МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:

Ректор _____ А.Д Гуляков

«__» _____ 2020 г.

Номер внутривузовской регистрации

_____

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

Профиль подготовки

Цифровые технологии в экономике и бизнесе

Квалификация выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

Очная, заочная

Пенза, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе»

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе»

1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО бакалавриата

1.4 Требования к абитуриенту

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И БИЗНЕСЕ»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И БИЗНЕСЕ»

4.1 Календарный учебный график

4.2 Учебный план подготовки бакалавра

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

4.4 Программы учебной и производственной практик

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И БИЗНЕСЕ» В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ

КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И БИЗНЕСЕ»

7.1 Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

7.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

8 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.3.5 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе»

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;
- Локальные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе»

Целью (миссией) ОПОП ВО является развитие у студентов личностных качеств; формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», а также формирование организованного, трудолюбивого, ответственного, с гражданской позицией, толерантного, готового к продолжению образования и вклю-

чению в инновационную деятельность и адаптацию на рынке труда и занятости гражданина.

В области воспитания целью является формирование ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, что будет являться залогом эффективной трудовой деятельности будущего экономиста.

В области обучения общими целями ОПОП являются:

- удовлетворение потребности общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными цифровыми технологиями в области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и обществе, способной к профессиональной мобильности.

В настоящее время организациям, работающим в условиях высокой конкуренции и необходимости постоянно оптимизировать свои ресурсы, необходимы специалисты, обладающие междисциплинарными знаниями, способные решать задачи бизнес-анализа, реинжиниринга бизнес-процессов, проектирования, внедрения и эксплуатации информационных систем.

Бизнес-информатика – это прикладная область, облик которой формируется преимущественно при помощи современных цифровых технологий построения и совершенствования корпоративных информационных систем. В процессе обучения по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» должны быть подготовлены специалисты, обладающие фундаментальными знаниями в области математики, экономики, менеджмента, информационных и цифровых технологий, способные разрабатывать и внедрять информационные системы в бизнес-организациях, а также принимать управленческие решения с использованием разнообразных прикладных информационных систем. Такие специалисты необходимы для осуществления перехода к информационному обществу и интеграции страны в единое мировое информационное пространство.

Бакалавры-выпускники по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» позиционируются как специалисты отделов проектирования, внедрения и эксплуатации ИТ-систем в средних или крупных организациях, либо в малых или средних консалтинговых, проектно-внедренческих и сервисных компаниях.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата

Обучение по данной ОПОП ВО осуществляется в очной и заочной формах.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Срок получения образования по программе в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем программы бакалавриата

Объем программы в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е..

Объем программы бакалавриата за один учебный год при заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.

При обучении по индивидуальному плану - не более 75 з.е., при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в установленных пределах сроков.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представить сертификаты сдачи ЕГЭ (пройти необходимые вступительные испытания) и пройти конкурсный отбор в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета.

.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.3.5 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И БИЗНЕСЕ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата, включает:

- интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ- инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления (архитектура предприятия);
- стратегическое планирование развития информационных систем (ИС) и информационно - коммуникативных технологий (ИКТ) управления предприятием;
- организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
- аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- архитектура предприятия;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО ПГУ, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Программа бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский и аналитический виды деятельности как основные и является программой академического бакалавриата.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профилю подготовки «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

А) аналитическая:

- анализ архитектуры предприятия;
- исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
- анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

Б) организационно-управленческая:

- обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
- подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
- разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

В) научно-исследовательская:

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональными (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2);
- способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3);

в) профессиональными (ПК), в том числе:

аналитическая деятельность:

- проводить анализ архитектуры предприятия (ПК-1);
- проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ (ПК-2);
- выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3);
- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

- проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);
- управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-6);
- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-7);
- организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8);
- организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9);
- позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (ПК-10);

- защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11);

научно-исследовательская деятельность:

- использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-17);
- использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования (ПК-18);
- готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований (ПК-19).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И БИЗНЕСЕ»

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных технологий.

