МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:

Проректор по учебной работе

_____ В.Б. Механов

«12» июня 2017

Номер внутривузовской регистрации

255-АЗ

АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С НАРУШЕНИЯМИ ЗРЕНИЯ

Направление подготовки
42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА

Профиль подготовки
ОБЩИЙ

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Пенза, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Адаптированная образовательная программа высшего образования (АОПВО) бакалавриата для лиц с нарушениями зрения, реализуемая вузом по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и профилю подготовки Общий

1.2 Нормативные документы для разработки АОПВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

1.3 Общая характеристика вузовской АОПВО бакалавриата для лиц с нарушениями зрения

1.4 Требования к абитуриенту

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ АОПВО

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика

4.1 Календарный учебный график

4.2 Учебный план подготовки бакалавра - адаптированный

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

4.4 Программы учебной и производственной практик

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АОПВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1 Кадровое обеспечение реализации АОПВО

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПВО

5.3 Материально-технические обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации АОПВО

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХКОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ С ОВЗ

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ АОПВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников АОПВО бакалавриата

8 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ

9 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ АОПВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Адаптированная образовательная программа высшего образования (АОПВО) бакалавриата для лиц с нарушениями зрения, реализуемая вузом по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и профилю подготовки Общий

АОПВО – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, разработанная на основе основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) Университета.

АОПВО как и ОПОП регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, программы учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Используемые термины:

инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

инвалид– лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья– физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

адаптированная образовательная программа высшего образования– образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

адаптационный модуль (дисциплина)– это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида – это разработанный на основе нормативно-правовых актов медико-социальной экспертизы документ, включающий в себя комплекс оптимальных для человека с инвалидностью реабилитационных мероприятий;

индивидуальный учебный план– учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

специальные условия для получения образования– условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических

материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечениедоступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Нормативные документы для разработки АОПВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Нормативно-правовую базу разработки АОПВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень высшего образования БАКАЛАВРИАТ), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "7" августа 2014 г. № 951.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России.
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.3 Общая характеристика вузовской АОПВО бакалавриата для лиц с нарушениями зрения

1.3.1. Цель (миссия) АОПВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Целью АОПВО по направлению **42.03.02 Журналистика** является качественная профессиональная подготовка бакалавров с нарушениями зрения к решению профессиональных задач в сфере массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах на основе изучения теории, истории и практики журналистики. С

учётом социальной значимости будущей деятельности обучающихся реализация основной образовательной программы предполагает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целью АОПВО в области обучения является подготовка выпускника, имеющего фундаментальные знания в области гуманитарных (философия, филология, история, культурология), социальных (социология, психология, правоведение), экономических и естественных наук, обладающего общекультурными, профессиональными компетенциями, обеспечивающими его востребованность на рынке труда, профессиональную мобильность, конкурентоспособность.

Целями АОПВО в области воспитания личности являются: развитие общекультурных ценностных ориентаций, гражданских качеств будущего журналиста, формируемых с опорой на гуманистические, высоконравственные этические стандарты; развитие творческих способностей, коммуникативности, чувства ответственности, способности к социальной адаптации и саморефлексии, инициативности, целеустремлённости в профессиональной деятельности, толерантности, должного уровня физической подготовленности.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Для лиц с ОВЗ срок получения образования по адаптированной образовательной программе при обучении по индивидуальному плану может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВОдля соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представить сертификаты сдачи ЕГЭ и пройти необходимые вступительные испытания,а также пройти конкурсный отбор в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета.

Инвалид с нарушениями зрения при поступлении на АОПВО должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной направлению подготовки/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу высшего образования должны предъявить заключение

психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

При приёме абитуриентов для обучения по направлению 42.03.02 Журналистика проводится творческий экзамен – испытание профессиональной направленности, призванное выявить творческий потенциал поступающего, правильность его профессионального выбора.

Творческий экзамен состоит из двух разделов: письменного (написание сочинения-эссе и ответы на вопросы по тексту газетной/журнальной публикации) и устного (собеседование по вопросам теории, истории, современного состояния журналистики и по литературному краеведению).

Творческое сочинение (эссе) является традиционным жанром творческого конкурса. Абитуриенту предлагаются на выбор темы из той категории, которая в школьной практике определяется как «свободная тема». Как правило, каждая тема заключает в себе актуальную проблему, касающуюся той или иной области современной действительности: от школьной жизни до реалий журналистики, экономики, политики и др.

В творческом сочинении абитуриент должен продемонстрировать умение:

-использовать имеющийся в распоряжении фактический материал: случаи из жизни, наблюдения, разговоры с людьми и др.;

-оформлять свои высказывания в соответствии с требованиями избранного жанра;

-стремиться заинтересовать потенциального читателя своим произведением;

-связно и стилистически грамотно излагать свои мысли;

а также продемонстрировать владение правилами орфографии, пунктуации, грамматики.

Сочинение-эссе позволяет выявить:

-творческий потенциал абитуриента,

-эрудированность, начитанность абитуриента;

-уровень владения культурой письменной речи;

-умение творчески интерпретировать заданную тему, не подменяя ее другой темой;

-способности:

-оперировать фактами и комментировать их;

-аргументированно рассуждать;

-лаконично и логично организовывать письменный текст.

Творческий экзамен предполагает знание литературного материала (как минимум в объеме школьной программы), хотя и не подразумевает сочинения на сугубо литературную тему. Как бы ни была сформулирована тема, абитуриенту не стоит забывать о том, что при ее интерпретации он не должен чрезмерно увлекаться рассуждениями общего характера. Следует продумать, какие факты и события реальной жизни, какие литературные аналогии, сюжеты, образы героев, какие примеры из других сфер знания помогут наполнить рассуждения конкретным содержанием. Абитуриенту нужно продемонстрировать не только свою эрудицию, знание культуры, информированность о событиях в современном мире, но и умение применять эти знания для аргументации своих утверждений. При написании сочинения важно обращать внимание на логичность организации текста, аргументированность суждений, уместность той или иной информации в рамках текущих рассуждений, стилистическую цельность.

У абитуриента есть время для работы с черновиком. Нужно использовать эту возможность и продумать логику развития темы, аргументы, а также то, в каком стиле будет написан текст. Этот замысел желательно оформить в виде тезисного плана с перечнем аргументов и примеров. Черновик сдается вместе с окончательным вариантом текста сочинения и помогает понять «технологию» создания итогового текста.

Отклонения от темы, уход в общие рассуждения, вынесение безапелляционных и неаргументированных суждений, несоответствие вывода тому, чему автор посвятил

основной текст, нарушение логики, а также чрезмерный пафос и злоупотребление риторическими вопросами существенно снижают оценку за сочинение-эссе.

При ответе на тестовые вопросы по тексту газетной (журнальной) публикации абитуриент должен внимательно прочитать и проанализировать предлагаемый текст. Навык работы с текстом – один из основных для журналиста, так как отражает знание проблем действительности, реалий современной журналистики, оперативность мышления, логику анализа и изложения, журналистскую зоркость и память.

Критерии оценивания сочинения-эссе утверждены Советом историко-филологического факультета ПИ им. В.Г. Белинского ПГУ.

№	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	БАЛЛЫ
1	**Оригинальность подхода к теме и полнота ее раскрытия**	Максимальное количество – 10 баллов
	а) автор использует оригинальный подход к теме, полностью ее раскрывает	8–10
	б) оригинальный авторский подход к теме, но тема раскрыта не полностью либо отсутствует оригинальный авторский подход, но полностью раскрыта тема.	4–7
	в) автор не использует оригинальный подход к теме, практически не раскрывает ее	0–3
2	**Характер выражения и аргументации авторской позиции**	Максимальное количество – 10 баллов
	а) автор находит убедительные аргументы в обоснование своей позиции, сопоставляет и анализирует различные факты и точки зрения	8–10
	б) слабо выражена авторская позиция и/или недостаточно аргументирована	4–7
	в) авторская позиция практически не выражена и/или не аргументирована	0–3
3	**Уровень эрудиции и умение ее проявить**	Максимальное количество – 10 баллов
	а) автор приводит интересные факты, цитаты, мнения, способствующие наиболее полному раскрытию темы	8–10
	б) в работе приведены некоторые факты, мнения или цитаты	4–7
	в) автор практически не приводит никаких фактов, цитат, суждений	0–3
4	**Грамотность работы. Индивидуальный стиль автора**	Максимальное количество – 20 баллов
	а) автор демонстрирует оригинальную манеру письма, богатство словаря; отсутствие ошибок	17–20
	б) автор использует отдельные выразительные средства, в работе есть штампы, ошибки (орфографические – 0-1, пунктуационные – 0-2, речевые – 0-2, грамматические – 0-1 и др.)	10–16
	в) автор не использует выразительные средства, допускает ошибки (орфографические – 1-2, пунктуационные – 3-4, речевые – 3-4, грамматические – 3-4 и др.)	4–9
	в) работа имеет шаблонный характер, отличается бедностью словаря; низким уровнем грамотности	0–3

Темы, предлагаемые для собеседования, связаны с представлениями абитуриента о выбранной профессии и со знанием современных средств массовой информации.

Собеседование является вступительным испытанием, которое призвано выявить творческий потенциал поступающего, правильность его профессионального выбора.

Абитуриент должен обнаружить способность определять основные понятия, давать наиболее полную характеристику существенных черт или особенностей явления (процесса), объяснять, интерпретировать социальные явления и процессы, давать им оценку, высказывать личные суждения об их значении и ценностях.

В процессе собеседования оцениваются навыки владения устной и письменной речью, образность мышления, способность к логическому анализу, умение давать оценку событиям и явлениям и т.п.

Абитуриенты могут предоставить в приемную комиссию свои публикации в средствах массовой информации, которые оцениваются комиссией по 10-балльной шкале. Наличие публикаций не является обязательным.

Творческий экзамен в Университете проводится в помещениях, где созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Во время прохождения вступительного испытания допускается присутствие в аудитории ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающих поступающим с ОВЗ необходимую техническую и психолого-педагогическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (помощь в передвижении, занять рабочее место, прочитать и оформить задание, организовать коммуникацию с преподавателями, проводящими вступительное испытание, медицинская помощь).

Поступающим инвалидам и лицам с ОВЗ с нарушениями зрения предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

Поступающие инвалиды и лица с ОВЗ с нарушениями зрения могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки **42.03.02 Журналистика** включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки **42.03.02 Журналистика** является массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- журналистская авторская;
- редакторская;

- проектно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- социально-организаторская;
- производственно-технологическая;

Данная АОПВО является программой академического бакалавриата.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

журналистская авторская деятельность:

создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

редакторская деятельность:

приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность:

участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;

организационно-управленческая деятельность:

участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;

социально-организаторская деятельность:

привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

производственно-технологическая деятельность:

участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы,интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий..

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА С ОВЗ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ АОПВО

3.1. Компетенции выпускника АОПВО бакалавриата

Результаты освоения АОПВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах

жизнедеятельности (ОК-4);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-7);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-8);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-9);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-10).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);

способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа (ОПК-2);

способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);

способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности (ОПК-4);

способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ (ОПК-6);

способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ (ОПК-7);

способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике (ОПК-8);

способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним (ОПК-9);

способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте (ОПК-10);

способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию

продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента (ОПК-11);

способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними (ОПК-13);

способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов (ОПК-14);

способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика) (ОПК-15);

быть способным использовать современные методы редакторской работы (ОПК-16);

способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности (ОПК-17);

способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18);

способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) (ОПК-19);

способностью использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ (ОПК-20);

способностью применять знание основ паблик рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности (ОПК-21);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-22).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

журналистская авторская деятельность:

способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);

способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);

редакторская деятельность:

способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

проектно-аналитическая деятельность:

способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в

разработке, анализе и коррекции концепции СМИ (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

способностью участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);

социально-организаторская деятельность:

способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);

производственно-технологическая деятельность:

способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

Выпускник с нарушениями зрения, освоивший программу бакалавриата, должен обладать специальными компетенциями (СЦК):

готовность к постоянному учету своих ограничительных особенностей на основе освоения и применения специальных технологий и технических средств (СЦК-1);

способность минимизировать свой первичный и вторичный дефекты (СЦК-2);

умение применять вспомогательные технические средства и информационные технологии при решении задач учебной и профессиональной деятельности (СЦК-3);

нормативно-правовая готовность к организации и техническому оснащению рабочих мест средствами реабилитации и безбарьерной среды (СЦК-4).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) содержание и организация образовательного процесса, в том числе специальные условия образовательной деятельности, при реализации данной АОПВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

(См. Приложение 1).

4.2. Учебный план подготовки бакалавра (очная форма обучения) - адаптированный

(См. Приложение 2)

Для реализации АОПВО учебный план соответствующего направления подготовки дополняется адаптационными дисциплинами (модулями), предназначенными для учета ограничений здоровья обучающихся лиц с нарушениями зрения при формировании общих и профессиональных компетенций:

- «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии», формирующая способность использование ассистивных и компенсаторных информационных и коммуникационных технологий с учетом ограничений здоровья обучающихся;

- «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний», формирующая способность адаптироваться к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся.

В задачи их изучения входит формирование навыков планирования времени, самоконтроля в учебном процессе, самостоятельной работы, формирование профессионального интереса, правовой грамотности. Организация обучения самопознанию и приемам самокоррекции является важной составляющей частью адаптации. Изучение основ социально-правовых знаний носит практическую направленность и создает основу для социальной ориентации обучающегося, развития его деятельности и инициативы.

Адаптационные дисциплины (модули), предназначены для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся лиц с ОВЗ с нарушениями зрения на формирование общекультурных, и при необходимости, профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическая направленность адаптационных дисциплин (модулей) – содействие полноценному формированию у лиц с ОВЗ с нарушениями зрения системы компетенций, необходимых для успешного освоения программы подготовки в целом по выбранному направлению. Эти дисциплины (модули) «поддерживают» изучение базовой и вариативной части образовательной программы, направлены на социализацию, профессионализацию и адаптацию обучающихся с ОВЗ с нарушениями зрения, способствуют их адекватному профессиональному самоопределению, возможности самостоятельного построения индивидуальной образовательной траектории.

Коррекционная направленность адаптационных дисциплин (модулей) – совершенствование самосознания, развитие личностных эмоционально-волевых, интеллектуальных и познавательных качеств у обучающихся с ОВЗ с нарушениями зрения. Существенная составляющая этой направленности адаптационных дисциплин (модулей) – компенсация недостатков предыдущих уровней обучения, коррекционная помощь со стороны педагогов специального образования.

Адаптационные дисциплины вводятся в учебный план как факультативные дисциплины, их изучение не является обязательным, их выбор осуществляется обучающимися с ОВЗ с нарушениями зрения в зависимости от их индивидуальных потребностей и фиксируется в индивидуальном учебном плане. Адаптационные дисциплины, входя в факультативную часть учебного плана, не имеют зачётных единиц.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

(См. Приложение3)

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика блок «Практики» АОПВО бакалавриата является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ с нарушениями зрения учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся

в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.4.1. Программы учебных практик
(См. Приложение 4)

4.4.2. Программа производственной практики
(См. Приложение 5)

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АОПВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

Фактическое ресурсное обеспечение данной АОПВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

5.1. Кадровое обеспечение реализации АОПВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных вцелочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 83,8%.

К преподаванию дисциплин учебного плана привлечено 26 человек, из них доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 76,9%, из них докторов наук, профессоров 12,5% .

К реализации образовательного процесса по данной АОПВО также привлекается 10% (в приведенных к целочисленным значениям ставок) преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений (редакция ГТРК «Пенза»).

Педагогические работники, проходят повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Доля педагогических кадров Университета, имеющих опыт и прошедших повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов с нарушением зрения, составляет более 70 процентов.

К реализации АОПВО привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости тифлопедагоги.

В соответствии с профилем данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра Журналистики.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПВО

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается наличием учебно-методической документации и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электроннойинформационно-образовательной среде организации. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчётане менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащий издания по основным изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. При этом одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе не менее 25% обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1.Электронно-библиотечной системой издательства «Лань»: http://e.lanbook.com/;

2. ЭБС федеральных образовательных порталов: http:window/library;

3. Материалами сайта ПГУ (раздел «Электронные ресурсы») http://www.pnzgu.ru/:

– научная электронная библиотека: http://elibrary.ru/defaultx.asp;

– единое окно доступа к образовательным ресурсам: http://window.edu.ru/;

– федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: http://fcior.edu.ru/;

Фонд дополнительной литературы включает следующие официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1. энциклопедии и справочники.
2. Газеты:

1) MoscowNews
2) Аргументы и факты
3) Известия
4) Комсомольская правда
5) Литературная газета
6) Молодой ленинец
7) Наша Пенза
8) Пензенская правда
9) Пензенские губернские ведомости
10) Поиск
11) Российская газета
12) Улица Московская

3. Журналы:
   1) Журналист
   2) Журналистика и культура речи
   3) Журналистика и медиарынок
   4) Родина
   5) СОТИС - социальные технология исследования
4. Ведомственные информационные и библиографические издания:

Актуальные проблемы Европы

Обучающиеся с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

5.3. Материально-технические обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации АОПВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной АОПВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся с ОВЗ, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. 357, 343, 346), занятий семинарского типа (ауд. 344, 345, 346, 359), курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ауд. 344, 345, 368), групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 344, 345, 346, 364), текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 344, 345, 346, 364), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 344, 345, 364). Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Имеется лаборатория (ауд. 363а), оснащенная лабораторным оборудованием:

- цифровая фотокамера CanonEOS 6D;
- цифровая фотокамера CanonEOS 600D;
- цифровая фотокамера Nikon;

- штативRekamMaxiPodRT-M5OG;
- штатив Hama;
- петличный микрофон;
- ноутбук Asus;
- диктофон Panasonic
- ткань для хромакея и др.

Территория Пензенского государственного университета соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем.

Учебный корпус: Пензенская область, город Пенза, ул. Лермонтова, д. 37, корп. 11.

Проведена комплексная адаптация объекта для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья. Входные группы оборудованы пандусами, установлены поручни, специальные турникеты. Имеются средства информационно-навигационной поддержки, установлено специализированное оборудование для ориентации и навигации инвалидов в пространстве и оповещения (аппараты, приборы, извещатели, тактильные мнемосхемы, тактильные уличные стенды, тактильные пиктограммы). Проведена комплексная адаптация прилегающей территории: расширены тротуарные зоны, оборудованы площадки для отдыха и парковки, пешеходные рампы, разметка. Имеется оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, с применением специального сантехнического оборудования (опорные поручни и т. д.) Имеется специализированная мебель для лиц с ограниченными возможностями здоровья, оборудованная выкатными и съемными механизмами на роликовых направляющих, что позволяет регулировать высоту свободного пространства (в том числе от инвалидной коляски до столешницы). Мебель имеет регулируемые опоры, что позволяет изменять высоту для разных ростовых категорий.

В студенческих общежитиях Пензенского государственного университета выделена зона для проживания студентов с ОВЗ, обеспеченная хорошей взаимосвязью с помещениями входной зоны и другими, используемыми людьми с ограниченными возможностями здоровья помещениями (группами помещений).

Перечень материально-технического обеспечения:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- библиотека (имеет рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- компьютерные классы, учебно-научная лаборатория исследований.

При обучении студентов с нарушением зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра.

При использовании электронных изданий Университет обеспечивает каждого обучающегося лица с ОВЗ во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее 1 точки удаленного доступа к сети Интернет на 4 студентов.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации лицами с ОВЗ.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ С ОВЗ

АОПВО обеспечивает здоровьесберегающее вхождение лиц с нарушение зрения в особую образовательную и социокультурную среду Университета, создает и поэтапно расширяет базу для их адаптации. Наряду с получаемыми знаниями развиваются общественные навыки инвалида, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. Формируемое мировоззрение и гражданская позиция наряду с осваиваемыми компетенциями создают лицам с ОВЗ необходимую основу для последующего трудоустройства.

Важным фактором социальной адаптации лиц с ОВЗ является индивидуальная поддержка, которая носит название «сопровождение».

Сопровождение в Университете привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся лиц с ОВЗ возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение в Университете носит непрерывный и комплексный характер:

– **организационно-педагогическое** сопровождение направлено на контроль учебы обучающихся лиц с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Осуществляется институтом, деканатом и кураторами групп;

– **психолого-педагогическое** сопровождение осуществляется для лиц с ОВЗ Управлением воспитательной и социальной работыУниверситета.

– **профилактически-оздоровительное** сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся лиц с ОВЗ, профилактику обострений основного заболевания. Профилактически-оздоровительное сопровождение осуществляется Клиническим медицинским центром Университета.

– **социальное сопровождение** решает широкий спектр вопросов от которых зависит успешная учеба лиц с ОВЗ. Содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальных выплат, выделение материальной помощи, стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и вовлечение их в студенческое самоуправление, волонтерское движение и т.д. Осуществляется Управлением воспитательной и социальной работы, институтами и факультетами Университета, отделом аспирантуры и докторантурыУниверситета.

Комплексное сопровождение учебного процесса лиц с ОВЗ регламентируется локальным нормативным актом Университета «Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

В Университете создана толерантная социокультурная среда, предоставляющая возможность участия лиц с ОВЗ:

- в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих клубах;

- в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.

6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции:

Общие характеристики среды	Конкретизация в АОПВО
1. Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества.	Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества, определяющая общекультурные компетенции будущего журналиста
2. Это правовая среда, которая включает в себя законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, а также локальные нормативные акты университета.	Это правовая среда, где в полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституция РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность будущего журналиста использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности и проводить работу по формированию правовой культуры у учащихся.
3. Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала молодых одарённых людей в фундаментальной и прикладной науке и повышению значимости научного знания и мотивации к научным исследованиям.	Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях филологии и журналистики.
4. Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей.	Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников университета; позволяющая моделировать взаимодействие будущего журналиста и общества в процессе обучения и воспитания, а также формировать готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.
5. Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями.	Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями, позволяющая формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру, адекватные требованиям, предъявляемым к современному журналисту.
6. Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными.	Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.

7. Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями,	Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей; формирующая у будущего журналиста опыт создания современной социокультурной среды.

6.2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в АОПВО:

- приобщение к гуманистическим идеалам, обеспечивающим максимальную реализацию жизненной стратегии студенческой молодежи, индивидуальной траектории самореализации личности,
- создание условий для успешной социализации молодежи,
- воспитание личностных качеств, необходимых для успешной адаптации в профессиональной сфере: дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности;
- воспитание толерантного восприятия социальных и культурных различий, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям, способности понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе, политической организации общества,
- содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, сохранение и развитие мотивации к педагогической деятельности, подготовка специалиста, конкурентоспособного на современном рынке труда),
- выявление и развитие творческих способностей студентов,
- формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов,
- формирование готовности к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе, развитие добровольчества в студенческой среде.

