы, включать в себя теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать для решения поставленных в работе задач методов, изученных ранее научных дисциплин.

При выполнении работы студент должен продемонстрировать навыки работы на персональном компьютере (например, статистическая обработка материалов, выполнение графических построений, проведения математических расчетов, использование программ ПВМ для решения конкретных задач, поставленных в работе), включая навыки работы с Internet-ресурсами.

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра должен составлять ориентировочно 60-70 (с приложениями) страниц машинописного текста.

2. Общие требования к выпускной работе бакалавра

Цель - выпускная квалификационная работа студента представляет собой законченную разработку, соответствующую специализации выпускника, квалификационным характеристикам государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, в которой нашли отражение про-

фессиональные компетенции, освоенные студентами в процессе реализации образовательной программы.

Достижение указанной цели требует от студента умений решения следующих основных задач:

- аналитической и исследовательской деятельности теоретического и практического характера в области экономической проблематики;
- содержательной постановки задачи, ориентированной на применение современных методов анализа финансово-экономической деятельности организаций, использование информационных и компьютерных технологий;
- разработки соответствующей документации и практических мероприятий по достижению цели ВКР;
- оформления квалификационной работы, согласно правилам, изложенным в данных методических указаниях.

Подготовка и защита выпускной работы на квалификационную академическую степень бакалавра экономики (далее сокращенно – выпускная или бакалаврская работа, ВКР) является завершающим этапом обучения студентов по образовательной программе базового высшего образования. Выпускная работа выполняется и защищается студентом в 8-ом семестре.

По своему назначению, срокам подготовки и содержанию выпускная работа бакалавра является учебно-квалификационной. Она предназначена для выявления подготовленности выпускника к продолжению образования по образовательно-профессиональной программе следующей ступени и выполнению профессиональных задач на уровне требований государственного образовательного стандарта в части, касающейся минимума содержания и качества подготовки. Выпускная работа должна быть связана с разработкой конкретных теоретических или экспериментальных вопросов, являющихся частью научно-исследовательских, учебно-методических и других работ, проводимых кафедрой.

ВКР бакалавра представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с источниками информации, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. Работа бакалавра может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ или иметь компилятивный характер.

Тематика выпускной работы бакалавра определяется в соответствии с перечнем общепрофессиональных и специальных дисциплин государственного образовательного стандарта в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки соответствующего направления. Тема бакалаврской работы и руководитель назначаются студенту выпускающей кафедрой не позднее 2-й недели 8-го семестра. Тема может быть типовой (из разработанного кафедрой перечня тем - см. приложение А) или индивидуальной (по предложению руководителя или студента). Тема ВКР утверждается заведующим кафедрой.

Выпускная работа бакалавра должна быть основана на знаниях и навыках, полученных при изучении дисциплин за весь период обучения в вузе, и может частично базироваться на результатах курсового проектирования и материале, собранном студентом во время производственных практик. Выпускная работа, выполненная по типовой теме, может по согласованию с ведущими преподавателями рассматриваться как комплексный курсовой проект междисциплинарного характера. Для части студентов (группа не более трех человек) рекомендуется выдавать комплексные выпускные квалификационные работы.

По решению кафедры в качестве выпускной работы бакалавра могут быть приняты статьи, опубликованные или подготовленные лично студентом, а также научные доклады, представленные выпускником на студенческих конференциях, конференциях молодых ученых и др.

На 4-й неделе 8-го семестра выпускается приказ ректора о допуске студентов к выполнению выпускной работы с указанием темы и руководителя.

Разработка задания на выпускную работу осуществляется руководителем. Для комплексных работ в задании должен быть четко указан личный вклад студента в разработку. При этом допускается совпадение в содержании работ не более 30%. Задание на выпускную работу может предусматривать выполнение исследовательских, проектных, расчетных, экспериментальных работ.

ВКР бакалавра расширяет, углубляет, систематизирует и закрепляет необходимые компетенции, завершает подготовку студента-выпускника к профессиональной деятельности. ВКР призвана выявить способность студента самостоятельно решать практические задачи, характерные для его специальности.

Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять комплексу требований:

- актуальность, т.е. представлять собой законченную разработку актуальной экономической проблемы;
- глубина теоретического исследования, т.е. обязательно включать в себя теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме;
- объективность аналитического исследования, т.е. включать практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать изученные методы для решения поставленных в работе конкретных задач;
- оформление в соответствии с нормативными требованиями.

Выпускная работа представляется в Государственную аттестационную комиссию не менее чем за 2 недели до назначенного срока защиты. Защита выпускной работы бакалавра осуществляется на заседании Государственной аттестационной комиссии в форме авторского доклада, на который отводится не более 5 минут.

После успешной защиты выпускной квалификационной работы Государственная аттестационная комиссия присваивает выпускнику степень «бакалавр экономики» по направлению 521600 – Экономика.

3. График и основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра экономики

График выполнения ВКР бакалавра осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса для каждой формы обучения.

Организационное собрание по выполнению ВКР проводится:

- для дневной формы обучения - в начале 8 семестра;
- для заочной формы обучения - в начале последней экзаменационной сессии.

Выполнение ВКР включает следующие основные этапы:

1. Подготовительный:

- ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к ВКР;
- выбор и обоснование темы ВКР;
- определение научного руководителя в соответствии с выбранной темой ВКР;

ВКР;

- утверждение темы и руководителя ВКР на основе заявления студента;
- составление плана работы над ВКР и согласование его с руководителем;

2. Основной:

- подбор и изучение информационных источников и нормативных актов, в том числе законов Российской Федерации по теме ВКР;

- сбор и анализ фактического материала, изучение финансово-хозяйственной деятельности конкретной организации (предприятия) в зависимости от выбранной тематики;

- сбор и анализ статистического материала, его логическая обработка, исследовательское обобщение, выводы и рекомендации.

3. Заключительный:

- написание и оформление пояснительной записки;
- подготовка ВКР к защите: написание доклада, разработка его презентации;

ции;

- сбор и предоставление сопроводительных документов (отзыв руководителя, рецензия). Готовая ВКР сдается рецензенту за 2-3 недели до дня защиты;

- прохождение нормоконтроля;
- утверждение ВКР заведующим кафедрой;
- защита ВКР.

