МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:

Ректор_____ А.Д. Гуляков

«30» сентября 2016 г.

Номер внутривузовской регистрации

233-ЭЭ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Пенза ,2016

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО бакалавриата

1.4 Требования к абитуриенту

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТАПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

4.1Календарный учебный график очной и заочной форм обучения

4.2 Учебный план подготовки бакалавра очной и заочной форм обучения

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

4.4 Программы учебной и производственной практик

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТАПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ» В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

5.3 Материально-технические обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ компетенций студентов

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

7.1 Матрица компетенций

7.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин, программы учебной и производственных практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. №1327;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. № 1061н;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.3.1. Цель ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. Экономика.

Направленность ОПОП бакалавриата на присвоение выпускнику степени «бакалавр» определена при разработке Основной профессиональной образовательной программы в соответствии с главной целью ОПОП; целями в области воспитания и в области обучения; видами и задачами профессиональной деятельности бакалавров; требованиями работодателей; потребностями рынка труда, тенденциями развития экономики, науки, техники; технологиями финансового рынка.

Главной целью ОПОП в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России и требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является качественная подготовка обучающихся с привлечением представителей работодателей, специалистов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, профессорско-преподавательского состава Университета.

Выпускник по направлению подготовки 38.03.01.Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» может работать в организациях различных сфер экономической деятельности, в налоговых органах, в аудиторских и консалтинговых организациях, исследовательских организациях, государственных учреждениях, требующих привлечения профессионалов с высшим экономическим образованием, организациях, осуществляющих международную деятельность.

1.3.2. *Срок получения образования по программе бакалавриата*

Срок получения образования по программе бакалавриата составляет: по очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Срок получения образования по программе бакалавриата составляет: по заочной форме, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. *Объем ОПОП бакалавриата*

Объем программы бакавлавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакавлавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакавлавриата очной формы обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакавлавриата заочной формы обучения, реализуемый за один учебный год, не может составлять более 75 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

В соответствии со ст. 70 «Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета» п. 1 прием на обучение проводится на основании результатов единого государственного экзамена. В ФГБОУ ВО ПГУ абитуриенты, которые выбрали направление «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» предъявляют результаты ЕГЭ по следующим дисциплинам: математика, русский язык и обществознание.

Требования к поступающему на обучение по программам бакалавриата утверждены в

правилах приема в ФГБОУ ВО ПГУ.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТАПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Видами профессиональной деятельности являются:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- учетная.

Программа бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной (программа академического бакалавриата).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачами профессиональной деятельности выпускника являются:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

· подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

· проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

· участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

учетная деятельность:

· документирование хозяйственных операций и введений бухгалтерского учета имущества организации;

· введение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

· проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

· составление и использование бухгалтерской отчетности;

· осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональными (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК -1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК -3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК – 4).

в) профессиональными (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

-способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

г) профессионально-специализированными (СК):

- способностью комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности организаций и выделять проблемы, требующие принятия управленческих решений (СК-1);

- способностью проводить аудит финансовой отчетности (СК-2);

- способностью применять на практике основные международные стандарты финансовой отчетности (СК-3);

- способностью выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налогов на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах (СК-4);

- способностью к организации и проведению мероприятий налогового контроля, привлечению к ответственности за нарушение налогового законодательства (СК-5);

- способностью применять нормативные правовые документы в своей деятельности (СК-6).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ38.03.01 ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами учебных дисциплин, программами учебной и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарные учебные графики очной и заочной форм обучения

Календарные учебные графики по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для очной и заочной форм обучения отражают последовательность реализации ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговые аттестации, каникулы. Календарные учебные графики очной и заочной форм обучения приведены в Приложении 1.

4.2. Учебные планы подготовки бакалавра очной и заочной форм обучения

Учебные планы по направлению подготовки «Экономика» профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для очной и заочной форм отображают логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебные планы подготовки бакалавра очной и заочной формы приведены в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 3.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в том числе деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов в области экономики.

4.4. Программы учебной и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», блок основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных и профессионально-специализированных компетенций обучающихся.

4.4.1. Программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается проведение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики – стационарная. Программа учебной практики содержит цели и задачи, описание практических навыков, которые приобретает обучающийся в результате прохождения практики. В программе также отражены профессиональные компетенции, которые формируются в процессе прохождения учебной практики. Указываются местоположение и время прохождения практики, а также формы отчётности по практике и методические рекомендации по оформлению итоговых работ.

