

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



Подтверждаю:

А.Д. Гуляков

2020 г.

Номер инвентарной регистрации

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Магистерская программа

Цифровая экономика

Квалификация выпускника

МАГИСТР

Форма обучения

Очная, заочная

Пенза, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА.....	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА.	9
4.1. Календарные учебные графики.....	9
4.2. Учебные планы подготовки магистра	9
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ	12
6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	14
6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции	14
6.2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП:	15
6.3. Основные направления деятельности.....	15
6.4. Основные студенческие сообщества/объединения.....	15
6.5. Проекты воспитательной деятельности по направлениям	16
6.6. Проект изменения социо-культурной среды (создания, совершенствования, преобразования).....	17
6.7. Студенческое самоуправление в ООП	17
6.8. Формы представления достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе.....	18
6.9. Организация учета и поощрения социальной активности составление портфолио достижений.....	18
6.10. Используемая инфраструктура вуза:	18
6.11. Используемая социокультурная среда города:.....	19
6.12. Социальные партнеры:	19

6.13. Ресурсное обеспечение:	19
7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ.	20
7.1. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств	20
7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	20
7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры	21
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА»	22
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	26
ПРИЛОЖЕНИЯ	28

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая университетом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Цифровая экономика»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Цифровая экономика» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки Экономика.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы учебной, производственных практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2 Нормативные документы для разработки магистерской программы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № 321 (зарегистрировано в Минюсте России 22.04.2015 N 36995) (в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет»;

- Локальные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.1 Общая характеристика магистерской программы

1.3.1. Цель (миссия) магистерской программы «Цифровая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Миссия ОПОП ВО - состоит в комплексной и системной подготовке магистров, владеющих знаниями и комплексом методологических и инструментальных средств в области цифровой экономики, направленными на обеспечение технологического лидерства страны в условиях формирования глобального цифрового пространства.

Целью магистерской программы «Цифровая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

По окончании данной магистерской программы выпускник, получающий степень

магистра, будет востребован в аппаратах органов государственной власти, государственных корпорациях, юридических управлениях и отделах коммерческих юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере высокотехнологичного производства, массовой информации, построения систем электронной телекоммуникации, предоставления цифровых услуг, банковской сфере, реализации товаров с использованием сети «Интернет».

Подготовка магистров по программе «Цифровая экономика» в ФГБОУ ВО «ПГУ» осуществляется на основе сочетания традиций российской высшей школы и передового зарубежного опыта.

1.3.2. Срок получения образования по программе магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры «Цифровая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Срок получения образования по программе магистратуры «Цифровая экономика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика реализуемой в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения срок обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не превышает 75 зачетных единиц.

1.3.3. Объем программы магистратуры

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы «Цифровая экономика»

Абитуриент должен иметь документ государственного образца – диплом о высшем образовании (бакалавра, специалиста, магистра). Лица, имеющие диплом бакалавра, специалиста, магистра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающих наличия следующих компетенций:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых

для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- и др.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская;
- аналитическая;
- проектно-экономическая;
- педагогическая.

Программа магистратуры, ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной и является программой академической магистратуры.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший магистерскую программу «Цифровая экономика» направления подготовки 38.04.01 Экономика должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

аналитическая деятельность:

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления;
- разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

проектно-экономическая:

- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;
- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

б) общепрофессиональными (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

в) профессиональными (ПК), в том числе:

научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

проектно-экономическая деятельность:

- способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);
- способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);
- способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)

аналитическая деятельность:

- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);

педагогическая деятельность:

- способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, (ПК-13);
- способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, (ПК-14).

г) **специальными (СК):** способностью проводить экономическую оценку инвестиционных проектов с целью принятия решений о привлечении финансирования (СК-1).

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин; программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарные учебные графики

В календарных учебных графиках указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы. Календарные графики магистерской программы «Цифровая экономика» направления подготовки 38.04.01 Экономика по очной и заочной формам обучения утверждены ректором ПГУ (*Приложение 1*).

