

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:
Ректор _____ А.Д. Гуляков
1 июля 2021
Номер внутривузовской регистрации
17С162-41174

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (Профиль подготовки)

История

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

(очная, заочная)

Пенза, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО бакалавриата

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

2.1 Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Общее описание профессиональной деятельности выпускника

2.4 Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

2.5 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

3.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

4.1 Календарные учебные графики

4.2 Учебные планы подготовки бакалавра

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

4.4 Рабочие программы учебных и производственных практик и оценочные средства

4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для ГИА

4.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

4.7. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

5.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

5.2 Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

5.3 Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

6 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Календарные учебные графики

Приложение 2. Учебные планы подготовки бакалавра очной и заочной форм обучения

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных практик и оценочные средства

Приложение 5. Рабочие программы производственных практик и оценочные средства

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА

Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Приложение 8. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Приложение 9. Справки о кадровом и материально-техническом обеспечении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленности (профилю подготовки) История представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки и профессиональных стандартов: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

1.2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 121(с изменениями и дополнениями).

1.2.3. Профессиональный стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н.

1.2.4. Профессиональный стандарт 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» мая 2018 г. № 298н.

1.2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.2.8. Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России.

1.2.9. Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Миссия ОПОП ВО заключается в формировании у бакалавра педагогического образования универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профессиональных компетенций, согласующихся с требованиями профессиональных стандартов, что позволяет ему успешно функционировать на современном рынке труда в качестве педагога в предметной области история и обществознание, педагога дополнительного образования.

В результате обучения, в соответствии с требованиями работодателя бакалавр должен владеть фундаментальными знаниями в области исторической науки и специальных исторических дисциплин, соответствовать современным требованиям, предъявляемым профессиональными стандартами к деятельности педагога по проектированию и реализации образовательного процесса, по постановке и реализации различных видов воспитательной работы, строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей, осуществлять эффективное взаимодействие с различными субъектами образовательного процесса (педагоги, родители, администрация), владеть навыками применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся, осуществлять подготовку обучающихся к различным видам государственной аттестации. Выпускник ОПОП ВО бакалавриата сочетает в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, обладает гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, чувством патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представившие сертификаты сдачи ЕГЭ (выдержавшие необходимые вступительные испытания) и прошедшие конкурсный отбор в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.

01 Образование и наука (в сфере основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2.3. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Оказание образовательных услуг по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП) образовательными организациями (организациями, осуществляющими обучение);

Организация деятельности обучающихся по освоению знаний, формированию и развитию умений и компетенций, обеспечение достижения ими нормативно установленных результатов образования; создание педагогических условий для личностного развития обучающихся, удовлетворения потребностей в углублении и расширении образования; методическое обеспечение реализации образовательных программ, учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

2.4. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень)

						квалификации
ПС01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего образования) (воспитатель, учитель)»	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая деятельность. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования, код	В/03.6	6
ПС01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	А/01.6	6.1
				Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	А/03.6	6.1

				Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2
	В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	В/02.6	6.3
				Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	В/03.6	6.3
	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2
				Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/03.6	6.3

2.5. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения данной программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогического, проектного, методического, культурно-просветительского.

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	педагогический	- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; - осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы

		<p>образовательных стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей; - организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; - формирование образовательной среды для обеспечения качества образования; - осуществление педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов; 	
	проектный	<ul style="list-style-type: none"> - проектирование элементов образовательной среды, содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподавание истории и обществознания; - проектирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся; - проектирование и проведение занятий для обучающихся с особыми образовательными потребностями. 	
	методический	<ul style="list-style-type: none"> - реализация программ исторического/обществоведческого образования; - осуществление отбора предметного содержания для реализации в различных формах обучения истории и обществознанию в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся; - использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной 	

		области; - планирование и организация различных видов деятельности обучающихся в образовательном процессе по истории и обществознанию; - решение исследовательских задач в предметной области и области образования;	
01 Образование и наука	культурно-просветительский	- изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности; - организация культурно-образовательного пространства; - разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп.	обучение, воспитание, развитие, просвещение

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль История выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Для программ БАКАЛАВРИАТА:

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
		ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
		ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
		ИУК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения
		ИУК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
		ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
		ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
		ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и

	ограничений	<p>точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;
		ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;
		ИУК- 3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
		ИУК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	ИУК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
		ИУК-4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
		ИУК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
		ИУК-4.4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;
		ИУК-4.5 Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
		ИУК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
Межкультурное взаимодействие	УК-5.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		ИУК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		ИУК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и	УК-6. Способен управлять своим	ИУК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов,

саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	при достижении поставленных целей;
		ИУК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		ИУК-6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
		ИУК-6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
		ИУК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
		ИУК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИУК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
		ИУК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций
		ИУК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
		ИУК-8.5. Выявляет негативные факторы, способные причинить вред природной среде, устойчивому развитию общества, в том числе ведущие к возникновению чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК -10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в

		обществе
		УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) ОПК	Код, наименование общепрофессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
		ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
		ИОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.
		ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с	ИОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ИОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
		ИОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их

	требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.
		ИОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
		ИОПК-3.5. Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ИОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.
		ИОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	ИОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.
		ИОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.
		ИОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ИОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.
		ИОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.
		ИОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.
		ИОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
		ИОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные	ОПК-8. Способен	ИОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической

основы педагогической деятельности	осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.
		ИОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК- 9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий.
		ИОПК-1.2. Применяет современные информационные технологии для поиска и обработки информации при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК-1.3. Применяет современные информационные технологии для представления информации при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК-1.4. Соблюдает требования информационной безопасности при использовании современных информационных технологий во взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
<ul style="list-style-type: none"> - изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; - осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; - реализация образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; 	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ИПК-1.1. Проектирует элементы образовательного процесса по истории/обществознанию в соответствии с положениями и требованиями к организации образовательного процесса по истории/обществознанию, определяемые ФГОС общего образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока	ТФ: (А/01.6, В/03.6) ПС01.001; анализ рынка труда, консультации с работодателями
			ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения	
			ИПК-1.3. Проектирует рабочую программу учителя по истории/обществознанию, план-конспект / технологическую карту урока	
			ИПК-1.4. Обосновывает выбор методов обучения	

- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей; - формирование образовательной среды для обеспечения качества образования;			истории/обществознанию и образовательных технологий, применяет их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся	
- осуществление педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов; - обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-2. Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	ИПК- 2.1. Формирует образовательную среду в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов учащихся в контексте обучения истории/обществознанию (согласно ФГОС и примерной учебной программе по истории/обществознанию)	ТФ: (А/01.6, В/03.6) ПС01.001
			ИПК- 2.2. Планирует оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающихся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	
			ИПК-2.3. Оценивает достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
-проектирование элементов образовательной среды, содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподавание	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-3. Способен проектировать предметную среду образовательных программ и их элементов	ИПК-3.1. Знает компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды истории/обществознания; научно-исследовательский и научно-образовательный потенциал конкретного региона, где осуществляется образовательная деятельность	ТФ: (А/01.6, А/03.6, В/03.6) ПС01.001; (А/01.6, А/04.6, А/05.6, В/03.6, С/03.6) ПС01.003
			ИПК-3.2. Обосновывает включение научно-исследовательских и научно-образовательных объектов в образовательную среду и процесс обучения истории/обществознанию;	

истории и обществознания;			использует возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения истории/обществознанию	
			ИПК-3.3. Проектирует элементы образовательной среды школьной/школьного истории/обществознания на основе учета возможностей конкретного региона.	
-проектирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся;	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-4. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	ИПК-4.1. Разрабатывает индивидуально ориентированные учебные материалы по истории/обществознанию с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей	ОТФ/ТФ: (А/01.6, А/02.6, В/03.6) ПС01.001; анализ рынка труда, консультации с работодателями
-проектирование и проведение занятий для обучающихся с особыми образовательными потребностями.			ИПК-4.2. Проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия по истории/обществознанию для обучающихся с особыми образовательными потребностями	
Тип задач профессиональной деятельности: методический				
- реализация программ исторического/обществоведческого образования;	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-5. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	ИПК-5.1. Знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания исторического/обществоведческого образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного курса истории/обществознания	ОТФ/ТФ: (В/03.6) ПС01.001 (А/03.6, А/04.6, В/04.6) ПС01.003 анализ рынка труда, консультации с работодателями
- осуществление отбора предметного содержания для реализации в различных формах обучения истории и обществознанию в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся;			ИПК-5.2. Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения истории/обществознанию в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся	
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;			ИПК-5.3. Владеет предметным содержанием истории/обществознания	
- планирование и организация различных видов деятельности	обучение, воспитание, развитие, образовательные	ПК-6. Способен организовывать деятельность обучающихся,	ИПК-6.1. Осуществляет анализ способов организации образовательной деятельности обучающихся при обучении	ТФ: (А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6) ПС01.001

