

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет» (ПГУ)

С. В. Тактарова, И. А. Сергеева,
А. Ю. Сергеев, С. С. Солдатова

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Учебно-методическое пособие

Пенза
Издательство ПГУ
2020

УДК 378.2 (075)
ББК 74.6я7
Т38

Р е ц е н з е н т ы :

доктор экономических наук,
профессор кафедры «Переработка сельскохозяйственной продукции»
Пензенского государственного аграрного университета
В. М. Зимняков;

доктор экономических наук,
профессор кафедры «Экономическая теория
и международные отношения»
Пензенского государственного университета
В. А. Скворцова

Тактарова, С. В.

Т38 Выпускная квалификационная работа : учеб.-метод. пособие / С. В. Тактарова, И. А. Сергеева, А. Ю. Сергеев, С. С. Солдатова. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2020. – 84 с.

Пособие разработано в соответствии с ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность». Приведены цели и задачи, требования к структуре и содержанию; даны критерии оценки выпускной квалификационной работы; представлены рекомендации по выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ.

Издание подготовлено на кафедре «Менеджмент и экономическая безопасность» ПГУ и предназначено для обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» Института экономики и управления.

**УДК 378.2 (075)
ББК 74.6я7**

© Пензенский государственный
университет, 2020

Содержание

Введение.....	3
1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы	6
2 Требования к профессиональной подготовке выпускника.....	9
3 Характеристика выпускной квалификационной (дипломной) работы	16
4 Структура выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	23
5 Требования к оформлению выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	28
6 Порядок выполнения и представления выпускной квалификационной (дипломной) работы к защите	48
7 Порядок защиты выпускной (квалификационной) работы	62
8 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.....	65
Библиографический список	72
Приложение А	73
Приложение Б.....	74
Приложение В.....	75
Приложение Г	77
Приложение Д	78
Приложение Е.....	79
Приложение Ж.....	80
Приложение И	81
Приложение К.....	82
Приложение Л	83

Введение

Государственная итоговая аттестация специалиста предусматривает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, устанавливаемые в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Основным обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников является защита выпускной квалификационной работы.

Учебно-методическое пособие разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм., внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 86 от 09.02.2016 и № 502 от 28.04.2016);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом Пензенского государственного университета;

- Стандартом университета СТО ПГУ 2.12–2018. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

- Стандартом университета СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным прог-

раммам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Выпускная квалификационная работа (ВКР), являясь завершающим этапом высшего образования, обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является обязательной формой государственного аттестационного испытания выпускников основных профессиональных образовательных программ высшего образования соответствующего уровня. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую результаты анализа и направления (меры) решения проблемы, имеющей значение для профессиональной деятельности. Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы.

Цель выпускной квалификационной (дипломной) работы заключается в достижении студентом необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему как высококвалифицированному специалисту успешно воздействовать на объекты профессиональной деятельности и добиваться высоких экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Основными целями выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы являются:

- расширение, закрепление, систематизация и обобщение теоретических знаний, практических умений;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;
- приобретение опыта обработки, анализа, систематизации результатов исследований, оценка их практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускника;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;
- определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Сопутствующими целями выпускной квалификационной работы являются:

- выявление степени сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника,

определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО;

- определение квалификационного уровня специалиста в сфере экономической безопасности;

- создание основы для последующего роста квалификации специалиста в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков.

Для достижения целей выпускной квалификационной (дипломной) работы студент должен решить следующие задачи:

- определить сферу исследования деятельности предприятия в соответствии с собственными интересами и квалификацией;

- выбрать тему выпускной квалификационной работы;

- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной (дипломной) работы, ее значимость для теории и практики;

- сформировать цель и задачи исследований; определить предмет и объект исследований;

- изучить и проанализировать теоретические положения, статистические материалы, справочную литературу, нормативные и законодательные акты в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной (дипломной) работы; определить целесообразность их использования в ходе исследований;

- провести анализ состояния объекта и предмета исследования за определенный период; определить и изучить факторы, влияющие на объект и предмет исследования;

- выявить и сформировать проблемы развития объекта исследований, его подразделений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению; дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски коммерческой деятельности;

- оценить целесообразность использования для достижения цели выпускной квалификационной работы, методов исследования деятельности хозяйствующих субъектов;

- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывать факторы внутренней и внешней среды;

- закрепить полученные навыки владения современными технологиями и методиками решения практических задач или вопросов, поставленных в выпускной квалификационной работе;

- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;

– обобщить полученные результаты проведенных исследований и сформулировать аргументированные выводы и рекомендации, направленные на совершенствование деятельности субъекта хозяйствования и обеспечение его экономической безопасности;

– оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями.

Кроме того, для достижения целей студент:

– изучает виды деятельности организации, основные функции, состояние системы экономической безопасности, структуру организации;

– знакомится с системой отчетности деятельности организации;

– знакомится с системой планирования и осваивает разработку плановых показателей и анализ их выполнения;

– анализирует состояние системы организации производства;

– выявляет угрозы состоянию системы организации.

По мере систематизации собранного материала студенту необходимо указывать собственную оценку состояния предприятия (его подразделений) с существующими точками зрения на выявленную проблему различных авторов. Изложение систематизированного и обобщенного материала необходимо проводить с приведением схем, графиков и таблиц.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов являются:

1) учебная литература по освоенным профильным дисциплинам;

2) нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации);

3) методические разработки для студентов;

4) формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней и внешней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации), и инструкции по их заполнению.

Кроме того, должны использоваться программные средства, удовлетворяющие требованиям подготовки специалиста по специальности «Экономическая безопасность».

Источниками информации при анализе организации – базы исследования – могут служить документы (отчеты, архивы, публикации) как внутренние, так и внешние, а также данные, полученные путем опроса персонала организации (анкетирование, неформальное интервью) и личных наблюдений студента.

2 Требования к профессиональной подготовке выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета, являются:

- расчетно-экономическая, проектно-экономическая;
- правоохранительная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с видами профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи, на которые ориентирована программа специалитета:

1) расчетно-экономическая, проектно-экономическая деятельность:

- формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- разработка экономических разделов планов организаций;
- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;

2) правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;

- реализация мер, обеспечивающих нейтрализацию факторов, способных дестабилизировать экономическую ситуацию;

- профилактика, предупреждение, пресечение, выявление и раскрытие преступлений и иных правонарушений в сфере экономики;

3) организационно-управленческая деятельность:

- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

4) научно-исследовательская деятельность:

- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Профессиональная подготовка специалиста должна обеспечить:

- овладение навыками самостоятельной расчетно-экономической, проектно-экономической, правоохранительной, организационно-управленческой и научно-педагогической деятельности, требующими широкого образования в соответствующем направлении;

- способность формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

- приобретение умений:

- а) выбирать необходимые методы, модифицировать существующие и разработать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

- б) обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;

- в) вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

- г) представлять итоги проделанной работы в виде статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

- д) ставить и решать задачи в области своей профессиональной компетенции.

Общекультурная и общепрофессиональная компонента образования специалиста должна позволить ему:

- владеть способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии;

- владеть способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков;

- владеть навыками применения математического инструментария для решения экономических задач;
- владеть способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач;
- владеть способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Результаты освоения специальности определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы обучения выпускник должен обладать следующими компетенциями:

1) общекультурными (ОК):

- способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);

2) общепрофессиональными компетенциями (ПК):

- способность применять математический инструментарий для решения экономических задач (ОПК-1);
- способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов (ОПК-3);

3) профессиональными компетенциями (ПК):

- способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей (ПК-2);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-3);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами (ПК-4);
- способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответ-

ствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ (ПК-5);

- способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности (ПК-6);

- способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка (ПК-7);

- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);

- способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса (ПК-9);

- способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений (ПК-10);

- способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики (ПК-11);

- способность выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики (ПК-12);

- способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях (ПК-14);

- способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19);

- способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-20);

- способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, ока-

зывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-21);

- способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации (ПК-41);

- способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности (ПК-44);

- способность анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности (ПК-45);

- способность исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность (ПК-46);

- способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования (ПК-47);

- способность проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации (ПК-48);

- способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований (ПК-49);

4) профильно-специализированными компетенциями (ПСК):

- способность использовать закономерности организации производства при установлении его целей, аргументировании предложений по выбору форм и методов организации производства, организации технологической подготовки производства и производственной инфраструктуры, эффективного использования материально-технических и трудовых ресурсов режимных объектов (ПСК-1);

- способность применять передовые приемы организации производства, выявлять и внедрять эффективные мероприятия по совершенствованию организации производства и непосредственно по оптимизации производственного процесса; анализировать влияние организационных мероприятий на технико-технологическую составляющую экономической безопасности режимных объектов (ПСК-2);

- способность организации труда на режимных объектах и обслуживания рабочих мест, применения различных форм организации и стимулирования труда (ПСК-3);

- способность планирования производственных ресурсов, основных экономических критериев производственно-хозяйственной деятельности режимных объектов, применения методов и моделей прогнозирования угроз экономической безопасности режимных объектов (ПСК-4);

- способность оценивать эффективность использования ресурсов и рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность режимного объекта; использовать результаты расчетов для разработки мероприятий по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности режимного объекта; освоить методы обоснования экономической эффективности проектов (ПСК-5).

В соответствии с ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность» область профессиональной деятельности специалиста включает:

- обеспечение экономической безопасности общества, государства и личности, субъектов экономической деятельности;

- обеспечение законности и правопорядка в сфере экономики;

- судебно-экспертную деятельность по обеспечению судопроизводства, предупреждения, раскрытия и расследования правонарушений в сфере экономики;

- экономическую, социально-экономическую деятельности хозяйствующих субъектов, экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических служб организаций, учреждений, предприятий различных форм собственности, государственных и муниципальных органов власти, конкурентную разведку;

- экономическое образование.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;

- события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;

- свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;

- поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

В соответствии с осваиваемой специализацией «Экономика и организация производства на режимных объектах» в качестве объекта

исследования в выпускной квалификационной работе студенты могут использовать только организации, имеющие производство и являющиеся режимными объектами.

При выборе базы исследования целесообразно учитывать критерии, оценивающие наиболее важные стороны организации:

- соответствие направлений деятельности организации специальности, по которой обучается студент;

- оснащенность организации необходимой нормативно-правовой документацией;

- возможность сбора материала для подготовки выпускной квалификационной работы;

- наличие условий для приобретения навыков научно-исследовательской деятельности и др.

3 Характеристика выпускной квалификационной (дипломной) работы

Выпускная квалификационная работа специалиста (дипломная работа) предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной области, относящейся к профилю специальности, а также навыков научно-исследовательской работы. Дипломная работа должна привить обучающемуся навыки творческого изучения и решения профессиональных задач в соответствии со специальностью и видами профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся по материалам, собранным им в период прохождения производственной (преддипломной) практики.

Проведенное исследование может касаться чисто теоретической проблемы или ориентироваться на решение практических задач, связанных с видами профессиональной деятельности выпускника. Тематика дипломных работ должна отражать актуальные проблемы развития науки и производства на современном этапе.

Дипломная работа выполняется в завершающий период обучения. Трудоемкость подготовки и защиты дипломной работы и время ее выполнения определяются требованиями ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность», учебным планом и календарным учебным графиком.

Содержание ВКР специалиста должно соответствовать требованиям ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность» к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы специалитета «Экономика и организация производства на режимных объектах».

Выполнение выпускной квалификационной работы является обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников. Основными целями выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- расширение, закрепление, систематизация и обобщение теоретических знаний, практических умений;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;
- приобретение опыта обработки, анализа, систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований, оценка

их практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускника;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;

- выявление степени сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность».

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую решение задачи, на основе результатов анализа проблемы, имеющей определенное значение для соответствующей области профессиональной деятельности. Выпускные квалификационные работы по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» выполняются в форме **дипломной работы**.

Дипломная работа предназначена для выявления глубины знаний выпускника, его профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Дипломная работа в соответствии с программой начинает выполняться в период прохождения преддипломной практики и представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач обеспечения экономической безопасности.

Дипломная работа демонстрирует уровень подготовки студента, владение теоретическими знаниями, профессиональными умениями и опытом профессиональной деятельности в решении конкретных задач. Объектами исследований в рамках выполнения дипломной работы являются режимные объекты, имеющие производство.

Дипломная работа должна свидетельствовать:

- о способности автора к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учебы теоретических знаний, о владении практическими навыками по дисциплинам профессионального цикла, о сформированности необходимых профессиональных компетенций при решении поставленных в дипломной работе задач;

- о степени подготовленности выпускника к самостоятельной работе по специальности в области профессиональной деятельности.

