

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Вычислительной техники

Кафедра ИнОУП

Направление подготовки

46.04.02 "Документоведение
и архивоведение"

Магистерская программа

"Документационное обеспечение
управления электронного
правительства"

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

на тему

Информационные технологии в деятельности секретаря ФГБ ПОУ ПМК
Минздрава России

Автор работы

Мещева 16.06.2021
(подпись, дата)

Л.А. Несеяева

(инициалы, фамилия)

Научный руководитель

О.И. Семянкова 17.06.2021
(подпись, дата)

О.И. Семянкова

(инициалы, фамилия)

Нормоконтролёр

Ю.Г. Кирюхин 17.06.2021
(подпись, дата)

Ю.Г. Кирюхин

(инициалы, фамилия)

Рецензент

С.В. Семянков
(подпись, место работы)

В.И. Розов 18.06.2021
(подпись, дата)

В.И. Розов

(инициалы, фамилия)

Магистерская диссертация по содержанию и объему соответствует заданию, профилю направления подготовки и может быть допущена к защите на заседании Государственной аттестационной комиссии "25" 06 2021 г.

Проверяющий преподаватель

О.И. Семянкова 17.06.2021
(подпись, дата)

О.И. Семянкова

(инициалы, фамилия)

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от 17.05.2021 № 10)

Заведующий кафедрой

Л.Р. Фионова
(подпись)

Л.Р. Фионова

(инициалы, фамилия)

Диссертация защищена с оценкой хорошо (протокол заседания ГЭК от 25.06.2021 № 4)

Секретарь ГЭК

Л.В. Коровина
(подпись)

Л.В. Коровина

(инициалы, фамилия)

г. Пенза, 2021

Реферат

Пояснительная записка содержит 73 страницы, 18 рисунков, 51 источник, 2 приложения.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, КОЛЛЕДЖ, СЕКРЕТАРЬ, ОБРАЗОВАНИЕ, ИНФОРМАЦИЯ, УСТАВ, НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ.

Цель работы: – повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК Минздрава России» за счет исследования сущности и качества применения информационных технологий в учреждении, определения мероприятий, направленных на эффективное применение информационных технологий.

Метод исследования: наблюдение, опрос.

Объект исследования - информационные технологии в организации деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

Предмет исследования – информационная модель организации деятельности с помощью информационных технологий.

Характер НИР: Прикладная работа.

Соответствует ли работа приоритетному развитию. Нет.

Код ГРНТИ: 82.13.13 Документационное обеспечение управления. Делопроизводство. Документоведение.

Критические технологии: нет.

Область науки: технические науки.

В первой главе проводится теоретическое исследование информационных технологий и нормативное регулирование в образовательной сфере, описывается терминосистема и выявляются основные тенденции применения информационных технологий применительно к образовательной среде. Вторая

глава посвящена изучению вопросов использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России. В третьей главе определены мероприятия, направленные на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

Содержание

Введение.....	5
1 Информационные технологии в образовательной сфере: терминосистема и основные тенденции	8
1.1 Нормативное регулирование применения информационных технологий в сфере образовательной деятельности	8
1.2 Сущность информационных технологий и особенности применения.....	20
1.3 Роль информационных технологий в образовании	23
1.4 Современные тенденции развития рынка информационных технологий в образовательной сфере	26
2 Использование информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России	37
2.1 Исследование сущности информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России	37
2.2 Исследование качества применения ИТ в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.....	52
3 Мероприятия, направленные на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России	58
Заключение	61
Список использованных источников и литературы	64
Приложение 1 Анкета	70
Приложение 2 Результаты анкетирования	72

Введение

Актуальность исследования. В современном мире крайне быстро растут потоки информации, накапливаются информационные и интеллектуальные ресурсы, развиваются информационно-коммуникационные технологии. Все эти процессы качественно меняют мир и ведут к формированию постиндустриального, информационного общества.

Разделяем мнение А.Елякова, считающего признаками информационного общества: доступность информации (время, место, технологии) для любого человека; формирование единого информационного пространства; формирование новых интеллектуальных информационных технологий, способствующих оптимизации решений в любой области, в управлении в том числе; автоматизацию и роботизацию экономической сферы и, как следствие, изменение социально-экономической структуры общества за счет новой социальной группы – информационной элиты (ученые, технические работники в области информационных технологий, менеджмента, маркетинга); рост значимости информационной экономики и информационного потенциала государств; изменение образовательных парадигм с акцентом на непрерывное образование и самообразование каждого человека[43]. Очевидно, что при таком подходе приоритет отдаётся значимости информации для нужд конкретного человека как составного элемента государства.

В этих условиях информация становится одним из самых восполняемых и защищенных (защищаемых) ресурсов и одним из факторов необходимого эволюционного развития и человека, и общества в целом. Очевидно, что технологически информационное общество может существовать и развиваться за счет информационных технологий, обеспечивающих наиболее скоростную и качественную коммуникацию. Информационные технологии оказывают огромное влияние на все пространство существования человека в современном обществе: и стратегическое, и оперативное.

Актуальность нашего диссертационного исследования предопределена изучением информационно-коммуникационных технологий именно в поле оперативной деятельности человека, направленной на стратегические изменения. Такой деятельностью является образовательная деятельность.

Процесс формирования в России новой системы образования, ориентированной на вхождение в мировое информационно-образовательное пространство, сопровождается существенными изменениями в педагогической теории и практике учебно-воспитательного процесса, связанными с внесением корректив в содержание технологий обучения, которые должны быть адекватны современным техническим возможностям и способствовать полноценному вхождению обучающихся в информационное общество. Информационные технологии призваны не дополнять обучение, а быть неотъемлемой частью целостного образовательного процесса, значительно повышающей его эффективность.

В связи с вышесказанным целью исследования является – повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК Минздрава России» за счет исследования сущности и качества применения информационных технологий в учреждении, определения мероприятий, направленных на эффективное применение информационных технологий.

В исследовании поставлены следующие задачи:

- охарактеризовать нормативное регулирование применения информационных технологий в образовательной деятельности, в частности, в сфере среднего профессионального образования;
- проанализировать современные тенденции развития рынка информационных технологий в образовательной сфере;
- рассмотреть сущность и роль информационных технологий и особенности применения на примере конкретного образовательного учреждения, в частности, исследовать характер, содержание и качество

использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России;

- разработать мероприятия, направленные на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

Объектом исследования являются информационные технологии в организации деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

Предмет исследования – информационная модель организации деятельности с помощью информационных технологий.

1 Информационные технологии в образовательной сфере: терминосистема и основные тенденции

Перед системой образования ставятся задачи повышения качества образования, его доступности и эффективности. Для решения этих задач необходима модернизация управления образовательной деятельностью. Она предполагает синтетичность управленческих функций, повышение уровня профессиональной компетентности сотрудников учреждений образования, от которых требуется «умение анализировать деятельность учреждения образования, умение определять наиболее значимые проблемы и находить эффективные пути их решения» [49].

1.1 Нормативное регулирование применения информационных технологий в сфере образовательной деятельности

Перед системой образования ставятся задачи повышения качества образования, его доступности и эффективности. Для решения этих задач необходима модернизация управления образовательной деятельностью. Она предполагает синтетичность управленческих функций, повышение уровня профессиональной компетентности сотрудников учреждений образования, от которых требуется «умение анализировать деятельность учреждения образования, умение определять наиболее значимые проблемы и находить эффективные пути их решения» [49].

Используемые в сфере образования объекты и системы, созданные с применением ИТ, можно классифицировать на 3 относительно самостоятельные области применения:

- применение ИТ в учебном процессе;
- применение ИТ в управлении образованием;
- применение ИТ для обеспечения информационной открытости системы

образования, т.е. предоставление сведений обо всех, разрешенных законодательством, сторонах деятельности образовательных учреждений заинтересованным лицам.

В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» акцент сделан именно на такой классификации, следовательно, в нашем исследовании мы также будем её придерживаться.

Единство требований к функционированию информационных технологий применительно к образовательной деятельности обеспечивает законодательство Российской Федерации.

В российском законодательстве выделяются следующие уровни нормативных правовых актов по степени их значимости:

- конституция;
- кодексы;
- федеральные законы и иные нормативные правовые акты федерального уровня;
- законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
- правовые акты органов местного самоуправления;
- локальные нормативные акты организаций[38].

Только согласованное правовое регулирование в нормативном правовом поле всех уровней: федерального, регионального, местного, образовательного учреждения может обеспечить эффективность применения в сфере образовательной деятельности объектов и систем, созданных с использованием ИТ.

*Конституция Российской Федерации*¹. В Российской Федерации власть государства разделяется на законодательную, исполнительную и судебную.

В статье 15 главы 1 прописано, что органы государственной власти, органы местного самоуправления, должностные лица, граждане

¹"Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

и их объединения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации и законы.

Глава 2 полностью посвящена правам и свободам человека и гражданина.

В статье 24 говорится, что без согласия гражданина недопустимо использовать информацию о его частной жизни.

Каждый гражданин имеет право ознакомиться с документами, которые касаются его прав и свобод.

*Гражданский кодекс Российской Федерации*² регулирует правовые гражданские отношения, и связанные с ними личные неимущественные отношения. Деятельность организации как юридического лица регулируется статьей 48. В этой статье юридическим лицом определяется организация, у которой в собственности есть имущество, и оно отвечает по своим обязанностям этим имуществом.

В пункте 3 статьи 49 предусматривается обязательное наличие лицензии, дающей право юридическому лицу осуществлять свою деятельность.

Кроме этого в статье 51 оговаривается порядок регистрации юридических лиц. Юридическое лицо должно быть зарегистрировано в определенном порядке, который устанавливается законом.

Любое юридическое лицо функционирует на основании устава или же учредительного договора. В статье 52 Гражданского кодекса Российской Федерации прописаны виды учредительных документов юридических лиц. В учредительных документах должна прописываться информация о юридическом лице: наименование, место нахождения, порядок управления деятельностью и другие данные.

Гражданский кодекс объединяет положения сразу нескольких нормативных актов, действовавших ранее в сфере образовательной деятельности. Статья 1261 Гражданского кодекса Российской Федерации определяет, что авторские права на все виды программ для ЭВМ (в том числе

²"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 09.03.2021);

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

на операционные системы и программные комплексы), охраняются аналогично авторским правам на произведения литературы.

В статье 1260 Гражданского кодекса Российской Федерации закреплена правовая охрана баз данных, указывающая на виды сборников и иных составных произведений – антологии, энциклопедии, базы данных, интернет-сайта, атласа или другого подобного произведения.

Практически все информационные технологии, которые используются в гражданском процессе, охраняются нормами гражданского законодательства и имеют своего автора.

Трудовые отношения работодателя и работников регулирует *Трудовой кодекс Российской Федерации*³. В соответствии со статьей 1 Трудового кодекса Российской Федерации основными целями трудового законодательства «являются установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей» (статья 1). А основными задачами трудового законодательства «являются создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений» (статья 1).

В 21 и 22 статьях определяются основные права и обязанности работника и работодателя.

Для регулирования трудовых отношений необходимо заключить между работником и работодателем трудовой или коллективный договор, или соглашение. (статья 9). В главе 7 Трудового кодекса Российской Федерации посвящена коллективным договорам и соглашениям. Главы 10, 11, 12 и 13 посвящены трудовому договору. Согласно со статьей 67 трудовой договор с работником заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых выдается на руки работнику, другой хранится у работодателя.

³"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

Глава 15 посвящена рабочему времени, а глава 17 – времени отдыха. *Налоговый кодекс Российской Федерации*⁴ регулирует отношения по установлению, введению и взиманию налогов и сборов с Российской Федерации. В Главе 23 говорится о налоге на доход физических лиц, в главе 28 – о транспортном налоге, а в главе 31 – о земельном налоге. Статья 389 определяет объект налогообложения.

При использовании печати с изображением герба Российской Федерации, необходимо руководствоваться *Федеральным конституционным законом «О государственном гербе Российской Федерации»*⁵. Правительство Российской Федерации устанавливает все виды действий, связанные и изображением государственного герба Российской Федерации на бланках, печатях и других носителях (статья 10).

В документе сказано, что изображение герба Российской Федерации может быть использовано в многоцветном или одноцветном, также может быть использовано без геральдического щита, только в виде главной фигуры – двуглавого орла с атрибутами (статьи 3 и 4).

Основу для регулирования вопросов применения ИТ в сфере образования составляют федеральные законы:

- «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- «Об электронной подписи»;
- «Об обязательном экземпляре документов»;
- «О защите персональных данных»;
- «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

⁴"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 20.04.2021).

"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 11.06.2021).

⁵Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 N 2-ФКЗ (ред. от 20.12.2017) "О Государственном гербе Российской Федерации".

- «О библиотечном деле»;
- «О техническом регулировании».

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»⁶ регулирует «общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование» (статья 1 пункт 1).

В соответствии с законом реализация образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в осуществляющей образовательную деятельность организации, обязывает её создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств), обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся в полном объеме.

Статья 6 закона дает федеральным органам государственной власти в сфере образования большие полномочия (формирование и ведение федеральных информационных систем, федеральных баз данных, реализация обязательных мер по обеспечению конфиденциальности персональных данных) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Закон предусматривает создание различных объектов при использовании информационных технологий и систем. Например, с помощью информационных технологий были созданы такие элементы, как электронные учебники и пособия, электронная образовательная среда, электронные библиотеки. С помощью информационных технологий осуществляется электронное и дистанционное обучение.

Информационную открытость системы образования обеспечивает

⁶Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

совокупность следующих информационных ресурсов: официальные сайты образовательной организации, органов управления образованием, общественных организаций, действующих в сфере образования, новостные и официальные сайты учреждений, связанных с системой образования, и размещающие информацию о мероприятиях в системе образования и т.д.

Все сайты должны быть размещены в сети Интернет и являться общедоступными (статья 29).

