

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:

Ректор

А.Д. Гуляков

2 июля 2021

Номер внутривузовской регистрации

ПС 100 - 32

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность – 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) – Таможенное дело

Квалификация выпускника – специалист таможенного дела

Форма обучения – очная, заочная

Пенза, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по специальности 38.05.02 Таможенное дело	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело	4
1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО специалитета	5
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	5
 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	 5
2.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускника	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3 Общее описание профессиональной деятельности выпускника	6
2.4 Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	6
2.5. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника	7
 3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	 8
3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	8
3.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	10
3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	11
 4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	 16
4.1 Календарный учебный график	16
4.2 Учебный план подготовки специалиста	16
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин	16
4.4 Рабочие программы учебных и производственных практик и оценочные средства	17
4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для ГИА	18
4.6 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	18
4.7 Компетентностная модель выпускника образовательной программы	
 5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	 18
5.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы специалитета	18
5.2 Кадровое обеспечение реализации программы специалитета	19
5.3 Финансовое обеспечение реализации программы специалитета	19
 6 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	

	20
6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества	20
6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	21
7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	23
7.1. Структурные подразделения и студенческие общественные объединения университета, участвующие в формировании социокультурной среды	23
7.2. Компоненты социокультурной среды вуза	24

8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Календарные учебные графики по очной и заочной формам обучения

Приложение 2. Учебные планы подготовки специалиста таможенного дела по очной и заочной формам обучения

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебной практики и оценочные средства

Приложение 5. Рабочие программы производственной практики и оценочные средства

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА

Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Приложение 8. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Приложение 9. Справки о кадровом и материально-техническом обеспечении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по специальности 38.05.02 Таможенное дело

ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» с учетом требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело и профессионального стандарта «Специалист в оценочной деятельности», утвержденного приказом Минтруда России от 26.11.2018 N 742н и соответствующего профессиональной деятельности выпускников.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО специалитета составляют:

1.2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1453.

1.2.3. Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Минтруда России от 26.11.2018 N 742н.

1.2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.2.7. Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России.

1.2.8. Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО специалитета

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Цель ОПОП ВО - подготовка специалистов таможенного дела, способных осуществлять контрольно-надзорные функции, закрепленные за таможенными органами, совершать таможенные операции, эффективно управлять процессами и явлениями в таможенной сфере.

Программа нацелена на подготовку специалистов, обладающих умением ориентироваться в основных современных тенденциях внешнеэкономической деятельности, управленческих процессах, способностью осуществлять контрольно-надзорные процедуры и таможенные операции, стимулировать внешнеэкономическую активность бизнеса и защищать права и интересы участников таможенных отношений.

Программа призвана развивать у выпускников социально-личностные качества: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, нетерпимость к проявлениям коррупции, гуманистическое мировоззрение, уважение к гражданским ценностям, формировать у студентов чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, приверженность этическим ценностям, коммуникативность, толерантность, умение работать в коллективе; повышать общую культуру и расширять кругозор.

1.3.2. Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

в заочной форме обучения увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 6 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем программы специалитета

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП специалитета

К освоению программы специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представившие сертификаты сдачи ЕГЭ, сдавшие профессиональное испытание в формате вуза и прошедшие конкурсный отбор в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.

08 Финансы и экономика (в сферах: предоставления государственных таможенных услуг, защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза; совершения таможенных операций и проведения

таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); взимания таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию; обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза; защиты прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза; ведения таможенной статистики и статистики внешней торговли).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- система таможенных органов Российской Федерации;
- товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем,
- лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.

2.3. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Выпускники ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело могут осуществлять профессиональную деятельность в качестве должностных лиц таможенных органов РФ, осуществлять контрольно-надзорные организационно-управленческие функции, обеспечивать осуществление таможенных операций, процедур, таможенного и иных видов государственного контроля и надзора, предоставление государственных таможенных услуг, защиту национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, поступление таможенных платежей в федеральный бюджет, способствовать защите прав и интересов участников таможенных отношений.

2.4. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
<u>ПС 08.025 «Специалист в оценочной деятельности»</u>	С	Определение стоимостей уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных	7	Определение стоимостей нематериальных активов и интеллектуальной собственности	С/04.7	7

		ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними, добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), нематериальных активов и интеллектуальной собственности				
--	--	--	--	--	--	--

2.5. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения данной программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: контрольно-надзорный; организационно-управленческий.

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	контрольно-надзорный	<p>1. Предоставление государственных таможенных услуг;</p> <p>2. Защита национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, создание условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза;</p> <p>3. Совершение таможенных операций, осуществление таможенного, экспортного и иных видов государственного контроля (надзора);</p> <p>4. Взимания таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию;</p> <p>5. Обеспечение соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза;</p> <p>6. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза;</p> <p>7. Ведение таможенной статистики и статистики внешней торговли</p>	<p>- система таможенных органов Российской Федерации;</p> <p>- товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем,</p> <p>- лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.</p>
	организационно-управленческий	1. Управление деятельностью таможенного органа и его	- система таможенных

		структурных подразделений; 2. Применение информационных технологий в управленческой деятельности; 3. Организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг; 4. Контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников; 5. Мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей; 6. Организация сбора информации для выбора и принятия управленческих решений	органов Российской Федерации; - лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.
--	--	---	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП СПЕЦИАЛИТЕТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, профиль «Таможенное дело» выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
		УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Разработка и реализация	УК-2. Способен управлять	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию

проектов	проектом на всех этапах его жизненного цикла	проектного управления
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
		УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
		УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
		УК-3.4. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
		УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат;
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
		УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
		УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
		УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
		УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат
		УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное	УК-5. Способен анализировать и	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе

взаимодейст- вие	учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганиза- ция и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбе- режение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствовани- я на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
		УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
		УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
		УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональ- ной деятельности	УК – 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
		УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
Безопасность жизнедеятель- ности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональ- ной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
		УК – 8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК – 8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций
		УК8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.

	общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
		УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Код, наименование общепрофессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Управляет современными экономическими процессами и институтами
	ОПК-1.2 Использует методы и приемы планирования, организации, мотивации, координации и контроля в сфере профессиональной деятельности
	ОПК-1.3 Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик
	ОПК-1.4 Понимает и использует основные принципы, категории и инструменты экономической теории в сфере профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и	ОПК-2.1 Использует современные технологии поиска, сбора, обработки и анализа информации, программные продукты, необходимые для решения задач в сфере профессиональной деятельности
	ОПК-2.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для поддержания взаимодействия органов государственной власти и общества

библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-2.3 Обработывает и оценивает собранные данные с целью последующего их статистического анализа для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-2.4 Знает и учитывает требования информационной безопасности для решения поставленных задач в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Разрабатывает и использует современные методы принятия обоснованных организационно-управленческих решений
	ОПК-3.2 Самостоятельно оценивает операционную и организационную эффективность, социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений
	ОПК-3.3 Формирует стратегию функционирования организации с учетом условий внешней среды
	ОПК-3.4 Управляет деятельностью коллектива, оперативно разрешает конфликтные ситуации
ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Применяет положения международных, национальных правовых актов в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2 Самостоятельно разрабатывает и оценивает нормативные правовые акты и иные документы в профессиональной деятельности
	ОПК-4.3 Выявляет и пресекает административные правонарушения и преступления в сфере профессиональной деятельности на основе действующего законодательства
ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ОПК-5.1 Управляет процессами внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия
	ОПК-5.2 Формирует стратегию взаимодействия органа государственной власти (таможенного органа), подконтрольных лиц и общественных институтов
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК 6.1. Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности
	ОПК 6.2. Способен выбирать информационные технологии для ведения профессиональной деятельности
	ОПК 6.3. Использует основные функциональные возможности современных программных средств поддержки профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу
Тип задач профессиональной деятельности: контрольно-надзорный				
1. Предоставление государственных услуг; 2. Защита национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, создание условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза; 3. Совершение таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); 4. Обеспечение соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу	- система таможенных органов Российской Федерации; - товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, - лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.	ПК-1 Способен осуществлять таможенный и иные виды государственного контроля (надзора)	ПК-1.1 Демонстрирует знание правовых актов, регламентирующих проведение таможенного и иных видов государственного контроля (надзора) при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями и
			ПК-1.2 На основании оценки рисков определяет меры по минимизации рисков при проведении таможенного и иных видов государственного контроля (надзора)	
			ПК-1.3 Определяет таможенную стоимость товаров на основании нормативно закрепленных методов	
			ПК-1.4 Определяет порядок осуществления мер таможенно-тарифного регулирования, а также запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу	
			ПК-1.5 Определяет код товара в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности и применяет правила определения страны происхождения товаров	
			ПК-1.6 Использует процедуры защиты прав участников внешнеэкономической деятельности и иных лиц при осуществлении таможенного, экспортного, валютного и иных видов государственного контроля (надзора)	

Евразийского экономического союза; 5. Ведение таможенной статистики и статистики внешней торговли				
1. Защита национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, создание условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза; 2. Совершение таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); 3. Взимания таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию; 4. Ведение таможенной	- система таможенных органов Российской Федерации; - товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, - лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.	ПК-2 Способен осуществлять взимание таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроль правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию	ПК-2.1 Рассчитывает таможенные платежи, проверяет правильность их исчисления, полноту и своевременность уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию ПК-2.2 На основе анализа предлагает меры по принудительному взысканию таможенных платежей ПК-2.3 Применяет нормы таможенного и налогового законодательства при осуществлении фискальных функций	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями и

