

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Утверждаю:

Ректор

А.Д. Гуляков

2023 г.

Номер внутривузовской регистрации

ПГ 231 - ЭК

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.06 Торговое дело

Направленность (Профиль подготовки)

«Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Пенза, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО бакалавриата

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ) «ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ И ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»

2.1 Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Общее описание профессиональной деятельности выпускника

2.4 Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

2.5 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

3.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ) «ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ И ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»

4.1 Календарный учебный график

4.2 Учебный план подготовки бакалавра

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства

4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для ГИА

4.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

4.7. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ) «ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ И ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»

5.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

5.2 Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

5.3 Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

6 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ) «ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ И ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Календарные учебные графики очной и очно-заочной форм обучения

Приложение 2. Учебные планы подготовки бакалавра очной и очно-заочной форм обучения

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 4. Рабочая программа учебной практики и оценочные средства

Приложение 5. Рабочие программы производственной практики и оценочные средства

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства

ГИА

Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Приложение 8. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Приложение 9. Справки о кадровом и материально-техническом обеспечении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки с учетом профессиональных стандартов: «Специалист в сфере закупок», «Эксперт в сфере закупок», «Специалист по интернет-маркетингу», соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

1.2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 963 с изменениями.

1.2.3. Профессиональный стандарт ПС 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н.

1.2.4. Профессиональный стандарт ПС 08.024 «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 626н.

1.2.5. Профессиональный стандарт ПС 06.043 «Специалист по интернет-маркетингу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2019 № 95н.

1.2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.8. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.2.9. Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России.

1.2.10. Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

Миссия ОПОП ВО – подготовка высококвалифицированных специалистов для Поволжского региона в духе лучших традиций российской коммерции и логистики.

Цель подготовки состоит в развитии личностных и профессиональных качеств студентов, формировании универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также определенных университетом на основе профессиональных стандартов профессиональных компетенций, необходимых для их успешной деятельности в широком спектре предприятий (организаций), осуществляющих процесс купли-продажи товаров, работ или услуг и логистическую деятельность.

Поставленная цель реализуется выполнением задач обучения, воспитания и развития.

В части обучения подготовка квалифицированного бакалавра торгового дела связана с осознанием личностной и социальной значимости своей профессии; знанием основных закономерностей развития экономики, коммерческой и логистической деятельности, методов, приемов и современных технологий торгово-технологической деятельности.

В части воспитания подготовка квалифицированного бакалавра торгового дела связана с формированием гуманистического мировоззрения, устойчивой системы нравственных и гражданских ценностей, чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В части развития подготовка квалифицированного бакалавра торгового дела связана со способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность; способностью к анализу и оценке профессиональной деятельности для разработки стратегии организации (предприятия), к научно-исследовательской работе, стремлением к самоанализу и саморазвитию, повышению квалификации.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

В очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуаль-

ному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) а при ускоренном обучении – не более 80 зачетных единиц.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению программы бакалавриата в очной и очно-заочной формах допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представившие сертификаты сдачи ЕГЭ (выдержавшие необходимые вступительные испытания) и прошедшие конкурсный отбор в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО И НАПРАВЛЕННОСТИ (ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ) «ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ И ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика, в сферах:

- исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации);
- торговой деятельности (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации);
- коммерческой и маркетинговой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому обслуживанию потребителей;
- коммерческие, маркетинговые, товароведные, торгово-технологические и логистические процессы;
- выявляемые и формируемые потребности;
- средства рекламы;
- средства и методы контроля качества товаров;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата по на-

правлению подготовки 38.06.03 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг», направлена на анализ характерных для сферы обращения социально-экономических процессов и явлений с учетом общемировых и национальных трендов, включает планирование, организацию и управление процессами, обеспечивающими функционирование предприятий (организаций), осуществляющих коммерческую и маркетинговую деятельность, с учетом влияния различных факторов внешней и внутренней среды.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: руководство и работу в экспертно-аналитических службах (правительственный сектор, общественные организации), в сфере обращения (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, маркетинговые и логистические организации), иных предприятиях реального сектора экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению, международная торговля и др.), а также научных организациях.

Выпускники, освоившие программу бакалавриата, готовятся выполнять трудовые функции, связанные с коммерческой и маркетинговой деятельностью предприятия (организации).

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- расчетно-экономическая;
- научно-исследовательская.

2.4. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
ПС 08.024 «Эксперт в сфере закупок»	ОТФ А	Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А/01.6	6
				Консультирование по закупочным процедурам	А/02.6	6
ПС 08.026 «Специалист в сфере закупок»	ОТФ В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	В/01.6	6
				Осуществление процедур закупок	В/02.6	6
ПС 06.043 «Специалист по интернет-маркетингу»	ОТФ Н	Проведение исследований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	6	Исследование поведения конкурентов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Н/01.6	6
				Исследование поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Н/02.6	6
				Исследование спроса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Н/03.6	6

	ОТФ I	Разработка стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	6	Подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	I /01.6	6
				Согласование с заказчиком показателей эффективности и бюджета кампании по продвижению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	I /02.6	6
				Анализ трафика на веб-сайт	I /03.6	6
	ОТФ J	Управление реализацией стратегии интернет-продвижения	6	Проведение работ по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	J /01.6	6
				Организация и проведение электронных рассылок	J /02.6	6
				Корректировка стратегии продвижения	J /03.6	6
				Составление отчетности по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	J /04.6	6

2.5. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения данной программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический;
- научно-исследовательский.

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	аналитический	<ul style="list-style-type: none"> - анализ и прогнозирование социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии, коммерческой и маркетинговой деятельности в реальном секторе экономики; - владение методами анализа коммерческой и маркетинговой деятельности предприятия (организации), оценки их эффективности, навыками составления аналитических отчетов; 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по торговому обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торгово-технологические и логистические процессы; - выявляемые и формируемые потребности;

		<ul style="list-style-type: none"> - анализ конъюнктуры рынка, деятельности конкурентов, данных по объемам продаж; - осуществление мониторинга рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; - составление заключения по результатам проведенного анализа; - консультирование по характеристикам товаров и услуг, условиям продажи и закупочным процедурам; - изучение и прогнозирование спроса с учетом потребностей целевой аудитории в определенных сегментах рынка 	<ul style="list-style-type: none"> - научно-исследовательские процессы
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - выбор на внутреннем и внешнем рынках деловых партнеров и поставщиков, использование механизмов привлечения и удержания клиентов, проведение переговоров; - подготовка и заключение договоров, организация их документального сопровождения, исполнение возникших по ним обязательств, использование механизмов страхования от связанных с их неисполнением рисков; - подготовка предложений по формированию комплекса маркетинговых коммуникаций предприятия (организации), владение методами оценки эффективности его инструментов; - применение технологий планирования и организации, предложение путей оптимизации материально-технического обеспечения предприятия (организации), закупки и продажи товаров и услуг; - выбор и формирование логистических цепей и схем, управление логистическими процессами и изыскание оптимальных логистических систем; - выявление, формирование и максимальное удовлетворение потребностей клиентов; - обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания; - управление ассортиментом товаров и услуг; - управление работой малых коллективов в рамках решения задач профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по торговому обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торгово-технологические и логистические процессы; - выявляемые и формируемые потребности; - средства рекламы; - средства и методы контроля качества товаров

	расчетно-экономический	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка исходных данных для осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих коммерческую и маркетинговую деятельность предприятия (организации); - расчет характеризующих коммерческую и маркетинговую деятельность предприятия (организации) экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торгово-технологические и логистические процессы
	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; - участие в организации, проведении маркетинговых исследований и оценке их эффективности; - изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области коммерческой и маркетинговой деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по торговому обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торгово-технологические и логистические процессы; - выявляемые и формируемые потребности; - средства рекламы; - средства и методы контроля качества товаров; - научно-исследовательские процессы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг» выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

3.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения

		и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.
		УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
		УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
		УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
		УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.
		УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.
		УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.
		УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, эти-	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
		УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о

	ческом и философском контекстах	культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
		УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
		УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.
		УК-5.5. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
		УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.
		УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
		УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.
		УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.
		УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
		УК-8.5. Выявляет негативные факторы, способные причинить вред природной среде, устойчивому развитию общества, в том числе ведущие к возникновению чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.
		УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.
		УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в т.ч. финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике.
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией, а также способы их профилактики и формирования нетерпимого к ним отношения.
		УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции, предотвращение коррупции, противодействие экстремизму и терроризму.
		УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, способствующие эффективной реализации мероприятий по противодействию экстремизму, терроризму, по нетерпимому отношению к коррупции.