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»⁷ предусматривает в сфере применения информационных технологий регулирование связанных с поиском, получением, передачей, производством и распространением информации с применением информационных технологий (информатизации) отношений, основываясь на установленных принципах. Также Федеральным законом регулируется развитие информационных систем различного назначения для обеспечения граждан (физических лиц), организаций, государственных органов и органов местного самоуправления информацией, а также обеспечение взаимодействия таких систем.

Самостоятельно разработанные и утвержденные образовательным учреждением документы должны быть выложены на сайте в виде электронных документов. Юридическая значимость обеспечивается использованием простой электронной подписи, предлагаемой Рособрнадзором. Рекомендовано использовать пиктограмму, при наведении курсора на которую выводятся сведения о дате и времени подписания, фамилии, имени, отчестве и должности подписанта, сформированный уникальный программный ключ. Электронная подпись является аналогом собственноручной подписи в силу положений *Федерального закона «Об электронной подписи»⁸*.

Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов»⁹

⁷Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 09.03.2021).

⁸Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 24.02.2021).

⁹Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» от 29.12.1994 № 77-ФЗ (ред. от 08.06.2020).

определяет политику государства в области формирования обязательного экземпляра документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-информационного фонда документов Российской Федерации и развития системы государственной библиографии, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование.

Федеральный закон «О персональных данных»¹⁰ регламентирует порядок, по которому все системы персональных данных должны быть сведены к единому образцу. Образовательные учреждения воплощают в жизнь это требование с учетом поправок и изменений, вносимых законодательными органами.

Организация процесса относится в большей степени к вопросам делопроизводства, чем к актуальной юридической практике. Защита персональных данных работников (учителей, научных сотрудников, административных штатных единиц, системных администраторов и иного техперсонала) включает биографические данные по субъекту – физическому лицу.

Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»¹¹ регулирует отношения, связанные с защитой детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, в том числе от такой информации, содержащейся в информационной продукции.

Федеральный закон «О библиотечном деле»¹² устанавливает «принципы деятельности библиотек, гарантирующие соблюдение прав человека, и дающие возможность получать информацию для ведения культурной, научной и образовательной деятельности». Он определяет права пользователей такой информационной системой как Национальная электронная библиотека. Национальная электронная библиотека (статья 18.1) «представляет собой

¹⁰Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 30.12.2020).

¹¹Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 05.04.2021).

¹²Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

совокупность документов и сведений в электронной форме... доступ к которым предоставляется пользователям... в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

Федеральный закон «О техническом регулировании»¹³ охватывает области строительства, оказания услуг, производства. Введение четкого порядка разработки технических норм упростило сертификацию. При создании технических регламентов учитываются международные стандарты и опыт, наработанный европейскими странами.

Таким образом, все рассмотренные законы фиксируют общие для государства нормы, регулирующие применение информационных технологий в сфере образования.

Значимыми для деятельности образовательных организаций являются стратегии и концепции, утвержденные актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации:

– «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы» - базовый руководящий документ в области целей, задач и мер «по реализации внутренней и внешней политики Российской Федерации в сфере применения информационных и коммуникационных технологий, направленных на развитие информационного общества, формирование национальной цифровой экономики, обеспечение национальных интересов и реализацию стратегических национальных приоритетов» (раздел I пункт 1) ¹⁴;

– «Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года» - один из основных документов системы стратегического планирования развития Российской Федерации, определяющий направления и ожидаемые результаты социально-экономического развития Российской Федерации и субъектов Российской

¹³Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ (ред. от 22.12.2020).

¹⁴Указ Президента РФ «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы» от 09.05.2017 № 203.

Федерации в долгосрочной перспективе¹⁵;

– «Стратегия пространственного развития России на период до 2025 года» представляет собой документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках целеполагания по территориальному признаку¹⁶.

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы. В Государственной программе есть подпрограммы «Реализация образовательных программ профессионального образования и «Совершенствование управления системой образования».

В рамках первой программы заявлен Федеральный проект «Цифровая образовательная среда», которая предполагает «создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы»¹⁷.

Реализация второй программы должна осуществляться за счет Федерального проекта «Кадры для цифровой экономики». Предполагается внедрение в практику образовательной деятельности «цифровых учебно-методических комплексов и учебных симуляторов, тренажеров, виртуальных лабораторий для реализации общеобразовательных и дополнительных общеобразовательных программ, программ среднего профессионального образования»¹⁸ и формирование центров компетенций в регионах.

Следующей группой документов в сфере применения ИТ в образовательной деятельности являются нормативные правовые акты

¹⁵Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года (разработан Минэкономразвития России).

¹⁶Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года: от 13.02.2019 № 207-р.

¹⁷ Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2017 №1642).

¹⁸Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2017 №1642).

Минобрнауки России, Минкомсвязи России, других министерств и ведомств.

Регулирование использования ИТ в сфере образования осуществляется также ГОСТами или Национальными стандартами. Так, в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О техническом регулировании»¹⁹, стандартизация осуществляется в соответствии с принципами добровольности, открытости, комплексности, системности и унификации применения документов в области стандартизации.

*ГОСТ Р 7.0.8-2013 «СИБИД. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»*²⁰ устанавливает термины и определения, касающиеся делопроизводства и архивного дела. Термины являются обязательными для применения в данных областях.

*"ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов"*²¹. В документе даны общие требования к созданию документов, прописано, что документы могут создаваться как на бумажном носителе, так и в электронной форме. Перечислены реквизиты документов, правила их оформления. В ГОСТе сказано, что документ может быть подписан электронной подписью, с соблюдением некоторых требований. Реквизит «Отметка об электронной подписи» включает фразу «Документ подписан электронной подписью».

*Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов"*²² разработаны для определения порядка применения положений

¹⁹ Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ (ред. от 22.12.2020).

²⁰ ГОСТ Р 7.0.8-2013 «СИБИД. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 №1185-ст).

²¹ "ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов"(утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).

²² Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов".

ГОСТа и последовательности действий его применения. Во 2 разделе стандарта дается определение таким понятиям как «Электронная подпись», «Электронный документ». В главе 7 прописаны особенности подготовки и работы с электронными документами. Сказано, что электронный документ должен оформляться в соответствии с ГОСТом, иметь установленный состав реквизитов, может создаваться с использованием шаблонов, текстовых и табличных редакторов.

ГОСТ 33707-2016 «Информационные технологии. Словарь»²³. В данном стандарте представлен перевод терминов и дается определение понятиям, касающихся области информационных технологий. В ГОСТе можно найти определение таким понятиям, как «Автоматизация делопроизводства», «Безопасность данных». «Информационная система». Документом считается «текст, имеющий наименование, определенную структуру и обозначение, который может быть сохранен, отредактирован, найден и заменен как единое целое» (пункт 4.317).

В соответствии с ГОСТом информацией называют «любые данные, представленные в электронной форме, написанные на бумаге, высказанные на совещании или находящиеся на любом другом носителе, используемые финансовым учреждением для принятия решений, перемещения денежных средств, установления ставок, предоставления ссуд, обработки операций и т.п., включая компоненты программного обеспечения системы обработки» (пункт 4.457).

В документе также представлен список сокращений и условных обозначений в области информационных технологий.

ГОСТ Р 51169-98 «Качество служебной информации. Система сертификации информационных технологий в области качества служебной информации. Термины и определения»²⁴ «устанавливает термины и основные

²³ ГОСТ 33707-2016 «Информационные технологии. Словарь» (принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации, протокол от 28.06.2016 №49).

²⁴ ГОСТ Р 51169-98 «Качество служебной информации. Система сертификации информационных технологий в области качества служебной информации. Термины и определения» (Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 12.05.1998).

понятия по сертификации информационных технологий в области служебной информации». В данном государственном стандарте можно выделить понятие качества служебной информации. Это «совокупность свойств служебной информации, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением» (пункт 3.1.1).

Служебная информация должна быть достоверной, содержательной, полной для принятия каких-либо решений.

Термины и понятия в области информационных технологий также даны в *ГОСТ Р 52292-2004*²⁵ и *ГОСТ Р 52294-2004*²⁶. Стандарты распространяются на область электронного обмена информацией и автоматизированные системы обработки информации.

Таким образом, вся выше проанализированная нормативная законодательная база содержит совокупность конкретных требований и положений, характеризующих применение в сфере образования объектов и систем, созданных с применением ИТ.

1.2 Сущность информационных технологий и особенности применения

Усложнение технической инфраструктуры образовательного процесса в образовательных учреждениях, возможность использования сетевых образовательных ресурсов сети Интернет, изменение форм и технологий образовательных программ, изменение требований к качеству образования вынуждают применять в образовательном процессе новые технологии, которые могут оптимизировать образовательную деятельность за счет информатизации и активного внедрения информационно-коммуникационных и информационных технологий. Образовательный процесс имеет довольно

²⁵ ГОСТ Р 52292-2004 Национальный стандарт Российской Федерации «Информационная технология. Электронный обмен информацией. Термины и определения» <https://docs.cntd.ru/document/1200038309>.

²⁶ ГОСТ Р 52293-2004 Национальный стандарт Российской Федерации «Информационная технология. Управление организацией. Электронный регламент административной и служебной деятельности. Основные положения» <https://docs.cntd.ru/document/1200038324>.

жесткую структуру, регламентированную действующими нормативными правовыми актами. Тем не менее, степень включенности в образовательный процесс информационных технологий образовательные учреждения определяют самостоятельно с учетом возможностей и потребностей. Потребности определяют содержание информационной деятельности образовательного учреждения.

Информационная деятельность – это деятельность, направленная на достижение каких-либо целей посредством информационных процессов и основанная на информационном взаимодействии между источником информации и ее получателем[38].

Информационный процесс - совокупность последовательных производимых над информацией действий с целью получения определенного результата.

Основными информационными процессами принято считать: сбор и регистрацию информации, передачу информации, ввод информации, обработку информации, вывод информации, хранение информации, накопление информации, поиск информации, анализ информации[45].

Ключевыми смысловыми доминантами в определениях информационного процесса и информационной деятельности являются понятия «цель», «результат».

Цель определяет выбор ИТ. По сути ИТ соотносимы с информационными процессами. Об этом же говорит ст.2 п.2 федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наиболее явно схожесть этих понятий отражена в *ГОСТе Р 53114-2008* ²⁷.

²⁷ ГОСТ Р 53114-2008 Национальный стандарт Российской Федерации Защита информации. Обеспечение информационной безопасности в организации. Основные термины и определения П. 3.18,3.19 <https://docs.cntd.ru/document/1200075565>.

Информационный процесс: <i>процесс</i> создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и использования информации.	Информационная технология; ИТ: <i>процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.</i>
---	---

В отличие от конкретных информационных процессов информационная технология представляет собой совокупность методов и способов работы с информацией. Очевидно, что выбор информационной технологии будет основываться на множестве факторов: возможности образовательного учреждения, предмет, возраст обучающихся и курс обучения, реализация конкретных компетенций ФГОС и т.п. Именно эти факторы и рассматривают ученые, обзор научных позиций которых мы приведем ниже.

Проблему информационных технологий и особенностей их применения образовательной среде в своих исследованиях рассматривают многие ученые. Большой вклад в решение проблемы компьютерной технологии обучения внесли следующие российские ученые: Е. Л. Федотова, А. М. Фатеев, И. Ю. Ефимова, Л.А. Виноградова, И.В. Велихова и др.

Е. Л. Федотова в своих работах рассматривает проблему информатизации образования, основные методологические научные принципы, информационно-педагогическую картину мира, информационные технологии научных исследований, информационные технологии в науке и образовании, основные направления развития современных информационных технологий[51].

А. М. Фатеев представил подход к созданию и развитию единого информационного образовательного пространства, а также показал, как информационные и коммуникационные процессы проявляются в психологии и педагогике и как эти процессы можно практически использовать при построении образовательной среды[50].

Вопросы использования информационно-коммуникационных технологий

в контроле, мониторинге и дистанционном образовании, а также технологии обеспечения информационной безопасности в условиях ФГОС рассматривает И. Ю. Ефимова[44].

Л.А. Виноградова и И.В. Велихова в своей статье «Обзор современных технологий научного общения» приводят наиболее распространенные информационно-коммуникационные технологии, применение которых обогащает и актуализирует научно-образовательный процесс[41].

Изучению вопросов создания единой информационной образовательной среды (ЕИОС) посвящены исследования различных авторов, таких как Я.А. Ваграменко, И.В. Роберт, В.А. Красильниковой, М.А. Петренко и др. [46].

Таким образом, многие ученые освещают важные для управления темы возможности применения информационно-коммуникационных технологий и создания единого информационного пространства в развитии образовательного учреждения, что подтверждает важность рассмотренной в диссертационном исследовании проблемы.

1.3 Роль информационных технологий в образовании

Деятельность учреждений образования в аспекте применения информационных технологий связана с двумя направлениями: управленческий аспект (управление персоналом, бюджетом, планирование, учет и контроль) и образовательный аспект (передача знаний).

Управленческий аспект связан с построением системы управления образовательным учреждением. Он опирается на динамическую модель объекта управления. Динамика реализуется за счет повторяющихся и единичных (ситуативных) управленческих операций и моделей, внешних или внутренних для организации. Тем не менее, информационное управление подразумевает цикличность и иерархичность всех осуществляемых действий, связанных с этими операциями.

Цикличность представляет собой управление циклами действий,

а иерархичность означает иерархическую взаимосвязь основных компонентов управления. Компонентами управления, по мнению Е.В. Фабрикантовой и И.И. Бобровой, являются: «информационная технология, информационная конструкция, информационная модель, информационная единица».

И.И. Боброва определяет информационную конструкцию как «обобщенное описание совокупности связанных информационных моделей, которые выполняют общую интегрированную функцию, дифференцированную функцию выполняет информационная модель».

Информационная единица, по ее мнению, структурный элемент информационной модели/ процессов, которая, как правило, выполняет коммуникационные функции[39].

Сущность управления образовательной деятельностью с точки зрения вышеназванных авторов заключается в способности информационных моделей, прогнозировать и алгоритмизировать управленческие операции, в их способности воздействовать на объект управления (образовательное учреждение) или структурные подразделения с целью качественного изменения состояния организации до определенного стратегией учреждения статуса с помощью связывания операций в процессуальные модели управления и оптимальные процессы принятия решений.

