

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт

Кафедра

Политехнический

«Информационное обеспечение
управления и производства»

46.04.02

Направление подготовки

«Документоведение и архивоведение»

Магистерская программа

Документационное обеспечение
управления электронного
правительства

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

на тему

Создание и использование архивов оцифрованных документов

Студент
гр. 22зВДм1

Уланова 30.01.2025
(подпись, дата)

С.А. Уланова
(инициалы, фамилия)

Научный
руководитель

доцент каф. ИНОУП
(должность, место работы)

Шокорова 30.01.2025
(подпись, дата)

Н.Н. Шокорова
(инициалы, фамилия)

Нормоконтролёр

к.т.н, доцент каф. ИНОУП
(должность, место работы)

Кириухин 05.02.2025
(подпись, дата)

Ю.Г. Кириухин
(инициалы, фамилия)

Рецензент

ООО «Свение»
(должность, место работы)

Кузьмина 06.02.2025
(подпись, дата)

А.П. Кузьмина
(инициалы, фамилия)

Рецензент

Рук-мб упр. по раб.
в перс. АД «Тинькофф»
(должность, место работы)

Рязанова 06.02.2025
(подпись, дата)

Н.А. Рязанова
(инициалы, фамилия)

Магистерская диссертация по содержанию и объему соответствует заданию, профилю направления подготовки и может быть допущена к защите на заседании Государственной аттестационной комиссии «___» _____ 2025 г.

Проверяющий преподаватель

Ладонова 05.02.2025
(подпись, дата)

О.Ю. Ладонова
(инициалы, фамилия)

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от 30.01.25 № 6)

Заведующий кафедрой

Фионова
(подпись)

Л.Р. Фионова
(инициалы, фамилия)

Работа защищена с оценкой отлично (протокол заседания ГЭК от 12.02.25 № 2)

Секретарь ГЭК

Фионова
(подпись)

Ю.Ю. Фионова
(инициалы, фамилия)

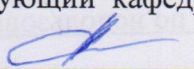


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ИнОУП

 Л.Р. Фионова

« 4 » декабря 2024 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) магистранта

1. Магистрант Уланова Светлана Алексеевна

группа 223ВДм1 Политехнического института направление подготовки:

46.04.02 «Документоведение и архивоведение» (магистерская программа

«Документационное обеспечение управления электронного правительства»)

2. Научный руководитель ВКР доцент Шокорова Нина Николаевна

3. Место преддипломной практики Министерство по делам архивов Пензенской области

4. Тема магистерской диссертации Создание и использование архивов оцифрованных документов

5. Тема утверждена приказом по ПГУ № 844а/0 от « 18 » октябрь 2022 г.

6. Задание на проектирование (цель работы, предмет исследования, ограничения на предмет исследования, требования к результатам проектирования.)

Цель работы: анализ действующей нормативной законодательной и методической базы по оцифровке архивных документов, используемых в архивах форматов хранения электронных копий архивных документов, сканирующего оборудования и носителей для вечного хранения информации в цифровом виде, а также разработка рекомендаций по использованию архивов оцифрованных документов.

Объект исследования: информационные технологии создания и использования архивных электронных документов.

Предмет исследования: нормативная законодательная база и информационные технологии, применяемые в архивной сфере управления электронными документами

Методы исследования: наблюдение, сравнительный анализ, синтез информации.

Ограничения на предмет исследования: исследование выполнить на основе анализа действующей нормативно-законодательной базы и существующего уровня научно-технического развития.

Практическая и теоретическая значимость работы: предложенные в магистерской диссертации методические рекомендации будут полезны архивистам региона.

7. Объем и содержание основной части магистерской диссертации (перечень вопросов, подлежащих исследованию или разработке)

1. Анализ нормативной базы и источников, регламентирующих информатизацию архивной деятельности.
2. Современные подходы при создании архивов оцифрованных документов.
3. Рекомендации по использованию архивов оцифрованных документов.

Дата выдачи задания « 5 » <u>декабря</u> 20 <u>24</u> г.
Руководитель ВКР <u>Шокова</u> Н.Н. Шокова
Задание к исполнению принял « 5 » <u>декабря</u> 20 <u>24</u> г.
Магистрант <u>Уф</u> С.А. Уланова
Исполнение и оформление ВКР магистранта соответствует требованиям нормативных документов
Нормоконтролёр <u>Ю.Г. Кирюхин</u> Ю.Г. Кирюхин
« 05 » <u>января</u> 2025г.
ВКР магистранта по содержанию и объёму соответствует заданию, профилю направления подготовки и может быть допущена к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии « 12 » <u>февраля</u> 20 <u>25</u> г.
Проверяющий преподаватель <u>О.Ю. Ларонова</u>
« 05 » <u>февраля</u> 2025г.

