

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

№ 6/2022/ФН-07

г. Москва

«11» апреля 2022 г.

Фонд «История Отечества», именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Исполнительного директора Могилевского Константина Ильича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»**, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице первого проректора Артамонова Дмитрия Владимировича, действующего на основании доверенности №ЮД-35/21 от 29 сентября 2021 г., с другой стороны, на основании Протокола заседания совета Фонда № 1-2022 от 11.03.2022 г., заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Фонд в соответствии с уставными целями осуществляет финансовую поддержку **историко-просветительского онлайн-проекта «На краю ойкумены исламского мира»** (далее – Проект), а Университет обязуется реализовать Проект, используя финансовую поддержку Фонда исключительно в соответствии с целями и условиями, предусмотренными Договором.

1.2. Финансовая поддержка предоставляется Фондом для реализации Университетом Проекта в рамках осуществления Фондом уставной деятельности, а также согласно Соглашению между Министерством просвещения Российской Федерации и Фондом «История Отечества» о предоставлении в 2022-2024 годах из федерального бюджета гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом №073-10-2022-026 от 10.03.2022 г., в том числе на поддержку историко-просветительских онлайн-проектов.

1.3. Университет реализует Проект в соответствии с описанием Проекта и календарным планом реализации Проекта (**Приложение № 1** к Договору) и сметой расходов Проекта (**Приложение № 2** к Договору).

2. Размер финансовой поддержки и порядок выплаты

2.1. Общая сумма финансовой поддержки составляет **250 000** (двести пятьдесят тысяч) руб. 00 коп. и предоставляется Университету в соответствии с утвержденной сметой расходов Проекта (**Приложение № 2** к Договору) и календарным планом реализации Проекта (**Приложение № 1** к Договору). Сумма финансовой поддержки налогом на добавленную стоимость не облагается (пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.2. Общая сумма финансовой поддержки может перечисляться Университету частями в соответствии с утвержденным планом-графиком расходов Проекта (**Приложение № 3** к Договору). Каждая часть (транш) перечисляется Университету в порядке возмещения расходов после представления им отчетов о понесенных расходах по реализации Проекта с

приложением заверенных Университетом копий подтверждающих документов, и только после принятия и утверждения этих отчетов Фондом.

2.3. Фонд вправе уменьшить в одностороннем порядке сумму очередного транша, а также общую сумму финансовой поддержки в случае и в порядке, установленном настоящим Договором.

3. Права и обязанности Фонда

3.1. Фонд обязуется перечислить сумму финансовой поддержки, указанной в п. 2.1 Договора, на расчетный счет Университета на основании выставленного Университетом счета, в порядке, предусмотренном планом-графиком расходов Проекта (*Приложение №3* к Договору) и разделом 2 Договора.

3.2. Фонд не несет ответственности за выбор Университетом третьих лиц, участвующих в реализации Проекта.

3.3. Фонд осуществляет контроль за целевым использованием финансовой поддержки, надлежащим выполнением календарного плана реализации Проекта и соответствием Проекта заявленному Университетом описанию Проекта. Фонд вправе давать Университету рекомендации по наиболее эффективной реализации Проекта.

3.4. Для обеспечения эффективного контроля реализации Проекта Фонд принимает следующие меры:

3.4.1. Осуществляет контроль за выполнением Университетом возложенных на него обязанностей в соответствии с Договором, в том числе сотрудники Фонда вправе присутствовать на проводимых Университетом мероприятиях в рамках реализации Проекта.

3.4.2. Контролирует реализацию Проекта, а также экономность, рациональность и целевой характер расходования полученной Университетом финансовой поддержки исключительно на реализацию Проекта.

3.4.3. Запрашивает у Университета финансовые и иные документы, касающиеся реализации Проекта, утверждает отчеты о ходе реализации Проекта и расходовании средств финансовой поддержки.

3.4.4. Приостанавливает выплату денежных средств по Договору в случае непредставления Университетом в срок отчета о ходе реализации Проекта и расходовании ранее полученной части финансовой поддержки с приложением копий подтверждающих документов; представления Университетом неполных отчетов, недостоверных документов или не представления документов о ходе реализации Проекта и расходовании финансовой поддержки.

3.4.5. Отказывается от Договора в случае непредставления Университетом документов, касающихся расходования полученной финансовой поддержки, в случае нецелевого расходования финансовой поддержки, а также в случае представления недостоверных документов. Недостоверными, в том числе считаются документы, не содержащие указания на название конкретного Проекта согласно п. 4.1 Договора.