Оптимальность процессов принятия решений достигается во многом за счет ресурсов. В образовательной деятельности понятие ресурса является неоднородным, т.к. включает в себя разные объекты: саму информацию, время, денежные средства, оборудование, интеллектуальную собственность, пространственную локализацию, объем знаний и т.д.

Таким образом, информационное управление представляется совокупностью приемов достижения стратегических целей образовательной организации. Это с одной стороны, формализованный процесс, с другой – формализованность predetermined индивидуальными составляющими (ресурсами).

В связи с целями диссертационной работы отметим, что наиболее

значимым ресурсом, влияющим на качество применения информационных ресурсов в образовательной деятельности, является персонал и управление им. Именно уровень подготовки преподавательского состава позволяет решать/не решать оперативные задачи, связанные с устранением информационной асимметрии между начальными знаниями обучающихся и их желаемым уровнем.

Эффективное информационное управление - это оптимальное согласование интересов сотрудников и работодателя и достижение высоких качественных, определяемых результатов образовательной деятельности учреждения.

Деятельность современного образовательного учреждения и его полноценное функционирование без подобных информационных технологий не представляется возможным, так как с большим количеством разнообразной информации человек в одиночку справиться не способен.

Значение информационных технологий в образовании:

- облегчение и упрощение деятельности администрации и преподавателей, с целью сокращения затрат времени, необходимых при выполнении рутинных операций и увеличении отведенного непосредственно на процесс обучения количества времени;
- обеспечение сбора, обработки и анализа информации о ходе учебного, воспитательного или иного процесса, принятие обоснованных решений;
- формирование единой информационной инфраструктуры образовательного учреждения;
- организация информационного взаимодействия между всеми сотрудниками образовательного учреждения и органами управления всех уровней[45].

Внедрение информационных технологий дает преимущества всем заинтересованным лицам:

- расширенная возможность для студентов получать качественное образование вне зависимости от географического места нахождения;

- значительное снижение расходов на образование детей в совокупности с повышением качества образования;
- возможность для преподавателей освоить новый инструментарий для профессиональной деятельности и пользоваться им для повышения квалификации;
- обеспечение государством конституционного права граждан на качественное и доступное образование;
- снижение издержек при организации образовательного процесса, экономия бюджетных средств;
- возможность продвижения российского образования за рубежом.

1.4 Современные тенденции развития рынка информационных технологий в образовательной сфере

Наиболее распространенными технологиями автоматизации образовательной деятельности можно назвать сайт учреждения, корпоративную электронную почту, факсимильную связь, автоматизированные рабочие места, автоматизированные информационные системы управления, «облачные технологии», а также технологические возможности проведения видеоконференций.

Сайт образовательного учреждения – это официальный представитель учреждения в сети Интернет. За сайтом пристально следят как учащиеся, так и педагогический состав, и надзорные органы.

Определен ряд требований к размещению информации на сайте образовательного учреждения. Требования к сайту можно разделить на две большие группы:

- Общие требования (требования, связанные с техническими параметрами, типографикой и содержательным наполнением сайта);
- Специфические требования (требования, связанные с тематикой и принадлежностью сайта именно образовательному учреждению).

Общие требования – это требования, которым должны соответствовать все веб-ресурсы, чтобы пользователям было удобно с ними работать. К ним относятся соответствующий дизайн, понятная структура, адаптивная версия сайта, высокая скорость загрузки, возможность обратной связи, соответствие требованиям закона о персональных данных.

Специфические требования к сайту образовательной организации в основном прописаны в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 29)²⁸, постановлении «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»²⁹, приказе «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»³⁰.

Нормативные документы указывают содержание и объем информации, которая должна быть обязательно размещена на сайте образовательной организации.

Сайты образовательных организаций должны иметь разметку, т.к. без нее пройти автоматизированную процедуру мониторинга Рособнадзора невозможно. Специальная программа мониторит сайт на наличие обязательных разделов и документов, далее данные мониторинга передаются в Рособнадзор. Ежегодно такой анализ проходят все учреждения, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности.

Электронная почта относится к средствам дистанционного доступа. Политика использования электронной почты является важнейшим элементом корпоративной политики информационной безопасности образовательного

²⁸ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

²⁹ Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10.07.2013 № 582 (ред. от 11.07.2020).

³⁰ Приказ Рособнадзора «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» от 14.08.2020 № 831.

учреждения. Корпоративная электронная почта может быть использована только в служебных целях. Использование электронной почты в других целях категорически запрещено.

Содержимое электронного почтового ящика сотрудника может быть проверено без предварительного уведомления по требованию непосредственного либо вышестоящего руководителя.

Грамотно функционирующая корпоративная почта поддерживает следующие функции:

- оперативная передача писем;
- отправка писем с криптографическим шифрованием содержимого и электронной подписью;
- присутствует фильтрация спама и надежные антивирусные программы;
- поддерживаются различные почтовые клиенты (мобильные и веб-интерфейсы);
- поддерживается глобальная адресная книга;
- поддерживается максимальная доступность сервиса и гарантируется сохранность информации.

Телефакс - средство для оперативного обмена информацией, представленной в виде документов. Главное достоинство факсимильной связи заключается в возможности передачи документа в любую точку земного шара за одну минуту, а также в намного меньших затратах на пересылку, по сравнению со стоимостью услуг курьера или традиционной почты. Установив соединение, можно отправить документ нажатием одной клавиши.

Современные стандарты факсимильной связи обеспечивают высокое качество изображения, сопоставимое с оригиналом, при использовании хороших телефонных линий.

Автоматизированное рабочее место (АРМ) в соответствии с ГОСТом 34.003-90 (пункт 2.22) - это «программно-технический комплекс АС,

предназначенный для автоматизации деятельности определенного вида»³¹. Иначе говоря, АРМ обеспечивает специалисту информационную деятельность, информационное взаимодействие и доступ к информационным ресурсам путем использования комплекса вычислительных систем на рабочем месте специалиста с целью автоматизации профессиональных функций.

АРМ существенно оптимизирует рабочее время, сокращая занятость специалиста на рутинных, повторяющихся и утомительных операциях.

Автоматизированные системы управления (АСУ) – комплекс аппаратных и программных средств для управления различными процессами в рамках технологического процесса, производства, предприятия. Такая система сохраняет за человеком выполнение функций, не поддающихся автоматизации. Образование накладывает свой специфический отпечаток на процессы автоматизации.

Облачные технологии (cloud technologies) дают возможность в образовательном процессе создавать виртуальные лаборатории в сети Интернет, проводить в сети интернет-конференции и вебинары, участвовать в практических сетевых симуляторах.

Современное информационное образовательное пространство образовательной организации анализируется в контексте электронного отражения в глобальной сети Интернет различных сторон ее деятельности. Однако облачные технологии могут стать не только основой дистанционного, но и поддержкой реального очного образования.

Очевидно, что образовательная организация представляет собой механизм взаимодействия: образовательный процесс связан с процессами бухгалтерского учета, учета персонала, с договорными отношениями. Поэтому облачные технологии работают не только как средство объединения различных внутренних подсистем, но и позволяют создавать единую виртуальную среду, которая обеспечит взаимодействие обучающихся и обучаемых.

³¹ ГОСТ 34.003-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения. <https://docs.cntd.ru/document/1200006979>

Перспективными тенденциями применения облачных сервисов в образовательной деятельности являются электронные дневники, журналы, личные кабинеты преподавателей, личные кабинеты учеников, интерактивная приемная, тематические форумы, организуемые преподавателями для обмена информацией с учениками и коллегами, поиск информации, в котором обучающиеся могут решать поставленные учебные задачи как в отсутствие педагога, так и под его руководством.

Видеоконференции в образовательной деятельности – это технологии видеосвязи и совместной работы, используемые для дистанционного обучения. Видеоконференции позволяют проводить лекции и семинары, общаться с преподавателями, одноклассниками и одногруппниками по видеосвязи и делиться учебными материалами.

В силу своей специфики область информационных технологий находится на переднем плане внедрения инноваций в образование и выступает в качестве пилотной. Ускорение внедрения в образовательный процесс новаций, эффективность которых подтверждена мировым опытом, приводит к повышению качества образования.

Необходимо отметить, среди таких новаций электронное обучение, повсеместное использование массовых открытых онлайн-курсов и виртуальных обучающих сред.

Развитие дистанционного образования и расширение использования онлайн-курсов в области образования в информационных технологиях, а также широкомасштабное включение курсов в наиболее популярные мировые системы онлайн-обучения становится объективной необходимостью.

Компании, создающие информационные технологии в образовании, сегодня достаточно быстро вышли на первое место и берут по объему выручки все рекорды.

Для развития индустрии образовательных технологий толчком послужила пандемия COVID-19.

В 2020 году образовательные учреждения зависели от западных

технологических решений, таких как WhatsApp, ZOOM и MS.Teams.

В декабре 2020 года компания Ростелеком и Mail.ru Group в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» разработали и выпустили платформу Сферум для обучения и коммуникаций обучающихся, педагогов, родителей на базе технологий ВКонтакте.

Ключевым функционалом системы является, то что она относится к отечественным системам видео-конференц-связи. Также функциями системы являются чаты для учебы и общения, сообщества школ и классов. Образовательное учреждение или преподаватель смогут создать свое закрытое сообщество и пригласить в него родителей и обучающихся.

В 2021 году ожидается активный рост информационных технологий в сфере школьного дополнительного и общего среднего образования (замены обычной школы), высшего, средне-специального образования.

Еще до пандемии рынок дополнительного образования школьников оценивался в 140 млрд рублей, при этом на онлайн приходилось только 10-20%. В руки частных репетиторов уходили основные средства.

Обучающиеся по всему миру столкнулись со сложностями в образовательном процессе. И обучающиеся, и родители, и педагоги попробовали «дистанционное образование» на вкус и у всех разное послевкусие от этого опыта.

Одним из трендов 2021 года является активизация сегмента мобильного обучения, более глубокое внедрение технологий искусственного интеллекта для персонализации обучения и формата blendedlearning, при котором часть программы проходит в онлайн, а часть – в офлайн.

Невероятный рост онлайн в прошедшем году во многом обусловлен именно эффектом «низкой базы». «Ковидный» взрывной рост онлайн к 2022 году может замедлиться, в связи с появлением разочарованных в онлайн-формате, появление тех, кто будет сокращать свои расходы на образование. Однако, аналитики предполагают, что в целом сектор дополнительного профессионального образования будет расти быстрее остальных[45].

Внедрение информационных технологий позволяет сделать качественный рывок в образовании. Можно выделить несколько перспективных направлений на сегодняшний день в сфере образования:

- Всеобщая унификация образовательного процесса и все возрастающая в связи с этим роль технологий в подготовке к типовым экзаменам: в сфере подготовки к тестам, ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, университетским и профессиональным экзаменам.

- Растущий интерес к свободным искусствам на развитых рынках. В западных странах все большее внимание уделяется обучению различным навыкам и включению смежных общекультурных дисциплин в процесс обучения, развитию личностного потенциала людей. То есть, учиться не связанным напрямую с профессиональной деятельностью, становится модно.

- Популярность самообучения также растет – по прогнозам, рост рынка самообучения составит до 8,5% в год с 2020 по 2027 годы. Прогнозируется, что наибольший рост рынка будет зафиксирован в сегменте именно мобильного обучения[40].

По данным Инвест-Форсайт за последние годы в России венчурные инвестиции привлекли всего 70 проектов информационных технологий образования, при этом средняя величина сделки не превышала \$2 млн. Чаще всего причин тому две: низкая цифровая грамотность россиян (на начало 2020 г. только 26% обладают высокой цифровой грамотностью) и слабая заинтересованность государства в цифровом сегменте. Несмотря на то, что рынок образовательных технологий считается довольно перспективным (27% привлекательности отдано школьному образованию, 20% - дополнительному профессиональному), зарубежные инвесторы не вкладывают свои деньги в российский рынок информационных технологий образования с 2014 года. Инвестиционный климат для зарубежных инвесторов пока еще недостаточно интересен[45].

В соответствии с «Прогнозом социально-экономического развития

Российской Федерации на период до 2036 года»³², разработанным Минэкономразвития России, в целях прорывного научно-технологического и социально-экономического развития Российской Федерации, а также создания условий и возможностей для самореализации и раскрытия таланта каждого человека «развитие сферы образования будет направлено на повышение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число ведущих стран мира по качеству общего образования; воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности».

В соответствии с этим документом для достижения поставленных задач, а также в целях развития сферы образования к 2036 году будут:

- «Внедрены на уровнях основного общего и среднего общего образования новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения;

- Сформирована эффективная система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанная на принципах справедливости, всеобщности и направленная на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;

- Созданы условия для раннего развития детей в возрасте до трех лет, реализации программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье;

- Создана современная и безопасная цифровая образовательная среда, обеспечивающая высокое качество и доступность образования всех видов и уровней;

³² Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_312165/69ea4d17e988054a24f84a16ef9d3a5b42cd8e3f/

– Внедрена национальная система профессионального роста педагогических работников, охватывающая 100 % учителей общеобразовательных организаций;

– Модернизирована система профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ;

– Сформирована система непрерывного обновления работающими гражданами своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков, включая овладение компетенциями в области цифровой экономики всеми желающими»³³.

Достижение указанных целей будет обеспечено всем комплексом мер экономической политики, с использованием инструментов государственных программ, стратегий, дорожных карт по решению конкретных проблем, а также за счет реализации проектного подхода в рамках проектов различного уровня, в том числе национальных проектов Российской Федерации, ведомственных проектов федеральных органов исполнительной власти и других ключевых проектов в сфере образования.

Также будет создана современная и безопасная цифровая образовательная среда, обеспечивающая высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, обеспечен доступ по принципу «одного окна» для всех категорий граждан к онлайн-курсам, реализуемым различными организациями и образовательными платформами, возможность формирования индивидуальных портфолио обучающихся, а также будет внедрена национальная система учительского роста, охватывающая не менее 100% учителей общеобразовательных организаций Российской Федерации.

