

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт  
Политехнический

Кафедра  
ИнОУП

(наименование)

Направление подготовки

46.03.02 "Документоведение и  
архивоведение"

Профиль

Документационное обеспечение  
управления

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему

Автоматизация документирования деятельности муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования центр детского творчества г. Сердобска

Студент гр. 223ВД41

Мордовин 28.05.2026  
(подпись, дата)

И.С. Мордовин  
(инициалы, фамилия)

Руководитель

Шокорова 30.05.2026  
(подпись, дата)

Н.Н. Шокорова  
(инициалы, фамилия)

Нормоконтролёр

К.Т.Н., доцент  
(должность, место работы)

Кириухин 02.06.2026  
(подпись, дата)

Ю.Г. Кириухин  
(инициалы, фамилия)

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от 05.06.2026 № 118)

Заведующий кафедрой

Л.Р. Фионова  
(подпись)

Л.Р. Фионова  
(инициалы, фамилия)

Работа защищена с оценкой отлично (протокол заседания ГАК от 14.06.2026 № 1)

Секретарь ГЭК

Ю.Ю. Фионова  
(подпись)

Ю.Ю. Фионова  
(инициалы, фамилия)

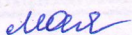
г. Пенза 2026



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ИнОУП

 Л.Р. Фионова

« 13 »  2026г.

## ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра

1. Студент Мордовин Илья Сергеевич

(фамилия, имя, отчество)

группа 223ВД41 институт Политехнический направление подготовки:

**46.03.02 «Документоведение и архивоведение»**

2. Руководитель ВКР доцент каф. ИнОУП Шокорова Н.Н.

3. Сроки подготовки и защиты ВКР с «12» мая 2026 г. по «29» июня 2026 г.

4. Место преддипломной практики Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования центр детского творчества г. Сердобска

5. Тема ВКР бакалавра Автоматизация документирования деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр детского творчества г. Сердобска

Тема утверждена приказом по ПГУ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. Задание на проектирование (цель работы, предмет исследования, ограничения на предмет исследования, требования к результатам проектирования.)

Цель работы – проведение анализа документирования деятельности в МБУДО ЦДТ г. Сердобска и выработка рекомендаций по автоматизации процессов документирования центра детского творчества.

Предмет исследования - документы, регламентирующие и сопровождающие документирование деятельности МБУДО ЦДТ г. Сердобска и ИТ-технологии в сфере автоматизации делопроизводства.

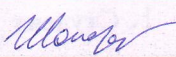
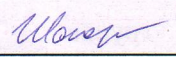
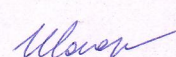
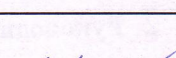
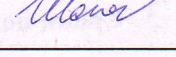
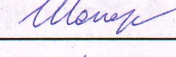
Ограничения на предмет исследования: исследование выполнить на основе анализа современной нормативной законодательной базы и доступных ИТ-инструментов разработки средств автоматизации.

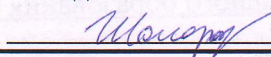
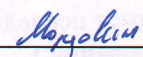
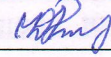
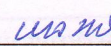
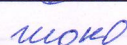
Требования к результатам проектирования: выработанные рекомендации по совершенствованию документирования деятельности МБУДО ЦДТ г. Сердобска должны соответствовать действующим нормативным законодательным и методическим актам.

**7. Объем и содержание основной части ВКР бакалавра (перечень вопросов, подлежащих исследованию или разработке)**

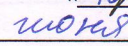
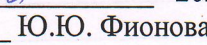
- 7.1. Характеристика деятельности МБУДО ЦДТ г. Сердобска и особенности его документооборота.  
 7.2. Нормативная законодательная база, регламентирующая деятельность МБУДО ЦДТ г. Сердобска.  
 7.3. Анализ текущего состояния автоматизации документирования деятельности в МБУДО ЦДТ г. Сердобска.  
 7.4. Разработка рекомендаций по автоматизации документирования деятельности МБУДО ЦДТ г. Сердобска.