3.4.6. Принимает от Университета отчетную документацию о ходе реализации Проекта, расходовании финансовой поддержки и иную документацию, касающуюся использования финансовой поддержки, а также оценивает ее полноту и достоверность и при отсутствии замечаний утверждает отчетную документацию.

3.4.7. Проводит проверку копий первичных документов, представленных Университетом в подтверждение расходования финансовой поддержки исключительно на реализацию Проекта, а также фактической реализации Проекта, в случае необходимости осуществляет выездную проверку.

3.4.8. В случае обнаружения нецелевого расходования финансовой поддержки, а также в случаях непредставления Университетом отчета о ходе реализации Проекта и расходовании финансовой поддержки с приложением копий подтверждающих документов, представления Университетом неполных отчетов, недостоверных документов о ходе реализации Проекта и расходовании финансовой поддержки, принимает в отношении такого Университета предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения Договора, включая взыскание сумм по судебным искам.

3.4.9. Утверждает требования, предъявляемые к отчетности Университета, обязательные к соблюдению Университетом.

3.4.10. Фонд в лице своих полномочных представителей имеет право на проведение выборочных и (или) сплошных проверок целевого расходования Университетом полученной финансовой поддержки в течение всего срока действия Договора.

4. Права и обязанности Университета

4.1. Университет принимает работы, выполненные в пределах утвержденной сметы расходов и плана-графика расходов по календарному плану третьими лицами (граждане и организации), на основании заключенных им соответствующих договоров, оформленных актов сдачи-приемки работ и иных первичных учётных документов. **В договорах с третьими лицами должно быть указано, что договор заключается в рамках реализации Проекта с указанием названия Проекта.**

4.2. Университет обязуется вести отдельный учет денежных средств, полученных на основании Договора, а также имущества, приобретенного за счет указанных средств, от других средств и имущества, которым оно владеет и пользуется.

4.3. Университет обязан незамедлительно информировать Фонд об обнаруженной Университетом невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по Проекту и в течение 10 (Десяти) банковских дней осуществить возврат Фонду сумму неиспользованных денежных средств и отчитаться за использованные денежные средства.

4.4. Университет обязуется представлять Фонду отчетность по форме и в сроки, установленные Договором. Фонд вправе не принимать отчетность, предоставленную с необоснованным нарушением сроков сдачи отчетности, и отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке.

4.5. Университет обязуется:

4.5.1. Обеспечить экономное и рациональное использование финансовой поддержки исключительно на цели, определенные Договором, и в соответствии с описанием и календарным планом реализации Проекта (*Приложение № 1* к Договору), сметой расходов Проекта и планом-графиком расходов Проекта (*Приложения № 2 и № 3* к Договору).

4.5.2. Обеспечить реализацию работ, определенных календарным планом реализации Проекта, в полном объеме и в установленные Договором сроки.

4.5.3. Не изменять произвольно назначение и суммы статей расходов утвержденной Договором сметы расходов Проекта (*Приложение № 2* к Договору).

Университет вправе без согласования с Фондом перераспределять денежные средства из статьи в статью сметы в общем размере не более 10 % от суммы финансовой поддержки. Любые изменения свыше 10 % суммы финансовой поддержки, а также изменения (добавление/исключение) Университетом статей сметы расходов Проекта или изменения календарного плана реализации Проекта, должны быть предварительно письменно согласованы с Фондом путем заключения дополнительного соглашения к Договору. В случае обнаружения произвольного, т.е. письменно не согласованного с Фондом изменения сметы расходов Проекта или отдельных ее пунктов, соответствующие расходы считаются нецелевыми. В случае обнаружения произвольного, т.е. письменно не согласованного с Фондом изменения календарного плана реализации Проекта в сторону увеличения сроков реализации Проекта, Фонд принимает в отношении Университета меры воздействия, направленные на устранение Университетом нарушений и обеспечение выполнения Договора. В случае невыполнения требований или отказа Университета устранить выявленные нарушения по истечении месяца с момента обнаружения нарушений Фонд вправе отказаться от исполнения Договора.

4.5.4. Не допускать использование финансовой поддержки в целях получения дополнительных доходов.

4.5.5. Обеспечивать меры к сохранению в тайне сведений, имеющих конфиденциальный характер.

4.5.6. Не допускать перечисление более половины суммы финансовой поддержки одному третьему лицу, за исключением случаев, когда Университет заключает договор с подрядчиком на реализацию Проекта на основании Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или на основании Федерального закона от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.5.7. Осуществлять расходование финансовой поддержки только с расчетного счета, указанного в разделе 12 Договора.

