МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:

Ректор _____ А.Д. Гуляков

«31» сентября 2016 г.

Номер внутривузовской регистрации

293-ЭТ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

43.03.02 «ТУРИЗМ»

Профиль подготовки

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

Квалификация (степень) выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

очная, заочная

Пенза, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата) 4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата)....4
1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата)....4
1.4. Требования к абитуриенту 6

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ» 7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника 7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника 8

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ», ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО 9

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ»....10
4.1. Календарный учебный график 11
4.2. Учебный план подготовки бакалавра 11
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)....11
4.4. Программы учебной и производственной практик 11

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ» В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ....17
5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО 17
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 18
5.3. Материально-технические обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО 21

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ 22

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ»....28
7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО и оценочных средств....28

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 28
7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО 29

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 32

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ 34

ПРИЛОЖЕНИЯ 36
Приложение 1. Календарные учебные графики
Приложение 2. Учебные планы
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 4. Программы практик
Приложение 5. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО и оценочных средств

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата)

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» (далее ПГУ) с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практики и научно-исследовательской работы (НИР) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» (уровень бакалавриата) реализуется на базе кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» факультета экономики и управления ПГУ.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата)

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. №1463;

3) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367;

4) Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

5) Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;

6) Локальные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата)

1.3.1. Миссия, цель и задачи ОПОП ВО

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» (уровень бакалавриата) – обеспечение высокого уровня подготовки профессиональных кадров в области туризма, обладающих инновационным мышлением, владеющих передовыми технологиями в современной туристской индустрии, способных интегрироваться в условия мирового туристского бизнеса, а также способных к решению социально-значимых задач российского и регионального туристского рынка.

Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» (уровень бакалавриата): сформировать у выпускника общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и профильно-специализированные компетенции и развить навыки их реализации в проектной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, производственно-технологической и сервисной видах деятельности, а также развить у обучающихся личностные качества, такие как социальная мобильность, целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, толерантность, готовность к продолжению образования и включению в инновационную деятельность, что позволит ему быть конкурентоспособным специалистом в области туризма на рынке труда.

Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» (уровень бакалавриата):

1) в области обучения – получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере туризма, обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда; профессиональная ориентация на освоение послевузовских и дополнительных образовательных программ.

2) в области воспитания личности – формирование социально-личностных качеств обучающихся: нравственности, общекультурных навыков и потребностей, способности к социальной адаптации, творческой реализации своего потенциала, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Уникальность ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» по профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг», разработанной коллективом кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» факультета экономики и управления ПГУ, в том, что обучение предусматривает:

- высокий уровень теоретической подготовки, учитывающий тенденции современного общественного развития, включение в учебный процесс ведущих специалистов в сфере подготовки туристских кадров (кандидатов и докторов наук, специалистов-практиков – руководителей и специалистов предприятий индустрии туризма);
- высокий уровень языковой подготовки (изучается два иностранных языка);
- развитие навыков научно-исследовательской деятельности, выполнение проектов, направленных на практическое применение современных методик и технологий организации деятельности туристских предприятий;
- оптимальное соотношение в учебном процессе теоретического и практического обучения за счет целенаправленной организации учебной и производственной практик на российских предприятиях индустрии туризма, стажировок в зарубежных компаниях;
- возможность путешествовать: организуются учебно-ознакомительные туры, экскурсии и турпоходы по Пензе и области, России и за рубеж, в т.ч. профессиональные образовательные туры, программа которых включает встречи с представителями турбизнеса, обучение (мастер-классы, семинары), практику и сертификацию;
- личностно-ориентированный подход к образовательному процессу, ориентированный на выработку ответственного отношения к результатам своей профессиональной деятельности;

– аспект саморазвития, где делается акцент на организацию профессиональной деятельности, в рамках которой бакалавр ориентирован на постоянное профессиональное самосовершенствование;

– возможность продолжения обучения: выпускающей кафедрой «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» реализуются образовательные программы магистратуры и аспирантуры.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» срок получения образования по программе бакалавриата составляет:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, не может составлять более 75 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании.

При поступлении на очную форму обучения абитуриент должен иметь документы, подтверждающие результаты сдачи ЕГЭ по истории, обществознанию и русскому языку. При поступлении на заочную форму обучения абитуриент должен пройти необходимые вступительные испытания, установленные Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета.

Абитуриент для поступления в университет должен пройти конкурсный отбор.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата, включает разработку, продвижение и реализацию туристского продукта, обладающего качествами, удовлетворяющими требования потребителей (туристов), организацию комплексного туристского обслуживания в основных секторах туристской индустрии.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата, являются:

- потребители услуг туристской индустрии, их потребности и запросы;
- туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также объекты делового, санаторно-курортного, спортивно-оздоровительного назначения и иные объекты, способные удовлетворить духовные, физические и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил и здоровья;
- технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании;
- предприятия индустрии туризма – средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного, делового и иного назначения, объекты экскурсионной деятельности, организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников, иные предприятия туристской индустрии и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта;
- информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий;
- туристские продукты;
- услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения, экскурсионные, транспортные, туроператорские услуги;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Видами профессиональной деятельности выпускника являются:

- проектная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая;

– сервисная.

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов вуза, и является программой академического бакалавриата.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр должен быть готов решать следующие профессиональные задачи по видам профессиональной деятельности:

1) проектная деятельность:

– постановка задач проектирования туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях;

– использование инновационных и информационных технологий для создания туристского продукта с учетом основных требований информационной безопасности;

– проектирование туристских услуг и туристских продуктов в соответствии с требованиями потребителей;

– разработка туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований;

2) организационно-управленческая деятельность:

– распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;

– принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;

– расчет и оценка затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обоснование управленческого решения;

3) научно-исследовательская деятельность:

– исследование и мониторинг рынка туристских услуг;

– применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере;

– адаптация инновационных технологий к деятельности предприятий туристской индустрии;

4) производственно-технологическая деятельность:

– применение современных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов;

– использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации туристского продукта;

5) сервисная деятельность:

– обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;

– организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование клиентурных отношений;

– разработка внутренних нормативных документов по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ», ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК- 4);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права (ОК- 6);
- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний (ОК-7);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

б) общепрофессиональными (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта (ОПК-1);
- способностью к разработке туристского продукта (ОПК-2);
- способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (ОПК-3).