Запись на защиту ВКР (определение даты защиты) осуществляется ответственным по выпускающей кафедре при наличии всех необходимых документов: пояснительной записки, оформленной в соответствии с требованиями методических указаний, отзыва руководителя, рецензии.

В день защиты студенты должны явиться за час до начала заседания государственной аттестационной комиссии для решения организационных задач:

- предъявление необходимых документов секретарю ГАК;
- подготовка к использованию технических средств и др.

Руководитель ВКР имеет право не допустить к защите студента, изменившего без согласования с руководителем задание на ВКР, не выполнившего график выполнения ВКР.

4. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Выбор темы ВКР определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, вероятным направлением будущей профессиональной деятельности, научной специализацией кафедры и ее профессорско-преподавательского состава.

При выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью результатов исследования.

Базой исследования могут являться различные предприятия и организации, для которых актуальна постановка и решение финансовых, экономических и управленческих задач, а также финансово-экономические и управленческие проблемы и явления, требующие самостоятельного изучения и совершенствования. База для выполнения ВКР выбирается с учетом того, что бакалавр экономики должен быть подготовлен к профессиональной работе в государственных органах федерального, регионального и муниципального уровня; банках, биржах, финансовых и страховых компаниях, инвестиционных фондах; Министерстве финансов РФ; экономических службах предприятий и организаций всех форм собственности; в проектных организациях, в научно-исследовательских и образовательных учреждениях; в органах государственного управления и местного самоуправления; на должностях, требующих высшего экономического образования.

Тема ВКР формулируется студентом по согласованию с научным руководителем до государственного экзамена. Основанием для выбора темы ВКР являются материалы, собранные студентом-выпускником во время прохождения производственной практики, обучения в университете.

При формулировке темы ВКР рекомендуется ознакомиться с примерным перечнем тем выпускных работ, приведенных в Приложении А к данным методическим указаниям. Название темы ВКР должно быть кратким, отражать суть исследования.

До сдачи государственного экзамена студент пишет заявление на имя заведующего выпускающей кафедры. Форма заявления приведена в Приложении Б. Заявление должно быть подписано самим студентом и руководителем выпускной работы. Заявление сдают сотруднику кафедры, ответственному за ведение документации, относящейся к ВКР не позднее, чем за 5 дней до государственного экзамена. Закрепление за студентом темы выпускной работы осуществляется приказом ректора по университету.

После этого оформляется задание на выпускную квалификационную работу бакалавра. Форма задания приведена в приложении В.

5. Назначение руководителя выпускной работы бакалавра. Выдача задания на ВКР

Научный руководитель выпускной квалификационной работы бакалавра назначается из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей

кафедры. Назначение научных руководителей ВКР утверждается приказом ректора ПГУ вместе с тематикой выпускных работ.

Научный руководитель ВКР:

- выдает студенту задание на ВКР;
- оказывает студенту помощь в составлении календарного графика на весь период выполнения ВКР;
- рекомендует студенту основные источники информации, соответствующие теме работы: законы, справочные материалы, учебники, учебные пособия, профессиональные журналы, сайты и др.;
- проводит предусмотренные расписанием беседы со студентом и дает ему консультации, назначаемые по мере надобности;
- проверяет и контролирует выполнение ВКР (по частям или в целом);
- дает письменный отзыв о работе выпускника над ВКР. В отзыве должны быть отражены: актуальность и полнота раскрытия темы; степень самостоятельности выполнения исследования; зрелость выпускника как специалиста (умение работать с источниками информации, владение методами анализа социально-экономических явлений, умение делать обоснованные выводы и предложения); склонность к проектной или научно-исследовательской работе; общая оценка выпускника и его выпускной работы. В отзыве руководитель отмечает отношение студента к делу: умение организовать работу, трудолюбие, ответственность. (Приложение Г);
- присутствует на заседании ГАК при защите ВКР.

Выпускающая кафедра имеет право приглашать консультантов по отдельным разделам ВКР за счет отведенного лимита времени. Консультантами по отдельным разделам ВКР могут назначаться профессора и преподаватели высших учебных заведений. Консультанты проверяют соответствующий раздел ВКР.

В соответствии с темой работы научный руководитель выдает студенту задание, утвержденное заведующим кафедрой, с указанием сроков выполнения разделов ВКР и представления ее окончательного варианта. При определении сроков представления законченной ВКР решающее слово остается за научным руководителем, который руководствуется учебным планом и решением ученого совета вуза, определяющими сроки защиты выпускных работ и выпуска бакалавров.

6. Основное содержание, структура и объем выпускной работы

В целом структура и содержание ВКР определяются его темой. Изложение материала должно иметь строгий порядок и последовательность (табл. 1).

Структура выпускной квалификационной работы бакалавра экономики:

- **Титульный лист** (на специальном бланке, с подписью руководителя).
- **Задание** (на специальном бланке, с подписью руководителя).
- **Реферат**. Представляет краткую информацию о содержании работы.
- **Содержание**.

- **Введение.** Здесь должна быть отражена актуальность темы работы, обзор литературных источников, постановка задачи работы. Должна быть сформулирована цель работы, конкретные задачи и методы их решения.

- **Основное содержание работы** (2 – 3 раздела). Здесь излагаются основные результаты только той работы, которая выполнена непосредственно автором. Каждый раздел завершается выводами. Все материалы вспомогательного характера выносятся в приложение и в общем объеме работы не учитываются.

- **Заключение** (выводы по всей работе).

- **Список использованных источников.** Составляется с указанием полных библиографических данных.

- **Приложения.**

Таблица 1 – Структура и объем ВКР

Наименование структурных элементов и разделов	Объем в страницах
Титульный лист	1
Задание на выполнение ВКР	1 (с оборотом)
Реферат	1
Содержание	1-2
Введение	1-2
1 Теоретические и методологические основы исследования (теоретическая часть)	20-25
2 Аналитическая часть (исследовательская часть)	20-25
Заключение	1-2
Список использованных источников (не менее 30 наименований)	2
Приложения (по усмотрению автора)	не более 10
Итого	50-60 (без приложения)

Общий объем ВКР должен быть в пределах 50-60 листов формата А4 (с приложениями 60-70 листов).

Титульный лист.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении Д.

Задание на ВКР.

Задание на выполнение ВКР выдается выпускающей кафедрой. В нем устанавливается очередность, сроки и этапы выполнения работы. Задание на ВКР составляется в 2-х экземплярах, подписывается научным руководителем, студентом и утверждается заведующим кафедрой. Один экземпляр задания под-

шивается в ВКР, рекомендованную к защите, а второй – в личное дело студента. Форма задания на ВКР приведена в Приложении В.