4.2. Учебные планы подготовки магистра

Учебные планы подготовки магистра по очной и заочной формам обучения отображают логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части программы магистратуры, и практик вуз и институт определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Учебные планы подготовки магистра по магистерской программе «Цифровая экономика» направления подготовки 38.04.01 Экономика утверждены ректором ПГУ (*Приложение 2*).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы составлены на основе требований ФГОС ВО к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению 38.04.01 Экономика.

В рабочей учебной программе дисциплины указываются цели освоения, место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата, структура и содержание дисциплины, используемые образовательные технологии, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, учебно-

методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины. Рабочие программы учебных дисциплин представлены в *Приложении 3*.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика набор практик (в том числе НИР), относящихся к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программы магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

При реализации магистерской программы «Цифровая экономика» направления подготовки 38.04.01 Экономика предусматриваются следующие виды практик:

а) учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков):

- 2 семестр по очной форме обучения, 3 зачетные единицы;
- 2 семестр по заочной форме обучения, 3 зачетные единицы;

б) производственная практика следующих типов:

- **научно-исследовательская практика**
 - 1,2,3,4 семестры, 36 зачетных единиц – очная форма обучения;
 - 1,2,3,4,5 семестры, 36 зачетных единиц – заочная форма обучения
- **практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)**
 - 2 семестр, 3 зачетные единицы – очная форма обучения;
 - 2 семестр, 3 зачетные единицы – заочная форма обучения;
- **практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**
 - 4 семестр, 3 зачетные единицы – очная форма обучения;
 - 5 семестр, 3 зачетные единицы – заочная форма обучения
- **преддипломная практика**
 - 4 семестр, 3 зачетные единицы – очная форма обучения;
 - 5 семестр, 3 зачетные единицы – заочная форма обучения.

Практики, в том числе НИР закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации

Программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Целью прохождения магистрантами учебной практики является расширение и систематизация теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков, закрепление компетенций, приобретенных в процессе изучения дисциплин, а также закрепление полученных в ходе учебной практики знаний и приобретение углубленных профессиональных навыков. Учебная практика является важнейшей составляющей комплексной подготовки магистра, он должен обладать не только широкими знаниями теоретического характера, но и навыками их применения на практике. Задачи учебной практики: формирование способности проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; обучение методам анализа и использования источников информации для проведения экономических расчетов. Место прохождения учебной практики: выпускающая кафедра «Цифровая экономика». Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Программы производственных практик (НИР, технологическая, педагогическая, преддипломная практики).

Цель научно-исследовательской работы заключается в закреплении и углублении компетенций профессиональной деятельности будущего магистра, связанных со способностями осуществлять критический анализ существующих точек зрения отечественных и зарубежных авторов, выделять наиболее перспективные из них, обосновывать их теоретическую и практическую значимость, самостоятельно проводить научные исследования в соответствии с разработанным проектом, представлять полученные результаты научному сообществу в форме статьи, доклада, презентации, законченного научного исследования.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)

Целями производственной (технологической) практики являются овладение методикой проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой, подготовки аналитических материалов в области цифровой экономики. Место прохождения учебной практики: выпускающая кафедра «Цифровая экономика», предприятия, учреждения, организации, с которыми ПГУ и кафедра «ЦЭ» имеет заключенные договора на проведение практик:

- Производственные предприятия (АО «Радиозавод»; АО «Пензтяжпромарматура», ОАО НПП «Рубин», АО «Электроприбор» и др.)
- Банки и финансовые организации (ПАО «Сбербанк РФ», ПАО «ВТБ 24», ПАО «Россельхозбанк», и др.)
- ООО «Поволжская школа бизнеса», ООО «Технология организации управления финансами», ООО Ингруппа.
- Органы государственной и местной власти, бюджетные организации и др.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Целью педагогической практики является формирование у магистрантов навыков и умений педагогического мастерства и использование их в дальнейшей профессиональной деятельности в решении практических задач, при анализе сложных процессов экономической действительности. Место прохождения учебной практики: выпускающая кафедра «Цифровая экономика». Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Преддипломная практика.