Выпускающая кафедра и непосредственно руководитель определяют индивидуально для каждого студента в зависимости от его способностей типы дипломной работы: научно-исследовательская ра-

бота (так как ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность» предусматривает ее как обязательный раздел ОПОП специалиста), работа прикладного характера и др.

Содержание дипломной работы должно учитывать требования ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность» к результатам освоения основной образовательной программы специалитета.

Дипломная работа – это аттестационная работа, подводящая итог обучения студента в вузе. Дипломная работа должна подтвердить теоретические знания, полученные в области учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом по специальности. Дипломная работа выполняется на материалах конкретной организации, исходит из ее актуальных задач и содержит предложения по совершенствованию, улучшению существующего положения. Основными требованиями, предъявляемыми к студентам при выполнении дипломной работы, являются: умение грамотно работать с литературой, законодательными и нормативными документами; профессионально применять полученные знания на практике; принимать обоснованные решения в вопросах экономической безопасности. Объем дипломной работы студента должен составлять 70–80 (но не более 100) страниц текста, набранного на компьютере (без учета приложений).

Дипломная работа представляет собой самостоятельно проведенное научное исследование студента, в котором раскрываются его знания и умение применять их для решения конкретной практической задачи в избранной области экономики.

Студент в своей дипломной работе должен показать свое умение подбирать и использовать законодательные и нормативные акты, литературные источники (в том числе периодические и электронные издания).

В выпускной квалификационной работе должны найти отражение проблемы планирования, организации и совершенствования (механизмов) системы обеспечения экономической безопасности предприятия, а в частности, проблемы планирования (прогнозирования), организации и совершенствования организации производства на режимных объектах.

Основные требования, предъявляемые к дипломной работе, включают:

- обоснованность актуальности темы исследования, а также теоретической и практической значимости;

- обобщение теоретических материалов по избранной теме с использованием соответствующих законов, постановлений правительства, нормативных документов;

- рассмотрение различных точек зрения по дискуссионным вопросам по исследуемой теме, которые пропагандируются в средствах массовой информации;

- наличие статистической информации по данной проблеме;

- материал из источников информации (учебники, учебные пособия, монографии, Интернет, средства печати), который должен быть проанализирован, переработан и изложен студентом своими словами четко и грамотно.

В связи с этим конечным результатом работы должны быть конкретные предложения по избранной проблематике, их теоретическая и практическая обоснованность и аргументированность. Выполнение дипломной работы осуществляется на практических материалах деятельности субъектов хозяйствования с учетом реальных задач, требующих разрешения, в целях обобщения опыта лучших из них, а также новых теоретических концепций и технологий.

Текст дипломной работы должен быть изложен грамотным профессиональным языком, а структура работы – отражать логику изложения материала, предложения и мысли студента должны быть аргументированы и обоснованы. Практические результаты, полученные студентом, должны иметь практическую и/или научную значимость и быть направлены на совершенствование соответствующей области науки или практической деятельности исследуемого режимного объекта.

Дипломная работа в соответствии с программой выполняется в период прохождения производственной (преддипломной) практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач обеспечения экономической безопасности.

Подготовка дипломной работы осуществляется на основе тщательного изучения используемых источников информации по выбранной теме, а также анализа статистического материала, характеризующего деятельность конкретного режимного объекта.

Процесс выполнения дипломной работы включает следующие этапы:

- выбор и утверждение темы;
- подготовка и оформление;
- защита.

Выбор темы является первым этапом работы и осуществляется в соответствии с направлениями тематики выпускных квалификационных работ. При этом студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы с учетом ее актуальности и практической значимости, планируемого места работы, научных профессиональных интересов и т.д.

По согласованию с заведующим кафедрой и своим руководителем студент может предложить тему, не входящую в перечень, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предложенная студентом тема должна соответствовать профилю образовательной программы и входить в перечень приоритетных направлений исследования выпускающей кафедры.

Студент имеет право выполнять дипломную работу по теме, отличающейся от утвержденной кафедрой тематики (но в соответствии со специализацией специальности) и предлагаемой для разработки предприятием, на базе которого выполняется работа.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалось основное содержание работы.

Все темы дипломных работ должны быть раскрыты на примере конкретного предприятия, которое, как правило, было закреплено за студентом как объект преддипломной практики.

Закрепление за студентом темы дипломной работы производится на основании его письменного заявления на имя заведующего кафедрой (приложение А) и по представлению кафедры оформляется приказом по университету.

При закреплении тем за студентами кафедра должна следить за тем, чтобы по одной и той же теме в каждой академической группе (в зависимости от численности группы) выполнялось не более двух дипломных работ, причем обязательно на разном фактическом материале.

После утверждения темы студент заполняет бланк задания на выпускную квалификационную работу по установленной форме (приложение В). Задание определяет объем работы, глубину проработки исследуемого аспекта проблемы и непосредственно влияет на значимость полученных результатов. Задание утверждает заведующий кафедрой.

Календарный план выполнения дипломной работы определяется студентом совместно с руководителем и приводится в соответствующей части бланка задания; его выполнение контролируется руководи-

телем. Выполнение дипломной работы должно осуществляться студентом в соответствии с календарным планом.

Отдельные, уже выполненные части дипломной работы студент представляет руководителю на проверку. Руководитель дает рекомендации по улучшению и доработке представленных частей. В случае отставания от календарного плана выполнения работы студент обязан представить объяснения своему руководителю и заведующему кафедрой.

При подготовке и оформлении дипломной работы (второй этап работы) обучающиеся должны показать свою способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

При оценке дипломной работы учитываются следующие обстоятельства:

- актуальность темы исследования;
- объем выполненной работы;
- самостоятельность исследования;
- знание теоретического материала по теме дипломной работы;
- владение методами исследования и обработки анализируемого по теме дипломной работы материала;
- значимость и обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
- возможность применить полученные результаты в практической работе исследованных объектов или в учебном процессе;
- грамотность и логика изложения материала в дипломной работе;
- уровень раскрытия освоенных студентом компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность»;
- качество доклада на защите дипломной работы;
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания рецензента.

Материал для подготовки дипломной работы студент собирает при прохождении преддипломной практики. Изменение темы дипломной работы во время ее выполнения должно иметь веские основания и осуществляется только решением выпускающей кафедры по письменному ходатайству руководителя, который назначается для руководства дипломной работой студента.

За содержание выпускной квалификационной работы, правильность представленных в ней данных отвечает студент-автор дипломной работы.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа является заключительным этапом обучения студентов в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, навыков по специальности и эффективное применение этих знаний, умений, навыков на решении конкретных задач в сфере экономической безопасности.

Оценка качества дипломной работы производится на этапе ее защиты (третий этап работы). Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника. Если дипломная работа выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий.

4 Структура выпускной квалификационной (дипломной) работы

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры дипломной работы:

1. Титульный лист (приложение Б).
2. Бланк задания (один экземпляр) (приложение В).
3. Реферат (приложение Г).
4. Содержание (приложение Л).
5. Введение.
6. Основной текст работы.
7. Заключение.
8. Список использованных источников.
9. Приложения.
10. Заявление (на проверку работы с использованием системы «Антиплагиат») (приложение Д).
11. Протокол (проверки на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ») (приложение Е).
12. Отзыв руководителя (приложение Ж).
13. Рецензия (приложение И).

Отдельно оформляются в файл следующие документы:

- бланк задания (один экземпляр);
- рецензия;
- отзыв руководителя.

Титульный лист и задание с календарным планом выполнения дипломной работы оформляются по установленной форме (см. приложения Б, В).

Дипломная работа, оформленная надлежащим образом, должна быть переплетена. Не допускается применение скоросшивателей либо папок типа скоросшивателя.

По одному экземпляру отзыв руководителя и рецензия на дипломную работу прикладываются отдельно (не переплетаются и не подшиваются).

Основной текст дипломной работы должен состоять из введения, трех глав и заключения. Каждая глава разбивается на два-три параграфа. Дальнейшее дробление глав и параграфов не допускается. Каждый параграф должен состоять не менее чем из шести страниц.

Объем дипломной работы студента должен составлять 60–80 страниц текста, набранного на компьютере (без учета приложений).

Примерный объем структурных частей дипломной работы (в процентах к общему объему основного текста):

- введение – 5 %;
- первая глава – 25 %;
- вторая глава – 40 %;
- третья глава – 25 %;
- заключение – 5 %.

Во введении обосновывается выбор темы, характеризуются ее актуальность и практическая значимость, выделяются цели и задачи дипломной работы. Введение содержит характеристику предметной области. Указываются объект и предмет исследования, обозначается фактический материал, на котором строится исследование. Введение также содержит перечень применяемых методов исследования и т.п.

По своему содержанию основная часть должна отражать современное состояние изучаемой проблемы, выделение позиций российских и зарубежных ученых-экономистов. Основная часть должна содержать анализ фактических материалов (данные из официальных источников информации с обязательным указанием этого источника), при этом экономический анализ следует проводить в динамике не менее чем за три последних года. Результаты экономического анализа рекомендуется представлять в табличной форме или в форме графиков и диаграмм, что позволит студенту более наглядно выполнить сравнение показателей изучаемого объекта с данными пороговыми значениями обеспечения его экономической безопасности. Анализ должен быть конкретным, отличаться целенаправленностью в отборе показателей и факторов, влияющих на экономическую безопасность режимного объекта.

Все это позволит более убедительно аргументировать собственную точку зрения студента относительно понимания проблем и путей их решения.

Первая глава носит теоретический характер. В данной главе освещаются проблемы (угрозы) по исследуемому вопросу, анализируются существующие материалы, а также рассматриваются законодательно-нормативная база или имеющийся отечественный и зарубежный опыт устранения проблемы (угрозы). Теоретическая глава включает анализ истории и современного состояния объекта исследования, обзор литературы по исследуемой проблеме, определение понятийной базы, представление различных точек зрения и обоснование

позиции автора относительно спорных теоретических вопросов и альтернатив решения проблем обеспечения экономической безопасности предприятия.

При осмыслении литературной дискуссии студент должен не только отразить имеющиеся в литературе точки зрения, но и обозначить и аргументировать свою позицию по рассматриваемому вопросу. Высказывания авторов (цитаты) следует приводить полностью, без сокращений, с соответствующими ссылками на литературный источник. Если дипломная работа посвящена теоретическим вопросам, носит исследовательский характер (т.е. научная работа), то больший упор делается на освещение используемых на практике методов и принципов, служащих основой теоретических разработок, предлагаемых студентом. При этом недопустимо простое пересказывание существующих методик, специальной литературы, учебников. Студент должен творчески подойти к рассматриваемому вопросу и обосновать свою точку зрения.

Во второй главе студент анализирует собранный им в период прохождения преддипломной практики фактический материал, который служит базой для проведения исследований, анализа существующих угроз, формулирования выводов и предложений студента.

Третья глава обобщает всю проделанную работу студента. В ней на базе исследования, проведенного в предыдущих главах, приводятся конкретные решения задачи, предлагаемые студентом. Основная часть предложений должна быть связана с обеспечением его экономической безопасности либо с совершенствованием организации производства режимных объектов. В числе возможных мероприятий могут быть предусмотрены меры по улучшению показателей одной из функциональных составляющих экономической безопасности режимного объекта; синхронизация циклов технологических операций; оптимизация производственного процесса во времени; организация обслуживания рабочих мест и многое другое.

Предлагаемые решения должны сопровождаться иллюстративным материалом (графики, диаграммы, расчеты и т.п.). Особое внимание следует уделить последствиям внедрения предложений студента на практике соответствующего объекта исследования, на изменение соответствующих экономических показателей его деятельности в случае осуществления им мероприятий, предложенных студентом. Все выводы и рекомендации, предлагаемые в дипломной работе, должны быть обоснованы и аргументированы.

В **заключении** кратко упоминаются основные этапы исследования, отражаются основные результаты, полученные студентом, важнейшие практические предложения, содержащиеся в дипломной работе.

Заключение должно содержать выводы, рекомендации, предложения, способы решения проблемы. Заключение должно быть четким, аргументированным, вытекающим из основной части работы.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, разрабатывается, утверждается и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации (ГИА).

Темы дипломных работ утверждаются заведующим кафедрой при условии их соответствия специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализации «Экономика и организация производства на режимных объектах».

Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы дипломной работы на основе утвержденного перечня. По согласованию с заведующим кафедрой и своим руководителем студент может предложить тему, не входящую в перечень, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Кроме того, предложенная студентом тема должна соответствовать осваиваемой специальности «Экономическая безопасность» и специализации «Экономика и организация производства на режимных объектах».

