

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:
Ректор _____ А.Д. Гуляков
« 15 » сентября 2015 г.
Номер внутривузовской регистрации
163-ЭЭМ

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа

«Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

Квалификация (степень) - МАГИСТР

Форма обучения

заочная

Пенза - 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения магистерской программы «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И АУДИТ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И АУДИТ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки магистра

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик и организации НИР обучающихся

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И АУДИТ»

5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации магистерской программы

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП магистратуры

5.4. Объем средств на реализацию данной ОПОП ВО

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДАННОЙ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

ОПОП ВО магистратуры «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки «Экономика», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (цели, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программ практик (в том числе научно-исследовательской работы (НИР)) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 321;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

1.3.1. Цель магистерской программы «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»

Целью магистерской программы «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» по направлению подготовки «Экономика» является подготовка и выпуск высококвалифицированных руководителей и специалистов в области теории и практики бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, предусматривающие углубленные знания российских положений по бухгалтерскому учету и международных стандартов финансовой отчетности, методик проведения экономического анализа и аудита, порядка составления налоговой отчетности по разным системам налогообложения и обеспечивающие приобретение навыков научно-исследовательской и аналитической

работы на базе формирования общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

1.3.2. Срок получения ОПОП магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры реализуемой в заочной форме обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

Срок получения образования по программе магистратуры при обучении по индивидуальному учебному плану независимо от формы обучения устанавливается образовательной организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на полгода.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП магистратуры

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения магистерской программы «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

Абитуриенты, имеющие высшее образование и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Пензенским государственным университетом с целью установления у поступающих наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И АУДИТ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников программы магистратуры включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,

функционирующие рынки,
финансовые и информационные потоки,
производственные и научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр готовится к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательская; аналитическая.

Программа магистратуры «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной (программа академической магистратуры).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

аналитическая деятельность:

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями

(ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):
в области научно-исследовательской деятельности

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
 - способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);
- в области аналитической деятельности:*
- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
 - способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

Выпускник должен обладать следующими профессионально-специализированными компетенциями (СК):

- способностью организовывать ведение бухгалтерского учета в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета и международными стандартами финансовой отчетности, проводить научные исследования в сфере бухгалтерского учета (СК-1);
- способностью определять налоговую базу и рассчитывать суммы налогов в соответствии с осуществляемыми видами экономической деятельности в различных организациях, проводить научные исследования в сфере налогообложения (СК-2);
- способностью владеть методикой проведения внутреннего аудита и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций различных сфер экономической деятельности, проводить научные исследования в сфере внутреннего аудита (СК-3).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И АУДИТ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

В соответствии со статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, программами практик (в том числе научно-исследовательской работы (НИР)), другими материалами, обеспечивающими качество

подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации и каникулы.

(Календарный учебный график приведен в Приложении 1)

4.2. Учебный план подготовки магистра

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

(Учебный план подготовки магистра приведен в Приложении 2)

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы составлены на основе требований ФГОС ВО к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

4.4. Программы практик и организация НИР

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» раздел основной профессиональной образовательной программы магистратуры «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и способствуют выработке практических навыков профессиональной деятельности.

4.4.1. Программы практик

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик:
а) учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) практика, 2 семестр, 3 зачетных единиц;

б) производственная (технологическая) практика, 2 семестр, 3 зачетных единиц;

в) преддипломная практика, 5 семестр, 6 зачетных единиц;

г) научно-исследовательская работа, 1, 2, 3, 4, 5 семестры, 36 зачетных единиц.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений)

Целью учебной практики является углубление полученных теоретических знаний по профессиональным дисциплинам; приобретение навыков проведения самостоятельных исследований; формирование способности анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Способ проведения учебной практики – стационарная.

В результате прохождения учебной практики магистрант должен приобрести практические навыки, умения, профессиональные компетенции с учетом охватываемых видов деятельности. Магистрант должен приобрести следующие профессиональные компетенции (ПК):

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).

Производственная (технологическая) практика

Целью производственной (технологической) практики является приобретение практического опыта работы в области налогообложения, бухгалтерского учета, анализа и аудита различных видов активов, капитала, обязательств и финансовых результатов.

В результате прохождения производственной (технологической) практики магистрант должен приобрести практические навыки, умения, профессиональные компетенции с учетом охватываемых видов деятельности.