в) профессиональными (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

1) в области проектной деятельности:

- владением теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме (ПК-1);
- способностью обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме (ПК-2);
- готовностью к реализации проектов в туристской индустрии (ПК-3);

2) в области организационно-управленческой деятельности:

– способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК- 4);

– способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение (ПК-5);

3) в области научно-исследовательской деятельности:

– способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристкой деятельности (ПК-6);

– способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг (ПК-7);

– готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме (ПК-8);

– готовностью к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов (ПК-9);

4) в области производственно-технологической деятельности:

– готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий (ПК-10);

– способностью к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий (ПК-11);

5) в области сервисной деятельности:

– способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии (ПК-12);

– способностью к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов (ПК-13).

г) профильно-специализированными (СК):

– способностью разрабатывать, организовывать и проводить маркетинговые исследования спроса и предложения на туристском рынке (СК-1);

– способностью выделять и учитывать культурно-исторические и природные ресурсы территории для разработки и реализации проектов в туристской индустрии (СК-2);

– способностью оформлять туристскую документацию (СК-3);

– способностью оценивать конкурентоспособность, эффективность и результативность туристских программ (СК-4);

– способностью выделять и учитывать риски при осуществлении туристской деятельности (СК-5).

– способностью обеспечивать безопасность при осуществлении туристской деятельности (СК-6).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ»

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебной и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оце-

ночными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций, практик, государственной итоговой аттестации и каникул студентов, осваивающих образовательную программу по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг».

(Календарные учебные графики для очной и заочной форм обучения, утвержденные ректором ПГУ, приведены в Приложении 1).

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации

(Учебные планы для очной и заочной форм обучения, утвержденные ректором ПГУ, приведены в Приложении 2).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы составлены на основе требований ФГОС ВО к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата). В рабочей программе учебной дисциплины указываются цели освоения, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, структура и содержание дисциплины, используемые образовательные технологии, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

(Рабочие программы учебных дисциплин приведены в Приложении 3).

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата) Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические

навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профильно-специальных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способы проведения учебной и производственной практик:

а) стационарная;

б) выездная.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях вуза и (или) в организациях туристской индустрии, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для руководства практикой студентов в структурных подразделениях вуза назначается руководитель (руководители) практики от университета. Для руководства практикой студентов в организациях туристской индустрии назначаются руководители практики от университета (как правило, преподаватель выпускающей кафедры) и от предприятия (как правило, руководитель предприятия, его заместитель или один из ведущих специалистов). Практика в организациях туристской индустрии осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные предприятия обязаны предоставить места для прохождения практики студентов вузов. В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми заключены договоры на прохождение учебной и производственных практик:

- ООО «Вояж», г. Пенза, Пензенская область;
- ООО «Михайлова слобода», Лунинский район, Пензенская область;
- ИП Коротченко Е.М. (Центр туристского сервиса «Insertum»), г. Пенза, Пензенская область;
- ООО «Рандеву Тревел Групп», г. Пенза, Пензенская область.

Содержание практик, формируемые у студентов умения и навыки определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», а также программой практик.

Продолжительность практик и сроки их проведения устанавливаются университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы вуза. Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются выпускающей кафедрой вуза по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практики проводится за каждый вид практики выпускающей кафедрой. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

4.4.1. Программа учебной практики

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается учебная практика. Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Учебная практика проводится во втором семестре согласно графику учебного процесса и составляет 3 зачетных единицы, 108 уч.часов. Продолжительность учебной практики - 2 недели.

Практика реализуется на кафедре «Маркетинг, коммерция и сфера обслужива-

ния», либо в других подразделениях университета, либо на предприятиях туристской индустрии, с которыми заключены договоры от вуза.

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, за счет изучения туристского потенциала Пензенской области, инфраструктуры туризма и перспектив развития сферы туризма региона, а также приобретения практических навыков коммуникаций, публичного выступления, раскрытия и реализации творческого потенциала, овладения различными методами и способами анимационной деятельности в процессе работы в компаниях индустрии туризма.

Задачами учебной практики являются:

- изучение основ туристской деятельности (в т.ч. анимационной деятельности) на базе инфраструктуры туризма Пензенской области;
- сбор информации о туристических объектах Пензенской области;
- ознакомление с основами анимационного менеджмента;
- изучение видов анимационных мероприятий и порядка их применения в туристско-экскурсионной деятельности;
- обучение разработке, организации и проведению анимационных программ;
- участие в организации и проведении анимационных мероприятий.

Программа учебной практики формирует у студентов элементы следующих компетенций:

ОК-4 Способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-5 Способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК-1 Владение теоретическими основами проектирования, готовностью к применению основных методов проектирования в туризме.

4.4.2. Программа производственной практики

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение производственной практики следующих типов:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа (НИР);
- технологическая практика;
- преддипломная практика.

1) **Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности** проводится:

- для студентов очной формы обучения в четвертом семестре согласно календарному графику учебного процесса;
- для студентов заочной формы обучения в десятом семестре согласно календарному графику учебного процесса.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет продолжительность 2 недели и составляет 3 зачетных единицы, 108 уч. часов. Практика реализуется на предприятиях туристской индустрии, с которыми заключены договоры от вуза.

Целями производственной практики являются освоение проектной, организационно-управленческой и сервисной видов деятельности посредством получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предприятиях туристской индустрии по следующим направлениям:

- средства размещения;
- предприятия питания.