Перечень тем дипломных работ, предлагаемых обучающимся, ежегодно обновляется. Закрепление темы дипломной работы и руководителя приказом ректора должно состояться для обучающихся не позднее чем за две недели до начала выполнения дипломной работы студентом.

Если в ходе выполнения дипломной работы возникла объективная необходимость уточнить формулировку темы или (в исключительных случаях) изменить ее, то это также оформляется приказом ректора. Необходимость изменения утвержденной темы дипломной работы инициируется руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом ректора не позднее чем за месяц до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

При выполнении дипломной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, про-

фессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Для выполнения дипломной работы студенту назначается руководитель. Закрепление за студентом темы дипломной работы осуществляется приказом ректора.

Закрепление темы дипломной работы и руководителя приказом ректора должно состояться не позднее чем за две недели до начала выполнения дипломной работы студентом.

Руководство выпускными квалификационными работами осуществляется профессорами и доцентами университета. При этом за каждым руководителем закрепляется не более 10 выпускников.

Руководитель призван оказывать научно-методическую помощь студенту при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор-выпускник.

5 Требования к оформлению выпускной квалификационной (дипломной) работы

Требования к содержанию, структуре, объему и порядку защиты выпускных квалификационных работ изложены в Стандарте университета – СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Выпускная квалификационная работа оформляется в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в соответствии с требованиями, установленными действующими ГОСТами к оформлению текстовых документов, конструкторских и технологических документов и др. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman размером 14 пт, интервал 1,5. Правила оформления выпускных квалификационных работ формулируются в учебно-методическом пособии, разрабатываемом выпускающей кафедрой, и доводятся до студентов не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт. В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным.

Дипломная работа, представляемая к защите, должна быть сброшюрована или переплетена (включая один экземпляр задания на выпускную квалификационную работу).

Все листы дипломной работы, начиная с титульного листа, имеют сквозную нумерацию. Список использованных источников необходимо включать в сквозную нумерацию. На титульном листе, задании, реферате и содержании номер страницы не ставится, остальные страницы, начиная со второй, нумеруются арабскими цифрами. Все листы дипломной работы, начиная с титульного листа, имеют сквозную нумерацию.

Список использованных источников и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию.

Задание на дипломную работу, отзыв руководителя и рецензия, а также заявление студента об ознакомлении с процедурой проверки дипломной работы в системе «Антиплагиат» и протокол проверки

выпускной квалификационной работы на оригинальность не включаются в сквозную нумерацию.

Список литературы (использованных источников) составляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Приложение оформляется как продолжение работы, но не входит в ее основной объем.

Текст дипломной работы начинается с титульного листа и бланка задания. На следующей странице дается реферат (объемом на одну страницу), а затем содержание работы с перечислением написанных глав, параграфов, приложений с указанием страниц.

Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику работы.

Текст дипломной работы состоит из глав, каждая из которых должна иметь свой заголовок, который указывается прописными буквами без точки в конце и не подчеркивается. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждую главу рекомендуется начинать с новой страницы.

На странице название глав должно быть размещено по центру, а название параграфов – по ширине, абзацем (отступом) – 1,25 см.

Название параграфа указывается строчными буквами (кроме первой, которая указывается заглавной буквой) сразу после названия главы, без пробела.

Поля страницы можно использовать стандартные, установленные в соответствующем текстовом редакторе, но они не должны быть менее:

- левое поле – 35 мм;
- правое поле – 10 мм;
- верхнее поле – 20 мм;
- нижнее поле – 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца – 12,5 мм от левой границы текста (соответственно – 47,5 мм от края листа). Каждый абзац должен содержать законченную мысль и состоять, как правило, из четырех-пяти предложений. Слишком крупный абзац затрудняет восприятие смысла и свидетельствует о неумении четко излагать мысль.

Следует избегать также наличия на последней строке абзаца одного слова или даже части слова. В этом случае лучше изменить фор-

мулировку предложения так, чтобы на последней строке абзаца осталось не менее трех-четырех слов.

Необходимые сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля.

Номера страниц проставляют в середине нижнего поля листа, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится.

Титульный лист и задание на дипломную работу, реферат и лист «Содержание» включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. *Нумерация начинается с шестой страницы – «Введение».*

Каждая новая глава и другие структурные элементы работы – введение, заключение, список использованных источников, приложения, кроме параграфов, входящих в состав глав, – начинаются с новой страницы.

Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице остается три строки основного текста и менее. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Расстояние между заголовками главы и последующим текстом должно быть равно трем межстрочным интервалам (т.е. следует пропустить одну строку). Расстояние же между последней строкой параграфа и заголовком следующего, как правило, составляет не менее двух строк (два полуторных пробела). Расстояния между строками заголовка оформляются через одинарный интервал так же, как и между заголовком главы и параграфом.

Заголовки структурных элементов дипломной работы (глав, введения, заключения, списка литературы) следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа («красной строки»), печатать с прописной буквы, не подчеркивая, без точки в конце и размещать по ширине. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Заголовки параграфов следует начинать с отступа с прописной буквы, последующие буквы – строчные.

Главы нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3). Слово «Глава» не пишется. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1, 1.2 и т.п.). После цифры точка не ставится и пишется

соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав, разделов, параграфов) не ставится.

Заголовки глав, параграфов, разделов выделяются жирным шрифтом. Не допускается использование подчеркивания в заголовках.

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Главы должны иметь свои порядковые номера в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами без точки. Номер параграфа должен состоять из номера главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Пункты «Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Примечания следует использовать в тексте работы, если необходимо дать определения или перевод терминов, указать источник информации. Примечания могут быть внутритекстовыми (помещаются в круглых скобках) или подстрочными, оформляемыми как подстрочная сноска. Подстрочное примечание располагается внизу страницы, меньшим размером шрифта и отделяется от основного текста прямой линией.

Страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист должен быть включен в общую нумерацию страниц работ. Номер страницы на титульном листе не ставится. Номер страницы должен быть установлен в центре нижней части листа без точки.

При этом недопустимо:

- применять обороты разговорной речи;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в заголовках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из пере-

числений, строчную букву русского или латинского алфавитов, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Любой элемент текста следует оформлять в соответствии с правилами, отклонение от обязательных требований не допускается.

Текст должен быть четким и не допускать различных толкований.

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо», «требуется, чтобы», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не следует». При изложении других положений следует применять слова – «могут быть», «как правило», «при необходимости», «может быть», «в случае» и т.д.

При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например «применяют», «указывают» и т.п.

Условные буквенные обозначения, изображения или знаки должны соответствовать принятым в действующем законодательстве и государственных стандартах.

При необходимости применения условных обозначений, изображений или знаков, не установленных действующими стандартами, их следует пояснять в тексте или перечне обозначений.

Следует применять стандартизованные единицы (СИ) физических величин, их наименования и обозначения.

Наряду с единицами СИ при необходимости в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к использованию. Применение в одном документе разных систем обозначения физических величин не допускается.

В тексте числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Единица физической величины одного и того же параметра должна быть постоянной. Если в тексте приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например 1,50; 1,75; 2,00 м.

Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в документе, то их следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Сноски в тексте располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны, а к данным, расположенным в таблице, – в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом пояснения.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего обреза шрифта. Нумерация сносок отдельная для каждой страницы.

Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками (*). Применять более четырех звездочек не рекомендуется.

В дипломной работе для ссылок на источники используются затекстовые библиографические ссылки. Совокупность затекстовых библиографических ссылок оформляется как перечень библиографических записей, помещенный после текста.

Затекстовая библиографическая ссылка может содержать следующие элементы:

- заголовок;
- основное заглавие документа;
- общее обозначение материала;
- сведения, относящиеся к заглавию;
- сведения об ответственности;
- сведения об издании;
- выходные данные;
- физическую характеристику документа;
- сведения о местоположении объекта ссылки в документе (если ссылка на часть документа);
- сведения о серии;
- обозначение и порядковый номер тома или выпуска (для ссылок на публикации в многочастных или сериальных документах);
- сведения о документе, в котором опубликован объект ссылки;
- примечания;
- международный стандартный номер.

В затекстовой библиографической ссылке повторяют имеющиеся в тексте документа библиографические сведения об объекте ссылки:

21 Герман, М. Ю. Модернизм: искусство первой половины XX века / М. Ю. Герман. – Санкт-Петербург : Азбука-классика, 2003. – 480 с. – (Новая история искусства).

34 Никонов, В. И. Алгоритмы успешного маркетинга / В. И. Никонов, В. Я. Яковлева. – Москва, 2007. – С. 256–300.

При нумерации затекстовых библиографических ссылок используется сплошная нумерация для всего текста документа в целом или для отдельных глав, разделов, частей и т.п.

Пример оформления ссылок представлен ниже.

В тексте:

Общий список справочников по терминологии, охватывающий время не позднее середины XX века, дает работа библиографа И. М. Кауфмана [59].

В затекстовой ссылке:

59 Кауфман, И. М. Терминологические словари: библиография / И. М. Кауфман. – Москва, 1961.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой.

В тексте:

[10, с. 81].

В затекстовой ссылке:

10 Бердяев, Н. А. Смысл истории / Н. А. Бердяев. – Москва : Мысль, 1990. – 175 с.

Библиографические ссылки, включенные в комплексную ссылку, отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелами до и после этого предписанного знака.

Несколько объектов в одной ссылке располагают в алфавитном или хронологическом порядке либо по принципу единой графической основы – кириллической, латинской и т.д., либо на каждом языке отдельно (по алфавиту названий языков).

Каждую из ссылок в составе комплексной ссылки оформляют по общим правилам. Если в комплекс включено несколько приведенных подряд ссылок, содержащих записи с идентичными заголовками (работы одних и тех же авторов), то заголовки во второй и последующих ссылках могут быть заменены их словесными эквивалентами.

Затекстовая комплексная ссылка:

2 Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая № 230-ФЗ от 18.12.2006 : [принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 24.11.2006 ; одоб. Советом Федерации Федер. Собр. Рос.

Федерации 08.12.2006 : ввод. Федер. законом Рос. Федерации № 231-ФЗ от 18.12.2006] // Парламентская газета. – 2006. – 21 дек. ; Российская газета. – 2006. – 22 дек. ; Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 52, ч. 1. – Ст. 5496.

Идентичные заголовки также могут быть опущены. В этом случае после заголовка в первой ссылке ставится двоеточие, а перед основным заглавием каждой ссылки проставляют ее порядковый номер. Идентичные заголовки также могут быть опущены. В этом случае после заголовка в первой ссылке ставится двоеточие, а перед основным заглавием каждой ссылки проставляют ее порядковый номер.

Затекстовая комплексная ссылка:

25 Кнабе, Г. С.: 1) Понятие энтелехии и история культуры // Вопросы философии. – 1993. – № 5. – С. 64–74 ; 2) Русская античность: содержание, роль и судьба античного наследия в культуре России. – М., 1999.

Объектами составления библиографической ссылки также являются электронные ресурсы локального и удаленного доступа. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т.д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т.п.):

25 Члиянц, Г. Создание телевидения / Г. Члиянц // QRZ.RU : сервер радиолюбителей России. – 2004. – URL: <http://www.qrz.ru> (дата обращения: 21.02.2006).

176 Паринов, С. И. Система Соционет как платформа для разработки научных информационных ресурсов и онлайн-сервисов / С. И. Паринов, В. М. Ляпунов, Р. Л. Пузырев // Электрон. б-ка. – 2003. – Т. 6, вып. 1. – URL: <http://www.elbib.ru> (дата обращения: 25.11.2006).

Если ссылки на электронные ресурсы включают в массив ссылок, содержащий сведения о документах различных видов, то в ссылках, как правило, указывают общее обозначение материала для электронных ресурсов:

2 Жизнь прекрасна, жизнь трагична... [Электронный ресурс]: 1917 год в письмах А. В. Луначарского А. А. Луначарской / отв. сост. Л. Роговая ; сост. Н. Антонова ; Ин-т «Открытое о-во». – Москва, 2001. – URL: <http://www.auditorium.ru/books/473/> (дата обращения: 17.04.2006).

65 Авилова, Л. И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла (энеолит – поздний бронзовый век) [Электронный ресурс]: состояние проблемы и перспективы исследований // Вестник РФФИ. – 1997. – № 2. – URL: <http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf> (дата обращения: 19.09.2007).

В примечании приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дата обновления документа или его части, электронный адрес, дата обращения к документу.

Сведения о системных требованиях приводят в тех случаях, когда для доступа к документу требуется специальное программное обеспечение (например, Adobe Acrobat Reader, PowerPoint и т.п.):

8 Беглик, А. Г. Обзор основных проектов зарубежных справочных служб: программное обеспечение и технологические подходы / А. Г. Беглик // Использование интернет-технологий в справочном обслуживании удаленных пользователей : материалы семинара-тренинга (23–24 ноября 2004 г.). – Санкт-Петербург : Рос. нац. б-ка : Виртуал. справ. служба, 2004. Систем. требования: PowerPoint. – URL: <http://vss.nlr.ru/about/seminar.php> (дата обращения: 13.03.2006).