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) ОПК	Код, наименование общепрофессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	ОПК-1.1. Понимает основные принципы, категории и инструменты экономической теории
		ОПК-1.2. Использует основы экономических знаний для решения профессиональных задач
		ОПК-1.3. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями, использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников, осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов профессиональной деятельности
		ОПК-1.4. Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе современных методов организационной и управленческой теории, оценивает их последствия
		ОПК-1.5. Выбирает пути решения оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах на основе знания экономической и управленческой

		теории
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Работает с информационными источниками по сбору и оценке данных для решения поставленных задач в профессиональной деятельности с использованием современных статистико-эконометрических инструментов и программного обеспечения ОПК-2.2. Обрабатывает и визуализирует собранные данные с целью последующего их статистического анализа для решения поставленных задач в профессиональной деятельности ОПК-2.3. Анализирует и интерпретирует собранные и обработанные статистические данные для решения поставленных задач в профессиональной деятельности ОПК-2.4. Определяет источники информации и осуществляет их поиск для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности ОПК-2.5. Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий сбора, обработки и анализа данных
	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ОПК-3.1. Опирается на знания, связанные с разработкой и принятием хозяйственных решений, организацией торгово-экономических процессов ОПК-3.2. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения задач в профессиональной сфере ОПК-3.3. Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа торгово-экономических процессов ОПК-3.4. Исследует и оценивает новые рыночные возможности организации, конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков, анализирует потребительское поведение, конкурентную среду и осуществляет поиск рыночных ниш ОПК-3.5. Осуществляет маркетинговое планирование, определяет состав маркетинговых инструментов и использует их для осуществления рыночной деятельности организации
	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Рассчитывает, анализирует и оценивает основные производственно-экономические и финансовые показатели в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности ОПК-4.3. Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений ОПК-4.4. Выполняет расчет налоговой базы и налоговых платежей на основе действующего налогового законодательства для принятия экономически обоснованных управленческих решений ОПК-4.5. Способен оценить налоговые последствия фактов хозяйственной жизни в рамках действующего налогового законодательства и планируемых его изменений для принятия решений в профессиональной деятельности
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует для решения аналитических задач современные информационные технологии и программные средства ОПК-5.2. Формирует управленческие решения на основе анализа больших массивов данных

	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности
		ОПК-6.2. Способен выбирать информационные технологии для ведения профессиональной деятельности
		ОПК-6.3. Использует основные функциональные возможности современных программных средств поддержки профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
<ul style="list-style-type: none"> - анализ и прогнозирование социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии, коммерческой и маркетинговой деятельности в реальном секторе экономики; - владение методами анализа коммерческой и маркетинговой деятельности предприятия (организации), оценки их эффективности, навыками составления аналитических отчетов; - анализ конъюнктуры рынка, деятельности конкурентов, данных по объемам продаж; - осуществление мониторинга рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; - составление заключения по результатам проведенного анализа; - консультирование по характеристикам това- 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по торговому обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торговые, технологические и логистические процессы; - выявляемые и формируемые потребности; - научно-исследовательские процессы 	ПК-1. Способен анализировать и оценивать данные, необходимые для организации и управления коммерческой и маркетинговой деятельностью предприятия (организации)	ПК-1.1. Анализирует и прогнозирует социально-экономические процессы и явления в сфере обращения, тенденции развития мировой и национальной торговой индустрии, коммерческой деятельности в реальном секторе экономики	ПС 08.024 Трудовые функции: А/01.6, А/02.6
			ПК-1.2. Владеет методами анализа коммерческой и маркетинговой деятельности предприятия (организации), оценки их эффективности, навыками составления аналитических отчетов	ПС 06.043 Трудовые функции: Н/01.6, Н/02.6, Н/03.6 I/03.6 J/01.6, J/02.6, J/04.6
			ПК-1.3. Анализирует конъюнктуру рынка, деятельность конкурентов, данные по объемам продаж; осуществляет мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; составляет заключение по результатам проведенного анализа; консультирует по характеристикам товаров и услуг, условиям продажи и закупочным процедурам	Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, консультации с ведущими работодателями
			ПК-1.4. Изучает и прогно-	

ров и услуг, условиям продажи и закупочным процедурам; - изучение и прогнозирование спроса с учетом потребностей целевой аудитории в определенных сегментах рынка			зирует спрос с учетом потребностей целевой аудитории в определенных сегментах рынка	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
<ul style="list-style-type: none"> - выбор на внутреннем и внешнем рынках деловых партнеров и поставщиков, использование механизмов привлечения и удержания клиентов, проведение переговоров; - подготовка и заключение договоров, организация их документального сопровождения, исполнение возникших по ним обязательств, использование механизмов страхования от связанных с их неисполнением рисков; - подготовка предложений по формированию комплекса маркетинговых коммуникаций предприятия (организации), владение методами оценки эффективности его инструментов; - применение технологий планирования и организации, предложение путей оптимизации материально-технического обеспечения предприятия (организации), закупки и продажи товаров и услуг; - выбор и формирование логистических цепей и схем, управление логистическими процессами и изыскание оптимальных логистических систем; 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по торговому обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торгово-технологические и логистические процессы; - выявляемые и формируемые потребности; - средства рекламы; - средства и методы контроля качества товаров 	ПК-2. Способен принимать участие в организации и управлении коммерческой и маркетинговой деятельностью предприятия (организации), организовывать работу исполнителей	ПК-2.1. Демонстрирует умения: выбирать на внутреннем и внешнем рынках деловых партнеров и поставщиков, использовать механизмы привлечения и удержания клиентов, проводить переговоры; готовить и заключать договора, организовывать их документальное сопровождение, исполнять возникшие по ним обязательства, страховать от связанных с их неисполнением рисков	ПС 08.026 Трудовые функции: В/01.6, В/02.6
			ПК-2.2. Готовит предложения по формированию комплекса маркетинговых коммуникаций предприятия (организации), владеет методами оценки эффективности его инструментов	ПС 06.043 Трудовые функции: I/01.6, I/02.6, I/03.6
			ПК-2.3. Применяет технологии планирования и организации, а также предлагает пути оптимизации материально-технического обеспечения предприятия (организации), закупки и продажи товаров и услуг	J/01.6, J/02.6, J/03.6, J/04.6
			ПК-2.4. Обладает системным представлением о выборе и формировании логистических цепей и схем, управлении логистическими процессами и изыскании оптимальных логистических систем	Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, консультации с ведущими работодателями
			ПК-2.5. Оперировать знаниями в области выявления, формирования и максимального удовлетворе-	