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в рамках направления «Средства размещения» яв-

ляются:

- постижение культуры межличностного общения;
- изучение директивных и инструктивных материалов, используемых предприятием сферы размещения;
- изучение организационной структуры и организационных связей предприятием сферы размещения;
- изучение работы основных и вспомогательных служб предприятия сферы размещения;
- овладение технологией документооборота на предприятии сферы размещения;
- овладение технологиями обслуживания клиентов предприятия сферы размещения;
- изучение техники и методики продаж продукта предприятия сферы размещения;
- приобретение навыков организаторской работы в коллективе;
- освоение мероприятий по охране труда и технике безопасности;
- получение практических навыков управления структурными подразделениями предприятия сферы размещения на уровне среднего звена;
- овладение коммуникативной технологией ведения телефонных разговоров.

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в рамках направления «Предприятия питания» являются:

- обучение навыкам формирования эффективных коммуникаций с гостями/посетителями предприятий питания и в коллективе;
- изучение директивных и инструктивных материалов, используемых предприятием индустрии питания;
- ознакомление с документацией предприятий питания;
- овладение технологиями обслуживания посетителей в торговых залах предприятия питания;
- изучение методов ценообразования, продажи и продвижения услуг и продукции общественного питания;
- ознакомление и (или) приобретение практических навыков работы со специализированными информационными технологиями, применяемыми на предприятиях питания;
- приобретение навыков организаторской работы в коллективе;
- освоение мероприятий по охране труда и технике безопасности.

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формирует у студентов элементы следующих компетенций:

ОПК-1 Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта;

ПК-3 Готовностью к реализации проектов в туристской индустрии;

ПК-4 Способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;

ПК-13 Способностью к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов.

2) **Научно-исследовательская работа** проводится:

- для студентов очной формы обучения в шестом семестре согласно календарному графику учебного процесса;
- для студентов заочной формы обучения в десятом семестре согласно календар-

ному графику учебного процесса.

Научно-исследовательская работа имеет продолжительность 2 недели и составляет 3 зачетных единицы, 108 уч. часов. Практика реализуется на кафедре «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания», либо на предприятиях туристской индустрии, с которыми заключены договоры от вуза.

Целью научно-исследовательской работы является освоение студентов научно-исследовательской деятельности посредством проведения исследований по изучению состояния и развития туристкой индустрии в мире, России и регионах, технологии и организации туроператорских и турагентских услуг, функционирования индустрии туризма.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- осуществлять поиск информации по выбранному объекту исследования, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- проводить полевые и кабинетные исследования по выбранной тематике;
- уметь работать с первичными и вторичными источниками информации;
- выполнять подготовку информационных обзоров, аналитических отчетов.
- выявлять причины, мешающие эффективному функционированию рассматриваемого объекта в области выбранной темы исследования;
- делать выводы по результатам разработки аналитической части;
- уметь описать все недостатки, выявленные при анализе состояния изучаемой проблемы по теме выпускной квалификационной работы;
- уметь рассчитывать необходимые показатели состояния и результативности деятельности объекта исследования;
- уметь обрабатывать массивы экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проводить анализ, оценку, интерпретацию полученных результатов и делать обоснованные выводы.

В ходе выполнения научно-исследовательской работы у студентов должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

ПК-6 Способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности;

ПК-7 Способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг;

ПК-8 Готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме;

ПК-9 Готовностью к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и туристов.

3) **Технологическая практика** проводится:

- для студентов очной формы обучения в восьмом семестре согласно календарному графику учебного процесса;
- для студентов заочной формы обучения в десятом семестре согласно календарному графику учебного процесса.

Технологическая практика имеет продолжительность 2 недели и составляет 3 зачетных единицы, 108 уч. час. Практика реализуется на предприятиях туристской индустрии, с которыми заключены договоры от вуза. Технологическая практика проводится по направлению «Туроператорская и турагентская деятельность».

Целью технологической практики является освоение производственно-технологической деятельности посредством овладения технологиями работы в организациях, осуществляющих туроператорскую и (или) турагентскую деятельность.

Задачами технологической практики являются:

- овладение технологиями работы с клиентами: технологиями продаж; технологиями обслуживания; технологиями работы с жалобами и рекламациями и пр.;
- овладение технологиями работы с поставщиками туристских услуг, с другими туристскими предприятиями, с контактными аудиториями: технологиями установления партнерских отношений; технологиями ведения деловых переговоров, разрешения кон-

фликтных ситуаций и пр.;

- овладение информационными технологиями программными продуктами, используемыми на туристских предприятиях;

- ознакомление и получение практических навыков работы с внутренней и внешней документацией туристских предприятий, с директивными и инструктивными материалами, используемыми туристскими предприятиями;

- ознакомление с особенностями организации деятельности туристских предприятий: товарно-ассортиментная, ценовая, коммуникативная политика, политика распределения, работа с персоналом и пр.

В ходе прохождения технологической практики у студентов должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

ПК-10 Готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий;

ПК-11 Способностью к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникационных технологий;

СК-5 Способностью выделять и учитывать риски при осуществлении туристской деятельности.

4) **Преддипломная практика** проводится:

- для студентов очной формы обучения в восьмом семестре согласно календарному графику учебного процесса;

- для студентов заочной формы обучения в десятом семестре согласно календарному графику учебного процесса.

Преддипломная практика имеет продолжительность 4 недели и составляет 6 зачетных единиц, 216 уч. часов. Практика реализуется на предприятиях туристской индустрии, с которыми заключены договоры от вуза.