обучающихся в образовательном процессе по истории и обществознанию; - организация взаимодействия с общественными и образовательным и организациями, детскими коллективами и родителями, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;	системы	направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	истории/обществознанию, приёмов мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по истории/обществознанию	(А/01.6, А/04.6, В/03.6) ПС01.003 анализ рынка труда, консультации с работодателями
			ИПК-6.2. Планирует и организывает различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по истории/обществознанию; применяет приемы, направленные на поддержание познавательного интереса	
- планирование и организация различных видов деятельности обучающихся в образовательном процессе по истории и обществознанию; - решение исследовательских задач в предметной области и области образования;	обучение, развитие, образовательные системы	ПК-7. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и области образования	ИПК-7.1. Применяет теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в предметной области и области образования	ТФ: (А/01.6, В/03.6) ПС01.001
			ИПК-7.2. Критически анализирует учебные материалы предметной области с точки зрения их научности и методической целесообразности использования в профессиональной деятельности	
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский				
- изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;	обучение, воспитание, развитие, просвещение	ПК-8. Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	ИПК-8.1. Использует теоретические и практические знания в области национального культурного наследия для выявления и формирования культурных потребностей	ТФ: (А/01.6, А/02.6) ПС01.001; (С/01.6) ПС01.003; анализ рынка труда, консультации с работодателями
			ИПК-8.3. Осуществляет поиск и применяет эффективные методы и технологии для выявления и формирования культурных запросов и потребностей различных социальных групп	
- организация культурно-образовательного пространства; - разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных	обучение, воспитание, развитие, просвещение	ПК-9. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных	ИПК-9.1. Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебного предмета	ТФ: (А/01.6, А/02.6) ПС01.001; (С/01.6) ПС01.003; анализ рынка труда, консультации с работодателями
			ИПК-9.2. Применяет современные методики разработки и технологии реализации культурно-просветительских программ, опираясь на отечественный и	

социальных групп.		групп	зарубежный опыт организации культурно-просветительской деятельности	
-------------------	--	-------	---	--

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарные учебные графики

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарные учебные графики очной и заочной форм обучения приведены в Приложении 1.

4.2. Учебные планы подготовки бакалавра

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Учебные планы подготовки бакалавра очной и заочной форм обучения приведены в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине (модулю), соотношенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) приведены в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы учебных и производственных практик и оценочные средства

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование блок 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают

практические навыки, позволяют приобрести опыт профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практика» входят учебные и производственные практики.

Учебные и производственные практики могут проводиться на базе структурных подразделений ПГУ (кафедра «История России и методика преподавания истории», учебно-выставочный центр Педагогического института им. В.Г. Белинского).

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договора:

МБОУ СОШ Гимназия № 4 «Ступени»; МБОУ СОШ Гимназия № 1; МБОУ СОШ № 12; МБОУ СОШ № 18; МБОУ СОШ № 28 им. В.О. Ключевского; МБОУ СОШ ФЭЛ № 29; МБОУ СОШ № 32; МБОУ СОШ № 55; МБОУ СОШ № 57; МБОУ СОШ № 74, МБОУ СОШ им. И.А. Никулина с. Степановка и другие образовательные организации в том случае, если обучающиеся совмещают обучение с трудовой деятельностью; предусмотрено направление в образовательную организацию по выбору обучающегося при условии заключения договора.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

4.4.1. Рабочие программы учебных практик и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

- а) Учебная практика (ознакомительная коммуникативная)) – 1 семестр, 2 зачетных единицы для очной и заочной форм обучения;
- б) Учебная практика (ознакомительная) – 3 семестр, 2 зачетных единицы для очной и заочной форм обучения;
- в) Учебная практика (адаптационная) – 3, 4, 5 семестры для очной и 5, 6, 7 семестры для заочной форм обучения, 7 зачетных единиц;
- г) Учебная практика (научно-исследовательская работа) – 4 семестр для очной и 6 семестр для заочной форм обучения, 3 зачетных единицы;
- д) Учебная практика (технологическая) – 4 семестр, 2 зачетных единицы для очной и заочной форм обучения;
- е) Учебная практика (ознакомительная по методике обучения и воспитания) – 6 семестр для очной и 8 семестр для заочной форм обучения, 3 зачетных единицы;
- ж) Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 5, 6 семестры для очной и 7, 8 семестры для заочной форм обучения, 3 зачетных единицы;
- з) Учебная практика (архивная) – 2, 4 семестры для очной и 4, 6 семестры для заочной форм обучения, 6 зачетных единиц;

Рабочие программы учебных практик и оценочные средства приведены в Приложении 4.

4.4.2. Рабочие программы производственных практик и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

- а) Производственная практика (педагогическая (летняя вожатская)) – 6 семестр для очной и 8 семестр для заочной форм обучения, 6 зачетных единиц;
- б) Производственная практика (педагогическая) – 7, 8 семестры для очной и 9, 10 семестры для заочной форм обучения, 21 зачетная единица;
- в) Производственная практика (научно-исследовательская работа) – 7 семестр для очной и заочной форм обучения, 2 зачетных единицы;

г) Производственная практика (преддипломная) – 8 семестр для очной и 10 семестр для заочной форм обучения, 3 зачетных единицы;

Рабочие программы производственных практик и оценочные средства приведены в Приложении 5.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА

Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА для выпускников ОПОП ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль История прилагается (Приложение 7).

4.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы определяют цели и задачи воспитательной работы, содержание и условия ее реализации, процедуру мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются (Приложение 7).

4.7. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата, разработаны на основе компетентностной модели выпускника образовательной программы по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль подготовки) История, одобренной Методическим советом Университета (Приложение 8).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ПГУ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

(состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости):

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 85 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок,

приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет): МБОУ СОШ № 8 г. Пензы им. Н.С. Павлушкина, МБОУ СОШ № 28 г. Пензы им. В.О. Ключевского.

Не менее 90 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра «История России и методика преподавания истории».

5.3. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы *внутренней оценки* а также системы *внешней оценки*, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы бакалавриата университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Нормативно-методическое обеспечение механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся включает следующие локальные акты Университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета;
- Комплексная программа развития университета на календарный год;
- Положение о внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования;
- Положение о системе рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников и структурных подразделений ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»;
- Положение о Комиссии обучающихся по качеству образования;
- Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение об учебно-методическом комплексе;
- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования;
- Положение о порядке реализации основных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных

программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе, проектов и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсовой работы, отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за формированием компетенций обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) и программ практик.

6.2.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программ магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ПГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

стандарты университета СТО ПГУ 2.12–2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», СТО ПГУ 3.12–2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Выпускающей кафедрой и методической комиссией историко-филологического факультета разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов: педагогического, проектного, методического, культурно-просветительского в соответствии с направленностью образовательной программы;
- способность выполнять трудовые функции, трудовые действия, предусмотренные профессиональными стандартами: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- умение использовать современные методы исторических исследований для решения профессиональных задач;
- самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты исследовательской/научно-исследовательской и организационно-методической деятельности по установленным формам.

Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль История):

Выпускная квалификационная работа бакалавра – бакалаврская работа по направлению 44.03.01 Педагогическое образование представляет собой самостоятельное логически завершённое учебно-исследовательскую работу, связанную с разработкой теоретических вопросов и их практического применения, в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности бакалавра. Требования к структуре и содержанию ВКР определяются выпускающей кафедрой на основании стандартов университета СТО ПГУ 2.12–2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», СТО ПГУ 3.12–2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Выпускная квалификационная работа бакалавра-*педагога* определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Поскольку видами профессиональной деятельности для бакалавра является педагогическая, проектная, исследовательская, культурно-просветительская деятельность в процессе подготовки бакалаврской работы обучающийся выбирает один из предложенных типов ВКР:

- **теоретико-методического характера:** в области анализа и методических разработок в русле педагогических видов деятельности. ВКР представляет собой проверку умения использовать методики исторического исследования и обучения истории, а также степень подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей в качестве специалиста в области педагогической деятельности. ВКР должна свидетельствовать об умении обучающегося вести систематический сбор данных, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной

иллюстративной форме; делать обоснованные выводы, давать практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу;

- **предметно-методического характера**, в рамках которой совмещается решение задач научного исследования и разработки методического обеспечения для применения полученных результатов в учебном процессе. ВКР этого типа направлена на систематизацию разноплановых знаний в соответствующей области исторического знания, на теоретическое объяснение актуальных проблем исторической действительности, знание современных методов получения нового исторического знания. ВКР может быть посвящена любой содержательной области исторической науки. В ВКР должно проявиться умение студента четко формулировать проблему и оценивать степень ее актуальности; обосновать выбранные методы решения поставленных задач; самостоятельно работать с литературой и другими информационно-справочными материалами; знание автором основных методов исторического исследования, умение их применять, владение научным стилем речи. Такого рода работа является заявкой на продолжение научного исследования в магистратуре соответствующего профиля.

В разделе, посвященном разработке методического обеспечения ВКР необходимо отразить элементы урока и внеурочной деятельности; учесть специфику особых образовательных потребностей обучающихся, особенности формирования культурных потребностей различных социальных групп и создания культурно-просветительских программ.

Бакалаврская работа должна содержать титульный лист; оглавление (содержание); введение, включающее в себя следующие подразделы: актуальность темы, характеристика объекта и предмета исследования, степени изученности проблемы, целей и задач работы, корпуса источников, методов исследования, использованных в ВКР; основную часть (подразделяется на главы / разделы и параграфы), заключение, содержащее основные выводы, список источников и литературы, а также необходимые приложения.

В оглавлении (содержании) последовательно излагаются названия пунктов и подпунктов плана ВКР. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый пункт или подпункт.

Введение излагается без разбивки на отдельные подпункты, в виде цельного текста, разделенного на абзацы. Заключение, подводящее итоги и формулирующее выводы исследования, должно соответствовать целям и задачам, поставленным во введении.

Бакалаврская работа может носить реферативный характер. Структура ВКР предполагает наличие специального методического раздела, раскрывающего возможности использования результатов проведенного исследования (внедрения) в учебном процессе или во внеурочной деятельности.

Объем ВКР определяется выпускающей кафедрой или методической комиссией факультета (института) на основании рекомендаций, представленных в соответствующих разделах стандарта университета, и с учетом требований ФГОС ВО по конкретным направлениям подготовки (специальностям).

Объем ВКР бакалавра – бакалаврской работы – по направлению подготовки: 44.03.01 «Педагогическое образование» составляет 50-70 страниц текста.

Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

– Правила оформления выпускных квалификационных работ формулируются в методических указаниях, разрабатываемых выпускающей кафедрой с учетом стандартов университета: Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и доводятся до обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Выпускная квалификационная работа, представляемая к защите, должна быть сброшюрована или переплетена (включая один экземпляр задания на ВКР).

Работа оформляется в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman размера 14, интервала 1,5. Размер левого поля 30 мм, правого – 15 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм. Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатают с абзачным отступом от начала строки. Отступ – 1,25 см.

Порядок подготовки ВКР.

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Перечень тем бакалаврских работ разрабатывается выпускающими кафедрами и доводится до сведения обучающихся в течение первого месяца последнего года обучения (в начале 7 семестра для очной формы обучения и 9 семестра для заочной формы обучения). Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Не допускается выполнение бакалаврской работы по одной и той же теме два года подряд.

Закрепление за студентом темы бакалаврской работы осуществляется приказом ректора на основании решения выпускающей кафедры (выписка из протокола заседания кафедры). Для выполнения ВКР студенту назначается руководитель.

Формулировка темы ВКР, утвержденная приказом ректора, изменению, как правило, не подлежит. Если в ходе выполнения ВКР возникла объективная необходимость уточнить формулировку темы или (в исключительных случаях) изменить ее, то это также оформляется приказом ректора. Необходимость изменения утвержденной темы ВКР иницируется руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом ректора не позднее 3-х месяцев до начала работы ГЭК.

Руководство ВКР осуществляется профессорами и доцентами как наиболее опытными преподавателями университета. Руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты-практики других учреждений, принимаемые для выполнения этой работы на выпускающую кафедру, как правило, на условиях почасовой оплаты. При этом за каждым руководителем закрепляется не более 10 бакалавров.

Руководитель призван оказывать научно-методическую помощь обучающемуся при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор.

Руководитель ВКР осуществляет следующие функции:

- составляет задание на выполнение бакалаврской работы в двух экземплярах с указанием срока окончания каждого этапа работы (форму индивидуального задания разрабатывает выпускающая кафедра или методическая комиссия факультета (института)); один экземпляр задания, подписанный руководителем и утвержденный заведующим кафедрой, передает обучающемуся;
- оказывает обучающемуся помощь при разработке плана работы над ВКР, устанавливает календарные сроки выполнения отдельных частей бакалаврской работы;
- проводит с обучающимся систематические консультации;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме ВКР;

- контролирует ход выполнения бакалаврской работы;
- проверяет выполнение ВКР (по частям и в целом);
- представляет письменный отзыв на законченную ВКР, предварительно ознакомив с ним автора работы;
- готовит обучающегося к защите ВКР.

Порядок представления ВКР к защите.

– Порядок представления ВКР к защите определен Стандартом Университета СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». Завершенная выпускная квалификационная работа сдается обучающимся на кафедру в печатном и электронном виде для проверки руководителем в сроки, установленные кафедрой, но не позднее 15 рабочих дней до начала ГИА.

Нормоконтролер проверяет правильность оформления ВКР в соответствии с требованиями стандартов.

После проверки ВКР руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему выпускающей кафедрой. В своем отзыве руководитель ВКР в отзыве обязан:

- определить степень самостоятельности обучающегося в выборе темы, поисках материала, методики его анализа;
- оценить полноту раскрытия темы;
- установить уровень достижения выпускником планируемых результатов освоения ОПОП, исторической подготовки выпускника, освоение им комплекса теоретических и практических знаний, широту научного кругозора либо определить степень практической ценности работы;
- дать оценку представленной ВКР и рекомендацию о внедрении.

С содержанием отзыва обучающийся должен быть ознакомлен не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

По решению методической комиссии историко-филологического факультета бакалаврская работа не подлежит рецензированию.

Заведующий кафедрой, ознакомившись с ВКР, отзывом руководителя, с итогами предварительной защиты, решает вопрос о допуске обучающегося к защите на заседании кафедры и ставит свою подпись на титульном листе ВКР. Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и обучающегося (по его желанию), где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите. При этом кафедра решает, может ли обучающийся доработать ВКР и выйти на защиту в период работы ГЭК или должен быть представлен к отчислению.

Необходимость и сроки проведения предварительной защиты ВКР определяет выпускающая кафедра, несущая ответственность за организацию контроля своевременного выполнения ВКР.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются кафедрой в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Стандартом университета СТО ПГУ 3.12 – 2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». Проверка ВКР с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» на основании личного заявления автора работы, которым подтверждается факт отсутствия в ВКР заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и тот факт, что

он проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. На заявлении руководителем ВКР делается отметка о дате и времени сдачи ВКР на проверку. Без письменного заявления автора проверка работы не допускается.

На основании решения методического совета университета установлены следующие минимальные требования к оригинальности текста бакалаврской работы – не менее 50 % оригинального текста.

Выпускная квалификационная работа, прошедшая проверку на оригинальность, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером, с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой передается в сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

Порядок защиты выпускных квалификационных работ.

Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются вузом на основании «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов», утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, методических рекомендаций Учебно-методического объединения вузов РФ по педагогическому образованию.

Порядок защиты ВКР установлен стандартом университета СТО ПГУ 3.12–2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Рекомендуется следующая процедура:

- председатель ГЭК после открытия заседания объявляет о защите ВКР;
- секретарь ГЭК объявляет фамилию обучающегося, зачитывает тему ВКР, фамилию руководителя и предоставляет слово обучающемуся;
- далее следует устное сообщение автора ВКР (5-10 минут);
- вопросы членов ГАК и присутствующих на защите;
- отзыв руководителя ВКР в устной и письменной форме;
- ответ автора ВКР на вопросы и замечания.