53 Волков, В. Ю. Физическая культура : курс дистанц. обучения по ГСЭ 05 «Физ. культура» / В. Ю. Волков, Л. М. Волкова. – Санкт-Петербург : С.-Петерб. гос. политехн. ун-т : Межвуз. центр по физ. культуре, 2003. Доступ из локальной сети Фундамент. б-ки СПбГПУ. Систем. требования: Power Point. – URL: <http://www.unilib.neva.ru/dl/local/407/oe/oe.ppt> (дата обращения: 01.11.2003).

Примечание об ограничении доступности приводят в ссылках на документы из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым осуществляется на договорной основе или по подписке (например, «Кодекс», «Гарант», «КонсультантПлюс», «ProQuest», «Интегрум» и т.п.):

5 О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс] : указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. № 1–49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

При наличии сведений о дате последнего обновления или пересмотра сетевого документа их указывают в ссылке, предваряя

соответствующими словами «Дата обновления» («Дата пересмотра» и т.п.). Дата включает день, месяц и год:

114 Экономический рост // Новая Россия : [библиогр. указ.] / сост.: Б. Берхина, О. Коковкина, С. Канн ; Отд-ние ГПНТБ СО РАН. – Новосибирск, [2003 –]. Дата обновления: 06.03.2007. – URL: <http://www.prometeus.nsc.ru/biblio/newrus/egrowth.ssi> (дата обращения: 22.03.2007).

Оформление формул и расчетов

Все формулы, помещаемые в основной текст дипломной работы, должны быть выполнены одним способом – либо напечатаны в Редакторе формул Word, либо аккуратно вписаны от руки черной пастой. Не допускается одну часть формул впечатывать, другую – вписывать от руки.

Все помещаемые в текст формулы должны быть пронумерованы в пределах главы, например, формулы (2.1), (2.2), (2.3) и т.д., где первая цифра обозначает номер главы, а вторая – номер формулы в пределах этой главы. Номер формулы проставляется в круглых скобках арабскими цифрами с правого края листа на уровне оси, проходящей через центр формулы. Сама формула должна быть расположена по центру относительно текста.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, определенные соответствующими государственными стандартами или установившиеся в соответствующей профессиональной среде. После формулы на следующей строке ставится слово «где» (без двоеточия после него) и даются пояснения символов, использованных в формуле, в той последовательности, в которой они встречаются в формуле. Пояснения каждого символа начинаются с новой строки.

Математические знаки «+», «–», «>», «<» и т.п. используются только в формулах, таблицах и рисунках. В тексте данные знаки должны быть обозначены словами «плюс», «минус», «больше» и т.д.

Не допускается отделять единицу величины от числового значения (переносить ее на другую строку или другую страницу). Единица величины одного и того же параметра в пределах всей выпускной квалификационной работы должна быть постоянной.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих

в формулу, если они не расшифрованы ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

Оформление рисунков и таблиц

Иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, формулы, схемы и т.д.) включается в дипломную работу с целью наглядности аргументации и обоснования решений, полученных студентом. Таким образом, в основной части дипломной работы помещается только тот материал, который способствует лучшему обоснованию выводов, полученных студентом.

Таблицы, отчетные формы и другой фактический материал, который представляет собой исходные данные и на основании которого производилось исследование, в основной текст работы не включаются, но могут быть вынесены в приложение. Графики и диаграммы, построенные на основе исходных фактических данных, рекомендуется включать непосредственно в основной текст работы.

Иллюстративный материал должен по возможности помещаться в тексте непосредственно после первого его упоминания. Если этого сделать невозможно из-за несоответствия размера иллюстративного материала и свободного места на текущей странице, иллюстративный материал должен быть помещен либо на ближайшей странице либо вынесен в приложение с соответствующей ссылкой (особенно таблицы нестандартного размера). Все рисунки и таблицы преимущественно по размерам не должны превышать одну страницу и для лучшего восприятия информации должны размещаться на ней без переносов. Все таблицы и рисунки размером, превышающим одну страницу, необходимо перенести в приложения.

Таблицу помещают под текстом, в котором впервые даны ссылки на нее, или на следующей странице. Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Если в конце страницы таблица прерывается и переносится на другую, то внизу горизонтальную линию не проводят.

Рисунки следует размещать в тексте так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы либо с поворотом работы по часовой стрелке

Такое же правило применяется к большим таблицам, требующим поворота.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения текста работы. Они должны быть расположены по тексту. При этом нумерация должна быть сквозной в пределах главы арабскими цифрами. При необходимости ссылок на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2.1».

Все рисунки должны быть пронумерованы в пределах главы арабскими цифрами («Рисунок 2.1»). После номера рисунка ставится тире и к каждому рисунку указывается подрисуночная подпись (название рисунка). Номер рисунка и подрисуночная подпись помещаются внизу рисунка, по центру относительно рисунка. При необходимости рисунок может содержать также поясняющие подписи.

Цифровой материал с целью обеспечения компактности, наглядности, сопоставимости следует оформлять в виде таблиц. Таблицы дают возможность выявить и сформулировать определенные закономерности. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Все таблицы в тексте должны быть пронумерованы в пределах главы, аналогично формулам. Над каждой таблицей указывается ее название. При этом пишется слово «Таблица» и ставится ее порядковый номер (2.1, 2.2, 2.3 и т.п.). Далее следует поставить тире и название таблицы с заглавной буквы. Название таблицы должно быть выровнено по центру. Точка в конце названия таблицы не ставится. После названия помещается сама таблица.

Название таблицы отражает ее содержание. Оно должно быть кратким и точным, помещено над таблицей в следующем порядке:

Таблица _____ – _____
 номер название таблицы

Заголовки столбцов и строк таблицы должны начинаться с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение, либо со строчной, если подзаголовки строки или столбца составляет

одно предложение с соответствующим заголовком. Заголовки записывают, как правило, параллельно строкам таблицы. При необходимости можно заголовки записывать перпендикулярно строкам. В заголовке строки или столбца необходимо указать также единицу измерения величины, если все величины в данной строке (столбце) измеряются в одинаковых единицах (например, «Активы, тыс. руб.»).

Если все величины в таблице измеряются в одних и тех же единицах, то размерность величины выносится в название таблицы (например, Таблица 2.2 – Чистая прибыль предприятия за 2018 год, тыс. руб.).

При необходимости таблицу можно переносить на другую страницу. При этом заголовки столбцов (или строк) таблицы пронумеровываются, и на следующей странице не повторяется текст заголовков, а проставляется только соответствующий номер столбца (строки). Над продолжением таблицы сверху печатаются слова «Продолжение таблицы 1.1». Название таблицы на новой странице не повторяется.

Заголовки граф и строк таблицы должны начинаться с прописных букв, а подзаголовки граф – со строчных. Заголовки и подзаголовки граф указываются в единственном числе.

Не допускается начинать таблицу внизу страницы, если после названия таблицы остается только шапка таблицы.

Не допускается также перенос таблицы на следующую страницу, при котором на следующую страницу переносятся одна-две строки содержания таблицы. В этом случае следует либо несколько уменьшить размер шрифта, используемого в таблице, чтобы таблица поместилась целиком на предыдущем листе; либо немного увеличить интервалы между строками таблицы, чтобы таблица располагалась на страницах более равномерно.

Внутри таблиц все слова указываются полностью за исключением общепринятых сокращений.

В таблицу графа «Номер по порядку» не включается. Нумерация граф таблицы производится арабскими цифрами только тогда, когда в тексте работы имеются ссылки на них или при делении таблицы на части и переносе их на следующую страницу.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим, если они относятся к одному показателю. В одной графе должно быть со-

блюдено, как правило, одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

После каждой таблицы до начала текста пропускается одна пустая строка (т.е. делается отступ).

После каждого рисунка так же, как и после таблицы до начала текста пропускается одна пустая строка (т.е. делается отступ).

Оформление содержания

В содержании указываются все основные части дипломной работы: введение, главы и параграфы, заключение, приложение и т.д., и проставляются номера страниц. Наименования, включенные в содержание, записываются строчными буквами начиная с первой прописной буквы.

Наименования частей, приведенные в содержании, должны соответствовать наименованиям этих частей в тексте дипломной работы. Сокращенная редакция не допускается.

Заголовок (слово «СОДЕРЖАНИЕ») располагается по центру относительно текста. При необходимости текст содержания можно оформить через один интервал, для того чтобы все содержание поместилось на одной странице.

Содержание включают в общее количество листов документа.

Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка (симметрично тексту). Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Оформление списка использованных источников

Использованные в процессе дипломной работы литературные источники указываются в конце работы перед приложением. Порядок указания источников следующий:

- законодательные акты;
- постановления Правительства РФ, Указы Президента РФ;
- учебники, монографии и т.п.;
- статьи, публикации в газетах, журналах и сборниках;
- справочники;
- электронные ресурсы.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Все литературные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами (сквозная нумерация по всему списку литературы).

Ссылка на литературный источник в тексте выпускной квалификационной работы приводится в квадратных скобках с указанием номера из списка литературы, например: «...как показано в [22], инвестиционный проект...». Размещать ссылки на литературный источник в нижней части страницы не следует.

Список использованных источников составляется в соответствии с ГОСТ Р7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Пример оформления библиографического списка

Законодательные акты

1 Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12.12.1993 ; с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ № 6-ФКЗ от 30.12.2008, № 7-ФКЗ от 30.12.2008, № 2-ФКЗ от 05.02.2014, № 11-ФКЗ от 21.07.2014] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>

2 Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 № 51-ФЗ от 30.11.1994 : [в ред. от 16.12.2019] ; Ч. 2 № 14-ФЗ от 26.01.1996 : [в ред. от 18.03.2019] ; Ч. 3 № 146-ФЗ от 26.11.2001 : [в ред. от 18.03.2019] ; Ч. 4 № 230-ФЗ от 18.12.2006 : [в ред. от 18.07.2019] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>

3 Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 1 № 146-ФЗ от 31.07.1998 : [в ред. от 27.12.2019] ; Ч. 2 № 117-ФЗ от 05.08.2000 : [в ред. от 27.12.2019] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>

4 Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001 : [в ред. от 24.04.2020] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>

5 О государственной тайне : федер. закон № 5485-1 от 21.07.1993 : [в ред. от 29.07.2018] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>

6 О несостоятельности (банкротстве) : федер. закон № 127-ФЗ от 26.10.2002 : [в ред. от 24.04.2020] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>

Постановления Правительства РФ, Указы Президента РФ

8 О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года : Указ Президента РФ № 208 от 13.05.2017 // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>

Учебники, монографии и т.п.

9 Гончаренко, Л. П. Экономическая безопасность : учеб. для вузов / Л. П. Гончаренко. – Москва : ЮРАЙТ, 2019. – 340 с.

10 Попов, М. В. Экономическая безопасность : учеб. пособие / М. В. Попов. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 576 с.

11 Родионова, Л. Н. Экономическая безопасность: концепция, стандарты / Л. Н. Родионова. – Москва : Русайнс, 2019. – 32 с.

12 Сергеева, И. А. Комплексная система обеспечения экономической безопасности предприятия : учеб. пособие / И. А. Сергеева, А. Ю. Сергеев. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2017. – 124 с.

13 Финансовая безопасность : метод. указания к практическим занятиям / сост.: А. Ю. Сергеев, И. А. Сергеева. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2017. – 49 с.

Статьи, публикации в газетах, журналах и сборниках

14 Бондина, Е. А. Формирование структуры экономической безопасности на предприятиях / Е. А. Бондина, С. Е. Чинахова // Молодой ученый. – 2017. – № 13. – С. 253–257.

15 Ермишина, О. Ф. Актуальные вопросы создания системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта / О. Ф. Ермишина, А. В. Водопьянова // Молодой ученый. – 2016. – № 5. – С. 325–328.

16 Колонков, А. Б. Внешние и внутренние угрозы экономической безопасности предприятия / А. Б. Колонков // Научный журнал. – 2017. – № 5 (18). – С. 67–68.

17 Сергеева, И. А. Разработка превентивных мер обеспечения финансовой безопасности на основе скорректированных моделей ее оценки / И. А. Сергеева, Е. О. Фролова // Вестник Пензенского государственного университета. – 2017. – № 4 (20). – С. 47–54.

Электронные ресурсы

18 Официальный сайт Центрального банка РФ. – URL: <https://www.cbr.ru>

19 Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы РФ. – URL: <https://fas.gov.ru>

20 Официальный сайт электронной газеты «Коммерсантъ». – URL: <https://www.kommersant.ru>

21 Официальный сайт электронного журнала «Forbes». – URL: <https://www.forbes.ru>

22 Официальный сайт Информационно-аналитического агентства «Infowath». – URL: <https://www.infowatch.ru>

Оформление приложений

Приложение оформляется как продолжение работы, но не входит в ее основной объем.