Реферат.

В реферате даются основные сведения о содержании исследования: объеме (количество машинописных страниц), количество рисунков, таблиц, использованных источников информации, плакатов (слайдов); приводятся глоссарий ключевых слов.

Текст реферата составляется по следующему плану:

- 1) объект и предмет исследования;
- 2) цель выпускной квалификационной работы;
- 3) методы исследования;
- 4) краткое содержание полученных результатов.

Оптимальный объем реферата – 1200 знаков.

Образец оформления реферата приведен в Приложении 3.

Содержание.

Содержание включает наименование всех разделов и подразделов с указанием номера начальной страницы.

Введение.

Во введении обосновывается актуальность темы исследования, определяется ее теоретическое и практическое значение, формулируются цель и задачи исследования, дается характеристика исходной экономико-статистической базы. Объем введения не должен превышать 5% от общего объема ВКР.

Основная часть ВКР.

Основная часть ВКР состоит из разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости). ВКР, как правило, включает два основных раздела: теоретический и аналитический. Эти разделы должны быть целенаправленными и содержать только те сведения, которые относятся к теме исследования. Недопустимо перегружать его общими рассуждениями. Объем основной части – 80-85% от общего объема ВКР.

Заключение.

В заключении формулируются основные результаты теоретических и аналитических исследований, выводы по полученным результатам и приводятся рекомендации по их применению. Дается характеристика перспективы дальнейшего развития работ в исследованной области. Объем заключения не должен превышать 5 % от общего объема ВКР.

Список использованных источников.

Список использованных источников должен содержать расположенный по алфавиту перечень различных информационных источников, работа над которыми потребовалась в процессе выполнения ВКР.

Основные требования к источникам информации: современные, достоверные, использовались при подготовке ВКР, на них имеются ссылки в тексте работы. Рекомендуется в поисках нужной информации обращаться к законодательным документам, фундаментальным трудам, научным публикациям, специализированным журналам («Финансы», «Деньги и кредит», «Проблемы теории и

практики управления (Международный журнал)», «Экономист», «Деловая жизнь» и др.), использовать возможности Интернета.

Наряду с указанными источниками информации могут быть использованы сборники научных трудов, сборники научных статей и материалы научных конференций ПГУ, Финансовой академии при Правительстве РФ и других вузов страны.

Приложение.

Приложение к ВКР состоит из вспомогательного материала, на который в текстовой части имеются ссылки, например: формы документов (желательно заполненные), инструкции, карты, таблицы, расчеты, программы, тесты, анкеты, экранные формы и т.д.

Приложения брошюруются вместе с пояснительной запиской одной книгой. Допускается формирование приложения на магнитных носителях или в виде слайдов, которые так же прилагаются к ВКР и могут быть по просьбе членов ГАК продемонстрированы студентом на ПЭВМ и других технических средствах.

Ориентировочный объем приложений не более 10 страниц формата А4.

7. Методические указания к выполнению основной части ВКР

Основная часть выпускной квалификационной работы, как указывалось выше (см. п. б), включает два раздела: теоретический и аналитический. В каждом разделе, как правило, имеют место 2-3 подраздела.

Теоретический раздел.

Теоретический раздел содержит результаты исследования теоретических аспектов, соответствующих теме работы. Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть современными, общепринятыми, либо со ссылкой на автора и обоснованием применения именно их. Общепринятыми должны быть и формулы. Исключение составляют впервые вводимые те или иные научные понятия, расчеты.

В теоретическом разделе полезно привести результаты изучения научных публикаций, зарубежного и отечественного опыта, накопленного другими организациями в области, соответствующей теме ВКР.

Научный подход к изучению экономического (финансового) положения требует, прежде всего, постоянного обращения к наследию ученых в области менеджмента, финансов, статистики, учета, анализа, а также законам Российской Федерации.

На современном этапе стали актуальными научные подходы к решению таких задач, как: совершенствование экономического (финансового) планирования, в том числе научно обоснованное увязывание федерального, регионального и местного бюджетного планирования; сочетание текущего и перспективного планирования; преодоление кризисных явлений на финансовом и ресурсных рынках; выявление резервов укрепления экономического (финансового)

состояния организаций; определение условий преодоления упадка в инвестиционной деятельности организаций.

На основании результатов теоретических исследований выявляют проблемы, решение которых актуально для рассматриваемой темы, формулируют краткие выводы.

Аналитический раздел.

Аналитический раздел должен включать характеристику отрасли (рынка) и анализ деятельности организаций, на базе которых выполняется ВКР (если ВКР имеет практическую направленность), ее основные технико-экономические показатели, обосновывающие актуальность темы исследования. Финансово-экономическую деятельность организации необходимо охарактеризовать по данным статистической и бухгалтерской отчетности за 2-3 года, изучить опыт и действующую практику организации (предприятия) по решению вопросов, характерных для темы работы.

К числу основных ведомственных материалов, которые необходимы для выполнения ВКР, относятся: учредительные документы и устав организации (копия); годовой бухгалтерский баланс (с приложениями) за 2-3 года; статистические отчеты об издержках производства и обращения, капитальном строительстве, материально-технической базе, основных фондах и др.; планы работы организации (учреждения); другие данные, соответствующие теме исследования.

Результаты аналитических исследований являются основой для разработки и обоснования автором работы аналитико-проектных решений, направленных на повышение эффективности деятельности анализируемого объекта.

Аналогичные требования предъявляются к аналитическому разделу ВКР исследовательского профиля. Статистическая информация, ее анализ, обобщение и содержательные выводы должны позволить автору определить основные проблемы и пути развития социально-экономических аспектов и явлений, являющихся объектом исследования.

Содержание второго раздела ВКР необходимо иллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и другими наглядными материалами.

При обработке отчетных данных следует использовать современные методы экономико-математического анализа (динамические ряды групп, группировки, средние величины и показатель вариации, корреляционный анализ и др.), с тем, чтобы выявить закономерности, определить влияние факторов на динамику показателей, сделать научно обоснованные выводы. Для более глубокого изучения отдельных вопросов могут быть проведены специальные анкетные обследования и опросы специалистов.