<ul style="list-style-type: none"> - выявление, формирование и максимальное удовлетворение потребностей клиентов; - обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания; - управление ассортиментом товаров и услуг; - управление работой малых коллективов в рамках решения задач профессиональной деятельности 			<p>ния потребностей клиентов; обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания; управления ассортиментом товаров и услуг</p> <p>ПК-2.6. Владеет навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами в рамках решения задач профессиональной деятельности</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический				
<ul style="list-style-type: none"> - подготовка исходных данных для осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих коммерческую и маркетинговую деятельность предприятия (организации); - расчет характеризующих коммерческую и маркетинговую деятельность предприятия (организации) экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по торговому обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торговые-технологические и логистические процессы 	<p>ПК-3. Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета характеризующих коммерческую и маркетинговую деятельность предприятия (организации) экономических и социально-экономических показателей, а также произвести этот расчет</p>	<p>ПК-3.1. Готовит исходные данные для осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих коммерческую и маркетинговую деятельность предприятия (организации)</p> <p>ПК-3.2. Рассчитывает характеризующие коммерческую и маркетинговую деятельность предприятия (организации) экономические и социально-экономические показатели на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>ПС 06.043 Трудовая функция: I/03.6 (ОТФ I)</p> <p>Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, консультации с ведущими работодателями</p>
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<ul style="list-style-type: none"> - проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; - участие в организации, проведении маркетинговых исследований и оценке их эффективности; - изучение передового 	<ul style="list-style-type: none"> - товары потребительского и производственно-технического назначения; - услуги по торговому обслуживанию потребителей; - коммерческие, маркетинговые, товароведные, торговые-технологические и 	<p>ПК-4. Способен проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-4.1. Проводит научные исследования по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; участвует в организации, проведении маркетинговых исследований и оценке их эффективности</p> <p>ПК-4.2. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области коммерческой и маркетин-</p>	<p>ПС 06.043 Трудовые функции: Н/01.6, Н/02.6, Н/03.6</p> <p>Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускни-</p>

отечественного и зарубежного опыта в области коммерческой и маркетинговой деятельности	логистические процессы; - выявляемые и формируемые потребности; - средства рекламы; - средства и методы контроля качества товаров; - научно-исследовательские процессы		говой деятельности	кам на рынке труда, консультации с ведущими работодателями
--	--	--	--------------------	--

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ) «ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ И ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ»

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарные учебные графики очной и очно-заочной форм обучения приведены в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами, практиками учебного плана.

Учебные планы подготовки бакалавра очной и очно-заочной форм обучения приведены в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся,

учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин приведены в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы учебной и производственных практик и оценочные средства

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело блок 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки, позволяют приобрести опыт профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практика» входят учебная и производственные практики.

Университет имеет заключенный договор о проведении учебной и производственных практик с Группой компаний «Дионис» - крупнейшей дистрибьюторской компанией Пензенской области, имеющей свой логистический распределительный центр и транспортную службу.

В состав ГК «Дионис» входят:

- оптовая компания «Дионис»;
- сеть магазинов «Караван»;
- сеть магазинов «Дьюти-фри»;
- транспортная компания «Форсаж»;
- агрофирма «Раздолье».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

4.4.1. Рабочая программа учебной практики и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается следующий тип учебной практики:

- ознакомительная практика – 2-й семестр (при очной и очно-заочной формах обучения), 3 зачетные единицы.

Рабочая программа учебной практики и оценочные средства приведены в приложении 4.

4.4.2. Рабочие программы производственных практик и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

а) торгово-экономическая, 4-й семестр (при очной форме обучения), 6-й семестр (при очно-заочной форме обучения), 3 зачетные единицы;

б) торгово-технологическая, 6-й семестр (при очной форме обучения), 8-й семестр (при очно-заочной форме обучения), 3 зачетные единицы;

в) научно-исследовательская работа, 8-й семестр (при очной форме обучения), 9-й семестр (при очно-заочной форме обучения), 12 зачетных единиц.

Рабочие программы производственных практик и оценочные средства приведены в приложении 5.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА

Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА для выпускников ОПОП ВО по направлению 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг» прилагается (Приложение 6).

4.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы определяют цели и задачи воспитательной работы, содержание и условия ее реализации, процедуру мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются (Приложение 7).

4.7. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата, разработаны на основе компетентностной модели выпускника образовательной программы по направлению 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг», одобренной Методическим советом Университета (Приложение 8).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ) «ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ И ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ» В ПГУ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программам практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дис-

танционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости):

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3-х лет): ООО «Парафарм», НПП «Геотек», ООО «Кодинсайд».

Не менее 60 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной обра-

зовательной программы выпускающей кафедрой является «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания».

5.3. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы бакалавриата университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Нормативно-методическое обеспечение механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся включает следующие локальные акты Университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета;
- Комплексная программа развития университета на календарный год;
- Положение о внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования;
- Положение о системе рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников и структурных подразделений ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»;
- Положение о Комиссии обучающихся по качеству образования;
- Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение об учебно-методическом комплексе;
- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования;
- Положение о порядке реализации основных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсовой работы, отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за формированием компетенций обучающихся на каждом этапе ос-

воения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью учебно-методических комплексов дисциплин и программ практик.

6.2.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ПГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарты университета СТО ПГУ 2.12–2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», СТО ПГУ 3.12–2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Выпускающей кафедрой «Менеджмент и государственное управление» разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

1. Знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический;
- научно-исследовательский

в соответствии с направленностью образовательной программы.

2. Способность выполнять трудовые функции, трудовые действия, предусмотренные профессиональными стандартами: ПС 08.026 «Специалист в сфере закупок», ПС 08.024 «Эксперт в сфере закупок», ПС 06.043 «Специалист по интернет-маркетингу» - в рамках трудовых функций.

3. Умение использовать современные методы маркетинговых исследований для решения профессиональных задач.

4. Самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской, коммерческой и маркетинговой деятельности по установленным формам.

Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль подготовки) «Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

Целью выпускной квалификационной работы является самостоятельное проведение исследования, имеющего логически завершенный характер, раскрывающего знания и умения выпускника применять их для решения конкретных практических задач в сфере коммерции и логистики и демонстрирующего его способность грамотно излагать свои мысли, аргументировать предложения, свободно пользоваться специальной терминологией в сфере коммерческой и логистиче-

ской деятельности предприятий.

Задачами выпускной квалификационной работы является развитие у студентов и реализация ими навыков, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический;
- научно-исследовательский.

В процессе решения указанных задач студент не только углубляет и расширяет уже полученные знания и навыки, но и вносит свои элементы научного исследования, обосновывает рекомендации для их практического внедрения в коммерческую и логистическую деятельность предприятий (организаций).

Общие требования к выпускной квалификационной работе:

- актуальность выбранной темы, ее соответствие задачам социально-экономического развития страны, развития международных экономических отношений или внешнеэкономических связей предприятия (базы производственной практики (научно-исследовательской работы)) и повышения эффективности его деятельности;

- комплексность исследования как отражение взаимосвязи научно-технических, организационных, социально-психологических, политических, внутренних и внешнеэкономических факторов и высокий научно-теоретический уровень;

- четкость построения структуры, логическая последовательность;

- убедительность аргументации;

- точность формулировок, доказательств и выводов;

- соответствие приведенных в работе данных условиям деятельности конкретного предприятия (организации);

- практическая значимость выводов и предложений.

Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования ФГОС ВО к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки по направлению 38.03.06 Торговое дело и должно включать в себя:

- анализ предметной области, постановку целей и формулировку задач исследования, выполненные на основе обзора научной и специальной литературы, а также обобщения опыта зарубежных и отечественных специалистов-практиков;

- описание методов, методик и средств исследований, процесса получения результатов, а также основного содержания выполненной автором работы;

- анализ полученных результатов, выводы и рекомендации к использованию в профессиональной деятельности;

- авторские разработки и предложения и их экономическое обоснование;

- список использованных источников;

- глоссарий;

- приложения.