статистики и статистики внешней торговли				
1.Предоставление государственных таможенных услуг; 2.Совершение таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); 3.Защита прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза;	- система таможенных органов Российской Федерации; - товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, - лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.	ПК-3 Способен осуществлять защиту прав на объекты интеллектуальной собственности и на таможенной территории Евразийского экономического союза	ПК-3.1 Применяет методы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями и
			ПК-3.2 Использует результаты экспертиз товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, для решения задач в профессиональной деятельности	
			ПК-3.3 Определяет таможенную стоимость товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, в соответствии со стандартами, правилами и методологией ее определения	ПС 08.025 «Специалист в оценочной деятельности», ТФ С/04.7
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
1.Управление деятельностью таможенного органа и его структурных подразделений; 2.Применение информационных технологий в управленческой деятельности; 3.Организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг; 4.Контроль деятельности подразделений, групп сотрудников,	- система таможенных органов Российской Федерации; - лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.	ПК-4 Способен осуществлять руководство таможенным органом	ПК-4.1 Определяет место и роль таможенных органов в структуре государственного управления	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями и
			ПК-4.2 Анализирует и оценивает эффективность деятельности таможенного органа и его структурных подразделений, качество предоставляемых услуг	
			ПК-4.3 Демонстрирует знание методов мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможенного органа	
			ПК-4.4 Применяет принципы и подходы стратегического	

служащих и работников; 5.Мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей; 6.Организация сбора информации для выбора и принятия управленческих решений			управления при разработке планов развития в целях повышения эффективности деятельности	
	- система таможенных органов Российской Федерации; - товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, - лица, участвующие в перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.	ПК-5 Способен применять информационные технологии в целях информационного сопровождения управленческой деятельности	ПК-5.1 Пользуется технологиями поиска, сбора и обработки информации, современными программными продуктами, необходимыми для эффективной управленческой деятельности ПК-5.2 Использует современные информационные технологии в профессиональном документообороте	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведение консультаций с ведущими работодателями

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данной специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарные учебные графики по очной и заочной формам обучения приведены в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки специалиста

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических,

лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Учебные планы подготовки специалиста таможенного дела по очной и заочной формам обучения приведены в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин приведены в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы учебных и производственных практик и оценочные средства

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело Блок 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы специалитета является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки, позволяют приобрести опыт профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практика» входят:

- Учебная практика: ознакомительная практика;
- Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- Производственная практика: преддипломная практика.

Учебные практики осуществляются в Университете на базе кафедры «Социология, экономическая теория и международные процессы».

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми ВУЗ имеет заключенные договора на проведение производственных практик:

- Саратовская таможня;
- Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области;
- ООО «Региональный маркетинговый центр»;
- ПАО «Биосинтез»;
- Пензенская областная торгово-промышленная палата;
- АО «Пензтяжпромарматура»;
- ООО «Корунд»
- АО «Радиозавод»;
- ООО «Невский кондитер»;
- ООО «Центр кластерного развития» Пензенской области;
- АО «ППО ЭВТ им. В.А. Ревунова»;
- ООО «Парафарм» и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

4.4.1. Рабочие программы учебных практик и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

а) Учебная практика: ознакомительная практика (для очной формы обучения - 2 семестр, 3 зачетные единицы; для заочной формы обучения - 2 курс, 3 зачетные единицы);

б) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (для очной формы обучения - 4 семестр, 3 зачетные единицы; для заочной формы обучения - 3 курс, 3 зачетные единицы).

Рабочие программы учебных практик и оценочные средства приведены в приложении 4.

4.4.2. Рабочие программы производственных практик и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

а) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (для очной формы обучения - 6, 8 семестры, 6 зачетных единиц; для заочной формы обучения - 4,5 курсы, 6 зачетных единиц).

б) Производственная практика: преддипломная практика (для очной формы обучения - 10 семестр, 15 зачетных единиц; для заочной формы обучения - 6 курс, 15 зачетных единиц).

Рабочие программы производственных практик и оценочные средства приведены в приложении 5.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА

Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА для выпускников ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, профиль Таможенное дело прилагается (Приложение 6).

4.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы определяют цели и задачи воспитательной работы, содержание и условия ее реализации, процедуру мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются (Приложение 7).

4.7. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы специалитета, разработаны на основе компетентностной модели выпускника образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенное дело, одобренной Методическим советом Университета (Приложение 8).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО СПЕЦИАЛИТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО В ПГУ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы специалитета, определяемых ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы специалитета

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и

Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, и оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными средствами).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2. Кадровое обеспечение реализации программы специалитета

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Выпускающей кафедрой по данной основной профессиональной образовательной программе является кафедра «Социология, экономическая теория и международные процессы».

5.3. Финансовое обеспечение реализации программы специалитета

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы бакалавриата университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Нормативно-методическое обеспечение механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся включает следующие локальные акты Университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета;
- Комплексная программа развития университета на календарный год;
- Положение о внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования;
- Положение о системе рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников и структурных подразделений ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»;
- Положение о Комиссии обучающихся по качеству образования;
- Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение об учебно-методическом комплексе;
- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры от;
- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования ;
- Положение о порядке реализации основных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных

занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за формированием компетенций обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью учебно-методических комплексов дисциплин и программ практик.

6.2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП специалитета

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП специалитета по направлению 38.05.02 «Таможенное дело» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- подготовку к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ПГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарты университета СТО ПГУ 2.12–2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», СТО ПГУ 3.12–2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Выпускающей кафедрой «МиЭБ» разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственных экзаменов студент должен продемонстрировать:

- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов: контрольно-надзорный, организационно-управленческий;
- способность выполнять трудовые функции, предусмотренные профессиональным стандартом «Специалист в оценочной деятельности», требованиями к профессиональным компетенциям, предъявляемыми к выпускникам на рынке труда на основе обобщения отечественного и зарубежного опыта, консультаций с ведущими работодателями.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

ВКР специалиста по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в области таможенного дела, управления в таможенной сфере, внешнеэкономической деятельности.

ВКР должна представлять собой самостоятельную логически завершённую учебно-исследовательскую работу, связанную с разработкой теоретических вопросов, экспериментальными исследованиями и решением задач прикладного характера.

Требования к оформлению выпускных квалификационных работ, объем ВКР определяются кафедрой «Социология, экономическая теория и международные процессы» с учетом стандартов университета СТО ПГУ 2.12–2018, СТО ПГУ 3.12–2018, регламентирующих порядок выполнения и защиты ВКР.

Требования к государственному экзамену по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

Государственные экзамены проводятся по утвержденной в установленном порядке программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, типовых контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки результатов освоения образовательной программы, описание порядка проведения государственного экзамена и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

Способы оценивания владения выпускником компетенциями определяются кафедрой «Менеджмент и экономическая безопасность» и установлены в Программе «ГИА выпускников и оценочные средства для ГИА».

Требования к государственному экзамену по специальности определяются кафедрой «Менеджмент и экономическая безопасность» с учетом требований стандарта университета СТО ПГУ 2.12–2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», регламентирующего порядок проведения государственного экзамена.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

7.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать универсальные компетенции:

Среда образовательной организации рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Характеристики воспитательной среды ПГУ, необходимые для формирования компетенций:

- это среда, построенная на ценностях, устоях и нравственных ориентирах российского общества;
- это правовая среда, где в полной мере соблюдается Конституция РФ, законы, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка;
- это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию инновационного потенциала студентов и приходу молодых одарённых людей в фундаментальную и прикладную науку;

- это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями;
- это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов и преподавателей, студентов друг с другом, студентов и сотрудников университета;
- это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными;
- это среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями.

7.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП:

Главной целью воспитательной деятельности в Пензенском государственном университете является создание условий для личностного и профессионального развития студента, способствующих его эффективной адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества: развитие и становление личности студента – будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, обладающего гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, формирование у студентов чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Эта цель достигается посредством решения следующих задач:

- создание среды творческого, интеллектуального, культурного общения, способствующей самоопределению, самоутверждению и самореализации личности студента;
- обеспечение взаимосвязи воспитательного процесса, учебной и научной работы;
- создание условий для развития толерантности учащейся молодежи и воспитание эстетической, правовой, политической культуры, предпосылок для формирования гуманистического мировоззрения, активной гражданской позиции;
- развитие творческих объединений студентов для реализации личностного потенциала молодежи, ее креативности;
- совершенствование системы студенческого самоуправления за счет обучения ее представителей навыкам взаимодействия, формирования у них лидерских и организаторских склонностей, уверенности в себе и своих силах;
- формирование здоровьесберегающей образовательной среды: развитие физической культуры как важного фактора гармоничного развития личности, высокой профессионально-трудовой активности, эффективной организации здорового образа жизни, высокопроизводительного труда и творческого долголетия;
- создание информационной среды, содействующей развитию творческих способностей студентов, коммуникационной культуры в процессе обмена социально значимой информацией;
- создание системы психологического сопровождения студентов для обеспечения комфортной воспитательной среды в вузе;
- формирование корпоративности общности студентов, преподавателей и всех структурных подразделений;
- приобщение к богатству национальной и мировой истории и культуры, овладение коммуникативными основами взаимодействия.

