

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:
Ректор _____ А.Д. Гуляков
21.10.21 2021
Номер внутривузовской регистрации
ПС 107-ЭММ

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность

(магистерская программа)

Маркетинговое управление бизнесом

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Пенза, 2021.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**
- 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**
- 1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО магистратуры
- 1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **38.04.02 Менеджмент**

- 2.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускника
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3 Общее описание профессиональной деятельности выпускника
- 2.4 Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников
- 2.5 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

- 3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения
- 3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **38.04.02 Менеджмент**

- 4.1 Календарный учебный график
- 4.2 Учебный план подготовки бакалавра/ специалиста/ магистра
- 4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- 4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства
- 4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для ГИА
- 4.6. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **38.04.02 Менеджмент**

- 5.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры
- 5.2 Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры
- 5.3 Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры

6 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **38.04.02 Менеджмент**

6.1.Механизм объективной внутренней и внешней оценки качестваобразовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХКОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Календарные учебные графики очной и заочной форм обучения

Приложение 2. Учебные планы подготовки магистра очной и заочной форм обучения

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 4.Рабочие программы учебной практики и оценочные средства

Приложение 5. Рабочие программы производственной практики и оценочные средства

Приложение 6.Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА

Приложение 7. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Приложение 8. Справки о кадровом и материально-техническом обеспечении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерской программе «Маркетинговое управление бизнесом» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки с учетом профессионального стандарта ПС 08.035 «Маркетолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 года N 366н (№1134).

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

1.2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 952.

1.2.3. Профессиональный стандарт ПС 08.035 «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2023 года N 790н (№1134).

1.2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.2.7. Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России.

1.2.8. Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО магистратуры

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

ООП магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент», магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом» имеет своей **целью** обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов для аналитического обеспечения управленческих решений в различных сферах национальной экономики, на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

ОПОП ВО направлена на формирование комплекса универсальных, общепрофессиональных компетенций, необходимых для адекватного, эффективного и успешного выполнения профессиональной деятельности повышенной сложности и в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по данному направлению подготовки и профессиональных компетенций, соответствующих трудовым функциям, указанным в соответствующих профессиональных стандартах. Комплекс полученных знаний и компетенций должен обеспечить способности и умения анализировать тенденции варьирования рыночных характеристик (соотношение спроса и предложения, конъюнктуры рынка, конкуренции и т.д.), своевременно адаптируя к ним стратегию инновационного развития компаний; принимать решения, связанные с разработкой мероприятий стратегического и оперативно-тактического планирования, оптимизацией выбора товарного ассортимента, установлением приоритетов ценовой и коммуникационной политики, формированием сбыто-распределительной инфраструктуры, а также индикацией экономической эффективности предпринимаемых маркетинговых акций. Обучение по данной ООП ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Пензы, Пензенской области и Российской Федерации в целом.

В области воспитания целью ООП магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент», магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом» является создание условий для личностного и профессионального развития студента, способствующих его эффективной адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества: развитие и становление личности студента – будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, обладающего гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, формирование у студентов чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основными задачами подготовки по программе является:

1. Всесторонне раскрыть содержание профессиональной деятельности выпускников по программе подготовки, с учетом реализации оптимального соотношения теоретического и практического аспектов образовательной деятельности.
2. Создать комплекс методического обеспечения ОПОП ВО, соответствующий системе компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения образовательной программы.
3. Обеспечить оптимальное соотношение инновационных и традиционных, формирующих и развивающих методов, средств и форм обучения. Широкое использование интернет-технологий в учебном процессе.

4. Сформировать для обучающихся оптимальную развивающую образовательную среду, способствующую овладению ими ключевых компетенций, а также обеспечивающую воспитание и развитие профессиональных и личностных качеств у студентов.

1.3.2. Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 2 года 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем программы магистратуры

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное соответствующим дипломом о высшем образовании. В соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета, лица, имеющие диплом бакалавра/специалиста/ магистра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в университет по результатам конкурсного отбора по итогам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающих наличия следующих компетенций:

Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

Владеет навыками организации и проведения качественных и количественных маркетинговых исследований, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамики развития отраслевых рынков;

Владеет технологиями сегментирования рынка, позиционирования продуктов и компаний с оценкой конкурентоспособности/бенчмаркингом продуктов и конкурентов в маркетинговом планировании;

Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;

Способен оценивать затраты на реализацию маркетинговых решений и их эффективности;

Способен участвовать в разработке, позиционировании и запуске новых продуктов на рынок на основе технологий маркетинга инноваций;

Владеет навыками расчета и прогнозирования цен, скидок, надбавок и обоснования ценовых стратегий компании, организацией системы сбыта и товародвижения, планирования оптовых и розничных продаж;

Способен к организации, планированию и управлению сетями поставок предприятия;

Владеет навыками организации, планирования и оценки результатов рекламы, PR, стимулирования продаж, прямого маркетинга, персональных продаж, интегрирования средств продвижения в комплекс маркетинговых коммуникаций компании;

Способен оценивать экономические и финансовые показатели деятельности организации;

Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы и активности в организациях разных отраслей и сфер деятельности с использованием инструментов комплекса маркетинга, в т.ч. инструментов цифрового маркетинга.

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВОПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 Менеджмент

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников.

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сфере организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства):

Сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и(или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Магистр менеджмента может работать в организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления; органы государственного и муниципального управления; структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело; научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем.

Выпускники магистратуры могут выполнять различные функции при осуществлении управленческой, предпринимательской, коммерческой и научно-исследовательской деятельности хозяйствующих субъектов. При реализации производственно-сбытовой и научно-технической деятельности магистры изучают маркетинговые возможности и внешнюю среду хозяйствующих субъектов, проводят маркетинговые исследования, отбирают целевые сегменты рынка, прогнозируют спрос потребителей и позиционируют товары для выбранного сегмента, разрабатывают политику в области управления товаром, ценой, сбытом и коммуникациями, направленную на удовлетворение потребностей покупателей и получение компаниями прибыли, разрабатывают стратегические и текущие планы маркетинга и контролируют их выполнение.

2.4. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
ПС 08.035 «Маркетолог»	В	Разработка и реализация маркетинговых программ по элементам комплекса маркетинга	7	Разработка, реализация и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики	В/03.7	7
			7	Разработка, реализация и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций	В/04.7	7
	С	Управление маркетинговой	8	Формирование маркетинговой	С/01.8	8

		деятельностью организации		стратегии организации		
			8	Планирование и контроль маркетинговой деятельности	С/02.8	8

2.5. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения данной программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский, информационно-аналитический, организационно-управленческий.

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	научно-исследовательский	проведение комплексных маркетинговых исследований на различных рынках; системный анализ рынка и прогнозирование его развития с целью эффективного функционирования и обеспечения запросов потребителей; научное сопровождение маркетинговой деятельности; разработка методов и инструментов проведения маркетинговых исследований в и анализ результатов; поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по темам проводимых исследований; подготовка обзоров, отчетов и научных	Научно-исследовательские процессы

		публикаций по актуальным проблемам маркетинга	
08 Финансы и экономика (в сфере организации закупок); 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства)	информационно-аналитический	поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений в области маркетинга организации; анализ эффективности существующей системы маркетинга; анализ и моделирование процессов планирования маркетинга; планирование финансовых потоков, связанных с маркетинговой деятельностью компании; проведение оценки эффективности маркетинговых проектов с учетом фактора неопределенности; использование в практической деятельности организаций информации, полученной по итогам анализа маркетинговой информации, общедоступных критериев оценки рисков компании; проведение аудита системы маркетинга в организации;	Научно-исследовательские процессы Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Процессы государственного и муниципального управления;
08 Финансы и экономика (в сфере организации закупок); 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в	организационно-управленческий	формирование системы маркетинга на предприятии; мониторинг и оценка маркетинговой деятельности предприятий на	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства)		разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне); разработка стратегий маркетинговой деятельности организации, планирование и осуществление мероприятий, направленных на ее реализацию; руководство отделом маркетинга предприятий и организаций разных форм собственности; организация творческих коллективов для решения организационно-управленческих задач и руководство ими; оценка экономической эффективности мероприятий маркетинга, постановки системы маркетинга в организации;	Процессы государственного и муниципального управления;
---	--	---	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом» выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

	анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
		УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
		УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
		УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
		УК-3.4. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
		УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат;
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативн	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

	ые технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
		УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
		УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
		УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат
		УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
		УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
		УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
		УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Код, наименование общепрофессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на	ОПК-1.1. Обладает знаниями экономической теории на продвинутом уровне и осуществляет

основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и практического анализа практик управления	исследования экономической ситуации в сфере профессиональной деятельности
	ОПК-1.2. Использует методы анализа и интерпретации экономических явлений и процессов при решении профессиональных задач
	ОПК-1.3. Использует методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне в сфере организационной и управленческой теории
	ОПК-1.4. Применяет инновационные подходы для решения организационных и управленческих задач
	ОПК-1.5. Обобщает и критически оценивает практики управления
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК 2.1. Пользуется технологиями поиска, сбора и обработки информации, современными программными продуктами, необходимыми для исследований
	ОПК 2.2. Предлагает оптимальные способы решения поставленных профессиональных задач с использованием информационных технологий и программных средств
	ОПК 2.3. Применяет современные информационно-аналитические системы и технологии для решения задач в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Использует методы принятия обоснованных организационно-управленческих решений
	ОПК-3.2. Самостоятельно оценивает операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений
	ОПК-3.3. Самостоятельно разрабатывает и реализует организационно-управленческие решения в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) динамичной среды
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Самостоятельно определяет объекты проектирования в профессиональной деятельности и осуществляет построение концептуальной модели проекта с учетом фактора неопределенности
	ОПК-4.2. Разрабатывает организационную структуру проекта и проектную документацию, осуществляет подготовку заданий и организацию работы исполнителей (команды исполнителей)
	ОПК-4.3. Контролирует ход реализации проекта и оценивает эффективность проектных решений в профессиональной деятельности с учетом фактора неопределенности и возможных социально-экономических последствий
	ОПК-4.4. Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации

	ОПК-4.5. Применяет в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки
	ОПК-4.6. Самостоятельно выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разработку стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-моделей организации
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Обобщает и критически оценивает результаты научных исследований в менеджменте и маркетинге
	ОПК-5.2. Самостоятельно организует работу творческих коллективов для выполнения научно-исследовательской работы

3.3. Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
проведение комплексных маркетинговых исследований на различных рынках; системный анализ рынка и прогнозирование его развития с целью эффективного функционирования и обеспечения запросов потребителей; научное сопровождение маркетинговой деятельности; разработка методов и инструментов проведения маркетинговых исследований в	Научно-исследовательские процессы	ПК-1. Способен решать исследовательские задачи и участвовать в организации научных исследований в маркетинге	ПК-1.1. Определяет информационные ресурсы, научную базу, необходимую для решения поставленных исследовательских задач, выбирает методы и способы решения задач, формулирует задачи исследования	Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; консультации с ведущими работодателями
			ПК-1.2. Осуществляет поиск, сбор и анализ информации по исследуемым процессам, явлениям и объектам, проводит научные	

и анализ результатов; поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по темам проводимых исследований; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам маркетинга			исследования, интерпретирует научные результаты, формулирует выводы и представляет общественности результаты по итогам проведенных исследований в виде научных публикаций	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений в области маркетинга организации; анализ эффективности существующей системы маркетинга; анализ и моделирование процессов планирования маркетинга; планирование финансовых потоков, связанных с маркетинговой деятельностью компании; проведение оценки эффективности маркетинговых проектов с учетом	Научно-исследовательские процессы Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Процессы государственного и муниципального управления;	ПК-2. Способен к организации и проведению маркетингового и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-2.1. Использует современные методы сбора, анализа, оценки и распределения необходимой, своевременной и достоверной маркетинговой информации по результатам исследований	Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; консультации с ведущими работодателями и
			ПК-2.2. Самостоятельно выявляет и критически оценивает потенциальные возможности и угрозы внешней среды организации; проводит анализ внутренней среды организации (слабых и сильных сторон)	
			ПК-2.3. Осуществляет прогнозирование работы	

фактора неопределенности; использование в практической деятельности организаций информации, полученной по итогам анализа маркетинговой информации, общедоступных критериев оценки рисков компании; проведение аудита системы маркетинга в организации;			организации на внешнем рынке и поведения потребителей товаров и услуг организации	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
формирование системы маркетинга на предприятии; мониторинг и оценка маркетинговой деятельности предприятий на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне); разработка стратегий маркетинговой деятельности организации, планирование и осуществление мероприятий, направленных на ее реализацию; руководство	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Процессы государственного и муниципального управления;	ПК-3.Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы по элементам комплекса маркетинга	<p>ПК-3.1. Осуществляет разработку рекомендаций для принятия маркетинговых и управленческих решений в области товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики организации</p> <p>ПК-3.2. Самостоятельно разрабатывает рекомендации по формированию средств и каналов распределения (дистрибуции) с поставщиками, инвесторами и иными партнерами организации</p>	Профессиональный стандарт «Маркетолог» ПС 08.035 Трудовые В/03.7, В/04.7 (ОТФ В) Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; консультации с ведущими работодателями

<p>отделом маркетинга предприятий и организаций разных форм собственности; организация творческих коллективов для решения организационно-управленческих задач и руководство ими; оценка экономической эффективности мероприятий маркетинга, постановки системы маркетинга в организации;</p>			ПК-3.3. Самостоятельно разрабатывает рекомендации по формированию сред и каналов коммуникаций с потребителями товаров и услуг организации.	
		<p>ПК-4.Способен создавать, развивать и оптимизировать функциональные, стратегические, операционные и организационные системы для выполнения маркетинговых функций в организации</p>	ПК-4.1. Самостоятельно разрабатывает программы взаимодействия работы маркетингового подразделения организации с работой других функциональных подразделений в рамках бизнес стратегии организации, текущих бизнес-процессов	<p>Профессиональный стандарт «Маркетолог» ПС 08.035 Трудовые функции С/01.8, С/02.8 (ОТФ С) Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; консультации с ведущими работодателями и</p>
			ПК-4.2. Прогнозирует и оценивает результаты, планирует и определяет условия для реализации деятельности маркетингового подразделения организации	
		ПК-5 Способен использовать технологии и инструменты цифрового маркетинга в профессиональной деятельности	ПК-5.1. Пользуется техническими, маркетинговыми и информационно-аналитическими методами проведения исследования внешней среды компании в сети Интернет	<p>Анализ требований к ПК, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; консультации с ведущими работодателями и</p>

			ПК-5.2. Самостоятельно осуществляет разработку программы маркетинговой активности компании в сети Интернет	
			ПК-5.3. Использует принципы, приемы и методы проведения анализа эффективности маркетинговой активности компании в сети Интернет	

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 Менеджмент

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарные учебные графики очной и заочной форм обучения

Календарные учебные графики очной и заочной форм обучения отражают сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарные учебные графики приведены в Приложении 1.

4.2. Учебные планы подготовки магистра очной и заочной форм обучения

Учебные планы определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами, практиками учебного плана.

Учебные планы подготовки магистра очной и заочной форм обучения приведены в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин приведены в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практики оценочные средства

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент блок 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы магистратуры является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки, позволяют приобрести опыт профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практика» входят учебная и производственная практики.

Для прохождения практик заключены договора ФГБОУ ВО ПГУ со следующими предприятиями: АО «Радиозавод», ОАО «Пензкомпрессормаш», АО «НПП «Рубин»», АО «НИИЭМП», ПАО «Электромеханика», АО «Пензтяжпромарматура», ООО «Невский кондитер», АО «ПО «Электроприбор»», ЗАО «НПП «МедИнж»», ООО «РА «Белая ворона»», Администрация Ленинского района г. Пенза, АО «Корпорация развития Пензенской области», «Пензенская областная торгово-промышленная палата».

Обучающиеся по направлению 38.04.02 Менеджмент, могут проходить учебную и производственную практику на кафедре «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания»

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

4.4.1. Рабочая программы учебных практик и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

а) Учебная практика: ознакомительная практика – 2 семестр, 6 зачетных единиц для очной и заочной форм обучения.

Программа учебной практики и оценочные средства приведены в приложении 4.