В приложение помещаются материалы, дополняющие текст дипломной работы: например, использованные для расчетов данные; промежуточные таблицы и диаграммы, которые повлияли на построение окончательных таблиц и диаграмм; промежуточные расчеты; таблицы и рисунки нестандартного формата (большего, чем А4) и т.д.

При этом каждое приложение должно иметь свой заголовок, записанный с прописной буквы отдельной строкой симметрично относительно текста.

Приложения помещаются после списка использованных источников и последовательно нумеруются. Приложения обозначаются заглавными буквами, например: «Приложение А» и т.д. Если информация одного и того же приложения размещается на нескольких листах, то на втором листе приложения в правом верхнем углу указывается «Продолжение приложения А», а на последнем листе приложения – указывается «Окончание приложения А».

Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Каждое приложение начинается с новой страницы. Приведенные в приложениях и использованные в дипломной работе копии реальных документов (балансов, пояснительных записок, отчетов о деятельности конкретного предприятия и др.) должны быть правильно оформлены и достоверны. Допускается вместо личных подписей должностных лиц указывать только их фамилию и инициалы. Если документы имеют большой формат, они должны быть сложены по формату А4.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Степень обязательности приложений при ссылках не указывается. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Нормоконтролер проверяет правильность оформления выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями Стандарта университета – СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры и данного учебно-методического пособия.

Оформление презентации (слайдов) к докладу на защиту

Презентация к докладу на защиту дипломной работы должна быть информативной, красочной и строго соответствовать тексту доклада.

В презентации не должно быть лишних слайдов, не относящихся к теме дипломной работы. Общее количество слайдов – не более 12–15.

Каждый слайд должен в обязательном порядке содержать нумерацию (в верхнем правом или нижнем правом углу слайда).

Первый слайд (своего рода титульный лист) должен содержать следующую информацию:

- вид выпускной квалификационной работы в соответствии со стандартом – дипломная работа;
- тема дипломной работы;
- автор (студент группы, ФИО полностью);
- руководитель дипломной работы.

Кроме того, в самой верхней части слайда необходимо указать министерство, полное название университета, институт, кафедру, шифр и название специальности.

Пример оформления первого слайда представлен на рисунке 1.

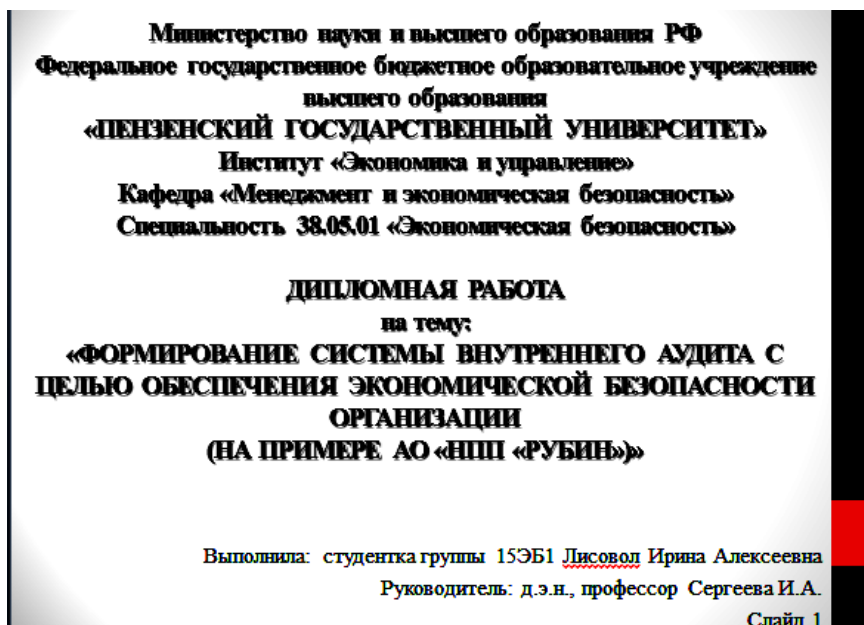


Рисунок 1 – Пример оформления первого слайда

На втором слайде должны быть указаны цель и задачи исследования.

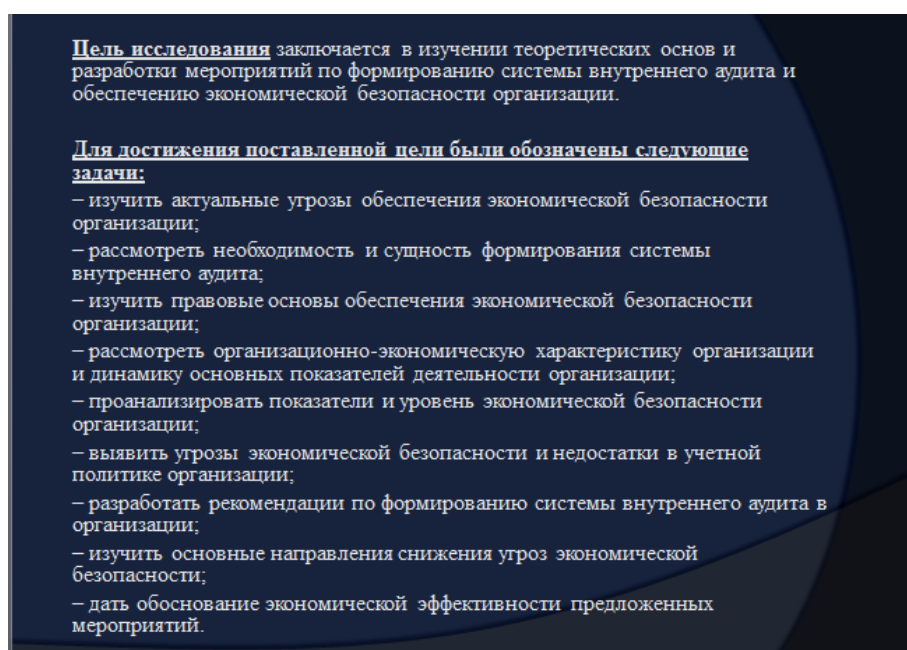


Рисунок 2 – Пример оформления второго слайда

На третьем слайде должны быть указаны объект и предмет исследования, а также представлены основные виды выпускаемой продукции, подтверждающие специализацию исследуемой организации. Последний слайд должен содержать слова: «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

Пример оформления последнего слайда представлен на рисунке 3.

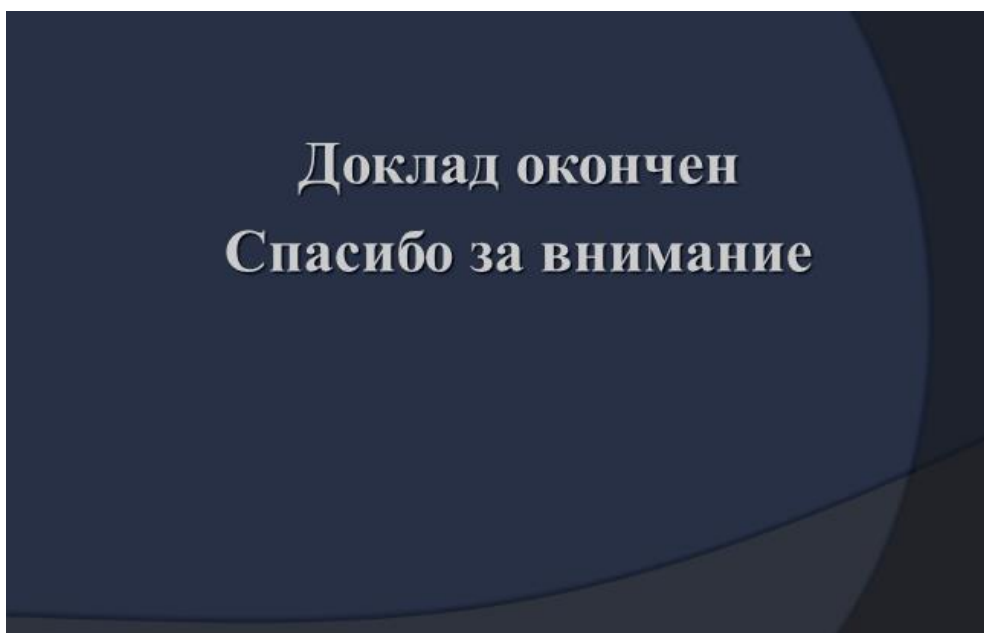


Рисунок 3 – Пример оформления последнего слайда

6 Порядок выполнения и представления выпускной квалификационной (дипломной) работы к защите

Тематика дипломных работ специалиста разрабатывается выпускающими кафедрами не позднее предпоследнего семестра освоения основной профессиональной образовательной программы.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление за студентом темы дипломной работы осуществляется приказом ректора на основании решения выпускающей кафедры (выписка из протокола заседания кафедры).

Для выполнения дипломной работы студенту, обучающемуся по программе специалистов, назначается руководитель; закрепление темы дипломной работы и руководителя приказом ректора должно состояться не позднее чем за две недели до начала выполнения дипломной работы студентом.

Формулировка темы дипломной работы, утвержденная приказом ректора, изменению, как правило, не подлежит.

Если в ходе выполнения дипломной работы возникла объективная необходимость уточнить формулировку темы или (в исключительных случаях) изменить ее, то это также оформляется приказом ректора.

Необходимость изменения утвержденной темы дипломной работы инициируется руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом ректора до начала работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Порядок представления выпускной квалификационной (дипломной) работы к защите определен Стандартом университета – СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Завершенная выпускная квалификационная работа сдается обучающимся на кафедру в печатном и электронном виде для проверки

руководителем в сроки, установленные кафедрой, но не позднее 15 рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации.

Печатный текст выпускной квалификационной (дипломной) работы должен быть соответствующим образом оформлен, подписан обучающимся (обучающимися) и консультантами.

Электронный вариант выпускной квалификационной (дипломной) работы, кроме выпускной квалификационной работы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется в виде одного файла формата doc, docx или rtf для проверки с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» (pnzgu.antiplagiat.ru) на наличие в работе плагиата (заимствования чужих текстов, цитирования в оригинале и переводе опубликованных работ без указания имени автора и источника заимствования или с указанием имени автора, работа которого используется, и источника заимствования, но в большом объеме, не оправданном целью цитирования и снижающем уровень самостоятельности выполненной выпускной квалификационной работы).

Для предоставления доступа в систему «Антиплагиат.ВУЗ» заведующий выпускающей кафедрой должен подать начальнику Управления информатизации служебную записку, после чего ответственное лицо, определяемое заведующим кафедрой, получает учетную запись (логин, пароль) для доступа в систему «Антиплагиат.ВУЗ» руководителей выпускных квалификационных (дипломных) работы – преподавателей кафедры.

Проверка работ с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» проводится руководителем выпускной квалификационной работы на основании личного заявления автора работы, которым подтверждается факт отсутствия в выпускной квалификационной (дипломной) работе заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и тот факт, что он проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. На заявлении руководителем выпускной квалификационной (дипломной) работы делается отметка о дате и времени сдачи выпускной квалификационной работы на проверку. Без письменного заявления автора проверка работы не допускается.

Проверка представленной выпускной квалификационной (дипломной) работы должна быть произведена руководителем в течение пяти рабочих дней. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатами данной проверки. Руководитель контролирует также

соответствие представленных печатного и электронного вариантов выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Минимальные требования к оригинальности текста выпускной квалификационной (дипломной) работы при рассмотрении допуска работы к защите установлены Стандартом университета – СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа. Согласно стандарту оригинальность текста выпускной квалификационной работы специалитета при рассмотрении допуска работы к защите должна составлять не менее 60 %.

Выпускная квалификационная работа, не удовлетворяющая вышеуказанным требованиям, не может быть допущена к защите.

Обучающемуся рекомендуется провести предварительную самостоятельную проверку работы с использованием системы «Антиплагиат» (www.antiplagiat.ru) или других аналогичных бесплатных ресурсов в сети Интернет и при необходимости внести в выпускную квалификационную работу изменения.

Обучающиеся, выпускные квалификационные (дипломные) работы которых не соответствуют требованиям стандарта, имеют право на их доработку и представление на повторную проверку не позднее чем за семь рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации.

Запрещается производить в выпускной квалификационной работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системой «Антиплагиат.ВУЗ». В случае выявления подобных нарушений выпускная квалификационная работа к защите не допускается.