Целями преддипломной практики являются: закрепление, расширение, систематизация и обобщение знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретической подготовки по магистерской программе, а также умений и навыков научно-исследовательской деятельности; применение полученных специальных знаний и практических умений и навыков научно-исследовательской деятельности для подготовки магистерской диссертации. Место прохождения преддипломной практики: предприятия, учреждения, организации, с которыми ПГУ и кафедра «ЦЭ» имеет заключенные договора на проведение практик:

- Производственные предприятия (АО «Радиозавод»; АО «Пензтяжпромарматура», ОАО НПП «Рубин», АО «Электроприбор» и др.)
- Банки и финансовые организации (ПАО «Сбербанк РФ», ПАО «ВТБ 24», ПАО «Россельхозбанк», и др.)
- ООО «Поволжская школа бизнеса», ООО «Технология организации управления финансами», ООО Ингруппа.
- Органы государственной и местной власти, бюджетные организации и др.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике. Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Рабочие программы практик представлены в *Приложении 4*.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 20%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры данного профиля осуществляется к.э.н., доцентом кафедры «Цифровая экономика» Тусковым А.А., имеющим ежегодные публикации в ведущих российских и зарубежных научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодные апробации результатов на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации магистерской программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: справочно-правовая система Консультант Плюс, справочно-правовая система ГАРАНТ, ПО Бизнес-курс «Корпорация плюс».

Библиотекой ПГУ заключены договора с организациями: ЭБС ZNANIUM.COM; ЭБС «Лань»; ЭБС «Библиокомплектатор»; ЭБС «Юрайт».

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной литературы из расчета 0,5 экземпляров каждого из изданий на 1 обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями дополнительной литературы из расчета 0,25 экземпляров каждого из изданий на 1 обучающегося.

Фонд дополнительной литературы кроме учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

- Вестник Российской Академии наук
- Мировая экономика и международные отношения
- Российский внешнеэкономический вестник
- Вопросы экономики
- Креативная экономика
- Экономист
- Экономический анализ: теория и практика
- Общество и экономика
- Деньги и кредит
- Маркетинг в России и за рубежом
- Менеджмент в России и за рубежом
- Общественные науки и современность
- Проблемы теории и практики управления
- Родина
- Российский экономический журнал
- США. Канада. Экономика, политика, культура
- Вопросы статистики
- Эксперт

Библиотечный фонд обеспечивает достаточность и современность источников информации по дисциплинам учебного плана.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база для реализации образовательного процесса соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа имеются аудитории, оборудованные проекторами и телевизорами для демонстрации презентаций; учебно-наглядными

пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются мультимедийные аудитории, оборудованные телевизорами и ноутбуками.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для проведения лабораторных работ используются лаборатории Института экономики и управления ПГУ.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

Общие характеристики среды	Конкретизация в ОПОП
1. Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества.	Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества
2 Это правовая среда, которая включает в себя законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, а также локальные нормативные акты университета.	Это правовая среда, где в полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституция РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности
3. Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала молодых одарённых людей в фундаментальной и прикладной науке, и повышению значимости научного знания и мотивации к научным исследованиям.	Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях экономики
4. Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей.	Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников университета; а также формировать готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.

5. Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями.	Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно – коммуникационными технологиями, позволяющая формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру
6. Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными.	Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.
7. Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями	Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей

6.2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП:

- приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость;
- создание условий для успешной социализации молодежи;
- воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в роли учителя иностранного языка: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности;
- содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, подготовка специалиста, конкурентоспособного на современном рынке труда);
- формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов;
- выявление и развитие творческих способностей студентов;
- развитие добровольчества в студенческой среде.

6.3. Основные направления деятельности

Приоритетные	Рекомендуемые	По выбору
<ul style="list-style-type: none"> - Студенческое самоуправление - Научно-исследовательское - Волонтерство - Гражданско-патриотическое 	<ul style="list-style-type: none"> - Спорт и здоровье - Социальная работа и профилактика девиантного поведения - Культура и история 	Молодежное предпринимательство

6.4. Основные студенческие сообщества/объединения

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
3 курс	Академическая группа

Межкурсовые	Студенческий совет института экономики и управления Студенческое научное общество института Профбюро института Волонтерский отряд института Корпус старост института Студенческий тьютерский отряд Студенческий пресс-центр института Спортивные команды (женская и мужская баскетбольные команда, мужская футбольная команда, команды по легкой атлетике и другие) Клуб КВН института
-------------	--

