



ДИПЛОМ 3 СТЕПЕНИ

победителя конкурса научно-исследовательских работ
XIX Всероссийской с международным участием научно-технической
конференции молодых специалистов, аспирантов и студентов
«Математическое и компьютерное моделирование
естественно-научных и социальных проблем» (МКМ-2025)
Номинация «Численные методы»

Паткин Тимур Сергеевич

студент, Пензенский государственный университет, г. Пенза.
Научный руководитель Мойко Наталья Валентиновна, к.т.н.

Проректор по научной работе
и инновационной деятельности
Пензенского государственного университета
д.э.н., профессор

Председатель организационного комитета
к.ф.-м.н., доцент



С.М. Васин

А.Н. Тында

4–6 июня 2025 г.

г. Пенза, Россия



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)

ПРИКАЗ

03.03.2025

№ 0250/о

О подготовке и проведении XIX Всероссийской с международным участием научно-технической конференции молодых специалистов, аспирантов и студентов «Математическое и компьютерное моделирование естественно-научных и социальных проблем» (МКМ–2025)» с конкурсом научно-исследовательских работ обучающихся

С целью обсуждения и обобщения актуальных проблем прикладной математики и математического моделирования в технике, физике, экономике, экологии и привлечения талантливой молодежи к научной деятельности, на основании перечня научных мероприятий университета на 2025г. (https://science.pnzgu.ru/nauka_17/2025_Conferences).

ПРИКАЗЫВАЮ

1. В период с 4 по 6 июня 2025 года провести в университете XIX Всероссийскую с международным участием научно-техническую конференцию молодых специалистов, аспирантов и студентов **«Математическое и компьютерное моделирование естественно-научных и социальных проблем» (МКМ–2025)» с конкурсом научно-исследовательских работ обучающихся.**

2. Утвердить программный комитет конференции в следующем составе:

2.1. Председатель программного комитета – А.Н. Тында, к.ф.-м.н., доцент (ПГУ, г. Пенза)

2.2. Заместитель председателя – Р.В. Жалнин, к.ф.-м.н., доцент (МГУ им. Н.П. Огарева, г. Саранск)

2.3. Члены программного комитета:

- Д.В. Артамонов, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза);
- А.А. Вартанов (генеральный директор НТП «Криптософт», г. Пенза);
- В.И. Горбаченко, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза);
- И.М. Губайдуллин, д.ф.-м.н., профессор (ИНК УФИЦ РАН, г. Уфа);
- В.Д. Кревчик, д.ф.-м.н., профессор (ПГУ, г. Пенза);
- П.П. Макарычев, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза);

- П.С. Мартышко, д.ф.-м.н., профессор, член-корреспондент РАН (Уральский федеральный университет, г. Екатеринбург);
- Д.Н. Сидоров, д.ф.-м.н., профессор, профессор РАН, (Байкальский институт БРИКС, ИрННТУ, г. Иркутск);
- Н.А. Сидоров, д.ф.-м.н., профессор (ИГУ, г. Иркутск);
- Ю.Г. Смирнов, д.ф.-м.н., профессор (ПГУ, г. Пенза);
- Л.А. Сухарев, к.ф.-м.н., доцент (МГУ им. Н.П. Огарева, г. Саранск);
- А.В. Филиппов к.т.н., доцент (начальник лаборатории квантовой оптики АО НПП «Цифровые решения»)
- Л.Р. Фионова, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза));
- Е.В. Чистякова, к.ф.-м.н., доцент (ИДСиТУ имени В.М. Матросова СО РАН, г. Иркутск));
- М.А. Щербаков, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза));
- Е.В. Яницкий (Российский исследовательский институт Huawei, г. Москва).

3. Утвердить оргкомитет конференции в следующем составе:

3.1. Председатель оргкомитета комитета - А.Н. Тында, к.ф.-м.н., доцент (ПГУ, г. Пенза)

3.2. Заместитель председателя оргкомитета – Д.В. Тарасов, к.т.н., доцент (ПГУ, г. Пенза)

3.3. Члены оргкомитета:

- Н.Ю. Кудряшова, к.ф.-м.н., доцент (ПГУ, г. Пенза);

- Н.В. Мойко, к.т.н., доцент (ПГУ, г. Пенза);

- М.А. Родионов, д.п.н., профессор (ПГУ, г. Пенза);

- В.А. Рязанцев, к.т.н., доцент (ПГУ, г. Пенза).