**8. Календарный график работ по выполнению ВКР бакалавра.**

| №№ этапа | Наименование этапов работы                                                                     | Объем работы (%%) | Срок выполнения | Подпись руководителя, подтверждающая выполнение этапа работы                         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Характеристика деятельности МБУДО ЦДТ г. Сердобска и особенности его документооборота          | 10%               | 15.05.2026      |   |
| 2        | Нормативная законодательная база, регламентирующая деятельность МБУДО ЦДТ г. Сердобска         | 25%               | 24.05.2026      |   |
| 3        | Анализ текущего состояния автоматизации документирования деятельности в МБУДО ЦДТ г. Сердобска | 25%               | 02.06.2026      |   |
| 4        | Разработка рекомендаций по автоматизации документирования деятельности МБУДО ЦДТ г. Сердобска  | 20%               | 08.06.2026      |   |
| 5        | Оформление пояснительной записки                                                               | 10%               | 12.06.2026      |   |
| 6        | Подготовка презентации                                                                         | 10%               | 15.06.2026      |  |

|                                                                                                                                                                                                    |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Дата выдачи задания «13» мая 2026 г.                                                                                                                                                               |               |
| Руководитель ВКР                                                                                                | Н.Н. Шокорова |
| Задание к исполнению принял «13» мая 2026 г.                                                                                                                                                       |               |
| Студент                                                                                                         | И.С. Мордовин |
| Исполнение и оформление ВКР бакалавра соответствует требованиям нормативных документов                                                                                                             |               |
| Нормоконтролёр                                                                                                  | Ю.Г. Кирюхин  |
| « 02 »                                                                                                          | 2026г.        |
| ВКР бакалавра по содержанию и объёму соответствует заданию, профилю направления подготовки и может быть допущена к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии «__» _____ 2026 г. |               |
| Проверяющий преподаватель                                                                                       | С.К. Кучигина |
| « 09 »                                                                                                          | 2026 г.       |

**ВКР бакалавра к защите допустить**

Заместитель директора ПИ  А.Н. Литвинов  
 « 10 »  2026 г.  
 Дата защиты в ГЭК: « 17 »  2026 г.  
 Секретарь ГЭК  Ю.Ю. Фионова

**ГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра «Информационное обеспечение управления и производства»**

**ОТЗЫВ**

**руководителя бакалаврской работы**

на тему: **Автоматизация документирования деятельности бюджетного учреждения дополнительного образования центр детского творчества г. Сердобска**

**Бакалаврская работа выполнена**

студентом Мордовиным Ильей Сергеевичем

(фамилия, имя и отчество)

Институт политехнический (заочное отделение)

Кафедра ИнОУП Группа 22зВД41

Направление подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

**Руководитель**

Доцент Шокорова Нина Николаевна

(степень, должность, фамилия, имя и отчество)

Оценка соответствия требованиям ФГОС подготовленности выпускника

| №<br>п/п | Требования ФГОС к<br>профессиональной<br>деятельности выпускника      | Оценка        |                             |                  |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|------------------|
|          |                                                                       | соответствует | в основном<br>соответствует | не соответствует |
| 1.       | Умение решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике | +             |                             |                  |
| 2.       | Уровень практической и теоретической подготовленности специалиста     | +             |                             |                  |
| 3.       | Владение профессиональными технологиями                               | +             |                             |                  |
| 4.       | Умение разрабатывать новые подходы к решению профессиональных проблем | +             |                             |                  |
| 5.       | Обоснование эффективности представленных результатов                  | +             |                             |                  |

Качества выпускника, выявленные в ходе выполнения бакалаврской работы:

Мордовин И.С. успешно справился с поставленной задачей, выполнил все требования задания на проектирование; сумел грамотно оценить проблемы, возникающие при работе с документами в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования центр детского творчества г. Сердобска. Достигнутые результаты отражают степень подготовленности выпускника, полностью соответствующие требованиям ФГОС по направлению 46.03.02 «Документоведение и архивоведение», и подтверждают освоение всех компетенций.