4.4.2. Рабочие программы производственной практики и оценочные средства

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

а) Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности:

очная форма обучения – 4 семестр, 3 зачетных единицы,
заочная форма обучения – 5 семестр, 3 зачетных единицы;

б) Производственная практика: научно-исследовательская работа;
очная форма обучения – 1, 2, 3, 4 семестр, 21 зачетная единица,
заочная форма обучения – 1, 3, 4, 5 семестр, 21 зачетная единица.

Программы производственных практик и оценочные средства приведены в приложении 5.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА

Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА для выпускников ОПОП ВОпо направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом» прилагается (Приложение 6)

4.6. Компетентностная модель выпускника образовательной программы

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы магистратуры, разработаны на основе компетентностной модели выпускника образовательной программы по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом», одобренной Методическим советом Университета (Приложение 7).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 Менеджмент

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2. Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет): ООО НПП «Геотек», ООО «Парафарм».

Не менее 60 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В соответствии с направленностью данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания».

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником, доктором экономических наук, профессором **Семерковой Любовью Николаевной**, осуществляющей самостоятельные научно-исследовательские проекты в области маркетинга, имеющей ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющей ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы *внутренней оценки* а также системы *внешней оценки*, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы магистратуры университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающихся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (*при наличии*) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Нормативно-методическое обеспечение механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся включает следующие локальные акты Университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета;

- Комплексная программа развития университета на календарный год;
- Положение о внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования;
- Положение о системе рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников и структурных подразделений ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»;
- Положение о Комиссии обучающихся по качеству образования;
- Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение об учебно-методическом комплексе;
- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования ;
- Положение о порядке реализации основных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных

занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за формированием компетенций обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) и программ практик.

6.2.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация магистра включает защиту выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ПГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарты университета СТО ПГУ 2.12–2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», СТО ПГУ 3.12–2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Методической комиссией выпускающей кафедры разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

– знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

- умение использовать современные методы экономических исследований для решения профессиональных задач;
- навыки самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;
- владение приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских и производственных задач.

6.2.4 Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки магистратуры 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом»

Магистерская диссертация (выпускная квалификационная работа магистра) представляет собой комплексную квалификационную научно-исследовательскую и проектную работу, имеющую логическую целостность и отображающую ход и результаты исследования актуальной темы, имеющие научную новизну. Магистерская диссертация подводит итоги теоретической и практической подготовки магистра и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной или научной деятельности.

Подготовка и защита магистерской работы предполагает наличие у студента умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и практических навыков в рамках компетенций УК1, 2, 3, 4, 5, 6, ОПК1, 2, 3, 4, 5, ПК1, 2, 3, 4, 5.

Выпускная квалификационная работа магистра должна включать:

- анализ поставленной проблемы, выполненный на основе изучения литературных и патентных источников;
- формулировку задачи научного, научно-исследовательского или научно-производственного направления;
- описание хода решения поставленной задачи;
- предложение и обоснование методов или способов ее решения;
- решение задачи исследования, анализ полученных результатов и разработка выводов и рекомендаций по результатам исследования.

Рекомендуемый объем выпускной работы магистра – не менее 60 страниц печатного текста без учета приложений.

Цель написания магистерской диссертации - показать способность и профессиональную подготовленность магистранта к проведению научных исследований. Для выполнения этой цели соискателю необходимо логично и грамотно изложить результаты исследования, показать умение обобщать фактические и статистические данные, обнаружить навыки работы со специальной и научной литературой.

Для достижения цели написания магистерской диссертации магистрант должен:

- провести теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса;
- выбрать и обосновать метод (методику) проведения исследования, описать и проанализировать изучаемое явление или процесс, выявить тенденции и закономерности его развития на основе конкретных данных;
- основное содержание диссертации должны составлять предложения по совершенствованию и развитию исследуемого явления или процесса, свидетельствующие о личном вкладе автора.

Изложение полученных результатов, как правило, должно сопровождаться публикациями статей в научных изданиях, в сборниках тезисов, докладов и выступлений на форумах и всероссийских и/или международных конференциях и т.п. В значительной степени качество диссертационной работы является основанием для решения вопроса о целесообразности рекомендации для поступления в аспирантуру.

Подготовка и защита магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор темы, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- согласование с научным руководителем плана работы;
- определение целей, задач и методов исследования
- изучение литературы по проблеме, отбор необходимых источников и литературы;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- написание работы;
- представление диссертации на кафедру с отзывом научного руководителя и внешней рецензией рецензирование работы;
- защита и оценка работы перед Государственной аттестационной комиссией.

Магистерская диссертация должна показать высокий теоретический уровень автора, навыки самостоятельной научно-исследовательской и аналитической деятельности.

Защита выпускной квалификационной работы магистра менеджмента выявляет уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к реализации следующих видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;

Успешно выполненная выпускная квалификационная работа магистра свидетельствует о том, что выпускник готов к продолжению образования в аспирантуре, а также ведению профессиональной деятельности в области менеджмента. Успешная защита работы, подтверждая профессиональные признаки будущего специалиста, его умение отстаивать научно-обоснованные и практически применимые разработки, является основанием для присвоения студенту степени магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент», магистерской программы «Маркетинг».

Защита ВКР проводится в форме открытого заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), на которой выступают студенты с докладом, сопровождая свое выступление мультимедийной презентацией.

Каждому члену ГЭК предоставляется экземпляр раздаточного материала, в котором содержатся основные результаты ВКР.

Члены ГЭК оценивают степень соответствия представленной квалификационной работы и ее защиты требованиям ФГОС ВО.

Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты магистерской диссертации по направлению 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа подготовки «Маркетинговое управление бизнесом» (с учетом количества публикаций обучающегося и степени апробации результатов) определяются кафедрой «МКиСО» с учетом стандартов университета.

Рекомендуемый объем магистерской диссертации - не менее 80 страниц печатного текста без учета приложений и не менее 15 слайдов в формате Microsoft PowerPoint.

При подготовке магистерской диссертации каждому магистранту назначается научный руководитель.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

7.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать универсальные компетенции:

Среда образовательной организации рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности,

выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Характеристики воспитательной среды ПГУ, необходимые для формирования компетенций:

- это среда, построенная на ценностях, устоях и нравственных ориентирах российского общества;
- это правовая среда, где в полной мере соблюдается Конституция РФ, законы, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка;
- это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию инновационного потенциала студентов и приходу молодых одарённых людей в фундаментальную и прикладную науку;
- это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями;
- это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов и преподавателей, студентов друг с другом, студентов и сотрудников университета;
- это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными;
- это среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями.

7.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП:

Главной целью воспитательной деятельности в Пензенском государственном университете является создание условий для личностного и профессионального развития студента, способствующих его эффективной адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества: развитие и становление личности студента – будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, обладающего гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, формирование у студентов чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, к человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Эта цель достигается посредством решения следующих задач:

- создание среды творческого, интеллектуального, культурного общения, способствующей самоопределению, самоутверждению и самореализации личности студента;
- обеспечение взаимосвязи воспитательного процесса, учебной и научной работы;
- создание условий для развития толерантности учащейся молодежи и воспитание эстетической, правовой, политической культуры, предпосылок для формирования гуманистического мировоззрения, активной гражданской позиции;
- развитие творческих объединений студентов для реализации личностного потенциала молодежи, ее креативности;
- совершенствование системы студенческого самоуправления за счет обучения ее представителей навыкам взаимодействия, формирования у них лидерских и организаторских склонностей, уверенности в себе и своих силах;
- формирование здоровьесберегающей образовательной среды: развитие физической культуры как важного фактора гармоничного развития личности, высокой профессионально-трудовой активности, эффективной организации здорового образа жизни, высокопроизводительного труда и творческого долголетия;

- создание информационной среды, содействующей развитию творческих способностей студентов, коммуникационной культуры в процессе обмена социально значимой информацией;
- создание системы психологического сопровождения студентов для обеспечения комфортной воспитательной среды в вузе;
- формирование корпоративности общности студентов, преподавателей и всех структурных подразделений;
- приобщение к богатству национальной и мировой истории и культуры, овладение коммуникативными основами взаимодействия.

7.3. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы кафедры

7.3.1. Направления воспитательной деятельности кафедры:

- деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- деятельность, направленная на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- деятельность по профилактике деструктивного поведения обучающихся.