6.5. Проекты воспитательной деятельности по направлениям

Приоритетные

<u>Направление</u>	<u>Курс(ы)</u>	<u>Проекты, формы и технологии ВД</u>
Студенческое самоуправление	1-2 (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Проект «Пресс-центр ФЭиУ» - Школа актива тьютеров института - Тренинг «Командообразование, лидерство, развитие» - Фестиваль команд КВН ИЭиУ - Проект/конкурс «Мисс ИЭиУ» - Проект «Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»» - Конкурс «Мой мир в экономике»
Научно-исследовательская деятельность		<ul style="list-style-type: none"> - Конкурс (внутривузовский) на лучшую НИРС - Международная научно-практическая конференция «Модели, системы, сети в экономике, природе, технике и обществе» - Международная научно-практическая конференция «Fortus: экономические и политические исследования» - Всероссийская научно-практическая конференция «Современные инструменты, методы и технологии управления знаниями»
Гражданско-патриотическое направление		<ul style="list-style-type: none"> - Круглый стол, посвященный межнациональному содружеству - Международный форум «Диалог Культур»
Волонтерство		<ul style="list-style-type: none"> - Акция «Новогодняя поездка в детский дом» - Волонтерский проект «Добро» - Проект «День донора» - Социальный марафон в поддержку детей-сирот и инвалидов

Рекомендуемые

<u>Направление</u>	<u>Курс(ы)</u>	<u>Проекты ВД</u>
Спорт и здоровье	1-2 (3)	Акция «Вуз-здоровый образ жизни» Акция «Зарядка с чемпионом» «Лыжный кросс» «Агитпоход»

Культура и история	<ul style="list-style-type: none"> - Конкурс поэтов и чтецов «Слово о родной земле» - Экскурсии по местам культурного наследия «Россия - Родина моя!» - Проект «Туристические маршруты по памятным местам РФ» - Проект «Юные герои ВОВ» - праздничное мероприятие, посвященное Великой Победе - Фестиваль военно-патриотической песни
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - Акция в Международный день отказа от курения - Акция в Международный день борьбы с наркоманией - Акция во Всемирный день без табака - Комплекс проектов «Мы - за жизнь, мы против СПИДа»

На выбор

Направление	Курс(ы)	Проекты ВД
Молодежное предпринимательство	1-2 (3)	<p>Творческий конкурс «Знаешь ли ты ведущие Пензенские компании?»</p> <p>Деловая игра: «Роль молодежи в общественном развитии. Легко ли быть экономически активным?»</p> <p>Проект «Инновационное предпринимательство»</p> <p>Взаимодействие со студенческим научно-производственным бизнес-инкубатором</p>

6.6. Проект изменения социо-культурной среды (создания, совершенствования, преобразования)

Проблемы	Проекты
Недостаточная информированность о проводимых мероприятиях вузовского и факультетского масштаба у студентов	«Пресс-центр ИЭиУ»

6.7. Студенческое самоуправление в ООП

Направление	Форма	Педагогическое сопровождение	Регламентирующие документы
Самореализация обучающихся в процессе участия в студенческой проектной деятельности	- Проект «Идея-реализация» (Проектная деятельность) - Всероссийский конкурс Студенческих проектов (ФАДМ)	Обсуждение, тренинги, собрание, консультирование	Положение о совете студенческого самоуправления института, конкурсная документация
Развитие системы студенческого самоуправления на факультете	Проект «Лучший студенческий совет» Мероприятие «Лучший студент ИЭиУ»	консультирование по вопросам социального проектирования, мастер-классы, собрание	Положение о совете студенческого самоуправления института, конкурсная документация

6.8. Формы представления достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Формы	Способы оценки
Научно-исследовательская деятельность	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут, конференция	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика
Гражданско-патриотическое направление	Фестиваль, конкурс, выставка, форум, круглый стол	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика
Волонтерство	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование
Спорт и здоровье	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд	Судейство, рефлексия, отзыв
Студенческое самоуправление	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, Фестиваль, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика, судейство
Молодежное предпринимательство	Проект, выставка, ярмарка, конкурс	Экспертиза, отзыв, анкетирование
Культура и история	Проект, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд	Отзыв, анкетирование, рефлексия, эссе, характеристика
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Акция, сбор, конкурс	Анкетирование, тестирование

6.9. Организация учета и поощрения социальной активности составление портфолио достижений.