Независимо от избранной темы при выполнении выпускной квалификационной работы рекомендуется придерживаться следующей структуры:

- титульный лист;

- содержание;

- введение;

- основная часть;

- заключение;

- список использованных источников;

- глоссарий;

- приложения.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

7.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать универсальные компетенции

Среда образовательной организации рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Характеристики воспитательной среды ПГУ, необходимые для формирования компетенций:

- это среда, построенная на ценностях, устоях и нравственных ориентирах российского общества;
- это правовая среда, где в полной мере соблюдается Конституция РФ, законы, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка;
- это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию инновационного потенциала студентов и приходу молодых одарённых людей в фундаментальную и прикладную науку;
- это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями;
- это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов и преподавателей, студентов друг с другом, студентов и сотрудников университета;
- это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными;
- это среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями.

7.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП

Главной целью воспитательной деятельности в Пензенском государственном университете является создание условий для личностного и профессионального развития студента, способствующих его эффективной адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества: развитие и становление личности студента – будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, обладающего гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, формирование у студентов чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Эта цель достигается посредством решения следующих задач:

- создание среды творческого, интеллектуального, культурного общения, способствующей самоопределению, самоутверждению и самореализации личности студента;
- обеспечение взаимосвязи воспитательного процесса, учебной и научной работы;
- создание условий для развития толерантности учащейся молодежи и воспитание эстетической, правовой, политической культуры, предпосылок для формирования гуманистического мировоззрения, активной гражданской позиции;
- развитие творческих объединений студентов для реализации личностного потенциала молодежи, ее креативности;
- совершенствование системы студенческого самоуправления за счет обучения ее представителей навыкам взаимодействия, формирования у них лидерских и организаторских склон-

ностей, уверенности в себе и своих силах;

- формирование здоровьесберегающей образовательной среды: развитие физической культуры как важного фактора гармоничного развития личности, высокой профессионально-трудовой активности, эффективной организации здорового образа жизни, высокопроизводительного труда и творческого долголетия;
- создание информационной среды, содействующей развитию творческих способностей студентов, коммуникационной культуры в процессе обмена социально значимой информацией;
- создание системы психологического сопровождения студентов для обеспечения комфортной воспитательной среды в вузе;
- формирование корпоративности общности студентов, преподавателей и всех структурных подразделений;
- приобщение к богатству национальной и мировой истории и культуры, овладение коммуникативными основами взаимодействия.

7.3. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы кафедры

7.3.1. Направления воспитательной деятельности кафедры

- деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- деятельность по профилактике деструктивного поведения обучающихся.

7.3.2. Направления воспитательной работы кафедры

Гражданское направление воспитательной работы – формирование у студентов российской гражданской идентичности, проявляющейся как осознание принадлежности к сообществу граждан своего государства, имеющее для молодого человека значимый смысл, а также профилактика экстремизма и формирование межнациональной толерантности через наделение знаниями, умениями и навыками в сфере регулирования межэтнических и межконфессиональных отношений и воспитания культуры межличностных и межнациональных отношений.

Духовно-нравственное направление – система духовно нравственного воспитания студенчества, которая ставит перед собой задачу научить ориентироваться в своей жизни на такие ценности, как человек, семья «истина, любовь, труд, знания, культура, Родина, Земля (как общий дом человечества), мир (как покой и согласие между народами), праведное поведение и ненасилие».

Патриотическое направление – создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, повышения уровня консолидации общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления

чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию.

Культурно-просветительское направление – расширение кругозора человека, позволяющего ему найти достойное место в обществе, помогающего ему быть полезным для окружающих людей и государства. Главная цель культурно-просветительской деятельности направлена на развитие социальной ответственности и культурной просвещенности. Студенты должны знать традиции и историю и с уважением относиться к различным памятным датам.

Экологическое направление – целенаправленное формирование экологического стиля мышления, необходимых нравственных и эстетических взглядов на природу и места в ней человека как части природы, научное понимание экологических проблем, активной жизненной позиции в реализации природоохраны, задач и рационального использования природных ресурсов.

Физическое направление – пропаганда и поддержка здорового образа жизни и обеспечение здоровьесберегающей среды, организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований, профилактика и борьба с курением, наркозависимостью и другими вредными привычками, формируемые системой физического воспитания в университете и развитой обширной спортивной базой вуза, обеспечивающей легкий и простой доступ к занятию спортом в рамках учебного и внеучебного воспитательного процесса.

Профессионально-трудовое направление – приобщение студентов к профессиональной деятельности и связанными с нею функциями в соответствии со специальностью и уровнем квалификации. Профессионально-трудовое воспитание предполагает: формирование трудовой мотивации, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики, творческого подхода к самосовершенствованию в избранной специальности, создание условий для творческой и профессиональной самореализации и т.д.

7.4. Формы и методы воспитательной работы

В университете применяются традиционные и современные формы и методы воспитательной работы. Формы воспитательной работы реализуются в различных вариантах организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект–субъектное взаимодействие в системе преподаватель–обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры и др.;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Классификация методов воспитательной работы:

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
Беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	Задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	Одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций для успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

7.5. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн-, так и в онлайн-форматах.

Применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровьесберегающие технологии; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии; дистанционные образовательные технологии и др.)

- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vt-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; Big Data; геймификация; блокчейн и др.).

Технология портфолио студента реализована в модуле Электронной информационной образовательной среды (ЭИОС) ПГУ «ВУЗ+Работодатель». Модуль предназначен для взаимодействия студентов/выпускников ПГУ с работодателями-партнерами ПГУ и предоставляет доступ к актуальным вакансиям работодателей, резюме соискателей, а также возможность узнать о предприятиях, предлагающих пройти практику и стажировку.

Дистанционные образовательные технологии используются в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательных процессов: используются средства ЭИОС ПГУ, сервисы организации видеоконференций и вебинаров (Zoom, Google Meet, Skype и др.), сервисы социальной сети «ВКонтакте».

Используются цифровые образовательные технологии в электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту: электронные варианты УМК дисциплин образовательных программ размещены на учебном портале ЭИОС ПГУ; создана площадка онлайн-курсов online.pnzgu.ru.

7.6. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе вуза

К видам деятельности обучающихся в воспитательной системе относятся:

- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- социокультурная, творческая, досуговая деятельность;
- студенческое и молодежное международное сотрудничество;
- деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной, физкультурно-спортивной и др. направленности;
- другие виды деятельности обучающихся.

7.6.1. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся в вузе, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- научно-исследовательские (научное сообщество, коворкинг-центр и др.);
- творческие (лига КВН, театр современного танца «Контрабас», молодежный студенческий хор ПГУ, театр эстрадного танца «АКВАМАРИН», вокальная студия «АВЕНЮ», студенческий театр «КИРИЛЛИЦА», ансамбль народной песни «ДОБРЫЕ ЛЮДИ», Театр Моды, студия танца «S-DANCE ПГУ» и др.);
- спортивные (студенческий спортивный клуб «Беркут», спортивный клуб ПГУ);
- общественные (профком, совет студенческого самоуправления, советы факультетов/институтов/общежитий.);
- волонтерские (волонтерский корпус ПГУ, Всероссийское общественное движение «Волонтеры-медики» в Пензенской области и др.);
- информационные (кинофотостудия, студенческая газета «Студенческий взгляд» и др.);
- профессиональные (педагогический отряд «Пламенный», студенческо-педагогический отряд «Рекорд», студенческо-педагогический отряд «Кристалл», студенческий отряд «Адреналин» и др.);
- межкультурные (клуб иностранных выпускников и др.);
- иные.

7.6.2. Основные студенческие сообщества/ объединения в Институте экономики и управления

Курс	Студенческие сообщества/ объединения
1-5 курсы	Академическая группа
Межкурсовые	Сообщества: студенческая профсоюзная организация, Совет студенческого самоуправления, Студенческое научное общество, Студенческий кураторский отряд (тьютерство), Спортивные команды, Клуб КВН, кружки по профессиональным дисциплинам, служба протокола и др.