Особое внимание следует обратить на конечные результаты экономической и финансово-хозяйственной деятельности организаций, повышение эффективности использования основных и оборотных средств, выявление резервов роста прибыли и рентабельности и др.

8. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

ВКР относится к категории текстовых документов и оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001.

ВКР обязательно сшивается в папке с твердой обложкой.

8.1 Текст

Текст пояснительной записки должен располагаться на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), без рамок. Рекомендуется подготовка текста в среде Windows, в редакторе Word. Параметры документа следующие: интервал -1,5; кегль (размер) – 14; шрифт – Times New Roman. Функция переноса слов обязательна. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Отступ красной строки - 15 мм.

Вписывать в отпечатанный текст отдельные слова, формулы, знаки допускается только черными чернилами или черной тушью.

Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения машинописным способом или от руки черными чернилами или черной тушью.

Сквозная нумерация страниц производится арабскими цифрами в правом верхнем углу листа и начинается со страницы, содержащей «Введение».

Титульный лист, задание, реферат, содержание включаются в общую нумерацию, но не нумеруются.

Одно из требований, предъявляемых к тексту пояснительной записки, — четкое и логичное изложение содержания работы. С этой целью его основная часть подразделяется на разделы и подразделы. Перед каждым разделом или подразделом должна быть поставлена конкретная цель.

8.2 Разделы и подразделы

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, в которых кратко отражается суть их содержания. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно 15 мм. Расстояние между заголовками раздела и подраздела — 15 мм.

Каждый раздел следует начинать с нового листа. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего содержания ВКР, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа.

Введение, содержание, заключение и список использованных источников не имеют номеров.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится (пример: 2.1).

Подразделы могут иметь пункты и подпункты. Нумерация пунктов должна быть в пределах каждого подраздела. Номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. Номер подпункта должен включать номера раздела, подраздела, пункта и подпункта, разделенных точками.

Внутри разделов, подразделов, пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка. Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример:

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Пункты и подпункты, как правило, заголовков не имеют.

Изложение текста документа допускает использование сокращения слов в соответствии с ГОСТ 2.316 (см. Приложение Е). Принятые автором условные обозначения следует пояснять в тексте.

В выпускной квалификационной работе следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения по ГОСТ 8.417. Недопустимо отделять единицу измерения физической величины от числового значения (переносить их на разные строки или страницы).

Изложение в тексте математических уравнений должно соответствовать определенному порядку.

8.3 Формулы

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где" без двоеточия после него.

Пример - Точка безубыточности (T_b), шт., определяется по формуле

$$T_b = \text{ПОИ} / (\text{Ц} - \text{СПИ}), \quad (1)$$

где ПОИ – общая сумма постоянных издержек, руб.;

СПИ – средние переменные издержки на единицу продукции, руб.;

Ц – цена единицы продукции, руб.

Если предполагается ссылка на формулы, они нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Номер располагают у правого поля (см. пример).

8.4 Примечания

Примечания используют, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания, и печатать с прописной буквы с абзаца. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

Примеры.

Примечание – Данные получены ...

Примечания.

1 Показатели, которые используются

2 Для серийного производства может быть использован ...

8.5 Иллюстрации и таблицы

Оформление иллюстраций и таблиц выполняют в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД. Страницы с включенными в работу иллюстрациями, таблицами, как и страницы текста, должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327. Допускается представлять иллюстрации, таблицы и распечатки с ЭВМ на листах формата А3.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста и наглядного предоставления информации. Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных. Точка в конце наименования не ставится.

Пример.

Рисунок 8 – Влияние факторов на рентабельность собственного капитала

Рисунки следует нумеровать последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Рисунки, как правило, располагают в тексте сразу после ссылок на них, либо на следующей странице. В тексте не должно быть рисунков без ссылок на них.

Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем в компьютерном исполнении.

Для наглядности и удобства сравнения цифровых данных (показателей) применяют таблицы, которые оформляют в соответствии с рисунком 1.

Таблица 1 - Коэффициенты деловой активности

Головка таблицы	Заголовки граф			
	Подзаголовки граф			
				Строки (горизонтальные ряды)

Боковик (графа для заголов-

Графы (колонки)

Рисунок 1 - Пример оформления таблиц

Таблица должна иметь название, которое следует начинать с прописной буквы. Заголовки граф и строк таблицы также начинают с прописных букв. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм (кегель (размер) - не менее 10; интервал – 1; шрифт – Times New Roman).

Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте и размещать так, чтобы ее можно было читать без поворота пояснительной записки или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицу с большим количеством строк допускается размещать на нескольких страницах. При переносе таблицы на следующей странице повторяют ее шапку и над ней помещают надпись «Продолжение таблицы ...» с указанием номера.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, то в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа имеются ссылки на них, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу.

Не допускается заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки и др.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим, если они относятся к одному показателю. В одной графе должно быть соблюдено, как правило, одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Допускается размещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

8.6 Приложение

Приложение оформляется как продолжение текстовой части со сквозной нумерацией страниц. Если имеют место несколько приложений, то каждое приложение должно иметь содержательное название и условное обозначение, которые печатаются в верхнем правом углу, например "Приложение А".

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки, например: «... в приложении Б ...».

8.7 Список использованных источников

При ссылке на работы, помещаемые в список использованных источников, порядковые номера источников записываются арабскими цифрами в прямоугольных скобках по тексту. Например: «Государственное регулирование оплаты труда включает ...» [20].

Список использованных источников, помещаемый в конце пояснительной записки к ВКР (перед приложением), составляют в алфавитном порядке, соблюдая ГОСТ 7.1 – 2003 и ГОСТ 7.82-2001.

Источники информации, на которые делались ссылки по тексту, рекомендуется располагать в следующем порядке:

- законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи из журналов и т.п.);
- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений;
- интернет-источники.

Например такие, как:

www.icss.ac.ru/Books/ - Институт комплексных стратегических исследований (ИКСИ) - заказ литературы, русскоязычные издания.

www.markus.spb.ru - проект "Управление изменениями в компании".

www.elitarium.ru - портал дистанционного самообразования.

www.ecsocman.edu.ru - образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».

www.zhuk..ner — журнал "Управление компанией".

www.sf-online.ru - журнал "Секрет фирмы".

www.m21.com.ua - журналы "Менеджмент и менеджер", "Антикризисный менеджмент".

Образец оформления списка использованных источников приведен в Приложении Ж.