Программа учебной практики приведена в Приложении 4.

4.4.2. Программы производственных практик

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих производственных практик:

а) научно-исследовательская работа (НИР)

б) производственная (технологическая) практика;

в) преддипломная практика.

Программы производственных практик приведены в Приложении 5.

Места прохождения практики, с которыми заключены долгосрочные договоры:

- УФНС России по Пензенской области;
- ОАО «Биосинтез»;
- ООО «Ньютон»;
- ООО «Технолинк»;
- ООО «Лико»;
- ИП Толмачев Александр Витальевич и др.
- ООО «Нефтемаш»;
- ООО «Строим Вместе»;
- ООО «МастерОк»;
- ОАО «Пензадизельмаш» и др.

Способы проведения производственных практик – выездная, стационарная. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

5.ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТАПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ» В ПГУ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован отделом юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10 %.

В соответствии с профилем данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 97,6%.

К преподаванию дисциплин учебного плана привлечено 68 человек, из них доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 90 %.Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, составляет 83,6 %, из них докторов наук, профессоров 10 %.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика» профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» включает:

- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы прохождения учебной и производственной практик;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по учебным дисциплинам соответствующего профиля, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, методические указания по выполнению контрольных и курсовых работ, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин). Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы используются студентами на учебных занятиях и при подготовке к ним; нормативные и технические документы (указываются в рабочих

программах соответствующих дисциплин);

· Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

· обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

· фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин).

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащий издания по основным изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

· доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

· фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

· формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, отзывов и оценок на эти работы;

· взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. В частности, университет обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. В частности, университет обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

- ЭБС «Юрайт» (договор № ХП-193/17 от 28.04.2017);

- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. (договор № 095/04/0063 от 28.04.2017);

- ЭБС «Консультант студента» (договор № 418КС/09-2016 от 14.11.2016);

- ЭБС «ZNANIUM.COM» (договор № 1847 ЭБС от 07.11.2016);

- ЭБС «Библиокомплектатор». Полная коллекция издательства «ИНТУИТ» (договор № 2803/17 от 19.04.2017).

· *Справочно-правовая система КонсультантПлюс* (договор о сотрудничестве от 03.01.2002г.).

- Федеральное законодательство (более 70 000 документов)

- Судебная практика (более 40 000 документов)

- Региональное законодательство (более 30 000 документов)

- Справочная информация:

- Ставки налогов и других обязательных платежей

- Курсы валют и другие полезные материалы

· *Правовая система Гарант* - правовые базы по всем разделам федерального законодательства (договор № 2012-У302 от 10.01.2012 г.):

- правовые базы по региональному законодательству всех субъектов РФ.
- судебная и Арбитражная практики.
- международные соглашения.
- проекты законов.
- нормативно-технические справочники.
- комментарии и разъяснения из ведущих профессиональных СМИ.
- книги и постатейные комментарии.
- обновляемые энциклопедии и бераторы.
- новости обновления законодательства.
- типовые формы документов.
- схемы законодательства и пр.

Библиотека обеспечивает своих читателей учебной литературой через систему абонентов и читальных залов. В распоряжении студентов и преподавателей имеются читальный зал и аудитории кафедры, пункт выдачи литературы на дом.

Библиотечный фонд университета располагает большой научно-технической библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (книжный фонд, периодика, литература на электронных носителях, информационные фонды Internet, информационно-справочные и библиографические материалы) по дисциплинам направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам программы баклавариата, из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Библиотечный фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания, из расчета не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд литературы создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин и тематикой научно-исследовательских работ.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

5.3. Материально-технические обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя специальные помещения:

- учебные аудитории (лекционные залы, кабинет иностранных языков, кабинеты специальных дисциплин, компьютерные классы и другие) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной

мебелью, наглядными пособиями, техническими и информационными средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» имеются мультимедийные межкафедеральные лаборатории, оснащенные специальным оборудованием, включая:

- персональные компьютеры;
- мультимедийные проекторы для презентаций и интерактивные доски;
- средства звуковоспроизведения;
- экраны;
- техническое и программное обеспечение.

Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения:

- «1С: Бухгалтерия 8.0»;
- «Налогоплательщик ЮЛ».

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

6.1 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

1. Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества, нравственных ориентирах, принятых сообществом ПГУ и соответствующих образу современного бакалавра в области экономики.