6.3. Основные направления деятельности студентов

Приоритетные	Рекомендуемые	По выбору
Профориентация	Лидерство	Волонтерство
Гражданско-патриотическое	Толерантность	Молодежное предпринимательство
Научно-исследовательская деятельность	Социальная работа и профилактика девиантного поведения	
Культурно-массовая работа	Спорт и здоровье	

6.4. Основные студенческие сообщества/объединения на факультете (в институте)

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
3 курс	Академическая группа
4 курс	Академическая группа
	Студенческий совет

Межкурсовые	Студенческая профсоюзная организация Совет старост Студенческое научное общество Лаборатория журналиста Студенческий спортивный клуб «СКИФ» (команды по мини-футболу, по хоккею, волейболу и стритболу); команды по аэробике, по настольному теннису, по шахматам; по баскетболу Клуб КВН Агитотряд «Кураж» Педагогический отряд «Пламенный» Педагогический отряд «Кристалл» Дизайнерская группа факультета Студенческий театр факультета Ансамбль народной песни Вокальная и танцевальная группы

6.5. Проекты воспитательной деятельности по направлениям

Направления	Формы	Технологии
Профориентация	Мастер-класс, проект, олимпиада, акция, фестиваль, профориентационные издания (буклет, газета)	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)
Гражданско-патриотическое	Акция, круглый стол, издание газеты, агитпоход	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии
Научно-исследовательская деятельность	Научно-практическая конференция, конкурс научно-исследовательских работ, конкурс дипломных проектов, заседание НСО	Технология развития критического мышления; исследовательская технология
Культурно-массовая работа	Фестиваль, конкурс, проект	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии
Толерантность	Проект, акция, круглый стол	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии
Лидерство	Конкурс, самопрезентация, выезд	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, лейс-технологии
Социальная работа и	Проект, акция	Технологии группового обучения (воспитания): обучение (воспитание) в

профилактика девиантного поведения		сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии
Спорт и здоровье	Соревнование, турнир, универсиада, агитпоход, турпоход, акция	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии
Волонтерство	Акция, проект	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии
Молодежное предпринимательство	Проект, акция	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии

6.6. Проекты изменения социокультурной среды

Приоритетные					
Направление	Курс(ы)	Проекты	Формы	Технологии	Компетенции
Профориентация	1-4	- "Школа юного журналиста" для старшеклассников; - мастер-классы практикующих журналистов для студентов и школьников в рамках проекта "Лаборатория журналиста"; - участие в олимпиаде "Журналистский Олимп", проводимой Центром гуманитарного образования при кафедре "Журналистика" ИФФ; - Фестиваль науки; - выпуск газет.	Мастер-класс, проект, олимпиада, акция, фестиваль, издание газеты, конкурс, программа	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОПК-3, 15
Гражданско-патриотическое	1-4	- Деятельность агитотряда «Кураж»; - проведение круглых столов по актуальным проблемам современности; - участие в работе школ «Лидер» и «Импульс»; - участие в проекте: «Молодая семья России: традиционные установки, социальные роли и репродуктивное здоровье»; - участие в военно-патриотическом фестивале, посвященном Дню защитника Отечества; - проведение мероприятий к Дню Победы	Акция, круглый стол, агитпоход, проект, устный журнал «Живое слово о войне»	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-3, 6, 7, 8
Научно-исследовательская деятельность	1-4	Научно-практическая конференция «Буслаевские чтения»; - конкурс научно-исследовательских работ; - конкурс дипломных проектов; - заседания НСО (студенческое общество «ОбЧитано»; «Школа русского слова»)	Научно-практическая конференция, конкурс научно-исследовательских работ, конкурс дипломных проектов, издание газеты, заседание НСО	Технология развития критического мышления; исследовательская технология	ОПК-2, 14, 15

Волонтерство	1-4	- Акция «Подари улыбку детям»; - сотрудничество с благотворительной организацией «Покров»	Акция, проект	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-3, 6, 7, 8
Культурно-массовая работа	1-4	- Конкурс «Алло, мы ищем таланты»; - игра «Любовь с первого взгляда»; - участие в смотрах-конкурсах художественной самодеятельности «Первокурсник», «Мисс институт», «Мисс Университет», «Студенческая весна», - участие в мероприятиях, посвященных государственным праздникам	Фестиваль, конкурс, проект	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии	ОК-7, 8
Спорт и здоровье	1-4	- Военно-спортивная игра, посвященная Дню Победы; - чемпионат ИФФ по мини-футболу; - соревнования по волейболу, баскетболу, стритболу; шахматам, настольному теннису - спортивно-оздоровительное мероприятие «Широкая масленица»	Соревнование, чемпионат, турнир, универсиада, агитпоход	Технологии воспитания в группе: воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии	ОК-9, 10
Рекомендуемые					
Лидерство	1-4	- Спортивная игра «Мы – команда»; - конкурс на лучшую академическую группу; - участие в работе школы «Лидер»; - участие в работе школы «Импульс»	Конкурс, спортивная игра	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-7, 8
Толерантность	1-4	- Участие в Студенческом форуме «Диалог культур»	Проект, акция, круглый стол	Технологии воспитания в группе: проектная	ОК-3, 6, 7

				деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии	
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	1-4	- Сотрудничество с благотворительной организацией «Покров»; - шефские выезды в специнтернат-школу №54 г. Пензы; - беседы с врачами-наркологами, работниками наркоконтроля и детской комнаты полиции	Акция	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии	ОК-8
По выбору					
Молодежное предпринимательство	1-4	- Поддержка студенческих инициатив по организации предпринимательской деятельности: - написание сценариев для КВН; - участие в работе научных коллективов; - подготовка заявок на научно-исследовательские гранты	Проект, акция, инициатива	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperativelearning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-4

6.7. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах

Сроки (месяц)	Курсы	Название событий, дел, конкурсов	Компетенции
Сентябрь – октябрь	2 - 4	Конкурс «Лучшая академическая группа»	ОК-7, 8
сентябрь	2, 4	Организация спортивных команд	ОК-9
октябрь	2, 4	Участие в конкурсе «Мы – команда»	ОК-7, 8
октябрь - ноябрь	1, 4	Конкурс «Алло, мы ищем таланты!»	ОК-7, 8
ноябрь	1,2	Участие в школе лидерства «Импульс»	ОК-7, 8
ноябрь	1-4	Чемпионат КВН	ОК-3, 6, 7
ноябрь	1-4	Конкурс «Мисс Педагогический институт», «Мисс ПГУ»	ОК-7, 8
декабрь	1-4	Заседание Клуба выпускников факультета	ОК-7
февраль	1-4	Участие в конкурсе «А ну-ка, парни» Участие в фестивале патриотической песни	ОК-7, 8, 9, 10
март-апрель	1-4	Участие в смотре – конкурсе художественной самодеятельности «Студенческая весна»	ОК-7, 8
март	1-4	Участие в акции «Широкая Масленица»	ОК-7
регулярно	1-4	Участие в акциях, проводимых городской и областной администрацией	ОК-7, 8, ОПК-1, 7

6.8. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	**Формы**	**Способы оценки**
Профориентация	Проект, акция, конкурс, отзыв, конференция, круглый стол	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика
Культурно-массовая работа	Фестиваль, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия, эссе
Толерантность	Фестиваль, форум	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика
Волонтерство Спорт и здоровье	Акция, сбор, выезд, творческий отчет Акция, поход, соревнование, турнир	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование Судейство, рефлексия, отзыв
Лидерство	Конкурс, самопрезентация, выезд	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика, судейство
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Проект, акция	Отзыв, анкетирование
Молодежное предпринимательство	Проект, акция	Экспертиза, отзыв, анкетирование

6.9. Организация учета и поощрения социальной активности

Учет достижений: портфолио достижений студента, волонтерская книжка.

Формы: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

6.10. Используемая инфраструктура вуза:

- Актовый зал (3 шт.)
- Библиотеки факультетов (9 шт.)
- Учебные аудитории
- Конференц-залы
- Типовой спортивный зал
- Типовой гимнастический зал
- Плавательный бассейн
- Открытый спортивный комплекс «Труд» и «Темп»
- Тренажерный зал
- Зал тяжелой атлетики
- Лыжная база
- Открытые спортивные площадки
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник» и «Политехник»
- Санаторий-профилакторий на 150 мест
- Клинико-медицинский центр
- 2 столовые и 12 буфетов
- Студенческие общежития на 3515 мест
- Спортивные комнаты в общежитии (8 шт.)
- Тренинговый центр «ИМПУЛЬС»
- Студенческий бизнес-инкубатор
- Студенческий клуб «Авангард»
- Служба психологической помощи, мониторинга социокультурной среды
- Студенческая мини-типография
- Кино-фотостудия

6.11. Используемая социокультурная среда города:

- *Учреждения культуры* (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, Центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, ГАУК ПО «Пензаконцерт», Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенская областная библиотека для детей и юношества, Пензенский государственный краеведческий музей, Музей В.О. Ключевского, Музей И.Н.Ульянова, Объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, Литературный музей, музей-усадьба В.Г.Белинского, Государственный музей А.Н. Радищева, Музей А.И. Куприна, Музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А.Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы», Дома творчества)
- *Спортивные учреждения города* (Дворец спорта «Буртасы», Дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища олимпийского резерва, бассейн «Сура», Дворец водного спорта).
- *Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.*

6.12. Социальные партнеры:

- средства массовой информации,
- учреждения образования,
- учреждения культуры,
- учреждения спорта, туризма и молодежной политики,
- учреждения здравоохранения и социального развития,

-некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), благотворительный фонд «Покров».

6.13. Ресурсное обеспечение:

1) нормативно-правовое

– Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ

– Конституция Российской Федерации

– Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2016 года

– Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

– Концепция федеральной целевой программы «Молодежь России» на 2012-2016 годы

– Приказ Минобрнауки России от 22.11.2011 «О Совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования»

– Указ Президента РФ от 14.02.2010 № 182 (ред. от 08.03.2011) «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»

– Постановление Правительства Российской Федерации 09 апреля 2010 г. №220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего профессионального образования»

– Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»

– Указ Президента РФ от 06 апреля 2006 № 325 (ред. от 25.07.2014) «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»

– Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. № 1297 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы»

– Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 г. № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание» граждан Российской Федерации на 2011 - 2020 годы»

– Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 года «О Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (новая редакция) от 30 декабря 2015 г.

– СТО 1.01-2011 «Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов, аспирантов, докторантов, интернов и ординаторов» (дополнение от 28 февраля 2013 г.)

– Положение об Управлении воспитательной и социальной работы. Дата введения. 14.03.2011.

– Концепция воспитательной работы Пензенского государственного университета. Дата введения 17.06.2013.

– Положение о совете студенческого самоуправления Пензенского государственного университета. Дата введения 10.04.2012.

– Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2015 года (раздел «Информационное обеспечение»).

– Федеральный закон «О СМИ» (в редакции 2015 года);

– Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в редакции 2015 года).

– *научно-методическое*

– Гаврилюк В.В. Возвращение воспитания в высшую школу // Известия высших учебных заведений. Социология. Экономика. Политика. – 2012. – №3. – С. 87-91.

– Зарубина Т.А., Окружнова О.В. Влияние корпоративной газеты на развитие студенческого самоуправления в вузе // Вопросы теории и практики журналистики. – 2014. – №3 (7). – С. 92-103.

– Жилавская И.В. Медиаобразовательная среда вуза // Вопросы теории и практики журналистики. – 2014. – №2 (6). – С. 58-73.

3) материально – техническое

– музыкальная и звукоусилительная аппаратура;

– фото- и видеоаппаратура;

– персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет;

– информационные стенды;

– множительная техника;

– канцелярские материалы;

оборудование кафедральных учебных и учебно-научных лабораторий.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ АОПВО ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОПВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом с ОВЗ, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

Текущий контроль результатов обучения рекомендуется осуществлять преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения и т.д.

Формы и сроки проведения текущего контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения текущий контроль проводится в несколько этапов.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсовой работы, отчета по практикам и др.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, а также может проводиться в несколько этапов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОПВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников АОПВО бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения АОПВО бакалавриата по направлению **42.03.02 Журналистика** в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения общих и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании приказа Минобрнауки России от 25.06.2015 г. № 636 (ред. от 28.04.2016) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»), СТО ПГУ 3.12-2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», а также ФГОС ВОв части требований к результатам освоения основной

образовательной программы бакалавриата, учебно-методическими указаниями к структуре и оформлению ВКР.

7.2.1. *Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки* 42.03.02 Журналистика (*профиль* «Общий»)

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа представляет собой самостоятельную логически завершенную учебно-исследовательскую работу, связанную с разработкой теоретических вопросов или с решением задач прикладного характера, соответствующих видам и задачам профессиональной деятельности бакалавра. Бакалаврская работа может иметь целью исследование фундаментальных вопросов журналистики как области научного знания либо разработку модели медийного продукта (печатное издание, телевизионный проект, радиопрограмма и т.п.) с перспективой его внедрения в журналистскую практику. Бакалаврская работа должна опираться на современные тенденции в области теории и практики массмедиа, учитывая динамично изменяющееся информационное пространство Российской Федерации и мира. Также допускается привлечение информации, касающейся современных средств массовой коммуникации (Интернет, социальные сети, SMM-технологии, информационные агентства и др.).

Бакалаврская работа может основываться на обобщении обучающимся выполненных ранее курсовых работ (проектов) и должна быть оформлена в виде печатного текста с соответствующими приложениями.

Бакалаврская работа выполняется на базе теоретических знаний, практических умений, навыков и опыта деятельности, приобретенных обучающимся в период освоения образовательной программы.

Бакалаврская работа выполняется в завершающий период обучения.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен:

-**знать**, понимать и решать профессиональные задачи в области производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

- **уметь**использовать современные методы для решения профессиональных задач;

- **владеть**приемами осмысления информации для решения производственных задач, самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – не менее 60 страниц печатного текста, оформленного в соответствии с п.10.1 СТО ПГУ 3.12-2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», без учета приложений.

8 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ

В Пензенском государственном университете разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ISO9001–2011.

В соответствии с требованиями международного стандарта ISO9001–2011и Европейской ассоциации гарантии качества в высшем образовании (ENQA) разработана Политика в области качества Пензенского государственного университета, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно- исследовательских разработок (принята решением Конференции научно-исследовательских работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16 апреля 2015 г.).

Также разработано и утверждено более 70 документов системы менеджмента качества, в том числе: положения, документированные процедуры, информационные карты процессов, инструкции.

В целях оценки качества образовательных услуг университетом проводится мониторинг и систематические самообследования, регламентированные следующими внутренними нормативными документами:

– Положение о консолидированном рейтинге факультетов ПГУ;

– Положение о мониторинге оценки качества образовательных услуг участниками образовательного процесса ПГУ и работодателями.

В ходе самообследования ПГУ проверяет себя по множеству критериев:

– состояние материально-технической базы,

– качество профессорско-преподавательского состава,

– научно-методическая обеспеченность учебного заведения,

– сведения о карьерном росте выпускников и их востребованности на рынке труда.

Для эффективности управления качеством научно-образовательной деятельности в ПГУ имеются различные информационные системы.

Применение данных инструментариев позволяет описать систему внешней оценки качества реализации АОПВО с учетом и анализом мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ АОПВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Реквизиты распорядительного документа (дата и № протокола Ученого совета факультета/ института)	Подпись председателя Ученого совета факультета/ института	Подпись руководителя структурного подразделения, ответственного за разработку и реализацию АОПВО ВО	Дата введения изменений
Без изменений	20.06.2018 г. № 10			

Адаптированная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО на базе основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Ответственный за разработку АОПВО:
Зав. кафедрой
«Журналистика»

(наименование кафедры)	(подпись)	Рева Е.К. (Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией историко-филологического факультета

Протокол № 11 «21» июня 2017 года

Председатель
методической комиссии факультета Канакина Г.И.
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Педагогического института имени В.Г. Белинского

Протокол № 10 «21» июня 2017 года

Программа одобрена Ученым советом историко-филологического факультета

Протокол № 11 от «21» июня 2017 года

Декан факультета О.А. Сухова
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Ученым советом Педагогического института имени В.Г. Белинского

Протокол № 10 от «28» июня 2017 года

Директор института О.П. Сурина
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ А.Д. Гуляков

«12» мая 2015 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Направление подготовки ***42.03.02 Журналистика***

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
Срок обучения: 4 года

I. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

месяцы	сентябрь				октябрь					ноябрь				декабрь					январь				февраль				март					апрель				май					июнь				июль				август			
недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
курсы																																																					
I																			::	::	::	=	=																			::	::	::	#	#	=	=	=	=	=	=
II																			::	::	=	=																			::	::	::	x	x	x	x	=	=	=	=
III																			::	::	::	=	=	x	x																			::	::	::	=	=	=	=	=
IV	x	x	x	x	x	x													::	::	=	=														::	::	::	x	x	//	//	//	//	//	//	=	=	=	=	=	=

- теоретическое обучение
:: - экзаменационная сессия
x - производственная практика
= - каникулы
- учебная практика (в том числе НИР обучающегося)
// - государственный экзамен и защита ВКР

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)

КУРС	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Учебные практики (в том числе НИР)	Производственные практики	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	ВСЕГО
I	36	6	2			8	52
II	36	5		4		7	52
III	36	6		2		8	52
IV	24	5		8	6	9	52
ИТОГО	132	22	2	14	6	32	208

Приложение № 2

Учебный план (адаптированный)

Министерство образования и науки Российской Федерации

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН (АДАПТИРОВАННЫЙ)
по направлению 42.03.02 Журналистика

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе ПГУ
Механов В.Б.
«12» мая 2017г.

Квалификация выпускника – бакалавр
Нормативный срок обучения – 4 года
Форма обучения – очная

№№ п/п	Наименование циклов, разделов ООП, дисциплин, практик	Экзамен	Зачет	Курс.раб. (проект)	Контр.раб., реферат	Трудоемкость					Распределение аудиторных часов по семестрам								Перечень реализуемых компетенций
						Общая, в зач. един.	Общая, в час.	Ауд.		Сам. раб.	1	2	3	4	5	6	7	8	
								лек	Пр/лаб		18 нед	18 нед	18 нед	18 нед	18 нед	18 нед	12 нед	12 нед	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*
Б1	***Дисциплины (модули)***					**207**	**7452**	**1098**	**1988**	**4366**									
Б1.1	**Базовая часть**					**122**	**4392**	**672**	**1196**	**2524**									
Б1.1.1	Физическая культура		1,5			2	72		50	22	2				1				ОК-8,9
Б1.1.2	История	1			1	4	144	18	36	90	3								ОК-2,7
Б1.1.3	Философия	2			2	4	144	18	36	90		3							ОК-1,7
Б1.1.4	Безопасность жизнедеятельности		2		2	2	72	18	18	36		2							ОК-7, 9, 10
Б1.1.5	Русский язык и культура речи		2		2	2	72		36	36		2							ОК-6
Б1.1.6	Экономика		3		3	3	108	18	36	54			3						ОК-4
Б1.1.7	Правоведение		3		2	2	72	18	18	36			2						ОК-5, ОПК-7
Б1.1.8	Культурология		1		1	2	72	18	18	36	2								ОК-3,6
Б1.1.9	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		4*		4	4	144	18	54	72				4					ОПК-1, 20, 22, ПК-6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б1.1.10	Социология		3		3	2	72	18	18	36			2						ОК-3, ОПК-6
Б1.1.11	Иностранный язык	2			1,2	6	216		90	126	2	3							ОК-6,7, ОПК-18
Б1.1.12	Психология		2		2	2	72	18	18	36		2							ОК-3, ОПК-10
Б1.1.13	Основы теории журналистики	1			1	5	180	36	36	108	4								ОПК-3,12
Б1.1.14	Современный русский язык	1,3	2		1, 2,3	13	468	90	108	270	4	3	4						ОПК-17
Б1.1.15	История отечественной журналистики	3, 4			3,4	10	360	54	72	234			4	3					ОПК-4
Б1.1.16	История зарубежной журналистики		4, 5*		5	6	216	36	72	108				3	3				ОПК-5
Б1.1.17	Система СМИ	4			4	4	144	18	36	90				3					ОПК-11,14, 15
Б1.1.18	История отечественной литературы	4	1, 2*, 3		1,2, 3,4	14	504	90	144	270	4	3	3	3					ОПК-4
Б1.1.19	История зарубежной литературы	5	3,4		3,4, 5	9	324	54	108	162			3	3	3				ОПК-5
Б1.1.20	Стилистика	4		4		4	144	18	36	90				3					ОПК-17,16 ПК-3
Б1.1.21	Журналистское мастерство	7,8			7,8	10	360	36	60	264							5	3	ОПК-12
Б1.1.22	Основы теории коммуникации		5		5	3	108	18	36	54					3				ОПК-2, 9
Б1.1.23	Основы журналисткой деятельности	5			5	5	180	36	36	108					4				ОПК-8, 12, 13, 14, 21, ПК-1,7
Б1.1.24	Прикладные дисциплины	8			7	4	144	24	24	96							2	2	ОПК-19, ПК-2
Б1.2	**Вариативная часть**					**85**	**3060**	**426**	**792**	**1842**									
	Обязательные дисциплины					**56**	**2016**	**282**	**510**	**1224**									
Б1.2.1	Новостная журналистика	6			6	3	108	18	18	72						2			ОПК-15, ПК-2
Б1.2.2	История пензенских СМИ	6		6		4	144	18	36	90						3			ОПК-2, ПК-4
Б1.2.3	Введение в специальность	1			1	4	144	18	36	90	3								ОПК-12, ПК-3,5
Б1.2.4	Техника и технология СМИ	2			2	4	144	18	36	90		3							ОПК-14,19, ПК-2
Б1.2.5	Основы рекламы и паблик рилейшнз в СМИ	6			6	4	144	18	36	90						3			ОПК-21, ПК-5
Б1.2.6	Социальная журналистика	5		5		4	144	18	36	90					3				ОПК-1,3,6, ПК-6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б1.2.7	Технология производства газеты	2			2	4	144	18	36	90		3							ОПК-15,19, ПК-7
Б1.2.8	Основы радиожурналистики и выпуск радиопередач		6*		6	3	108	18	18	72						2			ОПК-15,19, ПК-2
Б1.2.9	Основы тележурналистики и выпуск телепередач		6*		6	3	108	18	36	54						3			ОПК-15,19, ПК-2
Б1.2.10	Использование информационных технологий при верстке газеты		5		5	3	108		54	54					3				ОПК-20, ПК-4
Б1.2.11	Основы теории литературы		1		1	2	72	18	18	36	2								ОК-3, ОПК-4, ПК-1
Б1.2.12	Профессиональные творческие студии	5			5	4	144	18	36	90					3				ОПК-12, ПК-3
Б1.2.13	Психология журналистики		7		7	2	72	12	12	48							2		ОПК-10, ПК-6
Б1.2.14	Экономика и менеджмент СМИ		5		5	2	72	18	18	36					2				ОПК-11, ПК-5
Б1.2.15	Правовые основы журналистики		7		7	3	108	12	24	72							3		ОПК-7, ПК-3
Б1.2.16	Профессиональная этика журналиста	3			3	4	144	18	36	90			3						ОПК-3,8, ПК-3
Б1.2.17	Социология журналистики		7		7	3	108	24	24	60							4		ОПК-9, ПК-6
	Дисциплины по выбору					**29**	**1044**	**144**	**282**	**618**									
Б1.2.18.1/2	Деловая журналистика / Гражданская проблематика журналистики	6			6	4	144	18	36	90						3			ОПК-15, ПК-1
Б1.2.19.1/2	Современные зарубежные СМИ/Жанровое своеобразие современных зарубежных СМИ		6		6	3	108	18	36	54						3			ОПК-2, ПК-3
Б1.2.20.1/3	Выпуск учебной газеты/ Выпуск телепередач/Выпуск радиопередач		6		6	3	108	18	36	54						3			ОПК-16, ПК-2,4
Б1.2.21.1/2	Работа журналиста с источниками информации / Журналист и источники информации	8	7		8	5	180	24	48	108							3	3	ОПК-13 ПК-1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б1.2.22.1/2	Актуальные проблемы современности и журналистика/ Современные проблемы журналистики		8		8	3	108	24	24	60								4	ОПК-2, ПК-1
Б1.2.23.1/2	Аналитическая журналистика/Теория и практика аналитической журналистики		8		8	3	108	12	36	60								4	ОПК-15, ПК-1
Б1.2.24.1/2	Риторика/ Журналистский дискурс	7	6			4	144	18	30	96						2	1		ОПК-17, ПК-2
Б1.2.25.1/2	Интернет-журналистика / Использование Интернета в журналистике	8			8	4	144	12	36	96								4	ОПК-15, ПК-6
Б2.2	**Практики**					**24**	**864**												
Б2.2.1	**Учебная практика**					**3**	**108**												
Б2.2.1.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебно-ознакомительная практика)		2*			3	108					3 з.е. (2 н.)						.	ПК-1
Б2.2.2	**Производственная практика**																		
Б2.2.2.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		4*, 6*, 7*			18	648							6 з.е. (4 н.)		3 з.е. (2 н.)	9 з.е. (6 н.)		ПК-5,7
Б2.2.2.2	Преддипломная практика		8			3	108											3 з.е. (2 н.)	ПК-1,2,3,4,5,6,7
Б3	**Государственная итоговая аттестация:** защита выпускной квалификационной работы бакалавра					**9**	**324**											9 з.е. (6 н.)	ОК-1-10, ОПК-1-22, ПК-1-7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Общая трудоемкость основной образовательной программы					**240**	**8968**												
Э	**Элективные дисциплины (курсы)**																		
Э1	Элективные курсы по физической культуре		2,3, 4,6				328		328		2	4	4	4	2	2			ОК-8,9
	Факультативы (адаптационный модуль)																		
ФТД.А1	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний		4				72	18	18	36				2					СЦК-2, СЦК-4
ФТД.А2	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии		1				72	18	18	36	2								СЦК-1, СЦК-3
	Всего ауд. часов в семестре (без физ. культуры)										24	24	24	22	24	24	20	20	
	Количество экзаменов	29									4	4	3	4	4	4	2	4	
	Количество зачетов (без физ. культуры и практик)		31								3	5	5	3	4	5	4	2	
	Количество курсовых работ (проектов)			3										1	1	1			
	Количество контрольных работ				54						8	9	8	5	7	7	4	6	

Вносит:
Кафедра «Журналистика»
Зав. выпускающей кафедрой Т.К. Рево
Историко-филологический факультет
Декан факультета О.А. Сухова
Педагогический институт имени В.Г. Белинского
Директор института О.Н. Сурина

Согласовано:
Директор ЦКПУО О.С. Семакова
Председатель УМС

Приложение № 3

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.1 «Физическая культура»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Физическая культура» являются:

формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения здоровья, и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Физическая культура» относится к базовой части блока 1 "Дисциплины (модули)". Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы средней школы по следующим предметам: физическая культура, история, анатомия, безопасность жизнедеятельности.

Освоение учебной дисциплины «Физическая культура» способствует не только расширению и углублению знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что позволяет повысить уровень профессиональной компетентности будущего специалиста, но и формирует средствами физической культуры жизненно необходимые психические качества, свойства и черты личности. Все это в целом находит свое отражение в психофизической надежности, будущего специалиста, в необходимом уровне и устойчивости его профессиональной работоспособности.

