

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**



Утверждаю:

Ректор _____ А.Д. Гуляков

« 12 » _____ 2018 г.

Номер внутривузовской регистрации

18 АД-02

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки: 40.06.01 Юриспруденция

Профиль: Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве

Квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения: очная, заочная

Пенза – 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	4
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ	4
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	4
5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	6
6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	6
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	6
7. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	8
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	10
9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	12
<u>Приложение 1.</u> Календарные учебные графики	
<u>Приложение 2.</u> Учебные планы	
<u>Приложение 3.</u> Рабочие программы дисциплин	
<u>Приложение 4.</u> Программы практик	
<u>Приложение 5.</u> Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно- квалификационной работы (диссертации)	
<u>Приложение 6.</u> Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО и оценочных средств	
<u>Приложение 7.</u> Программы государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные средства для ГИА (программы государственного экзамена и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации))	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), реализуется вузом по направлению подготовки кадров высшей квалификации **40.06.01 Юриспруденция**, имеет профиль подготовки **12.00.01 Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве**.

1.1 К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Программа аспирантуры представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом на основе ФГОС ВО - Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП аспирантуры регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной программе аспирантуры и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические и оценочные материалы.

1.2. Нормативно-правовую базу разработки программы аспирантуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «5» декабря 2014 г. №1538, с изменениями и дополнениями от 30.04. 2015 г., приказ Минобрнауки РФ №464;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Обучение по данной программе аспирантуры осуществляется в очной и заочной формах обучения.

2.2. Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

2.3. Срок получения образования по программе аспирантуры в очной форме обучения составляет 3 года вне зависимости от применяемых образовательных технологий, по заочной форме обучения 4 года.

2.4. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно продление срока обучения не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

2.5. При реализации программы аспирантуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы: универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки; общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки; профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры. Универсальные и общепрофессиональные компетенции определяются ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профессиональные компетенции формируются вузом в соответствии с утверждаемой Минобрнауки РФ номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

Выпускник, освоивший данную программу аспирантуры, должен обладать следующими

а) универсальными компетенциями (УК):

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе

междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

- владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);

- готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

в) профессиональными компетенциями (ПК)

- способностью отбирать, обобщать и адаптировать результаты современных исследований в области теории и истории государства и права для целей преподавания учебных дисциплин в образовательных организациях высшего образования (ПК-1);

- способностью анализировать государственно-правовые отношения в целях проведения последовательной государственно-правовой политики (ПК-2);

- способностью осуществлять информационную обработку научных исследований в области теории и истории государства и права, используя современные программные средства и электронные ресурсы (ПК-3);

- способностью квалифицированно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области теории и истории государства и права и управлять научными исследованиями в данной сфере (ПК-4);

- способностью выявлять закономерности и динамику развития государства и права, анализировать историю учений о праве и государстве (ПК-5).

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

5.2. Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части. Объемы базовой и вариативной части составляют соответственно 9 з.е. и 21 з.е.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы, включает практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Блок 3 "Научные исследования", который в полном объеме относится к вариативной части программы, в него входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Объем этих двух блоков в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 12 и 129 з.е. соответственно.

Блок 4 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь", в него входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Объем блока составляет 9 з.е.

5.3. Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных в том числе на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, а также на подготовку к преподавательской деятельности.

6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы аспирантуры регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программой научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

6.1. Календарный учебный график

Календарные учебные графики для очной и заочной форм обучения представлены в Приложении 1.

6.2 Учебный план

Учебные планы для очной и заочной форм обучения представлены в Приложении 2.

6.3. Рабочие программы дисциплин.

Рабочие программы учебных дисциплин приведены в Приложении 3.

6.4. Программы практик

При реализации данной ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО предусматриваются практики по

получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, которые относятся к виду производственная практика:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика), 4 семестр, 6 з.е;

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), 6 семестр *(в соответствии с учебным планом по очной форме обучения)*, 8 семестр *(в соответствии с учебным планом по заочной форме обучения)*, 6 з.е.

Программы практик представлены в Приложении 4.

6.5. Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)

В соответствии с ФГОС ВО при реализации программы аспирантуры предусматривается научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на всем периоде обучения аспиранта в объеме 129 з.е., целью которой является развитие у аспиранта способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность, связанную с решением профессиональных задач в инновационных условиях, представлять результаты научно-исследовательской деятельности в форме научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Программа «Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)» представлена в Приложении 5.

7. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы аспирантуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.

7.1. Кадровое обеспечение реализации программы аспирантуры

Реализация программы аспирантуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-исследовательской деятельностью. 99,88% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по программе аспирантуры, имеют ученые степени, из них 99,88% имеют ученые звания. При этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют 67,8% преподавателей.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (*в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации*) и/или ученое звание (*в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации*), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет 99,88%.