Магистрант должен приобрести следующие профессиональные компетенции (ПК):

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- способность организовывать ведение бухгалтерского учета в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета и международными стандартами финансовой отчетности, проводить научные исследования в сфере бухгалтерского учета (СК-1);
- способность определять налоговую базу и рассчитывать суммы налогов в соответствии с осуществляемыми видами экономической деятельности в различных организациях, проводить научные исследования в сфере налогообложения (СК-2);
- способность владеть методикой проведения внутреннего аудита и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций различных сфер экономической деятельности, проводить научные исследования в сфере внутреннего аудита (СК-3).

Производственная (технологическая) практика может быть организована в:

- бухгалтериях, экономических, финансовых и налоговых отделах организаций различных сфер экономики;
- налоговых инспекциях Федеральной налоговой службы РФ, других государственных органах федерального и муниципального уровня;
- научно-исследовательских организациях.

Отчетность по итогам прохождения производственной (технологической) практики включает в себя:

- дневник прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- отзыв руководителя с места прохождения практики.

Преддипломная практика

Целью преддипломной практики является формирование и развитие у магистранта профессиональных навыков работы в области налогообложения, бухгалтерского учета, анализа и аудита в субъектах хозяйствования, приобретение студентами-магистрами опыта в выявлении актуальных задач, выдвигаемых наукой и практикой, поиске путей их решения, а также направлений и перспектив совершенствования, выявленных проблем.

Магистрант должен приобрести следующие профессиональные компетенции (ПК) и профессионально-специализированные компетенции (СК):

- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления,

составлять программу исследований (ПК-1);

- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);

- способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

- способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);

- способность организовывать ведение бухгалтерского учета в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета и международными стандартами финансовой отчетности, проводить научные исследования в сфере бухгалтерского учета (СК-1);

- способность определять налоговую базу и рассчитывать суммы налогов в соответствии с осуществляемыми видами экономической деятельности в различных организациях, проводить научные исследования в сфере налогообложения (СК-2);

- способность владеть методикой проведения внутреннего аудита и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций различных сфер экономической деятельности, проводить научные исследования в сфере внутреннего аудита (СК-3).

Способы проведения производственной (технологической и преддипломной) практики – стационарная и выездная.

Научно-исследовательская работа

Цель научно-исследовательской работы состоит в выработке навыков грамотно излагать результаты собственных научных исследований, способность аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты.

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) магистрант должен приобрести практические навыки, умения с учетом охватываемых видов деятельности. Магистрант должен приобрести следующие профессиональные компетенции (ПК):

- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);

- способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4).

Способ проведения производственной практики (НИР) – стационарная.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

4.4.2. Организация НИР

Целями научно-исследовательской работы является анализ и обобщение научного

материала, разработка научных предложений и научных идей для подготовки магистерской диссертации, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей, формирование у студентов магистратуры профессионального мировоззрения в области экономики в соответствии с профилем избранной магистерской программы – «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

Научно- исследовательская работа позволяет магистранту:

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и профессиональный уровень;
- применять на практике умения и навыки организации исследований; приобрести опыт умений и навыков научно-исследовательской работы в вузе;
- осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов;
- собирать и обобщать данные финансового сектора экономики для составления отчета и подготовки научных публикаций по программе исследования;
- приобрести навыки финансового аналитика.

Задачами НИР является:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и формируемых компетенций обучающихся.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы

К преподаванию дисциплин учебного плана привлечено 25 человек, доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, составляет 98 %, из них докторов наук, профессоров 14 %.

В соответствии с профилем данной ОПОП ВО выпускающей кафедрой является кафедра «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 87 % от общего количества преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в образовательной организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 95 %.

Доля преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, составляет 13 %.

Общее руководство научным содержанием магистерской программы «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» осуществляется д.э.н., профессором, зав. кафедрой «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» Свиридовой Н.В. (решение ВАК Министерства образования и науки РФ о присуждении ученой степени доктора экономических наук по специальности 08.00.12 «Бухгалтерский учет, статистика» от 16.10.2009 г. № 37д/75; ученое звание профессора по кафедре Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита присвоено приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 21 июля 2010 года № 1937/242-п).