При невыполнении требуемых норм оригинальности выпускной квалификационной (дипломной) работы после повторной проверки работы обучающийся не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

В случае несогласия обучающегося с решением о недопуске к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы по результатам ее проверки системой «Антиплагиат.ВУЗ», выраженного в письменном заявлении, заведующий кафедрой, на которой выполнялась данная работа, назначает комиссию для экспертной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске выпускной квалификационной (дипломной) работы к защите принимается на заседании кафедры на основе заключения экспертов. Обучающемуся при этом должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им выпускной квалификационной работы.

После успешной проверки выпускной квалификационной (дипломной) работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ» оформляется протокол проверки работы на оригинальность, включающий скриншот отчета о проверке. Протокол подписывается руководителем выпускной квалификационной (дипломной) работы и вместе с заявлением обучающегося в обязательном порядке прикладывается к работе.

Обучающиеся, не предоставившие в установленный срок в полном объеме документы, определенные Стандартом университета – СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа, не допускаются к защите выпускной квалификационной работы. Основанием для такого решения кафедры является отзыв руководителя выпускной квалификационной работы, в котором фиксируется, что работа не была предоставлена в установленный срок и не допускается им до защиты. Индивидуальное изменение сроков сдачи выпускной квалификационной работы обучающемуся допускается только при наличии уважительной причины, подтвержденной документально.

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель.

Руководитель дипломной работы обозначает тему и выдает студенту задание на дипломную работу.

Студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить за ним выбранную тему выпускной дипломной работы.

Руководитель дипломной работы осуществляет следующие функции:

- составляет студенту задание на дипломную работу в двух экземплярах с указанием срока окончания каждого этапа работы (форму индивидуального задания разрабатывает выпускающая кафедра); один экземпляр задания, подписанный руководителем и утвержденный заведующим кафедрой, передает студенту;
- оказывает студенту помощь при разработке плана дипломной работы, устанавливает календарные сроки выполнения отдельных частей дипломной работы;
- проводит со студентом систематические консультации;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме дипломной работы;
- контролирует ход выполнения дипломной работы;
- проверяет выполнение дипломной работы (по частям и в целом);
- контролирует получение студентом рецензии на выполненную работу;
- готовит студента к защите дипломной работы;

- предоставляет письменный отзыв студенту на дипломную работу в соответствии с утвержденной формой (см. приложение Б).

При подготовке выпускной квалификационной работы руководитель обеспечивает:

- консультирование студентов по всем вопросам;
- систематический контроль за ходом подготовки выпускной квалификационной работы;
- оказание методической помощи (рекомендует основную и дополнительную литературу, проводит индивидуальные консультации);
- доведение информации о ходе подготовки выпускной квалификационной работы до руководства кафедры;
- проверку выпускной квалификационной работы и иллюстративного материала (слайдов для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы).

Руководитель также проверяет соответствие представленной выпускной квалификационной работы требованиям, установленным настоящим стандартом к выпускным квалификационным работам такого уровня, требованиям выпускающей кафедры к выпускной квалификационной работе по конкретной образовательной программе, утвержденным в установленном порядке. После проверки руководителем выпускной квалификационной работы на соответствие установленным требованиям, полученного обучающимся задания на выпускную квалификационную работу и проверки работы на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ» работа подписывается руководителем и вместе с его письменным отзывом о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы, протоколом проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ» представляется заведующему выпускающей кафедрой. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель в отзыве отражает роль выпускника в их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Заведующий кафедрой, ознакомившись с выпускной квалификационной работой, отзывом руководителя, протоколом проверки работы на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ», решает вопрос о допуске обучающегося к защите на заседании кафедры и ставит свою подпись на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите по причине несоответствия

выпускной квалификационной работы требованиям, установленным утвержденной программой ГИА по конкретной образовательной программе и/или выданному обучающемуся заданию на выпускную квалификационную (дипломную) работу, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и обучающегося (по его желанию), где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите.

В процессе подготовки выпускной квалификационной (дипломной) работы студент обязан:

- соблюдать календарные сроки подготовки выпускной квалификационной (дипломной) работы;
- выполнять требования руководителя по внесению изменений в выпускной квалификационной работе и исправлению ошибок;
- собрать, систематизировать и обобщить материал, необходимый для подготовки выпускной квалификационной работы;
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями ФГОС ВО, стандарта выпускной квалификационной (дипломной) работы и настоящего учебно-методического пособия.

Кроме того, для подготовки выпускной квалификационной (дипломной) работы студент должен:

- собрать необходимый статистический материал за три последних года;
- сделать необходимые выписки из служебной документации;
- подобрать и подготовить соответствующий нормативный материал и документацию министерств и ведомств;
- изучить особенности экономической (финансовой) деятельности организации – базы исследования;
- ознакомиться с бухгалтерской отчетностью, провести необходимые аналитические расчеты для оценки эффективности деятельности организации;
- изучить уровень экономической безопасности организации в части финансовой, интеллектуальной, технико-технологической, правовой, силовой и экологической составляющих;
- изучить мероприятия, направленные на повышение эффективности функционирования организации и уровня его экономической безопасности;
- составить аналитическое заключение об эффективности деятельности организации, дать рекомендации по совершенствованию деятельности отдельных служб.

В качестве информационной базы исследования для написания в последующем выпускной квалификационной работы студент может

использовать содержание отчета по производственной (преддипломной) практике, в частности, приложенные к отчету материалы и документы, собранные и проанализированные за время прохождения преддипломной практики.

Необходимость и сроки проведения предварительной защиты выпускной квалификационной работы определяет выпускающая кафедра, несущая ответственность за организацию контроля своевременного выполнения выпускной квалификационной работы.

Дипломные работы подлежат обязательному рецензированию.

Состав рецензентов утверждается приказом ректора по представлению выпускающей кафедры.

Для получения дополнительной объективной оценки квалификации студента проводится внешнее рецензирование дипломной работы специалистом в соответствующей области знаний (см. приложение В).

Рецензент назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, не работающих на выпускающей кафедре, а также из числа специалистов предприятий, организаций и учреждений – заказчиков кадров данной специализации. За рецензентом закрепляют, как правило, не более десяти рецензируемых работ.

Не позднее чем за семь календарных дней до защиты на выпускающую кафедру должна быть представлена рецензия. С содержанием рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее чем за пять календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.

В рецензии должны быть отражены следующие вопросы:

- соответствие выпускной квалификационной работы выбранной теме;
- актуальность рассматриваемой темы;
- степень обоснованности результатов работы (выводов, рекомендаций и др.), их достоверность и новизна, научное и практическое значение;
- достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы.

В заключительной части рецензии дается мнение рецензента о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям ФГОС ВО, о рекомендации ее к защите, о ее общей оценке. Рецензия должна быть подписана рецензентом с полным указанием фамилии, имени, отчества, ученого звания и ученой степени, места работы и занимаемой должности. Подпись рецензента заверяется в установленном порядке учреждением, где он работает.

Выпускная квалификационная работа, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером и рецензентом, с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой, с отзывом, рецензией, заявлением обучающегося и протоколом проверки работы на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ» передается в сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее чем за два календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа может быть допущена к защите на основе следующих документов:

- 1) выполненная в соответствии с предъявляемыми требованиями и подписанная студентом, руководителем, нормоконтролером, рецензентом и заведующим кафедрой выпускная квалификационная работа;
- 2) отзыв научного руководителя выпускной квалификационной работы по форме, приведенной в приложении Б;
- 3) рецензия на выпускную квалификационную работу по форме, приведенной в приложении В;
- 4) доклад студента-выпускника с презентацией на защите выпускной квалификационной работы;
- 5) иллюстративный материал для членов комиссии.

Руководство выпускными квалификационными работами осуществляется профессорами, доцентами, а также наиболее опытными преподавателями и научными сотрудниками университета. Руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты-практики других учреждений, принимаемые для выполнения этой работы на выпускающую кафедру, как правило, на условиях почасовой оплаты. При этом за каждым руководителем закрепляется не более 10 выпускников.

Руководитель призван оказывать научно-методическую помощь студенту при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор-студент.

Дипломная работа в завершенном и соответствующим образом оформленном виде представляется на просмотр руководителю в сроки, установленные кафедрой. После проверки дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему выпускающей кафедрой.

Заведующий кафедрой, ознакомившись с дипломной работой, отзывом руководителя, решает с учетом итогов предварительной защиты вопрос о допуске студента к защите на заседании кафедры и ставит свою подпись на титульном листе дипломной работы.

Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и студента (по его желанию), где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите. При этом кафедра решает, может ли студент доработать выпускную квалификационную работу и выйти на защиту в период работы ГЭК или должен быть представлен к отчислению.

Необходимость и сроки проведения предварительной защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы определяет выпускающая кафедра, несущая ответственность за организацию контроля своевременного выполнения выпускной квалификационной работы.

Порядок защиты выпускных квалификационных работ определен Стандартом университета – СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа.

Расписание государственной итоговой аттестации составляется выпускающей кафедрой, ответственной за реализацию образовательной программы, согласовывается с начальником Учебно-методического управления, утверждается приказом ректора не позднее чем за 30 дней до первого государственного аттестационного испытания.

Расписание государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся, членов государственной экзаменационной комиссии, секретаря ГЭК, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ путем размещения на специальных информационных стендах и сайте факультета. При составлении расписания необходимо учитывать контингент обучающихся и выделять на работу ГЭК такое количество дней, чтобы в день выпускную квалификационную работу защищали не более 12 выпускников.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, определяемой приказом ректора, с участием не менее 2/3 ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. На заседании ГЭК могут присутствовать руководители ВКР, рецензенты, обучающиеся, а также все желающие.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся:

- не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования;

- своевременно представивший на кафедру завершенную выпускную квалификационную работу, удовлетворяющую утвержден-

ным требованиям, выданному заданию на выпускную квалификационную работу, успешно прошедшую проверку на оригинальность выпускной квалификационной работы с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ»;

- успешно выдержавший все другие государственные аттестационные испытания (при наличии) либо не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине (представивший документ, подтверждающий причину неявки не позднее двух календарных дней после неявки на аттестационное испытание).

Защита выпускной квалификационной работы происходит следующим образом:

- председатель государственной экзаменационной комиссии после открытия заседания объявляет о защите выпускной квалификационной работы;

- секретарь государственной экзаменационной комиссии объявляет фамилию обучающегося, зачитывает тему выпускной квалификационной работы, фамилии руководителя и рецензента и предоставляет слово обучающемуся;

- обучающийся делает сообщение продолжительностью до 10 мин, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, излагает основное содержание, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость исследования;

- обучающийся отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и с разрешения председателя государственной экзаменационной комиссии присутствующих на защите других лиц;

- отзыв руководителя (выступление руководителя, если он присутствует на защите, либо отзыв руководителя зачитывает секретарь государственной экзаменационной комиссии);

- секретарь государственной экзаменационной комиссии зачитывает рецензию на выпускную квалификационную работу;

- присутствующим на защите предоставляется возможность выступить;

- обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания рецензента и замечания, высказанные в выступлениях присутствующих на защите, согласиться с замечаниями или обоснованно опровергнуть их.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

При выставлении оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы комиссия должна руководствоваться показателями и критериями оценки выпускной квалификационной работы,

утвержденными в установленном порядке. При равном числе голосов председатель государственной экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») объявляется обучающемуся в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления секретарем государственной экзаменационной комиссии протокола заседания комиссии. В протокол заседания государственной экзаменационной комиссии вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, выявленном в процессе защиты выпускной квалификационной работы уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях обучающегося, степени подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы отражается также решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации и выдаче обучающемуся документа о высшем образовании образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации (с отличием или без отличия).

После защиты печатный вариант выпускной квалификационной работы с отзывом, рецензией, протоколом проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ» должен храниться на кафедре не менее срока реализации образовательной программы, определенного ФГОС ВО, электронный вариант передается кафедрой в научную библиотеку для размещения в электронно-библиотечной системе университета. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

При изъятии руководителем выпускной квалификационной работы либо уполномоченным заведующим кафедрой лицом из электронного варианта выпускной квалификационной работы сведений, имеющих действительную или потенциальную коммерческую ценность, в тексте работы делается соответствующая запись.

Обучающийся, не явившийся на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине, получивший неудовлетворительную оценку за выпускную квалификационную работу либо не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, отчисляется из университета как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей справки об обучении установленного образца.

Повторно пройти защиту выпускной квалификационной работы лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, имеет право не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения первой защиты, не пройденной обучающимся.

Для повторного прохождения защиты выпускной квалификационной работы указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период времени, определяемый выпускающей кафедрой (деканатом, дирекцией), но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося на основании решения выпускающей кафедры ему может быть установлена приказом ректора иная тема выпускной квалификационной работы. После повторной неудовлетворительной защиты выпускной квалификационной работы либо в случае повторного недопуска к защите обучающийся вновь отчисляется из университета.

