

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А. Д. Гуляков

« 15 марта 2013 г. »



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Срок получения СПО: 1 г. 10 мес.

на базе среднего общего образования

III. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам				Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет	Курсовой проект (работа)	Всего максимальной нагрузки в том числе в формах практической подготовки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс			
												семестр					
												1	2	3	4		
												недель					
												16	19	16	10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Обязательная часть учебных циклов ИПССЗ		9	14	7	5	3082	1181	1028	2054	814	1208	32	576	627	576	275	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1	4	2	0	510	0	170	340	48	292	0	160	76	64	40	
ОГСЭ.01	Основы философии		1			60		12	48	24	24		48				ОК 1-12
ОГСЭ.02	История	1				60		12	48	24	24		48				ОК 1-12
ОГСЭ.03	Иностранный язык			4		146		24	122		122		32	38	32	20	ОК 1-12
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура		1,2,3	4		244		122	122		122		32	38	32	20	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 10
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		2		0	150	62	50	100	18	82	0	70	30	0	0	
ЕН.01	Математика		1			57		19	38	18	20		38				ОК 1-6, ОК 9
ЕН.02	Информатика		2			93	62	31	62		62		32	30			ОК 1-12, ПК 1.5, ПК 2.1, 2.2
П	Профессиональный цикл	8	8	5	5	2422	1119	808	1614	748	834	32	346	521	512	235	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	5	7	2	1	1370	555	460	910	435	459	16	266	255	294	95	
ОП.01	Теория государства и права	1				98	38	34	64	32	32		64				ОК 4, ОК 9, ПК 1.1
ОП.02	Конституционное право		1			85	33	29	56	32	24		56				ОК 2, ОК 4-6, ОК 8, 9, ПК 1.1, ПК 2.3
ОП.03	Административное право			2		154	62	52	102	51	51		64	38			ОК 2, ОК 4-6, ОК 8, 9, ОК 11,12, ПК 2.3
ОП.04	Основы экологического права		1			50	19	18	32	16	16		32				ОК 2, ОК 4-6, ОК 8,9, ОК 10 -12, ПК 1.1
ОП.05	Трудовое право	2			2	114	45	38	76	38	22	16		76			ОК 1 - 6, ОК 8, 9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
ОП.06	Гражданское право	2				142	57	47	95	38	57			95			ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 11,12, ПК 1.1,1.2, ПК 1.4
ОП.07	Семейное право	2				68	27	22	46	19	27			46			ОК 2, ОК 4, 5, ОК 7-9, ОК 11,12, ПК 1.1.1.2, ПК 1.4, 1.5, ПК 2.2
ОП.08	Гражданский процесс	3				135	54	45	90	48	42				90		ОК 1,2, ОК 4-9, ПК 1.1-1.2, ПК 1.4.ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело		4к			74	30	24	50	30	20					50	ОК 1-5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.3
ОП.10	Статистика					67	34	22	45	25	20					45	ОК 2-5, ПК 1.5
ОП.11	Экономика организации		1			77	18	27	50	32	18		50				ОК 2-4, ПК 1.1
ОП.12	Менеджмент		3			57	16	19	38	22	16				38		ОК 1-3, ОК 6-8, ОК 10-12, ПК 1.2, ПК 2.3
ОП.13	Документационное обеспечение управления		3			72	40	24	48	16	32				48		ОК 1-5, ОК 8, 9, ПК 1.1-1.4, ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3		75	48	25	50	2	48				50		ОК 1-6, ПК 1.5, ПК 2.1
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности		3			102	34	34	68	34	34				68		ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ПМ.00	Профессиональные модули	3	1	3	4	1052	564	348	704	313	375	16	80	266	218	140	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	4к				580	310	193	387	172	199	16	80	171	136	0	ОК 1, ОК 3-7, ОК 9,11,12, ПК 1.1-1.6
МДК.01.01	Право социального обеспечения	3	2		3	335	180	110	225	99	110	16	80	57	88		ОК 1,4,5, ОК 9,12, ПК 1.1-1.6
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	3				245	130	83	162	73	89			114	48		ОК 1,3, ОК 6,7,ОК 11,12 ПК 1.2, ПК 1.6
УП.01	Учебная практика			2к		72	72							72			ОК 1-12, ПК 1.1 - 1.6
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4к		72	72									72	ОК 1-12, ПК 1.1 - 1.6
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	4к				472	254	155	317	141	176	0	0	95	82	140	ОК 1-4, ОК 6-12, ПК 2.1 -2.3
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации			4		472	254	155	317	141	176	0		95	82	140	ОК 1-4, ОК 6-12, ПК 2.1-2.3
УП.02	Учебная практика			2к		72	72							72			ОК 1-4, ОК 6-12, ПК 2.1-2.3
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)			4к		72	72									72	ОК 1-4, ОК 6-12, ПК 2.1-2.3
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ		0	1	1	1	212	104	70	142	68	59	15	0	57	0	85	
ОП.16.В	Правоохранительные и судебные органы		2			85	34	28	57	38	19			57			ОК 2,4,6,8,12, ПК 1.1
МДК. 01.04 В	Социальное проектирование			4	4	127	70	42	85	30	40	15				85	ОК 3-5, ПК 1.1-1.6
	Всего	9	15	11	3	3294	1285	1098	2196	882	1267	47	576	684	576	360	
К.00	Консультаций на одного обучающегося на каждый учебный год												4		4		
УП.00	Учебная практика					4 нед.			144		144			144			ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)					4 нед.			144		144					144	
ПП.00	Производственная практика (преддипломная)					4 нед.			144		144					144	
ГИА	Государственная итоговая аттестация					6 нед.			216		216					216	ОК 1-12, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.3
ГИА.01	Подготовка к выпускной квалификационной работе					4 нед.			144		144					144	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы					2 нед.			72		72					72	
ИТОГО:																	
Изучаемых дисциплин и МДК		25												12	12	11	6
Количество экзаменов		9												2	3	3	1
Количество зачетов (без учета физкультуры)			12											5	3	3	1
Количество дифференцированных зачетов (без учета физкультуры)				8										0	2	1	5
ИТОГО часов в неделю														36	36	36	36