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации магистерской программы «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения, обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, ГИА, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

- ЭБС «Юрайт» (договор № ХП-193/17 от 28.04.2017);
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. (договор № 095/04/0063 от 28.04.2017);
- ЭБС «Консультант студента» (договор № 418КС/09-2016 от 14.11.2016);
- ЭБС «ZNANIUM.COM» (договор № 1847 ЭБС от 07.11.2016);
- ЭБС «Библиокомплектатор». Полная коллекция издательства «ИНТУИТ» (договор № 2803/17 от 19.04.2017);
- Справочная правовая система «Консультант Плюс» (договор о сотрудничестве от 03.01.2002г.);
- Справочная правовая система «Гарант» (договор № 2012-У302 от 10.01.2012 г.);
- Единое окно доступа к информационным ресурсам.

К услугам пользователей предоставлен виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки. Данный электронный ресурс востребован магистрантами, аспирантами и докторантами.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическим изданиями студенты работают в читальном зале. Студенты и слушатели имеют свободный доступ к электронной библиотеке.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены специальными техническими средствами обучения индивидуального и коллективного пользования, услугами ассистента (помощника), осуществляющего необходимую техническую помощь.

Для реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» имеются мультимедийные межкафедральные лаборатории, оснащенные специальным оборудованием, включая:

- персональные компьютеры;
- мультимедийные проекторы для презентаций и интерактивные доски;
- средства звуковоспроизведения;

- экраны;
- техническое и программное обеспечение.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование (ноутбук, проектор).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения:

- «1С: Бухгалтерия 8.0»;
- «Налогоплательщик ЮЛ»;
- MS Excel (лицензия № 63167487, 61853322, договор № СД-130712001 от 12.07.2013г.).
- MS Word (лицензия № 63167487, 61853322, договор № СД-130712001 от 12.07.2013 г.).
- MS PowerPoint (лицензия № 63167487, 61853322, договор № СД-130712001 от 12.07.2013 г.).

5.4. Объем средств на реализацию данной ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

6.1 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

1. Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества, нравственных ориентирах, принятых сообществом ПГУ и соответствующих образу современного магистранта в области экономики.

2. Это правовая среда, где в полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституция РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.

3. Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях экономики

4. Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников университета; а также формировать готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.

5. Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями, позволяющая формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру

6. Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.

7. Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей

6.2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП:

- приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость,
- создание условий для успешной социализации молодежи,
- воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в роли учителя иностранного языка: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности;
- содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, подготовка специалиста, конкурентноспособного на современном рынке труда).
- формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов,
- выявление и развитие творческих способностей студентов,
- развитие добровольчества в студенческой среде

6.3. Основные направления деятельности студентов, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

Приоритетные	Рекомендуемые	По выбору
Студенческое самоуправление	Спорт и здоровье	Молодежное предпринимательство
Научно-исследовательское	Социальная работа и профилактика девиантного поведения	
Волонтерство	Культура и история	
Гражданско-патриотическое		

Основные студенческие сообщества/объединения на факультете экономики и управления

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
Межкурсовые	Студенческий совет факультета экономики и управления Студенческое научное общество факультета Профбюро факультета Волонтерский отряд факультета Корпус старост факультета Студенческий тьютерский отряд Студенческий пресс-центр факультета Спортивные команды (женская и мужская баскетбольные команды, мужская футбольная команда, команды по легкой атлетике и другие) Клуб КВН факультета

Реализуемые проекты воспитательной деятельности по следующим направлениям:

Приоритетные

Направление	Курс(ы)	Проекты, формы и технологии ВД	Реализуемые компетенции
Студенческое самоуправление	1-2	Проект «Пресс-центр ФЭиУ» Школа актива тьютеров факультета Тренинг «Командообразование, лидерство, развитие» Фестиваль команд КВН ФЭиУ Проект/конкурс «Мисс ФЭиУ» Проект «Интеллектуальная игра «Что?Где?Когда?»	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
Научно-исследовательская деятельность		Конкурс «Мой мир в экономике» Конкурс (внутривузовский) на лучшую НИРС Международная научно-практическая конференция «Модели, системы, сети в экономике, природе, технике и обществе»	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
Гражданско-патриотическое направление		Круглый стол, посвященный межнациональному содружеству Международный форум «Диалог Культур»	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)
Волонтерство		Акция «Новогодняя поездка в детский дом» Волонтерский проект «Добро» Проект «День донора» Социальный марафон в поддержку детей-сирот и инвалидов	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)
Рекомендуемые			
Спорт и здоровье	1-2	Акция «Вуз-здоровый образ жизни» Акция «Зарядка с чемпионом» «Лыжный кросс» «Агитпоход»	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)