Учет достижений: портфолио достижений магистранта, волонтерская книжка, электронный журнал. Формы: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, общественный аттестат, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки, корпоративный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

6.10. Используемая инфраструктура вуза:

- Актовый зал 5, 9 корпус
- Библиотеки университета
- Учебные аудитории
- Конференц-залы
- Санаторий-профилакторий
- Клинический медицинский центр (КМЦ)
- Столовые и буфеты
- Студенческие общежития
- Спортивный зал для легкой атлетики

- Спортивный зал для тяжелой атлетики
- Лыжные базы
- Стадион «Труд»

6.11. Используемая социокультурная среда города:

- Учреждения культуры (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенский государственный краеведческий музей, музей В.О. Ключевского, музей И.Н. Ульянова, объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, литературный музей, музей-усадьба В.Г. Белинского, государственный музей А.Н. Радищева, музей А.И. Куприна, музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А. Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник "Тарханы", дома творчества)
- Спортивные учреждения города (Дворец спорта «Буртасы», дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища олимпийского резерва, бассейн «Сура», дворец водного спорта).
- Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.
- Государственные учреждения (Министерство экономики Пензенской области, Правительство Пензенской области, Законодательное собрание Пензенской области).

6.12. Социальные партнеры:

- учреждения образования,
- учреждения культуры,
- учреждения спорта, туризма и молодежной политики,
- учреждения здравоохранения и социального развития,
- некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства),
- средства массовой информации.

6.13. Ресурсное обеспечение:

нормативно-правовое:

- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (Утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р)
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года;
- Указ Президента РФ от 14.02.2010 № 182 (ред. от 24.10.2018г.) "О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования";
- Постановление Правительства Российской Федерации 09 апреля 2010 г. №220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего образования» (ред. от 08.05.2019г.);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»;
- Указ Президента РФ от 06.04.2006 N 325 (ред. от 25.07.2014) "О мерах государственной поддержки талантливой молодежи";
- Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 года «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года», и другие.

научно-методическое:

- Богданова Р. У. Ориентиры воспитательной деятельности преподавателя высшей школы. СПб, 2005.
- Данилова И. Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010.
- Найденова З. Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010.

материально-техническое:

- музыкальная и звукоусилительная аппаратура;
- фото- и видеоаппаратура;
- персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет;
- информационные стенды;
- множительная техника;
- канцелярские материалы.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

Матрица компетенций приведена в *Приложении 5*.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и

т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических комплексах дисциплин и программах практик.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Цифровая экономика» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника предназначена для выявления компетенций обучающегося, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, включает подготовку и защиту магистерской диссертации.

Магистерская диссертация — это научно-исследовательская работа, являющаяся квалификационным научным трудом по специализации магистерской программы, который подготовлен для публичной защиты и присвоения квалификации (степени) магистра. Магистерская диссертация направлена на исследование задачи, имеющей определенное значение для экономической науки в целом, либо изложены научно-обоснованные подходы, формирующие концептуальное видение магистранта по исследуемой проблеме или обеспечивающее решение некоторых прикладных задач. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное исследование, включающее совокупность научных положений и обобщений, имеющих внутреннее единство и свидетельствующих о личном вкладе выпускника в разработку данной научной проблемы. В магистерской диссертации теоретического характера необходимо показывается новизна предложенных научных выводов, прикладного характера — приводятся предложения и рекомендации о возможностях практического использования полученных автором результатов в экономике и в учебном процессе.

Тематика магистерской диссертации должна быть направлена на решение профессиональных задач, определяемых ФГОС ВО. В рамках темы магистерской диссертации для решения задач видов деятельности, к которым готовится выпускник он должен продемонстрировать: знание современных проблемы экономической науки, принципы соотношения методологии и методов экономического познания; владение методологией, методикой и техникой проведения экономического исследования; умение использовать компьютерную технологию для обработки экономической информации; представление об основных тенденциях и направлениях развития мировой и отечественной экономики; умение квалифицированно анализировать современные экономические проблемы общества.