Процедура защиты ВКР может сопровождаться электронной презентацией, иллюстрирующей основные положения работы.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Оценка за ВКР выставляется ГАК с учетом предложений научного руководителя и рецензента. При оценке ВКР учитываются: оценка руководителем процесса выполнения ВКР обучающимся (исполнительская дисциплина, умение работать в команде, апробация методик и промежуточных результатов ВКР на научно-практических конференциях, в ходе педагогической практики и пр.), содержание работы; ее оформление; умение представить реферативное изложение ВКР, вести дискуссию.

Оценка ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") объявляется обучающемуся в день защиты ВКР, после оформления секретарем ГЭК протокола заседания комиссии.

После защиты выпускная квалификационная работа с отзывом должна храниться на кафедре в течение пяти лет.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия и др.), вправе пройти ГИА без отчисления из университета в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Приказ о предоставлении возможности прохождения ГИА без отчисления из университета издается

после подачи заявления обучающимся, не проходившим ГИА по уважительной причине, и предоставления документа, подтверждающего причину неявки на аттестационное испытание, что должно быть им сделано не позднее 2 календарных дней после окончания государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, не допущенные к защите ВКР или получившие на государственной итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, не допущенные к защите ВКР или получившие на ГИА оценку «неудовлетворительно»), отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей справки об обучении установленного образца.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период времени, определяемый выпускающей кафедрой (деканатом), но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть установлена приказом ректора иная тема выпускной квалификационной работы.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

7.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать универсальные компетенции:

Среда образовательной организации рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Характеристики воспитательной среды ПГУ, необходимые для формирования компетенций:

- это среда, построенная на ценностях, устоях и нравственных ориентирах российского общества;
- это правовая среда, где в полной мере соблюдается Конституция РФ, законы, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка;
- это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию инновационного потенциала студентов и приходу молодых одарённых людей в фундаментальную и прикладную науку;

- это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями;
- это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов и преподавателей, студентов друг с другом, студентов и сотрудников университета;
- это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе, с зарубежными;
- это среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями.

7.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП:

Главной целью воспитательной деятельности в Пензенском государственном университете является создание условий для личностного и профессионального развития студента, способствующих его эффективной адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества: развитие и становление личности студента – будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, обладающего гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, формирование у студентов чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Эта цель достигается посредством решения следующих задач:

- создание среды творческого, интеллектуального, культурного общения, способствующей самоопределению, самоутверждению и самореализации личности студента;
- обеспечение взаимосвязи воспитательного процесса, учебной и научной работы;
- создание условий для развития толерантности учащейся молодежи и воспитание эстетической, правовой, политической культуры, предпосылок для формирования гуманистического мировоззрения, активной гражданской позиции;
- развитие творческих объединений студентов для реализации личностного потенциала молодежи, ее креативности;
- совершенствование системы студенческого самоуправления за счет обучения ее представителей навыкам взаимодействия, формирования у них лидерских и организаторских склонностей, уверенности в себе и своих силах;
- формирование здоровьесберегающей образовательной среды: развитие физической культуры как важного фактора гармоничного развития личности, высокой профессионально-трудовой активности, эффективной организации здорового образа жизни, высокопроизводительного труда и творческого долголетия;
- создание информационной среды, содействующей развитию творческих способностей студентов, коммуникационной культуры в процессе обмена социально значимой информацией;
- создание системы психологического сопровождения студентов для обеспечения комфортной воспитательной среды в вузе;
- формирование корпоративности общности студентов, преподавателей и всех структурных подразделений;
- приобщение к богатству национальной и мировой истории и культуры, овладение коммуникативными основами взаимодействия.

7.3. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы кафедры

7.3.1. Направления воспитательной деятельности кафедры:

- деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- деятельность по профилактике деструктивного поведения обучающихся.

7.3.2. Направления воспитательной работы кафедры

Модуль 1. Гражданское воспитание воспитательной работы – развитие у студентов российской гражданской идентичности, проявляющейся как осознание принадлежности к сообществу граждан своего государства, имеющей для молодого человека значимый смысл, а также профилактика экстремизма и развитие межнациональных отношений через наделение знаниями, умениями и навыками в сфере регулирования межэтнических и межконфессиональных отношений и воспитания культуры межличностных и межнациональных отношений.

Модуль 2. Духовно-нравственное воспитание – система духовно нравственного воспитания студенчества ставит перед собой задачу научить ориентироваться в своей жизни на такие ценности, как человек, семья, истина, любовь, труд, знания, культура, Родина, Земля (как общий дом человечества), мир (как покой и согласие между народами), праведное поведение и ненасилие.

Модуль 3. Патриотическое воспитание – создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, повышения уровня консолидации общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию.

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание – расширение кругозора человека, позволяющего ему найти достойное место в обществе, помогающего ему быть полезным для окружающих людей и государства. Главная цель культурно-просветительской деятельности направлена на развитие социальной ответственности и культурной просвещенности. Студенты должны знать традиции и историю и с уважением относиться к различным памятным датам.

Модуль 5. Экологическое воспитание – целенаправленное формирование экологического стиля мышления, необходимых нравственных и эстетических взглядов на природу и места в ней человека как части природы, научное понимание экологических проблем, активной жизненной позиции в реализации природоохраны, задач и

рационального использования природных ресурсов. В своей деятельности преподавателю необходимо достичь осознания студентами всей сложности экологических проблем и понимания необходимости соблюдения правил поведения в разнообразных формах взаимодействия с природой.

Модуль 6. Физическое воспитание – пропаганда и поддержка здорового образа жизни и обеспечение здоровьесберегающей среды, организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований, профилактика и борьба с курением, наркозависимостью и другими вредными привычками, формируемые системой физического воспитания в университете и развитой обширной спортивной базой вуза, обеспечивающей легкий и простой доступ к занятию спортом в рамках учебного и внеучебного воспитательного процесса.

Модуль 7. Профессионально-трудовое воспитание – приобщение студентов к профессиональной деятельности и связанным с ней функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации. Профессионально-трудовое воспитание предполагает формирование трудовой мотивации, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики, творческого подхода к самосовершенствованию в избранной специальности, создание условий для творческой и профессиональной самореализации и т.д.

Модуль 8. Студенческое самоуправление (со-управление) – создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации студентов через различные виды деятельности (проектную, добровольческую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, деятельность студенческих объединений, в том числе первичного отделения РДМ «Движение первых», досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной деятельности и др.).

Модуль 9. Добровольческая (волонтерская) деятельность – развитие и индивидуального и группового добровольчества через деятельность и адресную помощь, поддержка добровольческих инициатив обучающихся; развитие через добровольческую деятельность личностных и профессиональных качеств, освоение новых навыков.

Модуль 10. Реализация подхода «Обучение служением» – педагогический подход, направленный на достижение образовательных результатов путём реализации студентами социально ориентированных проектов и применение в них профильных для направления подготовки знаний и умений, полученных студентом в ходе освоения образовательной программы.

Важнейшей особенностью социально ориентированной проектной деятельности студентов в соответствии с подходом «Обучение служением» является взаимодействие с внешними партнёрами (например, социально ориентированными некоммерческими организациями) для решения насущных проблем и удовлетворения актуальных потребностей реальных людей, сообществ и общества в целом. В итоге студент получает компетенции и практический опыт по своей образовательной программе, осознавая при этом, что внес реальный вклад в решение социальных задач.

Модуль 11. Медиа и коммуникации – формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи путем вовлечения обучающихся в деятельность студенческих СМИ, своевременного и качественного оповещения обучающихся о событиях и мероприятиях внутривузовского, городского, сформировано информационное поле, благоприятное для развития молодежи путем вовлечения обучающихся в деятельность студенческих СМИ, своевременного и качественного оповещения обучающихся о событиях регионального, всероссийского и международного уровней с целью привлечения их к участию и организации, популяризации деятельности студенческих объединений.

7.4. Формы и методы воспитательной работы

В университете применяются традиционные и современные формы и методы воспитательной работы. Формы воспитательной работы реализуются в различных вариантах организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель – обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры и др.;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Классификация методов воспитательной работы:

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
Беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	Задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	Одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций для успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

7.5. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

Применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровьесберегающие технологии; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии; дистанционные образовательные технологии и др.)
- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vr-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; Big Data; геймификация; блокчейн и др.).