Культура и история	1-2	Конкурс поэтов и чтецов «Слово о родной земле» Экскурсии по местам культурного наследия «Россия - Родина моя!» Проект «Юные герои ВОВ» Праздничное мероприятие, посвященное Великой Победе Фестиваль военно-патриотической песни	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2); готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	1-2	Акция в Международный день отказа от курения Акция в Международный день борьбы с наркоманией Акция во Всемирный день без табака Комплекс проектов «Мы - за жизнь, мы против СПИДа»	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)
<i>На выбор</i>			
Молодежное предпринимательство	1-2	Творческий конкурс «Знаешь ли ты ведущие Пензенские компании?» Деловая игра: «Роль молодежи в общественном развитии. Легко ли быть экономически активным?» Проект «Инновационное предпринимательство» Взаимодействие со Студенческим научно- производственным бизнес-инкубатором	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2); готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Функции студенческого самоуправления

Направление	Форма	Педагогическое сопровождение	Регламентирующие документы
Самореализация обучающихся в процессе участия в студенческой проектной деятельности	Проект «Идея-реализация» (Проектная деятельность) Всероссийский конкурс Студенческих	Обсуждение, тренинги, собрание, консультирование	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация

	проектов (ФАДМ)		
Развитие системы студенческого самоуправления на факультете	Проект «Лучший студенческий совет» Мероприятие «Лучший студент ФЭиУ»	Обсуждение, консультирование по вопросам социального проектирования, мастер-классы, собрание	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация

Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Форма	Способы оценки
Научно-исследовательская деятельность	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут, конференция	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика
Гражданско-патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум, круглый стол	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика
Волонтерство	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование
Спорт и здоровье	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд	Судейство, рефлексия, отзыв
Студенческое самоуправление	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, Фестиваль, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика, судейство
Молодежное предпринимательство	Проект, выставка, ярмарка, конкурс	Экспертиза, отзыв, анкетирование
Культура и история	Проект, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд	Отзыв, анкетирование, рефлексия, эссе, характеристика
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Акция, сбор, конкурс	Анкетирование, тестирование

Организация учета и поощрения студентов

Организация учета и поощрения социальной активности студентов выражена путем составления портфолио достижений студента, вручение общественного аттестата выпускнику.

Учет достижений: портфолио достижений студента, волонтерская книжка, электронный журнал.

Формы: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, общественный аттестат, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки,

корпоративный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

Используемая инфраструктура вуза:

- Актовый зал
- Библиотеки факультетов
- Учебные аудитории
- Конференц-залы
- Типовой спортивный зал
- Типовой гимнастический зал
- Плавательный бассейн
- Открытый спортивный комплекс «Труд»
- Тренажерный зал
- Зал тяжелой атлетики
- Лыжная база
- Открытые спортивные площадки
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник»
- Санаторий-профилакторий на 50 мест
- Студенческая поликлиника
- 2 столовые и 7 буфетов
- Студенческие общежития на 1200 мест
- Тренинговый центр «Импульс»
- Служба психологической помощи и мониторинга социально-культурной среды
- Киностудия
- Фотостудия
- Актовый зал 9 корпуса

Используемая социокультурная среда города:

Учреждения культуры (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенский государственный краеведческий музей, музей В.О. Ключевского, музей И.Н.Ульянова, объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, литературный музей,

музей-усадьба В.Г. Белинского, государственный музей А.Н. Радищева, музей А.И. Куприна, музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А.Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник "Тарханы", дома творчества)

- Спортивные учреждения города (Дворец спорта «Буртасы», дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища олимпийского резерва, бассейн «Сура», дворец водного спорта).

- Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.

Государственные учреждения (Министерство экономики, Правительство Пензенской области, Законодательное собрание Пензенской области)

Социальные партнеры:

- учреждения образования,
- учреждения культуры,
- учреждения спорта, туризма и молодежной политики,

- учреждения здравоохранения и социального развития,
- некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства),
- средства массовой информации.

