

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:

Ректор _____ А.Д. Гуляков

« 30 » _____ 2015 г.

Номер внутривузовской регистрации

1540-13

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Направление подготовки

39.06.01

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

(УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ)

Направленность (Профиль):

Социальная структура, социальные институты и процессы

Квалификация (степень) – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения

очная, заочная

Пенза – 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	4
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ	4
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	5
5. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	7
6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	7
7. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	8
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	11
9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕ- ЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	15
Приложение 1. Календарные учебные графики	
Приложение 2. Учебные планы	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин	
Приложение 4. Программы практик	
Приложение 5. Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно- квалификационной работы (диссертации)	
Приложение 6. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО и оценочных средств	
Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные средства для ГИА (программы государственного экзамена и представления на- учного доклада об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации)	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), реализуемая вузом по направлению подготовки кадров высшей квалификации 39.06.01 Социологические науки имеет направленность (профиль) подготовки: Социальная структура, социальные институты и процессы (научная специальность 22.00.04).

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Программа аспирантуры представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом на основе ФГОС ВО - Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП аспирантуры регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной программе подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программу научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические и оценочные материалы.

1.2. Нормативно-правовую базу разработки программы аспирантуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» июля 2014 г. № 899, с изменениями и дополнениями от 30.04. 2015 г., приказ Минобрнауки РФ №464;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Обучение по данной программе аспирантуры осуществляется в очной и заочной формах обучения.

2.2. Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

2.3. Срок получения образования по программе аспирантуры в очной форме обучения составляет 3 года вне зависимости от применяемых образовательных технологий, по заочной форме обучения 4 года.

2.4. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно продление срока обучения не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

2.5. При реализации программы аспирантуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников включает научно-исследовательскую деятельность в следующих областях:

- теория, методология и история социологии;
- социальная структура, социальные институты и процессы;
- экономическая социология и демография;
- социология управления;
- социология культуры, духовной жизни;
- политическая социология.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- теории, раскрывающие сущность социальных процессов и отношений на различных уровнях социальной организации, общественных явлений, закономерностей общественного развития, механизмов социальных изменений в общемировом пространстве, в российском обществе и в региональных социальных пространствах, переходных эпох, стран, регионов, социальных общностей, сфер общественной жизни, социальных систем;

- реальные социальные явления, связи, институты и процессы в глобальных, региональных и иных социально-экономических, социально-политических и социально-культурных системах, социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общ-

ностей и между ними, их отражение в общественном сознании, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения;

- процессы социально-научного исследования, включающие методологию, методы и инструменты проведения научных исследований, техники анализа и систематизации информации, разработку моделей исследуемых процессов, явлений и объектов профессиональной деятельности, механизмы прогнозирования, проектирования и оптимизации социальных показателей, процессов и отношений, разработку методологии и инструментальных средств для социологического анализа в соответствии с условиями, целями и задачами.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

- научно-исследовательская деятельность в области теории, методологии и истории социологии, социальной структуры, социальных институтов и процессов, экономической социологии и демографии, социологии управления, социологии культуры, духовной жизни, политической социологии;

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы: универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки; общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки; профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры. Универсальные и общепрофессиональные компетенции определяются ФГОС ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки, профессиональные компетенции формируются вузом в соответствии с утверждаемой Минобрнауки РФ номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

Выпускник, освоивший данную программу аспирантуры, должен обладать следующими

а) универсальными компетенциями (УК):

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью задавать, транслировать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности (ОПК-1);

- способностью определять, транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности (ОПК-2);

- способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования и к их развитию, к совершенствованию информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-3);

- способностью определять перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии на основе изучения и критического осмысления отечественного и зарубежного опыта (ОПК-4);

- способностью самостоятельно проводить научные социологические исследования с использованием современных методов моделирования процессов, явлений и объектов, математических методов и инструментальных средств (ОПК-5);

- способностью использовать механизмы прогнозирования и проектирования инновационного развития социальных систем (ОПК-6);

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-7).