2. Это правовая среда, где в полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституция РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.

3. Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях экономики

4. Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников университета; а также формировать готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.

5. Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно--коммуникационными технологиями, позволяющая формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру

6. Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.

7. Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей.

6.2 Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП

Приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость,

создание условий для успешной социализации молодежи;

воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в роли учителя иностранного языка: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности;

содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, подготовка специалиста, конкурентноспособного на современном рынке труда);

формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов;

выявление и развитие творческих способностей студентов;

развитие добровольчества в студенческой среде.

6.3 Основные направления деятельности студентов, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

Приоритетные	**Рекомендуемые**	**По выбору**
Студенческое самоуправление	**Спорт и здоровье**	Молодежное предпринимательство
Научно-исследовательское	**Социальная работа и профилактика девиантного поведения**	
Волонтерство	**Культура и история**	
Гражданско-патриотическое		

6.4 Основные студенческие сообщества/объединения на факультете экономики и управления

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
3 курс	Академическая группа
4 курс	Академическая группа
Межкурсовые	Студенческий совет факультета экономики и управления Студенческое научное общество факультета Профбюро факультета Волонтерский отряд факультета Корпус старост факультета Студенческий тьютерский отряд Студенческий пресс-центр факультета Спортивные команды (женская и мужская баскетбольные команда, мужская футбольная команда, команды по легкой атлетике и другие) Клуб КВН факультета

6.5 Проекты воспитательной деятельности по направлениям:

Направление	Курс(ы)	Проекты, формы и технологии ВД	Компетенции
Приоритетные			
Студенческое самоуправление	1-4	Проект «Пресс-центр ФЭиУ» Школа актива тьютеров факультета Тренинг«Командообразование, лидерство, развитие» Фестиваль команд КВН ФЭиУ Проект/конкурс «Мисс ФЭиУ» Проект «Интеллектуальная игра «Чтог? Где? Когда?»	ОК-5 ОК-6 ОК-6
Научно-исследовательская деятельность	1-4	Конкурс «Мой мир в экономике» Конкурс (внутривузовский) на лучшую НИРС Международная научно- практическая конференция «Модели, системы, сети в экономике, природе, технике и обществе»	ОК-1 ОК-1 ОК-3
Гражданско-патриотическое направление		Круглый стол, посвященный межнациональному содружеству Международный форум «Диалог Культур»	ОК-2
Волонтерство		Акция «Новогодняя поездка в детский дом» Волонтерский проект «Добро» Проект «День донора» Социальный марафон в поддержку детей-сирот и инвалидов	ОК-2
Рекомендуемые			
Спорт и здоровье	1-4	Акция «Вуз- здоровый образ жизни» Акция «Зарядка с чемпионом» «Лыжный кросс» «Агитпоход»	ОК-8
Культура и история	1-4	Конкурс поэтов и чтецов «Слово о родной земле» Экскурсии по местам культурного наследия «Россия - Родина моя!» Проект «Юные герои ВОВ» Праздничное мероприятие, посвященное Великой Победе Фестивальвоенно-патриотической песни	ОК-2
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	1-4	Акция в Международный день отказа от курения Акция в Международный день борьбы с наркоманией Акция во Всемирный день без табака Комплекс проектов «Мы - за жизнь, мы против СПИДа»	ОК-2
На выбор			

Молодежное предпринимательст-во	1-4	Творческий конкурс «Знаешь ли ты ведущие Пензенские компании?» Деловая игра: «Роль молодежи в общественном развитии. Легко ли быть экономически активным?» Проект «Инновационное предпринимательство» Взаимодействие со Студенческим научно-производственным бизнес-инкубатором	ОК-7

6.6 Студенческое самоуправление

Направление	Форма	Педагогическое сопровождение	Регламентирующие документы
Самореализация обучающихся в процессе участия в студенческой проектной деятельности	Проект «Идея-реализация» (Проектная деятельность) Всероссийский конкурс Студенческих проектов (ФАДМ)	Обсуждение, тренинги, собрание, консультирование	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация
Развитие системы студенческого самоуправления на факультете	Проект «Лучший студенческий совет» Мероприятие «Лучший студент ФЭиУ»	Обсуждение, консультирование по вопросам социального проектирования, мастер-классы, собрание	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация

6.7 Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Форма	Способы оценки
Научно-исследовательская деятельность	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут, конференция	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика
Гражданско-патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум, круглый стол	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика
Волонтерство	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование
Спорт и здоровье	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд	Судейство, рефлексия, отзыв
Студенческое самоуправление	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, Фестиваль, концерт,	Экспертиза,согласованиеоценок,тестирование,анкетирование,рефлексия,характеристика, судейство

	сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	
Молодежное предпринимательство	Проект, выставка, ярмарка, конкурс	Экспертиза, отзыв, анкетирование
Культура и история	Проект, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд	Отзыв, анкетирование, рефлексия, эссе, характеристика
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Акция, сбор, конкурс	Анкетирование, тестирование

6.8 Организация учета и поощрения студентов

Организация учета и поощрения социальной активности студентов выражена путем составления портфолио достижений студента, вручение общественного аттестата выпускнику.

Учет достижений: портфолио достижений студента, волонтерская книжка, электронный журнал.

Формы: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, общественный аттестат, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки, корпоративный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

6.9 Используемая инфраструктура вуза

- Актовый зал
- Библиотеки факультетов
- Учебные аудитории
- Конференц-залы
- Типовой спортивный зал
- Типовой гимнастический зал
- Плавательный бассейн
- Спортивный комплекс «Труд»
- Тренажерный зал
- Зал тяжелой атлетики
- Лыжная база
- Открытые спортивные площадки
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник»
- Санаторий-профилакторий на 50 мест
- Студенческая поликлиника
- 2 столовые и 7 буфетов
- Студенческие общежития на 1200 мест
- Тренинговый центр «Импульс»
- Служба психологической помощи и мониторинга социально-культурной среды
- Киностудия
- Фотостудия

- Актовый зал 9 корпуса

6.10 Используемая социально-культурная среда города

Учреждения культуры (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенский государственный краеведческий музей, музей В.О. Ключевского, музей И.Н.Ульянова, объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, литературный музей;

Музей-усадьба В.Г. Белинского, государственный музей А.Н. Радищева, музей А.И. Куприна, музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А.Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник "Тарханы", дома творчества);

Спортивные учреждения города (Дворец спорта «Буртасы», дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища олимпийского резерва, бассейн «Сура», дворец водного спорта);

Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.

Государственные учреждения (Министерство экономики, Правительство Пензенской области, Законодательное собрание Пензенской области)

6.11 Социальные партнеры

- учреждения образования,
- учреждения культуры,
- учреждения спорта, туризма и молодежной политики,
- учреждения здравоохранения и социального развития,
- некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства),
- средства массовой информации.

6.12 Ресурсное обеспечение

1) ***нормативно-правовое***

- Основы государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2025 года,
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года,
- Концепция федеральной целевой программы «Молодежь России» на 2012- 2016 годы,
- Указ Президента РФ от 14.02.2010 № 182 (с изменениями и дополнениями) "О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования",
- Постановление Правительства Российской Федерации 15апреля 2014 г.№295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013- 2020 годы»,
- Постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы" от 1 декабря 2015 г. № 1297,
- Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 года. Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года».

2) ***научно-методическое***

- Богданова Р.У. Ориентиры воспитательной деятельности преподавателя высшей школы. СПб, 2015.
- Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно- исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2012.
- Найденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2013.

3) ***материально - техническое***

- музыкальная и звукоусилительная аппаратура
- фото- и видеоаппаратура
- персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет
- информационные стенды
- множительная техника
- канцелярские материалы.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1 Матрица компетенций

Матрица компетенций представлена в Приложении 6.

7.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Положения ПГУ «О фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», Положения ПГУ «О текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», Положения ПГУ «О промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в

учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсовой работы, отчета (по практикам студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических комплексах дисциплин и программах практик.

7.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» в полном объеме и включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требований ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и их подготовленности к решению профессиональных задач.

Требования к содержанию, структуре, объему и порядку защиты выпускных квалифицированных работ изложены в Стандарте Университета СТО ПГУ 3.12- 2015, «Выпускная квалифицированная работа обучающихся по образовательных программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, который разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г., Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 № 636, Порядком организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет», Стандартом университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая

аттестация по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом от 16.12.2015 г. № 1362/о, приказом ректора от 03.06.2015 г. №748/о «Об утверждении макета Программы государственной итоговой аттестации выпускников и оценочных средств для государственной итоговой аттестации».

Методической комиссией факультета экономики и управления, выпускающей кафедрой разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать: знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки; умение использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам; владение приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских и производственных задач.