Целью преддипломной практики является совершенствование проектной, научно-исследовательской и производственно-технологической видов деятельности, получение комплексного представления о работе предприятий индустрии туризма, как о целостной системе, сбор и анализ материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение новейшими технологиями, навыками работы на одном из рабочих мест предприятия туристской индустрии;

- получение целостного представления о работе предприятия, работающего в индустрии туризма, посредством изучения функционального взаимодействия подразделений и связей с «внешней средой»;

- закрепление и углубление знаний, полученных в период прохождения учебной и производственных практик ранее;

- получение навыков самостоятельного решения задач, стоящих перед штатными работниками предприятия, деятельность которых изучалась;

- изучение практических методов анализа и организации работы специалистов того или иного подразделения предприятия, работающего в индустрии туризма, и возможности их оптимизации на основе полученных теоретических знаний;

- участие в организационно-массовых мероприятиях и развитие практики делового общения со специалистами и руководителями базы практики;

- выявление проблем, имеющих место на предприятиях индустрии туризма;

- подготовка практического и аналитического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

В ходе прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

ОК-5 Способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-2 Способностью к разработке туристского продукта;

ОПК-3 Способностью организовывать процесс обслуживания потребителей и

(или) туристов;

ПК-3 Готовностью к реализации проектов в туристской индустрии;

ПК-6 Способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности;

ПК-7 Способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг;

ПК-8 Готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме;

ПК-9 Готовностью к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и туристов;

ПК-10 Готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий;

СК-1 Способность разрабатывать, организовывать и проводить маркетинговые исследования спроса и предложения на туристском рынке;

СК-3 Способностью оформлять туристскую документацию.

(Программы практик приведены в Приложении 4).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ» В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» (уровень бакалавриата) обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ПГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора в количестве 35 человек, из них доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 75 %.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 № 1н и профессиональным стандартам.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 89 %, в том числе докторов наук, профессоров 19 %.

85 % научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), участвующих в реализации данной ОПОП ВО, имеют образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

В соответствии с профилем данной ОПОП ВО выпускающей кафедрой является кафедра «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания».

Преподаватели кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» активно участвуют в проведении научных исследований, разработке инновационных проектов и туристических маршрутов по заказу бизнеса, общественных организаций, региональных органов власти. Так, специалистами кафедры были проведены маркетинговые исследова-

ния спроса и предложения на туристском рынке, инвестиционных возможностей Пензенской области в сфере туризма, разработаны:

- туристический паспорт Пензенской области;
- инновационные туристические маршруты по Пензенской области и другим регионам Российской Федерации;
- проект «Дорожной карты» развития внутреннего и въездного туризма в Пензенской области на 2015 - 2020 годы;
- проект детского санатория в городе Пенза;
- концепция историко-культурного комплекса «Долина древней мордвы» в Нижнеломовском районе Пензенской области и другие проекты.

Результаты научных исследований используются в учебном процессе при разработке новых курсов лекций, практических занятий, учебных планов, рабочих программ подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 «Туризм».

Преподаватели кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» проходят повышение квалификации и международные стажировки. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций туристкой деятельности, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных дисциплин предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов, в т.ч. туристской индустрии.

Кроме того, для повышения качества образования преподавателями ведется уникальная работа по внедрению инновационных методик образования – системы проблемно- и проектно-ориентированного обучения, системы интерактивного обучения, внедрение метода кейс-стади.

К реализации образовательного процесса по данной ОПОП ВО привлекается 12 % работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников предприятий индустрии туризма, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет:

1) ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области»;
2) ИП Коротченко Е.М. («Центр туристского сервиса «Insertum»);
3) ООО «Вояж»;
4) ООО «Рандеву Тревел Групп».

Основными бизнес-партнерами кафедры в сфере туризма и гостеприимства, представители которых активно привлекаются к деятельности кафедры и к процессу обучения, являются: Центр туристского сервиса «Insertum» (г. Пенза), туристическая компания «Рандеву Тревел Групп» (г. Пенза), туристическое агентство «Краски мира» (г. Заречный), группа компаний «Mouzenidis Travel Group» (Греция), база отдыха «Михайлова слобода» (Пензенская область, Лунинский район, с. Большой Вьяс), гостиничный комплекс «Вояж» (г. Пенза), гостиничный комплекс «Чистые пруды» (Пензенская область, Мокшанский район, с. Рамзай), гостиница «Призма» (г. Пенза) и другие.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (http://moodle.pnzgu.ru). Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории ПГУ,

так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

− доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

− фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

− проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

− формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

− взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС). Электронно-библиотечная система содержит издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературы.

Библиотекой ПГУ заключены договора с организациями:

- ЭБС «Библиокомплектатор» (http://www/bibliocomplectator.ru);

− ЭБС издательства «Лань» (www.e.lanbook.com);

- ЭБС «Юрайт» (www.biblio-online.ru);

- ЭБС «Znanium» (www.znanium.com);

− Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (https://dvs.rsl.ru).

Обучающимся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (таблица 3):

Таблица 3 – Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.garant.ru/	Информационно-правовой портал «Гарант» (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, правовые нормы финансового законодательства)	Свободный доступ
2.	http://www.consultant.ru/	Официальный сайт компании «Консультант плюс» (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы)	Свободный доступ
3.	http://www.gks.ru	Российская информационная система Росстата	Свободный доступ
4.	http://window.edu.ru	Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	Свободный доступ
5.	http://school-collection.edu.ru/	Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	Свободный доступ
6.	http://www.informika.ru/projects/infotech	ЭБС «Информационные технологии» ГНИИ ИТТ «Информика»	Свободный доступ

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
7.	http://ecsocman.hse.ru	ЭБС «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»	Свободный доступ
8.	http://www.iqlib.ru	ЭБС «Электронная библиотека образовательных и просветительных изданий IQlib»	Свободный доступ
9.	https://library.pnzgu.ru/	ЭБС «Электронная библиотека учреждений профессионального образования Пензенской области»	Свободный доступ
10.	http://www.humanities.edu.ru/	Портал «Гуманитарное образование»	Свободный доступ
11.	http://do.pnzgu.ru/	Депозитарий пензенского регионального центра дистанционного образования ПГУ	В зависимости от материалов: свободный/ ограниченный
12.	http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	В зависимости от материалов: свободный/ ограниченный
13.	http://www.book.ru	ЭБС «BOOK.ru»	Доступ осуществляется после регистрации на сайте
14.	http://elibrary.ru/	ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»	Доступ осуществляется после регистрации на сайте