9. Требования к оформлению слайдов

На слайды необходимо вынести рисунки, схемы, таблицы, графики и диаграммы, отражающие в достаточной степени основные результаты работы и иллюстрирующие доклад.

Количество слайдов - 5-10 шт. Готовится 4 - 5 экземпляров иллюстраций в качестве раздаточного материала членам ГАК (на формате А4).

Перечень и содержание слайдов согласуются с руководителем ВКР.

Примерная структура презентации с использованием слайдов в Power Point:

Слайд 1: Название темы ВКР. ФИО и номер группы студента. ФИО, степень, звание и должность руководителя.

Слайд 2: Цель работы. Задачи работы.

Слайды 3-...: Наглядное представление результатов, полученных в процессе исследования (рисунки, итоговые таблицы, схемы, фрагменты расчетов, графики, гистограммы и т.п.).

Слайды вместе с электронной копией ВКР хранятся на выпускающей кафедре ПГУ и могут быть использованы в учебном процессе.

10. Отзыв руководителя

Законченное исследование представляется научному руководителю. После проверки ВКР руководитель подписывает титульный лист и готовит отзыв на выпускную квалификационную работу.

Отзыв составляется на специальном бланке (см. Приложение Г) и предусматривает выставление оценок по нескольким позициям. Шкала оценок – 5-и

балльная. При выставлении оценок руководитель должен объективно и критически оценить работу студента; при выставлении оценок ниже “5” обязательно следует записать замечания в разделе “Дополнительные замечания”. Если возникает необходимость дополнительной расширенной оценки работы студента, такая оценка делается руководителем на отдельном листе, который прилагается к работе. При этом на бланке отзыва делается пометка о наличии дополнительного отзыва.

11. Представление к защите и защита выпускной работы

Предоставление ВКР к защите.

К защите выпускник может быть допущен, если им в указанный срок представлены: пояснительная записка, имеющая все необходимые подписи (автора, руководителя, нормоконтроля, зав. кафедрой), отзыв руководителя.

К защите не допускаются студенты:

- а) не выполнившие полностью учебный план;
- б) нарушившие график выполнения задания на ВКР и не сдавшие в срок выпускную работу;
- в) предоставившие ВКР, не отвечающую требованиям по своему содержанию и оформлению;
- г) не имеющие отзыва руководителя и рецензии на ВКР.

Выпускники, не выполнившие без уважительных причин ВКР, отчисляются из университета за неуспеваемость с правом защиты выпускной работы в установленном порядке.

Выпускная работа, оформленная в соответствии с указанными выше требованиями, сдается в ГАК не позднее чем за 1 неделю до защиты, подписывается заведующим кафедрой и считается допущенной к защите. В случае если выпускная работа не подготовлена для сдачи в ГАК в указанные сроки, руководитель сообщает об этом заведующему кафедрой.

Защита ВКР.

Защита выпускных работ осуществляется перед Государственной аттестационной комиссией (ГАК), утвержденной приказом ректора Пензенского государственного университета.

ГАК состоит из председателя, его членов и ответственного секретаря. Председателями ГАК назначают руководящих работников промышленности, директоров крупных предприятий и организаций, известных ученых.

Защита выпускных работ проводится на открытых заседаниях ГАК. Заседания ГАК соответствуют графику, утвержденному председателем ГАК и руководством университета. Изменение графика заседаний производят в исключительных случаях.

Студент представляет в ГАК следующие документы:

- а) ВКР, титульный лист которой имеет все необходимые подписи;
- б) Задание на ВКР, имеющее все предусмотренные подписи;
- в) Отзыв руководителя ВКР.

г) Другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (опубликованные по теме исследования статьи, документы, подтверждающие практическое использование результатов исследования, справки о внедрении);

д) Электронную копию ВКР и ее презентацию;

е) Справку из деканата о выполнении студентом учебного графика за восемь семестров.

Публичная защита выпускной квалификационной работы проходит в следующем порядке.

Выпускник в докладе (не более 5 минут) излагает цели и задачи исследования, дает характеристику объекта исследования, освещает результаты самостоятельно выполненного объема исследований, приводит главные выводы по результатам теоретического и аналитического исследований, даёт им убедительные обоснования.

После доклада заслушивается выступление руководителя ВКР, либо зачитывается его отзыв, члены ГАК задают соискателю вопросы, на которые он обязан давать полные ответы. Вопросы могут быть заданы не только членами ГАК, но и другими лицами, присутствующими на защите.

После окончания защиты ВКР Государственная аттестационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты. При этом учитываются:

- теоретическая и практическая ценность исследования;
- качество выполнения теоретических и аналитических исследований;
- качество оформления и информативность пояснительной записки и графических материалов;
- качество и форма изложения доклада на заседании ГАК, защиты своих рекомендаций и ответов на вопросы, качество графического материала;
- отзыв (оценка) руководителя ВКР.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Характеристика критериев оценки приведена в приложении И.

Государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику степени бакалавр экономики и выдаче диплома (с отличием или без отличия).

Решение ГАК о присвоении степени бакалавра и выдаче диплома принимается открытым голосованием большинства голосов. Постановление Государственной аттестационной комиссии оформляется протоколом в порядке, установленном руководством университета. Протоколы заседания ГАК подписываются председателем и присутствующими на заседании членами Государственной комиссии и ответственным секретарем. В протоколы вносятся рекомендации членов ГАК, руководителя о практическом внедрении предложений, разработанных выпускником, а также рекомендации в магистратуру университета лицам, получившим диплом бакалавра с отличием.

Выпускные квалификационные работы после защиты хранятся на выпускающей кафедре в порядке, установленном ректором ПГУ.

Список основных источников, использованных при подготовке данных методических указаний

1. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Направление 521600 «Экономика». Степень – бакалавр экономики. Номер государственной регистрации 433 гум/бак от 25.04. 2000 г.
2. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и порядок оформления.
3. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТОВЫМ ДОКУМЕНТАМ
4. Дипломное проектирование: учебное пособие/ Ю.Р. Еналеева, В.И. Маколов, Т.А. Салимова [и др.]; под ред. Проф. Т.А. Салимовой. Саранск: Изд-во Мордов. Ун-та. 2008. – 184 с.
5. Менеджмент: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование: Учебное пособие / Под общей ред. Э.М. Короткова и С.Д. Резника. – М.: ИНФРА-М, 2002. – 286 с. – (Серия «Высшее образование»).
6. Интернет. Каталог ГОСТов.
7. Финансы и кредит: методические указания к дипломному проектированию для студентов всех форм обучения. – Пенза: Издательство ПГУ, 2009. – 48 с.