Результатом реализации указанного комплекса мер будет удовлетворение возрастающего спроса стратегически важных отраслей в высококвалифицированных кадрах, обладающих высоким уровнем

³³ Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_312165/69ea4d17e988054a24f84a16ef9d3a5b42cd8e3f/

профессиональной компетенции по критически важным технико-технологическим направлениям, профессиям и специальностям, формирование целостной системы воспроизводства кадров для научно-технологического развития страны, сохранение позиции России в числе 10 ведущих стран мира по качеству общего образования и профессионального образования.

Основные направления работы государства по развитию образования в области информационных технологий сегодня становятся направления:

- профессионального развития и повышения квалификации педагогов образовательных учреждений в соответствии с современными стандартами;
- расширения введений в образовательных учреждениях практики для обучающихся в компаниях отрасли и стимулирования таких компаний к открытию кафедр в образовательных учреждениях;
- развития в образовательных учреждениях информационных технологий высокого уровня подготовки;
- открытия в региональных профессиональных образовательных учреждениях по специальностям базового уровня дополнительных общеобразовательных программ подготовки;
- развития центров профессиональной переподготовки специалистов в сфере информационных технологий смежных областей и центров повышения квалификации молодых специалистов;
- введения технических специальностей дисциплин в образовательные программы, которые позволят сформировать навыки сферы информационных технологий;
- расширения объема преподавания информационных технологий в общеобразовательных учреждениях;
- увеличения количества общеобразовательных учреждений, которые предусматривают углубленное изучение информационных технологий;
- усиления подготовки высококвалифицированных кадров, необходимых для развития наиболее перспективных критических технологий.
- формирования системного подхода к формированию единого

образовательного пространства на основе современных технологий;

- реализации национальной платформы единого российского образовательного пространства с возможностью дистрибуции и контроля над использованием электронного образовательного контента;

- разработки методов и алгоритмов динамической адаптации образовательного процесса под индивидуальные особенности обучающихся;

- обеспечения доступа к защищенной российской электронной образовательной среде с любой точки планеты любому заинтересованному лицу;

- создания механизмов содействия патриотическому воспитанию граждан, формированию у детей общегражданской идентичности, развития культурных особенностей, продвижения русского языка, сохранения и развития национальных языков коренных народов[40].

Таким образом, инновации внедряются в различные сферы деятельности человека, что ориентирует людей на новое развитие, совершенствование своих знаний, умений, компетенций, овладение новыми видами деятельности в смежных отраслях экономики. Системой образования должен обеспечиваться для общества уверенный переход к цифровой эпохе, ориентированной на рост производительности, новых типов труда, потребностей человека.

2 Использование информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

Для анализа информационного обеспечения ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России необходимо дать общую характеристику учебного заведения, изучить структуру управления учреждения, его материально-техническую базу.

2.1 Исследование сущности информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

Для анализа информационного обеспечения ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России необходимо дать общую характеристику учебного заведения, изучить структуру управления учреждения, его материально-техническую базу.

Федеральное государственное бюджетное профессионально образовательное учреждение «Пензенский базовый медицинский колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации является федеральным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность в сфере среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Юридический адрес: 440026, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. К.Маркса/Красная, д.8/60

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями

Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере и уставом

Предметом деятельности колледжа является осуществление образовательной деятельности в сфере среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в соответствии с потребностями общества и государства.

Основными целями деятельности колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения в избранной области профессиональной деятельности, а также удовлетворение профессиональных потребностей специалистов в интересах развития их личности и творческих способностей;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалификационных специалистах со средним профессиональным образованием;

- профессиональная подготовка общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- накопление, сохранение, преумножение нравственных и культурных ценностей общества;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня

Основными видами деятельности, выполняемыми колледжем за счет средств федерального бюджета, в том числе в рамках государственного задания, установленного Министерством, является:

- образовательная деятельность по реализации образовательных программ среднего общего образования, среднего профессионального образования,

дополнительных профессиональных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством;

- деятельность по защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на колледж задачами в пределах его компетенции;

- деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации

В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании возмездных договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ, вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- образовательная организация по реализации образовательных программ среднего образования, среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации сверх государственного задания, установленного Министерством;

- оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- реализация учебно-методической литературы, других учебно-методических материалов, произведенных за счет средств от приносящей доход деятельности;

- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

- организация и проведение конференций, семинаров, форумов, олимпиад, необходимых для достижения целей;

- деятельность, связанная с оказанием услуг по организации физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных мероприятий в рамках деятельности колледжа. [37]

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пензенский базовый медицинский колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России) был создан в 1927 году Народным комиссариатом здравоохранения Р.С.Ф.С.Р.

В колледже имеется 190 компьютеров (из них старше 5 лет – 84) в том числе 175 используется в учебном процессе. Постоянный доступ в Интернет имеют 112 компьютеров. Имеются 22 мультимедийных проекторов, 22 телевизора (с возможностью подключения к компьютеру), 26 принтеров, 6 сканеров, 31 МФУ, 4 копировальных аппарата, 1 плоттер, которые активно используются в учебном процессе.

В 2020 году, в целях обеспечения учебного процесса информационным и коммуникационным оборудованием, образовательным учреждением было закуплено: 14 компьютеров, 1 мультимедийный проектор на общую сумму 423 953 рубля.

В течение 2020 года мультимедийные проекторы были установлены в 15, 18, 5 учебные кабинеты, а также в лабораторию Сестринское дело (кабинет 4), лаборатории по специальности Фармация (1, 2, 10, 11, 12 кабинеты).

В колледже созданы две локальные вычислительные сети, установлены серверы (общее количество 2 шт.), обеспечивающие функционирование электронной информационно – образовательной среды.

Информационное оборудование, установленное во всех учебных кабинетах и лабораториях, имеет доступ к сети Интернет.

На программное обеспечение, установленное на компьютерном оборудовании (MicrosoftOfficeStandart, WindowsServer, Windows 10, Прокси – сервер UserGate 2.8, Nero 8, Сетевые версии СПС «КонсультантПлюс: Версия

Проф», СПС «Консультант Медицина и Фармацевтика», 1С: Предприятие 8.2, 1С: Колледж, 1С: Бюджетная организация, 1С: Библиотека колледжа, антивирус ESET NOD32) имеется лицензионное соглашение.

ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России обеспечено всеми необходимыми кадровыми, базовыми материально-техническими, программными и финансовыми ресурсами.

На рисунке 1 приведена организационная структура ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

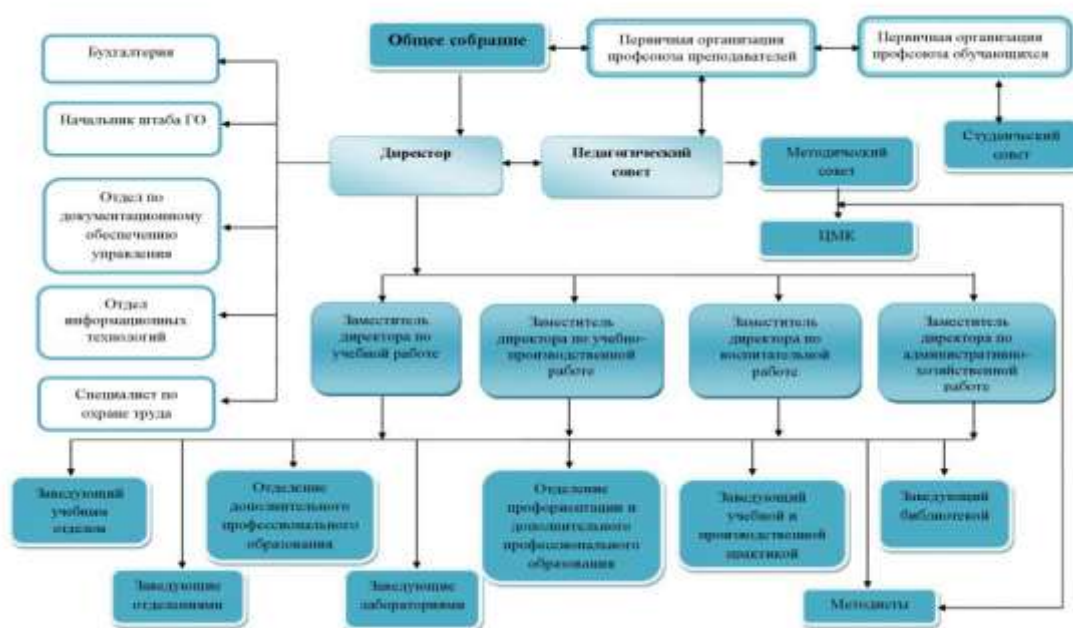


Рисунок 1 – Организационная структура ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

К администрации колледжа относятся директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХЧ, заведующий производственной практикой, заведующий учебным отделом, заведующие отделениями фармации, стоматологии ортопедической, лабораторной диагностики, сестринского дела, медико-профилактического дела, заведующий отделением подготовительных курсов и профориентации, заведующий отделением дополнительного профессионального образования, руководитель отдела информационно-технического обеспечения, заведующий

библиотекой, специалист по кадрам, главный бухгалтер.

Директор, руководители структурных подразделений, работники информационно-методического центра, председатели предметно-цикловых комиссий, заведующие компьютерными кабинетами, учебно-вспомогательный персонал обеспечены автоматизированными рабочими местами, включающими три вида обеспечения: техническое, программное, информационное.

Должность секретаря в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России подразумевает обеспечение учетной деятельности по всем процессам, протекающим в образовательном учреждении.

Секретарь должен знать законы и иные нормативные правовые акты, которые регламентируют образовательную деятельность, положения и инструкции по ведению делопроизводства, правила эксплуатации оргтехники, правила пользования множительным устройством, сканером, компьютером, правила работы с текстовыми редакторами и электронными таблицами, базами данных, электронной почтой, браузерами, технологию создания, обработки, передачи и хранения документов.

При выполнении должностных обязанностей секретарь должен использовать все компоненты информационно-образовательной среды ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

В своей деятельности для приема поступающей в образовательное учреждение корреспонденции, передача ее согласно резолюции руководителя, в структурные подразделения или конкретным исполнителям секретарь использует электронную почту.

Делопроизводство секретарь осуществляет в электронной форме, в том числе готовит проекты приказов, оформляет личные дела принятых на обучение и т.д. Для этого секретарь применяет программный пакет Microsoft Office Standart.

В деятельности сотрудников колледжа активно применяется сайт ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России, содержащий актуальную информацию для всех субъектов управленческого и образовательного процесса.

Сайт представляет собой эффективную среду, позволяющую максимально и в полном объеме представить не только образовательные услуги, но и удовлетворить потребности, интересы потребителя (обучающийся-педагог-родитель) в сети^[34]. Официальный сайт ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России представлен на рисунке 2.



Рисунок 2 – Официальный сайт ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

Официальный сайт колледжа содержит всю необходимую информацию, в соответствии с последними требованиями законодательства. Информационное наполнение сайта понятно по содержанию, изложено в удобной форме, сопровождается привлекательным эмоциональным фоном, учитывает степень новизны информации.

Также стоит отметить эффективность организации взаимодействия субъектов образовательного процесса в сети Интернет, которая зависит в значительной мере от функциональности структуры сайта, избыточности его содержательного наполнения, инструментария, позволяющего обеспечить

³⁴ Приказ Рособрнадзора «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» от 14.08.2020 № 831.

различные формы организации совместной работы пользователей-субъектов.

Секретарь работает в тесном контакте с руководителем образовательного учреждения и его заместителями, педагогическими работниками, руководителями структурных подразделений.

Интернет-ресурсы для управления образовательным учреждением ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России содержат положения, регламентирующие управление колледжем, рекомендации, нормативные документы, приказы и распоряжения в области образования и другую информацию, средства для обмена информацией и взаимодействия с вышестоящими органами.

ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России согласно статьи 8 Федерального закона «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»³⁵ предоставляет статистические данные по форме ФСН № СПО-1 «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования» и ФСН № СПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности профессиональной образовательной организации» в Министерство просвещения Российской Федерации.

Сбор сведений осуществляется в личном кабинете по адресу <http://stat.miccedu.ru>.

Система сбора статистической отчетности Главный информационно-вычислительный центр (ГИВЦ) (<http://stat.miccedu.ru/>) обладает высоким интеллектуальным потенциалом и материально-технической базой для обеспечения организации мониторинга состояния образования на основе современных информационных технологий.

Сайт ГИВЦ представлен на рисунке 3.

³⁵ Федеральный закон «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» от 29.11.2007 N 282-ФЗ (ред. от 30.12.2020).

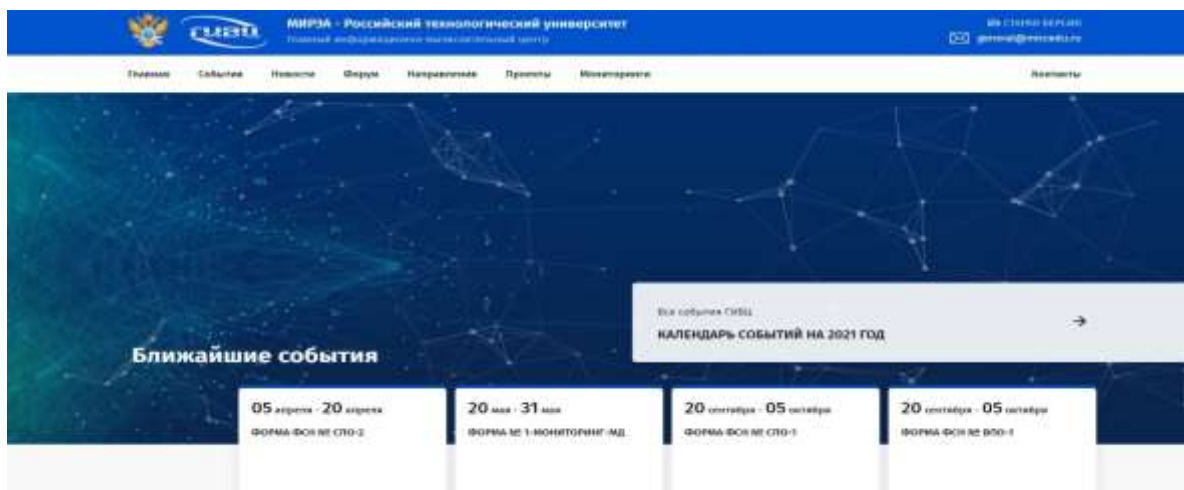


Рисунок 3– Сайт Главного информационно-вычислительного центра

ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России через личный кабинет передает в ГИВЦ для обработки статистическую отчетность. Важнейшие задачи, которые решает ГИВЦ, это обеспечение сбора и обработки статистической отчетности с показателями состояния системы образования.