Все научные руководители, назначенные обучающемуся, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвуют в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры

Каждый обучающийся по программе аспирантуры в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ФГБОУ ВО «ПГУ». ЭБС и ЭИОС обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории вуза, так и вне его. ЭБС и ЭИОС обеспечивают одновременный доступ 100% обучающихся по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части программы аспирантуры, изданными за последние пять лет.

Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам, соответствующим по содержанию полному перечню дисциплин из расчета обеспеченности учебной литературой в количестве не менее 0,5 экз. на одного аспиранта.

Библиотека ПГУ предлагает пользователям внушительный перечень основных периодических, учебно-методических, справочных, нормативно-технических и научно-образовательных ресурсов удаленного доступа.

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

ПО «Система автоматизации библиотек ИРБИС64»,

Консультант+,

Система Гарант,

Антиплагиат (ЗАО Антиплагиат),

Научная электронная библиотека – elibrary.ru,

ЭБС издательства «Лань». Пакет «Социально-гуманитарные науки» (книги издательства МГИМО),

ЭБС издательства «Лань». Пакет «Психология. Педагогика» (книги издательства ВАКО),
ЭБС «Юрайт»,
ЭБС «Консультант студента»,
ЭБС «ZNANIUM.COM». Основная коллекция,
Электронная библиотека Пензенского государственного университета - <http://elib.pnzgu.ru>,
Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>,
Электронная библиотека РФФИ - <http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>,
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

Условия использования большинства электронных ресурсов регламентируются лицензионными соглашениями, содержащими ограничения для университета: использование только в научных и образовательных целях. С любого компьютера университета, подключенного к сети Интернет, организовано подключение в многопользовательском режиме без ограничения числа одновременных подключений к одному и тому же ресурсу.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности.

Преподаватели всех кафедр, участвующих в подготовке аспирантов по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, ведут активную работу по подготовке и изданию научных статей, учебников и учебных пособий.

7.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы аспирантуры

Для организации учебного процесса при реализации данной ОПОП университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение предусмотренных учебным планом всех видов подготовки, лабораторной, практической работы и научно-исследовательской деятельности аспирантов и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических работ, проведения групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Материально-техническое обеспечение включает специальные помещения, представляющие собой:

- 9 специально оборудованных лекционных аудиторий,
- 2 компьютерных класса с выходом в Интернет,
- 6 аудиторий, специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами,
- 1 учебная лаборатория.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.

Оценка качества освоения обучающимися программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств представлена в Приложении 6.

8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем/научным руководителем и аспирантом, необходимой для стимулирования работы аспиранта и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится по всем дисциплинам, практикам, научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работе, предусмотренными учебным планом. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится в одной или нескольких из следующих форм:

- в устной форме (собеседование, дискуссия, доклад, обсуждение подготовленных статей или тезисов);
- в письменной форме (тестирование, подготовка реферата, подготовка эссе и др.);
- в инновационной форме (деловые игры, ролевые игры, метод проектов и др.).

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, зачет с оценкой, экзамен по дисциплине, отчеты аспирантов по практикам.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в учебно-методических комплексах дисциплин, программах практик, программе научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации). Демонстрационные варианты оценочных средств приводятся в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин (модулей).

8.3. Государственная итоговая аттестация выпускников аспирантуры

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения программы аспирантуры в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям ФГОС ВО по программе подготовки 40.06.01

Юриспруденция.

Государственная итоговая аттестация аспиранта проводится в форме (в указанной последовательности):

- государственного экзамена (подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена);
- представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Программа государственной итоговой диссертации представлена в Приложении 7.

8.3.1. Программа государственного экзамена (подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена)

Программа государственного экзамена по данному направлению подготовки содержит перечень вопросов по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника, критерии оценивания государственного экзамена, перечень рекомендуемой литературы.

Государственный экзамен носит комплексный характер и включает проверку теоретических знаний в сфере педагогики и психологии высшей школы; проверку теоретических знаний в предметной области направления подготовки;

Трудоемкость подготовки к государственному экзамену и время подготовки определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, учебным планом и календарным учебным графиком (108 часов или 3 з.е. в 6 семестре для очной формы обучения и в 8 семестре для заочной формы обучения).

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 7.

8.3.2. Программа представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), являющееся вторым аттестационным испытанием государственной итоговой аттестации, призвано наряду с государственным экзаменом установить степень соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО в части сформированности компетенций, необходимых для осуществления выпускником профессиональной деятельности.

Программа представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) содержит требования к содержанию, структуре, оформлению и порядку представления научного доклада, критерии оценивания представления научного доклада, перечень рекомендуемой литературы.