3.4. Ответственный секретарь конференции – Л.А. Купряшина, к.п.н., доцент (ПГУ, г. Пенза)

4. Утвердить информационное письмо о проведении конференции (приложение 1).

5. Заведующим кафедрами провести организационные мероприятия по подготовке докладов и участию преподавателей, сотрудников и студентов в работе конференции.

6. Директору издательства Горбуновой И.А. обеспечить издание сборника материалов конференции.

7. Главному бухгалтеру Лысенко Н.А. предусмотреть финансирование для подготовки и проведения конференции согласно утверждённой смете (приложение 2).

8. Начальнику УКБ Заикину Д.А. обеспечить безопасность и правопорядок при проведении конференции.

9. Начальнику управления информационной политики и связей с общественностью Толкачевой Н.В. обеспечить информационное сопровождение конференции.

10. Оргкомитету в недельный срок после завершения конференции представить в научно-инновационное управление (а. 1-203) отчет о проделанной работе.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего кафедрой ВиПМ А.Н. Тынду.

Приложение 1 – Информационное письмо конференции.

Приложение 2 – Смета на проведение конференции

Ректор

А.Д. Гуляков

Проект вносит:

Зав. каф. ВиПМ

А.Н. Тында

Согласовано:

Проректор по НР и ИД

С.М. Васин

Директор ПИ

Г.В. Козлов

Начальник НИУ

М.В. Кузнецова

Главный бухгалтер

Н.А. Лысенко

Начальник правового управления

К.Б. Филиппов

Начальник УИПиСО

Н.В. Толкачёва

Начальник УКБ

Д.А. Заикин

Информационное сообщение

ХІХ Всероссийская с международным участием научно-техническая конференция
молодых специалистов, аспирантов и студентов
«МАТЕМАТИЧЕСКОЕ И КОМПЬЮТЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ
ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ» (МКМ–2025)
с конкурсом научно-исследовательских работ обучающихся
г. Пенза, 4 – 6 июня 2025 г.

Работа конференции будет проходить по секциям:

1. Уравнения математической физики
2. Теория приближения и кубатурные формулы
3. Численные методы
4. Математические модели экономики, экологии, демографии, социальных наук
5. Математические модели в физике и технологиях
6. Математические модели в нанотехнике и нанобиологии
7. Нейроматематика и нейрокompьютеры
8. Информационные технологии в образовании

ПРОГРАММНЫЙ КОМИТЕТ

Председатель программного комитета – А.Н. Тында, к.ф.-м.н., доцент
(ПГУ, г. Пенза) tynda@pnzgu.ru

Заместитель председателя – Р.В. Жалнин, к.ф.-м.н., доцент
(МГУ им. Н.П. Огарева, г. Саранск)

Члены программного комитета:

- Д.В. Артамонов, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза)
- А.А. Вартанов (генеральный директор НТП «Криптософт», г. Пенза)
- В.И. Горбаченко, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза)
- И.М. Губайдуллин, д.ф.-м.н., профессор (ИНК УФИЦ РАН, г. Уфа)
- В.Д. Кревчик, д.ф.-м.н., профессор (ПГУ, г. Пенза)
- П.П. Макарычев, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза)
- П.С. Мартышко, д.ф.-м.н., профессор, член-корреспондент РАН (Уральский федеральный университет, г. Екатеринбург)
- Д.Н. Сидоров, д.ф.-м.н., профессор, профессор РАН, (Байкальский институт БРИКС, ИрНТУ, г. Иркутск)
- Н.А. Сидоров, д.ф.-м.н., профессор (ИГУ, г. Иркутск)
- Ю.Г. Смирнов, д.ф.-м.н., профессор (ПГУ, г. Пенза)
- Л.А. Сухарев, к.ф.-м.н., доцент (МГУ им. Н.П. Огарева, г. Саранск)
- А.В. Филиппов к.т.н., доцент (начальник лаборатории квантовой оптики АО НПП «Цифровые решения»)
- Л.Р. Фионова, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза)
- Е.В. Чистякова, к.ф.-м.н., доцент (ИДСиТУ имени В.М. Матросова СО РАН, г. Иркутск)
- М.А. Щербаков, д.т.н., профессор (ПГУ, г. Пенза)
- Е.В. Яницкий (Российский исследовательский институт Huawei, г. Москва)