7.3.2. Направления воспитательной работы кафедры

Гражданское направление воспитательной работы – формирование у студентов российской гражданской идентичности, проявляющейся как осознание принадлежности к сообществу граждан своего государства, имеющее для молодого человека значимый смысл, а также профилактика экстремизма и формирование межнациональной толерантности через наделение знаниями, умениями и навыками в сфере регулирования межэтнических и межконфессиональных отношений и воспитания культуры межличностных и межнациональных отношений.

Духовно-нравственное направление – система духовно-нравственного воспитания студенчества, которая ставит перед собой задачу научить ориентироваться в своей жизни на такие ценности, как человек, семья «истина, любовь, труд, знания, культура, Родина, Земля (как общий дом человечества), мир (как покой и согласие между народами), праведное поведение и ненасилие».

Патриотическое направление – создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, повышения уровня консолидации общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию.

Культурно-просветительское направление – расширение кругозора человека, позволяющего ему найти достойное место в обществе, помогающего ему быть полезным для окружающих людей и государства. Главная цель культурно-просветительской деятельности направлена на развитие социальной ответственности и культурной просвещенности. Студенты должны знать традиции и историю и с уважением относиться к различным памятным датам.

Экологическое направление – целенаправленное формирование экологического стиля мышления, необходимых нравственных и эстетических взглядов на природу и места в ней человека как части природы, научное понимание экологических проблем, активной жизненной позиции в реализации природоохраны, задач и рационального использования природных ресурсов.

Физическое направление – пропаганда и поддержка здорового образа жизни и обеспечение здоровьесберегающей среды, организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований, профилактика и борьба с курением, наркозависимостью и другими вредными привычками, формируемые системой физического воспитания в университете и развитой обширной спортивной базой вуза, обеспечивающей легкий и простой доступ к занятию спортом в рамках учебного и внеучебного воспитательного процесса.

Профессионально-трудовое направление – приобщение студентов к профессиональной деятельности и связанными с ней функциями в соответствии со специальностью и уровнем квалификации. Профессионально-трудовое воспитание предполагает: формирование трудовой мотивации, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики, творческого подхода к самосовершенствованию в избранной специальности, создание условий для творческой и профессиональной самореализации и т.д.

7.4. Формы и методы воспитательной работы

В университете применяются традиционные и современные формы и методы воспитательной работы. Формы воспитательной работы реализуются в различных вариантах организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект–субъектное взаимодействие в системе преподаватель–обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры и др.;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Классификация методов воспитательной работы:

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
Беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	Задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	Одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций для успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

7.5. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн-, так и в онлайн-форматах.

Применяются:

– актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровьесберегающие технологии; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии; дистанционные образовательные технологии и др.)

– цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vr-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; BigData; геймификация; блокчейн и др.).

Технология портфолио студента реализована в модуле Электронной информационной образовательной среды (ЭИОС) ПГУ «ВУЗ+Работодатель». Модуль предназначен для взаимодействия студентов/выпускников ПГУ с работодателями-партнерами ПГУ и предоставляет доступ к актуальным вакансиям работодателей, резюме соискателей, а также возможность узнать о предприятиях, предлагающих пройти практику и стажировку.

Дистанционные образовательные технологии используются в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательных процессов: используются средства ЭИОС ПГУ, сервисы организации видеоконференций и вебинаров (Zoom, GoogleMeet, Skype и др.), сервисы социальной сети ВКонтакте.

Используются цифровые образовательные технологии в электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту: электронные варианты УМК дисциплин образовательных программ размещены на учебном портале ЭИОС ПГУ; создана площадка онлайн-курсов online.pnzgu.ru.

7.6. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ВУЗа

К видам деятельности обучающихся в воспитательной системе относятся:

- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- социокультурная, творческая, досуговая деятельность;
- студенческое и молодежное международное сотрудничество;

- деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной, физкультурно-спортивной и др. направленности;
- другие виды деятельности обучающихся.

7.6.1. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся в вузе, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- *научно-исследовательские* (научное сообщество, коворкинг-центр и др.);
- *творческие* (лига КВН, театр современного танца «Контрабас», молодежный студенческий хор ПГУ, театр эстрадного танца «АКВАМАРИН», вокальная студия «АВЕНЮ», студенческий театр «КИРИЛЛИЦА», ансамбль народной песни «ДОБРЫЕ ЛЮДИ», Театр Моды, студия танца «S-DANCE ПГУ» и др.);
- *спортивные* (студенческий спортивный клуб «Беркут», спортивный клуб ПГУ);
- *общественные* (профком, совет студенческого самоуправления, советы факультетов/институты/общежитий.);
- *волонтерские* (волонтерский корпус ПГУ, Всероссийское общественное движение «Волонтеры-медики» в Пензенской области и др.);
- *информационные* (кинофотостудия, студенческая газета «Студенческий взгляд» и др.);
- *профессиональные* (педагогический отряд «Пламенный», студенческо-педагогический отряд «Рекорд», студенческо-педагогический отряд «Кристалл», студенческий отряд «Адреналин» и др.);
- *межкультурные* (клуб иностранных выпускников и др.);
- *иные.*

7.6.2. Основные студенческие сообщества/объединения в институте:

Курс	Студенческие сообщества/объединения
1-2 (3)курсы	Академическая группа
Межкурсовые	Сообщества: студенческая профсоюзная организация, Совет студенческого самоуправления, Студенческое научное общество, Студенческий кураторский отряд (тьютерство), Спортивные команды, Клуб КВН, кружки по профессиональным дисциплинам, служба протокола и др.(можно выбрать, добавить)

7.7. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах согласно календарному плану

1) Гражданское направление

(формируемые УК-4, УК-5, УК-6)

Перечень мероприятий:

- Участие в демонстрациях, шествиях и других мероприятиях по реализации принципа гражданственности и патриотизма (День солидарности в борьбе с терроризмом – 3 сентября, День Конституции Российской Федерации – 12 декабря, День независимости России – 12 июня и др.).
- Тематические кураторские часы.
- Дебаты на тему: «Многонациональность – преимущество России».

–Участие в работе дискуссионного клуба «Дайте сказать!».

2) Духовно-нравственное направление

(формируемые УК-1,УК-2,УК-3,УК-4)

Перечень мероприятий:

- Подготовка и проведение квеста «Установочная сессия».
- Подготовка и участие в «Дне института».
- Проведение экскурсий в музей университета, походы в театр, кино.
- Подготовка и участие в межфакультетском конкурсе команд КВН.

3) Патриотическое направление

(формируемые УК-1, УК-2, УК4, УК5)

Перечень мероприятий:

- Участие в межфакультетском конкурсе «А ну-ка, парни!».
- Участие, организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Победы».
- Организация поздравлений к памятным датам.
- Участие в демонстрациях, шествиях и других мероприятиях по реализации принципа гражданственности и патриотизма (День защитника Отечества и др.)
- Онлайн-марафон ИЭиУ «О подвигах героев» (поделись историей своего героя!)

4) Культурно-просветительское направление

(формируемые УК-1, УК-4)

Перечень мероприятий:

- Посещение выставок и презентаций.
- Участие в межфакультетском конкурсе «Студенческая весна».
- Участие в институтском конкурсе «Голос ИЭиУ».
- Посещение спектаклей, музеев.
- Конкурс красоты и грации «Мисс ИЭиУ».

5) Экологическое направление

(формируемые УК-7, УК8)

Перечень мероприятий:

- Участие в акции «Пенза – чистый город».
- Участие в городской ежегодной экологической акции «Чистый берег».
- Участие в месячнике по благоустройству.

6) Физическое направление

(формируемые УК-7, УК-8)

Перечень мероприятий:

- Проведение бесед, лекций по вопросам личной гигиены и ЗОЖ с привлечением специалистов и представителей общественных организаций.
- Участие студентов института в спортивных мероприятиях университета, города, региона, всероссийских соревнованиях.
- Участие в акции, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом.
- Участие в мероприятиях по профилактической работе по запрещению курения, употребления алкогольных напитков, пива, наркотических и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих средств.
- Турнир по настольному теннису ИЭиУ
- Чемпионат по мини-футболу на кубок ИЭиУ
- Организация участия обучающихся во Всероссийском молодежном физкультурном проекте «От студзачета к знаку отличия ГТО» (внутривузовский этап и региональный этап).