7.7. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах согласно календарному плану

1) Гражданское направление (формируемые УК-4, УК-5, УК-8, УК-11)

Перечень мероприятий:

- Участие в демонстрациях, шествиях и других мероприятиях по реализации принципа гражданственности и патриотизма (День солидарности в борьбе с терроризмом – 3 сентября, День Конституции Российской Федерации – 12 декабря, День независимости России – 12 июня и др.).
- Тематические кураторские часы.
- Дебаты на тему: «Многонациональность – преимущество России».
- Участие в работе дискуссионного клуба «Дайте сказать!».

2) Духовно-нравственное направление (формируемые УК-1, УК-2, УК-3, УК-4)

Перечень мероприятий:

- Подготовка и проведение квеста «Установочная сессия».
- Подготовка и участие в «Дне института».
- Проведение экскурсий в музей университета, походы в театр, кино.

- Проведение тематических часов кураторами (по основному расписанию).
- Подготовка и участие в межфакультетском конкурсе «Первокурсник».
- Подготовка и участие в межфакультетском конкурсе команд КВН.

3) Патриотическое направление (формируемые УК-1, УК-2, УК4, УК5)

Перечень мероприятий:

- Кураторские часы, посвященные мужеству и героизму, уроки мужества.
- Участие в межфакультетском конкурсе «А ну-ка, парни!».
- Участие, организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Победы».
- Организация поздравлений к памятным датам.
- Участие в демонстрациях, шествиях и других мероприятиях по реализации принципа гражданственности и патриотизма (День защитника Отечества и др.)
- Онлайн-марафон ИЭиУ «О подвигах героев» (поделись историей своего героя!)

4) Культурно-просветительское направление (формируемые УК-1, УК-4)

Перечень мероприятий:

- Посещение выставок и презентаций.
- Организация и проведение Квеста «Установочная сессия»
- Участие в межфакультетском конкурсе «Студенческая весна».
- Участие в институтском конкурсе «Голос ИЭиУ».
- Посещение спектаклей, музеев.
- Конкурс красоты и грации «Мисс ИЭиУ».

5) Экологическое направление (формируемые УК-7, УК8)

Перечень мероприятий:

- Участие в акции «Пенза – чистый город».
- Участие в городской ежегодной экологической акции «Чистый берег».
- Участие в месячнике по благоустройству.

6) Физическое направление (формируемые УК-7, УК-8)

Перечень мероприятий:

- Проведение бесед, лекций по вопросам личной гигиены и ЗОЖ с привлечением специалистов и представителей общественных организаций.
- Участие студентов института в спортивных мероприятиях университета, города, региона, всероссийских соревнованиях.
- Участие в акции, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом.
- Участие в мероприятиях по профилактической работе по запрещению курения, употребления алкогольных напитков, пива, наркотических и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих средств.
- Турнир по настольному теннису ИЭиУ
- Чемпионат по мини-футболу на кубок ИЭиУ
- Организация участия обучающихся во Всероссийском молодежном физкультурном проекте «От студзачета к знаку отличия ГТО» (внутривузовский этап и региональный этап).

7) Профессионально-трудовое направление (формируемые УК-6, УК-9, УК-10, УК-11)

Перечень мероприятий:

- Торжественное мероприятие для первокурсников «День знаний».
- Реализация проекта ИЭиУ «Погружение».
- Конкурс «Лучшая академическая группа».
- «Ярмарка вакансий ПГУ».
- «Неделя без турникета».
- «День 1С: Карьеры».

– Встречи с представителями бизнеса, ведущими лекторами из различных вузов.

7.8. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Формы	Способы оценки
Гражданское направление	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут и др.	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика, диплом, грамота и др.
Духовно-нравственное направление	Фестиваль, проект, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.
Патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, диплом грамота и др.
Культурно-просветительское направление	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет, конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование и др.
Экологическое направление	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.
Физическое направление	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд и др.	Судейство, рефлексия, отзыв, грамота, диплом и др.
Профессионально-трудовое направление	Проект, выставка, ярмарка, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд и др.	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика и др.

7.8.1. Организация учета и поощрения социальной активности

Форма организации учета достижений и социальной активности студента: портфолио достижений, волонтерская книжка, электронный журнал и пр.

Формы поощрения социальной активности студента: грамота, благодарственное письмо, занесение на Доску почета, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности (семинар, выставка, публикация и т.п.), именная стипендия, разовая денежная выплата, ценный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах и др.

7.9. Используемая инфраструктура вуза

В университете создана современная материально-техническая база для воспитательной деятельности с обучающимися.

В воспитательном процессе используются современные технические средства обучения и воспитания. Для проведения мероприятий используется светодиодный экран, видеопроекторное оборудование для 3D маппинга, широкий спектр звукового и светотехнического оборудования для организации и проведения мероприятий различных форматов на территории университета. Для организации воспитательной работы имеются оборудованные помещения.

Киноконцертный зал (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Киноконцертный зал рассчитан на 384 посадочных места, оснащен новейшей техникой, скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями. Звуковое оборудование высокого класса фирмы JBL и широкий микрофонный парк производителей Sennheiser, Shure, dbTechnologies позволяют озвучивать концерты и спектакли. Также установлены моторизированный экран, видеопроектор NEC с высоким разрешением и яркостью для просмотра фильмов и организации видеоконференций.

Управление светом при помощи интерфейса Martin Light Jockey, приборы архитектурного

освещения и прожекторы полного вращения Martin и Silver Star, туманногенераторы позволяют высвечивать локации на сцене и в зале.

Актальный зал учебного корпуса № 11 (г. Пенза, ул. Лермонтова, 37, учебный корпус № 11).

Актальный зал рассчитан на 420 посадочных мест, оборудован современной техникой и Wi-Fi технологиями. Звуковое оборудование класса Hi-Fi, включающее в себя линейные массивы и сабвуфер фирмы B&G, цифровой микшерный пульт фирмы Allen&Heath, радиомикрофоны Sennheiser, позволяет озвучивать концерты, спектакли. Световое оборудование, состоящее из приборов полного вращения, прожекторов эффектов и архитектурного освещения фирм Silver Star и Invilight, генераторов дыма позволяет высвечивать локации на сценической площадке.

Также установлены видеопроектор NEC с высокой яркостью и разрешением, моторизированный экран для просмотра фильмов и организации видеоконференций.

Актальный зал учебного корпуса № 9 (г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9).

Актальный зал рассчитан на 288 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом, Wi-Fi, акустической системой фирмы JBL, радиомикрофонами dBtechnologies, видеопроектором Sanyo и моторизированным экраном для обеспечения семинаров, лекториев и собраний с обучающимися университета.

Манеж спортивного комплекса «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Трибуны крытого манежа спортивного комплекса «Темп» рассчитаны на 3500 посадочных мест. Модульная сцена площадью 100 м² и мощное звукоусилительное оборудование, состоящее из линейных массивов, сабвуферов и мониторов фирмы B&G, профессионального микшерного пульта Allen&Heath, радиомикрофонов Sennheiser и Invoton позволяют проводить масштабные культурно-массовые мероприятия.

Арена крытого манежа площадью 2000 м² с комбинированным покрытием из плитки ПВХ и искусственной травы позволяет проводить массовые спортивные мероприятия. Скалодром, мобильные интерактивные площадки и спортивный инвентарь позволяют организовывать секции по туризму, футболу, теннису и т.д. для студентов во внеучебное время.

Коворкинг центр (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Коворкинг рассчитан на 50 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями, интерактивным комплектом Smart board, моторизированным экраном и проектором Epson для проведения тренингов, обучающих семинаров, видеоконференций со студентами.