Кроме того, студенты направления подготовки 43.03.02 «Туризм» имеют возможность открытого доступа к фондам учебно-методической документации на сайте кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания»: http://dep_mkiso.pnzgu.ru/.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе бакалавриата.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Фонд дополнительной литературы включает следующие официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1) журналы: «Безопасность труда в промышленности»; «Вояж»; «Вояж и отдых»; «Горячая линия: туризм»; «Менеджмент в России и за рубежом»; «Медицина труда и промышленная экология»; «Маркетинг в России и за рубежом»; «Общественные науки и современность»; «Отдых в России»; «Отель»; «Охрана труда и социальное страхование»; «Природа и человек» («Свет»); «Политические исследования»; «Россия и современный мир»; «Российский экономический журнал»; «Современные проблемы сервиса и туризма»; «Социальная защита»; «Социальная политика и социология»; «Социологические исследования»; «Социологический форум»; Справочник «Туристские фирмы»; «Туризм: практика, проблемы, перспективы»; «Турбизнес»; «Туризм»; «Туризм и отдых»; «Управление персоналом»; «Человек и труд»; «Эксперт»; «Экология и жизнь»; «Экология и промышленность России»; «National Geographic»;

2) газеты: «Всемирный следопыт»; Зеленый мир»; «Мир туризма»; «Российская туристическая газета»; «Российская газета»; «Туринфо»; «Чрезвычайные происшествия»; «TTG»;

3) зарубежные издания: Harvard Business Review (на русском языке); Academy of Management Executive; Academy of Management Journal; Academy of Management Review; Accounting, Organizations and Society; Accounting review; Administrative Science Quarterly;

American Economic Review; California Management Review; Econometrica; Entrepreneurship: Theory and Practice; Harvard Business Review; Human Resource Management; Information Systems Research; International Journal of Human; Resource Management; Journal of Accounting and Economics; Journal of Accounting Research; Journal of Applied Psychology; Journal of Business Ethics; Journal of Business Venturing; Journal of Consumer Research; Journal of Finance; Journal of Financial Economics; Journal of International Business; Journal of Marketing; Journal of Marketing Research; Journal of Operations Management; Journal of Political Economy; Journal of Small Business; Management; Journal of the American Statistical Association; Long Range Planning; Management International Review; Management Science; MIS Quarterly; MIT Sloan Management Review; Operations Research; Organizational Behavior and Human Decision Processes; Organization Science; Rand Journal of Economics; Review of Financial Studies; Strategic Management Journal.

Обеспеченность дополнительной литературой составляет не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся каждого из изданий, указанного в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

5.3. Материально-технические обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает специальные помещения, представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
- учебные лаборатории и компьютерные классы для проведения лабораторных работ;
- помещения для самостоятельной работы,
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: проекторами, экранами, плазменными панелями или телевизорами для демонстрации видео материалов, мультимедийных презентаций.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Практические занятия обучающихся помимо учебных аудиторий ПГУ проводятся на базе Центра туристского сервиса «Insertum» (www.insertum.com) – действующего туристского предприятия, созданного преподавателями кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания», где работают как сами преподаватели, так и выпускники, аспиранты кафедры, а также студенты направления подготовки 43.03.02 «Туризм».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГУ.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного

обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

В университете создана необходимая социально-культурная среда, обеспечивающая условия для всестороннего развития личности. Университет способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ. Организация воспитательной работы со студентами имеет комплексный характер.

Характеристики социально-культурной среды ПГУ:

1) Среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества, определяющая общекультурные компетенции будущего бакалавра.

2) Правовая среда, где в полной мере действуют: Конституция РФ, законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и Правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность будущего бакалавра использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности и проводить работу по формированию правовой культуры у обучающихся.

3) Высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях экономики, в частности в индустрии туризма.

4) Среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников университета; позволяющая моделировать взаимодействие будущего баалавра в процессе обучения и воспитания, а также формировать готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.

5) Гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно–коммуникационными технологиями, позволяющая формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру, адекватные требованиям, предъявляемым к современному работнику предприятия сферы туризма.

6) Среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.

7) Среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей; формирующая у будущего бакалавра опыт создания современной социокультурной среды образовательного учреждения.

6.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

Целью воспитательной работы является создание условий для дальнейшего развития духовно-нравственной, культурной, образованной, гармонично развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективному применению

полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП ВО:

- приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость, человеческое достоинство, толерантность, семейные традиции, патриотизм и др.,

- воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в сфере туризма: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности; способности к саморазвитию и самообразованию;

- воспитание профессионала (развитие общекультурных компетенций будущего бакалавра, внедрение современных технологий карьерного роста, сохранение и развитие мотивации к профессиональной деятельности в сфере туризма, подготовка специалиста, конкурентноспособного на современном рынке труда).

- создание условий для успешной социализации молодежи,

- формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов,

- выявление и развитие творческих способностей студентов,

- развитие добровольчества в студенческой среде.