7) Профессионально-трудовое направление

(для магистратуры – УК-3, УК-6)

Перечень мероприятий:

- Реализация проекта ИЭУ «Погружение».
- Конкурс «Лучшая академическая группа».
- «Ярмарка вакансий ПГУ».
- «Неделя без турникета».
- «День 1С: Карьеры».
- Встречи с представителями бизнеса, ведущими лекторами из различных вузов.

7.8. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Формы	Способы оценки
Гражданское направление	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут и др.	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика, диплом, грамота и др.
Духовно-нравственное направление	Фестиваль, проект, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.
Патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, диплом грамота и др.
Культурно-просветительское направление	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет, конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование и др.
Экологическое направление	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд и др.	Отзыв, самооценка, рефлексия, диплом, грамота и др.
Физическое направление	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд и др.	Судейство, рефлексия, отзыв, грамота, диплом и др.
Профессионально-трудовое	Проект, выставка, ярмарка, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд и др.	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика и др.

7.8.1. Организация учета и поощрения социальной активности

Форма организации учета достижений и социальной активности

студента:портфолио достижений, волонтерская книжка, электронный журнал и пр.

Формы поощрения социальной активности студента:грамота, благодарственное письмо, занесение на Доску почета, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности (семинар, выставка, публикация и т.п.),именная стипендия, разовая денежная выплата, ценный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах и др.

7.9. Используемая инфраструктура вуза

В университете создана современная материально-техническая база для воспитательной деятельности с обучающимися.

В воспитательном процессе используются современные технические средства обучения и воспитания. Для проведения мероприятий используется светодиодный экран, видеопроекционное оборудование для 3Dмаппинга, широкий спектр звукового и светотехнического оборудования для организации и проведения мероприятий различных форматов на территории университета. Для организации воспитательной работы имеются оборудованные помещения.

Киноконцертный зал (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Киноконцертный зал рассчитан на 384 посадочных места, оснащен новейшей техникой, скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями. Звуковое оборудование высокого класса фирмы JBL и широкий микрофонный парк производителей Sennheiser, Shure, dbTechnologies позволяют озвучивать концерты и спектакли. Также установлены моторизированный экран, видеопроектор NEC с высоким разрешением и яркостью для просмотра фильмов и организации видеоконференций.

Управление светом при помощи интерфейса MartinLightJockey, приборы архитектурного освещения и прожекторы полного вращения Martin и SilverStar, туманногенераторы позволяют высвечивать локации на сцене и в зале.

Актальный зал учебного корпуса № 9 (г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9).

Актальный зал рассчитан на 288 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом, Wi-Fi, акустической системой фирмы JBL, радиомикрофонами dBtechnologies, видеопроектором Sanuo и моторизированным экраном для обеспечения семинаров, лекториев и собраний с обучающимися университета.

Манеж спортивного комплекса «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Трибуны крытого манежа спортивного комплекса «Темп» рассчитаны на 3500 посадочных мест. Модульная сцена площадью 100 м² и мощное звукоусилительное оборудование, состоящее из линейных массивов, сабвуферов и мониторов фирмы B&G, профессионального микшерного пульта Allen&Heath, радиомикрофонов Sennheiser и Invoton позволяют проводить масштабные культурно-массовые мероприятия.

Арена крытого манежа площадью 2000 м² с комбинированным покрытием из плитки ПВХ и искусственной травы позволяет проводить массовые спортивные мероприятия. Скалодром, мобильные интерактивные площадки и спортивный инвентарь позволяют организовывать секции по туризму, футболу, теннису и т.д. для студентов во внеучебное время.

Коворкинг центр (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Коворкинг рассчитан на 50 посадочных мест, оснащен скоростным интернетом с Wi-Fi технологиями, интерактивным комплектом Smartboard, моторизированным экраном и проектором Epson для проведения тренингов, обучающих семинаров, видеоконференций со студентами.

Тренинговый центр «Импульс» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85).

Тренинговый центр оснащен интернетом, Wi-Fi, проектором и моторизированным экраном, помещениями для самопрезентаций и мастер-классов, тренингов. Кабинет для психологической разгрузки, консультаций, и психодиагностики оборудован мультипсихометром. Для адресной помощи обучающимся при различных психологических ситуациях работает телефон доверия.

Студия звукозаписи (г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 5).

Студия звукозаписи предназначена для записи и обработки звука. Техническое оснащение включает в себя конденсаторный студийный микрофон Neumann, профессиональные наушники Sennheiser и Shure, активные акустические студийные

мониторы Yamaha. Обработка звуковой информации осуществляется при помощи студийных контроллеров Berlinger и Akai.

Кинофотостудия(г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 3).

Кинофотостудия предназначена для съемки и обработки фото- и видеоконтента и освещению культурно-массовых и спортивных мероприятий, семинаров и тренингов. Оснащена комплексом для кинопроизводства, профессиональными видеокамерами Sony и фотокамерами Canon с широким ассортиментом объективов. Оборудована современным студийным освещением и автоматизированной системой подъема рулонных фонов. Для рендеринга фото- и видеоконтента используются мощные компьютеры с повышенной производительностью.

Студенческая типография (г. Пенза, ул. Чкалова, 57, общежитие № 1).

Студенческая типография предназначена для разработки дизайнерских макетов информационных афиш, буклетов, визиток, плакатов и их печати. Оснащена плоттером Epson с широкоформатной печатью, принтерами и МФУ с цветной лазерной печатью фирмы Xeroxphaser. Типография оборудована специальными резаками, переплетными машинами и ламинатором для изготовления блокнотов и скетчбуков.

7.9.1. Инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Для обеспечения учебного и воспитательного процессов в университете с постоянно развивающейся инфраструктурой имеются 19 учебных корпусов, объединенных в единый архитектурный ансамбль, расположенный в экологически чистом районе города. Инфраструктура ВУЗа включает в себя объекты для организации и осуществления воспитательной деятельности.

Объекты культуры университета

Залы и сценические площадки	<ul style="list-style-type: none"> – манеж спортивного комплекса «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85; – актовый зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 57, общежитие № 1; – танцевальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9.
Музейные комплексы	<ul style="list-style-type: none"> – информационно-выставочный музей истории Университета по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 1; Научная библиотека: <ul style="list-style-type: none"> – интернет-библиотека по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40, учебный корпус № 1, ауд. 308; – абонемент социально-гуманитарной и художественной литературы по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – абонемент иностранной литературы по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – читальный зал периодики по адресу: г. Пенза, г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9; – электронный читальный зал по адресу: г. Пенза, ул. Чкалова, д. 68, учебный корпус № 9.
Спортивно-оздоровительные объекты	<ul style="list-style-type: none"> – открытое спортивно-оздоровительное сооружение стадион «Политехник» по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40;

	<ul style="list-style-type: none"> – спортивный комплекс «Темп» по адресу: г. Пенза, ул. Свердлова, д. 85; – лыжная база по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 46В; – бассейн по адресу: г. Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, учебный корпус № 14; – спортивный зал для тяжелой атлетики по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40; – спортивный зал для легкой атлетики и игровых видов спорта по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 40. – тренажерный зал по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 46; – база отдыха «Политехник», Пензенская область, Бессоновский район, поселок Подлесный. – спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник», г. Пенза, Железнодорожный район, поселок Победа
--	---

7.10. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Пензенская область как многонациональный, многоконфессиональный регион с богатой историей и культурным наследием является показательной площадкой для реализации целей государственной культурной политики, которая определяет этапы, методы и средства включения населения, в частности студентов, в социокультурное пространство.

На сегодняшний день в Пензе насчитывается 219 памятников культуры и искусства, памятных сооружений, четыре региональных театра, более 20 музеев и музейных комплексов, 18 общедоступных библиотек города, более 10 концертных залов. Знакомство студентов с ними начинается с первых дней обучения в университете, что позволяет включить обучающихся в разные направления воспитательной работы (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-эстетическое) тремя основными способами:

1) ознакомление. В процессе обучающиеся знакомятся с историей и культурным наследием региона; определяют свое место в культурно-историческом контексте.

2) интеграция. Включенность в социокультурную жизнь города позволяет повысить общекультурный уровень, реализовать творческий потенциал и развить художественный вкус.

3) использование инфраструктуры региона для реализации собственных творческих проектов.