Тренинговый центр «Импульс» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Тренинговый центр оснащен интернетом, Wi-Fi, проектором и моторизированным экраном, помещениями для самопрезентаций и мастер-классов, тренингов. Кабинет для психологической разгрузки, консультаций, и психодиагностики оборудован мультиспихометром. Для адресной помощи обучающимся при различных психологических ситуациях работает телефон доверия.

Студия звукозаписи (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Студия звукозаписи предназначена для записи и обработки звука. Техническое оснащение включает в себя конденсаторный студийный микрофон Neumann, профессиональные наушники Sennheiser и Shure, активные акустические студийные мониторы Yamaha. Обработка звуковой информации осуществляется при помощи студийных контроллеров Berlinger и Akai.

Кинофотостудия (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 3).

Кинофотостудия предназначена для съемки и обработки фото- и видеоконтента и освещению культурно-массовых и спортивных мероприятий, семинаров и тренингов. Оснащена комплексом для кинопроизводства, профессиональными видеокамерами Sony и фотокамерами Canon с широким ассортиментом объективов. Оборудована современным студийным освещением и автоматизированной системой подъема рулонных фонов. Для рендеринга фото- и видеоконтента используются мощные компьютеры с повышенной производительностью.

Студенческая типография (г. Пенза, ул. Чкалова, 57, общежитие № 1).

Студенческая типография предназначена для разработки дизайнерских макетов информационных афиш, буклетов, визиток, плакатов и их печати. Оснащена плоттером Epson с широкоформатной печатью, принтерами и МФУ с цветной лазерной печатью фирмы Xerox phaser. Типо-

графия оборудована специальными резаками, переплетными машинами и ламинатором для изготовления блокнотов и скетчбуков.

7.9.1. Инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Для обеспечения учебного и воспитательного процессов в университете с постоянно развивающейся инфраструктурой имеются 19 учебных корпусов, объединенных в единый архитектурный ансамбль, расположенный в экологически чистом районе города. Инфраструктура вуза включает в себя объекты для организации и осуществления воспитательной деятельности.

Объекты культуры университета

Залы и сценические площадки	<ul style="list-style-type: none"> – манеж спортивного комплекса «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85; – киноконцертный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5; – актовый зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – актовый зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 11; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 57, общежитие № 1; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Маршала Крылова, д.2 «А», общежитие № 2; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 26 «А», общежитие № 4; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, 40. Учебный корпус № 3; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9.
Музейные комплексы	<ul style="list-style-type: none"> – информационно-выставочный музей истории Университета по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 1; <p>Научная библиотека:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интернет-библиотека по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 1, ауд. 308; – абонемент социально-гуманитарной и художественной литературы по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – абонемент иностранной литературы по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – читальный зал периодики по адресу: г. Пенза, г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – электронный читальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9.
Спортивно-оздоровительные объекты	<ul style="list-style-type: none"> – открытое спортивно-оздоровительное сооружение стадион «Политехник» по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40; – спортивный комплекс «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85; – лыжная база по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 46В; – бассейн по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; – гимнастический зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; – спортивный зал для тяжелой атлетики по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40; – спортивный зал для легкой атлетики и игровых видов спорта по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40. – спортивный зал игровых видов спорта по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; – тренажерный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 46; – тренажерный зал (мужской зал и женский зал) по адресу: г. Пенза, ул. Маршала Крылова, д. 2 «А», общежитие № 2; – тренажерный зал (мужской зал) по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 26 «А», общежитие № 4; – база отдыха «Политехник», Пензенская область, Бессоновский район, поселок

	Подлесный; – спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник», г. Пенза, Железнодорожный район, поселок Победа
--	---

7.10. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Пензенская область как многонациональный, многоконфессиональный регион с богатой историей и культурным наследием является показательной площадкой для реализации целей государственной культурной политики, которая определяет этапы, методы и средства включения населения, в частности студентов, в социокультурное пространство.

На сегодняшний день в Пензе насчитывается 219 памятников культуры и искусства, памятных сооружений, четыре региональных театра, более 20 музеев и музейных комплексов, 18 общедоступных библиотек города, более 10 концертных залов. Знакомство студентов с ними начинается с первых дней обучения в университете, что позволяет включить обучающихся в разные направления воспитательной работы (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-эстетическое) тремя основными способами:

- 1) ознакомление. В процессе обучающиеся знакомятся с историей и культурным наследием региона; определяют свое место в культурно-историческом контексте.
- 2) интеграция. Включенность в социокультурную жизнь города позволяет повысить общекультурный уровень, реализовать творческий потенциал и развить художественный вкус.
- 3) использование инфраструктуры региона для реализации собственных творческих проектов.

Инфраструктура региона

Музеи	<ul style="list-style-type: none"> – Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы» (Пензенская область, Белинский район, с. Лермонтово, ул. Бугор 1/1) – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К. А. Савицкого (г. Пенза, ул. Советская, 3) – Музей одной картины им. Г. В. Мясникова (г. Пенза, ул. Кирова 11). – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова 2). – Музей-усадьба В. Г. Белинского (г. Белинский, Пензенская область, ул. Барышева, 4). – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 73). – Музей В. О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Ключевского, 66). – Музей И. Н. Ульянова – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 54). – Музей народного творчества – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Куйбышева, 45).
Памятники	<ul style="list-style-type: none"> – Монумент воинской и трудовой славы (г. Пенза, площадь Победы) – Монумент Славы «Росток» (г. Пенза, набережная реки Суры) – Памятник «Первопоселенец» (г. Пенза, ул. Кирова) – Мемориальный комплекс «Афганские ворота» (г. Пенза, площадь маршала Жукова) – Памятник В. И. Ленину (г. Пенза, площадь Ленина) – Бюст М. Ю. Лермонтова (г. Пенза, сквер Лермонтова) – Памятник В. Г. Белинскому (г. Пенза, ул. Московская) – Бюст А. С. Пушкина (г. Пенза, ул. Пушкина, 1) – Часы «Кукушка» (г. Пенза, Фонтанная площадь)
Историко-архитектурные	<ul style="list-style-type: none"> – Спасский кафедральный собор (г. Пенза, Соборная площадь, 3). – Троице-Сканов монастырь. Пещерный монастырь (Пензенская область, Наров-

объекты (храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли)	чатский р-он, с. Сканово, ул. Монастырская, 1). – Парк имени В. Г. Белинского (г. Пенза, ул. К. Маркса, 1).
Театры, концертные залы	– ГАУК «Пензенский областной драматический театр им. А. В. Луначарского» (г. Пенза, ул. Московская, 89). – ГАУК ПО «Пензаконцерт» (г. Пенза, ул. Суворова, 215) – ГБУК «Центр театрального искусства «Дом Мейехольда» (г. Пенза, ул. Володарского, 59). – Театр «Кириллица» (г. Пенза, ул. Лермонтова, 37, корп.17).
Библиотеки	– ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (г. Пенза, пр. Строителей, 168а; ул. Белинского, 10) – Библиотека ПГУ (г. Пенза, ул. Красная, 40, корп.3,7; ул. Чкалова, 68, корп.9, ул. Лермонтова, 37, корп.11).
Кинотеатры	– Современник (г. Пенза, ул. Пушкина, 10) – Высшая лига (г. Пенза, ул. Московская, 37)
Дома культуры, творчества	– Центр культуры и досуга (г. Пенза, ул. Ленина, 11А) – ГАУ «Многофункциональный молодёжный центр Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова, 51) – Центр культурного развития «Губернский» (г. Пенза, ул. Ленинградская, 1А)
Центры развлечений	– «Роллердром», спортивно-развлекательный центр, развлекательный центр (г. Пенза, ул. Гагарина, 6, корп.1)
Спортивные комплексы	– Дворец спорта Рубин (г. Пенза, ул. Революционная, 9) – Спортивно-зрелищный комплекс Дизель-Арена (г. Пенза, ул. Окружная, 163) – Стадион «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85) – Стадион «Труд» (г. Пенза, ул. Карла Маркса, 3А)
Лесопарки, природоохранные зоны	– Ботанический сад имени И. И. Спрыгина ПГУ (г. Пенза, ул. К. Маркса, 2а)

7.11. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

7.11.1 Формы и методы сетевого взаимодействия

- Реализация образовательной программы с привлечением учреждений сети.
- Взаимодействие в использовании материально-технических ресурсов.
- Сетевое образовательное событие – разовые несистемные мероприятия совместной деятельности: акции, экскурсии, практики, стажировки и т.д.
- Сетевой образовательный проект – определенная по времени совместная деятельность по достижению определённой образовательной цели.