4.1. Календарные учебные графики

Последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике очной и заочной форм обучения.

Календарные учебные графики подготовки бакалавра по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» утвержден ректором ПГУ (см. Приложение 1).

4.2 Учебный план подготовки бакалавра

Учебные планы очной и заочной форм обучения, составленные с учетом общих требований к структуре ОПОП бакалавриата и условиям реализации основной образовательной программы, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» представлены в Приложении 2.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения частей ОПОП ВО бакалавриата (базовой и вариативной), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» указан перечень и последовательность освоения дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и государственная итоговая аттестация, которая входит в третий блок программы бакалавриата. ГИА представляет собой защиту выпускной квалификаци-

онной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Дисциплины, относящиеся к базовой части ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части ОПОП ВО бакалавриата, ФГБОУ ВО «ПГУ» определило самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе».

Дисциплины по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части первого блока ОПОП ВО бакалавриата «Дисциплины (модули)». Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин определен ФГБОУ ВО «ПГУ» самостоятельно.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части первого блока ОПОП ВО бакалавриата «Дисциплины (модули)» в объеме 72 академических часов (2 зачетных единиц) в очной форме обучения и элективных дисциплин в объеме 328 академических часов. Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ФГБОУ ВО «ПГУ». Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и практики определяют направленность программы. Перечень и последовательность дисциплин и практик в вариативной части сформированы разработчиками ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по данному направлению. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации. Для обучающихся по профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» программы, набор дисциплин и практик вариативной части ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» является обязательным для освоения обучающимся.

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» обеспечивает возможность освоения дисциплин по выбору студентов, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы цели и ожидаемые результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.3.5 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе».

Комплект рабочих программ учебных дисциплин сформирован и хранится на выпускающей кафедре «Цифровая экономика» (Приложение 3).

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика блок «Практики» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессио-

нальных и профессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

4.4.1. Программа учебной практики

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается следующий тип учебной практики:

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- 2 семестр, 3 зачетных единицы для очной формы обучения;
- 3 семестр, 3 зачетных единицы для заочной формы обучения.

Учебная практика проводится на базе учебных компьютерных классов ПГУ, под руководством ведущих преподавателей, имеющих базовое образование по направлению подготовки, а также ученые степени и звания.

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности приведена в Приложении 4.

4.4.2. Программы производственных практик

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

а*) Научно-исследовательская работа (6 семестр по очной форме обучения, 10 семестр по заочной форме обучения, 3 зачетных единиц*) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра. НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной оценки научной информации, развитие свободы научного поиска.

Программа производственной практики «научно-исследовательская работа» приведена в Приложении 5.

б) *Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (4 семестр по очной форме обучения, 10 семестр по заочной форме обучения, 3 зачетных единицы)*. В процессе прохождения производственной практики обучающийся изучает основные направления деятельности предприятия; знакомится с внутренним распорядком организации, организационно-распорядительными и нормативно-правовыми актами и инструкциями; с работой отделов предприятия/ учреждения/ организации. Производственная (технологическая) практика проводится в организации, с которой ФГБОУ ВО ПГУ имеет договор.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности приведена в Приложении 6.

в) *Преддипломная практика (8 семестр по очной форме обучения, 10 семестр по заочной форме обучения, 6 зачетных единиц)*. Проводится для выполнения выпускной квалификационной работы на базе конкретной организации и является обязательной. Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Программа преддипломной практики приведена в Приложении 7.

Перечень основных мест прохождения производственной практики (предприятий, учреждений и организаций, с которыми ФГБОУ ВО «ПГУ» имеет заключенные долгосрочные договора в соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

– Производственные предприятия (АО «Радиозавод»; АО «Пензтяжпромарматура», ОАО НПП «Рубин», АО «Электроприбор», ООО «К-роботс», ООО «Прайд-Авто», ООО ПО «Календарь, ООО «Новая система», ООО «Мейнстрим», ООО «Технологии организации управления финансами»и др.).

– Банки и финансовые организации (ПАО «Сбербанк РФ», ПАО «ВТБ 24», ПАО «Россельхозбанк», и др.).