п* - квалификационный экзамен в п-ом семестре по окончании освоения профессионального модуля
 ПК - комплексный экзамен (дифференцированный зачет, зачет) в п-ом семестре

Вносят:

Кафедра ЧИПП
 Зав. кафедрой

Директор
 Сердобского филиала

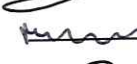

 Е.Б. Казакова


 О.В. Фурман

Проректор по учебной работе

Начальник УМУ

Председатель УМС

 В.Б. Механов
 В.А. Соловьев
 В.Б. Механов

IV. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДР. ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО

№	Наименование
Кабинеты:	
1	Истории (ауд. 210)
2	Основ философии (ауд. 210)
3	Иностранного языка (ауд. 213)
4	Основ экологического права (ауд. 101)
5	Теории государства и права (ауд. 103)
6	Конституционного и административного права (ауд. 103)
7	Трудового права (ауд. 103)
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса (ауд. 104)
9	Дисциплин права (ауд. 103)
10	Менеджмента и экономики организации (ауд. 214)
11	Профессиональных дисциплин (ауд. 104)
12	Право социального обеспечения (ауд. 104)
13	Безопасности жизнедеятельности (ауд. 102)
Лаборатории:	
1	Информатики (ауд. 305)
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности (ауд. 316)
3	Технических средств обучения (ауд. 314)
Спортивный комплекс:	
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Место для стрельбы
Залы и библиотеки:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

V. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план основной профессиональной программы среднего профессионального образования Пензенского государственного университета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 г., с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.07.2015 № 754, от 14.09.2016 № 1193, приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 450 и письма Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»).

Организация учебного процесса и режим занятий

Разработка учебного плана ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» проводилась с учетом следующих особенностей организации учебного процесса и режима обучения: начало учебного года – 1 сентября; продолжительность учебной недели – 6 дней; аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю; максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Учебным планом по ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки с учетом общеобразовательного цикла предусмотрено:

- теоретическое обучение – 61 неделя;
- промежуточная аттестация – 3 недели;
- учебная и производственная практика по профилю специальности – 8 недель;
- производственная (преддипломная) практика – 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель, в том числе
 - подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели,
 - защита выпускной квалификационной работы – 2 недели,
- каникулы – 13 недель.

Всего: 95 недель.

Занятия проводятся парами по 1 часу 30 минут, с перерывами через каждые 45 минут.

Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение дисциплин и профессиональных модулей.

Профиль получаемого профессионального образования – социально – экономический.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет не менее 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Учебным планом предусмотрены следующие виды практики:

Учебная практика в 2 семестре продолжительностью 4 недели – 144 академических часа.

Производственная практика (по профилю специальности) в 4 семестре продолжительностью 4 недели – 144 академических часа.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) практики проводятся при освоении обучающимися вида профессиональной деятельности ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации». Способ организации практики – концентрированно.