Сетевое взаимодействие в ВУЗе реализуется посредством разнообразных механизмов: совместные образовательные программы, дистанционное обучение, независимая оценка качества образования, общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ, научно-практические конференции, выставки, форумы, в том числе, виртуальные и др.

Основные субъекты воспитания как социальные институты

Образовательные организации и сетевые сообщества	– ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», Красная ул., 40 Официальный сайт: https://pnzgu.ru/ В контакте: https://vk.com/pnzgu
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» «Многопрофильный колледж» Официальный сайт: https://yurk.pnzgu.ru/ В контакте: https://vk.com/college58 – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет», г. Пенза, ул. Ботаническая, 30 Официальный сайт: https://pgau.ru/ В контакте: https://vk.com/penz_gau – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», г. Пенза, ул. Германа Титова, 28 Официальный сайт: http://www.pguas.ru/ В контакте: https://vk.com/pguaspnz – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет», г. Пенза, проезд Байдукова/ ул. Гагарина, 1а/ 11 Официальный сайт: http://www.penzgtu.ru/ В контакте: https://vk.com/penzgtu – Пензенский казачий институт технологий (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)», г. Пенза, ул. Володарского, 6 Официальный сайт: https://mgutupenza.ru/ В контакте: https://vk.com/mgutupkit
Религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенская Епархия Русской Православной Церкви, г. Пенза, Соборная площадь, 1; г. Пенза, ул. Урицкого, 42; – Епархиальный духовно-просветительский центр им. святителя Иннокентия Пензенского при Богоявленском храме г. Пензы, г. Пенза, Октябрьская, 2.
Молодежные организации	<ul style="list-style-type: none"> – Автономная некоммерческая организация «Студенческий спортивный клуб Пензенского государственного университета» «Беркут»; – Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области»; – Местная Православная Религиозная организация прихода Вознесенской церкви г. Пензы Пензенской Епархии Русской Православной церкви; – Автономная некоммерческая организация «Федерация страйкбола Пензенской области»; – Пензенское региональное отделение Всероссийской общественной организации "Молодая Гвардия Единой России" – Пензенская региональная благотворительная общественная организация «Социальная молодежная служба» – Пензенская региональная молодежная общественная организация по профилактике асоциальных проявлений «Перспектива»; – Пензенское региональное отделение МООО «Российские Студенческие отряды».
Радио и телевидение	<ul style="list-style-type: none"> – Радио вести FM; – Радио Экспресс; – Радио России Пенза; – Мост радио. – Телеканал ТВ-Пенза; – Филиал ФГУП ВГТРК ГТРК Пенза – Экспресс – 11 канал, – Радио 101.8 – ТВ-Экспресс – Европа Плюс – Теле-радиоккомпания «Наш дом»
Газеты, журналы, книжные	<ul style="list-style-type: none"> – Университетская газета, г. Пенза, ул. Красная, 40, учебный корпус № 1, 2-й этаж, аудитория 213

издательства	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенская правда, г. Пенза, ул. Карла Маркса, 16 – Редакционно-издательское учреждение, г. Пенза, ул. Кирова, 65/2 <p>Книжные издательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Областной издательский центр, г. Пенза, ул. Кирова, 65 – Наука и просвещение, г. Пенза, ул. Кирова, 49, эт. 2, оф. 20 – Наш дом, г. Пенза, ул. Московская, 11Е – Пензенская Правда, г. Пенза, ул. Куйбышева, 23 – Научно-издательский центр Социосфера, г. Пенза, ул. Мира, 35
Историко-краеведческие и поисковые организации	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация краеведов Пензенской области; – Пензенский государственный краеведческий музей им. В.О. Ключевского; – Пензенское региональное отделение «Поисковое движение России»
Ветеранские организации	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенский филиал Российского Союза ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Калинина, 9; – Пензенский городской совет ветеранов Войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, г. Пенза, площадь Маршала Жукова, 4; – Всероссийское общество инвалидов, г. Пенза, ул. Богданова, 17А – Пензенский областной совет ветеранов войны, г. Пенза, ул. Московская, 75 – Пензенский дом ветеранов, г. Пенза, ул. Собинова, 9 – Областной комитет Солдатская мать, г. Пенза, ул. Кураева, 36а – Совет по делам ветеранов при Губернаторе Пензенской области, г. Пенза, ул. Кирова, 65 – Областная Организация Российского Союза Ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Богданова, 18а
Общественные организации просветительской направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области», e-mail: ynews@mail.ru, https://vk.com/smpo58 – АНО «Центр молодежного сотрудничества» г. Пенза, Володарского, 17, оф. 5 – ГАУ ПО «Многофункциональный молодежный центр» г. Пенза, ул. Кирова, 51 – Молодежная общероссийская общественная организация «Российские студенческие отряды» г. Пенза, ул. Кирова, 51
Организации военно-патриотической направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация Пензенский молодёжный военно-исторический клуб «Засека» г. Пенза, Колхозный 3-й Проезд, 17, 1 – Военно-патриотический клуб «Гвардия» г. Пенза, ул. Бекешская, 14
Спортивные секции и клубы	<ul style="list-style-type: none"> – Государственное автономное учреждение Центр спортивной подготовки Пензенской области (ГАУ ЦСП ПО) 440060 г. Пенза, ул. Антонова, 39-а http://shvsm-penza.ru/ – Государственное автономное образовательное учреждение профессионального образования «Училище олимпийского резерва Пензенской области» (ГАОУ ПО «УОР ПО») 440008 г. Пенза, ул. Пугачёва, 93 http://uor-penza.ru – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по гимнастике имени Натальи Александровны Лавровой» (ГБОУ ДО «ОСДЮСШОР по гимнастике им. Н.А. Лавровой») www.burtasy.ru – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Пензенская областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва водных видов спорта" (ГБОУ ДО ПОСДЮСШОР водных видов спорта). dvs-sura.ru – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по хоккею» (ГБОУ ДО СДЮСШОР по хоккею) Дизель-Арена.РФ – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по плаванию «Горизонт» города Пензы (МБУ ДО СДЮШОР по плаванию «Горизонт» города Пензы) http://58sport.ru