Ресурсное обеспечение:

1) нормативно-правовое

- Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2016 года
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года
- Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 декабря 2013 года
- Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 4 декабря 2014 года
- Концепция федеральной целевой программы «Молодежь России» на 2012-2016 годы
- Указ Президента РФ от 14.02.2010 № 182 (ред. от 08.03.2011) "О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования"
- Постановление Правительства Российской Федерации 20 мая 2015 г. № 481 «О федеральной целевой программе "Русский язык" на 2016-2020 годы»
- Постановление Правительства Российской Федерации 23 мая 2015 г. №497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016- 2020 годы»
- Постановление Правительства Российской Федерации 09 апреля 2010 г. №220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные организации высшего образования, научные учреждения, подведомственные федеральному агентству научных организаций, и государственные научные центры Российской федерации в рамках подпрограммы "Институциональное развитие научно-исследовательского сектора" государственной программы российской федерации "Развитие науки и технологий" на 2013 - 2020 годы»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»
- Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 года. Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования -программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

2) научно-методическое

- Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010.
- Найденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010.
- Преподаватель в XXI веке: рек. указ. / О. П. Шрейн, Е. А. Штумпф; под ред. О.И. Ткаченко. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2010. – 147 с.
- Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие. – М.: Логос, 2012. – 444 с.

3) материально - техническое

- музыкальная и звукоусилительная аппаратура
- фото- и видеоаппаратура
- персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет
- информационные стенды
- множительная техника
- канцелярские материалы

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И АУДИТ»

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств приведена в Приложении 3).

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Положения ПГУ «О фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», Положения ПГУ «О текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», Положения ПГУ «О промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как

правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным занятиям и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине, отчета (по практикам, в том числе научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических комплексах дисциплин и программах практик.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требований ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» и их подготовленности к решению профессиональных задач.

Требования к содержанию, структуре, объему и порядку защиты выпускных квалифицированных работ изложены в Стандарте Университета СТО ПГУ 3.12- 2015, «Выпускная квалифицированная работа обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, который разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г., Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 № 636, Порядком организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет», Стандартом университета СТО ПГУ 2.12- 2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета и программам

магистратуры», утвержденного приказом от 16.12.2015 г. № 1362/о, приказом ректора от 03.06.2015 г. №748/о «Об утверждении макета Программы государственной итоговой аттестации выпускников и оценочных средств для государственной итоговой аттестации».

Методической комиссией факультета экономики и управления, выпускающей кафедрой разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

Итоговые государственные испытания предназначены для определения общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению обучения в аспирантуре.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Результатом защиты магистерской работы является оценка степени сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит».

7.2.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки магистратуры 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

ВКР в соответствии с ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» выполняется в виде магистерской диссертации. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской и аналитической).

Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач, определенных в ФГОС ВО.

Содержание ВКР магистра должно удовлетворять требованиям ФГОС ВО к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ магистратуры.

ВКР должна, как правило, включать в себя:

- анализ поставленной проблемы, выполненной на основе изучения литературных и других источников;
- формулировку задачи научно-исследовательского или научно-производственного направления;
- описание хода решения поставленной задачи;
- предложение и обоснование методов или способов ее решения;
- решение задачи исследования и анализ полученных результатов;

- выводы, рекомендации по использованию полученных результатов в научной и практической деятельности;
- список цитируемых научных публикаций, в том числе собственных.

Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием. Она содержит совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, и свидетельствует о способностях автора проводить самостоятельные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки.

В диссертации, имеющей прикладное значение, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретическое значение, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные студентом-магистрантом новые решения должны быть аргументированы и практически оценены по сравнению с известными решениями. Основные положения диссертации должны быть отражены в опубликованных статьях.

При написании магистерской диссертации магистрант обязан давать ссылки на автора и источник, откуда заимствует материалы или отдельные результаты. При использовании в диссертации идей или разработок, принадлежащих соавторам, с которыми были написаны научные работы, студент-магистрант обязан отметить это в магистерской диссертации.

Научная новизна – одно из требований к теме магистерской диссертации. Выявление элементов новизны возможно при наличии следующих моментов:

- обстоятельное изучение литературы по предмету исследования с анализом его исторического развития;
- рассмотрение существующих точек зрения;
- вовлечение в научный оборот нового цифрового и фактического материала.

Тема магистерской диссертации должна быть актуальна в научном и прикладном смыслах. Актуальность темы диссертационного исследования магистра является одним из основных критериев. Тему магистерской диссертации целесообразно связывать с новыми перспективными направлениями научных исследований.

Цель магистерской диссертации: установить соответствие подготовки магистранта требованиям образовательной программы и определить квалификационный уровень магистра экономики через организацию и представление результатов научно-исследовательской деятельности.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) должна, как правило, включать следующие разделы: введение, три главы, выводы и предложения, перечень использованной литературы, приложения. Каждая глава состоит обычно из 3 параграфов.