– Органы государственной и местной власти, бюджетные организации и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И БИЗНЕСЕ» В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора в количестве 31 человека, из них доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 89,8 %.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 № 1н и профессиональным стандартам.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата , составляет 71,5 %.

72% научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), участвующих в реализации данной ОПОП, имеют образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

В соответствии с профилем данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра «Цифровая экономика».

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10,2%.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № lн (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта

2011 г., регистрационный № 20237).

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Библиотечный печатный фонд и ресурсы электронной образовательной среды ФГБОУ ВО «ПГУ» обеспечивают достаточность и современность источников информации по дисциплинам учебного плана ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе». Во всех рабочих программах дисциплин учебного плана по данному направлению рекомендуется основная и дополнительная учебная литература, а также Интернет-ресурсы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ФГБОУ ВО «ПГУ». ЭБС и ЭОИС обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории вуза, так и вне его. ЭБС и ЭИОС обеспечивают одновременный доступ более 25% обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

ЭБС вуза для реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.3.5 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» располагает следующими электронными ресурсами: электронный портал библиотеки Пензенской области, электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM», научная электронная библиотека eLIBRARY.ru, электронная информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам», Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, электронная коллекция цифровых образовательных ресурсов, электронный каталог библиотеки ПГУ.

Функционирование ЭИОС вуза соответствует законодательству РФ и обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.3.1 Экономика, профилю подготовки «Цифровая экономика»;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок и рецензий на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс
2. Справочно-правовая система ГАРАНТ

Библиотекой ПГУ заключены договора с организациями:

- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки; электронно-библиотечная система издательства «Лань», электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»; ЭБС «Библиокомплектатор», ЭБС «Консультант студента», Библиотека образовательных ресурсов Пензенской области др.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечива-

ются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах этих дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд основной литературы по дисциплинам ОПОП ВО бакалавриата представлен различными ежегодно пополняемыми видами новых изданий, среди которых: учебная и учебно-методическая литература; официальные, справочные, научные и периодические издания. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей данной ОПОП ВО.

Фонд дополнительной литературы включает следующие официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1. Annual Reviews
2. Cambridge University Press
3. Oxford University Press

Библиотечный фонд обеспечивает достаточность и современность источников информации по дисциплинам учебного плана.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Материально-технические обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определены в рабочих программах учебных дисциплин и практик.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения е сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА,

ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

6.1 Организация воспитательной работы в ВУЗе

Организация воспитательной работы в ВУЗе осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самодеятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов.

В вузе основные документы, регламентирующие организацию и проведение воспитательной работы, разработаны, утверждены установленным порядком.

Непосредственно в ПГУ воспитательная работа организуется и проводится в учебных группах институтов, факультетов, колледжей.

За организацию воспитательной работы согласно должностным обязанностям отвечает проректор по воспитательной работе. С целью проведения анализа состояния воспитательной работы в образовательном учреждении на Ученом совете ПГУ ежегодно проректор по воспитательной работе представляет отчетный доклад о состоянии воспитательной работы.

Воспитательной работой занимаются деканаты факультетов ПГУ, Студсовет.

Жилая площадь студенческих общежитий ФГБОУ ВО ПГУ составляет около 23 тыс. кв.м. (г. Пенза, ул. Красная, 40). В состав студенческого городка ПГУ входят 7 корпусов общежитий на 3200 мест, в том числе три 9-этажных благоустроенных общежития блочного типа и четыре 5-этажных общежития коридорного типа. В студгородке ПГУ созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной, культурно-массовой и спортивной работы.

Университет имеет 4 столовых (в 9 и 18 корпусах, и 2 отдельно стоящих здания), буфеты (в каждом корпусе). Площадь пунктов общественного питания составляет около 2,5 тыс. кв.м.

С 1 января 2014 года в Пензенском государственном университете открылся Клинический медицинский центр, который располагается по адресу ул. Маршала Крылова 2б (5 общежитие ПГУ 2 этаж). Прием специалистов осуществляется с 8.00 до 17.00.