Технология портфолио студента реализована в модуле Электронной информационной образовательной среды (ЭИОС) ПГУ «ВУЗ+Работодатель». Модуль предназначен для взаимодействия студентов/выпускников ПГУ с работодателями-

партнерами ПГУ и предоставляет доступ к актуальным вакансиям работодателей, резюме соискателей, а также возможность узнать о предприятиях, предлагающих пройти практику и стажировку.

Дистанционные образовательные технологии используются в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательных процессов: используются средства ЭИОС ПГУ, сервисы организации видеоконференций и вебинаров (Zoom, Google Meet, Skype и др.), сервисы социальной сети ВКонтакте.

Используются цифровые образовательные технологии в электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту: электронные варианты УМК дисциплин образовательных программ размещены на учебном портале ЭИОС ПГУ; создана площадка онлайн-курсов online.pnzgu.ru.

7.6. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ВУЗа

К видам деятельности обучающихся в воспитательной системе относятся:

- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- «обучение служением»;
- социокультурная, творческая, досуговая деятельность;
- студенческое и молодежное международное сотрудничество;
- деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной, физкультурно-спортивной и др. направленности;
- другие виды деятельности обучающихся.

7.6.1. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся в вузе, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- *научно-исследовательские* (научное сообщество, коворкинг-центр и др.);
- *творческие* (лига КВН, театр современного танца, молодежный студенческий хор ПГУ, вокальный коллектив «MIX-MUSIC», студенческий театр «КИРИЛЛИЦА», ансамбль народной песни «ДОБРЫЕ ЛЮДИ» и др.);
- *спортивные* (студенческий спортивный клуб «Беркут», спортивный клуб ПГУ);
- *общественные* (профком, совет студенческого самоуправления, советы факультетов/институты/общежитий.);
- *волонтерские* (волонтерский корпус ПГУ и др.);
- *информационные* (кинофотостудия, студенческая газета «Студенческий взгляд» и др.);
- *профессиональные* (студенческо-педагогический отряд «Кристалл и др.);
- *межкультурные*;
- *иные*.

7.6.2. Основные студенческие сообщества/объединения на факультете:

Курс	Студенческие сообщества/объединения
1-4 (5)курсы	Академическая группа
Межкурсовые	Сообщества: студенческая профсоюзная организация, Совет студенческого самоуправления, Студенческое научное общество, Студенческий кураторский отряд (тьютерство), спортивные команды, Клуб КВН, танцевальная группа факультета, кружки по профессиональным дисциплинам, служба безопасности ПГУ и др.

7.7. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах

Модуль 1. Гражданское воспитание

(формируемые УК-4, УК-5, УК-8)

Перечень мероприятий:

- международный молодежный юридический форум «Экстремизму – отпор».
- участие в работе «Дня молодого избирателя», в корпусе наблюдений «За чистые выборы».
- декада правовых знаний.
- собрание с абитуриентами, зачисленными на 1 курс.

Модуль 2. Духовно-нравственное воспитание

(формируемые УК-1, УК-2, УК-3, УК-4)

Перечень мероприятий:

- участие в ежегодных научно-практических конференциях.
- подготовка и участие в Церемонии вручения ежегодной премии ИФФ.
- проведение экскурсий в музей университет, походы в театр, кино.
- проведение тематических часов кураторами (по основному расписанию).
- подготовка и участие в межфакультетском конкурсе «Первокурсник».
- подготовка и участие в межфакультетском конкурсе команд КВН.

Модуль 3. Патриотическое воспитание

(формируемые УК-1, УК-2, УК-4, УК-5)

Перечень мероприятий:

- участие во Всероссийском конкурсе ВКР.
- участие в межфакультетском конкурсе «А ну-ка, парни».
- организация и проведение мероприятия «День Победы».
- организация поздравлений к памятным датам.
- участие в демонстрациях, шествиях и других мероприятиях по реализации принципа гражданственности и патриотизма (День единства и примирения, День независимости, День защитника Отечества и др.)

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

(формируемые УК-1, УК-4)

Перечень мероприятий:

- посещение выставок и презентаций.
- посещение спектаклей, музеев.
- конкурс студенческих работ.

Модуль 5. Экологическое воспитание

(формируемые УК-7, УК-8)

Перечень мероприятий:

- участие в акции «День Суры».
- участие во всероссийском субботнике «Зеленая Россия».
- участие в общегородских субботниках.

Модуль 6. Физическое воспитание

(формируемые УК-7, УК-8)

Перечень мероприятий:

- участие в конкурсе «Здоровье мое и моей семьи – здоровье нации».
- участие студентов факультета в спортивных мероприятиях университета, города, региона, всероссийских соревнованиях.
- подготовка и сдача нормативов ГТО.

Модуль 7. Профессионально-трудовое воспитание

(формируемые УК-6)

Перечень мероприятий:

- торжественное мероприятие для первокурсников «День знаний».
- конкурс «Лучшая академическая группа».
- «Педагогический дебют».

Модуль 8. Студенческое самоуправление (со-управление)

(формируемые УК-1, УК-2, УК-6)

Перечень мероприятий:

- Школа актива «ИСТФИЛ».
- Школа проектов ИФФ «PRO: проект».

Модуль 9. Добровольческая (волонтерская) деятельность

(формируемые УК-3, УК-5)

Перечень мероприятий:

- участие в волонтерских акциях.

Модуль 10. Реализация подхода «Обучение служением»

(формируемые УК-3, УК-5)

Перечень мероприятий:

- благоустройство захоронений ветеранов ПГУ – участников Великой Отечественной войны;
- участие студентов в социальных проектах «Школы юного педагога»; «Прояви себя»;
- реализация социальных проектов, направленных на формирование у старшеклассников личностного и профессионального самоопределения.

Модуль 11. Медиа и коммуникации

(формируемые УК-4)

Перечень мероприятий:

- интеллектуально-развивающие игры: «Что? Где? Когда?», «Эрудит»;
- презентация журнала «Краеведение»;
- участие обучающихся в деятельности студенческих СМИ;
- популяризация деятельности студенческих объединений;

- размещение информации о мероприятиях, проводимых на кафедре / факультете / институте / университете;
- размещение информации о реализации проектов, в том числе и социальных.

7.8. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Модули	Формы	Способы оценки
Гражданское воспитание	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут и др.	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика, диплом, грамота и др.
Духовно-нравственное воспитание	Фестиваль, проект, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.
Патриотическое воспитание	Фестиваль, конкурс, выставка, форум и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, диплом грамота и др.
Культурно-просветительское воспитание	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет, конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование и др.
Экологическое воспитание	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.
Физическое воспитание	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд и др.	Судейство, рефлексия, отзыв, грамота, диплом и др.
Профессионально-трудовое воспитание	Проект, выставка, ярмарка, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд и др.	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика и др.

Студенческое самоуправление (соуправление)	Проект, акция, конкурс, форум и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование и др.
Добровольческая (волонтерская) деятельность	Акция, сбор, проект, конкурс, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия и др.
Реализация подхода «Обучение служением»	Акция, сбор, конкурс, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия и др.
Медиа и коммуникации	Проект, публикация в соц. сетях, выставка, конкурс, тематический стенд, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.

7.8.1. Организация учета и поощрения социальной активности

Форма организации учета достижений и социальной активности студента: портфолио достижений, волонтерская книжка, электронный журнал и пр.

Формы поощрения социальной активности студента: грамота, благодарственное письмо, занесение на Доску почета, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности (семинар, выставка, публикация и т.п.), именная стипендия, разовая денежная выплата, ценный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах и др.

7.9. Используемая инфраструктура вуза

В университете создана современная материально-техническая база для воспитательной деятельности с обучающимися.

В воспитательном процессе используются современные технические средства обучения и воспитания. Для проведения мероприятий используется светодиодный экран, видеопроекционное оборудование для 3D маппинга, широкий спектр звукового и светотехнического оборудования для организации и проведения мероприятий различных форматов на территории университета. Для организации воспитательной работы имеются оборудованные помещения.

Киноконцертный зал (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Киноконцертный зал рассчитан на 384 посадочных места, оснащен новейшей техникой, скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями. Звуковое оборудование высокого класса фирмы JBL и широкий микрофонный парк производителей Sennheiser, Shure, dbTechnologies позволяют озвучивать концерты и спектакли. Также установлены моторизированный экран, видеопроектор NEC с высоким разрешением и яркостью для просмотра фильмов и организации видеоконференций.