Обучающемуся, не явившемуся на защиту выпускной квалификационной работы в установленный расписанием государственной итоговой аттестации срок по уважительной причине, подтвержденной документально, должна быть предоставлена возможность пройти государственное аттестационное испытание без отчисления из университета в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Приказ о предоставлении возможности прохождения государственной итоговой аттестации без отчисления из университета издается после подачи заявления обучающимся, не явившимся на защиту выпускной квалификационной работы по уважительной причине, и предоставления документа, подтверждающего причину неявки, что должно быть им сделано не позднее двух рабочих дней после окончания защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определен разделом 8 Стандарта университета – СТО ПГУ 2.12–2018. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного решением Ученого совета университета (протокол № 1 от 27.09.2018).

Подготовка доклада для защиты

Студент должен тщательно подготовиться к защите дипломной работы. Доклад, который студент делает перед комиссией, существенно влияет на окончательную оценку работы. Доклад должен быть кратким, ясным и включать основные положения выпускной квалификационной (дипломной) работы.

У каждого студента доклад должен начинаться со слов: «Уважаемый председатель и члены государственной экзаменационной комиссии, вашему вниманию представляется дипломная работа на тему «.....(на примере АО «.....)»».

Студентам рекомендуется строить доклад по следующему плану:

- 1 Наименование дипломной работы, актуальность темы.
- 2 Цели и задачи дипломной работы, обозначение объекта исследования.
- 3 Краткая организационно-экономическая характеристика объекта исследования.
- 4 Анализ состояния предмета исследования, выявление имеющихся недостатков.
- 5 Критерии, методы и модели, используемые в исследовании.
- 6 Результат решения поставленных задач (количественные и качественные оценки и сопоставления).
- 7 Рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (организации производства), на базе и по материалам которого осуществлялась выпускная квалификационная работа.
- 8 Выводы из проделанной работы. Полученный эффект (материальный, организационный и др.) от предложенных мероприятий.

Студент должен подготовить письменные тезисы доклада, которые вместе с иллюстративным материалом (раздаточным материалом) должны быть одобрены руководителем дипломной работы.

Подготовка иллюстративных материалов для защиты

Для усиления доказательности выводов и предложений студента доклад целесообразно проиллюстрировать (слайдами, раздаточным материалом и т.п.). Наиболее важными пособиями являются материалы, отражающие:

- цели и задачи дипломной работы;
- краткую характеристику объекта исследования;
- результаты исследований в виде графиков и диаграмм;
- рекомендации и предложения по обеспечению экономической безопасности предприятия (совершенствованию организации производства) и др.

Каждый слайд должен содержать:

- заголовок;
- изобразительную часть;
- условные обозначения (включая цветовые обозначения);
- пояснительный текст (если требуется);
- нумерацию.

Раздаточный материал оформляется на листах формата А4 в нескольких экземплярах и предлагается в процессе защиты дипломной работы для обозрения каждому члену комиссии. Назначение раздаточного материала – помочь студенту во время защиты более конкретно изложить содержательную часть доклада. Весь выносимый раздаточный материал обязательно должен присутствовать в соответствующих параграфах дипломной работы.

При подготовке презентации следует помнить, что слайды не должны отвлекать внимание комиссии от защищающегося – это, прежде всего, вспомогательный материал.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу.

Дипломная работа, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером и рецензентом, с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой передается в сброшюрованном виде секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за семь дней до начала работы комиссии.

7 Порядок защиты выпускной (квалификационной) работы

Проверка знаний, умений и навыков студента по окончании обучения проводится в форме защиты дипломной работы. Защита дипломной работы представляет собой устное выступление студента не более чем на десять минут, в котором он должен представить:

- актуальность темы исследования;
- краткие сведения об организации – объекте исследования;
- выявленные на основе проведенного анализа угрозы экономической безопасности организации;
- предложения по устранению (нейтрализации) выявленных угроз;
- результат от применения предложенных мероприятий.

К защите дипломной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности «Экономическая безопасность» и успешно сдавшие государственный экзамен.

Защита дипломной работы происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в следующей последовательности:

- председатель государственной экзаменационной комиссии после открытия заседания объявляет о защите дипломной работы;
- секретарь государственной экзаменационной комиссии объявляет фамилию студента, зачитывает тему дипломной работы, фамилии руководителя и рецензента и предоставляет слово студенту;
- студент делает сообщение продолжительностью до 10 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, излагает основное содержание, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость исследования;
- студент отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и с разрешения председателя государственной экзаменационной комиссии присутствующих на защите других лиц;
- секретарь государственной экзаменационной комиссии зачитывает отзыв научного руководителя;
- секретарь государственной экзаменационной комиссии зачитывает рецензию на дипломную работу;
- присутствующим на защите предоставляется возможность выступить;

– студенту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента и замечания, высказанные в выступлениях присутствующих на защите, согласиться с замечаниями или обоснованно опровергнуть их.

Задача государственной экзаменационной комиссии – выявление качеств профессиональной подготовки студента-выпускника и принятие решения о присвоении ему квалификации – «экономист».

После окончания защиты дипломных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание государственной экзаменационной комиссии с участием руководителей выпускных квалификационных работ. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов государственной экзаменационной комиссии голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки студента-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. Государственная экзаменационная комиссия отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, практическую значимость результатов работы. При выставлении оценки за выполнение и защиту дипломной работы комиссия должна учитывать оценки, выставленные руководителем дипломной работы и рецензентом.

Заседание государственной экзаменационной комиссии по каждой защите работы оформляется протоколом.

После заседания государственной экзаменационной комиссии и оформления протоколов студентам-выпускникам объявляются результаты защиты работ.

После успешной защиты дипломной работы студент для отчетности должен сдать в электронном виде дипломную работу и презентацию к дипломной работе секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за дипломную работу либо не допущенный к защите дипломной работы, отчисляется из университета. В этом случае после восстановления в университете выпускнику предоставляется право повторной защиты дипломной работы, которая может быть назначена не ранее чем через три месяца, но не позднее пяти лет после первой защиты. При этом выпускающая кафедра определяет, может ли студент представить к повторной защите доработанную дипломную работу или должен написать дипломную работу по новой теме, установленной кафедрой.

После повторной неудовлетворительной защиты дипломной работы либо в случае повторного недопуска к защите студент вновь отчисляется из университета.

Студенту, не защитившему дипломную работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально до окончания работы государственной экзаменационной комиссии, по его личному заявлению должна быть предоставлена возможность пройти государственное аттестационное испытание без отчисления из университета.

Диплом специалиста (с выпиской из зачетной ведомости) об окончании университета выдается выпускающей кафедрой в торжественной обстановке в заранее оговоренное время после оформления всех требуемых документов.

8 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования

Оценка результата защиты дипломной работы производится на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты дипломной работы определяется с учетом отзыва руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты дипломной работы оцениваются по четырех-балльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии вышеперечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

На защите выпускной квалификационной работы проверяется сформированность у выпускников следующих компетенций (элементов компетенций):

Код компетенции	Показатели оценивания						
	Актуальность и обоснование выбора темы	Логика работы, соответствие содержания и темы	Содержательность ответов на вопросы	Достоверность выводов и обоснованность рекомендаций	Оформление ВКР	Качество доклада, наглядных материалов	Список использованных источников
ОК-1	+		+			+	+
ОК-2	+	+	+		+	+	+
ОК-3	+		+	+		+	+
ОК-4	+		+	+		+	+
ОК-5	+		+			+	+
ОК-6	+		+			+	+
ОК-7	+		+			+	+
ОК-8	+		+		+	+	+
ОК-9	+		+			+	+
ОК-10	+		+	+	+	+	+
ОК-11	+		+			+	+
ОК-12	+		+	+		+	+
ОПК-1	+						
ОПК-2		+		+			
ОПК-3	+		+			+	
ПК-1				+			
ПК-2				+			
ПК-4				+			
ПК-5		+		+			
ПК-6		+		+			
ПК-7	+		+			+	+
ПК-8	+	+					
ПК-9	+		+			+	
ПК-10	+		+			+	

Код компетенции	Показатели оценивания						
	Актуальность и обоснование выбора темы	Логика работы, соответствие содержания и темы	Содержательность ответов на вопросы	Достоверность выводов и обоснованность рекомендаций	Оформление ВКР	Качество доклада, наглядных материалов	Список использованных источников
ПК-11	+		+			+	
ПК-12	+		+			+	
ПК-14	+		+			+	
ПК-19	+	+					+
ПК-20	+	+					+
ПК-21	+	+					+
ПК-41	+		+			+	+
ПК-42	+	+	+			+	+
ПК-43	+		+			+	+
ПК-44	+	+	+				
ПК-45	+	+	+				+
ПК-46	+	+	+	+			+
ПК-47		+	+	+			
ПК-48		+	+				
ПК-49			+	+	+	+	
ПСК-1	+	+	+			+	+
ПСК-2	+		+			+	+
ПСК-3	+		+			+	+
ПСК-4	+	+	+			+	+
ПСК-5	+		+	+			+

Показатели оценивания выпускной квалификационной работы определяет выпускающая кафедра.

Критерии оценивания каждого показателя и выпускной квалификационной работы в целом представлены ниже.

Показатель оценивания	Критерии			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность и обоснование выбора темы	Тема работы полностью соответствует современной экономической ситуации и условиям функционирования режимного объекта, она строго соответствует специальности и специализации выпускника	Тема работы в основном соответствует современной экономической ситуации и условиям функционирования режимного объекта, она строго соответствует специальности и специализации выпускника	В современной экономической ситуации функционирования режимного объекта тема работы является неактуальной (устаревшей), но она строго соответствует специальности и специализации выпускника	Тема работы является неактуальной в современной экономической ситуации функционирования режимного объекта, она не соответствует специальности и специализации выпускника
Логика работы, соответствие содержания и темы	Содержание работы полностью соответствует теме; детально изложены теоретические аспекты, четко поставлены проблема, цель и задачи; прослеживаются грамотность и логика изложения материала; правильно и полностью проведены необходимые расчеты; сделан детальный анализ состояния объекта; рассчитаны все показатели, наиболее полно характеризующие уровень безопасности	Содержание работы полностью соответствует теме; детально изложены теоретические аспекты; четко поставлены проблема, цель и задачи; прослеживаются грамотность и логика изложения материала; правильно и полностью проведены необходимые расчеты; сделан детальный анализ состояния объекта; рассчитаны все показатели, наиболее полно характеризующие уровень безопасности	Поверхностное раскрытие темы; теоретические аспекты проблемы изложены неполно; цель и задачи поставлены нечетко; слабо прослеживается логика изложения материала; допущены неточности, выводы по анализу носят общий характер	Слабое и неполное раскрытие темы; теоретические аспекты проблемы изложены неполно; цель и задачи поставлены нечетко, слабо прослеживается логика изложения материала; допущены неточности в расчетах; в выводах допущены ошибки

Показатель оценивания	Критерии			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Достоверность выводов и обоснованность рекомендаций	Высокая достоверность выводов подтверждена глубоким системным анализом и детальными расчетами, а также ссылками на ведущих ученых; рекомендации сформулированы четко, достаточно конкретизированы применительно к объекту и позволяют решить выявленные в процессе анализа проблемы; представлены подробные расчеты эффективности предложенных мероприятий	Достоверность выводов подтверждена анализом и расчетами, а также ссылками на ведущих ученых; рекомендации сформулированы четко и позволяют решить выявленные в процессе анализа проблемы, однако расчеты эффективности предложенных мероприятий недостаточно детализированы	Достоверность выводов подтверждена анализом и расчетами, а также ссылками на ведущих ученых; рекомендации сформулированы нечетко и носят обобщенный характер; в расчетах эффективности предложенных мероприятий имеются неточности	Достоверность выводов не подтверждена анализом и расчетами, а также ссылками на ведущих ученых; рекомендации сформулированы нечетко, носят обобщенный характер и не решают поставленной проблемы; отсутствуют подробные расчеты эффективности предложенных мероприятий
Оформление ВКР	Качественное оформление работы, полностью соответствующее требованиям соответствующих стандартов и методических указаний выпускающей кафедры	Оформление работы соответствует требованиям стандартов, но имеются неточности в оформлении отдельных источников литературы	Оформление работы соответствует требованиям соответствующих стандартов, но имеются небольшие неточности по всей работе	Оформление работы полностью не соответствует требованиям стандартов и методических указаний выпускающей кафедры