6.3. Основные направления деятельности студентов

Приоритетные	Рекомендуемые	По выбору
Студенческое самоуправление	Спорт и здоровье	Молодежное предпринимательство
Научно-исследовательская	Социальная работа и профилактика девиантного поведения	
Волонтерство	Культура и история	
Гражданско-патриотическая		

6.4. Основные студенческие сообщества (объединения) на факультете

Основные студенческие сообщества (объединения) факультета экономики и управления представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Основные студенческие сообщества/объединения на факультете экономики и управления ПГУ

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
3 курс	Академическая группа
4 курс	Академическая группа
Межкурсовые	Студенческий совет факультета экономики и управления Студенческое научное общество факультета Профбюро факультета Волонтерский отряд факультета Корпус старост факультета Студенческий тьютерский отряд Студенческий пресс-центр факультета Спортивные команды (женская и мужская баскетбольные команда, мужская футбольная команда, команды по легкой атлетике и другие) Клуб КВН факультета

6.5. Проекты воспитательной деятельности

В таблицах 5 - 7 представлена информация по приоритетным, рекомендуемым проектам воспитательной деятельности факультета экономики и управления ПГУ, а также по проектам воспитательной деятельности по направлениям на выбор.

Таблица 5 – Приоритетные проекты воспитательной деятельности по направлениям

Направление	**Курс(ы)**	**Проекты, формы и технологии воспитательной деятельности**	**Компетенции**
Студенческое самоуправление	1-4	- Проект «Пресс-центр ФЭиУ» - Школа актива тьютеров факультета - Тренинг «Командообразование, лидерство, развитие» - Фестиваль команд КВН ФЭиУ - Проект/конкурс «Мисс ФЭиУ» - Проект «Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» - Конкурс «Мой мир в экономике»	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6
Научно-исследовательская деятельность		- Конкурс (внутривузовский) на лучшую НИРС - Международная научно-практическая конференция «Модели, системы, сети в экономике, природе, технике и обществе»	ОК-5
Гражданско-патриотическое направление		- Круглый стол, посвященный межнациональному содружеству - Международный форум «Диалог Культур»	ОК-3, ОК-6, ОК-8
Волонтерство		- Акция «Новогодняя поездка в детский дом» - Волонтерский проект «Добро» - Проект «День донора» - Социальный марафон в поддержку детей-сирот и инвалидов	ОК-4

Таблица 6 – Рекомендуемые проекты воспитательной деятельности по направлениям

Направление	**Курс(ы)**	**Проекты, формы и технологии воспитательной деятельности**	**Компетенции**
Спорт и здоровье	1-4	Акция «Вуз – здоровый образ жизни» Акция «Зарядка с чемпионом» «Лыжный кросс» «Агитпоход»	ОК-7
Культура и история		Конкурс поэтов и чтецов «Слово о родной земле» Экскурсии по местам культурного наследия «Россия – Родина моя!» Проект «Туристические маршруты по памятным местам РФ» Проект «Юные герои ВОВ» - праздничное мероприятие, посвященное Великой Победе Фестиваль военно-патриотической песни	ОК-1, ОК-3, ОК-4

Социальная работа и профилактика девиантного поведения		Акция в Международный день отказа от курения Акция в Международный день борьбы с наркоманией Акция во Всемирный день без табака Комплекс проектов «Мы – за жизнь, мы против СПИДа»	ОК-3, ОК-4, ОК-7

Таблица 7 – Проекты воспитательной деятельности по направлениям на выбор

Направление	Курс(ы)	Проекты, формы и технологии воспитательной деятельности	Компетенции
Молодежное предпринимательство	1-4	Творческий конкурс «Знаешь ли ты ведущие Пензенские компании?»	ОК-2
		Деловая игра: «Роль молодежи в общественном развитии. Легко ли быть экономически активным?»	
		Проект «Инновационное предпринимательство»	

6.6. Проекты изменения социокультурной среды

Проблемы	Проекты, формы и технологии	Компетенции
Недостаточная информированность о проводимых мероприятиях вузовского и факультетского масштаба у студентов	«Пресс-центр ФЭиУ»	ОК-3

6.7. Студенческое самоуправление

Направление	Форма	Педагогическое сопровождение	Регламентирующие документы
Самореализация обучающихся в процессе участия в студенческой проектной деятельности	Проект «Идея-реализация» (Проектная деятельность)	Обсуждение, тренинги, собрание, консультирование	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация
Развитие системы студенческого самоуправления на факультете	Всероссийский конкурс Студенческих проектов (ФАДМ)	Обсуждение, консультирование по вопросам социального проектирования, мастер-классы, собрание	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация
	Проект «Лучший студенческий совет»		

6.8. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Формы	Способы оценки
Научно-исследовательская	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование,

деятельность	стол, диспут, конференция	рефлексия, характеристика
Гражданско-патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум, круглый стол	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика
Волонтерство	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование
Спорт и здоровье	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд	Судейство, рефлексия, отзыв
Студенческое самоуправление	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, Фестиваль, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика, судейство
Молодежное предпринимательство	Проект, выставка, ярмарка, конкурс	Экспертиза, отзыв, анкетирование
Культура и история	Проект, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд	Отзыв, анкетирование, рефлексия, эссе, характеристика
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Акция, сбор, конкурс	Анкетирование, тестирование

Обучающиеся принимают участие во внеучебных мероприятиях различного масштаба проведения, в том числе в мероприятиях кафедрального, факультетского, университетского, межвузовского, регионального и всероссийского уровня. Так, на базе кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» регулярно проводятся встречи студентов и преподавателей со специалистами индустрии туризма и гостеприимства, представителями властных структур, круглые столы с работодателями.

Активно развивается научно-исследовательская работа студентов. На базе кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» регулярно проводится ежегодный открытый региональный бизнес-марафон по маркетингу, коммерции, туризму и сервису для школьников и студентов учреждений среднего профессионального образования Пензы и области «Креативный город» (с изданием сборника); ежегодная научно-практическая конференция «Компас провинции: коммерция, общество, маркетинг, право, архитектура, сервис» (с изданием сборника).

Студенты принимают активное участие в мероприятиях регионального, российского и международного уровня, таких как конкурсы научно-исследовательских работ студентов «Лучший туристско-экскурсионный маршрут» (субъекты РФ), всероссийские конкурсы выпускных квалификационных работ (субъекты РФ), туристско-спортивный лагерь ПФО «Туриада» (Саратовская область). Успехи студентов в НИР признаются не только на уровне городских и Всероссийских конкурсов и олимпиад, но и на международном уровне.