Через личный кабинет ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России также направляет заявку на участие в конкурсе распределения контрольных цифр приема по профессиям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Личный кабинет ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России в ГИВЦ представлен на рисунке 4.

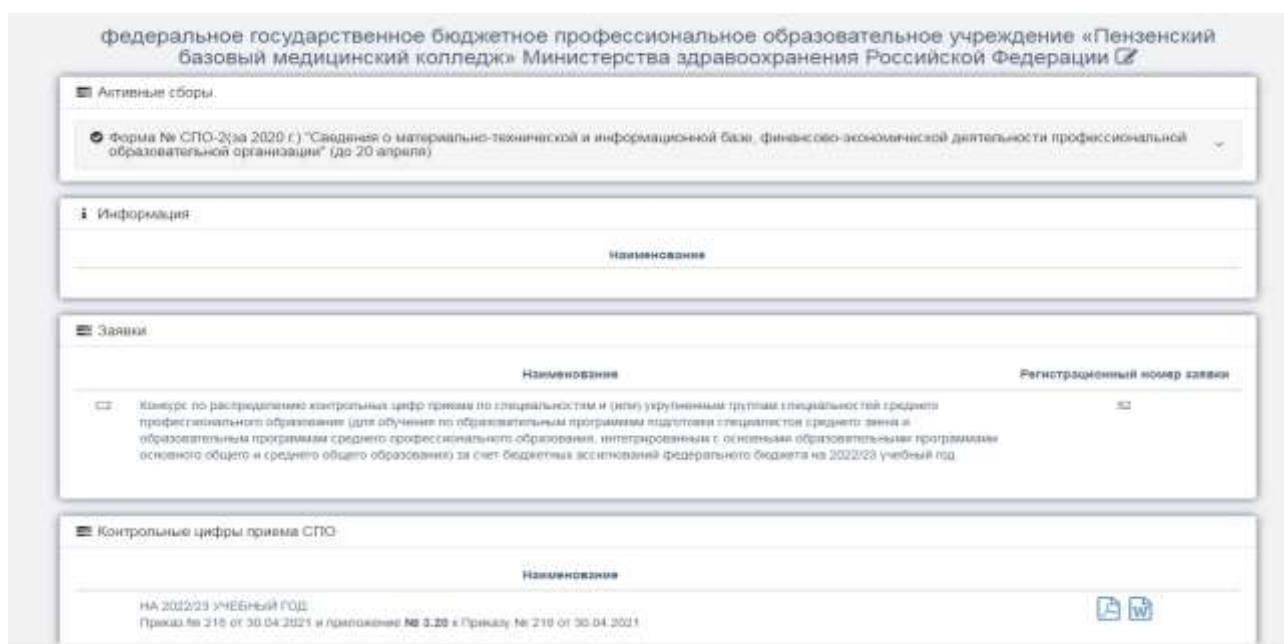


Рисунок 4– Личный кабинет ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России в ГИВЦ

Также ГИВЦ отвечает за процессы формирования банка данных о состоянии и развитии образования в России и за рубежом, создания и преобразования хранимой информации для обеспечения структур управления образованием. ГИВЦ осуществляет разработку, сбор, хранение и тиражирование программных продуктов образовательного направления.

В целях реализации приказа Минздрава России «Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей»³⁶ секретарь колледжа совместно с заместителем директора по учебной работе представляет ежеквартально доклад о выполнении показателей эффективности деятельности ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России и его руководителя в электронном виде с использованием программно-информационного комплекса «Мониторинг отчетов по показателям эффективности деятельности подведомственных учреждений Минздрава России» расположенного по адресу: <https://db1.rosminzdrav.ru/>.

Программно-информационный комплекс «Мониторинг отчетов по показателям эффективности деятельности подведомственных учреждений Минздрава России» состоит из разделов «Форум», «Приказы», «Приказы/Документы», «Приказы/Итерации», «Карточка организации».

Карточка ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России представлена на рисунке 5.

Данные в личной карточке организации можно редактировать.

³⁶ Приказ Минздрава России от 29.04.2020 № 387н «Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей» (зарегистрирован Минюстом России 04.06.2020 регистрационный № 58588).

Код: 67258
Полное наименование: Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Пензенский базовый медицинский колледж" Министерства здравоохранения Российской Федерации
Краткое наименование: ФГБ ПОУ "ПМК" Минздрава России
Удобное наименование: Пензенский базовый медицинский колледж
Полное наименование (твор. падеж): Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Пензенский базовый медицинский колледж" Министерства здравоохранения Российской Федерации
Адрес: 440026, Пензенская область, Пенза, ул. К. Маркса / Красная, д. 8/69
Индекс: 440026
Федеральный округ: Приволжский федеральный округ
Регион: Пензенская область
Город: Пенза
Улица, дом, корпус, ул. К. Маркса / Красная, д. 8/69
строение:
Предмет, цели и виды деятельности: осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в соответствии с потребностями общества и государства Е5.21 Образование профессиональное среднее
Ф.И.О. руководителя: Шакина Светлана Геннадьевна
Должность: Директор
Адрес электронной почты: pmtc2003@mail.ru
для направления оперативных запросов:
Ответственный исполнитель 1 **Ответственный исполнитель 2**
Редактировать **Вернуться**

Рисунок 5 – Карточка ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

Раздел «Форум» предназначен для отображения новостей и важной информации об изменениях и о работе с системой. Раздел «Форум» представлен на рисунке 6. В форме можно осуществить поиск новостей по заголовку и по задаваемому интервалу дат. Также можно добавлять ответы на карточку новости.

Форум **Приказы** **Карточка организации** **Инструкции** **Эффективность** **Детям Сергей Лавовин(Подведомственное учреждение)** **Выход**
Форум - Уважаемые пользователи! По техническим вопросам необходимо обращаться по тел.: (495) 191-96-02; e-mail: см. экран авторизации
Искать: **С:** **По:**
Дата **Заголовок** **Файл**

Рисунок 6 – Раздел «Форум»

В пункте меню «Приказы/Документы» отображается реестр приказов, которые касаются эффективности деятельности подведомственного учреждения Минздрава, в частности ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России. Фрагмент реестра приказов представлен на рисунке 7.

Идентификатор	Наименование	Дата начала	Дата окончания	Файл
430»	Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей, условий осуществления выплат стимулирующего характера руководителям федеральных государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации	01.01.2015	31.12.2015	Приказ_Минздрава_России_от_08_08_2014_н_430»_Об...
430» 2016	Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей, условий осуществления выплат стимулирующего характера руководителям федеральных государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации	01.01.2016	31.12.2016	
430» 2017	Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей, условий осуществления выплат стимулирующего характера руководителям федеральных государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации	01.01.2017	31.12.2017	
387»	Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей	01.07.2020	31.12.2020	Приказ_Минздрава_России_от_28_04_2020_н_387»_Об...
387» 2021»	Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей	01.01.2021	31.12.2021	Приказ_387н_2020_г_доп...

Рисунок 7 – Фрагмент реестра приказов

В пункте меню «Приказы/Итерации» открывается реестр с датами начала и окончания отчетных периодов. Фрагмент реестра представлен на рисунке 8.

Наименование	Дата начала	Дата окончания
I квартал 2021 г. 387н	01.01.2021	31.03.2021
IV квартал 2020 г. 387н	01.10.2020	31.12.2020
III квартал 2020 г. 387н	01.07.2020	30.09.2020
II квартал 2020 г. 387н	01.04.2020	30.06.2020
I квартал 2020 г.	01.01.2020	31.03.2020
IV квартал 2019 г.	01.10.2019	31.12.2019
III квартал 2019 г.	01.07.2019	30.09.2019
II квартал 2019 г.	01.04.2019	30.06.2019
I квартал 2019 г.	01.01.2019	31.03.2019
IV квартал 2018 г.	01.10.2018	31.12.2018
III квартал 2018 г.	01.07.2018	30.09.2018
II квартал 2018 г.	01.04.2018	30.06.2018
I квартал 2018 г.	01.01.2018	31.03.2018
IV квартал 2017 г.	01.10.2017	31.12.2017
III квартал 2017 г.	01.07.2017	30.09.2017
II квартал 2017 г.	01.04.2017	30.06.2017
I квартал 2017 г.	01.01.2017	31.03.2017
IV квартал 2016 г.	01.10.2016	31.12.2016
III квартал 2016 г.	01.07.2016	30.09.2016
II квартал 2016 г.	01.04.2016	30.06.2016

Рисунок 8 – Фрагмент реестра отчетных периодов

При выборе одного из периодов откроется экранная форма, которая содержит таблицу с показателями. На этой же экранной форме загружается файл с сопровождающей информацией по периоду.

Для каждого показателя изначально в таблице указан максимально возможный балл и статус данных показателя. При выборе одного из показателей открывается карточка показателя с возможностью редактирования. Карточка показателя представлена на рисунке

Форум Приказы Карточка организации Инструкция Эффективность Дятков Сергей Львович (Поднадзорное учреждение)

Организация: Пензенский базовый медицинский колледж

Период: IV квартал 2020 г. 387н

Показатели:
Количество проведенных физкультурно-оздоровительных, культурно-развлекательных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у обучающихся (не менее 3 мероприятий в кв)

Балл: 4.0

Примечание:
Файл: Количество проведенных физкультурно-оздоровительных...

Подтверждающие документы по показателю не предусмотрены:

Рисунок 9 – Карточка показателя

К показателям относятся такие как: количество статей, опубликованных в рейтинговых журналах, объем научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок, количество статей, опубликованных в рейтинговых журналах, численность обучающихся в расчете на одного педагогического работника, включая мастеров производственного обучения и др. После того, как внесены данные по всем показателям, приложение считается опубликованным.

Применение системы «1С: Предприятие. Единая информационная система мониторинга и статистики» обеспечивает полный функционал взаимодействия с Министерством здравоохранения Российской Федерации. Чтобы зайти в систему, необходимо выбрать нужного пользователя из списка и ввести пароль.

Единая информационная система мониторинга и статистики состоит из разделов «Главное», «Задачи», «Формы». Начальная страница представлена на рисунке 10.

Срок выполнения	Задача	Дата начала	Дата окончания	Состояние
В срок выполнения не введено				
Через 15 дн.	Мониторинг кандидатов на получение Аттестации Правительства по СПО	26.04.2021	10.06.2021	Не начато выполнение
Через 44 дн.	Выполнение 2 квартала 21н	01.10.2020	03.07.2021	Не начато выполнение
Через 7 мес.	Участие в оказании медицинской помощи при COVID-19 (НПР)	10.11.2020	31.12.2021	В работе
Через 7 мес.	Участие в оказании медицинской помощи при COVID-19 (Студенты)	10.11.2020	31.12.2021	В работе

Рисунок 10 – Начальная страница

Перед началом работы с формами необходимо проверить сведения об организации. Открывается список полей с реквизитами ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России. Также необходимо внести контактные данные исполнителя (лицо, которое заполняет данную форму) и контактные данные ответственного исполнителя (лицо, ответственное за достоверность информации).

Залезать и закрыть | Записать | Печать | Обновить

Проверьте ПОЛНЫЕ сведения о Вашей организации! В случае обнаружения несоответствия, обратитесь к куратору сбора данных.

Полные сведения [Ссылка](#)

Полное наименование организации:
Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Пензенский базовый медицинский колледж" Министерства здравоохранения Российской Федерации

Регион: Пензенская область

Юридический адрес: 445026, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. К.Маркса/Красная, д. 6/60

Фактический адрес: 445026, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. К.Маркса/Красная, д. 6/60

Телефон: Телефоны: 8 (841) 268-85-21, 8 (841) 256-32-11

Email: pbtmc2003@mail.ru

Руководитель: Шалина Светлана Геннадьевна

Контактные данные исполнителя:

Ф.И.О.: Нестева Людмила Александровна

Контактный телефон: +7(841)26-88-52

Электронная почта: lyuda.nesteva@mail.ru

Должность, подразделение: Документовед

Контактные данные ответственного исполнителя:

Рисунок 11 – Реквизиты ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

При выборе раздела «Формы» открываются текущие и завершённые сборы, затем можно выбрать конкретную форму для осуществления заполнения информации.