Трудоемкость подготовки и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), период его подготовки определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, учебным планом и календарным учебным графиком (216 часов или 6 з.е. в 6 семестре для очной формы обучения и в 8 семестре для заочной формы обучения).

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на внешних документах:

- стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- IWA 2 2007 Системы менеджмента качества – Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.

Внутренние документы СМК университета:

- ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;
- ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;
- ДП СМК-7.5-01-08-2012 «Организация и реализация учебного процесса»;
- Политика в области качества Пензенского государственного университета (принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);
- Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016–2020 год (принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);
- Приказ № 1289/о «Об организации в университете Комиссии обучающихся по качеству образования» от 30.11.2015;
- Приказ № 987/о «О рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава, кафедр, факультетов/институтов» от 15.10.2016.
- Положение ПГУ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования от 27.09.2018 № 136-20, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);
- Положение ПГУ об учебно-методическом комплексе от 27.09.2018 № 154-20, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);
- Положение ПГУ об организации образовательного процесса с использованием сетевых форм обучения от 27.09.2018 № 152-20, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);
- Положение ПГУ о порядке разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта от 27.09.2018 № 133-20, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);
- Положение ПГУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 140-20, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);
- Положение ПГУ о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 143-20, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);
- Стандарт ПГУ «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» СТО ПГУ 6.12-2018, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);
- Положение ПГУ о порядке разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 27.09.2018 № 134-20, утв. ученым советом университета (протокол от 27.09.2018 № 1);

Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях. Представителем высшего

руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

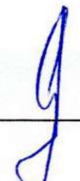
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Изменение	Реквизиты распорядительного документа (дата, № протокола заседания совета факультета)	Подпись председателя совета	Подпись зав. каф., ответств. за разработку и реализацию ОПОП	Дата введения изменения
1	<p>Настоящая основная образовательная программа высшего профессионального образования разработана на основе ОПОП (051-ЮЮм, утв. ректором университета 30 июня 2016 г.) с учетом замечаний, сделанных по результатам проверки Рособрнадзора (акт проверки №333/З/К от 21.09.2018; предписание №07-55-132/43-3 от 21.09.2018):</p> <p>1) несоответствие пункта 5.5. раздела V ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации) содержанию ОПОП ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве» (утверждена ректором Пензенского государственного университета А.Д. Гуляковым 03 февраля 2015 г., очная, заочная формы обучения): организацией установлены профессиональные компетенции не соответствующие номенклатуре научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки РФ;</p> <p>2) несоответствие пункта 6.3. раздела VI ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации) содержанию ОПОП ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве» (утверждена ректором Пензенского государственного университета А.Д. Гуляковым 03 февраля 2015 г., очная, заочная формы обучения): набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока I "Дисциплины (модули)" определен без учета направленности программы аспирантуры</p>	№3 от 11.10.2018			11.10.2018

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 40.06.01 «Юриспруденция» подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г. за N 875 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г. N 464. и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Начальник правового управления Законодательного собрания К.Ю.Н.  В.В. Авершин
2. Заведующий филиалом «Статус» Межрегиональной коллегии адвокатов г. Москва

Программу составили:
Зав. кафедрой ТГПиП

 д.ю.н., д.и.н. проф. А.Ю. Саломатин

Программа обсуждена на заседании кафедры «Теория государства и права и политология»

Протокол № 2 от «09» октября 2018 года

Зав. кафедрой ТГПиП

 А.Ю. Саломатин

Программа согласована с деканом юридического факультета

Декан факультета

 В.В. Гошуляк

Программа одобрена методической комиссией Юридического факультета

Протокол № 3

от «10» сентября 2018 года

Председатель методической комиссии

Юридического факультета

 Г.Б. Романовский

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

**10.РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В
ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

п/п	Наименование	Реквизиты распорядительного документа (дата, № протокола заседания совета факультета)	Подпись председателя совета	Подпись зав.каф ответств за разработку и реализацию ОПОП	Дата введения изменения
1	2019/2020 уч.г. - актуализация вопросов для подготовки к экзаменам и зачетам - актуализация список литературы	12.09.2019 Протокол №1	Вашуляк В.В.	Саломатин А.Ю.	13.09.2019
2	2020/2021 - актуализация вопросов для подготовки - актуализация литература	23.09.2020 Протокол №1	Вашуляк В.В.	Саломатин А.Ю.	24.09.2020
3	2021/2022 - актуализация вопросов для подготовки - актуализация список литературы	09.09.2021 Протокол №1	Вашуляк В.В.	Саломатин А.Ю.	10.09.2021
4	2022/2023 - актуализация вопросов для подг. к - актуализация список литературы	8.09.22 Протокол №1	Вашуляк В.В.	Саломатин А.Ю.	9.09.22

На основании Приказа ректора ПГУ от 30.08.2019 №929/О Юридический факультет
переименован в Юридический институт