Обеспечению профессиональной направленности системы воспитательной работы со студентами содействуют учебно-ознакомительные туры, экскурсии и турпоходы по Пензе и области, России и за рубеж. Ежегодно организуются образовательные туры для обучающихся, в рамках которых осуществляется обучение и по итогам которых участники получают сертификаты. В подобных турах у участников также есть возможность пройти собеседование и получить приглашение на стажировку в ведущие на международном рынке предприятия туристской индустрии.

6.9. Организация учета и поощрения социальной активности студента

Учет достижений: портфолио достижений студента, волонтерская книжка, электронный журнал.

Формы: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, общественный аттестат, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки, корпора-

тивный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

6.10. Используемая инфраструктура вуза

Научная библиотека, музеи, актовые залы, учебные аудитории, конференц-залы, спортивный и гимнастический залы, плавательный бассейн, спортивно-культурный центр «Темп», открытый спортивный комплекс «Труд», тренажерный зал, зал тяжелой атлетики, лыжная база, открытые спортивные площадки, спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник», клинический медицинский центр, студенческие общежития, центр студенческих общественных объединений, тренинговый центр «Импульс», служба психологической помощи, спортивный студенческий клуб, студенческий клуб «Авангард», киностудия и фотостудия, студенческая типография.

6.11. Используемая социально-культурная среда города

1) Учреждения культуры (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенский государственный краеведческий музей, музей В.О. Ключевского, музей И.Н.Ульянова, объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, литературный музей, музей-усадьба В.Г. Белинского, государственный музей А.Н. Радищева, музей А.И. Куприна, музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А. Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы», дома творчества и пр.);

2) Спортивные учреждения города (Дворец спорта «Буртасы», дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища олимпийского резерва, бассейн «Сура», дворец водного спорта и пр.);

3) Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.

6.12. Социальные партнеры

- Министерство образования и науки Пензенской области,
- региональные органы исполнительной власти, отвечающие за развитие туризма, образования, здравоохранения, молодежную политику, культуру и спорт,
- некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства),
- средства массовой информации.

6.13. Ресурсное обеспечение

1) нормативно-правовое обеспечение:

– Концепция воспитательной работы ПГУ,
– Действующее законодательство по вопросам молодежной и социальной политики,
– Стандарт организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования
– Положение об управлении воспитательной и социальной работы ПГУ,
– Положение о совете студенческого самоуправления ПГУ,
– Положение о совете по воспитательной работе,
– Положение о кураторе студенческой группы,
– Внутренние локальные акты, методические рекомендации, приказы и распоряжения ректора,
– Правила внутреннего трудового распорядка ПГУ,
– Правила внутреннего распорядка в общежитии,

– Календарный план внеучебной воспитательной работы, утвержденный Ученым советом ПГУ,

– Комплексная программа по профилактике наркомании в студенческой среде,

– Стандарт университета «Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов, аспирантов, докторантов, интернов и ординаторов. Порядок назначения и выплаты».

2) научно-методическое обеспечение:

– Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010;

– Найденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010;

3) материально-техническое обеспечение:

– музыкальная и звукоусилительная аппаратура;

– фото- и видеоаппаратура;

– персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет;

– информационные стенды;

– множительная техника;

– канцелярские материалы.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата) и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО и оценочных средств

Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» и оценочных средств представлена в приложении 5

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной

дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), учебно-методических комплексах дисциплин и программах практик.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация предназначена для проверки сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профильно-специальных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиля «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы в форме бакалаврской работы.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программ магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ПГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарты университета СТО ПГУ 2.12–2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», СТО ПГУ 3.12–2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Кафедрой «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» разработаны учебно-

методическое пособие по выполнению выпускной квалификационной работы, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

Основными целями выполнения выпускной квалификационной работы являются:

1) расширение, закрепление, систематизация и обобщение теоретических знаний, практических умений;

2) развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;

3) приобретение опыта обработки, анализа, систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований, оценка их практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускника;

4) приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;

5) выявление степени сформированности компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных соответствующим ФГОС ВО.

Трудоемкость подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» и время ее выполнения определяются требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, учебным планом и календарным учебным графиком и составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»):

Выпускная квалификационная работа должна отвечать принципам логичности, достоверности изложения фактического материала, содержать некоторые самостоятельные выводы и рекомендации, иметь четкую структуру.

Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования ФГОС ВО к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» и включать в себя следующие элементы:

а) анализ предметной области, постановку целей и формулировку задач исследования, выполненные на основе обзора научной и специальной литературы, а также обобщения опыта зарубежных и отечественных специалистов-практиков;

б) теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие описание методов, методик и средств исследований, процесса получения результатов, а также основного содержания выполненной автором работы;

в) анализ полученных результатов, выводы и рекомендации к использованию в профессиональной деятельности;

г) список использованных источников;

д) глоссарий;

е) приложения.

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы – не менее 60 страниц печатного текста бумаги формата А4 (без учета приложений).

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Обучающемуся предоставляется право выбора темы бакалаврской работы из перечня, предложенного выпускающей кафедрой. По письменному заявлению обучающегося может быть предоставлена возможность подготовки и защиты бакалаврской работы по теме, предложенной обучающимся.

Закрепление темы и руководителя осуществляется не позднее, чем за 2 недели до начала выполнения бакалаврской работы студентом, и оформляется приказом ректора на основании решения выпускающей кафедры.

Руководство выпускными квалификационными работами осуществляется профессорами, доцентами, а также наиболее опытными преподавателями и научными сотрудниками университета.

Руководитель и консультанты призваны оказывать научно-методическую помощь студенту при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор-студент.