Содержание

Введение	3
1. Требования государственного образовательного стандарта	3
2. Общие требования к выпускной работе бакалавра	4
3. График и основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра экономики.....	7
4. Выбор темы выпускной квалификационной работы	8
5. Назначение руководителя выпускной работы бакалавра. Выдача задания на ВКР	8
6. Основное содержание, структура и объем выпускной работы	9
7. Методические указания к выполнению основной части ВКР	12
8. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	14
8.1 Текст	14
8.2 Разделы и подразделы	14
8.3 Формулы.....	15
8.4 Примечания	16
8.5 Иллюстрации и таблицы.....	16
8.6 Приложение.....	17
8.7 Список использованных источников.....	17
9. Требования к оформлению слайдов	18
10. Отзыв руководителя	18
11. Представление к защите и защита выпускной работы	19
Список основных источников, использованных при подготовке данных методических указаний.....	21
Приложение А. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	23
Приложение Б. Образец заявления на закрепление темы ВКР	27
Приложение В. Образец бланка задания.....	28
Приложение Г. Образец бланка отзыва руководителя	29
Приложение Д. Образец бланка титульного листа	30
Приложение Е. Сокращение часто употребляемых слов	31
Приложение Ж. Образец оформления списка использованных источников	32
Приложение З. Образец оформления реферата	33
Приложение И. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	34

**Примерная тематика
выпускных квалификационных работ**

А) Тематика выпускных квалификационных работ исследовательского (научно-теоретического) профиля: «проблемы, перспективы и развитие следующих аспектов экономической деятельности»

1. Статистический анализ эффективности функционирования предприятий разных форм собственности, качества продуктов и услуг. Статистические методы оценки финансовых, страховых и бизнес рисков. Статистические методы исследования экономической конъюнктуры, деловой активности, выявления трендов и циклов, моделирования и прогнозирования развития социально-экономических процессов.
2. Бухгалтерский учет: цели, концепции и принципы. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материальных оборотных активов. Учет заработной платы. Учет денежных средств. Учет текущих обязательств и расчетов. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Учет реализации продукции (работ, услуг). Учет финансовых результатов. Учет финансовых вложений.
3. Цели и концепции управленческого учета. Организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства. Основы калькулирования себестоимости продукции. Модели формирования издержек в управленческом учете.
4. Финансовая система, ее функции и звенья. Государственные финансы. Государственный бюджет и налоги. Внебюджетные фонды. Территориальные финансы. Государственный кредит. Финансы предприятий и организаций. Финансы населения. Финансовые потоки на макроуровне. Финансовые риски и контроль.
5. Финансовый рынок, сущность и функции. Кредитный рынок. Страховой рынок.
6. Рынок ценных бумаг. Валютный рынок.
7. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя; продукция предприятия, ее конкурентоспособность; производственные ресурсы предприятия: основные средства, материальные, трудовые и показатели их использования.
8. Организация производства: производственный процесс и принципы его организации, типы, формы и методы организации производства. Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Управление предприятием: организационная структура и механизм управления, управленческий персонал.
9. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное.
10. Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные.
11. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия;
12. Финансовые ресурсы предприятия: собственные и заемные.

13. Доходы и расходы предприятия.
14. Экономическая оценка инвестиций: виды эффективности, задачи, решаемые в ходе оценки инвестиций, затраты упущенных возможностей.
15. Методы оценки экономической эффективности инвестиций; сравнительная эффективность вариантов инвестиций.
16. Затраты финансирования по различным источникам.
17. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Б) Тематика выпускных квалификационных работ практической (аналитико-проектной) направленности:

1. Управление движением финансовых ресурсов (на примере ОАО «XXX»).
2. Использование финансов в ООО «XXX».
3. Оценка целесообразности облигационных займов как формы привлечения в бюджет денежных средств населения (на материалах области).
4. Формирование и использование Пенсионного фонда РФ (по материалам района или области).
5. Финансовая устойчивость акционерного общества (на материалах акционерного общества любой отрасли).
6. Формирование прибыли и рентабельности предприятия (на примере предприятия любой отрасли народного хозяйства).
7. Формирование, распределение и использование прибыли на предприятиях (на примере предприятия любой отрасли народного хозяйства).
8. Система финансового менеджмента на предприятии (на примере предприятия любой формы собственности).
9. Резервы повышения доходности предприятий (на примере предприятия).
10. Бизнес-план предприятия (на примере предприятия).
11. Анализ финансового состояния организации (на примере организации).
12. Развитие страховых отношений (на примере региона Российской Федерации).
13. Развитие личного страхования граждан (на материалах страховой организации).
14. Налогообложение коммерческих предприятий (на примере коммерческих предприятий района).
15. Налогообложение некоммерческих организаций (на примере некоммерческих предприятий района).
16. Организация финансов предприятия, организации (на материалах предприятия, организации).
17. Эффективность использования финансовых ресурсов производ-

- ственного предприятия «ХХХ».
18. Формирование и использование оборотных средств предприятия (на примере предприятия любой формы собственности).
 19. Анализ затрат на производство и реализацию продукции и оценка их влияния на финансовые результаты предприятия «ХХХ».
 20. Финансовое планирование и финансовый контроль на предприятии «ХХХ».
 21. Анализ и повышение платежеспособности организации «ХХХ».
 22. Анализ финансовой устойчивости организации, предприятия.
 23. Анализ экономической эффективности капитальных вложений (на примере организации какой-либо отрасли народного хозяйства).
 24. Оценка состояния основных фондов предприятия (на примере предприятия любой формы собственности).
 25. Анализ эффективности использования основных фондов (на материалах предприятия, организации).
 26. Формирование кредитного портфеля коммерческого банка.
 27. Анализ платежного оборота и межбанковских корреспондентских отношений (на материалах организаций или предприятий).
 28. Анализ деятельности инвестиционного банка «ХХХ».
 29. Анализ деятельности ипотечного банка «ХХХ».
 30. Анализ кредитования физических лиц коммерческим банком «ХХХ».
 31. Снижение кредитных рисков по результатам анализа кредитоспособности заемщика (на материалах коммерческого банка «ХХХ»).
 32. Анализ эффективности деятельности коммерческой организации «ХХХ».
 33. Оценка финансового состояния коммерческой организации «ХХХ».
 34. Анализ конкурентоспособности коммерческого банка «ХХХ» в области потребительского кредитования.
 35. Анализ механизма безналичных расчетов в коммерческом банке «ХХХ».
 36. Анализ ликвидности коммерческого банка «ХХХ».
 37. Анализ депозитных операций банка «ХХХ».
 38. Анализ системы кредитования населения с использованием банковских карт на примере банка «ХХХ».
 39. Анализ системы безналичных расчетов с использованием банковских пластиковых карт на примере банка «ХХХ».
 40. Кредитование малого и среднего бизнеса на примере банка «ХХХ».
 41. Оценка финансовых ресурсов организации.
 42. Определение потребности предприятия «ХХХ» в оборотном капитале.
 43. Финансовое планирование на предприятии «ХХХ».