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины для основного и специального медицинского отделения (очная форма обучения)

Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Тема 1.2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания.

Тема 1.3. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Тема 1.4. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.

Тема 1.5. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Тема 1.6. Здоровый образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности.

Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия.

Тема 2.1. Общая физическая подготовка.

Раздел 3. Теоретические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Тема 3.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Тема 3.2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания.

Тема 3.3. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Тема 3.4. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.

Тема 3.5. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Раздел 4. Учебно-тренировочные занятия.

Тема4.1. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).

3.2. Содержание дисциплины для студентов заочной формы обучения

Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и здорового образа жизни.

Тема 1.1. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Физическая культура» составляет 72 часа. Продолжительность изучения дисциплины 1,5 семестр (очная форма обучения) и 1 семестр (заочная форма обучения).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: здоровьесберегающая технология, игровая технология, информационно-коммуникационная технология, технология уровневой дифференциации, *с*оревновательная технология.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: технология систематизации имеющейся информации, технология поиска и сбора новой информации.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:

- зачетные и контрольные требования для оценки теоретической подготовленности студентов (защита реферата, собеседование, экспресс-опросы);
- контрольно-зачетные требования для оценки методико-практической деятельности.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1,5 семестре (очная форма обучения) и 1 семестре (заочная форма обучения).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.2 «История».

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «История» являются: – формирование целостного представления о политическом, социально- экономическом и культурном развитии страны; – осознание единства исторического процесса и многообразия путей развития в рамках этого единства; – выявление действия общих законов общественного развития на примере отечественной истории. – воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений обучающихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «История» относится к дисциплинам базовой части АОПВО (Б1.1.2). Она формирует у студентов научное представление о становлении и развитии истории как науки и

такие профессиональные компетенции, как способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в политической организации общества, способность к критическому восприятию различных историографических школ. Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части: «философия», «экономика» и дисциплин вариативной части, а также для последующего прохождения педагогической практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Содержание дисциплины

История как предмет научного исследования и изучения в вузе. Древнерусское государство – Киевская Русь. Борьба русского народа за независимость в XIII-XV вв. Формирование единого государства в Северо-Восточной Руси. Россия в XVI – XVII веках и ее цивилизационное своеобразие. Первая попытка модернизации России и ее последствия в XVIII в. Российская империя в первой половине XIX века. Тенденции и противоречия развития российского общества во второй половине 19 века. Ускорение модернизации России в конце XIX – начале XX в. Революция 1905 – 1907 гг. Российская империя в Первой мировой войне. Февральская революция. Победа Октябрьской революции и создание Советского государства. Гражданская война 1918-1920 гг.: ее итоги и последствия. «Военный коммунизм». Государственное строительство и социально- экономическое развитие в 1920-е годы. Формирование авторитарного режима власти и социально-экономические преобразования в стране в конце 20-х-30-е годы. Великая Отечественная война. Восстановление народного хозяйства и социально-политическая жизнь в СССР в 1945-1953 гг. Политическое и социально-экономическое развитие советского общества в 1953-1964 гг. Советский Союз в 1964 - 1991 годах. Формирование и развитие российской государственности на рубеже XX – XXI века.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.3 «Философия»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Философия» являются: овладение студентами основами философских знаний и методами философской рефлексии по отношению к достижениям общечеловеческой культуры, включая философский анализ социальных систем (структур), процессов, институтов; формирование навыков всеобщего понятийного мышления, умения понимать диалектику общего, особенного и единичного в решении конкретных проблем научно- исследовательской, педагогической, производственно-прикладной и организационно- управленческой деятельности; формирование целостного гуманистического мировоззрения, понимания проблем современной цивилизации, а также формирование системного представления о социально- гуманитарном знании и его преподавании; формирование способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; приобщение студентов к высшим достижениям человеческой разумности и на этой основе формирование стремления к самосовершенствованию, личностному и профессиональному росту. В учебном процессе общая цель конкретизируется в следующих параметрах: • образовательный аспект предполагает углубление и расширение общекультурных знаний о философских учениях разных стран и эпох, включая современные теории, знакомство с ценностными ориентирами представителей разных культур, а также формирование собственной картины мира на основе реалий другой культуры; • воспитательный аспект реализуется в ходе формирования рационально- критического и поликультурного способа мышления и становления таких личностных качеств, как толерантность, эмпатия, открытость, осознание и признание духовных и материальных

ценностей других народов и культур в соотнесенности со своей культурой; • развивающий аспект проявляется в процессе роста интеллектуального потенциала студентов, развития их креативности. Способности не только получать, но и самостоятельно добывать знания и обогащать личный опыт в ходе выполнения комплексных заданий, предполагающих кооперативные/групповые формы деятельности, сопоставление и сравнение разных языков и культур.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Учебная дисциплина «Философия» входит в состав базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла. Курс учебной дисциплины «Философия» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами в процессе изучения социальных дисциплин и дисциплин профессионального цикла. Содержание курса предполагает применение студентами исторических и социокультурных знаний в освоении философских знаний, а также логико-рациональные и коммуникативные умения, которые формируются в процессе изучения философии, и расширяют возможности студентов участвовать в учебно-исследовательской деятельности. Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «История», «Обществознание», «Экономика», «Основы права», «Литература», «Физика», «Биология». Кроме того, используются базовые знания по дисциплинам, изучаемым одновременно с философией: «История», «Психология», «Педагогика». Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части программы: «Теория языка», «Экономика образования», дисциплин вариативной части: «Социология», «Культурология», а также для последующего прохождения педагогической практики.

3. Содержание дисциплины

Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Структура философского знания. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Понятия материального и идеального. Научные, философские и религиозные картины мира. Человек, общество, культура. Человек и природа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести. Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность. Познание, творчество, практика. Вера и знание. Понимание и объяснение. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Проблема истины. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука и техника. Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Основные проблемы современной практической философии.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: деловые и ролевые игры, моделирование деловых ситуаций, проектное чтение, интернет-технологии. При организации самостоятельной работы

используются следующие формы: самостоятельная домашняя работа; внеаудиторное чтение; самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий; индивидуальная и групповая творческая работа (эссе, сочинение); выполнение заданий по пройденным грамматическим темам с использованием справочной литературы; написание рефератов.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: контрольная работа, собеседование, опрос, тестирование. Итоговая аттестация проводится в форме: экзамена во 2 семестре.

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.1.4 «Безопасность жизнедеятельности»

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является содействие формированию у студентов знаний, умений и навыков, по обеспечению безопасности в повседневной жизни, в экстремальных, угрожающих и чрезвычайных ситуациях; на воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих; на получение студентами основополагающих знаний и умений, которые позволят им не только распознавать и оценивать опасные ситуации, факторы риска среды обитания, определять способы защиты от них, а также ликвидировать негативные последствия и оказывать само- и взаимопомощь в случае проявления опасностей.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин. Для освоения этой дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, формируемые при изучении дисциплин «Химия», «Физика», «Зоология», «Цитология», которые служат теоретической и практической основой для освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Изучение данной дисциплины является необходимой основой для формирования культуры безопасного поведения в личностном и профессиональном аспекте.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы безопасности. Безопасность жизнедеятельности. Основные показатели БЖД человека. Чрезвычайные ситуации. Классификация чрезвычайных ситуаций: техногенные, природные, военного времени. Понятие опасного промышленного объекта, классификация опасных объектов. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Основы прогнозирования и предупреждения чрезвычайных ситуаций Опасности: классификация, общая характеристика. Способы прогнозирования опасностей и оценки риска. Оповещение населения при ЧС. Нормативно-правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности в РФ. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.

Тема 2. Опасные ситуации природного характера. Опасности атмосферного, гидросферного и литосферного происхождения: классификация, характеристика. ЧС метеорологического характера. ЧС, связанные с гидросферой: цунами, тайфуны, высокие волны и ледовые явления. Общая характеристика, правила поведения. ЧС геологического характера. Геофизические ЧС. Природные пожары. Общая характеристика, правила поведения и предотвращения негативных последствий. ЧС биологического характера. Понятие об эпидемическом процессе (эпидемии, карантин). Правила поведения в случае реальной и реализованной опасности.

Тема 3. Опасные ситуации техногенного характера Структура техносферы и еѐ основных компонентов. Виды техносферных зон: производственная, промышленная, городская, селитебная, транспортная, и бытовая. Этапы формирования техносферы и еѐ эволюция. Типы опасных и вредных факторов техносферы для человека и природной среды. Виды опасных и вредных факторов техносферы: выбросы и сбросы вредных химических и биологических веществ в атмосферу и гидросферу акустическое, электромагнитное и радиоактивное загрязнения, промышленные и бытовые отходы, информационные и транспортные потоки. Критерии и параметры безопасности техносферы – средняя продолжительность жизни, уровень экологически и профессионально обусловленных заболеваний. Неизбежность расширения техносферы. Современные принципы формирования техносферы. Безопасность и устойчивое развитие человеческого сообщества. Влияние техногенных факторов среды обитания на здоровье населения. Аварии и катастрофы. Безопасность на дороге и в общественном транспорте. Пожар: причины возникновения, опасные факторы. Правила безопасного поведения при пожаре. Средства пожаротушения. Аварии с выбросом АХОВ. Аварии на РОО.

Тема 4. Опасные ситуации социального характера. Толпа, массовая паника, слухи. ЧС криминального характера. Правила поведения в случае посягательства на жизнь и здоровье. Предупреждение криминальных посягательств на жизнь и здоровье детей. Общественная опасность экстремизма и терроризма. Терроризм: причины, признаки, правила поведения при угрозе терроризма

Тема 5. Информационная и экономическая и экологическая безопасность. Сущность и содержание информационной безопасности. Методы обеспечения безопасности информации. Система обеспечения экономической безопасности личности, предприятия, государства. Экологическая безопасность и экологические проблемы современности. Экологическая оценка состояния региона. Пути решения экологических проблем

Тема 6. Обеспечение безопасности и охрана труда на производстве. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов Охрана труда как основа безопасности жизнедеятельности на производстве. Условия труда. Причины возникновения профессиональных заболевания и производственного травматизма. Опасные и вредные производственные факторы. Основные принципы защиты. Снижение уровня опасности и вредности источника негативных факторов путём совершенствования его конструкции и рабочего процесса, реализуемого в нём. Увеличение расстояния от источника опасности до объекта защиты. Уменьшение времени пребывания объекта защиты в зоне источника негативного воздействия. Установка между источником опасности или вредного воздействия и объектом защиты средств, снижающих уровень опасного и вредного фактора. Применение малоотходных технологий и замкнутых циклов. Понятие о коллективных и индивидуальных средствах защиты. Защита от химических негативных факторов. Общие задачи и методы защиты: рациональное размещение источника по отношению к объекту защиты, локализация источника, удаление вредных веществ из защитной зоны, применение коллективных и индивидуальных средств очистки и защиты. Защита от загрязнения воздушной среды.

Вентиляция: системы вентиляции и их классификация; естественная и механическая вентиляция; общеобменная и местная вентиляция, приточная и вытяжная вентиляция, их основные виды и примеры выполнения. Требования к устройству вентиляции. Очистка от вредных веществ атмосферы и воздуха рабочей зоны. Основные методы, технологии и средства очистки от пыли и вредных газов. Сущность работы основных типов пылеуловителей и газоуловителей. Индивидуальные средства защиты органов дыхания. Защита от загрязнения водной среды. Основные методы, технологии и средства очистки воды от растворимых и нерастворимых вредных веществ. Сущность механических, физико-химических и биологических методов. Разбавление вредных сбросов. Понятие предельно допустимых и временно согласованных сбросов. Методы обеспечения качества питьевой воды и водоподготовка. Требования к качеству питьевой воды. Методы очистки и обезвреживания питьевой воды. Хлорирование, озонирование, ультрафиолетовая и термическая обработка. Сорбционная очистка, опреснение и обессоливание питьевой воды.

Достоинства и недостатки методов, особенности применения. Коллективные и индивидуальные методы и средства подготовки питьевой воды. Методы утилизации и переработки антропогенных и техногенных отходов. Классификация отходов: бытовые, промышленные, сельскохозяйственные, радиоактивные, биологические, токсичные – классы токсичности. Современные методы утилизации и захоронения отходов. Сбор и сортировка отходов. Отходы как вторичные материальные ресурсы. Методы переработки и регенерации отходов. Примеры вторичного использования отходов как метод сохранения природных ресурсов. Защита от энергетических воздействий и физических полей. Основные принципы защиты от физических полей: снижение уровня излучения источника, удаление объекта защиты от источника излучения, экранирование из лучений – поглощение и отражение энергии. Защита от вибраций: основные методы защиты и принцип снижения вибрации. Индивидуальные средства виброзащиты. Контроль уровня вибрации. Защита от шума. Основные методы защиты: снижение звуковой мощности источника шума, рациональное размещение источника шума и объекта защиты относительно друг друга, защита расстоянием, акустическая обработка помещений, звукоизоляция, экранирование и применение глушителей шума. Принцип снижения шума в каждом из методов и области их использования. Индивидуальные средства защиты. Контроль уровня интенсивности звука. Защита от электромагнитных излучений, статических электрических и магнитных полей. Общие принципы защиты от электромагнитных полей. Экранирование излучений – электромагнитное экранирование, магнитостатическое экранирование. Эффективность экранирования. Особенности защиты от излучений промышленной частоты. Понятие о радиопрогнозе на местности, особенности и требования к размещению источников излучения радио-частотного диапазона. Индивидуальные средства защиты. Контроль уровня излучений и напряжённости полей различного частотного диапазона. Защита от ионизирующих излучений. Общие принципы защиты от ионизирующих излучений – особенности защиты от различных видов излучений (гамма, бета и альфа излучения). Особенности контроля уровня ионизирующих излучений различных видов. Методы и средства обеспечения электробезопасности. Применение малых напряжений, электрическое разделение сетей, электрическая изоляция, защита от прикосновения к токоведущим частям, защитное заземление, зануление, устройства защитного отключения. Принципы работы защитных устройств – достоинства, недостатки, характерные области применения, особенности работы применительно к различным типам электрических сетей. Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током. Защита от статического электричества. Методы, исключающие или уменьшающие образование статических зарядов: методы, устраняющие образующиеся заряды. Молниезащита зданий и сооружений – типы молниеотводов, устройство молниезащиты и требования к еѐ выполнению. Защита от механического травмирования. Оградительные устройства, предохранительные и блокирующие устройства, механизмы аварийного отключения, ограничительные устройства, тормозные устройства, системы контроля и сигнализации, дистанционное управление. Правила обеспечения безопасности при работе с ручным инструментом. Особенности правил техники безопасности подъёмного оборудования и транспортных средств. Обеспечение безопасности систем под давлением. Предохранительные устройства и системы, регистрация и техническое освидетельствование систем под давлением. Анализ и оценивание технических и природных рисков. Предмет, основные понятия и аппарат анализа рисков. Риск как вероятность и частота реализации опасности, риск как вероятность возникновения материального, экологического и социального ущерба. Качественный анализ и оценивание рисков – предварительный анализ риска, понятие деревьев причин и последствий. Количественный анализ и оценивание риска – общие принципы численного оценивания рисков. Методы использования экспертных оценок при анализе и оценивании риска. Понятие опасной зоны и методология еѐ определения. Знаки безопасности: запрещающие, предупреждающие, предписывающие. Указательные, пожарной безопасности, эвакуационные, медицинского и санитарного назначения. Понятие комфортных или оптимальных условий. Взаимосвязь состояния здоровья, работоспособности и производительности труда с состоянием условий жизни и труда человека, параметрами среды

жизнедеятельности человека. Основные методы, улучшающие самочувствие и работоспособность человека: не превышение допустимых уровней негативных факторов и их снижение до минимально возможных уровней, рационализация режима труда и отдыха, удобство рабочего места и рабочей зоны, хороший психологический климат в трудовом коллективе, климатические условия в зоне жизнедеятельности, оптимальная освещѐнность и комфортная световая среда. Микроклимат рабочей зоны. Механизм теплообмена между человеком и окружающей средой. Климатические параметры, влияющие на теплообмен. Взаимосвязь климатических условий со здоровьем и работоспособностью человека. Терморегуляция организма. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата. Методы обеспечения комфортных климатических условий в помещениях: системы отопления, вентиляция и кондиционирование, устройство, выбор систем и их производительность; средства для создания оптимального аэроионного состава воздушной среды. Контроль параметров метеоусловий. Освещение и световая среда. Влияние состояния световой среды на самочувствие и работоспособность человека. Характеристики освещения и световой среды. Факторы, определяющие зрительный и психологический комфорт. Виды, системы и типы освещения. Нормирование естественного и искусственного освещения. Искусственные источники света: типы источников света, их основные характеристики, достоинства и недостатки, особенности применения. Газоразрядные энергосберегающие источники света. Светильники: назначение, типы, особенности применения. Цветовая среда: влияние цветовой среды на работоспособность, утомляемость, особенности формирования цветового интерьера для выполнения различных видов работ и отдыха. Основные принципы организации рабочего места для создания комфортных зрительных условий и сохранения зрения. Выбор и расчѐт основных параметров естественного, искусственного и совмещѐнного освещения. Контроль параметров освещения

Тема 7. Основы доврачебной помощи в ЧС мирного и военного времени. Первая помощи при микротравмах кожи и различных ранениях. Способы остановки кровотечения при ранениях. Реанимационные мероприятия при повреждениях и травмах: искусственное дыхание и непрямой (наружный) массаж сердца. Травматический шок и оказание первой помощи. Первая помощь при ушибах, растяжениях, разрывах, вывихах и переломах, а также при сотрясении и ушибах головного мозга, повреждении грудной клетки и травмах живота. Первая помощь при ожогах кожи и глаз. Термические и солнечные ожоги. Ожоги кислотами и щелочами. Попадание инородных тел. Первая помощь при отморожениях. Оказание первой помощи при отравлениях алкоголем, метиловым спиртом, окислами азота, окисью углерода и ацетиленом. Первая помощь при злектротравмах. Оказание первой помощи при утоплении, удушении, заваливании, а также при тепловом и солнечном ударах. Первая помощь при общем охлаждении и замерзании.

Тема 8. ГО: структура, задачи. Современные средства поражения. Законодательная база безопасности жизнедеятельности. ГО РФ: принципы организации и задачи. Ядерное оружие, поражающие факторы ядерного взрыва. Химическое оружие. Характеристика боевых отравляющих веществ. Бактериологическое оружие. СИЗ органов дыхания и кожи. Классификация, характеристика, правила подбора, способы применения. Медицинские средства защиты. Виды защитных сооружений: классификация, порядок заполнения и использования. Введение. Основные понятия. Термины и определения. Причины проявления опасности. Человек как источник опасности. Аксиомы безопасности жизнедеятельности. Структура дисциплины и краткая характеристика её основных модулей. Концепция национальной безопасности и демографической политики Российской Федерации – основные положения. Вопросы БЖД в законах и подзаконных актах. Законодательство о труде (ТК РФ). Подзаконные акты по охране труда(ОТ). Нормативно-техническая документация: единая, межотраслевая, предприятий и организаций. Нормы и правила. Инструкции по ОТ. ССБТ, стандарты по безопасности труда, технические регламенты. Объекты регулирования и основные положения. Охрана окружающей среды (ООС). Нормативно - техническая документация по охране окружающей среды. Системы стандартов "Охрана природы". Законодательство о безопасности в чрезвычайных ситуациях. Закон Российской Федерации

“О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера “. Структура законодательной базы – основные законы и их сущность: Федеральный закон РФ “ О пожарной безопасности”. Системы стандартов по безопасности в чрезвычайных ситуациях (БЧС) – Структура и основные стандарты.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, лабораторные занятия. При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: рефераты, компьютерные презентации.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, письменный и тестовый контроль.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета во 2 семестре

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.5 «Русский язык и культура речи»

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»: систематизация и углубление знаний по русскому языку, полученных в школе, для формирования умений и навыков в области культуры письменной и устной речи.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по предмету «Русский язык».

3. Содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, их них 36: аудиторные занятия, 36 - самостоятельная работа.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр; форма контроля - зачёт.

Цикл дисциплины «Русский язык и культура речи» предусматривает курс лекций и практических занятий по основам культуры речи, русскому языку, стилистике русского языка с текущим контролем в виде написания контрольных работ и реферата и сдачи зачёта.

Предусмотрена самостоятельная работа студентов, позволяющая сформировать как теоретическую, так и практическую основу будущей профессии педагога.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.6 «Экономика»

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Экономика» являются:

– формирование у студентов экономического мышления путем усвоения базовых экономических понятий, принципов, законов, общего представления об экономических закономерностях функционирования социально-экономической системы общества.

Задачи дисциплины:

– освоение базовых экономических понятий;
– изучение основных показателей микро и макроэкономической динамики;
– изучение закономерностей построения основных экономических моделей;
– освоение микро и макроэкономических закономерностей и взаимосвязей;
– усвоение принципов поведения и взаимодействия экономических субъектов.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Экономика» входит в базовую часть.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим дисциплинам: история, философия, право.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин об обществе.

3. Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Предмет и методология дисциплины Экономика. Экономическая наука и ее структура. Предмет экономической теории. Экономические категории, законы, принципы. Методы экономической теории. Уровни экономического анализа. Этапы экономического исследования. Функции экономической теории. Основные этапы развития экономической теории. Меркантилизм. Физиократы. Классическая школа политэкономии. Марксизм. Маржинализм. Неоклассическая теория. Кейнсианство. Институционализм. Монетаризм. Экономическая теория и экономическая политика. Основные экономические цели и их противоречия.

ТЕМА 2. Базовые понятия о производстве и воспроизводстве Потребности: сущность, классификация, формирование и развитие. Блага. Производство. Ресурсы, факторы и затраты производства. Труд. Земля. Капитал. Предпринимательство. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Кривая производственных возможностей и ее модификации. Альтернативная стоимость. Закон возрастания вмененных издержек. Результаты производства. Эффективность производства. Структура производства. Воспроизводство, его стадии и типы. Натуральное и товарное производство. Товар и его свойства: потребительная стоимость, меновая стоимость. Стоимость. Закон стоимости. Экономическое благо, полезность, ценность. Закон убывающей предельной полезности. Деньги, их функции и виды.

ТЕМА 3. Экономические субъекты, институты и системы организации экономической жизни общества Экономические субъекты (агенты). Домашние хозяйства. Фирмы. Государство. Экономические интересы. Экономические отношения. Экономические институты. Трансакционные издержки. Собственность. Юридический и экономический аспекты собственности. Формы собственности: частная индивидуальная, частная ассоциированная (групповая, коллективная), общественная, государственная, смешанная. Экономические системы: традиционная, командная, рыночная, смешанная. Модели экономических систем. Рынок, условия его существования, сущность, функции, структура. Инфраструктура рынка. Фиаско рынка. Роль государства в экономике.

ТЕМА 4. Закономерности и механизм функционирования рынка Механизм рынка и его элементы. Принцип «невидимой руки» А. Смита. Неоклассическая теория (А. Маршалл) о механизме рынка. Спрос и факторы его определяющие. Потребительские предпочтения и предельная полезность. Закон спроса. Кривая спроса. Эффект дохода и эффект замещения. Индивидуальный и рыночный спрос. Предложение и факторы его определяющие. Закон предложения. Кривая предложения. Индивидуальное и рыночное предложение. Эластичность. Взаимодействие спроса и предложения. Условия рыночного равновесия. Равновесная цена и равновесное количество товара. Нарушения рыночного равновесия. Конкуренция: сущность, виды. Основные типы рыночных структур. Совершенная конкуренция. Несовершенная конкуренция. Монополия. Рыночная власть. Естественные монополии. Олигополия. Антимонопольное регулирование. Монополистическая конкуренция.

ТЕМА 5. Предпринимательская деятельность и поведение фирмы на рынке Предпринимательство и бизнес. Сущность, цели, задачи и виды предпринимательской деятельности. Организационные формы современного предпринимательства. Фирма как основное звено рыночной экономики, ее цели и значение. Капитал. Виды капитала.

Кругооборот и оборот капитала. Основной и оборотный капитал. Прибыль, норма прибыли. Выручка и прибыль. Виды издержек: внешние (явные), внутренние (неявные), экономические. Прибыль фирмы: бухгалтерская, нормальная, экономическая. Краткосрочный и долгосрочный период деятельности фирмы. Продукт общий (валовой, совокупный), средний, предельный. Постоянные, переменные, общие (валовые, совокупные), средние, предельные издержки. Закон убывающей предельной производительности. Эффект масштаба. Оптимальный размер предприятия. Принцип максимизации прибыли. Предложение совершенно конкурентной фирмы и отрасли. Эффективность конкурентных рынков.

ТЕМА 6. Рыночная оценка факторов производства и формирование факторных доходов Рынки ресурсов. Спрос на ресурсы (факторы производства). Предельный продукт ресурса в денежном выражении (предельная доходность ресурса). Предельные издержки на ресурс. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Занятость. Заработная плата. Номинальная и реальная заработная плата. Формы и системы заработной платы. Рынок капитала. Процент, процентная ставка. Инвестиции. Дисконтирование. Рынок земли. Рента. Арендная плата. Цена земли. Доходы домохозяйства. Расходы домохозяйства. Общее равновесие и благосостояние. Внешние эффекты и общественные блага.