Управление светом при помощи интерфейса Martin Light Jockey, приборы архитектурного освещения и прожекторы полного вращения Martin и Silver Star, туманногенераторы позволяют высвечивать локации на сцене и в зале.

Актовый зал учебного корпуса № 11 (г. Пенза, ул. Лермонтова, 37, учебный корпус № 11).

Актовый зал рассчитан на 420 посадочных мест, оборудован современной техникой и Wi-Fi технологиями. Звуковое оборудование класса Hi-Fi, включающее в себя линейные массивы и сабвуфер фирмы B&G, цифровой микшерный пульт фирмы Allen&Heath, радиомикрофоны Sennheiser, позволяет озвучивать концерты, спектакли. Световое оборудование, состоящее из приборов полного вращения, прожекторов эффектов и

архитектурного освещения фирм Silver Star и Involight, генераторов дыма позволяет высвечивать локации на сценической площадке.

Также установлены видеопроектор NEC с высокой яркостью и разрешением, моторизированный экран для просмотра фильмов и организации видеоконференций.

Актальный зал учебного корпуса № 9 (г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9).

Актальный зал рассчитан на 288 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом, Wi-Fi, акустической системой фирмы JBL, радиомикрофонами dBtechnologies, видеопроектором Sanyo и моторизированным экраном для обеспечения семинаров, лекториев и собраний с обучающимися университета.

Манеж спортивного комплекса «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Трибуны крытого манежа спортивного комплекса «Темп» рассчитаны на 3500 посадочных мест. Модульная сцена площадью 100 м² и мощное звукоусилительное оборудование, состоящее из линейных массивов, сабвуферов и мониторов фирмы B&G, профессионального микшерного пульта Allen&Heath, радиомикрофонов Sennheiser и Invoton позволяют проводить масштабные культурно-массовые мероприятия.

Арена крытого манежа площадью 2000 м² с комбинированным покрытием из плитки ПВХ и искусственной травы позволяет проводить массовые спортивные мероприятия. Скалодром, мобильные интерактивные площадки и спортивный инвентарь позволяют организовывать секции по туризму, футболу, теннису и т.д. для студентов во внеучебное время.

Коворкинг центр (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Коворкинг рассчитан на 50 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями, интерактивным комплектом Smart board, моторизированным экраном и проектором Epson для проведения тренингов, обучающих семинаров, видеоконференций со студентами.

Тренинговый центр «Импульс» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Тренинговый центр оснащен интернетом, Wi-Fi, проектором и моторизированным экраном, помещениями для самопрезентаций и мастер-классов, тренингов. Кабинет для психологической разгрузки, консультаций, и психодиагностики оборудован мультипсихометром. Для адресной помощи обучающимся при различных психологических ситуациях работает телефон доверия.

Студия звукозаписи (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Студия звукозаписи предназначена для записи и обработки звука. Техническое оснащение включает в себя конденсаторный студийный микрофон Neumann, профессиональные наушники Sennheiser и Shure, активные акустические студийные мониторы Yamaha. Обработка звуковой информации осуществляется при помощи студийных контроллеров Berlinger и Akai.

Кинофотостудия (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 3).

Кинофотостудия предназначена для съемки и обработки фото- и видеоконтента и освещению культурно-массовых и спортивных мероприятий, семинаров и тренингов. Оснащена комплексом для кинопроизводства, профессиональными видеокамерами Sony и фотокамерами Canon с широким ассортиментом объективов. Оборудована современным студийным освещением и автоматизированной системой подъема рулонных фонов. Для рендеринга фото- и видеоконтента используются мощные компьютеры с повышенной производительностью.

Студенческая типография (г. Пенза, ул. Чкалова, 57, общежитие № 1).

Студенческая типография предназначена для разработки дизайнерских макетов информационных афиш, буклетов, визиток, плакатов и их печати. Оснащена плоттером Epson с широкоформатной печатью, принтерами и МФУ с цветной лазерной печатью фирмы Xerox Phaser. Типография оборудована специальными резаками, переплетными машинами и ламинатором для изготовления блокнотов и скетчбуков.

7.9.1. Инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Для обеспечения учебного и воспитательного процессов в университете с постоянно развивающейся инфраструктурой имеются 19 учебных корпусов, объединенных в единый архитектурный ансамбль, расположенный в экологически чистом районе города. Инфраструктура ВУЗа включает в себя объекты для организации и осуществления воспитательной деятельности.

Объекты культуры университета

Залы и сценические площадки	<ul style="list-style-type: none">- манеж спортивного комплекса «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85;- киноконцертный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5;- актовый зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9;- актовый зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 11
Музейные комплексы:	<p>Информационно-выставочный центр ПГУ по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, уч. корпус № 1.</p> <p>Историко-информационный центр Педагогического института им. В.Г. Белинского по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, уч. корпус № 11.</p> <p>Учебно-демонстрационный центр занимательных наук Педагогического института им. В.Г. Белинского ПГУ по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, уч. корпус № 13.</p> <p>Геологический учебно-демонстрационный центр по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, уч. корпус № 15.</p> <p>Зоологический учебно-демонстрационный центр по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, уч. корпус 15.</p> <p>Научная библиотека:</p> <ul style="list-style-type: none">- интернет-библиотека по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 1, ауд. 308;- абонемент социально-гуманитарной и художественной литературы по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9;- главный абонемент и читальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 11;- читальный зал периодики по адресу: г. Пенза, г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9;- электронный читальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный

	корпус № 9.
Спортивно-оздоровительные объекты	<ul style="list-style-type: none"> - открытое спортивно-оздоровительное сооружение стадион «Политехник» по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40; - спортивный комплекс «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85; - лыжная база по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37; - бассейн по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; - гимнастический зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; - спортивный зал игровых видов спорта по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; - тренажерный зал (мужской зал и женский зал) по адресу: г. Пенза, ул. Маршала Крылова, д. 2 «А», общежитие № 2; - тренажерный зал (общий) по адресу: г. Пенза, ул. Мира, д. 58, общежитие № 3; - тренажерный зал (мужской зал) по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 26 «А», общежитие № 4; - тренажерный зал (общий зал) по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 14, общежитие № 6.

7.10. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Пензенская область как многонациональный, многоконфессиональный регион с богатой историей и культурным наследием является показательной площадкой для реализации целей государственной культурной политики, которая определяет этапы, методы и средства включения населения, в частности студентов, в социокультурное пространство.

На сегодняшний день в Пензе насчитывается 219 памятников культуры и искусства, памятных сооружений, четыре региональных театра, более 20 музеев и музейных комплексов, 18 общедоступных библиотек города, более 10 концертных залов. Знакомство студентов с ними начинается с первых дней обучения в университете, что позволяет включить обучающихся в разные направления воспитательной работы (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-эстетическое) тремя основными способами:

- 1) ознакомление. В процессе обучающиеся знакомятся с историей и культурным наследием региона; определяют свое место в культурно-историческом контексте.
- 2) интеграция. Включенность в социокультурную жизнь города позволяет повысить общекультурный уровень, реализовать творческий потенциал и развить художественный вкус.
- 3) использование инфраструктуры региона для реализации собственных творческих проектов.

Инфраструктура региона

Музеи	<ul style="list-style-type: none"> – Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы» (Пензенская область, Белинский район, с. Лермонтово, ул. Бугор 1/1) – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого (г. Пенза, ул. Советская, 3) – Музей одной картины им. Г.В. Мясникова (г. Пенза, ул. Кирова, 11). – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова, 2). – Музей-усадьба В.Г. Белинского (г. Белинский, Пензенская область, ул. Барышева, 4). – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 73) – Музей В.О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Ключевского 66). – Музей И.Н. Ульянова – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 54) – Музей народного творчества – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Куйбышева, 45).
Памятники	<ul style="list-style-type: none"> – Монумент воинской и трудовой славы (г. Пенза, площадь Победы) – Монумент Славы «Росток» (г. Пенза, набережная реки Суры) – Памятник «Первопоселенец» (г. Пенза, ул. Кирова) – Мемориальный комплекс «Афганские ворота» (г. Пенза, площадь маршала Жукова) – Памятник В.И. Ленину (г. Пенза, площадь Ленина) – Бюст М.Ю. Лермонтова (г. Пенза, сквер Лермонтова) – Памятник В.Г. Белинскому (г. Пенза, ул. Московская) – Бюст А.С. Пушкина (г. Пенза, ул. Пушкина, 1)
Историко-архитектурные объекты (храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли)	<ul style="list-style-type: none"> – Спасский кафедральный собор (г. Пенза, Соборная площадь, 3) – Кафедральный собор Успения Пресвятой Богородицы (г. Пенза ул.