в) профессиональными компетенциями (ПК)

- способностью к применению методологии, методов и инструментов проведения социологических исследований, техники анализа и систематизации информации, разработку моделей исследуемых социально-институциональных процессов в соответствии с поставленными условиями, целями и задачами (ПК-1);

- способностью к применению различных теоретических подходов к анализу функционирования общества как сложной иерархизированной системы (ПК-2);

- способностью к исследованию состояния и уровня интеграции и дезинтеграции в социальном пространстве современного российского общества, социальных явлений, связей, институтов и процессов, отношений равенства-неравенства между элементами социально-стратификационной структуры на различных уровнях социального пространства (ПК-3);

- способностью отбирать, обобщать и адаптировать результаты современных исследований в предметной области «Социальная структура, социальные институты и процессы» для целей преподавания учебных дисциплин в образовательных организациях высшего образования (ПК-4);

- способностью к эффективной научной коммуникации в процессе социологического исследования современных институциональных проблем (ПК-5);

- способностью осуществлять основные процедуры эмпирического исследова-

ния социально-экономических и институциональных процессов с использованием современных программных средств и электронных ресурсов (ПК-6).

5. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

5.2. Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины", который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части. Объемы базовой и вариативной части составляют соответственно 9 з.е. и 21 з.е.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы, включает практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Блок 3 "Научные исследования", который в полном объеме относится к вариативной части программы, в него входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Объем этих двух блоков в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 129 з.е.

Блок 4 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь", в него входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Объем блока составляет 9 з.е.

5.3. Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин, направленных в том числе на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, а также на подготовку к преподавательской деятельности.

6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы аспирантуры регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик, программой научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

6.1. Календарные учебные графики для очной и заочной форм обучения

Календарные учебные графики для обучающихся приведены в Приложении 1

6.2. Учебные планы подготовки аспирантов по очной и заочной формам обучения

Учебные планы для обучающихся приведены в приложении 2

6.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 3

6.4. Программы практик

При реализации данной ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО предусматриваются практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, которые относятся к виду производственной практики:

а) производственная практика (педагогическая), 4 семестр, 6 з.е;

б) производственная практика (научно-исследовательская), 6 семестр (в соответствии с учебным планом по очной форме обучения), 8 семестр (в соответствии с учебным планом по заочной форме обучения), 6 з.е.

Программы практик приведены в Приложении 4

6.5. Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)

В соответствии с ФГОС ВО при реализации программы аспирантуры предусматривается научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на всем периоде обучения аспиранта в объеме 129 з.е., целью которой является развитие у аспиранта способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность, связанную с решением профессиональных задач в инновационных условиях, представлять результаты научно-исследовательской деятельности в форме научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) приведена в Приложении 5.

7. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы аспирантуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки.

7.1. Кадровое обеспечение реализации программы аспирантуры

Реализация программы аспирантуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-исследовательской деятельностью. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень, в

общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет 100%. Доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора наук или ученое звание профессора составляет не менее 30 %.

Все научные руководители, назначенные обучающемуся, имеют ученую степень, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (либо участвуют в осуществлении такой деятельности) по направлению (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры

Каждый обучающийся по программе аспирантуры в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ФГБОУ ВО «ПГУ». ЭБС и ЭИОС обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории вуза, так и вне его. ЭБС и ЭИОС обеспечивают одновременный доступ более 25 % обучающихся по данной программе аспирантуры.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части программы аспирантуры, изданными за последние пять лет.

Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам, соответствующим по содержанию полному перечню дисциплин из расчета обеспеченности учебной литературой в количестве не менее 1 экз. на одного аспиранта.

Библиотека ПГУ предлагает пользователям внушительный перечень основных периодических, учебно-методических, справочных, нормативно-технических и научно-образовательных ресурсов удаленного доступа.

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

ЭБС Издательства "Троицкий мост"

ЭБС ZNANIUM.COM

ЭБС Библиокомплектатор

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)

ProQuest Dissertations and Theses Global (PQDT Global)

ЭБС издательства «Лань».