4.5.8. В течение 5 (Пяти) банковских дней после окончания срока реализации Проекта возвратить Фонду неиспользованную часть денежных средств, отраженную в финансовом отчете (*Приложение № 6* к Договору).

4.5.9. Указывать при реализации Проекта в целях исполнения общественно-полезных задач и обеспечения интересов государства в области освещения и популяризации истории на сайте Проекта информацию следующего содержания: «При поддержке Фонда «История Отечества» и размещать логотип Фонда. Логотип Фонда указан на сайте Фонда по ссылке: <https://historyrussia.org/ob-obshchestve/kontaky-2.html>.

4.5.10. Предоставить Фонду для размещения на сайте Фонда информацию (пресс-релиз) о запуске Проекта не позднее чем за 7 (Семь) рабочих дней до открытия.

Проекта, осуществляется Фондом на основе отчетов, указанных в настоящем разделе Договора, и копий первичных учетных и иных документов.

5.3. Срок сдачи всех отчетов, указанных в настоящем Договоре, устанавливается не позднее 10 (Десяти) календарных дней после окончания реализации Проекта, но не позднее «30» ноября 2022 года.

5.4. По окончании реализации Проекта Университетом и перечислении финансовой поддержки Фондом Стороны подписывают Акт о полном исполнении обязательств по договору по форме, указанной в *Приложении № 7* к Договору.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут имущественную ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Досрочное расторжение Договора

7.1. Договор может быть расторгнут досрочно:

7.1.1. По соглашению Сторон.

7.1.2. По решению суда.

7.1.3. В случае возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.3.5. и 4.4 Договора.

7.2. Односторонний отказ от исполнения взятых по Договору обязательств является недопустимым, за исключением случаев, когда односторонний отказ осуществляется Фондом при выявлении им очевидной невозможности реализации Проекта, и иных случаев, предусмотренных Договором.

7.3. В случае досрочного прекращения действия Договора Университет отчитывается за использование фактически полученных им денежных средств в порядке, установленном разделом 5 Договора. При непредоставлении отчетов Университетом, предоставлении им неполных и/или недостоверных отчетов, при нецелевом расходовании средств Университет обязуется вернуть Фонду сумму предоставленной финансовой поддержки в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения требования Фонда.

8. Изменение (дополнение) Договора

8.1. Изменение Договора производится по соглашению Сторон в письменной форме.

9. Разрешение споров

9.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут меры к разрешению их путем переговоров.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров по Договору путем переговоров споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении настоящего Договора Стороны обязуются придерживаться следующих антикоррупционных условий:

- соблюдать и обеспечивать соблюдение своими работниками и аффилированными лицами требований применимого законодательства;
- не совершать действия, квалифицируемые законодательством как коррупционные правонарушения, например, дача и получение взятки (передача/ выплата/ получение Стороной, ее работниками или аффилированными лицами денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам/от любых лиц для оказания влияния на действия или решения с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения неправомерных целей), посредничество во взяточничестве; коммерческий подкуп; незаконное вознаграждение от имени юридического лица; действия, нарушающие требования о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, а также принимать все разумные меры, направленные на недопущение совершения таких действий своими работниками и аффилированными лицами.

10.2. В случае возникновения у Стороны предположения, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, предусмотренных пунктом 10.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме (с приложением подтверждающих материалов – при их наличии).

10.3. Сторона, получившая уведомление о нарушении, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

10.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных условий, предусмотренных пунктом 10.1, с соблюдением принципов конфиденциальности и применением эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

10.5. В случае подтверждения факта нарушения Университетом антикоррупционных условий, предусмотренных пунктом 10.1, и/или неполучения Фондом информации об итогах рассмотрения уведомления в соответствии с пунктом 10.1, Фонд имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления Университету письменного уведомления не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, а также потребовать от Университета возмещения убытков, причиненных расторжением Договора. Срок для возмещения убытков составляет 20 (Двадцать) календарных дней от даты получения Университетом соответствующего требования Фонда, по инициативе которого был расторгнут настоящий Договор.

11. Заключительные положения

11.1. С целью информирования общественности Фонд вправе без согласования с Университетом осуществлять публикации и выпускать иные информационные материалы о ходе осуществления Проекта Университетом.

11.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения

Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

11.3. Договор вступает в силу с даты подписания, указанной на первой странице Договора.