7.3. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы кафедры

7.3.1. Направления воспитательной деятельности кафедры:

- деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- деятельность по профилактике деструктивного поведения обучающихся.

7.3.2. Направления воспитательной работы кафедры

Гражданское направление воспитательной работы – формирование у студентов российской гражданской идентичности, проявляющейся как осознание принадлежности к сообществу граждан своего государства, имеющее для молодого человека значимый смысл, а также профилактика экстремизма и формирование межнациональной толерантности через наделение знаниями, умениями и навыками в сфере регулирования межэтнических и межконфессиональных отношений и воспитания культуры межличностных и межнациональных отношений.

Духовно-нравственное направление – система духовно нравственного воспитания студенчества, которая ставит перед собой задачу научить ориентироваться в своей жизни на такие ценности, как человек, семья «истина, любовь, труд, знания, культура, Родина, Земля (как общий дом человечества), мир (как покой и согласие между народами), праведное поведение и ненасилие».

Патриотическое направление – создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, повышения уровня консолидации общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию.

Культурно-просветительское направление – расширение кругозора человека, позволяющего ему найти достойное место в обществе, помогающего ему быть полезным для окружающих людей и государства. Главная цель культурно-просветительской деятельности направлена на развитие социальной ответственности и культурной просвещенности. Студенты должны знать традиции и историю и с уважением относиться к различным памятным датам.

Экологическое направление – целенаправленное формирование экологического стиля мышления, необходимых нравственных и эстетических взглядов на природу и места в ней человека как части природы, научное понимание экологических проблем, активной жизненной позиции в реализации природоохраны, задач и рационального использования природных ресурсов.

Физическое направление – пропаганда и поддержка здорового образа жизни и обеспечение здоровьесберегающей среды, организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований, профилактика и борьба с курением, наркозависимостью и другими вредными привычками, формируемые системой физического воспитания в университете и развитой обширной

спортивной базой вуза, обеспечивающей легкий и простой доступ к занятию спортом в рамках учебного и внеучебного воспитательного процесса.

Профессионально-трудовое направление – приобщение студентов к профессиональной деятельности и связанными с ней функциями в соответствии со специальностью и уровнем квалификации. Профессионально-трудовое воспитание предполагает: формирование трудовой мотивации, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики, творческого подхода к самосовершенствованию в избранной специальности, создание условий для творческой и профессиональной самореализации и т.д.

7.4. Формы и методы воспитательной работы

В университете применяются традиционные и современные формы и методы воспитательной работы. Формы воспитательной работы реализуются в различных вариантах организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект–субъектное взаимодействие в системе преподаватель–обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры и др.;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Классификация методов воспитательной работы:

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
Беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	Задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	Одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций для успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

7.5. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн-, так и в онлайн-форматах.

Применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровьесберегающие технологии; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии; дистанционные образовательные технологии и др.)

– цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vt-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; Big Data; геймификация; блокчейн и др.).

Технология портфолио студента реализована в модуле Электронной информационной образовательной среды (ЭИОС) ПГУ «ВУЗ+Работодатель». Модуль предназначен для взаимодействия студентов/выпускников ПГУ с работодателями-партнерами ПГУ и предоставляет доступ к актуальным вакансиям работодателей, резюме соискателей, а также возможность узнать о предприятиях, предлагающих пройти практику и стажировку.

Дистанционные образовательные технологии используются в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательных процессов: используются средства ЭИОС ПГУ, сервисы организации видеоконференций и вебинаров (Zoom, Google Meet, Skype и др.), сервисы социальной сети ВКонтакте.

Используются цифровые образовательные технологии в электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту: электронные варианты УМК дисциплин образовательных программ размещены на учебном портале ЭИОС ПГУ; создана площадка онлайн-курсов online.pnzu.ru.

7.6. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ВУЗа

К видам деятельности обучающихся в воспитательной системе относятся:

- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- социокультурная, творческая, досуговая деятельность;
- студенческое и молодежное международное сотрудничество;
- деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной, физкультурно-спортивной и др. направленности;
- другие виды деятельности обучающихся.

7.6.1. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся в вузе, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- *научно-исследовательские* (научное сообщество, коворкинг-центр и др.);
- *творческие* (лига КВН, театр современного танца «Контрабас», молодежный студенческий хор ПГУ, театр эстрадного танца «АКВАМАРИН», вокальная студия «АВЕНЮ», студенческий театр «КИРИЛЛИЦА», ансамбль народной песни «ДОБРЫЕ ЛЮДИ», Театр Моды, студия танца «S-DANCE ПГУ» и др.);
- *спортивные* (студенческий спортивный клуб «Беркут», спортивный клуб ПГУ);
- *общественные* (профком, совет студенческого самоуправления, советы факультетов/институтов/общежитий.);
- *волонтерские* (волонтерский корпус ПГУ, Всероссийское общественное движение «Волонтеры-медики» в Пензенской области и др.);
- *информационные* (кинофотостудия, студенческая газета «Студенческий взгляд» и др.);
- *профессиональные* (педагогический отряд «Пламенный», студенческо-педагогический отряд «Рекорд», студенческо-педагогический отряд «Кристалл», студенческий отряд «Адреналин» и др.);

- *межкультурные* (клуб иностранных выпускников и др.);
- *иные*.

7.6.2. Основные студенческие сообщества/объединения в институте:

Курс	Студенческие сообщества/объединения
1-4 (5) курсы	Академическая группа
Межкурсовые	Сообщества: студенческая профсоюзная организация, Совет студенческого самоуправления, Студенческое научное общество, Студенческий кураторский отряд (тьютерство), Спортивные команды, Клуб КВН, кружки по профессиональным дисциплинам, служба протокола и др. <i>(можно выбрать, добавить)</i>

7.7. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах согласно календарному плану

1) Гражданское направление

(формируемые УК-4, УК-5, УК-8)

Перечень мероприятий:

- Участие в демонстрациях, шествиях и других мероприятиях по реализации принципа гражданственности и патриотизма (День солидарности в борьбе с терроризмом – 3 сентября, День Конституции Российской Федерации – 12 декабря, День независимости России – 12 июня и др.).

- Тематические кураторские часы.

- Дебаты на тему: «Многонациональность – преимущество России».

- Участие в работе дискуссионного клуба «Дайте сказать!».

2) Духовно-нравственное направление

(формируемые УК-1, УК-2, УК-3, УК-4)

Перечень мероприятий:

- Подготовка и проведение квеста «Установочная сессия».

- Подготовка и участие в «Дне института».

- Проведение экскурсий в музей университета, походы в театр, кино.

- Проведение тематических часов кураторами (по основному расписанию).

- Подготовка и участие в межфакультетском конкурсе «Первокурсник».

- Подготовка и участие в межфакультетском конкурсе команд КВН.

3) Патриотическое направление

(формируемые УК-1, УК-2, УК4, УК5)

Перечень мероприятий:

- Кураторские часы, посвященные мужеству и героизму, уроки мужества.

- Участие в межфакультетском конкурсе «А ну-ка, парни!».

- Участие, организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Победы».

- Организация поздравлений к памятным датам.

- Участие в демонстрациях, шествиях и других мероприятиях по реализации принципа гражданственности и патриотизма (День защитника Отечества и др.)

- Онлайн-марафон ИЭиУ «О подвигах героев» (поделись историей своего героя!)

4) Культурно-просветительское направление

(формируемые УК-1, УК-4)

Перечень мероприятий:

- Посещение выставок и презентаций.

- Организация и проведение Квеста «Установочная сессия»
- Участие в межфакультетском конкурсе «Студенческая весна».
- Участие в институтском конкурсе «Голос ИЭиУ».
- Посещение спектаклей, музеев.
- Конкурс красоты и грации «Мисс ИЭиУ».

5) Экологическое направление

(формируемые УК-7, УК-8)

Перечень мероприятий:

- Участие в акции «Пенза – чистый город».
- Участие в городской ежегодной экологической акции «Чистый берег».
- Участие в месячнике по благоустройству.

6) Физическое направление

(формируемые УК-7, УК-8)

Перечень мероприятий:

- Проведение бесед, лекций по вопросам личной гигиены и ЗОЖ с привлечением специалистов и представителей общественных организаций.
- Участие студентов института в спортивных мероприятиях университета, города, региона, всероссийских соревнованиях.
- Участие в акции, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом.
- Участие в мероприятиях по профилактической работе по запрещению курения, употребления алкогольных напитков, пива, наркотических и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих средств.
- Турнир по настольному теннису ИЭиУ
- Чемпионат по мини-футболу на кубок ИЭиУ
- Организация участия обучающихся во Всероссийском молодежном физкультурном проекте «От студзачета к знаку отличия ГТО» (внутривузовский этап и региональный этап).

7) Профессионально-трудовое направление

(формируемые УК-6, УК-9, УК-10)

Перечень мероприятий:

- Торжественное мероприятие для первокурсников «День знаний».
- Реализация проекта ИЭиУ «Погружение».
- Конкурс «Лучшая академическая группа».
- «Ярмарка вакансий ПГУ».
- «Неделя без турникета».
- «День 1С: Карьеры».
- Встречи с представителями бизнеса, ведущими лекторами из различных вузов.