Показатель оценивания	Критерии			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Литература	Количество источников более 45, все они использованы в работе; студент легко может перечислить и кратко изложить содержание использованных источников	Количество источников 45, но только 30 из них использованы в работе; студент допускает неточности в перечислении и кратком изложении содержания некоторых источников	Количество источников 45, но только 20 из них использованы в работе; студент допускает неточности в перечислении и кратком изложении содержания половины источников	Использовано менее 45 источников, автор не может назвать и кратко изложить содержание используемых источников
Качество доклада	В докладе представлен полный обзор выявленных проблем и предложенных путей их решения, презентация к докладу детально информативна; демонстрируется свободное владение излагаемым материалом; глубокие знания в области экономики и понимание современных социально-экономических процессов и тенденций; установлена логика изложения материала; владение современной информацией, корректно сделаны выводы; дан детальный анализ различных точек зрения, аргументированы собственные суждения	В докладе раскрыты основные элементы содержания работы, представлен обзор выявленных проблем и предложенных путей их решения, презентация к докладу имеет недочеты; демонстрируется владение основными положениями излагаемого материала; установлена логика в его изложении; владение современной информацией, ее систематизация; корректно сделаны выводы; дан анализ различных точек зрения по анализируемой проблеме	Изложение материала поверхностное; доклад имеет определенную структуру; демонстрируется понимание некоторых понятий и терминов, но социально-экономические закономерности определяются с трудом; отмечены отдельные ошибки при освещении темы; в формулировке выводов допущены неточности	Демонстрируется низкий уровень знаний, доклад не структурирован и отсутствует понимание социально-экономических взаимосвязей, основных терминов и понятий; недостаточно последовательно изложена сущность проблемы, отсутствует логика; отдельные стороны проблемы раскрыты неполно

Показатель оценивания	Критерии			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Содержательность ответов на вопросы	Уверенно излагает основное содержание поставленного вопроса; свободно оперирует понятиями и категориями; уверенно и полно отвечает на вопросы; умело отстаивает свою позицию при ответах на вопросы	Достаточно уверенно и полно изложен ответ на вопрос; при ответах на вопросы допускаются отдельные ошибки, самостоятельно исправляемые студентом; меняет свою точку зрения в зависимости от заданных вопросов	Затрудняется при выделении существенных признаков экономических явлений или категорий; при ответе на вопросы возможны отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью члена комиссии	Не умеет выделять главные и второстепенные признаки явления; допускает существенные ошибки, которые не может исправить даже с помощью члена комиссии
Общая оценка	<p>– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации, полные и по существу ответы на вопросы комиссии;</p> <p>– оценка «хорошо» присваивается при соответствии вышеперечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;</p> <p>– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;</p> <p>– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы</p>			

Библиографический список

1. Об образовании в Российской Федерации : федер. закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 / СПС «Гарант». – URL: <https://www.base.garant.ru>

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» : [утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017]. – URL: <http://www.fgosvo.ru>

3. Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры : приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015 (с изм., внес. приказами Министерства образования и науки РФ № 86 от 09.02.2016, № 502 от 28.04.2016) // СПС «Гарант». – URL: <https://www.base.garant.ru>

4. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры : приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 // СПС «Гарант». – URL: <https://www.garant.ru>

5. Стандарт университета СТО ПГУ 2.12–2018. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. – URL: <https://www.pnzgu.ru/files/pnzgu.ru>

6. Стандарт университета СТО ПГУ 3.12–2018. Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата. Программам специалитета и программам магистратуры. – URL: <https://www.pnzgu.ru>

7. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность : учеб. и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. – Москва : Юрайт, 2019. – 294 с.

8. Сергеева, И. А. Выпускная квалификационная работа : метод. указания / И. А. Сергеева, А. Ю. Сергеев, С. В. Тактарова. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2018. – 54 с.

9. Уразгалиев, В. Ш. Экономическая безопасность : учеб. для вузов / В. Ш. Уразгалиев. – Москва : Юрайт, 2017. – 374 с.

10. Гончаренко, Л. П. Экономическая безопасность : учеб. для вузов / Л. П. Гончаренко, Ф. В. Акулинина ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. – Москва : Юрайт, 2018. – 487 с.

**ФОРМА ПИСЬМЕННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ СТУДЕНТА
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТЕМЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Зав. кафедрой «Менедж-
мент и экономическая
безопасность»

(ФИО)

студента _____

(факультет, группа)

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу утвердить тему дипломной работы _____

Руководитель ВКР _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень,

ученое звание, должность)

(число, подпись)

Зав. кафедрой

(подпись, дата)

Руководитель ВКР

(подпись, дата)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Кафедра «Менеджмент
«Экономика и управление» и экономическая безопасность»

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»
Специализация «Экономика и организация производства
на режимных объектах»

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему

Студент группы _____

(подпись, дата) (ФИО)

Руководитель _____

(подпись, дата) (ФИО)

Нормоконтролер _____

(подпись, дата) (ФИО)

Рецензент _____

(подпись, дата) (ФИО)

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от _____ № ____)

Заведующий кафедрой _____

(подпись, дата) (ФИО)

Работа защищена с отметкой _____ (протокол ГЭК от _____ № ____)

Секретарь ГЭК _____

(подпись, дата) (ФИО)

Пенза 20__

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой
«Менеджмент
и экономическая
безопасность»

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломную работу

1 Студент (-ка) гр. _____ Института экономики и
управления ПГУ специальности 38.05.01 «Экономическая безопас-
ность»

2 Руководитель дипломной работы _____

3 Время выполнения дипломной работы: с 03.02.2020 по 14.06.2020.

4 Место преддипломной практики _____

5 Тема дипломной работы _____

Тема утверждена приказом по ПГУ № _____ от «___» _____ 20__ г.

6 Основные источники, необходимые для написания работы: норма-
тивные и правовые акты, научная литература и периодические изда-
ния по теме дипломной работы и материалы, собранные в ходе про-
хождения практики: нормативно-правовые акты РФ по вопросам

обеспечения экономической безопасности; финансовые и бухгалтерские документы организации; труды отечественных и зарубежных ученых-экономистов в сфере экономической безопасности.

7 Перечень подлежащих разработке вопросов:

8 Календарный план

Наименование разделов работы	Объем работы, %	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	5		
	25		
	40		
	25		
	5		

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Руководитель дипломной работы _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «___» _____ 20__ г. _____
(подпись)

РЕФЕРАТ

Пояснительная записка состоит из ____ листов, ____ рисунков, ____ таблиц, ____ источников, ____ приложения.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ, УРОВЕНЬ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ МЕХАНИЗМ, ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ, ЭФФЕКТИВНОСТЬ.

Объектом разработки является Акционерное общество
« _____ ».

Цель работы – повышение уровня экономической безопасности организации посредством формирования дифференцированного механизма обеспечения экономической безопасности организации.

В процессе работы проведено исследование механизмов обеспечения экономической безопасности, предлагаемых разными учеными; изучены современные проблемы обеспечения экономической безопасности; проведена оценка основных показателей финансово-хозяйственной деятельности и обеспечения экономической безопасности в организации; разработан дифференцированный механизм, включающий мероприятия по повышению уровня экономической безопасности.

Анализ проектных показателей показал, что предложенный механизм обеспечения экономической безопасности организации способствовал улучшению показателей различных функциональных составляющих и приближению их к нормативным значениям, а следовательно, комплекс предложенных мероприятий способствует устранению потенциальных и реальных угроз и экономической безопасности предприятия в целом.

Предложения имеют высокую степень детализации, поэтому разработанные рекомендации могут быть использованы в финансово-хозяйственной деятельности организации.

Приложение Д

Ректору ПГУ
А. Д. Гулякову
студента (-ки) 5-го курса ИЭиУ
кафедры МиЭБ
очной формы обучения

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____, студент(-ка) 5-го курса очной формы обучения специальности «Экономическая безопасность» специализации «Экономика и организация производства», прошу провести проверку с использованием системы «Антиплагиат» дипломной работы на тему «_____», выполненной мной самостоятельно, на содержание элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен с действующим Стандартом университета «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска ВКР к защите и отчисления из университета.

ВКР представлена на проверку «_____» 20__ г.

Руководитель ВКР _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

Приложение Е

ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА

Протокол

проверки на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ»
выпускной квалификационной работы на тему

«_____»

(тема ВКР)

Студента (-ки) 5 курса _____

(ФИО полностью)

специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
специализации «Экономика и организация производства
на режимных объектах»

Руководитель ВКР _____

(ФИО)

Скриншот:



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: Макович Ксения Александровна
Проверяющий: Сергеев Алексей Юрьевич (sergeev-aleks@yandex.ru / ID: 262)
Организация: Пензенский государственный университет
Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат» - <http://pnzgu.antiplagiat.ru>

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 2761
Начало загрузки: 01.06.2020 23:54:35
Длительность загрузки: 00:00:49
Имя исходного файла: Макович
K.A.VKP.docx
Название документа: Макович К.А.ВКР
Размер текста: 1 кБ
Тип документа: Дипломная работа
Символов в тексте: 141851
Слов в тексте: 15277
Число предложений: 1210

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
Начало проверки: 01.06.2020 23:55:25
Длительность проверки: 00:01:05
Комментарии: не указано
Модули поиска: Модуль поиска ИПС "Адилет", Модуль выделения библиографических записей, Сводная коллекция ЭБС, Модуль поиска "Интернет Плюс", Коллекция РГБ, Цитирование, Модуль поиска переводных заимствований, Модуль поиска переводных заимствований по eLibrary (EnRu), Модуль поиска переводных заимствований по интернет (EnRu), Коллекция eLIBRARY.RU, Коллекция ГАРАНТ, Коллекция Медицина, Диссертации и авторефераты НББ, Модуль поиска перефразирований eLIBRARY.RU, Модуль поиска перефразирований Интернет, Коллекция Патенты, Модуль поиска "ПГУ", Модуль поиска общепотребительных выражений, Коллекция вузов, Коллекция Wiley



ЗАИМСТВОВАНИЯ
15,86%

САМОЦИТИРОВАНИЯ
0%

ЦИТИРОВАНИЯ
11,74%

ОРИГИНАЛЬНОСТЬ
72,4%

«_____» _____ 20____ г. _____ / _____ /
(подпись) (ФИО руководителя)

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ОТЗЫВ
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ**

Студента _____
(ФИО)

на тему _____

Актуальность темы

Достоинства и компетенции, реализованные в работе

Компетентность студента

Заключение

Руководитель _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (ФИО)

РЕЦЕНЗИЯ

НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ СТУДЕНТА

_____ (ФИО)
на тему _____

Оценка соответствия требованиям ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность»

Отмеченные достоинства

Отмеченные недостатки

Заключение:

Дипломная работа соответствует (не соответствует) требованиям ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность» и может (не может) быть рекомендована к защите, а ее автор заслуживает оценки «***».

Рецензент _____

(ученая степень, звание, должность, место работы)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СПРАВКИ О ВНЕДРЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЯ

Бланк организации

СПРАВКА о внедрении результатов исследования

Дана студенту 5-го курса очной формы обучения Пензенского государственного университета Петрову Ивану Ивановичу в том, что в практику

(наименование организации)

В 20__ году внедрены следующие результаты исследований, проведенных в рамках дипломной работы:

Частично внедрены (или будут внедрены) в 20__ году рекомендации:

Руководитель организации

(должность, ФИО)

(подпись)

М.П.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	4
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	6
1.1 Понятие и сущность экономической безопасности предприятия	6
1.2 Правовые основы обеспечения экономической безопас- ности предприятия	13
1.3 Комплексный подход к созданию системы безопасно- сти предприятия	20
2 ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИ- СТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ	27
2.1 Оценка основных показателей деятельности предприятия	27
2.2 Анализ индикаторов экономической безопасности	42
2.3 Анализ организации производственных процессов на предприятии	48
3 РАЗРАБОТКА МЕРОПРЯТИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВА- НИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА И ОБЕСПЕЧЕ- НИЮ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	58
3.1 Направления совершенствования организации произ- водственных процессов	58
3.2 Разработка стратегии обеспечения экономической без- опасности предприятия	65
3.3 Обоснование экономической эффективности предло- женных мероприятий	73
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	82
ПРИЛОЖЕНИЯ	88

Учебное издание

Тактарова Светлана Викторовна,
Сергеева Ирина Анатольевна,
Сергеев Алексей Юрьевич,
Солдатова Светлана Сергеевна

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Редактор *Н. А. Сидельникова*
Технический редактор *С. В. Денисова*
Компьютерная верстка *С. В. Денисовой*

Подписано в печать 10.11.2020.
Формат 60×84¹/₁₆. Усл. печ. л. 4,88.
Тираж 50. Заказ № 372.

Издательство ПГУ
440026, Пенза, Красная, 40
Тел./факс: (8412) 56-47-33; e-mail: iic@pnzgu.ru



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**С. В. Тактарова, И. А. Сергеева,
А. Ю. Сергеев, С. С. Солдатова**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Учебно-методическое пособие

ПЕНЗА 2020