Содержание ВКР обучающегося должно удовлетворять требованиям ФГОС ВО к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ магистратуры.

При выполнении магистерской диссертации обучающиеся, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные, специальные компетенции, должны показать свою способность и умение самостоятельно выявлять проблему, ставить и решать на

современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская диссертация должна включать в себя: анализ поставленной проблемы, выполненный на основе изучения литературных и патентных источников; формулировку задачи научного, научно-исследовательского или научно-производственного направления; описание хода решения поставленной задачи; предложение и обоснование методов или способов ее решения; решение задачи исследования и анализ полученных результатов; выводы, рекомендации по использованию полученных результатов в научной, педагогической и практической деятельности; список цитируемых научных публикаций, в том числе собственных.

Структура магистерской диссертации включает следующие основные элементы: титульный лист, задание, реферат, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Требования к оформлению выпускных квалификационных работ, объем ВКР определяются кафедрой «Цифровая экономика» с учетом стандартов университета. Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» ФГБОУ ВО «ПГУ» разработаны и утверждены нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарты университета СТО ПГУ 2.12-2018 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и СТО ПГУ 3.12-2018 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

В результате подготовки и защиты магистерской диссертации магистрант должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА»

8.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки, обучающихся в университете

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее - СМК), которая внедрена в университете в 2006 г., ресертифицирована на соответствие стандарту ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9001:2008) в 2009 г. и базируется на внешних документах:

- Стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- IWA 2 2007 Системы менеджмента качества - Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.

Внутренние базовые документы СМК университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета (Принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);

- Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016-2020 год (Принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);

- Ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;

- ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;
- Обязательные документированные процедуры СМК:
- ДП СМК-8.2.2 «Внутренние аудиты»;
- ДП СМК-4.2.3 «Управление документацией»;
- ДП СМК-4.2.4 «Управление записями»;
- ДП СМК-8.3 «Управление несоответствиями»;
- ДП СМК-8.5.2-8.5.3 «Корректирующие и предупреждающие действия».

Разработан механизм рейтинговой оценки профессорско-преподавательского состава, кафедр, факультетов и институтов. Создана Комиссия обучающихся по качеству образования. Проводится мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг.

Планирование развития университета в целом осуществляется согласно Стратегии развития Пензенского государственного университета до 2020 года (Принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015).

Основной задачей развития СМК университета являются мониторинг и улучшение основных и поддерживающих процессов.

Назначение СМК университета в части реализации основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП) это:

- выполнение внешних (ФГОС ВО, аккредитационные показатели и др.) и внутренних требований (показателей), предъявляемых к качеству подготовки обучающихся в течение всего цикла обучения (от формирования плана набора и профориентационной работы, определения требований к подготовке обучающихся, до итоговой государственной аттестации);

- мониторинг информации об удовлетворенности внутренних и внешних потребителей - обучающихся, работодателей, персонала, общества в целом - и улучшения деятельности университета.

Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях. Представителем высшего руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

Внутренние и внешние механизмы оценки качества

Внутренние механизмы оценки качества обучения	Внешние механизмы оценки качества обучения
1.Оценка качества подготовки выпускников на основе анализа результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций по учебным дисциплинам, контроля остаточных знаний, итоговых аттестаций выпускников	1.Участие студентов в Федеральном Интернет-экзамене в сфере профессионального образования (с 2006 г.) и Федеральном Интернет экзамене для выпускников бакалавриата (с 2015 г.), которые проводит ООО «Научно исследовательский институт мониторинга качества образования»
2.Мониторинг качества подготовки выпускников, включающий: - информационное обеспечение контроля и аттестации обучающихся; - информационное обеспечение системы принятия	2.Ежегодное (с 2009 г.) участие студентов в Открытых международных Интернет олимпиадах в сфере профессионального образования