7.8. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Формы	Способы оценки
Гражданское направление	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут и др.	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика, диплом, грамота и др.
Духовно-нравственное направление	Фестиваль, проект, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.

	отчет и др.	
Патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, диплом грамота и др.
Культурно-просветительское направление	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет, конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование и др.
Экологическое направление	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.
Физическое направление	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд и др.	Судейство, рефлексия, отзыв, грамота, диплом и др.
Профессионально-трудовое	Проект, выставка, ярмарка, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд и др.	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика и др.

7.8.1. Организация учета и поощрения социальной активности

Форма организации учета достижений и социальной активности студента: портфолио достижений, волонтерская книжка, электронный журнал и пр.

Формы поощрения социальной активности студента: грамота, благодарственное письмо, занесение на Доску почета, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности (семинар, выставка, публикация и т.п.), именная стипендия, разовая денежная выплата, ценный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах и др.

7.9. Используемая инфраструктура вуза

В университете создана современная материально-техническая база для воспитательной деятельности с обучающимися.

В воспитательном процессе используются современные технические средства обучения и воспитания. Для проведения мероприятий используется светодиодный экран, видеопроекционное оборудование для 3D маппинга, широкий спектр звукового и светотехнического оборудования для организации и проведения мероприятий различных форматов на территории университета. Для организации воспитательной работы имеются оборудованные помещения.

Киноконцертный зал (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Киноконцертный зал рассчитан на 384 посадочных места, оснащен новейшей техникой, скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями. Звуковое оборудование высокого класса фирмы JBL и широкий микрофонный парк производителей Sennheiser, Shure, dbTechnologies позволяют озвучивать концерты и спектакли. Также установлены моторизированный экран, видеопроектор NEC с высоким разрешением и яркостью для просмотра фильмов и организации видеоконференций.

Управление светом при помощи интерфейса Martin Light Jockey, приборы архитектурного освещения и прожекторы полного вращения Martin и Silver Star, туманногенераторы позволяют высвечивать локации на сцене и в зале.

Актный зал учебного корпуса № 11 (г. Пенза, ул. Лермонтова, 37, учебный корпус № 11).

Актальный зал рассчитан на 420 посадочных мест, оборудован современной техникой и Wi-Fi технологиями. Звуковое оборудование класса Hi-Fi, включающее в себя линейные массивы и сабвуфер фирмы B&G, цифровой микшерный пульт фирмы Allen&Heath, радиомикрофоны Sennheiser, позволяет озвучивать концерты, спектакли. Световое оборудование, состоящее из приборов полного вращения, прожекторов эффектов и архитектурного освещения фирм Silver Star и Involight, генераторов дыма позволяет высвечивать локации на сценической площадке.

Также установлены видеопроектор NEC с высокой яркостью и разрешением, моторизированный экран для просмотра фильмов и организации видеоконференций.

Актальный зал учебного корпуса № 9 (г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9).

Актальный зал рассчитан на 288 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом, Wi-Fi, акустической системой фирмы JBL, радиомикрофонами dBtechnologies, видеопроектором Sanyo и моторизированным экраном для обеспечения семинаров, лекториев и собраний с обучающимися университета.

Манеж спортивного комплекса «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Трибуны крытого манежа спортивного комплекса «Темп» рассчитаны на 3500 посадочных мест. Модульная сцена площадью 100 м² и мощное звукоусилительное оборудование, состоящее из линейных массивов, сабвуферов и мониторов фирмы B&G, профессионального микшерного пульта Allen&Heath, радиомикрофонов Sennheiser и Invoton позволяют проводить масштабные культурно-массовые мероприятия.

Арена крытого манежа площадью 2000 м² с комбинированным покрытием из плитки ПВХ и искусственной травы позволяет проводить массовые спортивные мероприятия. Скалодром, мобильные интерактивные площадки и спортивный инвентарь позволяют организовывать секции по туризму, футболу, теннису и т.д. для студентов во внеучебное время.

Коворкинг центр (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Коворкинг рассчитан на 50 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями, интерактивным комплектом Smart board, моторизированным экраном и проектором Epson для проведения тренингов, обучающих семинаров, видеоконференций со студентами.

Тренинговый центр «Импульс» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Тренинговый центр оснащен интернетом, Wi-Fi, проектором и моторизированным экраном, помещениями для самопрезентаций и мастер-классов, тренингов. Кабинет для психологической разгрузки, консультаций, и психодиагностики оборудован мультипсихометром. Для адресной помощи обучающимся при различных психологических ситуациях работает телефон доверия.

Студия звукозаписи (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Студия звукозаписи предназначена для записи и обработки звука. Техническое оснащение включает в себя конденсаторный студийный микрофон Neumann, профессиональные наушники Sennheiser и Shure, активные акустические студийные мониторы Yamaha. Обработка звуковой информации осуществляется при помощи студийных контроллеров Berlinger и Akai.

Кинофотостудия (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 3).

Кинофотостудия предназначена для съемки и обработки фото- и видеоконтента и освещению культурно-массовых и спортивных мероприятий, семинаров и тренингов. Оснащена комплексом для кинопроизводства, профессиональными видеокамерами Sony и фотокамерами Canon с широким ассортиментом объективов. Оборудована современным студийным освещением и автоматизированной системой подъема рулонных фонов. Для рендеринга фото- и видеоконтента используются мощные компьютеры с повышенной производительностью.

Студенческая типография (г. Пенза, ул. Чкалова, 57, общежитие № 1).

Студенческая типография предназначена для разработки дизайнерских макетов информационных афиш, буклетов, визиток, плакатов и их печати. Оснащена плоттером Epson с широкоформатной печатью, принтерами и МФУ с цветной лазерной печатью фирмы Xerox

phaser. Типография оборудована специальными резаками, переплетными машинами и ламинатором для изготовления блокнотов и скетчбуков.

7.9.1. Инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Для обеспечения учебного и воспитательного процессов в университете с постоянно развивающейся инфраструктурой имеются 19 учебных корпусов, объединенных в единый архитектурный ансамбль, расположенный в экологически чистом районе города. Инфраструктура ВУЗа включает в себя объекты для организации и осуществления воспитательной деятельности.

Объекты культуры университета (выбираете используемые объекты)

Залы и сценические площадки	<ul style="list-style-type: none"> – манеж спортивного комплекса «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85; – киноконцертный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5; – актовый зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – актовый зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 11; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 57, общежитие № 1; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Маршала Крылова, д.2 «А», общежитие № 2; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 26 «А», общежитие № 4; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, 40. Учебный корпус № 3; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9.
Музейные комплексы	<ul style="list-style-type: none"> – информационно-выставочный музей истории Университета по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 1; Научная библиотека: <ul style="list-style-type: none"> – интернет-библиотека по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 1, ауд. 308; – абонемент социально-гуманитарной и художественной литературы по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – абонемент иностранной литературы по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – читальный зал периодики по адресу: г. Пенза, г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – электронный читальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9.
Спортивно-оздоровительные объекты	<ul style="list-style-type: none"> – открытое спортивно-оздоровительное сооружение стадион «Политехник» по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40; – спортивный комплекс «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85; – лыжная база по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 46В; – бассейн по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37,

	учебный корпус № 14; – гимнастический зал по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус №14; – спортивный зал для тяжелой атлетики по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40; – спортивный зал для легкой атлетики и игровых видов спорта по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40. – спортивный зал игровых видов спорта по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; – тренажерный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 46; – тренажерный зал (мужской зал и женский зал) по адресу: г. Пенза, ул. Маршала Крылова, д. 2 «А», общежитие № 2; – тренажерный зал (мужской зал) по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 26 «А», общежитие № 4; – база отдыха «Политехник», Пензенская область, Бессоновский район, поселок Подлесный. – спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник», г. Пенза, Железнодорожный район, поселок Победа
--	---

7.10. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Пензенская область как многонациональный, многоконфессиональный регион с богатой историей и культурным наследием является показательной площадкой для реализации целей государственной культурной политики, которая определяет этапы, методы и средства включения населения, в частности студентов, в социокультурное пространство.

На сегодняшний день в Пензе насчитывается 219 памятников культуры и искусства, памятных сооружений, четыре региональных театра, более 20 музеев и музейных комплексов, 18 общедоступных библиотек города, более 10 концертных залов. Знакомство студентов с ними начинается с первых дней обучения в университете, что позволяет включить обучающихся в разные направления воспитательной работы (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-эстетическое) тремя основными способами:

1) ознакомление. В процессе обучающиеся знакомятся с историей и культурным наследием региона; определяют свое место в культурно-историческом контексте.

2) интеграция. Включенность в социокультурную жизнь города позволяет повысить общекультурный уровень, реализовать творческий потенциал и развить художественный вкус.

3) использование инфраструктуры региона для реализации собственных творческих проектов.