Выпускная квалификационная работа оформляется в печатном виде на одной стороне листа формата А4 в соответствии с требованиями, установленными действующими ГОСТами к оформлению текстовых документов. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman, размером 14 пт., 1,5 интервал. Бакалаврская работа представляется к защите в сброшюрованном или переплетенном виде (включая один экземпляр задания).

Завершенная выпускная квалификационная работа сдается на выпускающую кафедру в печатном и электронном виде для проверки руководителем в сроки, установленные кафедрой, но не позднее 15 рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации.

Проверка работ с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ» проводится руководителем на основании личного заявления автора работы. Проверка представленной работы должна быть представлена руководителем в течение 5 рабочих дней. Минимальные требования к оригинальности работы составляют не менее 60% оригинальности текста. После успешной проверки оформляется протокол проверки на оригинальность, включающий скриншот отчета о проверке. Протокол подписывается руководителем работы и вместе с заявлением обучающегося прикладывается к работе. Не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускная квалификационная работа, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой, с отзывом, заявлением обучающегося и протоколом проверки на оригинальность работы подается в сброшюрованном виде секретарю государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Расписание работы ГЭК составляется выпускающей кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса по согласованию с председателем ГЭК, утверждается ректором (проректором по учебной работе) и доводится до всех членов комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого государственного аттестационного испытания.

При составлении расписания необходимо учитывать контингент выпускников и выделять на работу ГЭК такое количество дней, чтобы в день ВКР защищали не более 12 выпускников.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, определяемой приказом ректора, с участием не менее 2/3 ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. На заседании ГЭК могут присутствовать руководители ВКР, студенты, а также все желающие.

К защите ВКР допускаются студенты:

- не имеющие академической задолженности и успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению высшего образования;

- своевременно представившие на кафедру выпускную квалификационную работу, удовлетворяющую утвержденным требованиям.

Защита ВКР происходит следующим образом:

– председатель ГЭК после открытия заседания объявляет о защите ВКР;

– секретарь ГЭК объявляет фамилию студента, зачитывает тему ВКР, фамилию руководителя и предоставляет слово студенту;

– студент делает сообщение продолжительностью до 10 минут, в котором в сжа-

той форме обосновывает актуальность темы исследования, излагает основное содержание, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость исследования;

– студент отвечает на вопросы членов ГЭК и, с разрешения председателя ГЭК, присутствующих на защите других лиц;

– отзыв руководителя (выступление руководителя, если он присутствует на защите, либо отзыв руководителя зачитывает секретарь ГЭК);

– присутствующим на защите предоставляется возможность выступить;

– студенту предоставляется возможность ответить на замечания, высказанные в выступлениях присутствующих на защите, согласиться с замечаниями или обоснованно опровергнуть их.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При выставлении оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы комиссия должна учитывать оценки, выставленные руководителем ВКР. При равном числе голосов председатель ГЭК (или в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации, включающие перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, описания показателей и критериев оценивания их сформированности в ходе выполнения и защиты бакалаврской работы, шкал оценивания, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП, разрабатываются выпускающей кафедрой и методической комиссией факультета.

Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) объявляется студенту в тот же день, после оформления секретарем ГЭК протокола заседания комиссии. В протокол заседания ГЭК вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе защиты ВКР, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии, на котором осуществлялась защита выпускных квалификационных работ, указывается квалификация, присвоенная обучающемуся.

После защиты печатный вариант бакалаврской работы с отзывом, протоколом проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» должен храниться на кафедре не менее срока реализации образовательной программы данного ФГОС ВО, электронный вариант передается в научную библиотеку для размещения в ЭБС университета.

Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по процедурным вопросам не позднее следующего рабочего дня после защиты ВКР. Апелляции по поводу несогласия выпускника с оценкой, полученной на защите, не принимаются. Порядок подачи и рассмотрения апелляций определен разделом 9 Стандарта университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом от 16.12.2015 г. №1362/о.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на внешних документах:

- стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в евро-

пейском пространстве (ENQA);

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;

- ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;

- IWA 2 2007 Системы менеджмента качества – Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.

Внутренние базовые документы СМК университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета (принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);

- Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016–2020 год (принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);

- ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;

- ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;

- ДП СМК-7.5-01-08-2012 «Организация и реализация учебного процесса»;

- Приказ № 987/о «О рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава, кафедр, факультетов/институтов» от 15.10.2016;

- Приказ № 1289/о «Об организации в университете Комиссии обучающихся по качеству образования» от 30.11.2015;

- Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Положение об учебно-методическом комплексе (утверждено приказом от 01.06.2016 № 696/о);

- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 24.05.2016 № 619/о);

- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 29.02.2016 № 259/о);

- Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» (утверждено приказом от 28.03.2016 № 359/о);

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 18.04.2016 № 460/о);

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом от 28.01.2016 № 99/о);

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 12.05.2015 № 609/о).

Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях. Представителем высшего руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Реквизиты распоря-дительного документа (дата и № про-токола Ученого совета факуль-тета)	Подпись председателя Ученого со-вета факуль-тета	Подпись ру-ководителя структурного подразделе-ния, ответст-венного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введе-ния изме-нений

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» и согласована со следующими представителями работодателей:

Директор ООО «Рандеву Тревел Групп» (Rendez Vous Travel Group)		Е.С. Устинова
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Генеральный директор ООО «Краски мира»		Е.В. Алакина
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Директор Центра туристского сервиса «Insertum» (ИП Коротченко Е.М.)		Е.М. Коротченко
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Генеральный директор гостиничного комплекса «Вояж» (VOYAGE)		С.О. Разживин
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания»		Л.Н. Семеркова
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Факультета экономики и управления
Протокол № 7 от «29» 06 2016 года

Председатель методической комиссии Факультета экономики и управления		Е.В. Еремина
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Программа одобрена Советом Факультета экономики и управления
Протокол № 8 от «01» 07 2016 года

Декан Факультета экономики и управления		В.М. Володин
	(подпись)	(Ф.И.О.)