МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт	Кафедра
Политехнический	ИнОУП
(наименование)	

Направление подготовки: 46.03.02 "Документоведение и архивоведение"

Профиль: Документационное обеспечение управления

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему

Документирование работы с личным составом

Студент гр. _____ (подпись, дата) А.А. Трубин (инициалы, фамилия)

Руководитель _____ (подпись, дата) А.В. Печерский (инициалы, фамилия)

Нормоконтролёр доцент (должность, место работы) _____ 01.06.2026 (подпись, дата) Ю.Г. Кирюхин (инициалы, фамилия)

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от 05.06.2026 №11)

Заведующий кафедрой _____ (подпись) Л.Р. Фионова (инициалы, фамилия)

Работа защищена с оценкой удовлетв. (протокол заседания ГАК от 18.06.26 № 15)

Секретарь ГЭК _____ (подпись) Ю.Ю, Фионова (инициалы, фамилия)

г. Пенза 2026

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ИнОУП

_____Л.Р. Фионова

«13» мая 2026г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра

1. **Студент** Трубин Алексей Андреевич
(фамилия, имя, отчество)

группа 223ВД41 институт Политехнический направление подготовки:

46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

2. **Руководитель ВКР** д.т.н., профессор кафедры ИнОУП А.В.Печерский

3. **Сроки подготовки и защиты ВКР** с «12» мая 2026 г. по «29» июня 2026 г.

4. **Место преддипломной практики** ГУ МВД России, г. Москва

5. **Тема ВКР бакалавра** Документирование работы с личным составом роты

Тема утверждена приказом по ПГУ № _____ от «____» _____ 20___ г.

6. **Задание на проектирование** (цель работы, предмет исследования, ограничения на предмет исследования, требования к результатам проектирования.)

Цель работы: исследовать и систематизировать процесс документирования деятельности заместителя командира роты по работе с личным составом на примере УМВД России.

Объект исследования: процесс документирования служебной деятельности в органах внутренних дел.

Предмет исследования: документы, отражающие деятельность заместителя командира роты по работе с личным составом.

Методы исследования: анализ нормативно правовых актов, изучение практики делопроизводства, сравнение, обобщение, моделирование.

Ограничения на предмет исследования: исследования выполнить с учетом действующих Федеральных и ведоиственныхнормативных актов, в том числе в сфере делопроизводства и защиты конфиденциальной информации.

Требования к средствам и результатам проектирования: при анализе и проектировании необходимо использовать современные компьютерные информационные технологии в работе с документами, результаты проектирования должны отражать проведенный анализ процесса документирования деятельности заместителя командира роты на примере УМВД России, а также рекомендации по совершенствованию документных процессов в управлении.

7. **Объем и содержание основной части ВКР бакалавра (перечень вопросов, подлежащих исследованию или разработке)**

1. Анализ особенностей документирования деятельности должностных лиц в системе МВД России.
2. Нормативно правовая база документирования в органах МВД России.
3. Анализ практики документирования деятельности заместителя командира роты на примере управления МВД России.
4. Разработка рекомендаций по совершенствованию документирования деятельности заместителя командира роты.

8. Календарный график работ по выполнению ВКР бакалавра.

№№ этапа	Наименование этапов работы	Объем работы (%%)	Срок выполнения	Подпись руководителя, подтверждающая выполнение этапа работы
1	Анализ особенностей документирования деятельности должностных лиц в системе МВД России	10%	16.05.2026	
2	Нормативно правовая база документирования в органах МВД России	25%	25.05.2026	
3	Анализ практики документирования деятельности заместителя командира роты на примере управления МВД России	25%	03.06.2026	
4	Разработка рекомендаций по совершенствованию документирования деятельности заместителя командира роты	20%	10.06.2026	
5	Оформление пояснительной записки	10%	12.06.2026	
6	Подготовка презентации	10%	15.06.2026	

Дата выдачи задания «13» мая 2026 г.

Руководитель ВКР _____ А.В. Печерский

Задание к исполнению принял «13» мая 2026 г.

Студент_____ А.А. Трубин

Исполнение и оформление ВКР бакалавра соответствует требованиям нормативных документов

Нормоконтролёр _____ Ю.Г. Кирюхин

«06» июня *2026г.*

ВКР бакалавра по содержанию и объёму соответствует заданию, профилю направления подготовки и может быть допущена к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии «____» _____ 2026 г.

Проверяющий преподаватель_____ **С.К. Кучигина**

«10» июня 2026 г.

ВКР бакалавра к защите допустить

Заместитель директора ПИ _____ А.Н. Литвинов

«10» июня 2026 г.

Дата защиты в ГЭК: «18» июня 2026 г.