Целью учебной практики является формирование, закрепление, развитие первичных профессиональных умений и навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Целью производственной практики по профилю специальности является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика (преддипломная) – 4 недели в 4 семестре. Основные задачи практики: приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности; сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы; приобщение к социальной среде предприятия (организации) для приобретения компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Практики проводятся в: администрации Сердобского района Пензенской области, муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Сердобского муниципального района Пензенской области», МУ «Сердобский районный комплексный центр социального обслуживания населения», ГКУ Центр Занятости Населения Сердобского района Пензенской области, Муниципального районного учреждения «Центр обслуживания образовательных организаций Сердобского района», ГБУЗ «Сердобская МРБ им. А.И. Настина» и других организациях, в соответствии с заключенными договорами на проведение практики обучающихся Сердобского филиала ПГУ с организациями (предприятиями, учреждениями).

Места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом требований их доступности для данных обучающихся, рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Консультации проводятся из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год (всего 8 часов).

Предусмотрены каникулы продолжительностью 13 недель. В том числе не менее 2 недель в зимний период.

Формирование вариативной части ППСЗ

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Введение в ППСЗ новых дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, необходимых для формирования профессиональных навыков юриста, осуществлено с учетом требований работодателей: администрации Сердобского района Пензенской области, муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Сердобского муниципального района Пензенской области», МУ «Сердобский районный комплексный центр социального обслуживания населения», ГКУ Центр Занятости Населения

Сердобского района Пензенской области, Муниципального районного учреждения «Центр обслуживания образовательных организаций Сердобского района», ГБУЗ «Сердобская МРБ им. А.И. Настина» и других (лист согласования учебного плана образовательной программы с работодателями).

Вариативная часть ППССЗ распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с решением Методической комиссии Сердобского филиала ПГУ (протокол № 8 от 09.03.2023 г.) и документа согласования с работодателями.

Часы вариативной части циклов ППССЗ в объеме 1026 часов (из них обязательная нагрузка - 684 час.) использованы на:

- *введение общепрофессиональной дисциплины* (85 ч.): ОП.16 Правоохранительные и судебные органы (85 ч.);
- *введение междисциплинарного курса профессионального модуля* (127 ч.): МДК. 01.03 Социальное проектирование (127 ч.);
- *на увеличение часов по циклам дисциплин*: Общепрофессиональные дисциплины (222 ч.), ОП.03 Административное право (57 ч.), ОП.05 Трудовое право (31 ч.), ОП.06 Гражданское право (37 ч.), ОП.08 Гражданский процесс (46 ч.), ОП.09 Страхование дело (33 ч.), ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности (18 ч.).
- *на увеличение часов дисциплин профессиональных модулей* (592 ч.): МДК.01.01 Право социального обеспечения (120 ч.), МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности (164 ч.), МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (308 ч.).

Введение в ППССЗ новых дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, необходимых для формирования профессиональных навыков юриста, осуществлено с учетом требований работодателей: администрации Сердобского района Пензенской области, муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Сердобского муниципального района Пензенской области», МУ «Сердобский районный комплексный центр социального обслуживания населения», ГКУ Центр Занятости Населения Сердобского района Пензенской области, Муниципального районного учреждения «Центр обслуживания образовательных организаций Сердобского района», ГБУЗ «Сердобская МРБ им. А.И. Настина» и других (лист согласования учебного плана образовательной программы с работодателями).

Формы проведения консультаций

Консультации по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям проводятся в индивидуальной и групповой форме как в течение семестра по текущему материалу (в соответствии с утвержденным расписанием в рамках отведенного количества часов), так и перед экзаменами во время промежуточной аттестации, перед государственной итоговой аттестацией, перед и во время проведения учебной и производственной практики. Консультации проводятся из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год.

Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов.

Экзаменационные сессии проводятся в 1, 2, 3 семестрах и предусматривают следующие экзамены:

1 семестр (1 неделя): История; Теория государства и права.

2 семестр (1 неделя): Трудовое право; Гражданское право; Семейное право.

3 семестр (1 неделя): Гражданский процесс; Право социального обеспечения; Психология социально-правовой деятельности.

В 4 семестре предусмотрен комплексный квалификационный экзамен по Модулям: ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере

пенсионного обеспечения и социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации проводится в конце семестра.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов – не более 10.

Экзамены проводятся как в рамках одной недели с перерывом между экзаменами не менее 1-2 дней.

После 2 семестра с юношами проводятся 6-дневные учебные сборы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.