Инфраструктура региона (выбрать используемое)

Музеи	– Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы» (Пензенская область, Белинский район, с. Лермонтово, ул. Бугор 1/1) – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К. А. Савицкого (г. Пенза, ул. Советская, 3) – Музей одной картины им. Г. В. Мясникова (г. Пенза, ул. Кирова 11). – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова 2).
--------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – Музей-усадьба В. Г. Белинского (г. Белинский, Пензенская область, ул. Барышева, 4). – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 73). – Музей В. О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Ключевского, 66). – Музей И. Н. Ульянова – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 54). – Музей народного творчества – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Куйбышева, 45).
Памятники	<ul style="list-style-type: none"> – Монумент воинской и трудовой славы (г. Пенза, площадь Победы) – Монумент Славы «Росток» (г. Пенза, набережная реки Суры) – Памятник «Первопоселенец» (г. Пенза, ул. Кирова) – Мемориальный комплекс «Афганские ворота» (г. Пенза, площадь маршала Жукова) – Памятник В. И. Ленину (г. Пенза, площадь Ленина) – Бюст М. Ю. Лермонтова (г. Пенза, сквер Лермонтова) – Памятник В. Г. Белинскому (г. Пенза, ул. Московская) – Бюст А. С. Пушкина (г. Пенза, ул. Пушкина, 1) – Часы «Кукушка» (г. Пенза, Фонтанная площадь)
Историко-архитектурные объекты (храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли)	<ul style="list-style-type: none"> – Спасский кафедральный собор (г. Пенза, Соборная площадь, 3). – Троице-Сканов монастырь. Пещерный монастырь (Пензенская область, Наровчатский р-он, с. Сканово, ул. Монастырская, 1). – Парк имени В. Г. Белинского (г. Пенза, ул. К. Маркса, 1).
Театры, Концертные залы	<ul style="list-style-type: none"> – ГАУК «Пензенский областной драматический театр им. А. В. Луначарского» (г. Пенза, ул. Московская, 89). – ГАУК ПО «Пензаконцерт» (г. Пенза, ул. Суворова, 215) – ГБУК «Центр театрального искусства «Дом Мейехольда» (г. Пенза, ул. Володарского, 59). – Театр «Кириллица» (г. Пенза, ул. Лермонтова, 37, корп.17).
Библиотеки	<ul style="list-style-type: none"> – ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (г. Пенза, пр. Строителей, 168а; ул. Белинского, 10) – Библиотека ПГУ (г. Пенза, ул. Красная, 40, корп.3,7; ул. Чкалова, 68, корп.9, ул. Лермонтова, 37, корп.11).
Кинотеатры	<ul style="list-style-type: none"> – Современник (г. Пенза, ул. Пушкина, 10) – Высшая лига (г. Пенза, ул. Московская, 37)
Дома культуры, творчества	<ul style="list-style-type: none"> – Центр культуры и досуга (г. Пенза, ул. Ленина, 11А) – ГАУ «Многофункциональный молодёжный центр Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова, 51) – Центр культурного развития «Губернский» (г. Пенза, ул. Ленинградская, 1А)
Центры развлечений	<ul style="list-style-type: none"> – «Роллердром», спортивно-развлекательный центр, развлекательный центр (г. Пенза, ул. Гагарина, 6, корп.1)
Спортивные комплексы	<ul style="list-style-type: none"> – Дворец спорта Рубин (г. Пенза, ул. Революционная, 9) – Спортивно-зрелищный комплекс Дизель-Арена (г. Пенза,

	ул. Окружная, 163) – Стадион «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85) – Стадион «Труд» (г. Пенза, ул. Карла Маркса, 3А)
Лесопарки, природоохранные зоны	– Ботанический сад имени И. И. Спрыгина ПГУ (г. Пенза, ул. К. Маркса, 2а)

7.11. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

7.11.1 Формы и методы сетевого взаимодействия:

- Реализация образовательной программы с привлечением учреждений сети.
- Взаимодействие в использовании материально-технических ресурсов.
- Сетевое образовательное событие – разовые несистемные мероприятия совместной деятельности: акции, экскурсии, практики, стажировки и т.д.
- Сетевой образовательный проект – определенная по времени совместная деятельность по достижению определённой образовательной цели.

Сетевое взаимодействие в ВУЗе реализуется посредством разнообразных механизмов: совместные образовательные программы, дистанционное обучение, независимая оценка качества образования, общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ, научно-практические конференции, выставки, форумы, в том числе, виртуальные и др.

Основные субъекты воспитания как социальные институты (по выбору)

Образовательные организации и сетевые сообщества:	<ul style="list-style-type: none"> – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», Красная ул., 40, Официальный сайт: https://pnzgu.ru/; В контакте: https://vk.com/pnzgu; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» «Многопрофильный колледж», Официальный сайт: https://yurk.pnzgu.ru/ В контакте: https://vk.com/college58; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет», г. Пенза, ул. Ботаническая, 30, Официальный сайт: https://pgau.ru/; В контакте: https://vk.com/penz_gau; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», г. Пенза, ул. Германа Титова, 28; Официальный сайт: http://www.pguas.ru/; В контакте: https://vk.com/pguaspnz; – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет», г. Пенза, проезд Байдукова/ул. Гагарина, 1а/11, Официальный сайт: http://www.penzgtu.ru/; В контакте: https://vk.com/penzgtu; Инстаграм: https://www.instagram.com/penzgtu/ – Пензенский казачий институт технологий (филиал) ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и
--	---

	<p>управления им. К.Г.Разумовского (Первый казачий университет), г. Пенза, ул. Володарского, 6, Официальный сайт: https://mgutupenza.ru/; В контакте: https://vk.com/mgutupkit;</p>
Религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии:	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенская Епархия Русской Православной Церкви, г.Пенза, Соборная площадь, 1; г. Пенза, ул. Урицкого, 42; – Епархиальный духовно-просветительский центр им. святителя Иннокентия Пензенского при Богоявленском храме г. Пензы, г. Пенза, Октябрьская, 2.
Молодежные организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Автономная некоммерческая организация «Студенческий спортивный клуб Пензенского государственного университета» «Беркут»; – Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области»; – Местная Православная Религиозная организация прихода Вознесенской церкви г. Пензы Пензенской Епархии Русской Православной церкви; – автономная некоммерческая организация «Федерация страйкбола Пензенской области»; – Пензенское региональное отделение Всероссийской общественной организации "Молодая Гвардия Единой России" – Пензенская региональная благотворительная общественная организация «Социальная молодежная служба» – Пензенская региональная молодежная общественная организация по профилактике асоциальных проявлений «Перспектива»; – Пензенское региональное отделение МООО «Российские Студенческие отряды».
Радио и телевидение:	<ul style="list-style-type: none"> – Радио вести FM; – Радио Экспресс; – Радио России Пенза; – Мост радио. – Телеканал ТВ-Пенза; – Филиал ФГУП ВГТРК ГТРК Пенза – Экспресс – 11 канал, – Радио 101.8 – ТВ-Экспресс – Европа Плюс – Теле-радиокомпания «Наш дом»
Газеты, журналы, книжные издательства:	<ul style="list-style-type: none"> – Университетская газета, г. Пенза, ул. Красная, 40, учебный корпус № 1, 2-й этаж, аудитория 213 – Пензенская правда, г. Пенза, ул. Карла Маркса, 16 – Редакционно-издательское учреждение, г. Пенза, ул. Кирова, 65/2 Книжные издательства: – Областной издательский центр, г. Пенза, ул.Кирова, 65 – Наука и просвещение, г. Пенза, ул.Кирова, 49, эт. 2, оф. 20 – Наш дом, г. Пенза, ул. Московская, 11Е

	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенская Правда, г. Пенза, ул. Куйбышева, 23 – Научно-издательский центр Социосфера, г. Пенза, ул. Мира, 35
Историко-краеведческие и поисковые организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация краеведов Пензенской области; – Пензенский государственный краеведческий музей им. В.О. Ключевского; – Пензенское региональное отделение «Поисковое движение России»
Ветеранские организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенский филиал Российского Союза ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Калинина, 9; – Пензенский городской совет ветеранов Войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, г. Пенза, площадь Маршала Жукова, 4; – Всероссийское общество инвалидов, г. Пенза, ул. Богданова, 17А – Пензенский областной совет ветеранов войны, г. Пенза, ул. Московская, 75 – Пензенский дом ветеранов, г. Пенза, ул. Собинова, 9 – Областной комитет Солдатская мать, г. Пенза, ул. Кураева, 36а – Совет по делам ветеранов при Губернаторе Пензенской области, г. Пенза, ул. Кирова, 65 – Областная Организация Российского Союза Ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Богданова, 18а
Общественные организации просветительской направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области», e-mail: ynews@mail.ru, https://vk.com/smpo58 – АНО «Центр молодежного сотрудничества» г. Пенза, Володарского, 17, оф. 5 – ГАУ ПО «Многофункциональный молодежный центр» г. Пенза, ул. Кирова, 51 – Молодежная общероссийская общественная организация «Российские студенческие отряды» г. Пенза, ул. Кирова, 51
Организации военно-патриотической направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация "Пензенский молодёжный военно-исторический клуб «Засека» г. Пенза, Колхозный 3-й Проезд, 17, 1 – Военно-патриотический клуб «Гвардия» г. Пенза, ул. Бекешская, 14
Спортивные секции и клубы	<ul style="list-style-type: none"> – Государственное автономное учреждение Центр спортивной подготовки Пензенской области (ГАУ ЦСП ПО) 440060 г. Пенза, ул. Антонова, 39-а http://shvsm-penza.ru/ – Государственное автономное образовательное учреждение профессионального образования «Училище олимпийского резерва Пензенской области» (ГАОУ ПО "УОР ПО" 440008 г. Пенза, ул. Пугачёва, 93 http://uor-penza.ru – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по гимнастике имени Натальи Александровны Лавровой» (ГБОУ ДО «ОСДЮСШОР по гимнастике им. Н.А. Лавровой») www.burtasy.ru