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

Председатель оргкомитета - А.Н. Тында, к.ф.-м.н., доцент (ПГУ, г. Пенза)

Заместитель председателя – Д.В. Тарасов, к.т.н., доцент (ПГУ, г. Пенза)

Члены оргкомитета:

- Н.Ю. Кудряшова, к.ф.-м.н., доцент (ПГУ, г. Пенза);
- Н.В. Мойко, к.т.н., доцент (ПГУ, г. Пенза);
- М.А. Родионов, д.п.н., профессор (ПГУ, г. Пенза);
- В.А. Рязанцев, к.т.н., доцент (ПГУ, г. Пенза).

Ответственный секретарь конференции – Л.А. Купряшина, к.п.н., доцент (ПГУ, г. Пенза)

Труды конференции будут опубликованы в течение 30 дней после окончания конференции.

Труды конференции индексируются в РИНЦ.

Конференция будет проходить в смешанном формате: очный формат с возможностью дистанционного участия.

3 июня будут разосланы адреса и пароли.

4 июня – регистрация участников.

4-6 июня – работа конференции.

ФОРМЫ УЧАСТИЯ

- выступление с пленарным докладом (до 30 мин.);
- выступление с секционным докладом (15 мин.);
- участие в качестве слушателей;
- заочное участие с возможностью опубликования материала доклада в сборнике трудов конференции, ответственность по рассылке которого берет на себя оргкомитет (при условии своевременной оплаты оргвзноса).

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

В срок **до 20 мая 2025 года** необходимо представить в оргкомитет следующие материалы:

- текст статьи;
- заявку на участие (Приложение 1);
- отсканированное согласие на публикацию материалов доклада (Приложение 2)
- скан-копию платежного поручения (на перечисление оргвзноса).

Объем доклада: 3-5 страниц формата А4. Текст доклада подготовить с использованием текстового редактора MS Word. Перед набором текста настроить параметры редактора: размер бумаги – формат А4 (210 на 297);

ориентация – книжная;

поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 20 мм;

красная строка – 5 мм;

шрифт – Times New Roman;

размер шрифта – 14;

междустрочное расстояние – одинарное;

выравнивание – по ширине.

ТРЕБОВАНИЯ К СТАТЬЯМ В СБОРНИКАХ СТАТЕЙ ПО МАТЕРИАЛАМ КОНФЕРЕНЦИИ (ГОСТ Р 7.0.7–2020 «СТАТЬИ В ЖУРНАЛАХ И СБОРНИКАХ. ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ»)

1. Индекс УДК.
2. Название статьи на русском и английском языках.
3. Сведения об авторах:

- имя, отчество, фамилия автора (полностью) на русском и английском языках;
- наименование организации (учреждения), её подразделения, где работает или учится автор (без обозначения организационно-правовой формы юридического лица: ФГБУН, ФГБОУ ВО, ПАО, АО и т. п.) на русском и английском языках;
- адрес организации (учреждения), её подразделения, где работает или учится автор (город и страна) на русском и английском языках;
- электронный адрес автора (e-mail).