Мониторинг (1С:Предприятие) | Пензенский базовый медицинский колледж

Главная | Сборки | **Формы**

Панель (СЗНМ)

Текущие сборки

- Заявка на выделение средств в бюджете на федеральном уровне на проведение капитального ремонта в 2021 году
- Заявка на открытие обучения 2021
- Заявка образовательных организаций на приобретение оборудования и услуги образовательных учреждений
- Информация о выполнении работных (оказание, разработка, создание инициатив или услуг работников)
- Исполнение плана мероприятий на территории
- Мониторинг качества и эффективности использования бюджетных ассигнований, предоставляемых на осуществление отдельных специальных выплат обучающимся
- Мониторинг исполнения мероприятий обучающихся, выполняемых на территории Российской Федерации
- Отчет о проделанной работе в случае с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность
- План мероприятий
- Потребность в подготовке специалистов (франшизационный) специалистов по программам дополнительного профессионального образования
- Предложения на изменение стандарта Правительства РФ на обучающихся по программам СПО
- Сведения о дополнительном профессиональном образовании
- Сведения о производстве обучения
- Сопоставление заявок на ДПО
- Участие в оценке образовательной помощи при COVID-19 (ИПН)
- Участие в оценке образовательной помощи при COVID-19 (Ситуатив)

Завершённые сборки

- Выпуск «Гидов» по цифровой грамотности
- Информация о готовности к работе учебной базы
- Информация от субъектов по обучению на очно-дистанционных образовательных учреждениях
- Исполнение поручения Правительства Российской Федерации от 2 января
- Мониторинг выполнения плана образовательных учреждений
- Мониторинг исполнения мер по контролю качества Федерального права
- Мониторинг мер по контролю качества образовательных учреждений
- Мониторинг реализации образовательных учреждений мер по контролю качества образовательных учреждений
- Обеспечение условий для практической подготовки обучающихся
- Плановый прием новых граждан
- Результаты проведения информационного мониторинга и образовательных учреждений
- Сведения о количестве обучающихся по образовательным программам
- Сопоставление заявок на ДПО
- Наличие данных о выполнении: плановый прием новых граждан

Панель страниц: | Обсуждение | Формы статистической отчетности |

Рисунок 12 – Раздел «Формы»

Таким образом, внедрение современных информационных технологий в деятельность сотрудников ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России, в частности в деятельность секретаря, открывает принципиально новые возможности для управления учреждением, позволяют значительно увеличить объем обрабатываемой информации, обобщать и систематизировать информацию.

За последнее время в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России в значительной степени были увеличена материальная база учреждения. Учебные кабинеты и лаборатории колледжа между собой объединяются в локальную сеть, через которую производится доступ к сети Интернет.

Все учебные кабинеты оснащаются современными техническими средствами обучения (персональными компьютерами, интерактивными досками, мультимедийными проекторами), а также объединяются в локальную сеть, благодаря которой возможен доступ к ресурсам сети Интернет.

Активно используются возможности интерактивного телевидения, работы с компьютерными программами, презентаций и интерактивных программ.

На компьютерной технике установлено лицензионное программное обеспечение, отвечающее требованиям к содержательной части обучения и соответствующее современному уровню развития информационных технологий.

Для того, чтобы сайт ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России представлял собой действительно динамично развивающийся инструмент организации собственного информационного пространства в сети Интернет, имеющий мощные ресурсы, оказывающие непосредственное и опосредованное влияние на эффективность работы сотрудников и колледжа в целом, необходимо предусмотреть четкое нормативное регулирование, регламент работы с сайтом (в настоящее время он отсутствует), а также внести положения, касающиеся объема и характера работы с сайтом, в должностные инструкции соответствующих сотрудников.

2.2 Исследование качества применения ИТ в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

Для исследования качества применения ИТ в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России необходимо оценить степень информатизации управления колледжа, которая заключается в обеспечении оптимального функционирования подразделений образовательного учреждения, его развития и перевода на новый, качественно более высокий уровень фактического достижения цели с помощью использования новых информационных технологий и средств.

В рамках диссертационного исследования нами было проведено анкетирование, для чего разработаны вопросы анкеты. 20 сотрудникам колледжа было предложено заполнить данную анкету. Анкета представлена в приложении 1. На рисунке 12 показаны результаты анкетирования по вопросам применения средств ИТ в профессиональной деятельности.

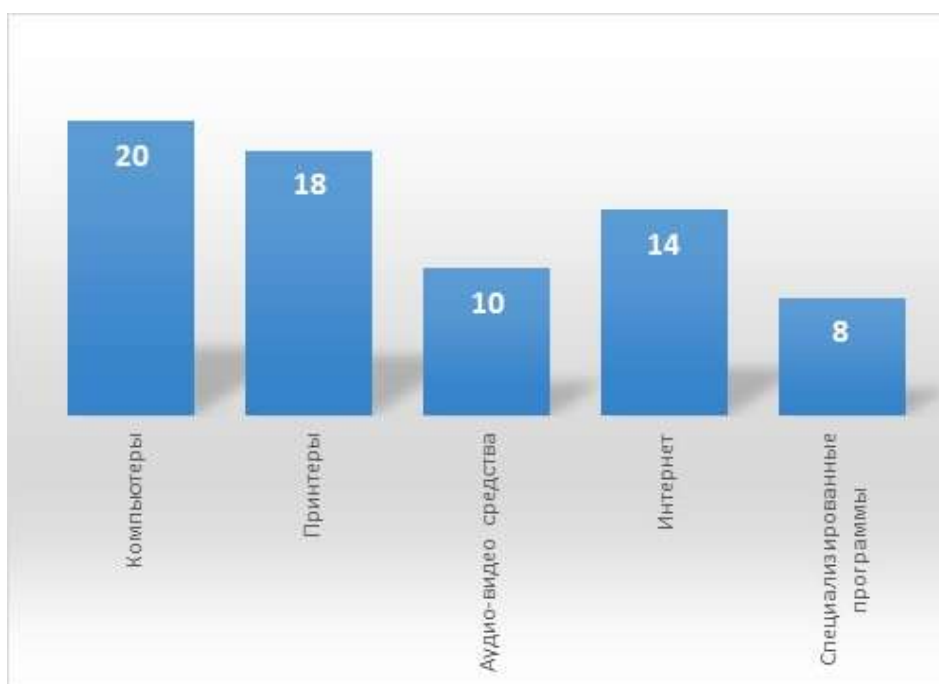


Рисунок 12 – Результаты анкетирования – Умение работать со средствами ИТ

Из рисунка 12 видно, что все опрошенные имеют навыки работы с компьютером, также большинство опрошенных имеет навыки работы с принтером и сетью Интернет.

Менее подготовлены сотрудники для работы со специализированными программами и прочими средствами ИТ.

Рисунок 13 показывает активность сотрудников при использовании средств ИТ в своей деятельности. Очевидно, что наиболее востребованы в работе навыки работы на компьютере, с принтером, а также сетью Интернет.

Навык работы с аудио-/ видеосредствами и специализированными программными продуктами реализован наиболее редко. Думается, что это связано с некоторой инертностью и опасениями сотрудников.

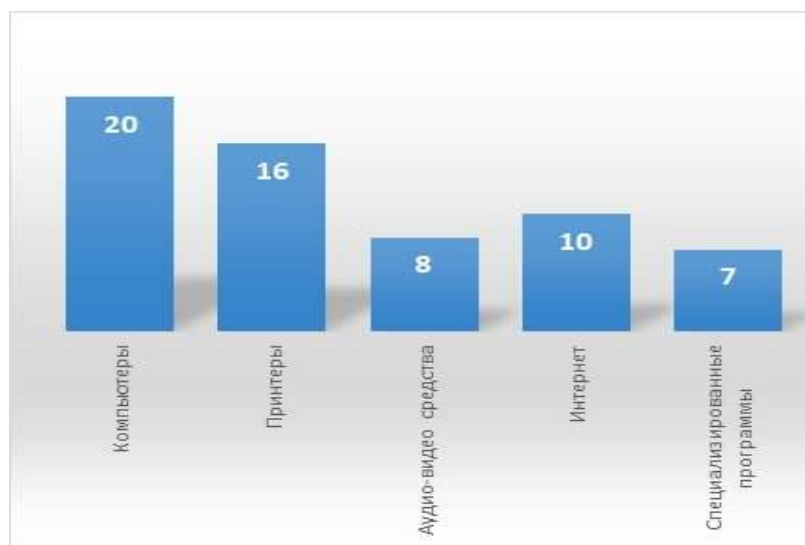


Рисунок 13 – Результаты анкетирования – Использование средств ИТ

Частота использования ИТ сотрудниками образовательной организации по структуре показана на рисунке 14.

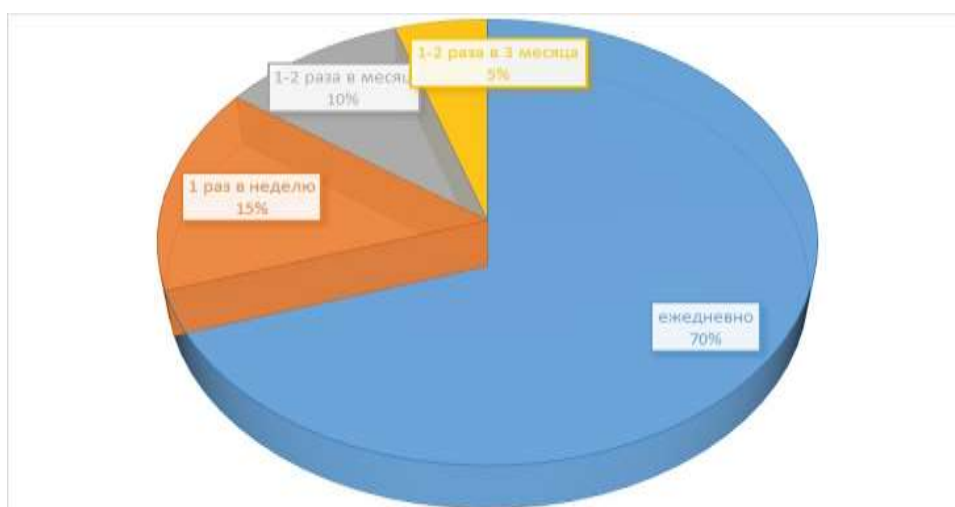


Рисунок 14– Результаты анкетирования – Частота использования ИТ

Большинство опрошенных сотрудников применяют в своей работе ИТ ежедневно – 70%, только 5% анкетированных применяют ИТ реже, чем один раз в месяц.

В соответствии с анализом должностных инструкций и учебных планов был сделан вывод о том, что высокая частотность использования средств ИТ преимущественно связана с нагрузкой преподавателей и читаемыми дисциплинами.

Мнение сотрудников о влиянии ИТ на качество работы показано на рисунке 15.

Среди анкетированных сотрудников 90% считает, что использование ИКТ существенно облегчает работу в части взаимодействия со всеми участниками рабочего процесса и только 10% не видят пользы для взаимодействия с участниками с применением ИТ.

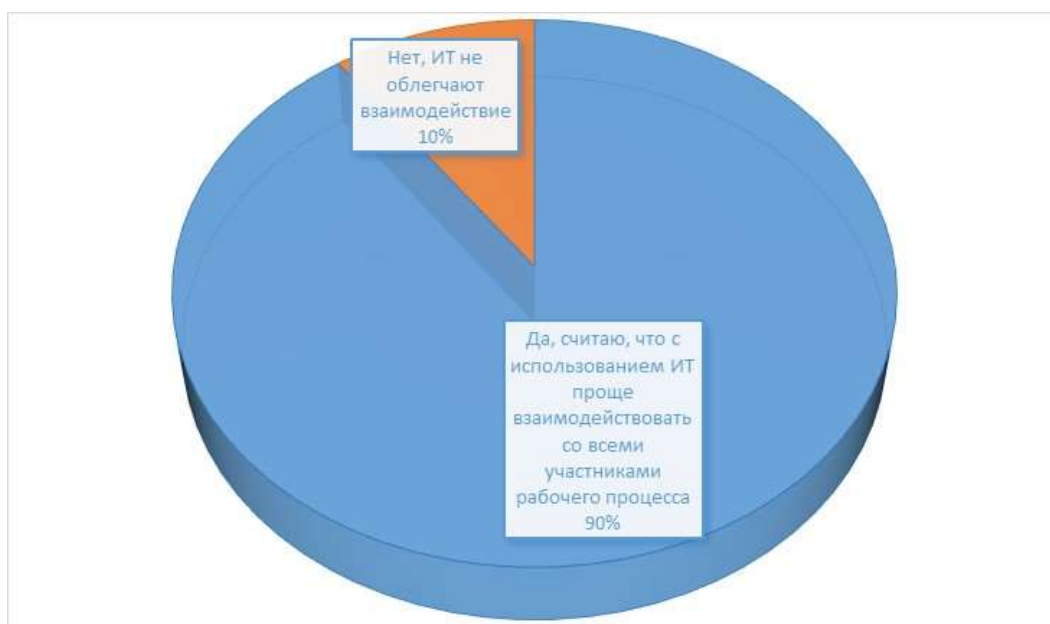


Рисунок 15 – Результаты анкетирования – Влияние ИТ на качество работы

Следующий вопрос анкетирования об условиях для использования ИКТ и готовности обучаться показал результаты, приведенные на рисунке 16.



Рисунок 16 – Результаты анкетирования – Условия для использования ИКТ и готовность обучаться

Результаты анкетирования показали, что только 16 из 20 опрошенных довольными созданными условиями для использования ИКТ и 14 из 20 готовы пройти обучение и получить консультации по вопросам использования ИКТ. Следовательно, у сотрудников есть проблемы, возникающие в результате отсутствия полноценных рабочих мест или недостаточной компетентности в вопросах применения ИКТ.

На рисунке 17 приведены результаты анкетирования об эффективности управления с применением ИТ.