(Все есть на сайте библиотеки ПГУ)

Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Справочная правовая система «Гарант»

Единое окно доступа к информационным ресурсам

Условия использования большинства электронных ресурсов регламентируются лицензионными соглашениями, содержащими ограничения для университета: использование только в научных и образовательных целях. С любого компьютера университета, подключенного к сети Интернет, организовано подключение в многопользовательском режиме без ограничения числа одновременных подключений к одному и тому же ресурсу.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности.

Преподаватели всех кафедр, участвующих в подготовке аспирантов по данной программе аспирантуры, ведут активную работу по подготовке и изданию научных статей, учебников и учебных пособий.

7.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы аспирантуры

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, подготовки контрольных работ и рефератов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин. Большинство лекций проводится с использованием мультимедийной техники. Используются интерактивные формы проведения занятий. В учебном процессе используются информационно-правовые системы «Гарант» и «КонсультантПлюс».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Доступ аспирантов к сети Интернет составляет в среднем 3 часа на человека в неделю.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.

Оценка качества освоения обучающимися программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств *приведена в Приложении 6.*

8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем/научным руководителем и аспирантом, необходимой для стимулирования работы аспиранта и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится по всем дисциплинам, практикам, научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работе, предусмотренными учебным планом. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится в одной (или нескольких) из следующих форм:

- в устной форме (собеседование, устный опрос, обсуждение проблемных заданий, доклад, обсуждение подготовленных статей или тезисов);
- в письменной форме (тестирование, реферат, эссе, отчет, проверка конспектов, проверка письменной работы.);
- в инновационной форме (обсуждение проблемных заданий, метод кейсов)

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, зачет с оценкой, экзамен по дисциплине (модулю), отчеты аспирантов по практикам и по научно-исследовательской деятельности. Экзамены по дисциплинам, направленным на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, проводятся в формате кандидатских экзаменов

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в учебно-методических комплексах дисциплин, программах практик, программе научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации). Демонстрационные варианты оценочных средств приводятся в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин.

8.3. Государственная итоговая аттестация выпускников аспирантуры

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения программы аспирантуры в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимся программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки.

Государственная итоговая аттестация аспиранта проводится в форме (в указанной последовательности):

- государственного экзамена;
- представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Программы государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные средства для ГИА приведены в Приложении 7.

8.3.1. Государственный экзамен

Программа государственного экзамена содержит перечень вопросов по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника, критерии оценивания сдачи государственного экзамена, перечень рекомендуемой литературы.

Государственный экзамен носит комплексный характер и включает проверку теоретических знаний в области педагогики и психологии высшей школы; проверку теоретических знаний в предметной области; сформированности основных умений и навыков.

Трудоемкость программы подготовки к государственному экзамену и время подготовки определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, учебным планом и календарным учебным графиком (108 часов или 3 з.е. в 6 семестре для очной формы обучения и в 8 семестре для заочной формы обучения).

8.3.2. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), являющееся вторым аттестационным испытанием государственной итоговой аттестации, призвано наряду с государственным экзаменом установить степень соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО в части сформированности компетенций, необходимых для осуществления выпускником профессиональной деятельности.

Программа представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) содержит требования к содержанию, структуре, оформлению и порядку представления научного доклада, критерии оценивания представления научного доклада, перечень рекомендуемой литературы.

Трудоемкость подготовки и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), период его подготовки определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, учебным планом и календарным учебным графиком (216 часов или 6 з.е. в 6 семестре для очной формы обучения и в 8 семестре для заочной формы обучения).

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на *внешних* документах:
 - – стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);
 - – ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
 - – ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
 - – IWA 2 2007 Системы менеджмента качества – Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.
- *Внутренние* документы СМК университета:
 - ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;
 - ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;
 - ДП СМК-7.5-01-08-2012 «Организация и реализация учебного процесса»;

- Политика в области качества Пензенского государственного университета (принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);
- Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016–2020 год (принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);
- -Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования от 27.09.2018 № 136;
- -Положение об учебно-методическом комплексе от 27.09.2018 № 154-20;
- -Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 125-20;
- -Положение о порядке разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 134-20;
- -Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 143-20;
- -Положение об определении оптимальной учебной и внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 149-20;
- -Положение о порядке разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта от 27.09.2018 № 133-20;
- -Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 146-20;
- -Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 140-20;
- -Инструкции порядке выдачи, заполнения и хранения зачетных книжек аспирантов от 27.09.2018 № 108-20;
- -Положение о научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта от 27.09.2018 № 117-20;
- -Стандарт «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» СТО ПГУ 6.12-2018;
- -Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по неаккредитованным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 128-20;
- -Инструкция по заполнению протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации обучаю-

щихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 112-20;

- -Положение о порядке размещения в ЭБС ПГУ текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и проверки его на объем заимствования от 27.09.2018 № 132-20.