6.2 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

Общие характеристики среды	Конкретизация в ОПОП ВО
1. Среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества.	Построена на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества
2 Правовая среда, которая включает в себя законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, а также локальные нормативные акты университета.	В полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституция РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности
3. Высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала молодых одарённых людей в фундаментальной и прикладной науке, и повышению значимости научного знания и мотивации к научным исследованиям.	Содействует развитию научного потенциала обучающихся и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях экономики

4. Среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия обучающихся, обучающихся и преподавателей.	Обеспечивает толерантное диалоговое взаимодействие обучающихся, обучающихся и преподавателей, студентов и сотрудников университета; а также формирует готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.
5. Гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями.	Поддерживается современными информационно–коммуникационными технологиями, позволяет формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру
6. Среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными.	Обеспечивает сотрудничество с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.
7. Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями	Обладает высоким воспитательным потенциалом и ориентирована на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей

6.3 Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП ВО:

- приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость,
- создание условий для успешной социализации молодежи,
- воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в роли учителя иностранного языка: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности;
- содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, подготовка специалиста, конкурентноспособного на современном рынке труда).
- формирование у обучающихся российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов,
- выявление и развитие творческих способностей студентов,
- развитие добровольчества в студенческой среде.

6.4 Основные направления деятельности студентов

Приоритетные	*Рекомендуемые*	*По выбору*
1) Студенческое самоуправление 2) Научно-исследовательское 3) Гражданско-патриотическое 4) Волонтерство	1) Спорт и здоровье 2) Социальная работа и профилактика девиантного поведения 3) Культура и история	1) Молодежное предпринимательство

6.5 Основные студенческие сообщества/объединения в институте экономики и управления

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
3 курс	Академическая группа
4 курс	Академическая группа
5 курс (заочная форма обучения)	Академическая группа

Межкурсовые	Студенческий совет Института экономики и управления Студенческое научное общество Института Профбюро Института Волонтерский отряд Института Корпус старост Института Студенческий тьютерский отряд Студенческий пресс-центр Института Спортивные команды (женская и мужская баскетбольные команда, мужская футбольная команда, команды по легкой атлетике и другие) Клуб КВН Института

6.6 Проекты воспитательной деятельности по направлениям

Приоритетные

Направление	Курс(ы)	Проекты, формы и технологии ВД
Студенческое само-управление	1-4 (5)	Проект «Пресс-центр ИЭиУ» Школа актива тьютеров Института Тренинг «Командообразование, лидерство, развитие» Фестиваль команд КВН ИЭиУ Проект/конкурс «Мисс ИЭиУ» Проект «Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»
Научно-исследовательская деятельность	1-4 (5)	Конкурс «Мой мир в экономике» Конкурс (внутривузовский) на лучшую НИРС Международная научно-практическая конференция «Модели, системы, сети в экономике, природе, технике и обществе»
Гражданско-патриотическое направление	1-4 (5)	Круглый стол, посвященный межнациональному содружеству Международный форум «Диалог Культур»
Волонтерство	1-4 (5)	Акция «Новогодняя поездка в детский дом» Волонтерский проект «Добро» Проект «День донора» Социальный марафон в поддержку детей-сирот и инвалидов

Рекомендуемые

Направление	Курс(ы)	Проекты ВД
порт и здоровье Культура и история Социальная работа и профилактика девиантного поведения	1-4 (5) 1-4 (5)	Акция «Вуз-здоровый образ жизни» Акция «Зарядка с чемпионом» «Лыжный кросс» «Агитпоход» Конкурс поэтов и чтецов «Слово о родной земле» Экскурсии по местам культурного наследия «Россия – Родина моя!» Проект «Туристические маршруты по памятным местам РФ» Проект «Юные герои ВОВ» - праздничное мероприятие, посвященное Великой Победе Фестиваль военно-патриотической песни Акция в Международный день отказа от курения Акция в Международный день борьбы с наркоманией Акция во Всемирный день без табака Комплекс проектов «Мы - за жизнь, мы против СПИДа»