ТЕМА 7. Национальная экономика и основные показатели ее функционирования Национальная экономика как целое. Кругооборот продуктов и доходов в экономике. Система национальных счетов, ее схема и функции. Валовой внутренний продукт. Валовой национальный продукт. Конечный продукт. Добавленная стоимость. Методика расчета показателей. Номинальный и реальный ВНП. Чистый национальный продукт. Национальный доход. Личный и располагаемый доход. Индексы цен. ВВП на душу населения. Накопление и потребление. Национальное богатство.

ТЕМА 8. Макроэкономическая динамика и равновесие Цикличность экономики. Экономический цикл: сущность, причины, фазы и типы. Современные особенности протекания экономического цикла. Экономический кризис: характеристика и типы. Инфляция: сущность, причины, виды, показатели, механизмы и социально-экономические последствия. Безработица: сущность, причины, формы, измерение. Естественный уровень безработицы и полная занятость. Социально- экономические последствия безработицы. Закон Оукена. Кривая Филлипса. Антициклическое регулирование. Макроэкономическое равновесие. Совокупный спрос. Факторы и кривая совокупного спроса. Эффект процентной ставки. Эффект богатства. Эффект импортных закупок. Совокупное предложение и факторы его определяющие. Кривая совокупного предложения: кейнсианский, промежуточный и классический отрезки. Модель равновесия: «совокупный спрос – совокупное предложение». Потребление. Сбережения. Склонность к потреблению и сбережению. Инвестиции. Кейнсианская модель равновесия: «доходы – расходы». Эффекты мультипликатора и акселератора. Равновесие на товарном и денежном рынке. Экономический рост, его факторы, показатели и типы. Закономерности и противоречия экономического роста и развития.

ТЕМА 9. Государственное регулирование экономики Объективные основы государственного регулирования экономики (ГРЭ). Сущность ГРЭ, его цели и задачи. Методы (административные и экономические) и инструменты государственного регулирования экономики. Государственная экономическая политика и ее основные направления. Финансовая система, ее функции и структура. Финансовая политика. Бюджетно-налоговая политика. Фискальная политика. Госбюджет: сущность, структура и виды. Государственные доходы и расходы. Дефицит и профицит государственного бюджета. Государственный долг. Налоги, их виды и группы. Принципы налогообложения. Механизм налогообложения. Кривая Лаффера. Мультипликатор сбалансированного бюджета. Денежный рынок и его механизм. Равновесие на денежном рынке. Банки, их виды и функции. Банковская система. Денежный мультипликатор. Денежно-кредитная политика: сущность, цели, методы, инструменты, виды и механизм. Стабилизационная политика. Социальная политика, ее направления, средства, механизмы и функции. Неравенство в доходах и социальная справедливость. Показатели неравенства доходов. Кривая Лоренца. Государственное регулирование доходов. Социальная

защита. Социальное обеспечение. Социальное страхование. Уровень и качество жизни. Границы государственного регулирования, его эффективность. Фиаско государства.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.7 «Правоведение»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: – дать студентам знания по основным отраслям права и сформировать умения оперировать ими в различных жизненных ситуациях. – показать роль государства и права в жизни общества, значение законности и правопорядка; – дать студентам знания по теории права в объеме, необходимом для понимания и усвоения положений основных отраслей права; – изучить Конституцию Российской Федерации, основные права и свободы граждан, их обязанности, превратив эти знания в элементы позитивного правосознания студентов; – способствовать формированию правовой культуры студентов; – показать особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; – способствовать развитию логически верной устной и письменной речи; – научить анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; – способствовать овладению умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа правовой информации; – развить компетенции по поиску необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах; – дать необходимые знания для работы работа с базами данных и правовыми информационными системами; – подготовить к работе по обработке правовой информации для обеспечения практической деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций и средств массовой информации. – осуществлять воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений обучающихся на основе осмысления ими правового положения человека и гражданина, а также анализа правовых норм, регулирующих правовые отношения в обществе.

2. Место учебной дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла АОПВО и формирует у студентов научные представления о сущности государства и права, позволяет приобрести необходимые знания по различным отраслям российского права.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с такими дисциплинами, как философия, социология, политология, история.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), включают в себя:

– знание закономерностей взаимодействия человека и общества;

– знание закономерностей историко-культурного развития человека и человечества;

– знание основных принципов и особенностей правового регулирования общественных отношений, возникающих в современном российском обществе;

– знание основ формирования, функционирования и развития гражданского общества и правового государства;

– знание основных прав и свобод человека и гражданина, а также наиболее эффективных способов их защиты и реализации;

– умение использовать различные виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках;

– умение анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы;

– умение использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе;

– умение опираться на знание основных правовых норм при участии в различных правоотношениях;

– готовность использовать полученный опыт для исследовательской, педагогической и культурно-просветительской деятельности; Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующий этап для изучения политологии, социологии, экономики туризма.

3. Краткое содержание дисциплины

Введение в правоведение. Понятие, предмет и система дисциплины. Основы теории государства. Понятие, признаки и функции государства. Формы государства. Основы теории права. Понятие, признаки и источники права. система права. Правоотношение, правоприменение и правопорядок. Основы конституционного права РФ. Понятие и содержание основ конституционного строя. Основные права и свободы человека и гражданина в РФ. Федеративное устройство и организация государственной власти в РФ. Судебная власть прокурорский надзор в РФ. Основы гражданского и предпринимательского права. Основы семейного права. Основы трудового права. Общие положения об административной и уголовной ответственности. Основы правового регулирования профессиональной деятельности на отраслевом рынке.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов, из них: 36 - аудиторные занятия, 36 - самостоятельная работа.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия с использованием активных и интерактивных методов и форм проведения занятий («круглый стол», ситуационные задачи, работа в малых группах, дискуссии, дебаты). Выполняются работы по проектированию проблемных ситуаций, реферированию источников, аннотации публикаций из опыта работы. При организации самостоятельной работы студентов используются следующие образовательные технологии: контрольные и тестовые задания для оценки и самооценки качества освоения студентами отдельных тем и разделов, комплексные задания по дисциплине в целом; промежуточный и итоговый контроль качества подготовки студентов, деловые игры, письменные контрольные работы.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: коллоквиум, тест, контрольная работа, реферат, творческое задание. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.8 «Культурология»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Культурология» являются: дать целостное представление о феномене культуры, ее сущности и функциях, типах и формах культурной жизни; способствовать обогащению и развитию внутреннего духовного мира, пробуждению интереса к самостоятельному творческому освоению многовекового наследия мировой и отечественной культуры, влияющему на формирование гуманистического мировоззрения; способствовать достижению социокультурной компетентности, необходимой для ответственного решения профессиональных задач, осмысленных в социокультурном контексте.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Культурология» относится к базовой части блока Б.1 по направлению подготовки студентов 42.03.02 Журналистика. Для успешного освоения дисциплины обучающиеся должны владеть определенными знаниями, умениями, быть готовыми к освоению новой дисциплины. К числу необходимых «входных» знаний и умений следует

отнести следующие: знания основных этапов историко- культурного развития человечества; знания особенностей историко-культурного развития России; знания основ современных технологий работы с информацией и умения использовать их. В результате освоения дисциплины «Культурология» у обучающегосяформируются следующие компетенции: ОК-3: способность использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности; ОК-6: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

3. Содержание дисциплины

Становление понятия культуры. Развитие представлений о культуре. Обыденное и научное понимание культуры. «Классическая модель» культуры, ее основные принципы. Формирование с к. XIX в. многообразия подходов в понимании культуры. Разнообразие трактовок культуры как отражение объективной сложности изучаемого феномена и различий в целях, стоящих перед исследователями. Культура как предмет исследования. Возникновение культурологии как самостоятельной области знания. Предмет и задачи культурологии. Место культурологии среди социально-гуманитарных дисциплин. Специфика культурологии как интегративной науки. Структура культурологии. Методы культурологических исследований. Морфология и онтология культуры. Характеристики культуры как мира человеческой деятельности (мира артефактов), мира смыслов и мира знаков. Язык и символы культуры, культурные коды. Функции культуры. Человек как субъект культуры. Культура и общество. Культура как способ освоения и преобразования мира. Культура и природа. Культура и цивилизация: соотношение этих понятий в истории философской и культурологической мысли. Динамика культуры. Проблема культурогенеза. Теории происхождения культуры. Культура как динамическая система традиций и инновационных процессов. Понятие культурной преемственности. Типология культуры. Задачи типологии культуры. Основания типологии культуры. Историческая типология культуры. Традиционные и инновационные культуры, их черты. Этнические и национальные культуры. Региональная типология. Массовая культура. Элитарная культура. Субкультуры и контркультуры в современной культуре. Особенности российского типа культуры. Основные факторы, определившие особенности российского типа культуры. Ученые о двойственном цивилизационном и геополитическом положении России. Бинарное строение русской культуры. Природные предпосылки российской ментальности. Подходы в понимании особенностей русской культуры и судьбы России. Культура в современном мире. Основные черты современной мировой культуры. Культура и глобальные проблемы человечества.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.1.9 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование и развитие у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формирование систематизированных знаний, умений и навыков в области информатики и основных методов, позволяющих подготовить конкурентноспособного выпускника для сферы образования, готового к научной, инновационной творческой реализации в профессиональной деятельности.

Задачи изучаемой дисциплины:

Исходя из конкретного содержания дисциплины:

- ознакомление студентов с местом информатики в системе наук, основными понятиями теории информации, использованием информационных технологий;
- ознакомление студентов с современными программными средствами, используемыми в профессиональной деятельности;
- освоение офисного пакета прикладных программ стандартного программного обеспечения профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части.

Она изучается в четвертом семестре и является основой для изучения последующих дисциплины, связанных с применением информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего прохождения педагогической практики, подготовки к итоговой государственной аттестации, организации рабочей деятельности.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Информационные технологии

Тема 1.1. Классификации программного обеспечения ПК

Тема 1.2. Платформа ПО. Операционные системы

Тема 1.3. Защита информации. Архиваторы и антивирусы

Раздел 2. Применение офисного пакета

Тема 2.1. Текстовый редуктор

Тема 2.2. Табличный процессор

Тема 2.3. Базы данных и СУБД

Тема 2.4. Презентации

Раздел 3. Применение прикладных программ

Тема 3.1. Применение графических редакторов

Тема 3.2. Применение инструментальных пакетов для решения прикладных задач на ЭВМ

Тема 3.3. Использование ресурсов сети Интернет

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.1.10 «Социология»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Социология» является формирование у студентов знаний о социологии как науке, об истории ее становления и развития, создание у обучающихся представлений об основных социологических теориях и понятиях, о методологии и методах социологического исследования. В учебном процессе общая цель конкретизируется в следующих аспектах:

- образовательный аспект предполагает сформировать у студентов знания об основных закономерностях историко-культурного развития человека и человечества; развить умения анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; сформировать навыки осуществлять взаимодействие с представителями различных социально-экономических, социокультурных и социально-демографических групп; дать студентам знания об основных механизмах социализации личности;
- воспитательный аспект реализуется в ходе формирования рационально- критического и широкого способа мышления и становления таких личностных качеств, как толерантность, эмпатия, открытость, осознание и признание духовных и материальных ценностей других народов и культур в соотнесенности со своей культурой;

• развивающий аспект проявляется в процессе роста интеллектуального потенциала студентов, развития их креативности. Развить у студентов навыки построения стратегий профессионального поведения и развития производства на основании оценки тенденций социально-экономического и культурного развития мира, страны, региона; обеспечить овладение умениями на основании оценки и интерпретации основных показателей социально-экономического и социально-культурного развития населения выявлять тенденции социально- экономического и культурного развития населения в регионе, стране, мире; развить у студентов способности применять социальные технология и данные социологических исследований в решении профессиональных и социальных задач.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Учебная дисциплина «Социология» входит в состав базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла. Курс учебной дисциплины «Социология» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами в процессе изучения социальных дисциплин и дисциплин профессионального цикла. Дисциплина «Социология» относится к базовой части программы подготовки бакалавров (Б 1.1.8). Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части программы: «Философия», «Педагогика», «Психология» Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла: «Педагогическое сопровождение процессов социализации», «Социальная психология», «Естественнонаучная картина мира», «История журналистики» и «История зарубежной литературы», а также для последующего прохождения практики.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

3. Содержание дисциплины

Объект, предмет, структура и задачи современной социологии. Методы социологического анализа. Понятие социального. Социологические законы и 2 категории. Функции социологии (методологическая, познавательная, описательная, прогностическая). Общесоциологическая теория, социальные и отраслевые социологические теории. Место социологии в структуре современного научного знания. Общество как субъект социальной жизни, как совокупность способов взаимодействия индивидов и как определенный этап в развитии человечества. Системный подход к анализу общества. Структура общества, социальные общности и группы: социально-демографическая группа, территориально-поселенческая общность; малые и большие, формальные и неформальные группы, коллективы. Понятие социальной организации. Социальная организация как целевая группа, ее роль в организованном обществе и формировании организованного человека. Социальные организации как способ руководства и управления людьми, координации функций. Культура как способ существования социального. Соотношение материальной и духовной культуры. Влияние культуры на социальные и экономические отношения. Обратное влияние экономики и социально-политической жизни на культуру. Социальные аспекты развития рынка. Культура как система ценностей, норм, смыслов, образцов действий индивидов. Структура личности: сознательная и деятельностная подсистема. Социальный тип личности. Реализация личности в общностях. Личность и общество, их взаимодействие. Социальное и биологическое в личности. Социологический анализ современных трансформаций в российском обществе.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.11 «Иностранный язык»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является **повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым достаточным уровнем *коммуникативной компетенции* для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

В рамках указанной цели приоритетным являются такие качества будущих специалистов, как: способность осуществлять межкультурные контакты в профессиональных целях, конкурентоспособность, стремление к самосовершенствованию в постоянно меняющемся многоязычном и поликультурном мире, мобильность и гибкость в решении задач производственного и научного плана.

В учебном процессе общая **цель** конкретизируется в следующих параметрах:

- *образовательный аспект* предполагает углубление и расширение общекультурных знаний о языках, страноведческих знаний о стране изучаемого языка, знакомство с историей страны, достижениями в различных сферах, традициями, обычаями, ценностными ориентирами представителей иноязычной культуры, а также формирование собственной картины мира на основе реалий другой культуры;
- *воспитательный аспект* реализуется в ходе формирования многоязычия и поликультурности в процессе развития вторичной языковой личности и становления таких личностных качеств, как толерантность, эмпатия, открытость, осознание и признание духовных и материальных ценностей других народов и культур в соотнесенности со своей культурой;
- *развивающий аспект* проявляется в процессе роста интеллектуального потенциала студентов, развития их креативности. Способности не только получать, но и самостоятельно добывать знания и обогащать личный опыт в ходе выполнения комплексных заданий, предполагающих кооперативные/групповые формы деятельности, сопоставление и сравнение разных языков и культур.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в состав базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла. Курс учебной дисциплины «Иностранный язык» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами в процессе изучения социальных дисциплин и дисциплин профессионального цикла. Содержание курса предполагает применение студентами фоновых технических и социокультурных знаний в освоении иностранного языка, а языковые коммуникативные умения, которые формируются в процессе его изучения, расширяют возможности студентов участвовать в учебно-исследовательской деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык» представляет базовый этап в общей системе поэтапной подготовки студентов к профессиональной коммуникации на иностранном языке и по цели, содержанию и методам обучения тесно связана с другими учебными дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла: история, философия, безопасность жизнедеятельности, экономика, правоведение.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла: новостная журналистика, история Пензенских СМИ, введение в специальность, техника и технология СМИ, социальная журналистика.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность изучения дисциплины 2 семестра.

3. Содержание дисциплины

Элементы иноязычной и родной культуры (в том числе сфера образования и педагогическая деятельность) являются основой тематического содержания дисциплины. Фонетический материал, необходимый для коррекции правильного произношения. Грамматический материал с охватом всех базовых и продвинутого порядка грамматических структур и явлений, необходимый для формирования лингвистической компетенции. Лексический материал, необходимый для актуализации коммуникативной компетенции в наиболее распространенных ситуациях общения, включая профессиональное. Виды речевой деятельности (чтение, аудирование, письмо, говорение, перевод). Практика устной и письменной речи, в том числе особо 1) практика лингвистического анализа профессионального и газетного текста и 2) практика изучения иностранного языка в педагогически направленных ситуациях.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.12 «Психология»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология» являются:

- формирование целостного представления о строении и функционировании психики человека,
- формирование профессиональной направленности на взаимодействие и навыков анализа социально психологических явлений повседневной жизни и ситуаций, возникающих в педагогической деятельности

Достижение обозначенных целей предполагает решение совокупности конкретных задач:

1. Ознакомить студентов с миром психической реальности, природой и феноменологией психических процессов, явлений и состояний, а также с личностными особенностями человека.
2. Показать значение и возможности психологии в области решения различных прикладных исследовательских и практических задач.
3. Повысить общую психологическую культуру студентов, создать в рамках системы учебных курсов условия для формирования у них навыков эффективного самопознания и общения.
4. Сформировать у студентов навыки продуктивной работы с психологическими понятиями, помочь им освоить важную для их профессионального роста научную терминологию.
5. Сформировать у студентов целостные представления о главных психологических закономерностях журналистского творчества.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Психология» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин.

Для освоения дисциплины «Психология» студенты используют знания, умения, навыки, формируемые параллельно в ходе изучения дисциплин «История», «Концепции современного естествознания».

Освоение дисциплины «Психология» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Психология журналистики», «Культура речи журналиста» и прохождения производственной практики студентов.

Изучение дисциплины осуществляется на 1 курсе во 2 семестре. При изучении дисциплины предусмотрен в конце 2 семестра зачет.

3. Содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа, из них 36 часов – лекционные и практические занятия, 36 – самостоятельная работа, зачет. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

Дисциплина предусматривает курс лекционных и практических занятий по основным вопросам современной общей и социальной психологии: человек как субъект, индивид, личность, ндивидуальность, интегративные психические образования – сенсорно-перцептивные, мнемические процессы, формы взаимодействия человека с миром: познание, общение, деятельность, поведение, социализация, социальные качества личности, групповые феномены.

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий, технологии проектной деятельности, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: технологии проектной деятельности, Интернет-технологии при подготовке к занятиям.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

Б1.1.13 «Основы теории журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса «Основы теории журналистики» – изучение сущности журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, смысла социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций; изучение сущности журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальной и коллективной деятельности; текстовой и внетекстовой работы (проектной, продюсерской, организаторской), базовых профессиональных стандартов журналистской работы.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к базовой части.

Знания, полученные в ходе изучения курса «Основы теории журналистики», являются фундаментальной базой для освоения последующих дисциплин («История отечественной журналистики», «История зарубежной журналистики», «Социология журналистики», «Правовые основы журналистики», «Профессиональная этика журналиста»).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма контроля - экзамен.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1.

Введение 1.1. Журналистика как предмет изучения

Раздел 2. Журналистика как сфера массово-информационной деятельности

2.1. Исторические типы и модели журналистики и журналистской деятельности

2.2. Понятие информации. Социальная и массовая информация.

2.3. Этапы массово-информационного процесса

2.4. Право на информацию и обязанности журналистов

2.5. Источники информации

Раздел 3. Функции журналистики

3.1. Понятие «функция» применительно к журналистике. Общая характеристика функций журналистики (Е. П. Прохоров, С. Г. Корконосенко, Г. В. Лазутина)

Раздел 4. Социальная позиция журналиста
4.1. Социальная позиция и принципы журналистской деятельности
Раздел 5. Журналистика как социальный институт
5.1. Журналистика как «четвертая власть»
5.2. Государственная политика в области СМИ
Раздел 6. Свобода печати и журналистской деятельности
6.1. Социально-творческие факторы свободы СМИ
6.2. Юридический и экономический аспекты свободы СМИ
Раздел 7. Журналистика в информационном пространстве
7.1. Система СМИ в РФ
7.2. Взаимодействие СМИ Раздел
8. Журналистика как область творческой деятельности
8.1. Понятие о журналистском творчестве
8.2. Виды журналистской деятельности и формирование информационной политики
Раздел 9. Действенность и эффективность журналистики
9.1. Результативность деятельности СМИ.
9.2. Аудитория СМИ
9.3. Творческие факторы эффективности
Раздел 10. Журналистская деонтология
10.1. Гражданская ответственность журналиста. Понятие о журналистской этике

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.14 «Современный русский язык»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Современный русский язык» являются: углубление и расширение теоретических знаний студентов в области современного русского языка; овладение умениями и навыками анализа языковых единиц; формирование самостоятельного творческого осмысления фактов языка; развитие умений наблюдать, сопоставлять, классифицировать и обобщать языковые явления; формирование навыков использования языковых единиц разных уровней в устной и письменной речи; воспитание у студентов любви к русскому языку, развитие языкового вкуса, чувства слова; совершенствование владения нормами современного русского литературного языка.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Современный русский язык» относится к вариативной части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании основных образовательных программ по следующим дисциплинам: «Русский язык и культура речи»: данная дисциплина является теоретической основой для организации изучения основных разделов языка, усвоения базовых лингвистических; знание данной дисциплины позволяет выявить особенности функционирования языковых единиц в текстах разных стилей речи; данная дисциплина создаёт практическую базу для усвоения основных разделов курса современного русского языка.

Освоение дисциплины «Современный русский язык» является необходимой основой для прохождения студентами производственной и учебной (научно- исследовательской) практик и подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Содержание дисциплины

Общий объём дисциплины составляет 14 зачётных единиц, 396 часов, из них: 198 – аудиторные занятия, 198 – самостоятельная работа; форма контроля – зачёт (2 семестр), экзамен (1, 3).

Структура и содержание дисциплины «Современный русский язык» приводится по модулям: – «Лексикология. Фразеология. Лексикография Фонетика. Фонология. Орфоэпия. Графика. Орфография» – 4 зач. ед., 108 ч.: 72 ч. ауд., 36 ч. сам. р. – «Словообразование. Морфология» – 4 зач. ед., 144 ч.: 54 ч. ауд., 90 ч. сам. р. – «Синтаксис» – 5 зач. ед., 144 ч.: 72 ч. ауд., 72 ч. сам. р. Количество зачётов – 1, количество экзаменов – 2 (2 зач. ед., 72 ч.).

Дисциплина «Современный русский язык» предусматривает курс лекций и практических занятий по основным разделам современного русского языка: фонетике, фонологии, орфоэпии, графике, орфографии, лексикологии, фразеологии, лексикографии, морфемике, словообразованию, морфологии, синтаксису, пунктуации. В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий применяются следующие образовательные технологии: традиционные (лекция, практическое занятие); активные и интерактивные (технология развития критического мышления; технология сотрудничества; проектная технология; предметный портфолио; компьютерные и медиатехнологии и др.).

Предусмотрена самостоятельная работа студентов, позволяющая сформировать как теоретическую, так и практическую основу будущей профессии журналиста. При организации самостоятельной работы студентов используются такие образовательные технологии, как подготовка к аудиторным занятиям, языковой анализ, конспектирование, реферирование и т.д.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.15 «История отечественной журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «История отечественной журналистики» являются: выявление значения русской печати в культурном наследии прошлого и настоящего, демонстрация ее роли в идейно-политической и литературной борьбе разных эпох, ее достижений в системе национального просвещения и в социально-политической, культурной жизни страны; ознакомление студентов с деятельностью и литературным мастерством выдающихся русских публицистов, раскрытие закономерностей развития отечественной печати, освещение направлений и содержания важнейших периодических изданий XVIII - XXI вв., обогащение студентов знанием фактов истории печати и тем самым содействие повышению профессионального уровня будущих журналистов.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «История отечественной журналистики» относится к базовой части. Общая трудоемкость составляет 10 зачетных единиц, 360 часов. Форма контроля - экзамен в 3 и 4 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Возникновение и развитие российской журналистики в XVIII в.

1.1. Журналистика начала XVIII в.

1.2. Журналистика 1730 - начала 1760-х гг.

1.3. Журналистика конца 1760 - 1780-х гг.

1.4. Журналистика 1790-х гг.

Раздел 2. Русская журналистика первой половины XIX в.

2.1. Журналистика начала XIX в. и периода Отечественной войны 1812 г.

2.2. Журналистика времени декабристского движения.

2.3. Русская журналистика конца 20-х и в 30-е гг. XIX в.

2.4. Журналистика, публицистика и литературная критика 1840-50-х гг.

2.5. Вольная русская пресса за границей. «Полярная звезда» и «Колокол»

Раздел 3. Русская журналистика второй половины XIX – начала XX вв.

3.1. Русская журналистика в условиях кризиса самодержавия.

3.2. Журнал «Современник».

3.3. Журнал «Русское слово».

3.4. Журналы Ф.М. и М.М. Достоевских «Время» (1861 – 1863 гг.) и «Эпоха» (1864 – 1865 гг.).

3.5. Издания М.Н. Каткова «Русский вестник» (1856 г.) и «Московские ведомости» (1863 г.)

3.6. Сатирическая журналистика 1860-1870-х гг.

3.7. Журналистика 1870 - 1880-х гг.

3.8. Демократическая журналистика в России конца 60-х и 70-х гг.