Инфраструктура региона

Музеи	<ul style="list-style-type: none"> – Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы» (Пензенская область, Белинский район, с. Лермонтово, ул.Бугор 1/1) – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К. А. Савицкого (г. Пенза, ул. Советская, 3) – Музей одной картины им. Г. В. Мясникова (г. Пенза, ул. Кирова 11). – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова 2). – Музей-усадьба В. Г. Белинского (г. Белинский, Пензенская область, ул. Барышева, 4).
--------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 73). – Музей В. О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Ключевского, 66). – Музей И. Н. Ульянова – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Красная, 54). – Музей народного творчества – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» (г. Пенза, ул. Куйбышева, 45).
Памятники	<ul style="list-style-type: none"> – Монумент воинской и трудовой славы (г. Пенза, площадь Победы) – Монумент Славы «Росток» (г. Пенза, набережная реки Суры) – Памятник «Первопоселенец» (г. Пенза, ул. Кирова) – Мемориальный комплекс «Афганские ворота» (г. Пенза, площадь маршала Жукова) – Памятник В. И. Ленину (г. Пенза, площадь Ленина) – Бюст М. Ю. Лермонтова (г. Пенза, сквер Лермонтова) – Памятник В. Г. Белинскому (г. Пенза, ул. Московская) – Бюст А. С. Пушкина (г. Пенза, ул. Пушкина, 1) – Часы «Кукушка» (г. Пенза, Фонтанная площадь)
Историко-архитектурные объекты (храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли)	<ul style="list-style-type: none"> – Спасский кафедральный собор (г. Пенза, Соборная площадь, 3). – Троице-Сканов монастырь. Пещерный монастырь (Пензенская область, Наровчатский р-он, с. Сканово, ул. Монастырская, 1). – Парк имени В. Г. Белинского (г. Пенза, ул. К. Маркса, 1).
Театры, Концертные залы	<ul style="list-style-type: none"> – ГАУК «Пензенский областной драматический театр им. А. В. Луначарского» (г. Пенза, ул. Московская, 89). – ГАУК ПО «Пензаконцерт» (г. Пенза, ул. Суворова, 215) – ГБУК «Центр театрального искусства «Дом Мейехольда» (г. Пенза, ул. Володарского, 59). – Театр «Кириллица» (г. Пенза, ул. Лермонтова, 37, корп. 17).
Библиотеки	<ul style="list-style-type: none"> – ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (г. Пенза, пр. Строителей, 168а; ул. Белинского, 10) – Библиотека ПГУ (г. Пенза, ул. Красная, 40, корп. 3, 7; ул. Чкалова, 68, корп. 9, ул. Лермонтова, 37, корп. 11).
Кинотеатры	<ul style="list-style-type: none"> – Современник (г. Пенза, ул. Пушкина, 10) – Высшая лига (г. Пенза, ул. Московская, 37)
Дома культуры, творчества	<ul style="list-style-type: none"> – Центр культуры и досуга (г. Пенза, ул. Ленина, 11А) – ГАУ «Многофункциональный молодёжный центр Пензенской области» (г. Пенза, ул. Кирова, 51) – Центр культурного развития «Губернский» (г. Пенза, ул. Ленинградская, 1А)
Центры развлечений	<ul style="list-style-type: none"> – «Роллердром», спортивно-развлекательный центр, развлекательный центр (г. Пенза, ул. Гагарина, 6, корп. 1)
Спортивные комплексы	<ul style="list-style-type: none"> – Дворец спорта Рубин (г. Пенза, ул. Революционная, 9) – Спортивно-зрелищный комплекс Дизель-Арена (г. Пенза, ул. Окружная, 163) – Стадион «Темп» (г. Пенза, ул. Свердлова, 85) – Стадион «Труд» (г. Пенза, ул. Карла Маркса, 3А)

Лесопарки, природоохранные зоны	– Ботанический сад имени И. И. Спрыгина ПГУ (г. Пенза, ул. К. Маркса, 2а)
--	---

7.11. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

7.11.1 Формы и методы сетевого взаимодействия:

- Реализация образовательной программы с привлечением учреждений сети.
- Взаимодействие в использовании материально-технических ресурсов.
- Сетевое образовательное событие – разовые несистемные мероприятия совместной деятельности: акции, экскурсии, практики, стажировки и т.д.
- Сетевой образовательный проект – определенная по времени совместная деятельность по достижению определённой образовательной цели.

Сетевое взаимодействие в ВУЗе реализуется посредством разнообразных механизмов: совместные образовательные программы, дистанционное обучение, независимая оценка качества образования, общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ, научно-практические конференции, выставки, форумы, в том числе, виртуальные и др.

Основные субъекты воспитания как социальные институты

Образовательные организации и сетевые сообщества:	<ul style="list-style-type: none"> – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», Красная ул., 40, Официальный сайт: https://pnzgu.ru/; В контакте: https://vk.com/pnzgu; Инстаграм: https://www.instagram.com/pnzgu/ – ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», г. Пенза, ул. Германа Титова, 28; Официальный сайт: http://www.pguas.ru/; В контакте: https://vk.com/pguaspnz; Инстаграм: https://www.instagram.com/pguas_official/ Инстаграм: https://www.instagram.com/mgutupkit/
Религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии:	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенская Епархия Русской Православной Церкви, г.Пенза, Соборная площадь, 1; г.Пенза, ул. Урицкого, 42; – Епархиальный духовно-просветительский центр им. святителя Иннокентия Пензенского при Богоявленском храме. Пензы, г. Пенза, Октябрьская, 2.

Молодежные организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Автономная некоммерческая организация «Студенческий спортивный клуб Пензенского государственного университета» «Беркут»; – Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области»; – Местная Православная Религиозная организация прихода Вознесенской церкви г. Пензы Пензенской Епархии Русской Православной церкви; – автономная некоммерческая организация «Федерация страйкбола Пензенской области»; – Пензенское региональное отделение Всероссийской общественной организации "Молодая Гвардия Единой России" – Пензенская региональная благотворительная общественная организация «Социальная молодежная служба» – Пензенская региональная молодежная общественная организация по профилактике асоциальных проявлений «Перспектива»; – Пензенское региональное отделение МООО «Российские Студенческие отряды».
Радио и телевидение:	<ul style="list-style-type: none"> – Радио вести FM; – Радио Экспресс; – Радио России Пенза; – Мост радио. – Телеканал ТВ-Пенза; – Филиал ФГУП ВГТРК ГТРК Пенза – Экспресс – 11 канал, – Радио 101.8 – ТВ-Экспресс – Европа Плюс – Теле-радиокомпания«Наш дом»
Газеты, журналы, книжные издательства:	<ul style="list-style-type: none"> – Университетская газета, г. Пенза, ул. Красная, 40, учебный корпус № 1, 2-й этаж, аудитория 213 – Пензенская правда, г. Пенза, ул. Карла Маркса, 16 – Редакционно-издательское учреждение, г. Пенза, ул. Кирова, 65/2 Книжные издательства: – Областной издательский центр, г. Пенза, ул.Кирова,65 – Наука и просвещение, г. Пенза, ул.Кирова,49,эт.2, оф.20 – Наш дом, г. Пенза, ул. Московская, 11Е – Пензенская Правда, г. Пенза, ул. Куйбышева, 23 – Научно-издательский центр Социосфера, г. Пенза, ул. Мира, 35
Историко-краеведческие и поисковые организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация краеведов Пензенской области; – Пензенский государственный краеведческий музей им. В.О. Ключевского;