управленческих решений и контроля исполнения на различных уровнях; - формирование и совершенствование фондов оценочных средств университета;	
- формирование единой базы данных отзывов о выпускниках, запросов работодателей и т.п.	
3. Оценка качества обучения и качества ППС, рейтинговая оценка	3. Отчеты председателей государственных аттестационных комиссий
Внутренние механизмы оценки качества образования	Внешние механизмы оценки качества образования
1. Социологические опросы обучающихся, выпускников, работников университета и работодателей	1. Государственно-правовое регулирование качества образовательных услуг, анализ результатов прохождения университетом процедуры государственной аккредитации
2. Внутренние аудиты СМК	2. Внешние аудиты СМК университета
3. Реализация положений об организации образовательного процесса, системе контроля успеваемости студентов	3. Участие университета в конкурсах и проектах, в т.ч. на соискание премии Губернатора по качеству, в проекте «Лучшие образовательные программы инновационной России»
	4. Сбор и анализ данных регионального отделения службы занятости населения об учете и трудоустройстве выпускников
	5. Сбор и анализ отзывов внешних организаций

8.2 Балльно-рейтинговая система оценивания учебных достижений обучаемых

Балльно-рейтинговая система является основным элементом управления познавательной деятельностью студента и предназначена для регулярного оценивания ее результатов. Система обеспечивает:

- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля качества процесса и результатов обучения;
- формализацию процесса оценивания с целью структурирования, планирования и реализации непрерывного контроля результатов обучения;
- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- формирование у обучающихся мотивации к систематической работе, как аудиторной, так и самостоятельной;
- развитие у обучающихся способностей к самооценке, как средству саморазвития и самоконтроля;
- стимулирование освоения образовательных программ на базе объективности и глубокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- ранжирование посредством оценки реального места, занимаемого обучающимся среди сокурсников в соответствии со своими результатами, повышение состязательности в учебе для активизации личностного фактора;
- определение рейтинга обучающихся по степени формирования;
- компетенций, включающих, как учебные результаты (знания, умения, владение навыками), так и личностные качества (дисциплина, ответственность, инициатива и др.);
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям, информации об учебных достижениях обучающегося, группы, потока за любой промежуток времени и на текущий момент;
- объективную базу для поощрения обучающегося (отбора на продолжение обучения (аспирантура), прохождения семестрового обучения за рубежом и трудоустройства выпускников);

- выявление лидеров и отстающих среди обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- корректировку преподавателями учебного процесса и оказания воспитательного воздействия на обучающегося;
- вовлечение университета в Болонский процесс на основе внедрения технологий оценивания результатов учебных достижений обучающихся.

Баллы, характеризующие индивидуальный рейтинг обучающегося, суммируются в течение всего периода обучения за выполнение отдельных видов учебных работ и проявленные при этом личностные качества. Количество планируемых баллов пропорционально объему и видам учебной нагрузки студента, а также уровню достижения учебных результатов.

Балльно-рейтинговая система вводится в действие в соответствии с положением о балльно-рейтинговом оценивании учебных достижений обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» согласована со следующими представителями работодателей:

1. Зам. Управляющего Подольского отделения
№8624 Сбербанка России (ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ») _____ О.А. Калачев

2. Генеральный директор
ООО «Поволжская школа бизнеса», к.э.н. _____ А.Е. Черницов

3. Генеральный директор
ООО «Ингруппа», к.э.н. _____ М.С. Васянин

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой

«Цифровая экономика»

(наименование кафедры)

(подпись)

М.Ю. Дементьева

(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Института экономики и управления
Протокол № 5 от « 5 » марта 2020 года

Председатель
методической комиссии ИЭиУ

(подпись)

Е.В. Еремина

(Ф.И.О.)

Программа одобрена Ученым Советом Института экономики и управления

Протокол № _____

от « 12 » марта 2020 года

Директор ИЭиУ

(подпись)

В.М. Володин

(Ф.И.О.)

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Реквизиты распорядительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/институ- та)	Подпись председателя Ученого совета факультета/инст- тута	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО	Дата введения изменений
<i>изменение рабочих программ дис- циплин И.З.</i>	<i>Совет ИЭиУ протокол №10 от 2.07.21г.</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>Заседание кафедры протокол №11 от 18.06.21</i>
<i>изменение фондов оценочных средств</i>	<i>Совет ИЭиУ протокол №10 от 2.07.21г.</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>Заседание кафедры протокол №11 от 18.06.21г.</i>