	<ul style="list-style-type: none"> – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Пензенская областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва водных видов спорта" (ГБОУ ДО ПОСДЮСШОР водных видов спорта). dvs-sura.ru – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по хоккею» (ГБОУ ДО СДЮСШОР по хоккею) Дизель-Арена.РФ – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по плаванию «Горизонт» города Пензы (МБУ ДО СДЮШОР по плаванию «Горизонт» города Пензы) http://58sport.ru
Организации художественного творчества и творческие объединения деятелей культуры	<ul style="list-style-type: none"> – Министерство культуры и туризма Пензенской области http://minkult.pnzreg.ru/ – Музеи – Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы» Пензенская область, Белинский район, село Лермонтово, улица Бугор 1/1 http://tarhany.ru – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого», г. Пенза, ул. Советская, 3 Penza-art@mail.ru – Музей стекла и хрусталя – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого» г. Никольск, Пензенская обл., ул. Комсомольская, д. 21 museum-nikolsk@mail.ru – Музей одной картины им. Г.В. Мясникова – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого», г. Пенза, ул. Кирова, 11 тел. 56-14-27 – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» г. Пенза ул. Кирова, 2 www.litmuzpenza.ru – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» г. Пенза, ул. Красная, 73 museum@tl.ru – Музей В.О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» 440600, г. Пенза, ул. Ключевского, 66 тел.: 54-38-01 – Музей народного творчества – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» г. Пенза, ул. Куйбышева, д.45 – Театрально-зрелищные организации: – ГАУК «Пензенский областной драматический театр имени А.В.Луначарского» г. Пенза, ул. Московская, 89 dramapnz@rambler.ru – ГАУК ПО «Пензаконцерт» г. Пенза, ул Суворова 215 http://penzakoncert.ru – Государственные библиотеки – ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 168а, Телефоны: 63-44-32, 63-44-35 440026, г. Пенза, ул. Белинского, 10

	<p>Телефон: 63-44-21, г. Пенза, пр. Строителей, 168а Факс: 63-44-11, 63-44-41, 63-44-07 Сайт: http://liblermont.ru</p>
Волонтерские (добровольческие) организации	<ul style="list-style-type: none"> – Региональный штаб акции взаимопомощи «Мы Вместе». – Пензенское отделение ВОД «Волонтеры Победы»; – Ассоциация зеленых вузов; – Волонтерский корпус Пензенского государственного университета; – Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы».
Некоммерческие организации. Организации, ведущие информационно-просветительскую и научную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – Автономная некоммерческая научно-методическая организация «Приволжский дом знаний» http://pdzpenza.ru – Организации, работающие с инвалидами Автономная некоммерческая организация «Квартал Луи» http://kvartal-lui.ru – Автономная некоммерческая организация «Творческое объединение «ПензаХобби». Организации, работающие с инвалидами http://penzahobby.ru – Автономная некоммерческая организация социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» Директор Кичатов Михаил Александрович – Пензенская областная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Профсоюзные организации http://profobr58.ru/ – Пензенский областной союз организаций профсоюзов "Федерация профсоюзов Пензенской области" http://fppo.ru https://vk.com/club156540412 – Пензенская региональная общественная организация практикующих психологов «Круг доверия» https://vk.com/krug_doveriya – Пензенское региональное отделение Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» http://rso58.ru; https://vk.com/rso_penza – Профсоюзная организация студентов Пензенского государственного университета https://profstud.pnzgu.ru/ profcom-psu@mail.ru (8412) 36-84-60 – Пензенское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество» https://rvio.histrf.ru; https://vk.com/rviopenza

7.12 Кадровое обеспечение

Воспитательный аспект является важнейшим аспектом работы администрации университета, факультетов и институтов, преподавателей и сотрудников университета. Значительная воспитательная нагрузка сконцентрирована в практике воспитательной деятельности, которую организуют и осуществляют сотрудники подразделений, входящих в структуру управления воспитательной и социальной работы ПГУ, заместители директора Института экономики и управления по воспитательной работе, кураторы академических групп. На добровольных началах существенную социально значимую работу выполняет студенческий актив.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. № 1453, с учетом профессионального стандарта 08.025 «Специалист в оценочной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.11.2018 N 742н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в оценочной деятельности", и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Байбак Алексей Иванович

Начальник Пензенского областного
таможенного поста
Саратовской таможни


(подпись, дата) 17.05.2021

2. Куленко Юрий Викторович

Генеральный директор
ООО «Региональный
маркетинговый центр»


(подпись, дата) 17.05.2021

3. Малахов Сергей Евгеньевич

Заместитель генерального
директора по ВЭД
ООО «Ойл-Карт»


(подпись, дата) 17.05.2021



Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой
«Менеджмент и экономическая
безопасность»



С.В. Тактарова

(наименование кафедры)

(подпись)

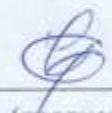
(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Института экономики и управления

Протокол № 9

« 31 » 05 2021 года

Председатель
методической комиссии Института
экономики и управления



Е.В. Еремина

(подпись)

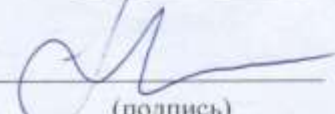
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Ученым советом Института экономики и управления)

Протокол № 9

от « 01 » 06 2021 года

Директор Института экономики и управления



В.М. Володин

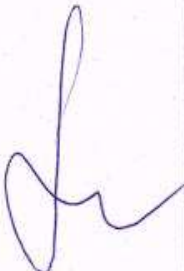
(подпись)

(Ф.И.О.)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

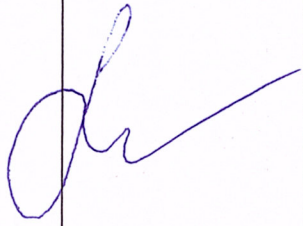
ОПОП ВО по специальности
38.05.02 Таможенное дело

на 2022 / 2023 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть С1.О.01 - С1.О.24 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений С1.В.01 - С1.В.38, в т.ч. дисциплины по выбору С1.В.ДВ.01 - С1.В.ДВ.03; РПД ФТД.01 - ФТД.02 Факультативные дисциплины	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №11 от «28» июня 2022 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики С2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная), С2.О.02(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) С2.О.03(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) С2.О.04(П) Производственная практика (преддипломная)	Внесены изменения в разделы РПП: 8. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 4.6. Рабочая программа воспитания (и календарный план воспитательной работы)	Внесены изменения в разделы РП воспитания, календарный план воспитательной работы: 3. Научная и учебно-методическая литература; 5. Календарный план воспитательной работы		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2022/23 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых (контрольных) работ; - тесты		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

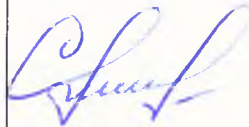
ОПОП ВО по специальности
38.05.02 Таможенное дело
на 2023 / 2024 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть С1.О.01 - С1.О.24 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений С1.В.01 - С1.В.38, в т.ч. дисциплины по выбору С1.В.ДВ.01 - С1.В.ДВ.03; РПД ФТД.01 - ФТД.02 Факультативные дисциплины	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №11 от «20» июня 2023 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики С2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная), С2.О.02(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) С2.О.03(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) С2.О.04(П) Производственная практика (преддипломная)	Внесены изменения в разделы РПП: 8. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 4.6. Рабочая программа воспитания (и календарный план воспитательной работы)	Внесены изменения в разделы РП воспитания, календарный план воспитательной работы: 3. Научная и учебно-методическая литература; 5. Календарный план воспитательной работы		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2023/24 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых работ; - тесты		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело
на 2024 / 2025 учебный год

В соответствии с Приказом ректора ПГУ от 05.12.2023 г. № 1226/о «О реорганизации Института экономики и управления и Педагогического института им. В.Г. Белинского» кафедра «Экономическая теория и международные отношения» была переименована в кафедру «Социология, экономическая теория и международные процессы».

В соответствии с Приказом ректора ПГУ от 31.01.2024 г. № 84/о «О закреплении дисциплин, образовательных программ, распределении штатов и почасового фонда кафедр в связи с реорганизацией Института экономики и управления и Педагогического института им. В.Г. Белинского» образовательная программа 38.05.02 Таможенное дело была закреплена за кафедрой «Социология, экономическая теория и международные процессы», дисциплины были перезакреплены за новыми кафедрами.