3.9. Бесцензурная печать революционного народничества

3.10. Буржуазная журналистика.

3.11. Развитие газетного дела в России.

3.12. Журналистика 1890-х гг.

3.13. Журналистика начала XX в.

Раздел 4. Отечественная журналистика 1917 - начала 2000-х гг.

4.1. Журналистика России после Февральской революции (февраль-октябрь 1917 г.)

4.2. Журналистика после Октябрьской революции (1917 - 1927 гг.)

4.3. Журналистика конца 1920-х годов и в 30-е годы XX в.

4.4. СМИ в годы Великой Отечественной войны (1941 - 1945 гг.)

4.5. Журналистика послевоенного периода (1946 - 1956 гг.)

4.6. Средства массовой информации второй половины 1950-х - начала 60-х гг.

4.7. Средства массовой информации 70 - 80-х годов XX века.

4.8. Журналистика Российской Федерации (начало 1990-х – 2000 гг.)

4.9. Роль отечественной журналистики в условиях демократизации и гласности

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.16 «История зарубежной журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

– рассмотреть основные вехи, этапы развития зарубежной публицистики и журналистики;

– показать соотнесённость развития журналистики с общественно-политическими, экономическими, технологическими факторами;

– ознакомить с деятельностью выдающихся журналистов и публицистов;

– изучить наиболее известные и значимые публицистические произведения;

– формировать представления об исторических закономерностях развития зарубежной журналистики, систем СМИ;

– формировать представление о роли и месте журналистики в истории цивилизации;

– формировать представление о необходимости изучения дисциплины будущим журналистом;

– совершенствовать умение проводить анализ публицистические произведения;

– развивать мышление;

– воспитывать готовность уважительно и бережно относиться к историческому наследию.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «История зарубежной журналистики» относится к базовой части.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Формы контроля - зачет в 4 семестре и дифференцированный зачет в 5 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1.

Тема 1.1. Введение. Возникновение понятий «публицистика», «журналистика» и эволюция их содержания. Истоки публицистики. «Пропаганда»: истоки термина и его современное значение. Связь с журналистикой. Средства массовой информации. Газета и её

прообразы в древнем мире и в средние века. Периодизация истории зарубежной журналистики.

Раздел 2. Предыстория журналистики в античном мире и средневековой истории.

Тема 2.1. Предпосылки возникновения журналистики. Общая характеристика предпосылок возникновения журналистики. Прообразы газет в древние и средние века. Направления и формы публицистики в преджурналистский период. Взаимодействие техники, культуры, экономики, политики и их роль в развитии журналистики.

Тема 2.2. Становление и развитие словесной публицистики в древние века. Общая характеристика культуры античности и предыстория журналистики. Ораторское искусство Древней Греции и Древнего Рима (Горгий, Лисий, Демосфен, Исократ, Цицерон) как форма публицистики. «Панегирик» Исократа как образец ораторского искусства и прообраз публицистики. Злободневность и политический аспект речей Марка Туллия Цицерона. Разработка теоретических основ публицистического текста (Аристотель, Квинтилиан и др.). Публицистичность античной исторической прозы (Тацит, Цезарь и др.). Публицистичность эпистолографии, литературных произведений (Сенека, Теофраст, Ювенал и др.) Публицистичность раннехристианских проповедей (по Новозаветному канону).

Тема 2.3. Развитие словесной публицистики в средние века и в эпоху Возрождения. Общая характеристика культуры Средних веков, эпохи Возрождения и предыстория журналистики Публицистичность произведений Э. Роттердамского, Ф. Петрарки, Данте и др. Публицистичность христианских проповедей. Искусство гомилетики. Изобретение книгопечатания в Европе и развитие коммуникационных процессов. Публицистика Реформации и традиции раннехристианских проповедей. Контрреформация и институт цензуры.

Раздел 3. Публицистика и становление журналистики в XVII-XVIII вв. в Европе и Америке.

Тема 3.1. Особенности становления и развития журналистики в XVII-XVIII вв. Предпосылки и условия возникновения первых периодических изданий в Европе. Институт цензуры. «Ля газетт» и авторитарная концепция печати. Первые печатные периодические издания в Голландии, Германии, Англии, Франции и их характеристика. Тенденции развития периодики в 17 в. Прообразы журнальной периодики. Особенности развития журналистики в 18 в.

Тема 3.2. Политическая публицистика Англии XVII в. и концепция свободы печати. Памфлетная публицистика английской буржуазной революции XVII в. Публицистическое наследие Дж. Мильтона. Публицистическое наследие Дж. Лильберна. Публицистическое наследие Дж. Уинстенли. Формирование либертарианской концепции печати. «Билль о правах» и журналистика.

Тема 3.3. Английская журналистика XVIII в. Условия развития журналистики в Англии XVIII в. Публицистичность философии и художественной литературы эпохи Просвещения. Типология газетной и журнальной периодики. «Персональный журнализм». Журналистское творчество Р. Стилла, Д. Аддисона, Д. Кейва.

Тема 3.4. Д. Дефо и Д. Свифт как публицисты. Становление Д. Дефо и Д. Свифта как публицистов, их журналистская деятельность. Публицистические произведения Д. Дефо и Д. Свифта. Публицистичность художественных произведений писателей.

Тема 3.5. Становление политической журналистики во Франции XVIII в. Условия и особенности развития журналистики во Франции XVIII в. Дореволюционная печать во Франции. «Ля Газетт» и политика. Политическая журналистика Великой Французской революции. Становление французской концепции свободы печати. Типология периодики Франции 18 в.

Тема 3.6. Публицистика Франции XVII-XVIII вв Публицистичность произведений Вольтера, Руссо, Дидро, Монтескье. Публицистика и дореволюционная печать во Франции. Публицистика Великой Французской революции.

Тема 3.7. Особенности становления журналистики в Америке. Развитие печати английских колоний XVII–первой половины XVIII вв. Журналистика североамериканской

войны за независимость. Первая поправка к Конституции США. Американская концепция свободы печати. Типология и характеристика периодики США 18 в.

Тема 3.8. Американские публицисты XVIII в. Публицистика североамериканской войны за независимость. Публицистика основателей Соединённых Штатов Америки. Томас Пейн – публицист.

Раздел 4. Развитие журналистики в странах Западной Европы и США в первой половине XIX в.

Тема 4. 1. Особенности развития зарубежной журналистики первой половины XIX в. Факторы развития зарубежной журналистики первой половины 19 в. Совершенствование техники и технологии издательского дела. Тенденции развития зарубежной журналистики первой половины 19 в. Становление системы периодической печати. Развитие ежедневной прессы: система периодических изданий (столичная и провинциальная пресса); утренние и вечерние газеты; специализированная печать. Формирование элитарной и массовой прессы. От газеты мнений к информационной газете. Развитие журнальной периодики. Коммерциализация газетно-журнальной индустрии в XIX в. Реклама и газетное дело в XIX в. Появление и развитие информационных агентств. Процесс перехода от «персонального» к «новому» журнализму. Печать в государственной системе. Развитие законодательства о печати. Печать и власть. Становление и развитие партийной печати, партийной журналистики. Политическая журналистика и публицистика. Борьба за свободу печати. Тема

4.2. Английская журналистика первой половины XIX в. Условия и особенности развития журналистики в Англии первой половиныXIX в. Печать и государство. Типология и характеристика английских газет и журналов.

Тема 4.3. Публицистика Англии первой половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих публицистов. Анализ публицистических произведений.

Тема 4.4. Французская журналистика первой половины XIX в. Государство и печать во Франции XIX в. Политика в области печати Наполеона I Бонапарта, Луи Филиппа Орлеанского, Луи Наполеона Бонапарта. Французская печать Июльской монархии. Становление и развитие массовой прессы во Франции. Типология и характеристика французских газет и журналов 19 в. Роль прессы в общественной жизни.

Тема 4.5. Публицистика Франции первой половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих публицистов Франции. О. де Бальзак как публицист. Анализ публицистических произведений.

Тема 4.6. Немецкая журналистика первой половины XIX в. Государство и печать в Германии XIX в. Революция 1848 г. и «Новая Рейнская газета». К. Маркс и эволюция лозунга свободы печати. О. Бисмарк и печать. Развитие социал-демократической и социалистической печати.

Тема 4.7. Немецкая публицистика первой половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих немецких публицистов. Журналистская и публицистическая деятельность Карла Маркса и Фридриха Энгельса. Анализ публицистических произведений.

Тема 4.8. Журналистика США первой половины XIX в. Особенности развития печати США в XIX в. От «персонального» к «новому» журнализму. Типология газет и журналов.

Тема 4.9. Публицистика США первой половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих публицистов. Анализ публицистических произведений.

Раздел 5. Развитие журналистики в странах Западной Европы и США во второй половине XIX в.

Тема 5. 1. Особенности развития зарубежной журналистики второй половины XIX в. Факторы развития зарубежной журналистики второй половины 19 в. Совершенствование техники и технологии издательского дела. Тенденции развития зарубежной журналистики второй половины 19 в.19 в. Становление системы периодической печати. Развитие ежедневной прессы: система периодических изданий (столичная и провинциальная пресса); утренние и вечерние газеты; специализированная печать. Формирование элитарной и массовой прессы. От газеты мнений к информационной газете. Развитие журнальной

периодики. Коммерциализация газетно-журнальной индустрии в XIX в. Концентрация печати в конце XIX–начале XX вв. Первые концерны печати в Англии и Америке. Реклама и газетное дело в XIX в. Появление и развитие информационных агентств. Процесс перехода от «персонального» к «новому» журнализму. Печать в государственной системе. Развитие законодательства о печати. Печать и власть. Становление и развитие партийной печати, партийной журналистики. Политическая журналистика и публицистика. Борьба за свободу печати в XIX в.

Тема 5.2. Английская журналистика второй половины XIX в. Условия и особенности развития журналистики в Англии второй половины XIX в. Печать и государство. Типология и характеристика английских газет и журналов. Развитие качественной и массовой прессы. Концентрация печати. Первые медиамагнаты.

Тема 5.3. Публицистика Англии второй половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих публицистов. У.Теккерей и Ч.Диккенс как публицисты. Анализ публицистических произведений.

Тема 5.4. Французская журналистика второй половины XIX в. Государство и печать во Франции XIX в. Политика в области печати. Становление и развитие массовой прессы во Франции. Парижская коммуна и печать. Законодательство о печати. Типология и характеристика французских газет и журналов 19 в. Роль прессы в общественной жизни.

Тема 5.5. Публицистика Франции второй половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих публицистов Франции. Э.Золя, Ги де Мопассан, Р. Роллан, М.Пруст, Ж.Верн как публицисты. Мир прессы в романе Ги де Мопассана «Миоый друг». Ж.Верн о будущем журналистики. Открытое письмо Э. Золя «Я обвиняю». Анализ публицистических произведений.

Тема 5.6. Немецкая журналистика второй половины XIX в. Государство и печать в Германии XIX в. Эволюция лозунга свободы печати. О. Бисмарк и печать. Развитие социал-демократической и социалистической печати.

Тема 5.7. Немецкая публицистика второй половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих публицистов Франции. Журналистская и публицистическая деятельность Карла Маркса и Фридриха Энгельса. Г. Гейне как публицист. Анализ публицистических произведений.

Тема 5.8. Журналистика США второй половины XIX в. Особенности развития печати США в XIX в. Концентрация в области СМИ. От «персонального» к «новому» журнализму. Типология газет и журналов. Массовая и качественная газета. Появление и развитие «жёлтой» прессы. Движение «разгребателей грязи» и печать.

Тема 5.9. Публицистика США второй половины XIX в. Становление и журналистская деятельность ведущих публицистов. М.Твен, Д.Лондон как публицисты. Анализ публицистических произведений.

Раздел 6. Зарубежная журналистика XX-начала XXI в.

Тема 6.1. Особенности развития зарубежной журналистики в XX в. Условия и особенности развития зарубежной журналистики в 20 в. Развитие техники СМИ. Типология зарубежной периодики в XX в. Развитие жанровой системы зарубежной журналистики. Развитие публицистических жанров. Репортаж. Окончательное оформление журналистики как особой сферы профессиональной деятельности. Зарубежные журналистские организации. Международная организация журналистов. Реклама и пиар в СМИ. Демассификация, дигитализация, конвергенция, глобализация в СМИ.

Тема 6.2. Становление и развитие радио- и телевещания за рубежом. Первые опыты радио- и телевещания. Этапы и особенности развития радиовещания за рубежом. Этапы и особенности развития телевещания за рубежом. Глобализация новостей. Радио, телевидение и пропаганда, их роль в информационных войнах. Модели радио- и телевещания в странах Европы и Америки.

Тема 6.3. Развитие зарубежной журналистики в первой трети XX в. Факторы развития журналистики в первой трети 20 в. Типология и характеристика печатных СМИ. Появление новых каналов информации. Зарождение и развитие радиовещания как средства информации

и пропаганды. Развитие рекламы и системы паблик рилейшнз. Становление документального кино. Зарождение телевидения. Революция в России и развитие зарубежной журналистики. Становление коммунистической печати. СМИ и пропаганда.

Тема 6.4. Зарубежная публицистика первой трети XX в. Ведущие публицисты первой трети 20 в Дж. Рид – журналист.

Тема 6.5. Журналистика стран Европы и США накануне и во время Второй Мировой войны. СМИ Италии, Германии и пропаганда. Радиовойна – новый метод внешнеполитической пропаганды. Печать в Европе и США.

Тема 6.6. Антифашистская публицистика Европы и США Антифашистская публицистика в Европе Антифашистская публицистика в США Э. Хемингуэй и Э. Киш как репортёры и очеркисты. Рождение жанра репортажа. Репортаж в творчестве Э. Хемингуэя и Э. Киша. Антифашистские репортажи-очерки Э. Хемингуэя. Репортаж в творчестве Э. Киша. Э. Киш об искусстве репортажа.

Тема 6.7. Особенности журналистики стран Европы и США периода «холодной войны» Особенности развития журналистики Европы и США в 1945–1985 гг. Создание системы печати в странах Центральной и Восточной Европы после Второй мировой войны. Особенности функционирования СМИ социалистических стран. Обзор истории зарубежной журналистики в Греции, Италии, Испании, Португалии, в странах Северной Европы (Дания, Исландия, Норвегия, Финляндия, Швеция), в Швейцарии, Нидерландах, Бельгии. Политические аспекты развития журналистики: печать в первые послевоенные годы; СМИ в условиях «холодной войны»; СМИ в первой половине 80-х гг.; политические партии и журналистика. Реклама в СМИ. Развитие концепции социальной ответственности печати в США в 1945–1985 г Расследовательская журналистика. Типология СМИ в 1945-1985 гг. Тема

6.8. Обзор истории зарубежной журналистики в Азии, Японии и в Африке Обзор истории зарубежной журналистики в Азии Краткая история журналистики Турции Краткая история журналистики Персии (Ирана) Краткая история журналистики Китая Краткая история журналистики Японии Обзор истории зарубежной журналистики в Африке

Тема 6.9. Обзор истории журналистики в Австралии и в странах Америки Краткая история печати Австралии. Краткая история журналистики Канады Краткая история журналистики стран Центральной Америки и Карибского бассейна Краткая история журналистики стран Южной Америки.

Тема 6.10. Особенности журналистики стран Европы и США в конце XX в. Условия развития журналистики конца XX в. Окончание «холодной войны», распад Советского Союза, демократические преобразования в Центральной и Восточной Европе и СМИ. Борьба за свободу печати и её итоги. Общая характеристика зарубежной журналистики конца XX в. Дифференциация СМИ. Тенденции развития журналистики. Взаимодействие с экономикой, государством, партиями, церковью. Процесс концентрации в сфере СМИ. Научные исследования в области СМИ. Развитие теоретических концепций журналистики. СМИ и информационное общество. Концепция нового информационного порядка и её эволюция. Концепция «общества знаний».

Тема 6.11. Тенденции развития зарубежной журналистики в начале XXI вв. Условия развития журналистики начала XXI в. Общая характеристика зарубежной журналистики начала XXI в. Тенденции развития журналистики. Взаимодействие с экономикой, государством, партиями, церковью. Процесс концентрации в сфере СМИ. Информационные войны и зарубежная журналистика. Конвергенция, глобализация в СМИ.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.17 «Система СМИ»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – дать комплексное представление о поле деятельности современного журналиста. Студенты осваивают основы методики классификационного типологического

анализа, учатся дифференцировать издания и программы с учетом характера информации, понимать суть работы как универсальных изданий и программ, так и тех, которые отличает предметно-тематическая специализация, либо связь с определенным типом творчества (научно-популярного, художественного, публицистического). Изучение многообразия характеристик газет, журналов, еженедельников, радио и телепрограмм, информационных агентств новостей, интернет-изданий окажет будущим журналистам помощь в самоопределении, в корректировке их профессионального поведения.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Система СМИ» относится к базовой части. К входным знаниям относятся сведения ознакомительного характера о средствах массовой информации России, а также знания касающиеся роли СМИ и спектре их функций, общественных потребностей аудиторных интересов как факторов формирования развития медиасистемы, полученные на основе дисциплины «Основы теории журналистики». Курс «Система СМИ» является базовым для следующих за ним ряда разделов курса «Основы журналисткой деятельности», курсов начальной профилизации по средствам массовой информации, их видам и типам, прохождения учебной и производственных практик. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Форма контроля - экзамен в 4 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел I. ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ В СИСТЕМЕ СМИ

Тема 1. Функционирование прессы Общая характеристика состояния современного информационного пространства России. Особенности газетно-журнальной периодики как канала массовой коммуникации. Факторы, влияющие на функционирование печатных СМИ. Вариативность типологических структур в зависимости от положения прессы в обществе. Теории (авторитарности, свободы воли, социальной ответственности) и концепции печати. Тенденции и проблемы развития прессы в условиях реформирования общества. Основные компоненты системы печати. Фактор времени и пресса (утренние и вечерние газеты; степень оперативности ежедневных, еженедельных и ежемесячных изданий). Соотношение общенациональной и региональной прессы. Особенности системы печати в связи с делением прессы на качественную и массовую.

Тема 2. Дифференциация системы прессы Дифференциация изданий: в соответствии с характером аудитории; по целевому назначению; по ареалу распространения; по качественным параметрам. Разделение прессы на качественную и массовую, политизированную и «нейтральную», общей ориентации и специализированную, прессу «дела» и прессу развлечений, просветительские издания и прессу масс-культуры. Объем издания и вариативность структур периодических изданий. Формат издания. Основные форматы и их соответствие типологическим структурам. Периодичность выхода газеты, журнала, еженедельника как фактор развития типологической структуры. Аудиторный фактор. Газета как тип издания. Журнал как тип издания. Особенности типологии еженедельников. Группы изданий: общественно-политическая пресса; деловая пресса; литературно-художественная и культурологическая пресса; конфессиональная пресса; научно-публицистические и научно-популярные издания, специализированные издания; пресса для женщин, для молодежи, рекламно-информационная, сервисная и рекреативная пресса.

Тема 3. Сеть газетных изданий РФ Городские и общенациональные издания. Ведущие газеты России. Региональные газеты – районные и областные. Городские газеты и газеты округов мегаполисов (на примере изданий Пензы и Пензенской области). Многотиражные газеты, их роль в истории советской прессы и современные задачи. Особенности специализированных газет. Газетные листки и приложения. Характерные черты воскресных газетных приложений. Тематические вкладыши. «Газета в газете». Качественная газета: основные параметры издания. Оперативная пресса во взаимоотношениях с радио и телевидением.

Тема 4. Еженедельники-газеты и еженедельники-журналы Специфические условия восприятия информации аудиторией, рекреативные возможности еженедельных изданий.

Особый характер оперативности еженедельников. Ведущие общественно-политические еженедельники России. «Тетрадки», тематические блоки и другие возможности использования расширенного (по сравнению с газетой) объема. Жанровая палитра еженедельников. Панорама новостей, принцип их фильтрации. Оперативный комментарий и обозрение как литературные формы, определяющие специфику издания. Возможности «расцвечивания новости» в репортажах и интервью по горячим следам событий. Художественные произведения, юмор и сатира на страницах еженедельников. Специализированные еженедельники.

Тема 5. Система российской журнальной периодики Основные характеристики журнала в сопоставлении с газетой и еженедельником. Исторически сложившиеся варианты первых журналов и дальнейшая трансформация этого типа издания. Журнальные приложения: тематические и литературные. Традиционное определение задач политического «партийного» журнала и их соотнесение с задачами журнального издания в целом. Ведущие группы журнальных изданий: общественно-политические (в том числе «иллюстрированный журнал новостей»), литературно-художественные, научные и научно-публицистические, специальные, популярные, отдыха и развлечений. Региональные журналы. Ежемесячный и еженедельный журнал: особенности работы. Варианты классификации современных журналов: по спросу и предложению, по функциональному признаку, по степени публицистичности.

Раздел II. ВЕДУЩИЕ ГРУППЫ (ПОДСИСТЕМЫ) СОВРЕМЕННОЙ РОССИЙСКОЙ ПРЕССЫ

Тема 6. Общественно-политическая пресса Политизированная, партийная и независимая российская пресса. Общенациональные издания современной России; круг тем и проблем. Сопоставление задач и моделей общественно-политических журналов партийной и массовой ориентации. Системы политического информирования и печать. Пресс-службы партий, аналитические центры политических и социальных исследований в их взаимодействии с политическими и политизированными изданиями. Публицистические еженедельники. Иллюстрированный еженедельник новостей как наиболее перспективный вариант массового общественно-политического издания. Особенности общественно-политической периодики в связи с делением на прессу качественную и массовую.

Тема 7. Региональная пресса Значение региональной печати в системе СМИ РФ. Городские и районные газеты. Возникновение и особенности развития и функционирования. Модели районной и городской прессы.

Тема 8. Деловая пресса Деловая пресса России как результат новой политической, социально-экономической и правовой обстановки. Социальные задачи, на которые ориентирована деятельность бизнес-прессы: формирование рыночного мышления, предпринимательской цивилизованной этики, необходимость адаптации российского бизнеса к общественной среде. Система деловой прессы России: газеты, еженедельники, журналы. Бизнес-приложения к газетам и журналам. Типологические варианты: массовые издания с широким диапазоном информации, массовые специальные издания с узким диапазоном информации, специализированные издания. Международные издания бизнес-прессы и их российские аналоги. Общественно-политическая пресса: бизнес-вариант; массово-популярная деловая пресса (журнал «Деньги» и др.); реклама в деловом издании; рекреативные издания для бизнесменов; справочно-рекомендательные газеты, журналы, еженедельники.

Тема 9. Научно-публицистические и научно-популярные издания Научные специальные журналы и научная журналистика. Ведущие научные журналисты российских газет. Современные российские научно-публицистические журналы по проблемам естественных и общественных наук. Система научно-популярной прессы. Научное просветительство. Научно-публицистические издания экологической тематики. Исторические журналы; роль популяризации истории в свете перспектив национального самосознания. Региональные историко-просветительские, краеведческие и историко- культурологические издания. Журналистика «профессий приключений» – популяризация проблем этнографии, географии, археологии и пр. Специализированные научно-популярные журналы. Популяризация как

средство помощи в социальной адаптации: популярные издания на темы бизнеса, фермерства, банковского дела. Специфика работы научно-популярных изданий общего профиля.

Тема 10. Специализированные издания Специализированные журналы и газеты «для всех» и «не для всех». Общность интересов, общность досуга как основа специализированных изданий «для всех» (здоровье, спорт, армия, кино, телевидение и пр.). Основания для специализации: профессиональные интересы, возраст, хобби, объекты воздействия со специфическими запросами (женская аудитория). Профессиональная пресса России. Литературные журналы. Объединение задач литературного и общественно-политического издания. Региональная литературно-художественная пресса. Спортивная пресса. Типологические варианты прессы для женщин. Подсистема молодежной печати. Дифференциация по возрастным группам. Клубные молодежные журналы и хобби-периодика. Подростковая самодеятельная пресса. Студенческая пресса. Журналы общественных групп («Журнал московской интеллигенции», «Издание для малоземельных» и т.п.). Журналы землячеств. Конфессиональная периодика.

Тема 11. Рекреативная периодика и сервисные издания Система газет, журналов и еженедельников рекреативного направления. Развлекательная юмористическая журналистика. Бульварная пресса сплетен, скандалов, сенсаций. Тема фантастики, приключений и путешествий. Эзотерическая пресса. Рекламно-рекомендательные газеты и журналы. Сервисные издания как отклик на необходимость адаптации населения к ситуации рыночных отношений. Газеты частных объявлений. Бесплатные газеты и еженедельники объявлений и рекламы. Еженедельники – обозрения товаров и услуг. Сервисная пресса – служба знакомств. Справочно-рекомендательные издания. Особенности рекламно-информационного и рекомендательного направления в современной российской прессе.

Раздел III. РОССИЙСКИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ СМИ

Тема 12. Общественно-политическая роль телевидения как СМИ Пути становления российского телевещания. Школа советского телевещания и ее влияние на современное функционирование телесистемы. Важнейшие этапы трансформации системы телевещания в 90-е гг. XX столетия. Перестройка центрального вещания. Перестройка местного вещания. Осознание телевидением своей роли в демократическом обществе. Условия, помогающие наиболее полно реализовать коммуникационную природу телевещания.