ВКР к защите допустить

Заместитель директора ПИ по
заочному обучению
д.т.н., профессор

« 6 » февраля 2025 г.

А.Н. Литвинов

Дата защиты в ГЭК « 12 » февраля 2025 г.

Секретарь ГЭК

Ю.Ю. Фионова

СПРАВКА

Пензенский государственный университет

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

Автор работы: Уланова Светлана Алексеевна
Самоцитирование
рассчитано для: Уланова Светлана Алексеевна
Название работы: Создание и использование архивов оцифрованных документов
Тип работы: Магистерская диссертация
Подразделение: Кафедра ИНОУП

РЕЗУЛЬТАТЫ

■ ОТЧЕТ О ПРОВЕРКЕ КОРРЕКТИРОВАЛСЯ: НИЖЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ДО КОРРЕКТИРОВКИ

СОВПАДЕНИЯ	18.15%	СОВПАДЕНИЯ	18.15%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	63.42%	ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	63.42%
ЦИТИРОВАНИЯ	9.97%	ЦИТИРОВАНИЯ	9.97%
САМОЦИТИРОВАНИЯ	8.46%	САМОЦИТИРОВАНИЯ	8.46%

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 21.01.2025

ДАТА И ВРЕМЯ КОРРЕКТИРОВКИ: 21.01.2025 15:44

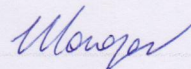
Структура документа: Проверенные разделы: основная часть с.2-4, 25-64, содержание с.5, приложение с.72-99, введение с.6-21, выводы с.21-25
Модули поиска: Переводные заимствования IEEE; Цитирование; IEEE; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования; Патенты СССР, РФ, СНГ; Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Перефразирования по Интернету (EN); Кольцо вузов; СПС ГАРАНТ: нормативно-правовая документация; Публикации РГБ; Коллекция НБУ; Шаблонные фразы; Диссертации НББ; ИПС Адилет; Перефразирования по коллекции IEEE; СМИ России и СНГ; Переводные заимствования по коллекции Гарант: аналитика; Перефразирования по Интернету; Медицина; Публикации eLIBRARY (переводы и перефразирования); Публикации eLIBRARY; Перефразированные заимствования по коллекции Интернет в английском сегменте; СПС ГАРАНТ: аналитика; Интернет Плюс; Перефразированные заимствования по коллекции Интернет в русском сегмент...

Работу проверил: Шокорова Нина Николаевна

ФИО проверяющего

Дата подписи:

06.02.2025



Подпись проверяющего



Чтобы убедиться
в подлинности справки, используйте QR-код,
который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.
Предоставленная информация не подлежит использованию
в коммерческих целях.

ФБГОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Информационное обеспечение управления и производства»

ОТЗЫВ

на магистерскую диссертацию

Магистерская диссертация подготовлена

студентом Улановой Светланой Алексеевной

(фамилия, имя, отчество)

Группа 22зВДм1

Направление 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

Магистерская программа «Документационное обеспечение управления электронного правительства»

Тема магистерской диссертации: «Создание и использование архивов оцифрованных документов»

1. Актуальность и целесообразность выбранной темы

Выбранная тема является актуальной и целесообразной, поскольку цифровизация архивной деятельности является основным вектором развития государственных и ведомственных архивов Российской Федерации.

2. Соответствие магистерской диссертации поставленной цели и задачам

Полностью соответствует.

3. Главные достоинства работы

Проведен подробный анализ нормативных актов и исследований по оцифровке архивных документов, Рассмотрены современные подходы при создании архивов оцифрованных документов. Проведен анализ систем архивного хранения электронных документов в субъектах Приволжского федерального округа и основные направления применения технологий оцифровки архивных документов на примере ГБУ «Государственный архив Пензенской области». Результатом работы стали Методические рекомендации по подготовке виртуальных и стационарных выставок для сотрудников архивных учреждений Пензенского региона.

4. Практическое значение работы и научная обоснованность полученных результатов

Предложенные методические рекомендации по подготовке виртуальных и стационарных выставок, позволят оказать методическую поддержку

сотрудникам госархива, работникам архивных отделов администраций муниципальных районов и городских округов Пензенской области. Практическая значимость работы подтверждена Выпиской из протокола заседания экспертно-проверочной комиссии Министерства по делам архивов Пензенской области.

5. Соответствие оформления работы требованиям

Полностью соответствует.

6. Отражение результатов исследований в публикациях

1) Фионова Л.Р., Уланова С.А. Особенности новых правил организации хранения архивных документов // В сборнике: Современные технологии документооборота в бизнесе, производстве и управлении. Сборник научных статей по материалам XXIV Всероссийской научно-практической конференции (с международным участием)– 2024. – С. 149-153.