11.4. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

11.5. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.6. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 – Описание Проекта и календарный план реализации Проекта (этапы реализации)

Приложение № 2 – Смета расходов Проекта

Приложение № 3 – План-график расходов Проекта

Приложение № 4 – Форма Содержательного отчета (отчета о реализации Проекта)

Приложение № 5 – Форма Отчета о выполнении календарного плана реализации Проекта

Приложение № 6 – Форма Финансового отчета

Приложение № 7 – Форма Акта о полном исполнении обязательств

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Фонд:

Фонд «История Отечества»

ИНН/КПП 7743180130 / 770901001

101000, г. Москва, ул. Воронцово поле, д. 13, стр. 1

Тел. (495) 788-62-72

ГУ Банка России по ЦФО

БИК ТОФК 004525988

Единый казначейский счет

40102810545370000003

Казначейский счет

03215643000000017301

л/с 711Г2587001

Управление Федерального казначейства по г. Москве

Идентификатор 000000ЕВ07322РАД0002

Университет:

ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»

440026, Россия, г. Пенза, ул.

Красная, 40

ИНН 5837003736 КПП 583701001

УФК по Пензенской области

(Пензенский государственный университет)

Отделение Пенза Банка России //

УФК по Пензенской области г.

Пенза

БИК банка/ БИК ТОФК

015655003

Лицевой счет 20556Х40180

Казначейский счет

03214643000000015500

Единый казначейский счет

401028100453700000047

КБК 000000000000000000150

Исполнительный директор



К.И. Могилевский

Первый проректор



С.В. Артамонов

**Описание проекта и календарный план реализации онлайн-проекта
«На краю ойкумены исламского мира»**

Мероприятие (описание)	Сроки (период)	Ожидаемые итоги
<i>1-й этап</i>		
1. Создание концепции онлайн-проекта	<i>с 01.05.2022 по 31.08.2022</i>	1. Концепция онлайн-проекта
2. Сбор информационного материала		2. Фонд информационного материала по разделам проекта
3. Написание тематических аннотаций к каждому разделу онлайн-проекта, в соответствии с концепцией		3. Тематические текстовые аннотации по каждому из запланированных разделов проекта
4. Разработка дизайн-проекта		4. Дизайн-проект онлайн-проекта
5. Создание и обработка электронных образов		5. Фонд электронных образов
<i>2-й этап</i>		
1. Запись серии подкастов	<i>С 01.09.2022 по 10.11.2022</i>	1. Серии подкастов с ведущими исследователями культуры и религии Волжской Болгарии
2. Компановка обработанных текстовых и иллюстративных материалов		2. Электронный макет онлайн-проекта
3. Размещение онлайн-проекта на сайте университета		3. Запуск онлайн-проекта для интернет-аудитории

Подписи Сторон:

Фонд:
Фонд «История Отечества»

Исполнительный директор



К.И. Могилевский

Университет:
ФГБОУ ВО «Пензенский
государственный университет
Первый проректор



Д.В. Аргамонов

Смета расходов
Онлайн – проекта «На краю ойкумены исламского мира»

№ пп	Статьи расходов	Количество единиц (дн/чел/шт)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Оплата труда и обязательные отчисления с ФОТ (не более 30% от итоговой суммы сметы)			
1.1.	Оплата труда привлечённых специалистов, в том числе НДФЛ			
	- Исполнитель проекта	3 чел.	13 113	39 339
1.2.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ привлечённых специалистов, 27,1 %			10 661
ИТОГО по статье 1				50 000
2.	Услуги сторонних организаций			
2.1.	Разработка дизайн-проекта, графических образов	1 шт.	120 000	120 000
ИТОГО по статье 2				120 000
3.	Прочие услуги			
3.1	Запись серии подкастов	1 шт.	80 000	80 000
ИТОГО по статье 3				80 000
ИТОГО по проекту				250 000

Подписи Сторон:

Фонд:
Фонд «История Отечества»

Исполнительный директор



К.И. Могилевский

Университет:
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»
Первый проректор



Д.В. Артамонов

План-график расходов
Онлайн – проекта «На краю ойкумены исламского мира»

№	№ по смете	Статья расходов	Этапы расходов и размер финансирования этапов (руб.)	
			1-й этап с 01.05.2022 г. по 31.08.2022	2-й этап с 01.09.2022 г. по 10.11.2022 г.
п/п				
1	1.1.	Оплата труда привлеченных специалистов	39 339	
2	1.2.	Страховые взносы	10 661	
3	2	Услуги сторонних организаций	120 000	
4	3	Прочие услуги		80 000
		Итого:	170 000	80 000

Подписи Сторон:

Фонд:
Фонд «История Отечества»

Исполнительный директор



Университет:
ФГБОУ ВО «Пензенский
государственный университет
Первый проректор