Цель исследования, проводимого в выпускной квалификационной работе, - раскрытие темы, факторов, механизмов и обоснование направлений развития учета, налогообложения и аудита.

Объект исследования - организация, сфера экономической деятельности, регион, на материалах которых выполняется выпускная квалификационная работа.

Предмет исследования - это процесс исследования, который определяется темой и планом выпускной квалификационной работы, с учетом раскрытия ее актуальности.

При выборе темы магистерской диссертации следует учитывать, что актуальными признаются, в частности, темы, которые выполняются по заказу организаций, администраций, ведомственных структур и в соответствии с планом научно-исследовательских работ.

Задачи исследования - это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения магистерской диссертации, итоги и решения которых будут способствовать экономическому эффекту.

Структура работы - ее главы, параграфы, их последовательность с обоснованием логики исследования.

Проблемы исследования и пути их решения обосновываются с использованием экономико-математических, статистических, аналитических, конструктивных, социологических и прочих методов исследования

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на внешних документах:

- стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- IWA 2 2007 Системы менеджмента качества
- Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.

Внутренние базовые документы СМК университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета (принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);

- Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016–2020 год (принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);

- ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;

- ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;

- ДП СМК-7.5-01-08-2012 «Организация и реализация учебного процесса»;

- Приказ № 1289/о «Об организации в университете Комиссии обучающихся по качеству образования» от 30.11.2015;

- Положение об учебно-методическом комплексе (утверждено приказом от 01.06.2016 № 696/о);

–

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом от 28.01.2016 № 99/о);

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 12.05.2015 № 609/о).

- Приказ № 987/о «О рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава, кафедр, факультетов/институтов» от 15.10.2016.

Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях.

Представителем высшего руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

9.1 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета факультета экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
<p>Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2016/2017 учебный год; в п.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися данной ОПОП ВО магистратуры.</p> <p>Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</p>	<p>Протокол № 1 от 06.09.2016</p>			<p>Сентябрь 2016г.</p>

9.2 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета факультета экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
<p>Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2017/2018 учебный год.</p> <p>Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</p>	<p>Протокол № 1 от 12.09.2017</p>			<p>Сентябрь 2017г.</p>

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Ткаченко Андрей Николаевич, к.т.н., директор ООО «Ньютон»
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)
2. Индивидуальный предприниматель Толмачев Александр Витальевич
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)
3. Казаков Артем Александрович, директор ООО «Технолинк Плюс»
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой

Бухгалтерский учет,

налогообложение и аудит

Свиридова Н.В.

Программа одобрена методической комиссией ФЭУ факультета (института)
Протокол № 1 « 15 » 09 2015 года

Председатель методической
комиссии факультета (института)

Еремина Е.В.

Программа одобрена Советом ФЭУ факультета (института)
Протокол № 1 от « 15 » сентября 2015 года

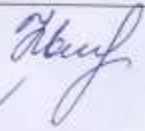
Декан факультета
(директор института)

Володин В.М.

9.3 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета факультета экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
<p>Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2018/2019 учебный год.</p> <p>Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</p>	<p>Протокол № 1 от 04.09.2018</p>			<p>Сентябрь 2018г.</p>

9.4 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола совета факультета экономики и управления)	Подпись председателя совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
<p>Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2019/2020 учебный год.</p> <p>Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</p>	Протокол № 11 от 04.07.2019			04.07.2019

9.5 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета Института экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
<p>Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2020/2021 учебный год.</p> <p>Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</p>	<p>Протокол № 1 от 15.09.2020</p>			<p>Сентябрь 2020г.</p>

9.6 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Содержание изменения	Реквизиты распорядительного документа (дата и номер протокола Ученого совета Института экономики и управления)	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
<p>Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Внесены корректировки в п.5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2021/2022 учебный год.</p> <p>Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</p>	Протокол № 10 от 02.07.2021			Сентябрь 2021г.

**9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП
ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Изменение	Реквизиты распоря- дительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/ института)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения измене- ний
<p>Внесены изменения и дополнения в рабочие программы учебных дисциплин и практик, фонды оценочных средств с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Внесены корректировки в п.5.1 кадровое обеспечение реализации ОПОП на 2022/2023 учебный год.</p> <p>Внесены дополнения в п.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.</p>	Протокол №11 от 28.06.2022			28.06.2022