2) Шокорова Н.Н., Уланова С.А. К вопросу цифровизации деятельности государственных архивов. // В сборнике: Современные технологии документооборота в бизнесе, производстве и управлении. Сборник научных статей по материалам XXIII Всероссийской научно-практической конференции (с международным участием)– 2023. – С. 223-227.

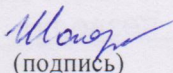
3) Шокорова Н.Н., Уланова С.А. Роль архивных документов в патриотическом воспитании молодежи // В сборнике: Современное состояние инфосферы учреждений культуры : Материалы VI Международного студенческого научно-практического форума, Орел - Минск, 2023. – С. 152-156.

Общее заключение по работе. В ходе выполнения магистерской диссертации Уланова С.А. продемонстрировала умения самостоятельно проводить исследования, делать выводы и формулировать рекомендации. Достигнутые результаты отражают высокую степень подготовленности выпускника, полностью соответствующую требованиям ФГОС по направлению 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», и подтверждают освоение всех профессиональных компетенций.

Считаю, что магистерская диссертация заслуживает оценки «отлично», а Уланова С.А. присвоения квалификации магистра по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение».

Руководитель

Доцент
(должность)


(подпись)

Н.Н. Шокорова
(инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Информационное обеспечение управления и производства»

Р Е Ц Е Н З И Я
на магистерскую диссертацию

Магистерская диссертация подготовлена
студентом (кой) Улановой Светланой Алексеевной
(фамилия, имя и отчество)

Группа 223ВДм1

Направление 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

Магистерская программа Документационное обеспечение управления электронного правительства

Тема магистерской диссертации Создание и использование архивов оцифрованных документов

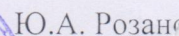
**Оценка соответствия подготовленности автора
магистерской диссертации требованиям ФГОС**

№ п/п	Требования к уровню профессиональной подготовленности выпускника	Оценка		
		соответствует	в основном соответствует	не соответствует
1.	Актуальность темы работы	+		
2.	Полнота обзора состояния вопроса	+		
3.	Корректность постановки задачи	+		
4.	Корректность использования методов и моделей	+		
5.	Степень комплектности работы, использование в ней знаний различных дисциплин	+		
6.	Четкость, последовательность и язык изложения материала	+		
7.	Использование в работе современных компьютерных технологий	+		
8.	Качество оформления материала и результатов работы	+		
9.	Оригинальность и новизна полученных результатов		+	
10.	Практическая значимость работы	+		

Общее заключение по работе*

Работа подготовлена в полном соответствии с поставленной целью исследования. Практические рекомендации звучат актуально и затрагивают проблемы архивов в области создания, хранения и использования электронных архивных документов.

В качестве недочета магистерской диссертации отмечу, что при анализе систем архивного хранения электронных документов в субъектах Приволжского федерального округа приведенные



ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Информационное обеспечение управления и производства»

РЕЦЕНЗИЯ
на магистерскую диссертацию

Магистерская диссертация подготовлена
студентом (кой) Улановой Светланой Алексеевной
(фамилия, имя и отчество)

Группа 22зВДм1

Направление 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

Магистерская программа Документационное обеспечение управления электронного правительства

Тема магистерской диссертации Создание и использование архивов оцифрованных документов

Оценка соответствия подготовленности автора
магистерской диссертации требованиям ФГОС

№ п/п	Требования к уровню профессиональной подготовленности выпускника	Оценка		
		соответствует	в основном соответствует	не соответствует
1.	Актуальность темы работы	+		
2.	Полнота обзора состояния вопроса	+		
3.	Корректность постановки задачи	+		
4.	Корректность использования методов и моделей	+		
5.	Степень комплектности работы, использование в ней знаний различных дисциплин	+		
6.	Четкость, последовательность и язык изложения материала	+		
7.	Использование в работе современных компьютерных технологий	+		
8.	Качество оформления материала и результатов работы	+		
9.	Оригинальность и новизна полученных результатов		+	
10.	Практическая значимость работы	+		

Общее заключение по работе

Работа подготовлена в полном соответствии с поставленной целью исследования. Практические рекомендации звучат актуально и затрагивают проблемы архивов в области создания, хранения и использования электронных архивных документов.

Достигнутые результаты отражают степень подготовленности выпускника, полностью соответствующую требованиям ФГОС по направлению 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», и подтверждают освоение всех компетенций.

Считаю, что магистерская диссертация заслуживает оценки «отлично», а Уланова С.А. присвоения квалификации магистра по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение».

Специалист по кадрам

ООО «Сияние»

« 06 » февраль 2025 г.