4. Аннотация на русском и английском языках (составляется по ГОСТ Р 7.0.99 (Неправильно: «автор статьи рассматривает...», «в статье дано... Следует: «Рассматривается...», «Приведены сведения...»). Объём аннотации не превышает 250 слов. Перед аннотацией приводят слово «Аннотация» («Abstract»).
5. Ключевые слова на русском и английском языках (словосочетания): не должно быть меньше 3 и больше 15 слов (словосочетаний). Их приводят, предваряя словами «Ключевые слова:» (“Keywords:”), и отделяют друг от друга запятыми.
6. Знак охраны авторского права: © с указанием фамилии и инициалов автора (-ов) или других правообладателей и года публикации статьи.
7. Перечень затекстовых библиографических ссылок помещают после основного текста статьи с предшествующими словами «Список литературы». В перечень затекстовых библиографических ссылок включают записи только на ресурсы, которые упомянуты или цитируются в основном тексте статьи. В списке литературы нумерация источников должна соответствовать очередности ссылок на них в тексте ([1], [2–5]... при необходимости указать конкретные страницы в источнике в тексте пишут: [2, с 5–8; 3; 4, с. 5]). Библиографическую запись для перечня затекстовых библиографических ссылок составляют по ГОСТ Р 7.0.5 (без переноса фамилий и без тире).
8. Сведения о финансировании исследования, подготовки и публикации статьи могут быть приведены отдельно с предшествующим словом «Финансирование:» (“Funding:”).
9. Возможно привести благодарности.
10. Дополнительные сведения об авторе (-ах) помещают в конце статьи после «Списка литературы»:
11. Дополнительные сведения об авторах приводят с предшествующими словами «Информация об авторах» (“Information about the authors”).
12. Электронный адрес автора приводят без слова “e-mail”, после электронного адреса точку не ставят.
13. В случае, когда автор работает (учится) в нескольких организациях (учреждениях), сведения о каждом месте работы (учёбы) указывают после имени автора на разных строках и связывают с именем с помощью надстрочных цифровых обозначений.

Название доклада печатать в верхней части первой страницы текста прописными буквами, полужирным шрифтом, без переноса, по центру.

ФИО автора печатать ниже, через одну строку, по центру, строчными буквами. На следующей строке указать город и организацию. Если авторов и организаций несколько, то вторых (третьих) авторов и организаций отмечать звездочками. На следующей строке указать через запятую адреса электронной почты всех авторов. Далее, через одну строку, печатать текст доклада. Рисунки следует размещать в тексте доклада. В случае необходимости архивации текста использовать архиватор zip.

Материалы (статью, заявку, согласие на публикацию статьи) необходимо выслать в электронном виде по адресу:

liliya_sl@mail.ru (ученый секретарь Купряшина Лилия Александровна)

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК

+7-8412-208391 (Кафедра высшей и прикладной математики ПГУ)

+7-905-367-09-76 (ученый секретарь Купряшина Лилия Александровна)

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

за каждую статью необходимо перечислить до 20 мая 2025 года.

Для участников из РФ: 1000 руб. (в том числе НДС 152,54 руб.)

Для участников из стран СНГ:

1500 руб. (в том числе НДС 228,81 руб.) – с почтовой пересылкой сборника статей.

1000 руб. (в том числе НДС 152,54 руб.) – без почтовой пересылки сборника статей (будет доступен в электронном виде).

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Оргвзносы

ИНН/КПП 5837003736/583701001

Получатель: УФК по Пензенской области (Пензенский государственный университет л/с 20556X40180)

тек.счет. 032146430000000015500 ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНЗА БАНКА РОССИИ//УФК по Пензенской области г. Пенза

БИК 015655003

Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810045370000047

ОКТМО 56701000

КБК 000000000000000000130 «Оргвзнос на проведение конференции (наименование конференции)»

В графе «Назначение платежа» необходимо указать:

«Оргвзнос за участие в конференции МКМ-2025»

Приложение 1

Заявка на участие

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Место работы	
Должность	
Ученая степень	
Звание	
Полный почтовый адрес для отправки сборника трудов	
Телефон	
Факс	
E-mail	
Форма участия (нужное оставить)	<p>выступление с пленарным докладом</p> <p>выступление с секционным докладом</p> <p>заочное участие с возможностью опубликования материала доклада в сборнике трудов конференции</p>
Формат сборника трудов конференции (нужное оставить)	<p>электронный сборник</p> <p>экземпляр сборника в печатном виде</p>

Приложение 2

Согласие на публикацию статьи

Я(Мы) _____

_____,
(ФИО полностью)

даю(ём) своё согласие председателю организационного комитета научно-технической конференции молодых специалистов, аспирантов и студентов «МАТЕМАТИЧЕСКОЕ И КОМПЬЮТЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ» (МКМ–2025) с конкурсом научно-исследовательских работ обучающихся право на публичное опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование и иное распространение статьи на тему

(название статьи)

Я (Мы) гарантирую(ем), что данная статья является оригинальным произведением и ранее официально (т.е. по формально заключенному договору) не передавалась для воспроизведения и иного использования.

число _____

подпись _____