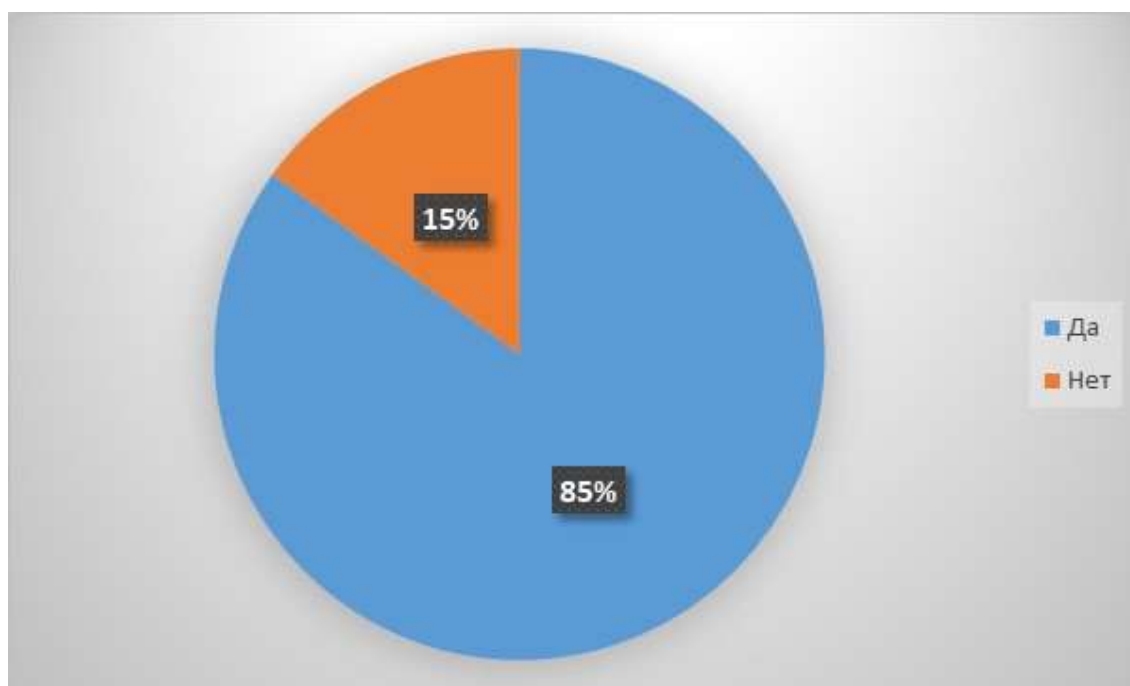


Рисунок 17 – Результаты анкетирования – Эффективность управления с применением ИТ

Явным большинством (85%) опрошенные сотрудники решили, что эффективность управления учебным заведением напрямую зависит от применения ИТ.

Результаты анкетирования по следующему вопросу позволили выявить состояние использования ИТ для осуществления управленческих функций в колледже (рисунок 18).

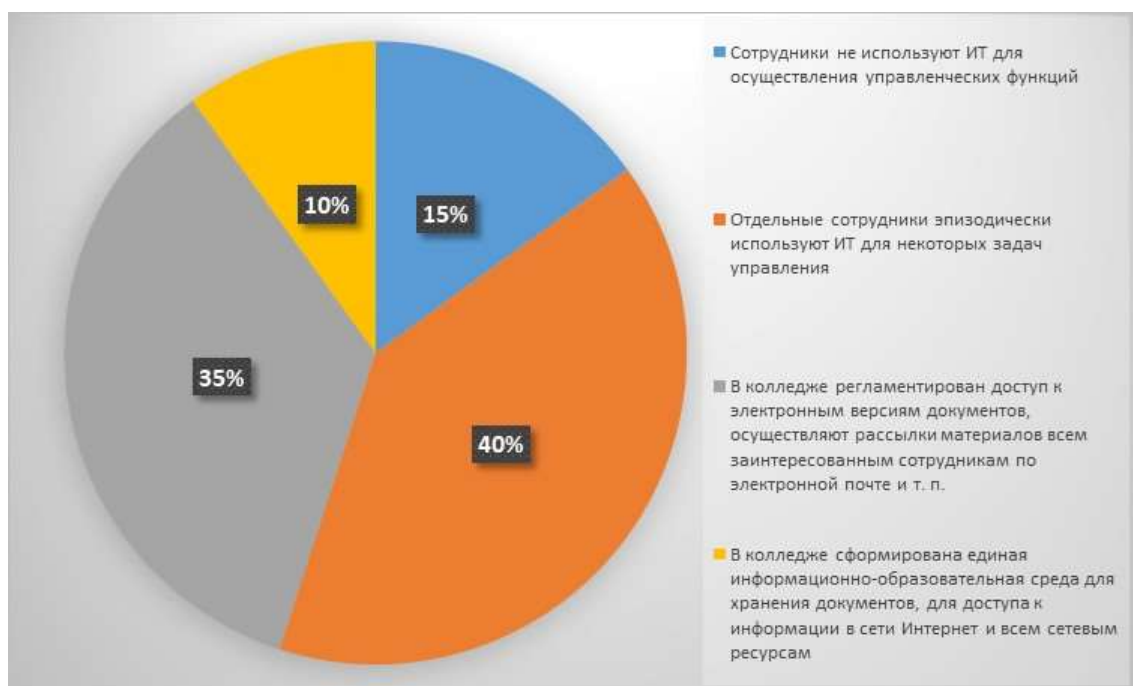


Рисунок 18 – Результаты анкетирования – Состояние использования ИТ для осуществления управленческих функций в колледже

В целом, опрошенные сотрудники достаточно низко оценивают состояние использования ИТ для осуществления управленческих функций в колледже. Только 10% анкетированных считают, что в колледже сформирована единая информационно-образовательная среда для хранения документов, для доступа к информации в сети Интернет и всем сетевым ресурсам. Большинство же (40%) считают, что применение ИТ для решения задач управления происходит лишь эпизодически. Вероятнее всего, это связано все же с недостаточно четко прописанными алгоритмами действий работников в определенных процессах.

Таким образом, анализ результатов анкетирования показывает: в колледже большинство сотрудников все же владеют базовыми компетенциями в сфере ИКТ, несмотря на это, дальнейшее повышение уровня владения ИКТ становится обоснованной необходимостью, т.к. неудовлетворенность существующим положением дел в области применения ИТ явно прослеживается.

Большинство замечаний сотрудников было связано с недостаточным вниманием руководства к созданию единого информационного пространства, обеспечению взаимодействия информационных систем, информатизации процессов управления и обеспечения деятельности, работе с большими данными.

Также недостаточная активность администрации в продвижении ИТ в колледже может быть связана с отсутствием опыта и знаний в области их реализации, а также с отсутствием четких инструкций и регламентов.

Таким образом, в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России в настоящее время ИТ присутствуют, но по мнению сотрудников, работа по более качественному внедрению ИТ в деятельность колледжа должна быть активизирована. Этому могут способствовать методические рекомендации на примере деятельности одного должностного лица – секретаря, которые приведены в следующем разделе.

3 Мероприятия, направленные на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России

Проведенный анализ использования информационных технологий ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России показал недостаточный уровень автоматизации управленческих, образовательных, научных и других процессов в колледже, в том числе и в работе секретаря.

Недостаточная подготовка сотрудников, недостаточный уровень использования технологий, недостаточная оснащенность современным компьютерным оборудованием рабочих мест, недостаточная оснащенность программным обеспечением снижают потенциал качества использования информационных технологий ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

При определении мероприятий, направленных на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России следует принять во внимание некоторые ключевые аспекты:

- уровень сформированности ИТ-компетенций;
- возможность внедрения информационных и коммуникационных технологий в работу секретаря;
- обеспеченность программного обеспечения необходимым оборудованием;
- создание условий, необходимых для практического применения ИТ, всем взаимодействующим участникам;
- возможность открытого доступа к информационным каналам локальной внутренней сети, глобальной сети Интернет;
- непрерывность развития информационно-технологической инфраструктуры.

Таким образом, в целях формирования единого информационного пространства ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России можно выделить несколько этапов мероприятий.

На организационном этапе следует произвести оценку соответствия требованиям имеющейся техники, осуществить планирование пополнения техники и обучения секретаря. На данном этапе должна быть осуществлена разработка/доработка локальных нормативных актов и выбрано программное обеспечение для формирования наиболее подходящих условий работы.

На этапе формирования единого информационного пространства ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России предстоит осуществить разработку нормативной базы использования цифровой образовательной среды, создать сеть специализированных сервисных структур, наполнить структуры сети нормативным и образовательным контентом.

Аналитический этап проведения мероприятий подразумевает разработку критериев и показателей эффективности функционирования единого информационного пространства. Должна быть произведена оценка соответствия сформированной системы требованиям ФГОС.

Предлагается нацелить первоочередные усилия на приведение к стандартным показателям официального сайта и служебной электронной почты. В результате проведенных мероприятий официальный сайт и электронная почта должны обеспечивать своевременную и информационно достоверную поддержку процессов управления колледжем, поддерживать планирование управленческого процесса и его ресурсного обеспечения, мониторинг и фиксацию хода и результатов управленческого процесса.

Также немаловажно внедрение системы электронного документооборота. Оно позволит обеспечить явное повышение качества работы секретаря, который и работает в колледже преимущественно с документами, проконтролирует своевременность процедур создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации. Можно предложить внедрение в деятельность секретаря систему 1С Документооборот. Кроме того,

существуют бесплатные российские программные продукты СЭД:

- система электронного документооборота «Диалог»,
- система электронного документооборота «СЭД-Сириус»,
- Система электронного документооборота Directum,
- Программный продукт «СТЭК — Документооборот»,
- программный комплекс «Кодекс: Документооборот» и др.

Для секретаря эффективность повышения качества использования информационных технологий в деятельности выражается в таких аспектах как:

- уменьшение бюрократической нагрузки;
- снижение рутинной нагрузки по выполнению типовых задач;
- повышение удобства мониторинга за управленческим процессом;
- формирование новых возможностей организации управления.

Следовательно, проведение мероприятий, направленных на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России, позволит оптимизировать его деятельность: внедрит в практику технологии электронного документооборота, автоматизирует процессы управления большими данными, обеспечит эффективность работы в сети Интернет, что, несомненно, сократит трудозатраты на повторяющиеся операции и позволит более рационально использовать рабочее время.

В завершение отметим, что создание единого информационного пространства в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России приведет к повышению эффективности использования ресурсов и рабочего времени сотрудников путем переноса части нагрузки на ИТ, к расширению возможностей образовательного процесса, к автоматизации мониторинга за образовательным процессом и оптимизации коммуникации со всеми участниками.

Заключение

Каждый субъект, участвующий в процессе управления образовательным учреждением, заинтересован в достижении высоких результатов деятельности и качества всего учреждения в целом. Сотрудники, находясь в условиях развития информационного общества, должны уметь активно пользоваться информационными технологиями при решении своих задач и выполнении трудовых функций. Применение в работе современных информационных технологий обеспечивает единство накопленных знаний и информации, их эффективную обработку и взаимодействие всех участников.

Сегодня сотрудники образовательных организаций должны не просто выполнять стандартные операции по учету и регистрации данных, но и обладать умением планирования, анализа, владеть различными формами и методами управления, уметь взаимодействовать с остальными участниками процессов образовательной организации, управляющими структурами. Компетентность сотрудников образовательной организации проявляется в уверенном и эффективном использовании информационных технологий при выполнении перечисленных знаний, умений и навыков, способности выстраивания сетевые коммуникаций с другими участниками.

В работе рассматриваются информационные технологии в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК Минздрава России», исследуется сущность и качество применения информационных технологий в учреждении, определяются мероприятия, направленные на более эффективное применение информационных технологий.

В результате выполнения диссертационной работы была достигнута поставленная цель, определены пути для повышения качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК Минздрава России» за счет ряда мероприятий.

Для достижения поставленной цели были решены следующие задачи исследования:

- Изучено нормативное регулирование применения информационных технологий в сфере образовательной деятельности;
- Рассмотрена сущность информационных технологий и особенности применения;
- Определена роль информационных технологий в образовании с позиций научного и практического подхода;
- Выявлены современные тенденции развития рынка информационных технологий в образовательной сфере;
- Проведено исследование сущности информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России;
- Проведено анкетирование по вопросу качества применения ИТ в ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России.

В первой главе было проведено теоретическое исследование информационных технологий в образовательной сфере, рассмотрена терминосистема направления, выявлены его основные тенденции. Процесс информатизация в образовательном учреждении является целенаправленным, и результатом данного процесса должно быть единое информационно-образовательное пространство, обеспечивающее взаимодействие всех участников процесса.

Во второй главе изучены аспекты и опыт использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России. В деятельности сотрудников ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России использование информационных технологий позволяет улучшать качество работы в учреждении, в значительной степени повышать эффективность обработки и объем обрабатываемой информации.

В последние годы руководство ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России увеличило материальную базу учреждения. Учебные кабинеты и лаборатории колледжа между собой объединяются в локальную сеть, через которую производится доступ к сети Интернет. Активно используются возможности интерактивного телевидения, работы с компьютерными программами,

презентаций и интерактивных программам.

Однако для создания более динамично развивающегося информационного пространства необходимо предусмотреть четкое нормативное регулирование процессов, базирующихся на ИТ: создать регламент работы с официальным сайтом, а также внести данные положения в должностные инструкции сотрудников.

В третьей главе определены мероприятия, направленные на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России. Достижение обозначенной цели в области создания единой информационной среды можно обеспечить комплексом мер, среди которых наиболее значимыми являются разработка локальных нормативных актов, выбор аппаратного и программного обеспечения, необходимых для формирования наиболее подходящих условий, разработка нормативной базы по использованию информационной среды, создание сети специализированных сервисных структур, наполнение структуры сети нормативным и образовательным контентом, разработка критериев и показателей эффективности функционирования единого информационного пространства.

Проведение мероприятий, направленных на повышение качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России позволит обеспечить качественную оптимизацию его деятельности, внедрить в практику технологии электронного документооборота, автоматизировать процессы управления большими данными, обеспечить эффективность работы в сети Интернет.

Для ФГБ ПОУ «ПМК» Минздрава России создание единого информационного пространства приведет к повышению эффективности использования всех ресурсов, что позитивно скажется на расширении возможностей образовательного процесса.

Список использованных источников и литературы

I. Источники

1. " Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

Кодексы Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 09.03.2021);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 20.04.2021).

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 11.06.2021).

Федеральные законы Российской Федерации

7. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 N 2-ФКЗ (ред. от 20.12.2017) "О Государственном гербе Российской Федерации"

8. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

9. Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

10. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 05.04.2021).

11. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 30.12.2020).

12. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ (ред. от 22.12.2020).

13. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 09.03.2021).

14. Федеральный закон «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» от 29.11.2007 N 282-ФЗ (ред. от 30.12.2020).

15. Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 24.02.2021).

16. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» от 29.12.1994 № 77-ФЗ (ред. от 08.06.2020).

Указы Президента Российской Федерации

17. Указ Президента РФ «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы» от 09.05.2017 № 203

Постановления и распоряжения Правительства РФ

18. Постановление Правительства РФ «О государственной информационной системе "Современная цифровая образовательная среда» от 16.11.2020 № 1836

19. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10.07.2013 № 582 (ред. от 11.07.2020).

20. Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года: от 13.02.2019 № 207-р.

21. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2017 №1642);

22. Государственная программа Российской Федерации «Развитие

образования» на 2018 – 2025 годы (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2017 №1642).

Приказы Рособрнадзора и Росстата, Минздрава России

23. Приказ Рособрнадзора «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» от 14.08.2020 № 831.

24. Приказ Росстата «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством просвещения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере общего и среднего профессионального образования» от 01.11.2019 № 648 (ред. от 05.12.2019).

25. Приказ Минздрава России от 29.04.2020 № 387н «Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, и их руководителей» (зарегистрирован Минюстом России 04.06.2020 регистрационный № 58588)

Прогнозы развития Российской Федерации

26. Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года (разработан Минэкономразвития России);

27. Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года (разработан Минэкономразвития России)

Государственные стандарты Российской Федерации

28. ГОСТ Р 7.0.8-2013 «СИБИД. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 №1185-ст);

29. "ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация.

Требования к оформлению документов"(утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст)(ред. от 14.05.2018).

30. ГОСТ 33707-2016 «Информационные технологии. Словарь» (принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации, протокол от 28.06.2016 №49).

31. ГОСТ Р 51169-98 «Качество служебной информации. Система сертификации информационных технологий в области качества служебной информации. Термины и определения» (Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 12.05.1998;

32. ГОСТ Р 52292-2004 Национальный стандарт Российской Федерации «Информационная технология. Электронный обмен информацией. Термины и определения»

33. ГОСТ Р 52293-2004 Национальный стандарт Российской Федерации «Информационная технология. Управление организацией. Электронный регламент административной и служебной деятельности. Основные положения».

34. ГОСТ 34.003-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения

35. ГОСТ Р 53114-2008 Национальный стандарт Российской Федерации Защита информации. Обеспечение информационной безопасности в организации. Основные термины и определения

Нормативные методические документы Российской Федерации

36. Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов";

Неопубликованные источники

37. Устав Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пензенский базовый

медицинский колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.09.2016 №666)

II. Литература

38. Байкова, Л. А. Актуальные проблемы современного образования: учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова, Е. В. Богомолова, Т. В. Еременко. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.

39. Боброва, И. И. Информационные технологии в образовании: практический курс / И. И. Боброва, Е. Г. Трофимов. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019.

40. Брыксина, О. Ф. Информационно-коммуникационные технологии в образовании: учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сониная. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 549 с.

41. Виноградова, Л. А. Обзор современных технологий научного общения / Л.А. Виноградова, И.В. Велихова // Интерактивная наука. – 2016. – № 2

42. Гудов, А. М. Программно-технологический комплекс для развития информационной среды образовательного учреждения на основе системы электронного документооборота / А. М. Гудов, С. Ю. Завозкин; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016.

43. Еляков А. Современное информационное общество // Высшее образование в России. -2001. - №4. С. 79-80

44. Ефимова, И. Ю. Новые информационно-коммуникационные технологии в образовании в условиях ФГОС: учебное пособие / И. Ю. Ефимова, И. Н. Мовчан, Л. А. Савельева. – 3-е изд. – Москва: ФЛИНТА, Издательство 2017.

45. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Дашков, 2018.

46. Пащенко, О. И. Информационные технологии в образовании: Учебно-

методическое пособие. – Нижневартовск: Издательство Нижневарт. гос. ун-та, 2013.

47. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. – 2-е изд. – Москва: Издательство Дашков и К, 2013.

48. Труды Международной научно-практической конференции «Информатизация образования–2018». 11–12 сентября 2018 г., г. Москва. В 2 ч. Ч. 2. –Москва: Издательство СГУ, 2018.

49. Фабрикантова, Е. В. Современные информационные технологии в образовании: учебное пособие для студентов педагогических вузов / Е. В. Фабрикантова, Е. Е. Полянская; Министерство образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО «Оренб. гос. пед. ун-т». – Оренбург: Издательство ОГПУ, 2017.

50. Фатеев, А. М. Информационные и коммуникационные технологии в образовании: учебное пособие для студентов-бакалавров / А. М. Фатеев. – Москва: Издательство Московский городской педагогический университет, 2011.

51. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. – Москва: Издательство ФОРУМ, 2019.

Анкета

1. *С какими средствами ИТ Вы умеете работать? (выберите несколько из предложенного списка):*

- Компьютеры
- Принтеры
- Аудио-видео средства
- Интернет
- Специализированные программы
- Другое (указать)

2. *Какие средства ИТ Вы используете? (выберите одно или несколько из предложенного списка):*

- Компьютеры
- Принтеры
- Аудио-видео средства
- Интернет
- Специализированные программы
- Другое (указать)
- Не использую ничего

3. *Как часто Вы используете ИТ?*

- ежедневно
- 1 раз в неделю
- 1-2 раза в месяц
- 1-2 раза в 3 месяца

4. *Считаете ли Вы, что использование ИКТ существенно облегчают работу?*

- Да, считаю, что с использованием ИТ проще взаимодействовать со всеми участниками рабочего процесса

- Нет, ИТ не облегчают взаимодействие

5. *Созданы ли на Вашем рабочем месте условия для использования информационно-компьютерных технологий?*

- Да
- Нет

6. *Готовы ли Вы при необходимости пройти обучение и получить консультации по вопросам использования средств ИТ?*

- Да
- Нет

7. *Считаете ли Вы, что использование ИТ повышает эффективность управления?*

- Да
- Нет

8. *Какое из предложенных утверждений лучшим образом характеризует состояние использования ИТ для осуществления управленческих функций в колледже?*

- Сотрудники не используют ИТ для осуществления управленческих функций
- Отдельные сотрудники эпизодически используют ИТ для некоторых задач управления
- В колледже регламентирован доступ к электронным версиям документов, осуществляют рассылки материалов всем заинтересованным сотрудникам по электронной почте и т. п.
- В колледже сформирована единая информационно-образовательная среда для хранения документов (приказы, личные дела сотрудников и обучающихся, журналы, учебные планы и т. п.), для доступа к информации в сети Интернет и всем сетевым ресурсам.

Результаты анкетирования

1. С какими средствами ИТ Вы умеете работать? (выберите несколько из предложенного списка):	
Компьютеры	20
Принтеры	18
Аудио-видео средства	10
Интернет	14
Специализированные программы	8
Другое (указать)	0
2. Какие средства ИТ Вы используете? (выберите одно или несколько из предложенного списка):	
Компьютеры	20
Принтеры	16
Аудио-видео средства	8
Интернет	10
Специализированные программы	7
Другое (указать)	0
Не использую ничего	0
3. Как часто Вы используете ИТ?	
ежедневно	14
1 раз в неделю	3
1-2 раза в месяц	2
1-2 раза в 3 месяца	1
4. Считаете ли Вы, что использование ИКТ существенно облегчают работу?	
Да, считаю, что с использованием ИТ проще взаимодействовать со всеми участниками рабочего процесса	18

Нет, ИТ не облегчают взаимодействие	2
5. Созданы ли на Вашем месте работы условия для использования информационно-компьютерных технологий?	
Да	16
Нет	4
6. Готовы ли Вы при необходимости пройти обучение и получить консультации по вопросам использования средств ИТ?	
Да	14
Нет	6
7. Считаете ли Вы, что использование ИТ повышает эффективность управления?	
Да	17
Нет	3
8. Какое из предложенных утверждений лучшим образом характеризует состояние использования ИТ для осуществления управленческих функций в колледже?	
Сотрудники не используют ИТ для осуществления управленческих функций	3
Отдельные сотрудники эпизодически используют ИТ для некоторых задач управления	8
В колледже регламентирован доступ к электронным версиям документов, осуществляют рассылки материалов всем заинтересованным сотрудникам по электронной почте и т. п.	7
В колледже сформирована единая информационно-образовательная среда для хранения документов, для доступа к информации в сети Интернет и всем сетевым ресурсам	2

СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

Пензенский государственный университет

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.VU3

Автор работы: Несиева Л А
Самоцитирование
рассчитано для: Несиева Л А
Название работы: Магистерская диссертация Несиева Л.А.
Тип работы: Магистерская диссертация
Подразделение: кафедра ИНОУП ПГУ

РЕЗУЛЬТАТЫ

ЗАИМСТВОВАНИЯ	17.61%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	61.48%
ЦИТИРОВАНИЯ	20.91%
САМОЦИТИРОВАНИЯ	0%

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 20.06.2021



Модули поиска: ИПС Адилет; Библиография; Сводная коллекция ЭБС; Интернет Плюс; Сводная коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (EnRu); Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Переводные заимствования издательства Wiley (RuEn); eLIBRARY.RU; СПС ГАРАНТ; Медицина; Диссертации НББ; Перефразирования по eLIBRARY.RU; Перефразирования по Интернету; Патенты СССР, РФ, СНГ; Модуль поиска "ПГУ"; СМИ России и СНГ; Шаблонные фразы; Кольцо вузов; Издательство Wiley; Переводные заимствования

Работу проверил: Семянова Ольга Ивановна

ФИО проверяющего

Дата подписи:

20.06.2021

Подпись проверяющего



Чтобы убедиться
в подлинности справки, используйте QR-код,
который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.
Предоставленная информация не подлежит использованию
в коммерческих целях.

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Информационное обеспечение управления и производства»

**ОТЗЫВ
на магистерскую диссертацию**

Магистерская диссертация подготовлена
студентом (кой) Несяевой Людмилой Александровной
(фамилия, имя и отчество)

Группа 19ВДм1

Направление 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

Магистерская программа Документационное обеспечение управления электронного правительства

Тема магистерской диссертации Информационные технологии в деятельности секретаря ФГБ
ПОУ ПМК Минздрава России

1. Актуальность и целесообразность выбранной темы предопределена, с одной стороны, изучением информационно-коммуникационных технологий именно в поле оперативной деятельности человека, направленной на стратегические изменения. Такой деятельностью является образовательная деятельность. С другой стороны, существенные изменения в педагогической теории и практике учебно-воспитательного процесса, связанные с внесением корректив в содержание технологий обучения, должны быть соотносимы с государственной политикой цифровизации и способствовать полноценному вхождению обучающихся в информационное общество.

2. Соответствие содержания магистерской диссертации поставленной цели и задачам
Цель магистерской диссертации: анализ качества использования информационных технологий в деятельности секретаря ФГБ ПОУ «ПМК Минздрава России» за счет исследования сущности и качества применения информационных технологий в учреждении и определения мероприятий, направленных на эффективное применение информационных технологий, соответствует содержательной части. Разделы работы последовательно решают поставленные задачи исследования.

3. Главные достоинства работы
Одним из достоинств магистерской диссертации является детальность анализа реального положения дел в колледже применительно к выбранному направлению и проведение в рамках диссертационного исследования самостоятельного анкетирования как метода получения фактической информации

4. Практическое значение работы и научная обоснованность полученных результатов
Размышления автора, развиваемые в работе, научно обоснованны, т.к. опираются на положения научных трудов современных исследователей, на нормы существующего законодательства и на современные тенденции в развитии ИТ в сфере образования.
Практическую значимость исследованию придаёт реальность проблемы для объекта исследования и богатый фактический материал.

5. Соответствие оформления работы требованиям

Магистерская диссертация оформлена в соответствии с нормативными требованиями

6. Отражение результатов исследования в публикациях

1. Несеяева Л.А. Информационная безопасность студентов-медиков при дистанционном обучении по сети Интернет // Информация – коммуникация – документ (ИКД-2020). Сборник научных статей по материалам I Всероссийской научно-практической конференции (с международным участием). Под редакцией Л.Р. Фионовой, О.И. Семянковой. – Пенза: Изд-во ПГУ, 2020. С. 114-118. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44378120>

Общее заключение по работе* Структура и содержание магистерской диссертации подтверждает достаточное знание Несеяевой Л.А. материала выбранной темы. Достигнутые результаты отражают высокую степень подготовленности выпускника, полностью соответствующую требованиям ФГОС по направлению 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», и подтверждают освоение всех профессиональных компетенций.

Считаю, что магистерская диссертация заслуживает хорошей оценки, Несеяева Л.А. присвоения квалификации магистра по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение».

Руководитель
к.ф.н., доцент кафедры ИнОУП _____



О.И.Семянкова

« 17 » июль 2021 г.

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Информационное обеспечение управления и производства»

Р Е Ц Е Н З И Я
на магистерскую диссертацию

Магистерская диссертация подготовлена
студенткой Несеяевой Людмилой Александровной
Группа 19ВДм1
Направление 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»
Магистерская программа Документационное обеспечение управления электронного правительства
Тема магистерской диссертации «Информационные технологии в деятельности ФГБ ПОУ ПМК
Минздрава России»

**Оценка соответствия подготовленности автора
магистерской диссертации требованиям ФГОС**

№ п/п	Требования к уровню профессиональной подготовленности выпускника	Оценка		
		соответствует	в основном соответствует	не соответствует
1.	Актуальность темы работы	+		
2.	Полнота обзора состояния вопроса	+		
3.	Корректность постановки задачи	+		
4.	Корректность использования методов и моделей	+		
5.	Степень комплектности работы, использование в ней знаний различных дисциплин	+		
6.	Четкость, последовательность и язык изложения материала	+		
7.	Использование в работе современных компьютерных технологий	+		
8.	Качество оформления материала и результатов работы	+		
9.	Оригинальность и новизна полученных результатов	+		
10.	Практическая значимость работы	+		

Общее заключение по работе.

Работа выполнена в соответствии с целью исследования. Указанные рекомендации актуальны и затрагивают проблемы применения информационных технологий в работе секретаря ФГБ ПОУ ПМК Минздрава России.

Достиженные результаты отражают степень подготовленности выпускника, полностью соответствующую требованиям ФГОС по направлению 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», и подтверждают освоение всех компетенций.

Считаю, что магистерская диссертация заслуживает хорошей оценки, а Несяева Л.А. присвоения квалификации магистра по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

Генеральный директор.

ООО «Бит.Геймс Инжиниринг»

« 18 » июня 2021 г.



В.И.Розов