	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенское региональное отделение «Поисковое движение России»
Ветеранские организации:	<ul style="list-style-type: none"> – Пензенский филиал Российского Союза ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Калинина, 9; – Пензенский городской совет ветеранов Войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, г. Пенза, площадь Маршала Жукова, 4; – Всероссийское общество инвалидов, г. Пенза, ул. Богданова, 17А – Пензенский областной совет ветеранов войны, г. Пенза, ул. Московская, 75 – Пензенский дом ветеранов, г. Пенза, ул. Собинова, 9 – Областной комитет Солдатская мать, г. Пенза, ул. Кураева, 36а – Совет по делам ветеранов при Губернаторе Пензенской области, г. Пенза, ул. Кирова, 65 – Областная Организация Российского Союза Ветеранов Афганистана, г. Пенза, ул. Богданова, 18а
Общественные организации просветительской направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Общественная организация «Союз молодежи Пензенской области», e-mail: ynews@mail.ru, https://vk.com/smpo58 – АНО «Центр молодежного сотрудничества» г. Пенза, Володарского, 17, оф. 5 – ГАУ ПО «Многофункциональный молодежный центр» г. Пенза, ул. Кирова, 51 – Молодежная общероссийская общественная организация «Российские студенческие отряды» г. Пенза, ул. Кирова, 51
Организации военно-патриотической направленности	<ul style="list-style-type: none"> – Региональная общественная организация "Пензенский молодёжный военно-исторический клуб «Засека» г. Пенза, Колхозный 3-й Проезд, 17, 1 – Военно-патриотический клуб «Гвардия» г. Пенза, ул. Бекешская, 14
Спортивные секции и клубы	<ul style="list-style-type: none"> – Государственное автономное учреждение Центр спортивной подготовки Пензенской области (ГАУ ЦСП ПО) 440060 г. Пенза, ул. Антонова, 39-а http://shvsm-penza.ru/
Организации художественного творчества и творческие объединения деятелей культуры	<ul style="list-style-type: none"> – Министерство культуры и туризма Пензенской области http://minkult.pnzreg.ru/ – Музеи – Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы» Пензенская область, Белинский район, село Лермонтово, улица Бугор 1/1 http://tarhany.ru – ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого», г. Пенза, ул. Советская, 3 Penza-art@mail.ru – Музей стекла и хрусталя – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого» г. Никольск, Пензенская обл., ул. Комсомольская, д. 21 museum-nikolsk@mail.ru

	<ul style="list-style-type: none"> – Музей одной картины им. Г.В. Мясникова – филиал ГБУК «Пензенская областная картинная галерея им. К.А. Савицкого», г. Пенза, ул. Кирова, 11 тел. 56-14-27 – ГБУК «Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области» г. Пенза ул. Кирова, 2 www.litmuzpenza.ru – ГБУК «Пензенский государственный краеведческий музей» г. Пенза, ул. Красная, 73 museum@tl.ru – Музей В.О. Ключевского – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» 440600, г. Пенза, ул. Ключевского, 66 тел.: 54-38-01 – Музей народного творчества – отдел ГБУК «Пензенский краеведческий музей» г. Пенза, ул. Куйбышева, д.45 – Театрально-зрелищные организации: – ГАУК «Пензенский областной драматический театр имени А.В.Луначарского» г. Пенза, ул. Московская, 89 dramapnz@rambler.ru – ГАУК ПО «Пензаконцерт» г. Пенза, ул Суворова 215 http://penzakoncert.ru – Государственные библиотеки – ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 168а, Телефоны: 63-44-32, 63-44-35 440026, г. Пенза, ул. Белинского, 10 Телефон: 63-44-21, г. Пенза, пр. Строителей, 168а Факс: 63-44-11, 63-44-41, 63-44-07 Сайт: http://liblermont.ru
Волонтерские (добровольческие) организации	<ul style="list-style-type: none"> – Региональный штаб акции взаимопомощи «Мы Вместе». – Пензенское отделение ВОД «Волонтеры Победы»; – Ассоциация зеленых вузов; – Волонтерский корпус Пензенского государственного университета; – Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы».
Некоммерческие организации. Организации, ведущие информационно-просветительскую и научную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – Автономная некоммерческая научно-методическая организация «Приволжский дом знаний» http://pdzpenza.ru – Организации, работающие с инвалидами Автономная некоммерческая организация «Квартал Луи» http://kvartal-lui.ru – Автономная некоммерческая организация «Творческое объединение «ПензаХобби». Организации, работающие с инвалидами http://penzahobby.ru – Пензенская областная организация профсоюза работников народного образования и науки

	<p>Российской Федерации Профсоюзные организации http://profobr58.ru/</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пензенский областной союз организаций профсоюзов "Федерация профсоюзов Пензенской области" http://fppo.ru https://vk.com/club156540412 – Пензенское региональное отделение Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» http://rso58.ru; https://vk.com/rso_penza – Профсоюзная организация студентов Пензенского государственного университета https://profstud.pnzgu.ru/ profcom-psu@mail.ru (8412) 36-84-60 – Пензенское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество» https://rvio.histrf.ru; https://vk.com/rviopenza
--	---

7.12. Ресурсное обеспечение

1) нормативно-правовое обеспечение:

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; в
- Федеральный закон от 05.02.2018 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»; в
- Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике Российской Федерации»; в
- Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изм. от 06.03.2018);
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 гг.»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 г., утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р;
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

– приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату предоставления информации»;

– Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

– Концепция воспитательной деятельности в Пензенском государственном университете от 11.02.2021 №7;

– Рабочая программа воспитания в ПГУ.

– Календарный план воспитательной работы ПГУ на учебный год.

– Положение о совете обучающихся;

– Положения о других органах студенческого самоуправления;

– План работы совета студенческого самоуправления ПГУ и др.

2)научно-методическое обеспечение

1. Взаимодействие органов студенческого самоуправления и администрации вуза: методические рекомендации / Р. У. Богданова, Д. С. Минин, Е. А. Молоткова и др. ; под ред. Р. У. Богдановой. – Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2016. – 170 с.

2. Минин, А. Я. Актуальные проблемы девиантного поведения несовершеннолетних и молодёжи: пособие / А. Я. Минин, О. Ю. Краев. – М.: Прометей, 2016. – 140 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/557102>

3. Бондаревская, Е. В. Культурно–образовательное пространство вуза как среда профессионально–личностного саморазвития студентов: монография / Е. В. Бондаревская. – Ростов н/Д, «Булат», 2010. – 124 с.

4. Зимняя, И. А. Воспитание – проблема современного образования в России / И. А. Зимняя, Б. Н. Боденко, Н. А. Морозова. – М., 1998. – 82 с.

5. Воспитание гражданина-патриота в вузе: методические рекомендации / Р. У. Богданова и др.; под редакцией Р. У. Богдановой. – СПб, 2015. – 85 с.

6. Проекты и методические разработки воспитательной деятельности в вузе: учебно-методическое пособие. Вып. 2 / Под ред. Р. У. Богдановой. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. – 163 с.

7. Богданова, Р. У. Воспитание студенческой молодежи в вузе: современные концептуальные подходы : учебно-методическое пособие для педагогических работников высших учебных заведений / Р. У. Богданова, А. А. Колчина. – СПб.: Центр информатизации образования, 2009. – 103 с.

8. Кузбекова, Р. Воспитание патриотизма начинается с любви к родному языку / Р. Кузбекова // Ватандаш. – 2017. – № 7 (250). – С. 40–45.

9. Евсеев, В. О. Методы исследовательской работы в молодежной среде: учебное пособие / В. О. Евсеев; Под общ.ред. Н. А. Волгина. – М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра–М, 2012. – 237 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/258027>.

10. Новикова, Л. И. Педагогика воспитания: Избранные педагогические труды / Л. И. Новикова. – М. : Изд-во «ПЕР СЭ», 2010. – 335 с.

11. Организация воспитательной работы среди студентов: методические материалы в помощь кураторам студенческих групп. – Уфа: Башкирский гос. агр. ун–т, 2019.

12. Петрова, Т. Э. Организация работы с молодежью: учебное пособие / Т. Э. Петрова, И. Э. Петрова И.Э. – М.: Альфа–М: НИЦ ИНФРА–М, 2015. – 208 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/486093>.

13. Бабочкин, П. И. Основы работы с молодежью: учебное пособие / П. И. Бабочкин, А. А. Козлов, Г. В. Куприянова; под ред. Т. Э. Петровой. – М.: Альфа–М, 2010. – 220 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/194192>.

14. Полякова, Н. История Великой Отечественной войны и патриотической воспитание молодежи / Н. Полякова // Высшее образование сегодня. – 2009. – № 5. – С. 56–59.

15. Яремчук, С. В. Саморазвитие и субъективное благополучие современной молодежи: монография / С. В. Яремчук, Н. Ф. Новгородова; под ред. Неживой Е. А. – М.: НИЦ ИНФРА–М, 2015. – 142 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/492319>.

16. Соловьева, Л. Н. Воспитание гражданственности как неотъемлемая часть образовательной деятельности вуза / Л. Н. Соловьева // Высшее образование в России. – 2015. – № 2. – С. 111–116.