На выбор

Направление	Курс(ы)	Проекты ВД
Молодежное предпринимательство	1-4 (5)	Творческий конкурс «Знаешь ли ты ведущие Пензенские компании?» Деловая игра: «Роль молодежи в общественном развитии. Легко ли быть экономически активным?» Проект «Инновационное предпринимательство» Взаимодействие со Студенческим научно-производственным бизнес-инкубатором

6.7 Проекты изменения социокультурной среды

Проблемы	*Проекты*
Недостаточная информированность о проводимых мероприятиях вузовского и факультетского масштаба у студентов	«Пресс-центр ИЭиУ»

6.8 Студенческое самоуправление в ОПОП ВО

Направление	*Форма*	*Педагогическое сопровождение*	*Регламентирующие документы*
Самореализация обучающихся в процессе участия в студенческой проектной деятельности	Проект «Идея-реализация» (Проектная деятельность) Всероссийский конкурс Студенческих проектов (ФАДМ) Проект «Лучший студенческий совет»	Обсуждение, тренинги, собрание, консультирование	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация
Развитие системы студенческого самоуправления на факультете	Мероприятие «Лучший студент ИЭиУ»	Обсуждение, консультирование по вопросам социального проектирования, мастер-классы, собрание	Положение о совете студенческого самоуправления Института, конкурсная документация

6.9 Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	*Формы*	*Способы оценки*	*ОК*
Научно исследовательская деятельность	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут, конференция	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика	ОК-1,2,3,4,7
Гражданско патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум, круглый стол	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика	ОК-2
Волонтерство	Акция, сбор, конкурс, форум,	Отзыв, самооценка, рефлексия,	ОК-5

	выезд, творческий отчет	характеристика, анкетирование	
Спорт и здоровье	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд	Судейство, рефлексия, отзыв	ОК-8, 9
Студенческое самоуправление	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, Фестиваль, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика, судейство	ОК-4,5
Молодежное предпринимательство	Проект, выставка, ярмарка, конкурс	Экспертиза, отзыв, анкетирование	ОК-3,6
Культура и история	Проект, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд	Отзыв, анкетирование, рефлексия, эссе, характеристика	ОК-1,2
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Акция, сбор, конкурс	Анкетирование, тестирование	ОК-5

6.10 Организация учета и поощрения социальной активности составление портфолио достижений студента, вручение общественного аттестата выпускнику

Учет достижений: портфолио достижений студента, волонтерская книжка, электронный журнал.

Формы: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, общественный аттестат, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки, корпоративный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

6.11 Используемая инфраструктура вуза:

- Актовый зал
- Библиотеки факультетов
- Учебные аудитории
- Конференц-залы
- Типовой спортивный зал
-- Плавательный бассейн
- Открытый спортивный комплекс «Труд»
- Тренажерный зал
- Лыжная база
- Открытые спортивные площадки
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник»
- Санаторий-профилакторий на 50 мест

- Студенческая поликлиника
- 2 столовые и 7 буфетов
- Студенческие общежития на 1200 мест
- Тренинговый центр «Импульс»
- Служба психологической помощи и мониторинга социально-культурной среды
- Киностудия
- Фотостудия
- Актовый зал 9 корпуса

6.12 Используемая социокультурная среда города:

- *Учреждения культуры* (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, Центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенский государственный краеведческий музей, музей В.О. Ключевского, музей И.Н.Ульянова, объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, литературный музей, музей-усадьба В.Г. Белинского, государственный музей А.Н. Радищева, музей А.И. Куприна, музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А.Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник "Тарханы", дома творчества)

- *Спортивные учреждения города* (Дворец спорта «Буртасы», дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища олимпийского резерва, бассейн «Сура», Дворец водного спорта и др.).

- *Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.*

- *Государственные учреждения* (Министерство экономики, Правительство Пензенской области, Законодательное собрание Пензенской области и др.).