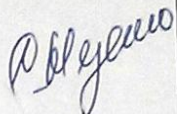
Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях.

Представителем высшего руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

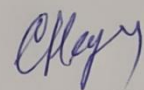
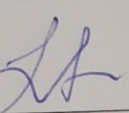
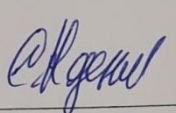
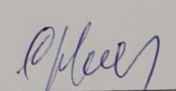
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Изменение	Реквизиты распорядительного документа (дата, № протокола заседания совета факультета/института)	Подпись председателя совета	Подпись зав.каф., ответств. за разработку и реализацию ОПОП	Дата введения изменения
1.	В соответствии с приказом олимпиады, Рк от 27.11.2015 №1383 актуализирована программа практики по подготовке профессиональных учителей и опыта профессиональной деятельности	Протокол №5 от 09.02.2016 заседания совета ф.и.и.			с 09.02.2016
2.	ОПОП пересмотрена на 2016/17 гг. уч. год.	протокол №1 от 06.09.16 заседания совета ф.и.и.у			
3.	Добавлены локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (заключение стр	Протокол №5 от 24.01.17 заседания совета ф.и.и.у			с 24.01.17
4.	ОПОП пересмотрена на 2017/18 гг. уч. год.	Протокол №1 от 2.09.17 заседания совета ф.и.и.у			

**10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ
ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

	Изменение	Реквизиты распоря- дительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/ института)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения измене- ний
5	ОПОП пересмотрена на 2018/19 уч. год	Протокол № от 04.09.18 расширение состава РДЧУ			2018 г.
6	В п. 9 внесены актуализи- рованные акты по вопро- сам организации и осуществления образова- тельной деятельности (стр 14-15)	Протокол № от 9.10 2018			10.10.18

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ
ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ЭЛЕМЕНТОВ

	Изменение	Реквизиты распоря- дительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/ института)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения измене- ний
7	ОПОП переутвержде- на на 2019/20 уч. год. Актуализирован п. 9	Протокол № 11 от 4.07.19			2019
8	ОПОП переутвержде- на на 2020-2021 уч. г.	Пр. № 1 от 15.09.20			2020
9	ОПОП переутверждена на 2021/2022 уч. г.	Протокол № 10 от 2.07.2021			2021
10	ОПОП переутвержде- на на 2022/23 уч. год.	Протокол № 9 от 28.06.2022			2022
11	Внесены корректировки п. 9.				
12	ОПОП переутвер- ждена на 2023-2024 уч. год.	Протокол № 1 от 20.06.23			2023

**10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ
ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ЭЛЕМЕНТОВ**

	Изменение	Реквизиты распоря- дительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/ института)	Подпись председателя Ученого совета факультета экономики и управления	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения измене- ний
13	ОПОП переутверждена на 2024-2025 год	Протокол №10 от 25.06.2024			2024

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки и согласована со следующими представителями работодателей:

Федосеева О.Ф., ректор АОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области»



(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

Майорова О.А., заместитель Министра труда, социальной защиты и демографии Пензенской области

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Заведующий кафедрой ГУиСР, ответственной за формирование ОПОП ВО
С.И. Неделько



(подпись)

Программа одобрена методической комиссией ФЭиУ

Протокол № 1

« 15 » сентября

2015 года

Председатель методической
комиссии факультета (института)

Экономики и управления

(подпись)

Ефремина Е.В.
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Советом ФЭиУ

Протокол № 1

от « 29 » апреля 2015 года

Декан ФЭиУ

(подпись)

Володин В.М.
(Ф.И.О.)