17. Пастухова, Л. С. Социально-проектная деятельность как открытое воспитательное пространство формирования гражданских качеств молодежи: монография / Л. С. Пастухова; науч. ред. С. В. Иванова. – М.: ИНФРА–М, 2018. – 232 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1016502>

3). Интернет -ресурсы

Название сайта	Адрес сайта
http://community.edu-project.org/	Методический сайт лаборатории методики информационной поддержки развития образования МИОО.
http://fgosvo.ru	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
https://foresight.hse.ru/projects/	Международный научно-образовательный Форсайт-центр
http://живаяистория-россии.рф	Всероссийская многофункциональная гражданско-патриотическая платформа «Живая история России»
https://vsekonkursy.ru	Информация о конкурсах, грантах, стипендиях и вакансиях для молодежи
https://myrosmol.ru	сайт АИС «Молодежь России»
http://fadm.gov.ru	Официальная страница Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь)
http://megapoisk.com/rossiyskie-molodejnyie-i-studencheskie-organizatsii-sites-all	Российские молодежные и студенческие организации: подборка сайтов
https://moeobrazovanie.ru/partners/molodejnie-smi.htm	Молодежные СМИ: издания и порталы
https://student.itmo.ru/ru/project/	Студенческий офис ИТМО
https://studvesna.info	Российская студенческая весна
https://timolod.ru	ТЫМОЛОД.РФ – молодежный информационный портал (Новосибирск)

4). Современные базы данных

Название сайта	Адрес сайта	Описание материала, содержащегося на сайте
Метод-объединение	http://www.vmo.rgub.ru/policy/internet.php	Виртуальное методическое объединение библиотек и организаций, работающих с молодежью. Содержит материалы о молодежных организациях современных проблемах молодежи, технологиях работы с молодежью.
Росмолодежь	https://fadm.gov.ru	Информация Федерального органа исполнительной власти в России, осуществляющей функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере государственной молодежной политики,

		реализации мероприятий, направленных на обеспечение здорового образа жизни молодёжи, нравственного и патриотического воспитания и на содействие реализации молодёжью своих профессиональных возможностей
Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog/	Материалы по молодежной политике, воспитанию и образованию детей.
znanium.com	http://znanium.com/catalog/query/?text=%D0%90%D0%BD%D0%B4%D1%80%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D0%BA%D0%B0+&x=0&y=0	Учебники, учебные пособия и статьи по организации работы с молодёжью.
«Пространство»	www.prostranstvo.ru	Молодежный информационный портал.
Национальный Совет молодёжных и детских объединений России	www.youthrussia.ru	Материалы по организации работы молодёжных и детских объединений

7.13 Кадровое обеспечение

Воспитательный аспект является важнейшим аспектом работы администрации университета, факультетов и институтов, преподавателей и сотрудников университета. Значительная воспитательная нагрузка сконцентрирована в практике воспитательной деятельности, которую организуют и осуществляют сотрудники подразделений, входящих в структуру управления воспитательной и социальной работы ПГУ, заместители деканов \ директоров факультетов \ институтов по воспитательной работе, кураторы академических групп. На добровольных началах существенную социально значимую работу выполняет студенческий актив.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 952., с учетом профессионального стандарта ПС 08.035 «Маркетолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 года N 366н (№1134), и согласована со следующими представителями работодателей:

1. _____ Т.А. Планина, трейд-директор ООО «Термодом»
2. _____ С.В. Самодина, коммерческий директор ООО НПП «Геотек»
3. _____ О.П. Токманов, генеральный директор ООО «Тезаурус»

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой

Маркетинг, коммерция и сфера
обслуживания

(наименование кафедры)


(подпись)

Семеркова Л.Н.
(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Института Экономики и управления

Протокол № 9

« 31 » мая 2021 года

Председатель

методической комиссии ИЭиУ


(подпись)

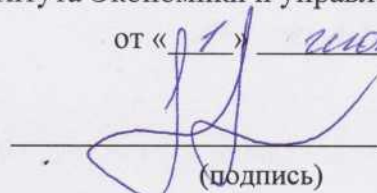
Еремина Е.В.
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Ученым советом Института Экономики и управления

Протокол № 9

от « 1 » июня 2021 года

Директор института


(подпись)

Володин В.М.
(Ф.И.О.)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом»

на 2022 / 2023 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть М1.О.01 - М1.О.12 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений М1.В.01 - М1.В.08, в т.ч. дисциплины по выбору М1.В.ДВ.01 - М1.В.ДВ.02 РПД ФТД.01 - ФТД.02 Факультативные дисциплины	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №11 от «28» июня 2022 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики М2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика), М2.О.02(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) М2.О.03(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	Внесены изменения в разделы РПП: 1. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2022/23 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых работ; - тесты		

ОПОП ВО по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом»

на 2023 / 2024 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть М1.О.01 - М1.О.12 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений М1.В.01 - М1.В.08, в т.ч. дисциплины по выбору М1.В.ДВ.01 - М1.В.ДВ.02 РПД ФТД.01 - ФТД.02 Факультативные дисциплины	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №11 от «20» июня 2023 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики М2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика), М2.О.02(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) М2.О.03(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	Внесены изменения в разделы РПП: 1. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
<p>п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО</p>	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2022/23 учебный год		
<p>ФОС дисциплин</p>	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых работ; - тесты		

ОПОП ВО по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом»

на 2024 / 2025 учебный год:

Согласно приказу 1226/о от 5.12.2023 в связи с реорганизацией Института экономики и управления кафедра «Маркетинг, коммерция и сфера обслуживания» переименована в кафедру «Менеджмент и государственное управление»

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть М1.О.01 - М1.О.12 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений М1.В.01 - М1.В.08, в т.ч. дисциплины по выбору М1.В.ДВ.01 - М1.В.ДВ.02 РПД ФТД.01 - ФТД.02 Факультативные дисциплины	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №11 от «20» июня 2023 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики М2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика), М2.О.02(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) М2.О.03(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	Внесены изменения в разделы РПП: 1. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2024/25 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых работ; - тесты		
Компетентностная модель, РП и ФОС дисциплин «Профессиональный семинар», «Поведение потребителей», «Управление системой маркетинговых коммуникаций», «Управление маркетингом на рынках B2B», «Управление маркетингом на предприятиях услуг», «Международный маркетинг», «Маркетинг территорий», «Технологии цифрового маркетинга», «Оценка эффективности и результативности маркетинга», «Коммерческая логистика», «Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности»	Внесены изменения в связи с выходом 08.035 Профессионального стандарта "Маркетолог", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2023 года N 790н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2023г., регистрационный N 76349) (вступил в силу с 01.09.2024г.)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа «Маркетинговое управление бизнесом»

на 2025 / 2026 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть М1.О.01 - М1.О.12 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений М1.В.01 - М1.В.08, в т.ч. дисциплины по выбору М1.В.ДВ.01 - М1.В.ДВ.02 РПД ФТД.01 - ФТД.02 Факультативные дисциплины	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол №10 от «24» июня 2025 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики М2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика), М2.О.02(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) М2.О.03(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	Внесены изменения в разделы РПП: 1. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2025/26 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: - вопросы и задания для экзамена (зачета); - темы курсовых работ; - тесты		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

на 2026/ 2027 учебный год:

Наименование элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Ученого совета Института экономики и управления	Подпись председателя Ученого совета Института экономики и управления
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин: РПД Блока 1 Обязательная часть Б1.О.01 - Б1.О.18 РПД Блока 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.01 - Б1.В.33, в т.ч. дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 - Б1.В.ДВ.02; Факультативные дисциплины ФТД.01 – ФТД.02	Внесены изменения и дополнения с учетом материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в разделы РПД: 4. Структура и содержание учебной дисциплины (для РПД «Основы проектной деятельности») 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.	Протокол № 10 от «30» июня 2026 года	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик и оценочные средства: РП Блока 2 Практики Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная, Б2.О.02(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) Б2.О.03(П) Производственная практика: преддипломная	Внесены изменения в разделы РПП: 8. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства; 9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение		
п. 4.6. Рабочая программа воспитания (и календарный план воспитательной работы)	Внесены изменения в разделы РП воспитания, календарный план воспитательной работы: 5. Календарный план воспитательной работы		
п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	Внесены корректировки в п. 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО на 2026/27 учебный год		
ФОС дисциплин	Внесены изменения в разделы: вопросы и задания для экзамена (зачета); темы курсовых работ; тесты		