Тема 13. Программные и вещательные организации ТВ Дифференциация по способу трансляции: антенное, кабельное и спутниковое ТВ. Дифференциация по типу деятельности: вещательные, программопроизводящие (продюсерские фирмы), дистрибьюторы. Дифференциация по охвату аудитории: общероссийские, межгосударственные, региональные, местные. Дифференциация по форме собственности: государственные, негосударственные (частные, акционерные общества, корпорации и др.). Межрегиональные телеассоциации («Кубань», «Восток» и др.). Общественные некоммерческие организации: Национальная ассоциация телевещателей – НАТ, Российская ассоциация региональных телекомпаний – РАРТ (информационные услуги, защита интересов местных телекомпаний).

Тема 14. Проблемы и перспективы развития телесистемы РФ Новые запросы телеаудитории и пути их реализации. Рынок кадров и рынок программ: основные параметры, проблемы успешного функционирования. Пласты информации. Совмещения телекоммуникационного пространства с информационным пространством: общезначимая телеинформация и потребность в ней. Особые запросы аудитории; специализированная телеинформация. Необходимость сохранения вещательной структуры, единой для страны. Борьба за общее экономическое пространство. Проблемы вариативности выразительных средств современного ТВ. Творчество тележурналиста. Рейтинг программ. Специфические возможности, общее и особенное в работе тележурналистов.

Тема 15. Системные особенности современного российского радиовещания Тенденции к монополизации и централизации вещания. Сектор государственного радиовещания. Основные этапы его образования. Масштаб работы. Сектор муниципальной собственности. Сектор коммерческих и частных радиостанций. Иновещание. Складывание радиорынка как современное состояние РВ: стимулы, факторы, главные достижения.

Тема 16. Основные радиоорганизации России, особенности их деятельности, формат программ Эфир государственного вещания: политика, формат программ. Эфир коммерческого радиовещания: ведущие станции, формат и рейтинг программ. Конкуренция и взаимодополняемость на примере работы «Радио России». Образование мощных вещательных корпораций как примета времени. Мультимедийные холдинги, их спонсоры и владельцы. Телерадиоконцерны. Коммерческие станции в регионах (два типа: ретрансляторы и местные коммерческие станции). Борьба за слушателя. Информационный формат, музыкальный формат; смешанный и универсальный варианты. Определение, уточнение и модификации формата в связи с аудиторной направленностью.

Раздел IV. ПУТИ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СМИ РФ

Тема 17. Информационные агентства как развивающаяся подсистема Структурная характеристика информационных агентств – специализированных информационных предприятий. Особенности информационных продуктов, создаваемых агентствами. Система информационных агентств России: общероссийские (универсальные, специализированные), региональные, сетевые. Информационное агентство ИТАР-ТАСС: подразделения, специфика работы, способы распространения информации. Работа информационного агентства ИНТЕРФАКС. Информационно-аналитическое агентство РИА-ВЕСТИ – новостные ленты «Горячая линия» и др., «Вестники», журналы. Взаимодействие с другими СМИ («ТВ-новости», «РИА-радио» и др.). Ведущие специализированные агентства и их продукция.

Тема 18. Российские СМИ и Интернет Интернет как многофункциональная система. Профессиональные интересы журналистов и Интернет. Российский сектор аудитории Интернета. Анализ информационного поведения аудитории, поисковые запросы. Российские СМИ в Интернете. Электронные версии печатных изданий (вэб-страницы). Сетевые СМИ (Web издания). Российские информационные агентства в WWW. Российское телевидение и радиовещание в WWW. Подсистема электронных служб новостей – процесс формирования, сложности, перспективы. Плюсы и минусы Интернет-журналистики.

Тема 19. Эволюционный характер системы СМИ Процессы концентрации и монополизации в сфере массовых коммуникаций. Пути укрепления системы: большая целостность, наличие такой совокупности элементов, которые необходимы и достаточны, большая взаимозависимость элементов системы, непременная обусловленность функционирования системы в целом. Функциональные особенности современного политического процесса и возможные роли СМИ: посредник, организатор и пропагандист, партнер власти, общественный контролер. Актуальные вопросы формирования политической культуры России и СМИ. Духовно-идеологические и политико-правовые факторы дальнейшего развития российских СМИ.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.18 «История отечественной литературы»

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «История отечественной литературы» является формирование у студентов знания об основных этапах и процессах развития отечественной литературы; понимания художественного своеобразия и значения литературного произведения в социокультурном контексте; формирование навыков владения способами ориентации в профессиональных источниках информации.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «История отечественной литературы» относится к вариативной части. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части: «История», «Философия», а также дисциплины вариативной части: «Основы теории литературы». Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла "История отечественной журналистики", "Журналистское мастерство", дисциплин по выбору

«Гражданская проблематика журналистики», "Актуальные проблемы современности и журналистика", а также для последующего прохождения преддипломной практики.

3. Содержание дисциплины

Дисциплина «История отечественной литературы» включает в себя курс лекций, в которых рассматриваются этапы и содержание литературного процесса развития русской литературы: древнерусская литература; история русской литературы XVIII в.; история русской литературы первой трети XIX в.; история русской литературы середины XIX в. (40-60-е гг.); развитие русской литературы в 50-70 гг. XIX в.; история русской литературы (70-90-х годов XIX в.); русская литература конца XIX–начала XX века (1890-1917 гг.); литература 1918–1929 гг.; литература 30-х годов XX века; литература периода Великой Отечественной войны; литература послевоенного десятилетия (1946–1956 гг.); литературный процесс периода «оттепели»; литература второй половины 60-х – первой половины 80-х годов; литература третьей волны русской эмиграции; литература в годы перестройки (1985-1991 гг.); литературный процесс конца XX–начала XXI века. В процессе изучения дисциплины студенты выполняют тесты; письменные работы (рецензии, отзывы, эссе); анализ, аннотирование, конспектирование и реферирование научно-методической и учебной литературы; выступают с сообщениями и докладами на практических и семинарских занятиях; читают наизусть стихотворения и отрывки из прозаических произведений; разрабатывают и защищают проекты.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.19 «История зарубежной литературы»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «История зарубежной литературы» является формирование у студентов знание закономерностей литературного процесса зарубежья; понимание художественного своеобразия и значения литературного произведения в социокультурном контексте.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО

Дисциплина «История зарубежной литературы» относится к вариативной части. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части: «История», «Философия», «Иностранный язык», а также дисциплин вариативной части: «Фольклор», «Теория литературы», «История русской литературы». Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины базовой части: «Методика обучения литературе», дисциплин вариативной части: «Литературная критика», «Современная русская литература», «Проблемы литературы конца XX – начала XXI вв.», «Русская литература XIX XX вв. в контексте зарубежной», «Филологический анализ текста», а также для последующего прохождения педагогической практики, выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23 зачетных единицы, 828 часов, из них: 144 – лекций, 258 – практических занятий, 426 – самостоятельной работы. Дисциплина «История зарубежной литературы» включает в себя курс лекций, в которых рассматриваются этапы и содержание литературного процесса развития зарубежной литературы: 1. Античный период: греческая литература VII-VI вв. до н.э.; классическая греческая литература V-середины IV в. до н.э.; римская литература III–первой половины II в. до н.э.; римская литература середины II–30 г. I в. до н.э.; послеклассическая литература; 2. Средние века и Возрождение: клерикальная и философская литература; героический эпос эпохи феодализма; рыцарская литература XII–XIII вв.; куртуазная лирика; городская литература Средних веков; литература Предвозрождения; эпоха Возрождения в Италии; Возрождение во Франции; Возрождение в Англии; северное Возрождение; 3. Литература XVII-XVIII вв.:

западноевропейская литература XVII–XVII вв.; испанская литература; французская литература; эпоха Просвещения; английская литература; немецкая литература; 4. История зарубежной литературы XIX в.: основные эстетические принципы романтизма: немецкий романтизм; английский романтизм; французский романтизм; американский романтизм; датская народная сказка 5. История зарубежной литературы XIX в.: литература французского реализма 30-40- х годов; литература французского реализма 50-60-х годов; литература английского реализма первой половины XIX в. 6. Зарубежная литература XX века: немецкая литература рубежа XIX-XX вв.; литература первой половины XX в. (Бельгия, Франция, Англия, Германия); современная зарубежная литература (после 1945 г.). В процессе изучения дисциплины студенты выполняют тесты; письменные работы (рецензии, отзывы, конспекты, выписки из учебной литературы, планы к конкретным темам); выступают с сообщениями и докладами; разрабатывают и защищают проекты. В ходе освоения дисциплины используются современные образовательные технологии: технология проблемного обучения; технология развития критического мышления через чтение и письмо; технология решения творческих задач; технология портфолио; технология оценки качества результатов образовательной деятельности. Занятия, проводимые в интерактивной форме, в том числе с использованием образовательных технологий, составляют 30% от общего количества аудиторных занятий. Самостоятельная работа обучающихся организуется на основе технологии работы с информацией.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.20 «Стилистика»

1. Цели освоения дисциплины

- создать у студента целостное системное представление о функционировании языка в его стилевых разновидностях; -раскрыть возможности использования различных языковых средств для оптимизации коммуникативного акта журналиста в качестве автора и редактора;

-продемонстрировать закономерности создания и обработки журналистского текста;

- познакомить с методикой анализа и редактирования журналистского произведения.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Стилистика» относится к базовой части. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Формы контроля - курсовая работа, экзамен (4 семестр).

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Стилистика русского литературного языка. Основные понятия.

Тема 1.1.Введение. Стилистика как раздел языкознания Стилистика как раздел языкознания изучает факты стилистической окрашенности языковых средств, функциональные стили языка, их взаимосвязь и взаимозависимость; разнообразие жанрово-ситуативных стилей, специфику художественных текстов, индивидуально-авторских стилей писателей, особенно стиля литературных школ и направлений.

В задачи лингвистической стилистики, как научной дисциплины, входит:

1) описание функциональных стилей языка;

2) изучение стилистической, системы в определенную эпоху,

3) исследование соотношения и развития стилей;

4) установление стилевых норм;

5) изучение выразительных средств языка.

Предметом изучения стилистики языка является стилистическая система СРЛЯ. Стилистика в ряду лингвистических дисциплин тесно взаимосвязана с культурой речи и риторикой, со всеми дисциплинами курса Современный русский язык: с фонетикой, словообразованием, морфологией, лексикой и фразеологией, синтаксисом. Также стилистика использует сведения диалектологии, общего языкознания, старославянского языка,

исторической грамматики, социолингвистики и некоторых других наук. Опирается стилистика и на этику, эстетику, психологию. История развития стилистики связывается с учением Ломоносова о трех штилях, рассматриваются достижения как отечественной науки (Буслаев Ф.И, Потебня А.А и др.), так и зарубежной (Ш.Балли, Х.Касарес и др.). Основные направления стилистики: теоретическая и практическая, дескрептивная, текстовая, функциональная и т.п.

Тема 1.2 Структура языкового знака. Понятие стилистической окраски слова. Понятия референта, денотата, десигната и десигнатора, коннотации. Сведения о степени языковой компетенции. Понятие стилистической окраски языковой единицы включает в себя нейтральность окраски, понятия сниженной и высокой, книжной и разговорной окраски значения. Рассматривается соотнесенность стилистической окраски и стиля.

Тема 1.3. Стилистическая структура языка. Понятие стилистической парадигматики и синтагматики. Рассматривается структура функциональных стилей литературного языка и ее соотношение с системой нелитературных разновидностей русского национального языка.

Тема 1.4. Понятие стиля. Стилистическая система русского литературного языка Рассматривается понятие стиля в точки зрения различных филологических дисциплин. Определяется стилистический аспект понимания стиля, принципы выделения функциональных стилей, взаимопроникновение функциональных стилей, способы выражения авторского начала.

Тема 1.5. Стилистические синонимы и варианты Проблема синонимии (вариативности) языковых средств. Критерии выбора оптимального варианта. Борьба языковых вариантов.

Тема 1.6. Стилистическая норма. Стилистические ошибки. Стилистический анализ. Понятие литературной нормы. Вариативность нормы. Норма языковая, функционально-стилевая и эстетическая. Кодифицирование языковой нормы. Типы стилистических ошибок. Отличие стилистических ошибок от других видов речевых ошибок. Сознательное отклонение от нормы как стилистический прием. Стилистический анализ: задачи, методы и приемы.

Раздел 2. Стилистические средства и система стилей русского литературного языка

Тема 2.1. Стилистические средства фонетического уровня Понятие звуковой организации речи. Стилистические средства фонетического уровня. Благозвучие и его значение в коммуникативном акте. Своеобразие норм произношения. Стилистические ошибки в звуковой организации речи. Стилистические приемы усиления звуковой организации речи. Звукопись.

Тема 2.2. Словообразовательные средства стилистики Словообразовательные правила и стилистика. Стилистические возможности аффиксов. Стилистическая характеристика типов и способов словообразования. Стилистически окрашенные словообразовательные модели. Словообразовательные правила создания эмоционально–экспрессивной окраски речи. Стилистические функции окказионализмов.

Тема 2.3. Стилистические средства грамматики Особенности использования частей речи в разных функциональных стилях для реализации коммуникативных целей. Стилистические ресурсы имени существительного. Стилистическая роль имени прилагательного. Стилистическое использование имени числительного. Стилистические функции местоимения. Стилистические ресурсы глагола и глагольных форм. Употребление морфологических вариантов. Типичные ошибки в речи, связанные с употреблением форм слова. Варианты синтаксических конструкций, используемые в разных функциональных стилях. Стилистика простого предложения (стилистические функции типов сказуемого, синонимия односоставных и двусоставных предложений; синонимия конструкций, связанных с управлением; стилистические особенности предложений с однородными членами; ошибки, связанные с употреблением однородных членов). Стилистика сложного предложения (синонимия сочинительных и подчинительных союзов, распределение сложных предложений по функциональным стилям, стилистические ошибки в сложном предложении и способы их устранения). Синтаксические средства экспрессивной речи. Порядок слов как грамматическое и стилистическое средство.

Тема 2.4. Стилистические средства лексики и фразеологии Стилевая окраска слов. Стилистическая роль синонимии. Предупреждение речевых ошибок. Стилистические свойства слов, связанные с их отнесением к активному или пассивному составу языка. Стилистическое использование лексики ограниченного употребления. Стилистически не оправданное использование устаревших слов, неологизмов, окказионализмов, заимствований, диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов. Лексические образные средства. Стилистическое расслоение фразеологии. Речевые ошибки и стилистические недочеты, связанные с употреблением фразеологизмов. Трансформация фразеологического оборота в тексте.

Тема 2.5. Официально-деловой стиль Основная функция официально-делового стиля. Его разновидности и жанры. Языковые особенности стиля.

Тема 2.6. Научный стиль Общая характеристика стиля. Языковые особенности. Разновидности и жанры научного стиля.

Тема 2.7. Публицистический стиль. Стилистика информационных и публицистических жанров прессы Общая характеристика: сфера применения, функции. Языковые особенности стиля. Жанровое своеобразие газетно-публицистического стиля: стилистические особенности заметки, отчета, репортажа, статьи, очерка, фельетона. Особенности телевизионной речи и радиоречи. Особенности языка рекламы. Стилистика отдельного средства массовой информации в зависимости от его типа.

Тема 2.8. Художественный стиль. Основная функция художественного стиля. Разновидности и жанры художественного стиля. Его языковые особенности.

Тема 2.9. Разговорный стиль. Общая характеристика. Языковые особенности и нормы в разговорном стиле.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.21 «Журналистское мастерство»

1. Цели освоения дисциплины

– создать представление о комплексном подходе к анализу журналистского произведения;

– углубить знания о видах, методах, приёмах профессионального анализа журналистского текста;

– совершенствовать умения, необходимые для создания материала определённой жанровой структуры в авторской, редакторской деятельности;

– развивать критичность, профессиональную рефлексию;

– воспитывать корректное отношение к результатам творческой деятельности, чувство «соразмерности и сообразности», ответственности, профессиональный вкус.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Журналистское мастерство» относится к базовой части.

Общая трудоемкость составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Форма контроля - экзамен в 7 и 8 семестрах.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Журналистский текст и его оценка

Тема 1.1. Общая характеристика журналистского текста и задачи его анализа.

Тема 1.2. Жанровая природа журналистского текста и общие критерии его оценки.

Тема 1.3. Язык и стиль журналистского текста

Тема 1.4. Специфика журналистского текста в печатных и электронных СМИ.

Раздел 2. Работа с журналистским текстом

Тема 2.1. Комплексный анализ журналистского текста.

Тема 2.2. Анализ жанровой структуры информационных жанров (заметки, информационного отчёта, репортажа).

Тема 2.3. Анализ жанровой структуры проблемного и портретного интервью.

Тема 2.4. Разбор жанровой структуры аналитических жанров. Анализ жанровой структуры корреспонденции.

Тема 2.5. Анализ жанровой структуры комментария, прогноза.

Тема 2.6. Анализ жанровой структуры обозрения, обзора, рецензии.

Тема 2.7. Анализ жанровой структуры социологического резюме, мониторинга, анкеты

Тема 2.8. Анализ жанровой структуры статьи, журналистского расследования.

Тема 2.9. Анализ жанровой структуры художественно-публицистических жанров. Анализ очерка, эссе. Тема 2.10. Анализ жанровой структуры памфлета, фельетона.

Раздел 3. Языковые особенности текстов СМИ

Тема 3.1. Лексико-семантическое наполнение информационных текстов.

Тема 3.2. Особенности использования синтаксических конструкция в информационных текстах разных жанров. Типы изложения и жанры.

Тема 3.3. Лексико-семантические особенности аналитических текстов.

Тема 3.4. Синтаксические особенности аналитики, подчиненные законам логически доказательного текста.

Тема 3.5. Языковая специфика журналистских интернет-текстов.

Тема 3.6. Особенности устной публицистической речи.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б.1.1.22 «Основы теории коммуникации»

1. Цели освоения дисциплины

Целью курса «Основы теории коммуникации» является ознакомление с теорией коммуникации как структуры, процесса и вида деятельности с учётом системы факторов, действующих в реальном социальном пространстве и влияющих на характер коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Основы теории коммуникации» относится к базовой части.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 5 семестре.

3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЧЕСКИЕ ВЕХИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КОММУНИКАЦИИ Теория коммуникации в системе наук. Генезис массовых коммуникаций. Истоки и основные парадигмы социальных коммуникаций. Развитие теорий массовой коммуникации и информации в XX веке

РАЗДЕЛ 2. РАЗНОВИДНОСТИ КОММУНИКАЦИЙ. МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ И МАССОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ Типы, виды, функции, средства коммуникаций. Межличностные специализированные и массовые коммуникации. Модели и структурные компоненты коммуникации.

Раздел 3. ОСОБЕННОСТИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И РАЗВИТИЯ МЕЖЛИЧНОСТНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ И МАССВОВОЙ КОММУНИКАЦИИ. ФУНКЦИИ МАССОВОЙ КОММУНИКАЦИИ Межличностные коммуникации. Специализированные коммуникации. Коммуникации в организациях. Сущность массовой коммуникации. Функции и характеристики массовой коммуникации. Сеть и структура социальной коммуникации.

Раздел 4. КОММУНИКАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ. Коммуникативный процесс: производство, мультипликация, распространение, прием, распознание, использование информации. Прохождение информации в коммуникативной системе Обеспечение процесса коммуникаций. Общение как коммуникативный процесс.

Раздел 5. КОММУНИКАТОРЫ И КОММУНИКАНТЫ КАК СУБЪЕКТЫ КОММУНИКАЦИИ Цели коммуникатора. Коммуникативные роли. Коммуникативная сфера. Коммуникативная личность. Требования к качествам коммуникатора. Личность в системе социальной коммуникации.

Раздел 6. СОДЕРЖАНИЕ, СРЕДСТВА И ЯЗЫК КОММУНИКАЦИИ Содержание и средства речевой коммуникации. Семиотика языка: синтактика, семантика, прагматика.

Раздел 7. АУДИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ Обратная связь в системе взаимодействия коммуникатора с аудиторией. Массовая коммуникация в сфере общественных связей и отношений. Барьеры коммуникации и искажение информации.

Раздел 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА В КОММУНИКАТИВНЫХ СИСТЕМАХ Информация как основной элемент коммуникативных систем. Производство и потребление информации. Роль информатизации в управленческой деятельности и функционировании коммуникативных систем. Обеспечение информационной безопасности систем коммуникации. Безопасность массовой информации. Средства массовой информации как главная коммуникативная сеть.

Раздел 9. ЭФФЕКТИВНОСТЬ КОММУНИКАЦИИ Понятие эффективности коммуникации. Обратная связь. Барьеры коммуникации и пути их преодоления Коммуникация в различных сферах жизни.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.23 «Основы журналистской деятельности»

1. Цели освоения дисциплины

Цели дисциплины: обучить профессиональному анализу журналистского текста, дать знание о способе творческой деятельности журналиста и на основе изученного материала сформировать у студентов устойчивые профессиональные представления и практические умения, постепенно переходящие в навыки. Задачи: ознакомить с порождающей моделью журналистского творчества, которая задает особенности журналистского произведения – тему, идею, структурно-композиционное решение; показать на конкретных примерах, как работают структура способа журналистского творчества и структура творческого процесса, система методов, технических средств и профессионально-этических норм; дать возможность самостоятельно предложить заявку на тему журналистского текста, применить основные операции познавательной деятельности для исследования реальной конкретной ситуации, представить результат – авторский текст.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к базовой части. Знания и навыки, полученные студентами в результате изучения курса «Основы журналистской деятельности», выступают в качестве теоретико-методических предпосылок для освоения курсов «Стилистика и литературное редактирование», «Основы рекламы и паблик рилейшнз», дисциплин вариативной части учебного плана, связанных с профилизацией подготовки по видам СМИ, для выпуска учебных СМИ, профессионально-творческих практикумов, учебной и производственных практик.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма контроля - экзамен в 5 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ЖУРНАЛИСТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

Тема 1. Понятие о творчестве, о журналистском творчестве Творческая сущность человека. Механизмы творчества. Критерии творчества. Сочетание репродуктивных и творческих элементов в деятельности человека. Творчество как высшая форма труда. Зарождение и развитие специализированных видов творчества. Основные формы организации творческой деятельности в современном обществе: любительство и профессионализм. Их общие и отличительные черты. Журналистика как специализированная область творческой деятельности. Любительство и профессионализм в журналистике. Три ступени в развитии профессионала: обученность, умелость, мастерство. Основные задачи студента в процессе движения к профессионализму.

Тема 2. Факторы, формирующие систему профессиональных обязанностей журналиста. Состав профессиональных обязанностей журналиста Массовые информационные потоки

общества как условие его оптимального функционирования. Типы информационных продуктов, составляющих массовые информационные потоки. Области творческой деятельности, создающие эти информационные продукты. Журналистика как организатор сотрудничества данных областей деятельности и «цех сборки» массовых информационных потоков. Журналистское произведение в структуре массовых информационных потоков. Журналистика как область творческой деятельности, ориентированная на создание таких произведений для печатной и электронной прессы. Особенности производства массовых информационных потоков как совокупность факторов, определяющих соотношение индивидуального и коллективного начал в профессиональной деятельности журналиста, а также состав его профессиональных обязанностей. Планирование массовых информационных потоков как творческий процесс. Формы участия журналиста в этом процессе. Организаторская работа журналиста. Редакторская работа журналиста. Непосредственное участие журналиста в конструировании и выпуске массовых информационных потоков «в свет» и «в эфир». Зависимость круга обязанностей журналиста от редакционной политики канала трансляции массовых информационных потоков. Авторская работа журналиста.

Тема 3. Идейно-тематические особенности журналистского произведения Понятие темы журналистского текста. Реальная конкретная ситуация и масштабная общественная проблема как компоненты темы. Уточнение понятий «факт», «ситуация», «проблема». Разновидности ситуаций, отражаемых журналистикой. Разновидности проблем, входящих в структуру темы журналистского материала. Типы связи реальных конкретных ситуаций и масштабных общественных проблем. Проблемные и «непроблемные» журналистские материалы. Общее и особенное в тематическом решении материалов для печатных и электронных СМИ. Понятие идеи журналистского произведения. Особенности идеи, обусловленные тем, что она адресуется человеку как социальному существу, склонному строить свое произведение на основе собственного решения. Единство «опорной» и «рабочей» идей в журналистском произведении. Направляющий характер «рабочей» идеи. Принципиальные различия между «рабочей» идеей журналистского текста и средствами манипулятивного воздействия на адресата информации. Социальная опасность пренебрежения этими различиями в практике печатной и электронной прессы. Варианты «рабочей» идеи, бытующие в современной отечественной журналистике.

Тема 4. Структурно-композиционные особенности журналистского произведения Понятие элементарных выразительных средств (ЭВС) журналистики – «строительного материала» для воплощения темы и идеи журналистского произведения, для выражения журналистской информации. Фактологический ряд ЭВС. Образный ряд ЭВС. Нормативный ряд ЭВС. Профессиональные требования к образному и нормативному рядам ЭВС в материалах печатных и электронных СМИ. Композиция и монтаж как средства организации, их функциональные различия. Журналистский образ как средство организации текста. Природа журналистского образа, его функции и механизм формирования в публикациях печатных и электронных СМИ. Принципиальное отличие журналистского образа от образного ряда ЭВС.