Результатом защиты бакалаврской работы является оценка степени сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ВКР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» выполняется в виде бакалаврской работы в завершающий период теоретического обучения. Трудоемкость подготовки и защиты ВКР определяется в соответствии с ФГОС ВО.

Материал для бакалаврской работы собирается во время прохождения обучающимися преддипломной практики, которая может проходить в организациях любых организационно-правовых форм в промышленности, торговле, в аудиторской, налоговой, банковской, страховой и других сферах экономической деятельности.

Бакалаврская работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится бакалавр (расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская; учетная деятельность).

Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач, определенных в ФГОС ВО.

ВКР должна, как правило, включать в себя: раскрытие актуальности выбранной темы бакалаврской работы; формулировки цели и задач работы, теоретические аспекты по рассматриваемой теме, выполненных на основе изучения литературных источников; рассмотрение выбранной темы на примере конкретного хозяйствующего субъекта; выявление проблем по теме и рекомендации по их устранению; аргументированных выводов и предложений; списка используемых источников, а также приложений.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – не менее 40 страниц печатного текста без учета предложений.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ,

ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на внешних документах:

– стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;

– ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;

– IWA 2 2007 Системы менеджмента качества

– Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.

Внутренние базовые документы СМК университета:

– Политика в области качества Пензенского государственного университета (принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);

– Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016–2020 год (принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);

– ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;

– ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;

– ДП СМК-7.5-01-08-2012 «Организация и реализация учебного процесса»;

– Приказ № 1289/о «Об организации в университете Комиссии обучающихся по качеству образования» от 30.11.2015;

– Положение об учебно-методическом комплексе (утверждено приказом от 01.06.2016 № 696/о);

– Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» (утверждено приказом от 28.03.2016 № 359/о);

— Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом от 28.01.2016 № 99/о);

– Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 12.05.2015 № 609/о).

– Приказ № 987/о «О рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава, кафедр, факультетов/институтов» от 15.10.2016.

Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях.

Представителем высшего руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и согласована со следующими представителями работодателей:

1.Ткаченко Андрей Николаевич, директор ООО «Ньютон»

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

2.Казаков Артем Александрович, директор ООО «ТЕХНОЛИНК»

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

3.Толмачев Александр Витальевич, индивидуальный предприниматель

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

Ответственный за разработку ОПОП ВО:
Зав. кафедрой
«Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» Свиридова Н.В.

(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией ФЭиУ факультета (института)
Протокол № 7 «19» июня 2016 года

Председатель
методической комиссии факультета (института) Еремина Е.В.

(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Советом факультета экономики и управления
Протокол № 7 от «19» 06 2016 года

Декан Факультета экономики и управления Володин В.М.

(подпись) (Ф.И.О.)

9.2 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета факультета экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса. Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2017/2018 учебный год. Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	Протокол № 1 от 12.09.2017			Сентябрь 2017г.

9.2 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета факультета экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса. Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2018/2019 учебный год; в п.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися данной ОПОП ВО бакалавриата	Протокол № 1 от 04.09.2018			Сентябрь 2018г.

9.3 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола совета факультета экономики и управления)	Подпись председателя совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса. Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2019/2020 учебный год; в п.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися данной ОПОП ВО бакалавриата	Протокол № 11 от 04.07.2019			от 04.07.2019

9.4 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета Института экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса. Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2020/2021 учебный год; в п.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися данной ОПОП ВО бакалавриата	Протокол № 1 от 15.09.2020			Сентябрь 2020г.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Реквизиты распоря-дительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/ института)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения измене-ний
1.Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и практик, в ФОС с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса 2.Внесены изменения и дополнения в РП дисциплин на основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся». 3.Внесены корректировки в п.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися данной ОПОП ВО бакалавриата. 4.Внесены дополнения в п.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. 5.На основании Федерального закона Российской Федерации от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»: - разработаны рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (п.4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы включен в ОПОП). - переработан раздел 6. Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций обучающихся	Протокол №10 от 2.07.2021			2.07.2021

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Реквизиты распоря-дительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/ института)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения измене-ний
Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и практик, в ФОС с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса Внесены корректировки в п. 5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2022/23 учебный год; в.п.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися данной ОПОП ВО бакалавриата. Внесены дополнения в п.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. Внесены изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы (п.4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы включен в ОПОП).	Протокол №11 от 28.06.2022			28.06.2022