44. Планирование финансовых результатов деятельности предприятия «XXX».
45. Управление прибылью ОАО «XXX» на основе операционного анализа.
46. Оценка денежных потоков коммерческой организации «XXX» с целью принятия оптимальных финансовых решений.
47. Формирование бюджета капиталовложений на предприятии «XXX».
48. Анализ инвестиционной политики предприятия «XXX».
49. Анализ дивидендной политики ОАО (ЗАО) «XXX».
50. Анализ структуры источников финансирования ОАО «XXX».
51. Анализ краткосрочной финансовой политики предприятия «XXX».
52. Анализ долгосрочной финансовой политики предприятия «XXX».
53. Анализ кредитной политики банка «XXX».
54. Источники финансирования оплаты труда персонала ОАО (ООО, ЗАО) «XXX».
55. Анализ финансовой устойчивости страховой компании «XXX».
56. Анализ деятельности страховой компании «XXX» .
57. Анализ добровольного медицинского страхования в «XXX».
58. Анализ бюджетных расходов (региональных, местных, муниципальных).
59. Развитие негосударственных пенсионных фондов.
60. Управление активами пенсионных фондов
61. Формирование бюджета учреждений культуры (образования, здравоохранения).
62. Планирование на основе бюджетирования, ориентированного на результат.
63. Использование финансовых продуктов для повышения привлекательности инвестиций на рынке ценных бумаг.
64. Формирование оптимального инвестиционного портфеля.
65. Оценка состоятельности инвестиционного проекта.
66. Оценка эффективности инвестиций в ценные бумаги.
67. Оценка эффективности и риска инвестиционных проектов на предприятии «XXX».
68. Оценка коммерческой состоятельности инвестиционного проекта (на материалах организации, предприятия отрасли народного хозяйства).
69. Управление инвестиционным процессом (на примере «XXX»).

Приложение Б

Образец заявления на закрепление темы ВКР

Заведующей кафедрой Э Ф и М
профессору Будиной В. И.

от студента (ки) _____
Фамилия И.О.
_____ группы

очной (заочной) формы обучения

Контактные телефоны:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы бакалавра:

и руководителя выпускной квалификационной работы _____

(ФИО, должность, звание)

Подпись руководителя ВКР _____ /ФИО _____/
(подпись)

Подпись студента _____

« ____ » _____ 20__ г.

(Пишется от руки)

Образец бланка задания

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет экономики и управления
Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой ЭФиМ
к.э.н., профессор _____ Будина В.И.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу бакалавра

(Ф.И.О.)

1. Тема ВКР: _____

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР _____

3. Исходные данные к ВКР: _____

4. Содержание пояснительной записки

(перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Слайды (раздаточный материал) _____

6. Дата выдачи задания _____

Руководитель _____

(подпись)

Задание принял к исполнению _____

(дата, подпись студента)

Образец бланка отзыва руководителя

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет экономики и управления
Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

На ВКР студента (ки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

выполненную на тему: _____

Основные позиции для оценки качества работы студента в период выполнения им ВКР	Оценка 0...5
1. Отношение к работе (самостоятельность, инициативность, творческое отношение, ответственность)	
2. Ритмичность работы (регулярность посещения консультаций руководителя, выполнение основных этапов работы в плановые сроки)	
3. Подготовленность к выполнению работы по базовым дисциплинам специальности и степень владения компьютерной техникой	
4. Оценка работы в период оформления пояснительной записки (самостоятельность, степень участия руководителя, количество исправлений, сделанных по замечаниям руководителя)	
5. Полнота использования источников информации по теме ВКР, их актуальность, соответствие теме работы, наличие и полнота ссылок на используемые источники	

Оценка, выставляемая руководителем по каждой позиции, должна быть однозначной и без оговорок.

Дополнительные замечания: _____

Руководитель _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, звание, должность, место работы)

_____ (дата выдачи отзыва)

Образец бланка титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Факультет
экономики и управления**

**Кафедра
«Экономика и финансы»**

Направление подготовки **080100.62 «Экономика»**

Профиль _____

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему:

Автор - студент группы _____ (подпись, дата) _____ (ФИО полностью)

Руководитель _____ (подпись, дата) _____ (фамилия, инициалы)

Нормоконтролер _____ (подпись, дата) _____ (фамилия, инициалы)

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от _____ № _____)

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Работа защищена с оценкой _____ (протокол ГЭК от _____ № _____)