6.13 Социальные партнеры:

- учреждения образования,
- учреждения культуры,
- учреждения спорта, туризма и молодежной политики,
- учреждения здравоохранения и социального развития,
- некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства),
- средства массовой информации.

6.14 Ресурсное обеспечение:

1) нормативно-правовое

- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (Утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р)

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года;

- Указ Президента РФ от 14.02.2010 № 182 (ред. от 24.10.2018г.) "О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования";

- Постановление Правительства Российской Федерации 09 апреля 2010 г. №220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего образования» (ред. от 08.05.2019г.);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»;

- Указ Президента РФ от 06.04.2006 N 325 (ред. от 25.07.2014) "О мерах государст-

венной поддержки талантливой молодежи";

- Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 года «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года», и другие.

2) научно-методическое

- Богданова Р.У. Ориентиры воспитательной деятельности преподавателя высшей школы. СПб, 2005.

- Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010.

- Найденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010.

3) материально – техническое

- музыкальная и звукоусилительная аппаратура;
- фото- и видеоаппаратура;
- персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет;
- информационные стенды;
- множительная техника;
- канцелярские материалы.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 ноября 2015 г. № 1327 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профилю «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» приведена в Приложении 8.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос обучающихся на учебных занятиях, отчеты по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и

др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсовой работы, отчета (по практикам и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), учебно-методических комплексах дисциплин и программах практик.

7.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.

Государственная итоговая аттестация предназначена для определения общих и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» ФГБОУ ВО «ПГУ» разработаны и утверждены нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарты университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Инструкция по заполнению протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии № 111-20 от 27.09.2018г. (утверждена ученым советом университета (протокол от 27.09.2018г. №1)).

Выпускающей кафедрой «Цифровая экономика» Института экономики и управления ФГБОУ ВО «ПГУ» разработаны методические указания по выполнению и защите ВКР.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен продемонстрировать:

- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области аналити-

ческой, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности в соответствии с направлением подготовки;

- умение использовать современные методы экономических, статистических исследований для решения профессиональных задач;
- самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты деятельности по установленным формам;
- владение приемами осмысления информации для решения аналитических, организационно-управленческих и научно-исследовательских задач.

7.4 Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Цифровые технологии в экономике и бизнесе»

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой комплексную квалификационную учебно-исследовательскую или учебно-проектную работу. Выпускная квалификационная работа подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

Подготовка и защита бакалаврской работы предполагает наличие у студента умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение:

- решать практические задачи на основе применения теоретических знаний;
- вести поиск и обработку информации из различных видов источников;
- проводить анализ архитектуры и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- решать задачу управления ИТ-сервисами и контентом предприятия;
- грамотно и логично излагать материал, делать обоснованные выводы по результатам исследования.

Выпускная квалификационная работа выполняется, как правило, на базе материалов, собранных в ходе прохождения производственных практик обучающихся. Тематика работ определяется научно-практическими потребностями данного направления подготовки выпускников.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной проблемы и должна включать в себя:

- теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знание основ экономики и менеджмента по разрабатываемой проблеме, изучить научные публикации и результаты эмпирических исследований, соответствующих теме работы,
- аналитическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы изученных дисциплин для решения поставленных в работе конкретных задач, проводить анализ деятельности конкретных организаций, отраслей или рынков, оценивать основные технико-экономические показатели.

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра должен составлять не менее 40 страниц без учета приложений.

Общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра определены ФГБОУ ВО «ПГУ» на основании действующих стандартов университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования - про-

граммам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», а также разработанных выпускающей кафедрой «Цифровая экономика» методических рекомендаций по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на внешних документах:

− стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);

− ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;

− ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;

− IWA 2 2007 Системы менеджмента качества – Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.