	<p>Захарова, 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Храм во имя святителя Иннокентия Иркутского (г. Пенза, ул. Перекоп, 4) – Троице-Сканов монастырь. Пещерный монастырь. (Пензенская область, Наровчатский р-он, с. Сканово, ул. Монастырская, 1) – Парк имени В.Г. Белинского (г. Пенза ул. К. Маркса, 1) – Парк 40 лет Победы (г. Пенза, парк Победы)
Театры, Концертные залы	<ul style="list-style-type: none"> – ГАУК «Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского» (г. Пенза, ул. Московская, 89) – ГАУК ПО «Пензаконцерт» (г. Пенза, ул. Суворова, 215) – ГБУК «Центр театрального искусства «Дом Мейехольда» (г. Пенза, ул. Володарского, 59).
Библиотеки	<ul style="list-style-type: none"> – ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова» (г. Пенза, пр. Строителей 168а, ул. Белинского, 10) – Библиотека ПГУ (г. Пенза, ул. Красная, 40, корп. 3, 7, ул. Чкалова, 68. корп. 9, ул. Лермонтова, 37, корп. 11).
Кинотеатры	<ul style="list-style-type: none"> – Современник (г. Пенза, ул. Пушкина, 10) – Суворовский (г. Пенза ул. Суворова, 144А) – Высшая лига (г. Пенза, ул. Московская, 37)
Дома культуры, творчества	<ul style="list-style-type: none"> – Центр культуры и досуга (г. Пенза, ул. Ленина, 11А) – ГАУ «Многофункциональный молодёжный центр Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова, 51) – Дом народного творчества «Дружба» (г. Пенза, ул. Дружбы 23) – Культурный центр «Юность» (г. Пенза, ул. Карпинского, 22Б) – Центр культурного развития (г. Пенза, ул. Ленинградская, 1А)
Центры развлечений	<ul style="list-style-type: none"> – «Роллердром», Спортивно-развлекательный центр, развлекательный центр (г. Пенза, ул. Гагарина, 6, корп.1)
Спортивные комплексы	<ul style="list-style-type: none"> – Дворец спорта Рубин (г. Пенза, ул. Революционная, 9); – Стадион «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85)

	– Стадион «Труд» (г. Пенза, ул. Карла Маркса, 3А)
Лесопарки, природоохранные зоны	– Ботанический сад имени И.И. Спрыгина ПГУ (г. Пенза ул. К. Маркса, 2а)

7.11. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

7.11.1 Формы и методы сетевого взаимодействия:

- Реализация образовательной программы с привлечением учреждений сети.
- Взаимодействие в использовании материально-технических ресурсов.
- Сетевое образовательное событие – разовые несистемные мероприятия совместной деятельности: акции, экскурсии, практики, стажировки и т.д.
- Сетевой образовательный проект – определенная по времени совместная деятельность по достижению определённой образовательной цели.

Сетевое взаимодействие в ВУЗе реализуется посредством разнообразных механизмов: совместные образовательные программы, дистанционное обучение, независимая оценка качества образования, общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ, научно-практические конференции, выставки, форумы, в том числе, виртуальные и др.

Основные субъекты воспитания как социальные институты

Образовательные организации и сетевые сообщества:	<ul style="list-style-type: none"> – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», Красная ул., 40, Официальный сайт: https://pnzgu.ru/; В контакте: https://vk.com/pnzgu; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» «Многопрофильный колледж», Официальный сайт: https://yurk.pnzgu.ru/ В контакте: https://vk.com/college58; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет», г. Пенза, ул. Ботаническая, 30, Официальный сайт: https://pgau.ru/; В контакте: https://vk.com/penz_gau; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», г. Пенза, ул. Германа Титова, 28; Официальный сайт: http://www.pguas.ru/; В контакте: https://vk.com/pguaspnz; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет», г.Пенза, проезд Байдукова/ул. Гагарина, 1а/11, Официальный сайт: http://www.penzgtu.ru/;
---	---

	<p>В контакте: https://vk.com/penzgtu;</p> <p>– Пензенский казачий институт технологий (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)», г. Пенза, ул. Володарского, 6, Официальный сайт: https://mgutupenza.ru/; В контакте: https://vk.com/mgutupkit</p>
Религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии:	<p>– Пензенская Епархия Русской Православной Церкви, г. Пенза, Соборная площадь, 1; г. Пенза, ул. Урицкого, 42;</p>
Молодежные организации:	<p>– Автономная некоммерческая организация «Студенческий спортивный клуб Пензенского государственного университета» «Беркут»;</p> <p>– Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области»;</p> <p>– Местная Православная Религиозная организация прихода Вознесенской церкви г. Пензы Пензенской Епархии Русской Православной церкви;</p> <p>– автономная некоммерческая организация «Федерация страйкбола Пензенской области»;</p> <p>– Пензенское региональное отделение Всероссийской общественной организации "Молодая гвардия Единой России"</p> <p>– Пензенская региональная благотворительная общественная организация «Социальная молодежная служба»</p> <p>– Пензенская региональная молодежная общественная организация по профилактике асоциальных проявлений «Перспектива»;</p> <p>– Пензенское региональное отделение МООО «Российские Студенческие отряды».</p>

Радио и телевидение:	<ul style="list-style-type: none"> – Радио вести FM; – Радио Экспресс; – Радио Эхо Москвы; – Радио России Пенза; – Мост радио. – Телеканал ТВ-Пенза; – Филиал ФГУП ВГТРК ГТРК Пенза Экспресс – 11 канал Европа плюс Радио 101.8 – ТВ-Экспресс – Рен-ТВ – Европа Плюс – Теле-радиокомпания Наш дом
Газеты, журналы, книжные издательства:	<ul style="list-style-type: none"> – Университетская газета, г. Пенза, ул. Красная, 40, учебный корпус № 1, 2-й этаж, аудитория 213; – Пензенская правда, г. Пенза, ул. Карла Маркса, 16; – Редакционно-издательское учреждение, г. Пенза, ул. Кирова, 65/2; – Газета ПроГород, ул. Плеханова, 34, эт. 3 <p>Книжные издательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Областной издательский центр, г.Пенза, ул.Кирова,65; – Наш дом, г. Пенза, ул. Московская, 11Е; – Прогород, г. Пенза, ул. Красная, 104, эт. 4, оф. 414. – Пензенская Правда, г. Пенза, ул. Куйбышева, 23; – Научно-издательский центр Социосфера, г. Пенза, ул. Мира, 35.
Историко-краеведческие и поисковые организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация краеведов Пензенской области; – Пензенский государственный краеведческий музей; – Пензенское региональное отделение «Поисковое движение России»
Ветеранские организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенский филиал Российского Союза ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Калинина, 9; – Пензенский городской совет ветеранов Войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, г. Пенза, площадь Маршала Жукова, 4; – Городской совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, г. Пенза, ул. Германа Титова, 13; – Всероссийское общество инвалидов, – г. Пенза, ул. Богданова, 17А; – Пензенский областной совет ветеранов войны, г. Пенза, ул. Московская, 75;

	<ul style="list-style-type: none"> – Областная Организация Российского Союза Ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Богданова, 18а
Общественные организации просветительской направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области», e-mail: ynews@mail.ru, https://vk.com/smpo58 – АНО «Центр молодежного сотрудничества» г. Пенза, Володарского, 17, оф. 5; – ГАУ ПО «Многофункциональный молодежный центр» г. Пенза, ул. Кирова, 51; – Молодежная общероссийская общественная организация «Российские студенческие отряды» г. Пенза, ул. Кирова, 51
Организации военно-патриотической направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация "Пензенский молодёжный военно-исторический клуб "Засека", г. Пенза, Колхозный 3-й Проезд, 17, 1 – Военно-патриотический клуб «Гвардия» г. Пенза, ул. Бекешская, 14
Спортивные секции и клубы	<ul style="list-style-type: none"> – Государственное автономное учреждение Центр спортивной подготовки Пензенской области (ГАУ ЦСП ПО) 440060 г. Пенза, ул. Антонова, 39-а http://shvsm-penza.ru/ – Государственное автономное образовательное учреждение профессионального образования "Училище олимпийского резерва Пензенской области" (ГАОУ ПО "УОР ПО" 440008 г. Пенза, ул. Пугачёва, 93 http://uor-penza.ru – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по гимнастике имени Натальи Александровны Лавровой» (ГБОУ ДО "ОСДЮСШОР по гимнастике им. Н.А. Лавровой") www.burtasy.ru – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Пензенская областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва

	<p>водных видов спорта" (ГБОУ ДО ПОСДЮСШОР водных видов спорта). dvs-sura.ru</p> <ul style="list-style-type: none"> – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по хоккею» (ГБОУ ДО СДЮСШОР по хоккею) Дизель-Арена.РФ – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по плаванию «Горизонт» города Пензы (МБУ ДО СДЮШОР по плаванию «Горизонт» города Пензы) http://58sport.ru
Организации художественного творчества и творческие объединения деятелей культуры	<ul style="list-style-type: none"> – Министерство культуры и туризма Пензенской области http://minkult.pnzreg.ru/ – Музеи – Государственный Лермонтовский музей-заповедник "Тарханы" Пензенская область, Белинский район, село Лермонтово, улица Бугор 1/1 http://tarhany.ru – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого» г. Пенза, ул. Советская, 3 Penza-art@mail.ru – Музей стекла и хрусталя – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого» г. Никольск, Пензенская обл., ул. Комсомольская, д. 21 museum-nikolsk@mail.ru – Музей одной картины им. Г.В. Мясникова – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого» г. Пенза, ул. Кирова, 11 тел. 56-14-27 – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» г. Пенза ул. Кирова, 2 www.litmuzpenza.ru – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» г. Пенза, ул. Красная, 73 museum@tl.ru – Музей В.О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» 440600, г. Пенза, ул. Ключевского, 66 тел.: 54-38-01 – Музей народного творчества - отдел

	<p>ГБУК «Пензенский краеведческий музей» г. Пенза, ул. Куйбышева, д.45</p> <ul style="list-style-type: none"> – Театрально-зрелищные организации: – ГАУК «Пензенский областной драматический театр имени А.В.Луначарского» г. Пенза, ул. Московская, 89 dramapnz@rambler.ru – ГАУК ПО "Пензаконцерт" г.Пенза ул Суворова 215 http://penzakoncert.ru – Государственные библиотеки – ГБУК "Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова" г. Пенза, пр. Строителей, 168а, ул. Белинского, 10 440026, г. Пенза, ул. Белинского, 10 Телефон: 63-44-21 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 168а Телефоны: 63-44-32, 63-44-35 Факс: 63-44-11, 63-44-41, 63-44-07 Сайт: http://liblermont.ru
Волонтерские (добровольческие) организации	<ul style="list-style-type: none"> – Региональный штаб акции взаимопомощи «Мы вместе». – Пензенское отделение ВОД «Волонтеры Победы»; – Ассоциация зеленых вузов; – Волонтерский корпус Пензенского государственного университета; – Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы».
Некоммерческие организации. Организации, ведущие информационно-просветительскую и научную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – Автономная некоммерческая научно-методическая организация «Приволжский дом знаний» http://pdzpenza.ru – Организации, работающие с инвалидами Автономная некоммерческая организация «Квартал Луи» http://kvartal-lui.ru – Пензенская областная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Профсоюзные организации http://profobr58.ru/ – Пензенский областной союз организаций профсоюзов "Федерация профсоюзов Пензенской области" http://fppo.ru https://vk.com/club156540412 – Пензенское региональное отделение Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» http://rso58.ru; https://vk.com/rso_penza

	<ul style="list-style-type: none"> – Профсоюзная организация студентов Пензенского государственного университета https://profstud.pnzgu.ru/ profcom-psu@mail.ru (8412) 36-84-60 – Пензенское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество» https://rvio.histrf.ru; https://vk.com/rviopenza
--	--

7.12 Кадровое обеспечение

Воспитательный аспект является важнейшим аспектом работы администрации университета, факультетов и институтов, преподавателей и сотрудников университета. Значительная воспитательная нагрузка сконцентрирована в практике воспитательной деятельности, которую организуют и осуществляют сотрудники подразделений, входящих в структуру управления молодёжной политики и воспитательной деятельности ПГУ, заместители деканов по молодёжной политике и воспитательной деятельности \ директоров институтов по молодёжной политике и воспитательной деятельности, кураторы академических групп. На добровольных началах существенную социально значимую работу выполняет студенческий актив.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 121, Профессионального стандарта ПС01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н, Профессионального стандарта ПС01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» мая 2018 г. № 298н, и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Мирясов А.В., директор МБОУ СОШ № 28 г. Пензы им. В.О. Ключевского
(Ф.И.О., должность, подпись (заверяется печатью), дата)



08.06.2021

2. Тер-Аракелян Э.К., директор МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г. Белинского г. Пензы



(Ф.И.О., должность, подпись (заверяется печатью), дата)

10.06.2021

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой
ИРиМПИ

(наименование кафедры)

(подпись)

Кондрашин В.В.

(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Педагогического института
им. В.Г. Белинского

Протокол № 5

« 21 » июня 2021 года

Председатель методической комиссии Педагогического института
им. В.Г. Белинского

Гурьянова Л.Б.
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Ученым советом Педагогического института
им. В.Г. Белинского

Протокол № 11

от « 30 » июня 2021 года

Директор Педагогического института
им. В.Г. Белинского

Сурина О.П.
(Ф.И.О.)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль «История»

на 2022 / 2023 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты Протокола МС, Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского	Подпись председателя МС, Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского
На основании письма Минобрнауки России № МН-11/965-ГГ от 08.08.2022 «О внедрении образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»			
Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	В раздел мероприятий университетского уровня по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию обучающихся включена выставка архивных документов «Без срока давности», посвященная проблеме геноцида советского народа в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. В раздел мероприятий институтского уровня по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию обучающихся включен круглый стол «Без срока давности».	Протокол № 1 от «7» сентября 2022 года	
П. 7.7.3 Характеристики социально- культурной среды университета, обеспечивающие развитие универсальных компетенций обучающихся	Дополнен перечень мероприятий патриотического направления.		
РПД Б1.О.1.01	Актуализированы: литература, п. 4.1.1. Структура дисциплины, п. 4.2. Содержание дисциплины		
ФОС Б1.О.1.01	Внесены изменения в п.2. Программа оценивания контролируемой компетенции		
ФОС Б1.В.ДВ.02.01 Б1.О.06.09 Б1.В.11 Б1.В.04 Б1.О.06.11	Актуализированы материалы для текущей аттестации.		
РПП Б2.О.01.01(У)	Актуализирован раздел 7. Объем и содержание учебной практики: в производственно-экспериментальный этап практики внесены изменения в соответствии с планом Десятилетия науки и технологий		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль «История»

на 2023 / 2024 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского	Подпись председателя Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского
Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	В раздел 7.12 внесены изменения в связи с изменением названия УВиСР на Управление молодежной политики и воспитательной деятельности (УМПиВД)	Протокол № 10 от «28» июня 2023 года	
П. 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	Внесены изменения в соответствии с принятием нового Профессионального стандарта 01.003		
ФОС дисциплин Б1.О.1.01 - Б1.В.ДВ.05.02	Актуализированы материалы для текущей и промежуточной аттестации		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль «История»

на 2024 / 2025 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского	Подпись председателя Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского
РПД РПП	Актуализированы задания для самостоятельной работы; внесены изменения: в рабочую программу дисциплины «Основы проектной деятельности»	№ 1 от 4 сентября 2024 г.	
ФОС дисциплин	Актуализированы материалы для текущей и промежуточной аттестации		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль «История»

на 2025 / 2026 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского	Подпись председателя Ученого совета ПИ им. В.Г. Белинского
Характеристика ОПОП	Внесены изменения: в раздел 7. Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие универсальных компетенций обучающихся; в Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы (в число направлений воспитательной работы кафедры добавлены модули 8-11) в соответствии с изменениями в Рабочей программе воспитания ПГУ	№ 7 от 25 июня 2025 г.	
РПД РПП	Актуализирована литература; задания для самостоятельной работы		
ФОС дисциплин	Актуализированы материалы для текущей и промежуточной аттестации		