Тема 5. Общее понятие о способе журналистского творчества Существующие научные тенденции в употреблении понятий «метод деятельности» и «способ деятельности». Основания для их различения. Способ деятельности как совокупность ее особенностей, поддающихся освоению. Структура способа деятельности. Отличие способа творческой деятельности от способа репродуктивной деятельности. Способ творческой деятельности журналиста как носитель ее специфики. Основные элементы способа творческой деятельности журналиста, доступные освоению. Условия для успешного освоения способа творческой деятельности журналиста.

Тема 6. Творческий акт журналиста: ход работы Творческий акт журналиста как единство двух относительно самостоятельных стадий: стадии познавательной деятельности и стадии создания текста. Импульс к творческому акту журналиста – новые сведения о действительности. Поиск исходных сведений. Действительность как система источников информации для журналиста. Типы источников информации: документ, предметно-

вещественная среда, человек. Основные разновидности познавательной деятельности в журналистике: ознакомление, исследование и расследование. Умение устанавливать факты и выявлять их связи – сердцевина любой из разновидностей журналистского познания. Основные операции процесса познания. Концепция изученной ситуации как результат познавательной стадии творческого акта. Замысел как мысленное представление в свернутом виде о теме, идее и принципе организации (построения) текста. Создание текста – завершающая стадия творческого акта. Основные операции этой стадии. Влияние канала СМИ на ход творческого акта журналиста. Устойчивое и изменчивое в структуре творческого акта. Новые тенденции, наметившиеся в организации творческого акта журналиста на современном этапе.

Тема 7. Методы и приемы журналистского творчества Факторы, определяющие формирование системы методов журналистского творчества. Механизм формирования методов. Соотношение методов и приемов в практике современной отечественной журналистики. Методы познавательной деятельности, традиционно используемые журналистикой для получения сведений: проработка документов, наблюдение, беседа. Практика использования в журналистике методов сбора данных, применяемых в конкретных социологических исследованиях. Пути постижения журналистом сути происходящего: от здравого смысла – к применению научных знаний в ходе осмысления установленных фактов действительности. Методы предъявления информации, используемые для воплощения фактологического ряда ЭВС: констатация, репортажное и реконструктивное описание, репортажное и реконструктивное повествование, характеристика, рассуждение, типизация. Методы предъявления информации, используемые для воплощения образного и нормативного рядов ЭВС: словесная инкрустация, цитирование, апелляция (ссылка), изложение, переосмысление. Значение принципа дополнительности в использовании методов журналистского творчества.

Тема 8. Технические средства в процессе журналистского творчества Навыки работы с техникой – важное условие оптимизации творческого процесса. Использование техники на стадии познавательной деятельности журналиста. Традиционная техника для записи, воспроизведения и хранения информации, новые технические возможности и возникающие в связи с этим проблемные ситуации. Использование техники на стадии создания текста. Сочетание традиционных и новых технических средств, применяемых для решения задач, связанных с обработкой и объективацией информации.

Тема 9. Правовые и профессионально-этические ориентиры творческого поведения журналиста Представления профессионального сознания, направляющие творческое поведение журналиста: методологические постулаты; технологические правила; законы и нормы права; профессионально-этические категории, принципы и нормы. Основные различия между ними. Закон РФ «О средствах массовой информации» как концентрация правовых основ журналистской деятельности. «Декларация принципов поведения журналистов», принятая Международной федерацией журналистов, и «Кодекс профессиональной этики российского журналиста» как концентрация профессионально-этических основ журналистской деятельности. Освоение правовых основ журналистской деятельности и профессионально-этических представлений журналистского содружества – важнейшие моменты профессионального становления.

Раздел 2. ЖАНРЫ ЖУРНАЛИСТИКИ

Тема 1. Понятие жанра журналистского произведения. Классификация журналистских жанров и особенности их функционирования в печатных и электронных СМИ. Информационные жанры. Аналитические жанры. Художественно-публицистические жанры. Жанровые формы произведений других типов в СМИ (официальные, развлекательные, справочные материалы). Тенденции развития жанровой системы журналистики. Особенности функционирования журналистских жанров в печатных СМИ. Особенности функционирования журналистских жанров на радио. Особенности функционирования журналистских жанров на телевидении.

Тема 2. Общая характеристика информационных жанров. Заметка. Некролог. Информационный отчёт Особенности информационных жанров и их дифференциация. Виды фактов в информационных жанрах. Разновидности лидов в новостных материалах. Использование в новостях «тайм-элемента», цитирования, ссылок. Особенности журналистского творчества при подготовке новостных материалов. Заметка и её разновидности: хроникальное сообщение, развёрнутое новостное сообщение. Формы «мягкой» и «жёсткой» новости. Информационный отчёт. Некролог. Соболезнование.

Тема 3. Жанры интервью, блиц-опроса, вопроса-ответа. Жанр репортажа. Жанр информационной корреспонденции Понятие «диалогические жанры». Жанрообразующие признаки интервью, его структурно-композиционные и языковые особенности. Разновидности интервью. Жанрообразующие признаки блиц-опроса, вопроса-ответа. Жанрообразующие признаки репортажа, его структурно-композиционные и языковые особенности. Разновидности репортажа. Жанрообразующие признаки информационной корреспонденции.

Тема 4. Общая характеристика аналитических жанров. Аналитический отчёт. Корреспонденция. Комментарий Особенности аналитических жанров и их дифференциация. Особенности журналистского творчества при подготовке аналитических материалов. Ситуативно-аналитические, эпистолярные и диалогические жанры. Аргументация в аналитической публикации. Жанр аналитического отчёта, его структурно-композиционные и языковые особенности Жанрообразующие признаки корреспонденции, её тематические, структурно- композиционные и языковые особенности Жанрообразующие признаки комментария, его стилистические особенности. Аргументация в аналитической публикации Особенности журналистского творчества при подготовке аналитических материалов. Тема 5. «Диалогические» жанры аналитической журналистики. Социологическая информация и аналитические жанры. Жанры прогноза, версии. Жанрообразующие признаки анкеты, беседы, аналитического интервью. Жанрообразующие признаки социологического резюме, мониторинга, рейтинга, аналитического опроса, эксперимента. Жанрообразующие признаки прогноза, версии. Тема 6. Эпистолярные жанры. Жанры обозрения, обзора СМИ, рецензии. Становление и назначение эпистолярного жанра. Форма эпистолярной журналистики. Жанрообразующие признаки письма. Письма в редакцию и формы их подачи в СМИ. Жанрообразующие признаки обозрения и обзора СМИ. Жанрообразующие признаки рецензии. Виды газетных рецензий. Основные требования к рецензии.

Тема 7. Жанры статьи и журналистского расследования. Жанрообразующие признаки статьи. Виды статей, их особенности. Жанрообразующие признаки журналистского расследования. Текстовые формы расследования. Методы работы над статьёй и расследованием

Тема 8. Общая характеристика художественно-публицистических жанров. Очерк. Эссе. Особенности публикаций в художественно-публицистических жанрах. Особенности журналистского творчества при подготовке художественно- публицистических материалов. Дифференциация художественно-публицистических жанров. Жанрообразующие признаки очерка, эссе. Виды очерков, эссе и их особенности. Тема 9. «Сатирические жанры». Фельетон. Памфлет. Пародия. Сатирический комментарий. Становление и назначение «сатирического жанра». Жанрообразующие признаки фельетона, памфлета, пародии, сатирического комментария.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.1.24 «Прикладные дисциплины»

1. Цели освоения дисциплины

Цель «Прикладных дисциплин» состоит в том, чтобы дать представление об инфографике как направлении журналистики, учить работать с инфографикой.

Задачи:

1. Проанализировать периодические издания на предмет использования инфографики;

2. Выявить особенности функционирования инфографики на телевидении;

3. Определить перспективы развития инфографики в сети Интернет и современной традиционной журналистики.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

«Прикладные дисциплины» относятся к базовой части.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма контроля - экзамен в 8 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1.

Введение 1.1. Понятие об инфографике Инфографика как способ подачи информации. Классификация инфографики. Применение инфографики.

1.1.1. Инфографика в периодических изданиях

1.1.2. Инфографика на телевидении

1.1.3. Инфографика в сети Интернет

Раздел 2. Инфографика в современной журналистике

2.1. Специфика заголовков к инфографике Способы создания заголовков. Заголовок к диаграммам. Заголовок к графикам. Заголовок к картам.

2.2. Определение типа сравнения данных Покомпонентное сравнение. Позиционное сравнение. Частотное сравнение. Временное сравнение. Корреляционное сравнение. Особенности применения. Способ определения типа сравнения данных.

2.3. Карты как элемент инфографики Географическая карта. Тематическая карта. Фотографическая карта. Картограмма. Архитектурный план. Связи на карте. Особенности функционирования каждого вида на страницах периодических изданий, на телевидении, в Интернет.

2.4. Креативная инфографика Опыт зарубежных дизайнеров. Отличие креативной инфографики от традиционной. Сфера применения креативной инфографики. Анализ оригинальной инфографики в периодических изданиях. Создание инфографики.

2.5. Инфографика и текст: проблема соотношения Тенденции инфографики. Пропорциональное соотношение инфографики и текста. Написание собственного журналистского произведения с использованием инфографики.

2.6. Инфографика в иллюстративной рекламе Использование инфографики в печатной и телерекламе рекламе. Классификация иллюстративной рекламы.

2.7. Компьютерные программы Работа в программе Microsoft Office Exel (создание диаграмм, графиков), Adobe Photoshop C 53. exe, Paint.

2.8. Инфографика как основа периодического издания Периодические издание, основанные на инфографике: целевая аудитория, роль и место подобных изданий на современном медиа-рынке.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.2.1 «Новостная журналистика»

1. Цели освоения дисциплины

Познакомить студентов с особенностями литературной работы по сбору и оформлению новостей в периодическом издании, помочь освоить технологии подготовки, создания и коррекции журналистских текстов при оперативном сообщении фактов, используя литературные формы, распространенные в прессе.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

«Новостная журналистика» относится к обязательным дисциплинам вариативной части. Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Форма контроля - экзамен в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Общий объём дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа; форма контроля – зачет.

Тема 1. Журналистика новостей. Факт и новость. Отбор и обработка материала. Особенности работы репортера. Факторы, влияющие на обработку и подачу оперативного материала. Источники информации, их сопоставление и уточнение.

Тема 2. Краткие новости. История формы «Краткая новость». Отбор фактов. Классические элементы новости. Современная форма «жестких» новостей (hard news). Информативный и оперативный поводы к сообщению.

Тема 3. Форма «перевернутая пирамида». Схема расположения материала по убывающему интересу. Лид – затянутая идентификация и немедленная идентификация. Комбинированный лид. Структуры: «новость одного элемента» и «составной» вариант. Ошибки «суммирующего лида».

Тема 4. Вспомогательные элементы новостей: ссылки, цифры, цитаты. Атрибуция. Цифры и тайм-элемент. Удостоверенная новость. Атрибутивный лид и его применение. Прямые ссылки на источник информации. Пояснение и сталкивание источников. «Ссылка-алиби». Ссылки на источник мнения, варианты атрибуции источника. Цифра как акцент на время. Цитата как вспомогательный элемент и как ядро новости.

Тема 5. Расширенная новость. Разворачивание новости за счет «нужных длиннот»: расшифровка имен, терминов, географических названий. Введение анонсирующих сведений в «новостях на завтра».

Тема 6. Детализация новостей. «Мягкий» вариант новостей. «Новости из портфеля» как сообщения пониженной оперативности. Основания для выбора именно этой формы в практике журналиста. Деталь и подробность как переосмысление факта.

Тема 7. Наглядная новость. Информационный репортаж Особенности сбора информации; личные впечатления как основа репортерских зарисовок. Формы и варианты «картинок репортера». Сенсорные детали. Колорит: цвет и свет. Звучащее событие; «слуховая деталь». Эффект внушения как результат работы репортера наглядных новостей.

Тема 8. Новость в движении. Изменчивость процесса в качестве репортерской новости. Качества репортера как творческой личности. Виды репортажей. Авторское «я» в репортаже. Сюжет и «мелодия» репортажа.

Тема 9. Задачи и модели информационного интервью. Профессиональное общение и задачи интервью. Метод и жанр. Модели интервью. Типы вопросов. Практика интервьюирования: умение слушать и слышать. Наглядная непрерывность беседы. Импровизация подлинная и мнимая. Варианты ответов. Ответ как зацепка для вопроса. Работа с ответами.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.2 «История пензенских СМИ»

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «История пензенских СМИ»: проследить процесс становления и развития региональных средств массовой информации, начиная с XIX века по настоящее время; определить роль местных СМИ на разных этапах развития государства; обогатить студентов знанием фактов истории печати и тем самым содействовать повышению профессионального уровня будущих журналистов.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «История пензенских СМИ» относится к вариативной части (обязательные дисциплины). Общая трудоемкость - 4 зачетные единицы, 144 часа. Формы контроля - курсовая работа и экзамен в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Периодическая печать Пензенского края XIX – начала XX вв.

1.1. Зарождение и становление периодической печати в Пензе. Указы императора Николая I 1837 - 1845 годов. Становление «Пензенских губернских ведомостей» (с 7 января 1838 года). Журналы «Памятные книжки Пензенской губернии» и «Пензенские епархиальные ведомости».

1.2. Пензенская печать в конце 19 - начале 20 века. Освещение на страницах «Пензенских губернских ведомостей» социального положения крестьянства, рабочих и учащейся молодёжи, отношение населения Сурского края к русско-японской войне 1904 - 1905 годов.

1.3. Пензенская печать в годы Первой русской революции и в период реакции. Освещение официальной печатью революционных событий в губернии («Перестрой», «Черноземный край», «Жизнь черноземного края», «Сура», «Мужик»).

1.4. Пензенская печать накануне и в годы Первой мировой войны. Освещение столыпинской аграрной реформы, зарождение ведомственных изданий; отражение печатью участия пензенцев в Первой мировой войне. Появление эсеровской газеты «Чернозём».

Раздел 2. Периодическая печать Пензенского края XX – начала XX I вв.

2.1.Демократическая печать Пензы после Февральской революции 1917 года. Отношение эсеровской, социал-демократической и кадетской печати к Февральской революции, политике Временного правительства. Свержение Временного правительства в оценке пензенской печати, создание большевистской газеты «Голос правды».

2.2.Пензенская печать в годы гражданской войны. Пензенская печать в годы становления советской власти и передела помещичьей и церковной земли. Печать прифронтовой зоны, проведение в жизнь лозунга: «Всё для фронта, для победы!» («Пензенская беднота», выпуск военной газеты «Красная Армия»).

2.3.Возникновение уездной и интернациональной печати. Обострение классовой борьбы. Создание большевиками и кадетами газет в Нижнем Ломове, Наровчате, Кузнецке, Городище. Показать их отношение к решению аграрного вопроса. Организация выпуска газет для военнопленных в Пензе.

2.4.Пензенская печать в годы НЭПа. Влияние победы Красной Армии на восточном и южном фронтах на содержание пензенской печати. Переименование «Пензенской Коммуны» в «Трудовую правду». Издания для крестьян «Новая деревня», «Колос».

2.5. Крестьянская и национальная печать в Пензе. Пропаганда губернской и уездной печатью передовой технологии производства с/х продукции в условиях НЭПа. Издание газеты «Санбанче» на татарском языке, «Од Веле» - на мордовском.

2.6. Зарождение молодёжной печати в Пензе. Газеты «Творцы грядущего», «Известия пензенского губернского комитета РКСМ», «Знамя ленинца», газета для детей «На смену».

2.7.Пензенские журналы 20-х годов. Журнал для детей «Зорька», для юношества «Красные всходы», для интеллигенции «Жизнь». Журнал «Товарищ», «Перевал». 1918 - 1919 годы - эстетические журналы «Трезвая мысль», «Свободное слово», «Неделя», «Эстетика»; политические журналы «Пролетарий», «Кузница», «Рабочий путь».

2.8. Этапы создания городских и районных газет. Создание партийными и советскими органами власти окружные и районных газет для усиления идеологического влияния на население («Рабочая Пенза»). Роль газет в проведении коллективизации крестьян и развитии социалистического соревнования рабочих.

2.9. Пензенская печать в годы Великой Отечественной войны. Газеты «Сталинское знамя» и «Молодой ленинец».

2.10. Пензенская печать в послевоенные годы. Роль печати в развитии страны в послевоенные годы, развитие сельского хозяйства, скотоводства, техники.

2.11. Зарождение и становление областного телерадиовещания. Регулярное вещание в Пензе и области началось с 6 ноября 1927 года. Создание клубов радиолюбителей. Тематические радиопередачи «В рабочий полдень». Создание телецентра в Каменке, Пензе. Подключение к телевизионный линии Москва - Владивосток; переход на многоканальные передачи, цветное изображение. Частные телеканалы в Пензе, появление кабельного ТВ.

2.12. Многотиражные газеты и их роль в жизни производственных коллективов. Процесс развития многотиражных газет в области с конца 20-х годов. Их роль в развитии социалистического соревнования работников. Причины свёртывания многотиражных газет.

2.13. Пензенская печать 60-80 годов 20 века. Объединение районов, создание межрайонных производственных управлений, местные совнархозы; появление межрайонных газет. Освобождение Н.С. Хрущёва от государственной деятельности. Создание районных газет.

2.14. Пензенские СМИ перестроечного периода. Сокращение тиража государственных газет, появление коллективных печатных изданий. Телекомпания «Наш Дом», ТВ «Экспресс». Центральные газеты с пензенскими вкладками. Развитие рекламных изданий. Упадок профессионального уровня местной прессы.

2.15. Система современных пензенских СМИ. Печатные издания, телевидение, радио, интернет-СМИ, деятельность информационных агентств.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.3 «Введение в специальность»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – дать первокурсникам общеориентирующее представление о специфике журналистской профессии, модели личности журналиста, системе журналистского образования, формах учебной деятельности, культуре умственного труда, методах самовоспитания и развития творческой личности.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательные дисциплины). В системе дисциплин профессионального цикла курс «Введение в специальность» является начальным, знакомящим студентов с самыми общими представлениями о профессии. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Форма контроля - экзамен в 1-м семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. История журналистской профессии Предшественники журналистов. Первые профессиональные русские журналисты. Положение журналистов и литераторов при дворе. Персональный журнализм. Правовое и материальное положение журналистов. Нравы пореформенной журналистики. Кризис газетных кадров после революции 1917 г. Процесс комплектования редакций профессиональными журналистами. Современный корпус журналистов. Состав и состояние кадров. Особенности современного журнализма. Мастера журналистики. Ученые и политические деятели в роли публицистов. Повышение роли тележурналистов, ведущих передач, репортеров, шоуменов. Интренет-журнализм.

Тема 2. Специфика журналистской профессии Понятие профессии как рода трудовой деятельности, требующей специальных знаний, умений и качеств. Ориентация в профессии, мотивы выбора профессии. Изменение мотивации в последние годы. Своеобразие журналисткой профессии в ряду других информационно-творческих, социально-ориентирующих профессий: писатель, работник культуры, педагог, ученый, политик, проповедник, судья, адвокат. Множественность профессиональных ролей, универсализм профессии.

Тема 3. Журналистская профессия в обществе Место журналисткой профессии в обществе, роль в процессе функционирования информации в социуме. Сложность и динамичность процесса функционирования журнализма. Журналист как субъект, средство и объект информационного взаимодействия. Социальные и профессиональные роли журналиста. Закон РФ о роли и месте журналиста в обществе, его статусе.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.4 «Техника и технология СМИ»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса — изложить базовые технологии, познакомить студентов с важнейшими историческими этапами развития техники печати, телевидения и радиовещания, с современным оборудованием, программными средствами и оптимальным взаимодействием между ними, выявить взаимосвязь качества журналистской продукции с компьютерными технологиями подготовки изданий, теле- и радиопередач.

В соответствии с программой курса основные задачи состоят в том, чтобы:

– показать влияние научно-технического прогресса на развитие журналитсики на примере основных исторических этапов совершенствования техники и технологии СМИ;

– составить представление о технических средствах, применяемых журналистами, в периодических изданиях, телевидении и радиовещании;

– выявить изменения характера работы журналиста при использовании современной электронной техники;

– познакомиться с особенностями технологических стадий производства печатной продукции, подготовки теле- и радиопередач;

– объяснить необходимость учета важнейших полиграфических параметров конкретного издания еще на стадии допечатной подготовки; – познакомиться с возможностями хранения и передачи информации при использовании различных цифровых носителей и каналов связи.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательные дисциплины). Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Форма контроля - экзамен во 2 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация и техника производства периодических изданий

Факторы, вызвавшие появление и развитие современной электронной техники подготовки издания к печати. Различные программы для набора. Системы оптического распознавания текста. Системы распознавания голоса. Правила набора текстовых материалов. Различные виды сканирующих устройств: планшетные, барабанные, проекционные и слайд-сканеры, специфика применения. Применение локальных и внешних сетей в издательстве. Архитектура вычислительной сети: файловый, коммуникационный, удаленный серверы, центральный маршрутизатор, антивирусная защита, система архивирования. Оборудование для верстки (монтажа) полос. Ручной монтаж фотоформ. Электронный спуск полос. Устройства для экспонирования формных пластин. Виды печатных форм, особенности изготовления. Типы и основные характеристики бумаг. Краски. Дефекты, возникающие при печати. Виды и способы печати.

Тема 2. Назначение телевизионного вещания и телевизионные стандарты

Основы физических процессов телевидения. Принцип построения приемно- передающей телевизионной системы. Основные свойства зрения, определяющие возможность реализации телевизионной системы. Развертка телевизионного изображения, частота кадров, количество строк разложения. Технические предпосылки появления телевидения, изобретение различных технических устройств формирования и передачи телевизионного сигнала. Оптико-механические (диск П. Нипкова) и электронные («электрическая телескопия» Б. Л. Розинга) системы телевидения. Этапы развития телевидения в зависимости от научно- технического прогресса. Передающая телевизионная камера, ее назначение, принцип работы и устройство. Приемная телевизионная трубка (кинескоп), назначение, принцип действия. Вещательные системы цветного телевидения: NTSC, SECAM, PAL.

Тема 3. Цифровое телевидение, телевизионные центры (ТЦ) и их оборудование

Цифровое кодирование телевизионного сигнала. Методы сжатия движущихся изображений. Цифровые видеоэффекты. Аппаратура для сбора и хранения цифровой информации. Программные и ретрансляционные ТЦ. Обобщенная структура ТЦ: аппаратно-студийный комплекс (АСК), аппаратно-студийный блок (АСБ), аппаратно-программный блок (АПБ), аппаратные магнитной видеозаписи, телекинопроекционные аппаратные. Технические и режиссерские аппаратные АСБ. Внестудийное телевизионное оборудование. Передвижные и репортажные телевизионные станции. Преимущества телевизионного журналистского комплекса (ТЖК) по сравнению с кинорепортажной техникой.

Тема 4. Технические средства электронной журналистики

Технические характеристики и функциональные возможности видеокамер и видеомагнитофонов, применяемых в телевизионной журналистике. Общие сведения о способах линейного и нелинейного монтажа программ. Предварительный монтаж фрагментов программ на месте съемки. Внутрикадровый монтаж. Каналы связи и передающие телевизионные станции. Использование космической техники для передачи телевизионных программ. Международный обмен телевизионными программами.

Тема 5. Организация телевизионного вещания в Российской Федерации

Состояние и перспективы развития ТВ-системы. Спутниковое телевизионное вещание и системы кабельного телевидения. Перспектива развития телевидения высокой четкости и цифрового телевидения.

Тема 6. Основные сведения о технических средствах радиовещания

Радиосвязь и ее значение для цивилизации. Технические предпосылки изобретения и реализации радиосвязи. Радистанция и ее оборудование. Структура типовой радиостанции, виды студий и аппаратных. Аппаратно-студийный комплекс, его техническое оборудование. Физическая природа звука. Преобразование звука в электромагнитные колебания.

Тема 7. Этапы подготовки радиопередачи Сбор и подготовка материала.

Аудиозапись. Монтаж. Формирование и выпуск радиопередачи. Формирование фонда фонограмм. Микрофоны, их конструкции и назначение. Аналоговая магнитная запись звука. Основные этапы звукозаписи. Принцип работы и устройство магнитофонов. Искажение при магнитной записи звука. Применение звукозаписи в журналистской практике.

Тема 8. Технология звукозаписи

Основные понятия цифровой звукозаписи. Принцип построения цифровых устройств звукозаписи: цифровая магнитная звукозапись, магнитооптические диски, мини-диски, электронные рекордеры. Подготовка оборудования к процессу записи, звуковые планы и звуковая перспектива аудиозаписи. Регулирование сигналов при записи. Линейный и нелинейный монтаж фонограмм. Технология подготовки и ведения студийных и внестудийных радиопередач. Передвижные звукозаписывающие станции. Проведение репортажной звукозаписи.