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета института	Подпись председателя Ученого совета института
Характеристика ОПОП	Внесены изменения: новое наименование кафедры «Социология, экономическая теория и международные процессы» («СЭТиМП»)	Протокол Ученого совета ИЭиУ № 10 от «25» июня 2024 года	
Рабочие программы дисциплин	Внесены изменения: 1. п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов 2. п.7 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины		
Фонды оценочных средств по дисциплинам	Внесены изменения: 1. в материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
Рабочие программы практик и оценочные средства	Внесены изменения: 1. п. 9. учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики		
Программа государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные средства для ГИА	Внесены изменения: 1. п. 2.5 Рекомендуемая литература		
Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	Внесены изменения: 1. актуализирован перечень мероприятий		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело
на 2025 / 2026 учебный год

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета института	Подпись председателя Ученого совета института
Рабочие программы дисциплин	Внесены изменения: 1. п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов 2. п.7 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины	Протокол Ученого совета ИЭиУ № 10 от «24» июня 2025 года	
Фонды оценочных средств по дисциплинам	Внесены изменения: 1. в материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
Рабочие программы практик и оценочные средства	Внесены изменения: 1. п. 9. учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики		
Программа государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные средства для ГИА	Внесены изменения: 1. п. 2.5 Рекомендуемая литература		
Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	Внесены изменения: 1. актуализирован перечень мероприятий		

ДОПОЛНЕНИЕ В ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по специальности

38.05.02 Таможенное дело

на 2025/ 2026 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета института	Подпись председателя Ученого совета института
п. 4.6. Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы	Внесены изменения в п.4.6.: - переработана Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы на основе Рабочей программы воспитания университета и Календарного плана воспитательной работы университета	Протокол № 1 от «23» сентября 2025 года	

Сведения об обновлении

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) «38.05.02 Таможенное дело», направленность «Таможенное дело (5 лет-очная форма-ФГОС 3++)»

на 2026/2027 учебный год

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
С1.О.04 Правоведение	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 16.06.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Саломатин А.Ю.)	Протокол заседания Ученого совета факультета/института №10 от 30.06.2026 года	Подписано ЭП, 16.09.2026 (Тактарова С.В.)
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.11 Основы таможенного дела	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.05 Экономика	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		промежуточного контроля знаний				
С1.В.05 История таможенного дела и таможенной политики России	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.ДВ.03.01 Основы предпринимательства	РПД	Актуализирован п. 7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания для промежуточной аттестации				
С1.В.ДВ.03.02 Развитие предпринимательства в современной России	РПД	Актуализирован п. 7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания для промежуточной аттестации				
С2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика	РПД	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	п. 9. Учебно-методическое и				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		материально-техническое обеспечение практики				
С1.О.06 Экономический потенциал таможенной территории Евразийского экономического союза	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.01 Иностранный язык (немецкий)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Дубровская Т.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.01 Иностранный язык (английский)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Дубровская Т.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.37 Русский язык и деловые коммуникации	РПД	Изменений нет	Протокол №№ 1 от 02.09.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Розенберг Н.В.)		
	ФОС	Изменений нет				
С1.О.21 Безопасность жизнедеятельности	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №№ 54-01 от 31.08.2026 года	Подписано ЭП, 31.08.2026 (Безбородова О.Е.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/инс титута	Подпись председателя Ученого совета факультета/инс титута
С1.О.08 Математика	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №1 от 04.09.2026 года	Подписано ЭП, 16.09.2026 (Тында А.Н.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.38 Товароведение в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)	РПД	Обновлен п. 6.3. Дополнен п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Актуализированы задания для практических занятий				
С1.О.09 Современные информационные технологии	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №12 от 17.06.2026 года	Подписано ЭП, 15.09.2026 (Пастухов А.С.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.20 Физическая культура и спорт	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 22.06.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Тихонов Ю.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
Э.О.ДВ.01.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 22.06.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Тихонов Ю.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.03 Общая и социальная психология	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.02 История (история России, всеобщая история)	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №1 от 01.09.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Карнишин		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Изменения отсутствуют		В.Ю.)		
С1.О.01 Иностранный язык (немецкий)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Дубровская Т.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.07 Экспертиза в таможенных целях	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.08 Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.34 Контракты в международной практике	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.01 Иностранный язык (английский)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Дубровская Т.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.36 Основы системного анализа	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С2.О.02(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	РПД	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.В.22 Управление проектами	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.22 Социология	РПД	6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
ФТД.02 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО	РПД	Актуализирован п.7	Протокол №12 от 17.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Пастухов А.С.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
Э.О.ДВ.01.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 22.06.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Тихонов Ю.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.35 Межкультурные коммуникации	РПД	Внесены изменения в вопросы и задания для зачета по дисциплине	Протокол №№ 1 от 02.09.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Розенберг Н.В.)		
	ФОС	Внесены изменения в вопросы и задания для зачета по дисциплине				
С1.О.23 Финансы	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.15 Философия	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №№ 1 от 02.09.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Розенберг Н.В.)		
	ФОС	Обновлены вопросы к экзамену				
С1.О.07 Мировая	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения	Протокол №13	Подписано		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
экономика		текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	от 10.06.2026 года	ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.12 Общий менеджмент	РПД	Актуализированы п.6 и п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.13 Таможенный менеджмент	РПД	Актуализированы п.6 и п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.10 Таможенные процедуры	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.21 Экономика таможенного дела	РПД	Актуализация П. 7	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализация вопросов и заданий для промежут. аттестации				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
С1.В.26 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий	РПД	Актуализация П. 7	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализация вопросов и заданий для промежут. аттестации				
С1.О.16 Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов	РПД	Актуализирован список литературы	Протокол №1 от 31.08.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Суменков С.Ю.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.14 Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	РПД	6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.17 Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела	РПД	Актуализирован п. 6.3	Протокол №1 от 31.08.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Рыжова О.А.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы к экзамену (зачету)				
С2.О.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной	РПД	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
деятельности	ФОС	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.О.24 Бухгалтерский учет	РПД	Актуализирован п.7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания для промежуточной аттестации				
С1.В.15 Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.09 Таможенные операции	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
С1.В.17 Таможенные платежи	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
ФТД.01 Цифровая экономика и криптовалюты	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.12 Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.03 Государственные таможенные услуги	РПД	6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7.	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины				
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.16 Валютное регулирование и валютный контроль	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.24 Методы расчетов с использованием специализированных программных средств	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №12 от 17.06.2026 года	Подписано ЭП, 15.09.2026 (Пастухов А.С.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.ДВ.01.01 Система управления рисками	РПД	Актуализированы 6,7 пункты	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 10.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Обновлены вопросы к экзамену/зачет				
С1.О.10 Общая теория статистики	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.06 Таможенная	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №11	Подписано		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
статистика	ФОС	Изменения отсутствуют	от 23.06.2026 года	ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
С1.О.18 Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №1 от 03.09.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Терехин В.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.25 Логистика внешнеэкономической деятельности	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.27 Стратегический менеджмент	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.18 Основы документооборота в таможенных органах	РПД	Изменен список литературы	Протокол №12 от 22.06.2026 года	Подписано ЭП, 10.09.2026 (Кошелева Г.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.ДВ.01.02 Риск-менеджмент в таможенном деле	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Гамидуллаева		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Изменения отсутствуют		Л.А.)		
С1.В.28 Таможенный контроль после выпуска товаров	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С2.О.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	РПД	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.В.ДВ.02.01 Налоги и налогообложение	РПД	Актуализирован п.7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания к зачету				
С1.В.13 Технологии таможенного контроля (практикум)	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в малом бизнесе	РПД	Актуализирован п.7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания к зачету				
С1.В.11 Декларирование товаров	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.14 Управление личной эффективностью	РПД	Актуализирован п.7	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Обновлены вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации				
С1.О.19 Управление персоналом в таможенных органах	РПД	Внесены изменения в п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Обновлены вопросы и задания для зачета				
С1.В.04 Управление качеством	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026	Подписано ЭП, 07.09.2026		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Изменения отсутствуют	года	(Гамидуллаева Л.А.)		
С1.В.30 Экспортный контроль	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.23 Таможенные операции в рамках реализации инвестиционных проектов	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.32 Электронные системы поддержки принятия управленческих решений	РПД	Актуализированы 6,7 пункты	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 10.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Обновлены вопросы к экзамену/зачет				
С1.В.19 Технологии электронной таможни	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		дисциплины				
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.02 Зарубежный опыт организации таможенного дела	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.20 Экономическая безопасность	РПД	Актуализировано учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (пункт 7)	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы (задания) к экзамену				
С1.В.29 Инновационный менеджмент	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	РПД	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература				
С1.В.01 Контроль	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения	Протокол №13	Подписано		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
таможенной стоимости (практикум)		текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	от 10.06.2026 года	ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	РПД	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература				
С1.В.33 Защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплиныотсутствуют	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.31 Моделирование таможенных процессов	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		промежуточного контроля знаний				
С2.О.04(П) Производственная практика: преддипломная практика	РПД	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	п. 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
РП воспитания и календарный план воспитательной работы		Внесены дополнения в календарный план воспитательной работы на 2026-2027 учебный год	Протокол №13 от 10.06.26 года	Подписано ЭП, 03.09.26 (Рожкова Л.В.)		
Характеристика ОПОП		Внесены изменения в рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств, календарный план воспитательной работы	Протокол №13 от 10.06.26 года	Подписано ЭП, 15.09.26 (Рожкова Л.В.)		

РПД - рабочая программа дисциплины (практики/модуля/междисциплинарного курса).

ФОС - фонд (комплект) оценочных средств.