<p>Организации художественного творчества и творческие объединения деятелей культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Министерство культуры и туризма Пензенской области http://minkult.pnzreg.ru/ Музеи: – Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы» Пензенская область, Белинский район, село Лермонтово, улица Бугор 1/1 http://tarhany.ru – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого», г. Пенза, ул. Советская, 3 Penza-art@mail.ru – Музей стекла и хрусталя – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого» г. Никольск, Пензенская обл., ул. Комсомольская, д. 21 museum-nikolsk@mail.ru – Музей одной картины им. Г.В. Мясникова – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого», г. Пенза, ул. Кирова, 11 – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» г. Пенза ул. Кирова, 2 www.litmuzpenza.ru – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» г. Пенза, ул. Красная, 73 museum@tl.ru – Музей В.О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» 440600, г. Пенза, ул. Ключевского, 66 – Музей народного творчества – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» г. Пенза, ул. Куйбышева, д. 45 Театрально-зрелищные организации: – ГАУК «Пензенский областной драматический театр имени А.В.Луначарского» г. Пенза, ул. Московская, 89 dramapnz@rambler.ru – ГАУК ПО «Пензаконцерт» г. Пенза, ул. Суворова 215 http://penzakoncert.ru Государственные библиотеки: – ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 168а Телефоны: 63-44-32, 63-44-35 440026, г. Пенза, ул. Белинского, 10 Телефон: 63-44-21 г. Пенза, пр. Строителей, 168а Факс: 63-44-11, 63-44-41, 63-44-07 Сайт: http://liblermont.ru
<p>Волонтерские (добровольческие) организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Региональный штаб акции взаимопомощи «Мы Вместе» – Пензенское отделение ВОД «Волонтеры Победы» – Ассоциация зеленых вузов – Волонтерский корпус Пензенского государственного университета – Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы»
<p>Некоммерческие организации. Организации, ведущие информационно-просветительскую и научную деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Автономная некоммерческая научно-методическая организация «Приволжский дом знаний» http://pdzpenza.ru – Организации, работающие с инвалидами Автономная некоммерческая организация «Квартал Луи» http://kvartal-lui.ru – Автономная некоммерческая организация «Творческое объединение «ПензаХобби». Организации, работающие с инвалидами http://penzahobby.ru – Автономная некоммерческая организация социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» – Пензенская областная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Профсоюзные организации http://profobr58.ru/ – Пензенский областной союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Пензенской области» http://fppo.ru https://vk.com/club156540412 – Пензенская региональная общественная организация практикующих психологов «Круг доверия» https://vk.com/krug_doveriya – Пензенское региональное отделение Молодежной общероссийской общественной

	<p>организации «Российские Студенческие Отряды» http://rso58.ru; https://vk.com/rso_penza</p> <p>– Профсоюзная организация студентов Пензенского государственного университета https://profstud.pnzgu.ru/ profcom-psu@mail.ru (8412) 36-84-60</p> <p>– Пензенское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество» https://rvio.histrf.ru; https://vk.com/rviopenza</p>
--	---

7.12 Кадровое обеспечение

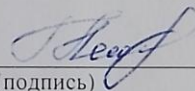
Воспитательный аспект является важнейшим аспектом работы администрации университета, факультетов и институтов, преподавателей и сотрудников университета. Значительная воспитательная нагрузка сконцентрирована в практике воспитательной деятельности, которую организуют и осуществляют сотрудники подразделений, входящих в структуру управления воспитательной и социальной работы ПГУ, заместители деканов/ директоров факультетов/ институтов по воспитательной работе, кураторы академических групп. На добровольных началах существенную социально значимую работу выполняет студенческий актив.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, профессионального стандарта ПС 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н, профессионального стандарта ПС 08.024 «Эксперт в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 626н, профессионального стандарта ПС 06.043 «Специалист по интернет-маркетингу», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 г. № 95н и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Учайкина Е.П., генеральный директор ООО «Караван у дома» 15.06.2023
(Ф.И.О., должность, подпись, печать, дата)
2. Пензин А.А., генеральный директор ООО «Максофт Защита» 16.06.2023
(Ф.И.О., должность, подпись, печать, дата)
3. Елистратов М.Г., генеральный директор ООО «Парафарм» 17.06.2023
(Ф.И.О., должность, подпись, печать, дата)

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой
«Маркетинг, коммерция
и сфера обслуживания»
(наименование кафедры)


(подпись)

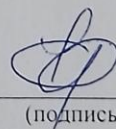
Гамидуллаева Л.А.
(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией института экономики и управления

Протокол № 9

«20» июня 2023 года

Председатель
методической комиссии института экономики и управления


(подпись)

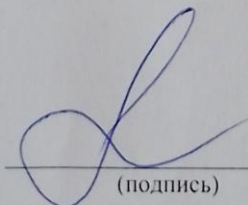
Ерёмина Е.В.
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Учёным советом института экономики и управления

Протокол № 11

от «27» июня 2023 года

Директор института
экономики и управления


(подпись)

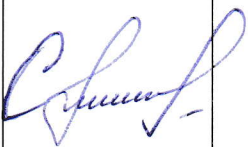
Володин В.М.
(Ф.И.О.)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

На 2024/2025 учебный год:

Согласно приказу 1226/о от 05.12.2023 г. в связи с реорганизацией Института экономики и управления кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» преобразована в кафедру «Менеджмент и государственное управление».

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть Б1.О.01 - Б1.О.24 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений: Б1.В.01 - Б1.В.23, в т.ч. дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 - Б1.В.ДВ.05 и факультативные дисциплины: ФТД.01 - ФТД.02	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 4. Структура и содержание учебной дисциплины для (РПД «Основы проектной деятельности»); 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №10 от «25» июня 2024 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная), Б2.О.02(П) Производственная практика (торгово-экономическая), Б2.О.03(П) Производственная практика (торгово-технологическая), Б2.О.04 (П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Внесены изменения в разделы РПП: 8. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 4.6. Рабочая программа воспитания (и календарный план воспитательной работы)	Внесены изменения в разделы РП воспитания, календарный план воспитательной работы; 5. Календарный план воспитательной работы		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2024/25 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых работ; - тесты		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

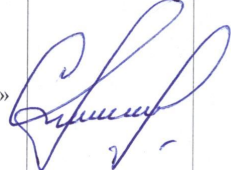
На 2025/2026 учебный год:

Согласно приказу 1226/о от 05.12.2023 г. в связи с реорганизацией Института экономики и управления кафедры «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» преобразована в кафедру «Менеджмент и государственное управление».

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть Б1.О.01 - Б1.О.24 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений: Б1.В.01 - Б1.В.23, в т.ч. дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 - Б1.В.ДВ.05 и факультативные дисциплины: ФТД.01 - ФТД.02	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 4. Структура и содержание учебной дисциплины для (РПД «Основы проектной деятельности»); 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №10 от «24» июня 2025 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная), Б2.О.02(П) Производственная практика (торгово-экономическая), Б2.О.03(П) Производственная практика (торгово-технологическая), Б2.О.04 (П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Внесены изменения в разделы РПП: 8. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 4.6. Рабочая программа воспитания (и календарный план воспитательной работы)	Внесены изменения в разделы РП воспитания, календарный план воспитательной работы; 5. Календарный план воспитательной работы		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2025/26 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых работ; - тесты		

ДОПОЛНЕНИЕ В ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению подготовки
38.03.06 Торговое дело
на 2025/ 2026 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
п. 4.6. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы	Внесены изменения в п.4.6.: -переработана Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы на основе Рабочей программы воспитания университета и Календарного плана воспитательной работы университета	Протокол №1 от «23» сентября 2025 года	

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело
Профиль «Электронная коммерция и интернет-маркетинг»

на 2026/ 2027 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть Б1.О.01 - Б1.О.18 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.01 - Б1.В.33, в т.ч. дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 - Б1.В.ДВ.02; Факультативные дисциплины ФТД.01 – ФТД.02	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 4. Структура и содержание учебной дисциплины (для РПД «Основы проектной деятельности») 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол № 10 от «30» июня 2026 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная, Б2.О.02(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) Б2.О.03(П) Производственная практика: преддипломная	Внесены изменения в разделы РПП: 8. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 4.6. Рабочая программа воспитания (и календарный план воспитательной работы)	Внесены изменения в разделы РП воспитания, календарный план воспитательной работы: 5. Календарный план воспитательной работы		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2026/27 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: вопросы и задания для экзамена (зачета); темы курсовых работ; тесты		