Результаты исследования нашли отражение в публикации: Мордовин И.С., Шокорова Н.Н. Автоматизация документирования деятельности учреждения дополнительного образования // Современные технологии документооборота в бизнесе, производстве и управлении: сб. науч. ст. по материалам XXVI Всерос. науч.-практ. конф. (с междунар. участием) (г. Пенза, 21 апреля 2026 г.) / под ред. Л. Р. Фионовой – Пенза: Изд-во ПГУ, 2026.

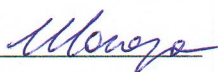
Результаты имеют практическую ценность, так как проведенный анализ нормативных актов и документов, регламентирующих и сопровождающих документирование деятельности учреждения, анализ существующих решений для автоматизации документооборота, позволил выпускнику обосновать необходимость автоматизации процессов документирования. Результатом ВКР стала разработанная система для автоматизации документирования деятельности учреждения на базе платформы 1С: Предприятие, разработаны пошаговый план внедрения системы и программа обучения сотрудников центра детского творчества г. Сердобска

Результаты ВКР находятся на стадии внедрения, о чем имеется соответствующая справка.

Считаю, что бакалаврская работа заслуживает оценки «отлично», а Мордовин И.С. присвоения квалификации бакалавра по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

«08» июля 2026 г.

Руководитель

  
(Подпись)

Н.Н. Шокорова  
(Инициалы, фамилия)

## СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа  
на наличие заимствований

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования "Пензенский государственный  
университет"

### ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

**Автор работы:** Мордовин Илья Сергеевич  
**Самоцитирование**  
**рассчитано для:** Мордовин Илья Сергеевич  
**Название работы:** Автоматизация документирования деятельности муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования центр детского творчества г. Сердобска  
**Тип работы:** Выпускная квалификационная работа  
**Подразделение:** Кафедра ИНОУП

### РЕЗУЛЬТАТЫ

■ ОТЧЕТ О ПРОВЕРКЕ КОРРЕКТИРОВАЛСЯ: НИЖЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ДО КОРРЕКТИРОВКИ

|                 |        |                 |        |
|-----------------|--------|-----------------|--------|
| СОВПАДАНИЯ      | 26.47% | СОВПАДАНИЯ      | 26.47% |
| ОРИГИНАЛЬНОСТЬ  | 64.86% | ОРИГИНАЛЬНОСТЬ  | 64.86% |
| ЦИТИРОВАНИЯ     | 8.67%  | ЦИТИРОВАНИЯ     | 8.67%  |
| САМОЦИТИРОВАНИЯ | 0%     | САМОЦИТИРОВАНИЯ | 0%     |
| ИИ-КОНТЕНТ      | 0%     |                 |        |

ДАТА И ВРЕМЯ КОРРЕКТИРОВКИ: 30.05.2026 17:53

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 30.05.2026

**Структура документа:** Проверенные разделы: основная часть с.2-3, 16-26, 50-74, титульный лист с.1, содержание с.4-5, приложение с.83-90, введение с.6-16, выводы с.75-77  
**Модули поиска:** Перефразирования по коллекции IEEE; Профессиональная лексика. Юриспруденция; Сводная коллекция научных работ Беларуси; Переводные заимствования; Шаблонные фразы; Перефразирования по базе публикаций открытого доступа PubMed; Перефразирования по Коллекции открытых публикаций международных издательств; PubMed; Коллекция НБУ; Кольцо вузов; Цитирование; Перефразированные заимствования по коллекции Интернет в английском сегменте; Рувики; Профессиональная лексика. Медицина; Профессиональная лексика. АПК и биотех; IEEE; СМИ России и СНГ; СПС ГАРАНТ: нормативно-правовая документация; ИПС Адилет; Патенты СССР, РФ, СНГ; Публикации РГБ; Публикации eLIBRARY; Переводные заимствования по коллекции Гарант: аналитика; Переводные заимствования IEEE; Перефразированные заимс...

**Работу проверил:** Шокорова Нина Николаевна

ФИО проверяющего

**Дата подписи:** 30.05.2026



Подпись проверяющего



Чтобы убедиться  
в подлинности справки, используйте QR-код,  
который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование  
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.  
Предоставленная информация не подлежит использованию  
в коммерческих целях.