Сведения об обновлении

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) «38.05.02 Таможенное дело», направленность «Таможенное дело (6 лет-заочная форма-ФГОС 3++)»

на 2026/2027 учебный год

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/инс титута	Подпись председателя Ученого совета факультета/инс титута
С1.В.ДВ.03.02 Развитие предпринимательства в современной России	РПД	Актуализирован п. 7 "Учебно- методическое и материально- техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)	Протокол заседания Ученого совета факультета/инс титута №10 от 30.06.2026 года	Подписано ЭП, 16.09.2026 (Тактарова С.В.)
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания для промежуточной аттестации				
С1.О.01 Иностранный язык (немецкий)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Дубровская Т.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.01 Иностранный язык (английский)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Дубровская Т.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.02 История (история России, всеобщая история)	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №1 от 02.09.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Карнишин В.Ю.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
С1.О.06 Экономический потенциал таможенной территории Евразийского экономического союза	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.04 Правоведение	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 16.06.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Саломатин А.Ю.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.37 Русский язык и деловые коммуникации	РПД	Изменений нет	Протокол №№ 1 от 02.09.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Розенберг Н.В.)		
	ФОС	Изменений нет				
С1.В.ДВ.03.01 Основы предпринимательства	РПД	Актуализирован п. 7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания для промежуточной аттестации				
С1.О.03 Общая и социальная психология	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
С1.О.09 Современные информационные технологии	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №12 от 17.06.2026 года	Подписано ЭП, 15.09.2026 (Пастухов А.С.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.05 История таможенного дела и таможенной политики России	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.05 Экономика	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.20 Физическая культура и спорт	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 22.06.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Тихонов Ю.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.38 Товароведение в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные	РПД	Обновлен п. 6.3. Дополнен п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
товары)	ФОС	Актуализированы задания для практических занятий				
С1.О.08 Математика	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №1 от 04.09.2026 года	Подписано ЭП, 16.09.2026 (Тында А.Н.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.34 Контракты в международной практике	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика	РПД	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.О.11 Основы таможенного дела	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		промежуточного контроля знаний				
С1.О.07 Мировая экономика	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.08 Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.07 Экспертиза в таможенных целях	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.01 Иностранный язык (немецкий)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026	Подписано ЭП, 08.09.2026		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Изменения отсутствуют	года	(Дубровская Т.В.)		
С1.О.01 Иностранный язык (английский)	РПД	Актуализация списка литературы	Протокол №8 от 29.05.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Дубровская Т.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
ФТД.02 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО	РПД	Актуализирован п.7	Протокол №12 от 17.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Пастухов А.С.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.12 Общий менеджмент	РПД	Актуализированы п.6 и п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.15 Философия	РПД	Изменен п.7	Протокол №№ 1 от 02.09.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Розенберг Н.В.)		
	ФОС	Обновлены вопросы к экзамену				
С1.В.22 Управление проектами	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.35 Межкультурные коммуникации	РПД	Внесены изменения в вопросы и задания для зачета по дисциплине	Протокол №№ 1 от 02.09.2026	Подписано ЭП, 02.09.2026		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Внесены изменения в вопросы и задания для зачета по дисциплине	года	(Розенберг Н.В.)		
С1.О.21 Безопасность жизнедеятельности	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №№ 54-01 от 31.08.2026 года	Подписано ЭП, 31.08.2026 (Безбородова О.Е.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.36 Основы системного анализа	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.22 Социология	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
ФТД.01 Цифровая экономика и криптовалюты	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.17 Таможенные	РПД	п.6.3 Материалы для проведения	Протокол №13	Подписано		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
платежи		текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	от 10.06.2026 года	ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.14 Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.21 Экономика таможенного дела	РПД	Актуализация П.7	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализация и дополнение вопросов и заданий к аттестации				
С1.В.12 Контрольно-надзорная деятельность таможенных органов	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
С1.В.10 Таможенные процедуры	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.15 Философия	РПД	Изменен п.7	Протокол №№ 1 от 02.09.2026 года	Подписано ЭП, 02.09.2026 (Розенберг Н.В.)		
	ФОС	Обновлены вопросы к экзамену				
С1.О.13 Таможенный менеджмент	РПД	Актуализированы п.6 и п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.23 Финансы	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С2.О.02(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	РПД	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.В.15 Запреты и	РПД	6.3 Материалы для проведения	Протокол №13	Подписано		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
ограничения внешнеторговой деятельности		текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	от 10.06.2026 года	ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.24 Бухгалтерский учет	РПД	Актуализирован п.7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания к зачету				
С2.О.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	РПД	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.О.10 Общая теория статистики	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.17 Основы квалификации преступлений в сфере	РПД	Актуализирован п. 6.3	Протокол №1 от 31.08.2026 года	Подписано ЭП, 08.09.2026 (Рыжова О.А.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
таможенного дела	ФОС	Актуализированы вопросы к экзамену				
С1.В.13 Технологии таможенного контроля (практикум)	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.09 Таможенные операции	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.О.16 Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов	РПД	Актуализирован список литературы	Протокол №1 от 31.08.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Суменков С.Ю.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.18 Основы документооборота в таможенных органах	РПД	Изменен список литературы	Протокол №12 от 22.06.2026 года	Подписано ЭП, 10.09.2026 (Кошелева		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Изменения отсутствуют		Г.В.)		
С1.В.03 Государственные таможенные услуги	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.26 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий	РПД	Актуализация П.7	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализация и дополнение вопросов и заданий к аттестации				
С1.В.21 Экономика таможенного дела	РПД	Актуализация П.7	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализация и дополнение вопросов и заданий к аттестации				
С1.В.16 Валютное регулирование и валютный контроль	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.11 Декларирование	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения	Протокол №13	Подписано		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
товаров		текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	от 10.06.2026 года	ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.06 Таможенная статистика	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.24 Методы расчетов с использованием специализированных программных средств	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №12 от 17.06.2026 года	Подписано ЭП, 15.09.2026 (Пастухов А.С.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.18 Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №1 от 03.09.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Терехин В.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.ДВ.01.01 Система управления рисками	РПД	Актуализированы 6,7 пункты	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 10.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Обновлены вопросы к экзамену/зачет				
С1.В.27 Стратегический менеджмент	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 10.09.2026 (Гамидуллаева		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Изменения отсутствуют		Л.А.)		
С1.О.14 Управление личной эффективностью	РПД	Актуализирован п.7	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Обновлены вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации				
С1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в малом бизнесе	РПД	Актуализирован п.7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 14.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания к зачету				
С1.В.04 Управление качеством	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.О.19 Управление персоналом в таможенных органах	РПД	Внесены изменения в п.7	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Обновлены вопросы и задания для зачета				
С1.В.28 Таможенный контроль после выпуска товаров	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		промежуточного контроля знаний				
С1.В.02 Зарубежный опыт организации таможенного дела	РПД	П. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля занятий студентов П.7 Учебно-методическое и информационное обеспечение	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.25 Логистика внешнеэкономической деятельности	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.ДВ.02.01 Налоги и налогообложение	РПД	Актуализирован п.7 "Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины"	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы и задания к зачету				
С1.В.01 Контроль таможенной стоимости (практикум)	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		информационное обеспечение дисциплины				
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С2.О.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	РПД	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.В.20 Экономическая безопасность	РПД	Актуализировано учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (пункт 7)	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы (задания) к экзамену				
С1.В.ДВ.01.02 Риск-менеджмент в таможенном деле	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 07.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С1.В.20 Экономическая безопасность	РПД	Актуализировано учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (пункт 7)	Протокол №11 от 23.06.2026 года	Подписано ЭП, 11.09.2026 (Понукалин А.В.)		
	ФОС	Актуализированы вопросы				

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
		(задания) к экзамену				
С1.В.30 Экспортный контроль	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.23 Таможенные операции в рамках реализации инвестиционных проектов	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 09.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.32 Электронные системы поддержки принятия управленческих решений	РПД	Актуализированы 6,7 пункты	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 10.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Обновлены вопросы к экзамену/зачет				
С1.В.19 Технологии электронной таможни	РПД	п. 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 04.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С1.В.31 Моделирование таможенных процессов	РПД	п. 6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний				
С3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	РПД	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература				
С3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	РПД	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Изменения в раздел 2.5 Рекомендуемая литература				
С1.В.29 Инновационный менеджмент	РПД	Изменения отсутствуют	Протокол №13 от 25.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Гамидуллаева Л.А.)		
	ФОС	Изменения отсутствуют				
С2.О.04(П) Производственная практика: преддипломная практика	РПД	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		

Наименование элемента ОПОП		Внесенные изменения	Решение кафедры	Подпись зав.кафедрой	Решение Ученого совета факультета/института	Подпись председателя Ученого совета факультета/института
	ФОС	П.9 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики				
С1.В.33 Защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле	РПД	6.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов п.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Протокол №13 от 10.06.2026 года	Подписано ЭП, 03.09.2026 (Рожкова Л.В.)		
	ФОС	Материалы для проведения промежуточного контроля знаний отсутствуют				
РП воспитания и календарный план воспитательной работы		Внесены дополнения в календарный план воспитательной работы на 2026-2027 учебный год	Протокол №13 от 10.06.26 года	Подписано ЭП, 03.09.26 (Рожкова Л.В.)		
Характеристика ОПОП		Внесены изменения в рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств, календарный план воспитательной работы	Протокол №13 от 10.06.26 года	Подписано ЭП, 15.09.26 (Рожкова Л.В.)		

РПД - рабочая программа дисциплины (практики/модуля/междисциплинарного курса).

ФОС - фонд (комплект) оценочных средств.