Секретарь ГЭК _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Пенза, _____

Приложение Е

Сокращение часто употребляемых слов

Слово (словосочетание)	Сокращение	Слово (словосочетание)	Сокращение
автор	авт.	месяц	мес.
авторское свидетельство	а. с.	механический	мех.
административный	адм.	министерство	м-во
академик	акад.	младший	мл.
акционерное общество	ао	название	назв.
аннотация	аннот.	народный	нар.
архив	арх.	научный	науч.
без года	б. г.	национальный	нац.
без издательства	б. и.	начало	нач.
без места	б. м.	немецкий	нем.
без цены	б. ц.	область	обл.
бесплатно	беспл.	общество	о- во
библиография	библиогр.	около	ок.
библиотека	б-ка	опубликованный	опубл.
введение	введ.	организация	орг.
включительно	включ.	ответственный	отв.
вопросы	вопр.	отдел	отд.
вступление	вступл.	патент	пат.
выпуск	вып.	педагогический	пед.
высший	высш.	перевод	пер.
главный	гл.	председатель	пред.
город	г.	приложение	прил.
государственный	гос.	примечание	примеч.
график	граф.	профессор	проф.
диаграмма	диагр.	публикация	публ.
диссертация	дис.	раздел	разд.
доктор	д-р	район	р-н
документ	док.	редактор	ред.
доцент	доц.	реферат	реф.
заведующий	зав.	рецензия	рец.
заместитель	зам.	рубль	р.
издание	изд.	руководитель	рук.
издательство	изд-во	сборник	сб.
изменение	изм.	свыше	св.
изобретение	изобрет.	сельскохозяйственный	с.-х.
иллюстрация	ил.	словарь	слов.
имени	им.	смотри	см.
институт	ин-т	старший	ст.
исследование	исслед.	статья	ст.
исторический	ист.	степень	степ.
кабинет	каб.	страница	с.
кандидат	канд.	строительство	стр-во
кафедра	каф.	том	т.
квартал	кв.	университет	ун-т
класс	кл.	утверждение	утв.
книга	кн.	факультет	фак.
комиссия	комис.	физический	физ.
комитет	ком.	французский	фр.
конференция	конф.	химический	хим.
копейка	к.	хозяйственный	хоз.
корреспондент	кор.	цена	ц.
лаборатория	лаб.	часть	ч.
лист	л.	член	чл.
литература	лит.	экземпляр	экз.
математический	мат.	экономический	экон.
медицинский	мед.	язык	яз.

Приложение Ж

Образец оформления списка использованных источников

Список использованных источников

1. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ.
2. Абрютин М.С. Финансовый анализ коммерческой деятельности: Учебное пособие / М.С.Абрютин. - М.: Финпресс, 2002. – 176 с.
3. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности: учебник / Л.В. Донцова, Н.А.Никифорова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство "Дело и Сервис", 2006.- 298 с.
4. Бармута К.А. Управление на предприятии в условиях кризиса. /К.А.Бармута. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. – 386 с.
5. Богатко А.Н. Основы экономического анализа хозяйствующего субъекта / А.Н.Богатко. - М.: Финансы и статистика, 2003. – 208 с.
6. Гинзбург А.И. Экономический анализ для руководителей малых предприятий / А.И.Гинзбург. – СПб.: Питер, 2007. – 224с.
7. Караванова Б.П. Разработка стратегии управления финансами компании / Б.П.Караванова. – М.: «Финансы и статистика», - 2007. – 350 с.
8. Лаврушин О.И. Банковское дело: учебник / О.И.Лаврушин, И.Д.Мамонова, Н.И.Валенцева [и др.]; под ред. засл. деят. науки РФ, д-ра экон. наук, проф. О.И.Лаврушина. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2008. – 768 с.
9. Мицек С.А. Краткосрочная финансовая политика на предприятии / С.А.Мицек. – М.: Кнорус, 2007. – 301 с.
- 10.Протасов В.Ф. Анализ деятельности предприятия (фирмы): производства, экономика, финансы, инвестиции, маркетинг / В.Ф.Протасов. – М.: «Финансы и статистика», - 2003. – 536 с.
11. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Г.В.Савицкая – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 512 с.
- 12.Сондерс М. Методы проведения экономических исследований : пер. с англ. / М. Сондерс, Ф. Льюис, Э. Торнхилл. - 3-е изд. - М.: Эксмо, 2006. - 640 с.
- 13.Бухонова С.М. и др. Комплексная методика анализа финансовой устойчивости предприятия // Экономический анализ: теория и практика. – 2004. - №3. – С. 8-15.
- 14.Глазунов В.Н. Финансовый анализ в управлении доходом предприятия // Финансы. – 2005. - №3. – С. 54-56.
- 15.Егорова Н.Е. и др. Система моделей прогнозирования спроса на продукцию сферы услуг/ [Электронный ресурс]. <http://www.optim.ru/fin/2001/3/regorova/regorova.asp>. - Загл. с экрана.

Образец оформления реферата

Реферат

Выпускная квалификационная работа содержит 49 страниц, 15 рисунков, 14 таблиц, 55 использованных источников, 7 приложений.

ФИНАНСЫ, ИНВЕСТИЦИИ, ПРИБЫЛЬ, РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ, РИСКИ, КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ, МЕТОДЫ, СРЕДСТВА.

Объектом исследования является финансовая деятельность предприятий и организаций.

Предмет исследования – финансовая устойчивость организации.

Цель работы – анализ финансовой устойчивости организации.

Методы исследования - системный анализ, финансовый анализ, наблюдение, интервью, SWOT-анализ, экспертный метод, моделирование.

В первой главе рассмотрены теоретические аспекты анализа финансовой устойчивости предприятий и организаций.

Во второй главе исследованы методы анализа финансовой устойчивости на примере ОАО «XXX».

Основные выводы и предложения, сделанные по результатам исследования (анализа, оценки).

Приложение И

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

ВКР должна предусматривать творческий подход, носить исследовательский характер, иметь обоснованные решения, быть выполненной в соответствии с методическими указаниями кафедры.

Защита ВКР заканчивается выставлением оценок:

1. **«Отлично»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет лаконичную, грамотно изложенную теоретическую часть, строго соответствующую теме ВКР, глубокий анализ и критический разбор финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. ВКР имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, дает четкие пояснения к разработанным рекомендациям, эффективному использованию финансовых ресурсов, во время доклада использует технические средства для демонстрации наглядных материалов (таблиц, схем, графиков и т. п.), раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

2. **«Хорошо»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный финансовый анализ и критический разбор финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. ВКР имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент показывает достаточные знания по теме работы, дает пояснения к разработанным рекомендациям, эффективному использованию финансовых ресурсов, во время доклада использует технические средства для демонстрации наглядных материалов (таблиц, схем, графиков и т. п.), раздаточный материал, отвечает на поставленные вопросы.

3. **«Удовлетворительно»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены предложения без должного обоснования. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию, качеству и срокам выполнения работы. При защите ВКР студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание её материалов, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. Во время доклада слабо использует технические средства для демонстрации наглядных материалов (таблиц, схем, графиков и т. п.).

4. **«Неудовлетворительно»** выставляется за работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа и практического разбора финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. Выводы в работе носят декларативный характер. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены доклад и соответствующие ему наглядные материалы.