Секретарь ГЭК_____ Ю.Ю. Фионова

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Информационное обеспечение управления и производства»

ОТЗЫВ
руководителя бакалаврской работы

на тему:

«Документирование деятельности по работе с личным составом роты»

Бакалаврская работа выполнена

студентом Трубиным Алексеем Андреевичем

(фамилия, имя и отчество)

Факультет вычислительной техники

Кафедра ИнОУП Группа 223ВД41

Направление подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

Руководитель

Д.т.н., профессор А.В.Печерский

(степень, должность, фамилия, имя и отчество)

Оценка соответствия требованиям ФГОС подготовленности выпускника

№ п/п	Требования ФГОС к профессиональной деятельности выпускника	Оценка		
		соответствует	в основном соответствует	не соответствует
1.	Умение решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике		+	
2.	Уровень практической и теоретической подготовленности специалиста		+	
3.	Владение профессиональными технологиями		+	
4.	Умение разрабатывать новые подходы к решению профессиональных проблем		+	
5.	Обоснование эффективности представленных результатов		+	

При выполнении выпускной квалификационной работы Трубин А.А. проявил инициативу и самостоятельность в проведении исследований. Продемонстрировал

умение самостоятельно работать с нормативно-правовой базой, анализировать локальные нормативные акты организации, выявлять недостатки в системе кадрового делопроизводства и формулировать практические рекомендации по их устранению.

Работа выполнена последовательно, четко и ясно. Трубин А.А.. успешно справился с поставленной задачей: провел комплексный анализ документирования деятельности по работе с личным составом заместителя командира роты на примере ГУ МВД России, выявил ошибки в оформлении отдельных реквизитов локальных нормативных актов, разработала рекомендации по совершенствованию документирования деятельности заместителя командира роты

Достигнутые результаты отражают степень подготовленности выпускника, полностью соответствующую требованиям ФГОС по направлению 46.03.02 «Документоведение и архивоведение», и подтверждают освоение основных профессиональных компетенций.

Результаты работы имеют практическую значимость для ГУ МВД России, г. Москва (по месту работы Трубина А.А.) и могут быть использованы для совершенствования системы кадрового делопроизводства МВДя.

Трубин А.А.. проявил себя как грамотный специалист, способный решать профессиональные задачи в области документационного обеспечения управления.

Считаю, что бакалаврская работа заслуживает удовлетворительной оценки, а Трубин Алексей Андреевич. – присвоения квалификации бакалавра по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Руководитель _____ А.В.Печерский

«18» _июня_____ 2026 г.

АНТИПЛАГИАТ
ОБНАРУЖЕНИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ

СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пензенский государственный университет"

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

Автор работы: Трубин Алексей Андреевич
Самоцитирование рассчитано для: Трубин Алексей Андреевич
Название работы: МИНИСТЕСРТВО
Тип работы: Не указано
Подразделение: ПГУ, кафедра "ИнОУП"

РЕЗУЛЬТАТЫ

■ **ОТЧЕТ О ПРОВЕРКЕ КОРРЕКТИРОВАЛСЯ:** НИЖЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ДО КОРРЕКТИРОВКИ

СОВПАДЕНИЯ	22.5%	**СОВПАДЕНИЯ**	22.5%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	60.45%	**ОРИГИНАЛЬНОСТЬ**	60.45%
ЦИТИРОВАНИЯ	17.05%	**ЦИТИРОВАНИЯ**	17.05%
САМОЦИТИРОВАНИЯ	0%	**САМОЦИТИРОВАНИЯ**	0%
ИИ-КОНТЕНТ	0%		

ДАТА И ВРЕМЯ КОРРЕКТИРОВКИ: 18.06.2026 14:12

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 18.06.2026

Структура документа: Проверенные разделы: основная часть с.1, 6-26, 32-56, содержание с.2, введение с.4-5, 26-31

Модули поиска: Цитирование; Коллекция открытых публикаций международных издательств; PubMed; Профессиональная лексика. Юриспруденция; Переводные заимствования; Профессиональная лексика. Медицина; Профессиональная лексика. АПК и биотех; Патенты СССР, РФ, СНГ; Шаблонные фразы; Коллекция НБУ; IEEE; Перефразирования по базе публикаций открытого доступа PubMed; Рувики; СМИ России и СНГ; Публикации eLIBRARY; Перефразирования по коллекции IEEE; Кольцо вузов; Сводная коллекция ЭБС; Перефразирования по Коллекции открытых публикаций международных издательств; СПС ГАРАНТ: нормативно-правовая документация; Публикации РГБ; ИПС Адилет; СПС ГАРАНТ: аналитика; Медицина; Сводная коллекция научных работ Беларуси; Переводные заимствования IEEE; Переводные заимствования по коллекции Гарант...

Работу проверил: Печерский Анатолий Вадимович
ФИО проверяющего

Дата подписи: 15.06.2026

Подпись проверяющего

Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Предоставленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.