Внутренние базовые документы СМК университета:

– Политика в области качества Пензенского государственного университета (принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);

– Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016–2020 год (принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);

– ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;

– ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;

– ДП СМК-7.5-01-08-2012 «Организация и реализация учебного процесса»;

– Приказ № 987/о «О рейтинговой оценке деятельности профессорскопреподавательского состава, кафедр, факультетов/институтов» от 15.10.2016;

– Приказ № 1289/о «Об организации в университете Комиссии обучающихся по качеству образования» от 30.11.2015;

– Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положение об учебно-методическом комплексе от 27.09.2018 № 154-20;

– Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры от 27.09.2018 № 142-20;

– Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры от 27.09.2018 № 144-20;

– Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» от 27.09.2018 № 115-20;

– Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры от 27.09.2018 № 138-20);

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования от 27.09.2018 № 136-20;

– Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры от 27.09.2018 № 148-20;

– Положение о порядке реализации основных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну от 27.09.2018 № 135- 20. Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях. Представителем высшего руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

Разработан механизм рейтинговой оценки профессорско-преподавательского состава, кафедр, факультетов и институтов. Создана Комиссия обучающихся по качеству образования. Проводится мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг.

8.2 Балльно-рейтинговая система оценивания учебных достижений обучающихся

Балльно-рейтинговая система является основным элементом управления познавательной деятельностью студента и предназначена для регулярного оценивания ее результатов. Система обеспечивает:

- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля качества процесса и результатов обучения;

- формализацию процесса оценивания с целью структурирования, планирования и реализации непрерывного контроля результатов обучения;

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;

- формирование у студентов мотивации к систематической работе, как аудиторной, так и самостоятельной;

- развитие у студентов способностей к самооценке, как средству саморазвития и самоконтроля;

- стимулирование освоения образовательных программ на базе объективности и глубокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;

- ранжирование посредством оценки реального места, занимаемого студентом среди сокурсников в соответствии со своими результатами, повышение состязательности в учебе для активизации личностного фактора;

- определение рейтинга студентов по степени формирования компетенций, включающих, как учебные результаты (знания, умения, владение навыками), так и личностные качества (дисциплина, ответственность, инициатива и др.);

- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям, информации об учебных достижениях студента, группы, потока за любой промежуток времени и на текущий момент;

- объективную базу для поощрения студентов (отбора студентов на продолжение обучения (магистратура, аспирантура), прохождения семестрового обучения за рубежом и трудоустройства выпускников);

- выявление лидеров и отстающих среди студентов с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;

- корректировку преподавателями учебного процесса и оказания воспитательного воздействия на студента;

- вовлечение университета в Болонский процесс на основе внедрения технологий оценивания результатов учебных достижений студентов.

Баллы, характеризующие индивидуальный рейтинг студента, суммируются в течение всего периода обучения за выполнение отдельных видов учебных работ и проявленные при этом личностные качества.

Количество планируемых баллов пропорционально объему и видам учебной нагрузки студента, а также уровню достижения учебных результатов.

Балльно-рейтинговая система вводится в действие в соответствии с положением о балльно-рейтинговом оценивании учебных достижений студентов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» согласована со следующими представителями работодателей:

1. Зам.Управляющего Пензенским отделением №8624 Сбербанка России, П.А.О., к.э.н. О.А.Калачев

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

2. Генеральный директор ООО «Поволжская школа бизнеса», к.э.н. А.Е. Черницов

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

3. Генеральный директор ООО «Ингруппа», к.э.н. М.С.Васянин

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

Ответственный за разработку ОПОП ВО:
Зав. кафедрой «Цифровая экономика» (наименование кафедры) (подпись) М.Ю.Дементьева (Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Института экономики и управления
Протокол № 5 «5» марта 2020 года

Председатель методической комиссии ИЭиУ (подпись) Е.В. Еремина (Ф.И.О.)

Программа одобрена Ученым Советом Института экономики и управления
Протокол № ___ от «12» марта 2020 года

Директор ИЭиУ (подпись) В.М. Володин (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЯ

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Реквизиты распорядительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/института)	Подпись председателя Ученого совета факультета/института	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
Изменение раб. программ дисциплин п.7	Совет ИГиУ протокол №10 от 2.07.21г			Заседание кафедры протокол №11 от 18.06.21
Изменение фондов оценочных средств	Совет ИГиУ протокол №10 от 2.07.21г			Заседание кафедры протокол №11 от 18.06.21