Тема 9. Значение Интернета для организации редакционно-издательских процессов

Доменная система имен. Общие принципы поиска, передачи и получения информации. Сервисы e-mail и WWW как составные части Интернета. Интерактивный режим доступа к информации и режим «отложенного чтения». Электронное издательство.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.5 «Основы рекламы и паблик рилейшнз В СМИ»

1. Цели освоения дисциплины

– создать основанное на современном научном знании представление о рекламе и паблик рилейшнз, о закономерностях взаимодействия субъектов общественных отношений, в частности СМИ, с гражданами и организациями на основе согласования интересов и благожелательных отношений;

– рассмотреть взаимосвязь рекламы, паблик рилейшнз и других видов деятельности; их соотнесённость с профессией журналиста;

– дать основные понятия рекламы и паблик рилейшнз как теоретико-прикладных дисциплин;

– рассмотреть цели, функции, предметные сферы, принципы, виды рекламы и паблик рилейшнз, методы, формы, элементы технологии PR-деятельности;

– ознакомить с организационной структурой и механизмом деятельности паблик рилейшнз, с составляющими пиар-кампании, с жанрово-языковыми и оформительскими особенностями рекламного обращения, с требованиями, предъявляемыми к PRдокументам, с правилами подготовки и проведения некоторых PR-мероприятий;

– изучить правовые и этические нормы рекламы и паблик рилейшнз;

– формировать навыки составления информационных и рекламных материалов в соответствии с информационными и языковыми нормами, совершенствовать коммуникационные умения; – развивать коммуникативные способности;

– воспитывать чувство ответственности за свою деятельность.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Основы рекламы и паблик рилейшнз в СМИ» относится к вариативной части (обязательные дисциплины). Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Форма контроля – экзамен (6 семестр).

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Реклама и СМИ. Тема 1.1. Реклама в системе массовых коммуникаций. Тема 1.2. Основные этапы развития рекламы в России и за рубежом. Тема 1.3. Типология рекламы. Тема 1.4. Печатные СМИ как носители рекламной информации. Тема 1.5. Электронные СМИ как носители рекламной информации Тема 1.6. Содержание и форма рекламного произведения в СМИ. Тема 1.7. Организация рекламной деятельности. Тема 1.8. Рекламная кампания и СМИ. Тема 1.9. Учет психологических факторов при создании и размещении рекламных материалов. Тема 1.10. Особенности правового и этического регулирования рекламной деятельности в СМИ.

Раздел 2. Паблик рилейшнз и СМИ. Тема 2.1. Паблик рилейшнз в системе социальных отношений. Тема 2.2. Становление и развитие PR. Тема 2.3. Организация PR-деятельности. Тема 2.4. Типология PR. Понятие «PR-кампания». Тема 2.5. Этапы PR-деятельности. Тема 2.6. Реклама как составляющая PR. Тема 2.7. Виды и особенности PR-материалов для СМИ. Тема 2.8. Виды и особенности рабочих PR-мероприятий. Тема 2.9. PR как средство управления кризисными ситуациями. Тема 2.10. Этические и правовые регуляторы PR-деятельности.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.6 «Социальная журналистика»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – дать студентам представление об оригинальной типологии современной российской журналистики, выявить её особые черты, цель и выразительные характеристики на примере социально-ориентированной профессиональной деятельности.

Задачи курса: научить студентов понимать социальную значимость своей будущей профессии, ориентироваться в социальных процессах и явлениях; получить умение выделять социально ориентированные СМИ и приоритетные направления социальной журналистики; познакомить студентов с приемами журналисткой деятельности через самые актуальные социальные проблемы разных регионов России

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательные дисциплины).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Формы контроля - экзамен и курсовая работа в 5 семестре.

3. Содержание дисциплины

Вводная лекция. Социальные проблемы: подходы к изучению Определение понятия социальной проблемы. Научные и популярные употребления словосочетания и их

взаимодействие. Возможные определения термина «социальный» в контексте словосочетания «социальные проблемы». Основные социологические подходы к социальным проблемам. Понимание проблемы как патологии и дезорганизации. Функционалистский подход. Марксистские подходы. Интеракционистский подход. Конструктивистский подход.

Тема 1. Тема: СМИ и социальные проблемы Особенности структуры медиа-производства, влияющие на освещение кризисов и проблем. Участие СМИ и медиа-профессионалов в конструировании социальных проблем. Пропускная способность СМИ и конкуренция между проблемами. Влияние СМИ на развитие социальных проблем.

Тема 2. СМИ и экологические проблемы Основные виды экологических проблем. Загрязнение воздуха и воды. Вырубка лесов. Ввоз ядерных отходов. Экология и деятельность химической и нефтяной промышленности. Связь освещения экологических проблем в СМИ с политическими событиями, гражданской активностью и деятельностью общественных организаций.

Тема 3. СМИ, преступность, правоохранительные органы и пенитентиарная система Структура преступности в Российской федерации и структура освещения преступности в СМИ. Причины расхождений. Структурные проблемы пенитентиарной системы. Практики следствия и судопроизводства, способствующие случайному характеру осуждения и высокой численности тюремного населения. Проблема нарушения прав пострадавших и заключенных со стороны правоохранительных органов. Коррупция в правоохранительных органов. Проблемы законодательной базы. Некоторые особенности освещения в СМИ этих проблем.

Тема 4. СМИ, национализм и этнические проблемы Понятие национализма в общественных науках и в быту. Связь национального и этнического. Проблема роста бытового и государственного национализма и ксенофобии в России. Связь национализма с миграцией, «этнизация миграции» в СМИ, взаимоотношения мигрантов и «местных» жителей. Проблемы этнических меньшинств и малочисленных народов и донесения их точек зрения до СМИ, маргинализация меньшинств. Понятие этнического конфликта и освещение таких конфликтов в СМИ.

Тема 5. СМИ и проблемы здравоохранения Системные проблемы здравоохранения. Финансирование медицины, доступность и качество медицинского обслуживания, проблемы функционирования ОМС. Проблемы платной медицины. Отдельные заболевания и их освещение в СМИ. СПИД, наркомания, курение.

Тема 6. СМИ и коррупция Проблема коррупции и клиентелизма в России, в индустриальных и традиционных обществах. Практики борьбы с коррупцией. Рост коррупции в России и его причины. Освещение коррупции в СМИ, его связь с политическими событиями. Структура коррупционных скандалов. СМИ как субъекты коррупционного процесса и возможности информирования общества о социальных проблемах.

Тема 7. СМИ и проблемы армии Армия в России и за рубежом: численность, основные виды организационной структуры. Роль в обществе. Структурные проблемы армии в России. Несоответствия между «задачами», численностью и финансированием. Низкая эффективность и ее причины. Неуставные отношения и «дедовщина». Причины трудностей реформирования армии. Освещение армии в СМИ. Проблемы доступа к армейской информации. Феномен военной печати. Связь освещения проблем армии с политическими событиями и с деятельностью общественных организаций. Основные тенденции освещения военных конфликтов в СМИ.

Тема 8. СМИ и бездомность Определение понятия: бездомные, лица БОМЖ, беженцы; беспризорные и безнадзорные дети. Статистика бездомности в России. Виды и стадии бездомности. Социальный состав бездомных и причины бездомности. Практика борьбы с бездомностью: деятельность государственных органов и общественных организаций. Общественное мнение о бездомных. Освещение бездомности в СМИ. Связь проблем бездомных, беженцев, мигрантов и других смежных категорий.

Тема 9. СМИ и права человека Понятие прав человека и его критика. Разнообразие прав: права человека как рамочная концепция. Соотношение понятий права человека и социальные

проблемы. Состояние прав человека в России и проблемы его оценки. СМИ о правах человека и правозащитниках.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.7 «Технология производства газеты»

1. Цели освоения дисциплины

Цель данного курса дать студентам знания о технологии производства газеты как конечного результата деятельности журналиста.

В связи с этим основными задачами курса являются следующие:

1. дать понятие о типологии современной российской прессы;
2. ознакомить с основными сторонами деятельности сотрудников редакции;
3. отразить многогранность газетного труда;
4. сформировать у студентов понимание специфики работы журналиста-газетчика, социальных и профессиональных связей творческих подразделений редакции.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательные дисциплины).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма контроля - экзамен во 2 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация работы редакции

1.1. Газета как общественный феномен

1.2. Редакция как саморазвивающаяся система

1.3. Планирование и другие методы регулирования редакционной деятельности

1.4. Правовые и экономические основы деятельности редакции

Раздел 2. Техника и технология печати периодических изданий

2.1. Основные понятия полиграфии. Допечатная подготовка СМИ. Современные настольно- издательские системы и компьютерные центры издательств

2.2. Виды печати и полиграфические процессы

2.3. Печатные машины и материалы

2.4. Послепечатные процессы и распространение печатной продукции

Раздел 3. Дизайн и структура периодического издания

3.1. Основные понятия художественно-технического оформления.

3.2. Комплексы оформительских элементов

3.3. Заголовки, заголовочные комплексы

3.4. Планирование номеров и подготовка текстовых оригиналов. Изобразительные материалы

3.5. Макетирование

3.6. Корректура набора и правила корректуры

3.7. Структура и композиция периодического издания

3.8. Вёрстка и виды вёрстки

3.9. Дизайн периодического издания

3.10. Модель периодического издания

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.8 «Основы радиожурналистики и выпуск радиопередач»

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины – создать у студентов основанное на теоретических научных положениях представление о радиожурналистике, о профессиональной деятельности радиожурналиста; готовить студентов к профессиональной авторской и производственно-

технологической деятельности на радио – формировать умение анализировать и создавать радиопродукты; – прививать профессиональную культуру.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательные дисциплины).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - дифференцированный зачет в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Специфика радио как СМИ и история радиовещания

Тема 1.1. Радиожурналистика. Специфика радио как СМИ

Тема 1.2. История становления и развития радиовещания.

Тема 1.3. Структура и организация радиовещания в России

Раздел 2. Журналистская деятельность на радио

Тема 2.1. Журналистские «амплуа» на радио

Тема 2.2. Особенности радиожурналистского произведения и мастерство радиожурналиста

Тема 2.3. Технология создания радиожурналистского информационного продукта.

Раздел 3. Радиопрограммирование и выпуск радиопередач

Тема 3.1. Радиопрограмма как единица вещания

Тема 3.2. Радиопрограммирование и концепция радиовещания

Тема 3.3. Функционирование информационных жанров журналистики в радиопередачах

Тема 3.4. Функционирование аналитических и художественно- публицистических жанров журналистики на радио.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.9 «Основы тележурналистики и выпуск телепередач»

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины - создать у студентов основанное на теоретических научных положениях представление о тележурналистике, о профессиональной деятельности тележурналиста; готовить студентов к профессиональной авторской и производственно-технологической деятельности на телевидении; - развивать и совершенствовать умение редактировать текст в соответствии с языковыми и этическими нормами и учётом специфики телевидения как средства массовой коммуникации; - прививать культуру эфирного выступления.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Основы тележурналистики и выпуск телепередач» относится к вариативной части (обязательные дисциплины).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - дифференцированный зачет в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Телевидение как средство массовой информации.

Тема 1.1.Специфика телевидения как СМИ.

Тема 1.2. История развития телевидения и тележурналистики.

Раздел 2. Язык экрана.

Тема 2.1. Техника и искусство экранного изображения.

Раздел 3. Телевизионное журналистское произведение.

Тема 3.1. Телевизионная программа как единица вещания.

Тема 3.2. Классификация жанров телевизионной журналистики

Раздел 4. Журналистская деятельность на телевидении.

Тема 4.1. Журналистские «амплуа» на телевидении.

Тема 4.2. Технология создания журналистского телевизионного информационного продукта.

Тема 4.3. Правовые и этические регуляторы деятельности тележурналиста.
Раздел 5. Особенности программ разных типов и выпуск телепередач
Тема 5.1. Программы телепередач на отечественном телевидении.
Тема 5.2. Разработка концепции канала, программы телепередач.
Тема 5.3. Информационные программы и их особенности.
Тема 5.4. Видеосюжет и отчёт как единицы информационной программы
Тема 5.5. Информационно-аналитическая передача.
Тема 5.6. Функционирование жанра интервью в телепрограммах.
Тема 5.7. Репортаж на телевидении.
Тема 5.8. Презентация и анализ новостной/информационно-аналитической программы.
Тема 5.9. Другие социально значимые телепрограммы: история и современность.
Тема 5.10. Документальный телефильм.
Тема 5.11. Ток-шоу.
Тема 5.12. Презентация и анализ ток-шоу.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.10 «Использование информационных технологий при верстке газеты»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – формирование у студентов практических умений и навыков в области современных компьютерных технологий, используемых в работе профессионального журналиста. Ставится задача научить их работать с основными компьютерными программами, с различными носителями информации, современной мультимедийной техникой, необходимым минимумом офисного и коммуникационного оборудования.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательные дисциплины).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 5 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы допечатной подготовки издания Понятие типографики. Эволюция и автоматизация. Основные понятия: набор, макетирование, оригинал-макет, вёрстка, формат, шрифт, гарнитура, интерлиньяж. Понятие векторной и растровой графики. Принципы издательской работы: планирование, проектирование, форматы, выход издания в типографии.

Тема 2. Основы работы в программе Microsoft Word Состав и назначение компонентов программы. Правила набора текста, формул, таблиц.

Тема 3. Допечатная подготовка издания Основные задачи цифровой допечатной подготовки. Этапы подготовки издания: prepress (допечатная подготовка издания), press (печать), postpress (послепечатная обработка издания). Начало подготовки издания. Макетирование. Типы верстки. Принципы дизайна периодического издания. Особенности работы с изображениями на этапе допечатной подготовки.

Тема 4. Обзор компьютерных издательских систем: программное обеспечение, аппаратные средства. Принципы работы в Adobe InDesign Понятие настольных издательских систем. PageMaker, InDesign, QuarkXPress, Corel Ventura.

Тема 5. Понятие шрифта. Работа со шрифтом и текстом Классификация шрифтов. Подбор шрифта – гарнитура, кегль. Основные правила компьютерного набора текста. Книжно-журнальная, газетная, акцидентная верстка.

Тема 6. Панели инструментов Adobe InDesign. Палитры. Установки. Понятие стиля Настройка рабочего пространства. Меню: подробный обзор. Закрепление и откреплление панелей. Использование панели команд. Обзор палитры инструментов. Создание страниц, полос. Подгонка страницы, разворота или монтажного стола под размеры активного окна. Стили в Adobe Indesign. Буквицы и вложенные стили. Создание документа с колонками для фреймов. Создание многостраничного документа.

Тема 7. Создание текста и текстовых фреймов Понятие фрейма. Текстовые фреймы. Вставка шаблонного текста. Способы создания текстовых фреймов и их назначение. Связанные текстовые фреймы. Импорт текста. Параметры импорта Microsoft Word и RTF. Связывание текстовых фреймов.

Тема 8. Проектирование страниц в Adobe InDesign. Особенности макетирования и верстки газеты. Состав газеты Разворот. Шаблонный текстовый фрейм. Ориентация. Формат страницы. Выпуск за обрез. Изменение значений параметров полей и колонок страницы. Создание колонок неравной ширины. Линейки и единицы измерения. Сетки. Направляющие линейки. Создание направляющих страницы с равными интервалами. Изменение порядка отображения направляющих линеек. Добавление новых страниц в документ. Создание многостраничного разворота. Особенности макетирования и верстки газеты. Состав газеты. Типовые макеты. Особенности оформления текстового и графического материала газеты. Печать с разбиением на страницы формата принтера.

Тема 9. Формирование содержания. Спуск полос Просмотр скрытых (непечатаемых) символов. Добавление разрывов столбцов, фреймов и страниц. Работа с символами. Обтекание текстом. Работа с таблицами. Поиск и замена текста. Проверка орфографии. Добавление нумерации страниц, разделов и глав. Создание верхних и нижних колонтитулов. Создание или редактирование текстовых переменных. Палитра "Глифы". Вставка пробельных символов. Создание сносок. Понятие спуска полос.

Тема 10. Особенности макетирования и верстки журнала Работа с журналом. Создание обложки. Цветовые профили. Настройка рабочих пространств InDesign. Цвет: цветовое решение, фон, создание собственной цветовой палитры. Работа с простыми и составными цветами: особенности задания параметров и цветоделения. Макетирование страниц журнала. Особенности верстки «в обрез». Выравнивание и упорядочивание блоков. Обтекание текстом графики. Сложные случаи обтекания. Основные правила сложного макетирования. Выравнивание строк текста в соседних колонках по сетке. Вертикальный контроль элементов полосы. Понятие треппинга.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.11 «Основы теории литературы»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Основы теории литературы» являются углубление знаний, умений, навыков в области литературоведческой науки; формирование у обучающихся аналитико-интерпретационных умений в области теории литературы.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Основы теории литературы» относится к относится к базовой части учебного плана и выявляет взаимодействие со следующими дисциплинами АОПВО бакалавриата: «История отечественной литературы», «История зарубежной литературы».

Результаты усвоения дисциплины являются основанием для научно-исследовательской работы, прохождения практик (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебно-ознакомительная практика), практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебно-профессиональный тренинг в рамках творческих студий)) и выбора темы выпускной квалификационной работы.

3. Содержание дисциплины

Теория литературы как наука: Основные и вспомогательные литературоведческие дисциплины. Вспомогательные литературоведческие дисциплины: текстология, историография, библиография. Связь литературоведения со смежными науками: историей, философией, лингвистикой, этикой, эстетикой и другими. Методологические проблемы литературоведения. Литературоведческие концепции. Словесный художественный образ. Образность и художественность. Художественное произведение как целое. Литературные роды и жанры. Художественный мир произведения. Силлабо-тоническая система

стихосложения. Строфа и ее значение. Смысловое, ритмообразующее, звуковое значение рифмы. Общие закономерности мирового литературного процесса. Проблема национальной самобытности в процессе литературно развития. Проблема преемственности, традиции и новаторства в развитии литературы как основа диалектики литературного процесса. Традиции и новаторство. Литературное направление как конкретно-историческая категория литературного процесса. Принципы художественного изображения в литературе. Классицизм. Сентиментализм. Романтизм. Критический реализм. Модернистские течения (символизм, акмеизм, футуризм). Социалистический реализм. Постмодернизм.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.12 «Профессиональные творческие студии»

1. Цели освоения дисциплины

Научить студентов анализировать газетные материалы (тексты) в соответствии их содержания с грамматическими и стилистическими нормами русского языка.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина "Профессиональные творческие студии" относится к вариативной части (обязательная дисциплина).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма контроля – экзамен (5 семестр).

3. Содержание дисциплины

1. Литературный язык, его стили и нормы. Понятие «правильная русская речь» и ее составляющие (Это речь информационно насыщенная; логичная; точная, ясная и простая; богатая и разнообразная; чистая, выразительная; уместная; правильная).

2. Информационная насыщенность. Ошибки, связанные с нею (многословие: плеоназм, многословие, повтор, пустословие).

3. Логичность речи. Ошибки, связанные с нею (алогизм, подмена понятия, расширение или сужение понятия, речевая недостаточность и др.).

4. Синонимы и их функции (уточнения, разъяснения, сопоставления, замещения, градации, создание комического и сатирического, эвфемизации). Ошибки, связанные с употреблением синонимов (неудачный выбор, неоправданное нанизывание, повторение и др.).

5. Омонимы, антонимы и паронимы. Ошибки, связанные с их употреблением.

6. Заимствованная лексика и ошибки при ее использовании (неоправданное введение в текст, непонятность значения, употребление без учета значения, появление речевой избыточности и др.)

7. Использование неологизмов на страницах газет. Недостатки при их употреблении (нарушение благозвучности, трудночитаемость, появление нежелательных ассоциаций и др.).

8. «Чистота речи». Недостатки в связи с употреблением в тексте нелитературных пластов лексики (профессионализмов, жаргонизмов, просторечных слов, диалектизмов и слов- паразитов).

9. Архаизмы и историзмы. Особенности употребления и ошибки, связанные с использованием этой лексики на газетной полосе (стилистический разнобой, непонимание значения, искажение грамматической нормы, придание канцелярской окраски и др.).

10. Канцеляризмы и речевые штампы на газетной полосе. Необходимость и неуместность их использования.

11. Выразительные средства русского языка. Ошибки, вызванные неуместным и неумелым использованием их на страницах газет (стилистическая уместность, благозвучие, непротиворечивость с предметным значением, сочетаемость с прямым значением, появление «невольных тропов» и др.).

12. Преобразование фразеологизмов в газетных текстах и появление в связи с этим ошибок (немотивированное расширение состава; искажение лексического состава и грамматической формы, образного значения; контаминация различных фразеологизмов).

13. Творческая работа: написание эссе, информационной заметки, отчета.
14. Редактирование текстов.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.13 «Психология журналистики»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология журналистики» являются:

- удовлетворение возникшей потребности в освоении специальной ветви практической психологии массовых коммуникаций (медиапсихологии) при подготовке обучающихся к работе в СМИ,
- знакомство с основными социально-психологическими проблемами, связанными со всеми структурными компонентами массовых коммуникаций,
- овладение знаниями и методами психологии межличностного общения и массового взаимодействия.

Достижение обозначенных целей предполагает решение конкретных задач:

1. Сформировать у студентов-журналистов системное понимание закономерностей психологических процессов, лежащих в основе важнейших феноменов индивидуального творчества и массовой коммуникации.
2. Знакомство студентов с основами моделирования технологий (методов, способов, приемов) массово-коммуникационной деятельности диалогового режима, противостояния манипулятивному воздействию.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Психология журналистики» относится к вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин.

Для освоения дисциплины «Психология журналистики» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Психология с основами социальной психологии», «Основы теории журналистики».

Освоение дисциплины «Психология журналистики» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Социология журналистики», «Культура речи журналиста» и проведения производственной практики студентов.

Изучение дисциплины осуществляется на 4 курсе в 7 семестре. При изучении дисциплины предусмотрен в конце 7 семестра зачет.

3. Содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них 24 часов – лекционные и практические занятия, 48 – самостоятельная работа, зачет. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

Дисциплина предусматривает курс лекционных и практических занятий по основным вопросам современной психологии журналистики: парадигмы мышления и виды журналистского текста, психологические закономерности восприятия журналистского текста, формирование и коррекция имиджа журналиста, Коммуникативная компетентность журналиста.

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий, технологии проектной деятельности, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: технологии проектной деятельности, Интернет-технологии при подготовке к занятиям, при проведении реферативного исследования и др.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.14 «Экономика и менеджмент СМИ»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Экономика и менеджмент СМИ» являются:

– сформировать у обучающихся представление о финансово-хозяйственной деятельности редакции СМИ;

– способствовать выработке навыков практической деятельности в области редакционного менеджмента;

– помочь усвоить систему понятий и терминов, связанных с функционированием экономической инфраструктуры журналистики (информационный рынок, рынок периодических изданий, тиражная политика редакции СМИ, доходная и расходная часть бюджета СМИ, ценовая политика редакции СМИ и др.).

Основными задачами дисциплины являются:

– формирование начальных знаний по экономике и менеджменту СМИ;

– формирование у студентов понимания своей роли в укреплении экономической базы издания, оптимизации его имиджа и повышении конкурентоспособности;

– дать разъяснение ключевым экономическим категориям, разобраться в механизмах редакционно-издательского маркетинга и менеджмента;

– развитие у слушателей навыки экономического мышления, способность к анализу коммерческой деятельности СМИ и определению уровня их рентабельности;

– развитие у студентов навыков самостоятельной работы с научной литературой и различными источниками информации по вопросам экономики и менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Место дисциплины в АОПВО Дисциплина «Экономика и менеджмент СМИ» относится к вариативной части.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплины «Система СМИ»

Преподавание дисциплины ведётся на 3-м курсе (5 семестр) и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Продолжительность изучения дисциплины – 1 семестр.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных точек, промежуточный контроль в форме зачета.

3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. МЕДИАЭКОНОМИКА И МЕДИАРЫНОК

Тема 1.1. Основные понятия медиаэкономики Закономерности формирования информационного рынка. Факторы, влияющие на развитие информационного рынка: закон соответствия спроса и предложения; процесс воспроизводительного потребления и др. Структура информационного рынка. Две составляющих информационного рынка: ресурсный рынок и собственно информационный рынок. Структура ресурсного рынка: финансовый рынок, рынок рабочей силы, технический рынок, рынок материалов и др. Структура собственно информационного рынка: рынок информации и идей, периодических изданий, распространителей, покупателей информации и др

Тема 1.2. Аспекты и структура медиарынка. Формы организации медиабизнеса Понятие «Юридическое лицо». Порядок регистрации СМИ как юридического лица. Учредитель, соучредители СМИ, их права и обязанности. Учредитель – физическое лицо. Учредитель – юридическое лицо. Свидетельство о регистрации СМИ. Спонсор СМИ, отличие спонсора от учредителя. Проблемы собственности в информационном бизнесе. Владение

периодическим изданием и его названием. Организационно-правовые формы организации информационного бизнеса. Государственное (муниципальное) учреждение. Автономная некоммерческая организация. Унитарное предприятие. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество открытого и закрытого типа

РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА РЕДАКЦИИ

Тема 2.1. Финансовая база СМИ Финансовая база издания. Уставный фонд. Стартовый капитал. Основные фонды редакции. Оборотный капитал. Источники средств. Дотирование периодического издания. Спонсирование издания. Самофинансирование издания

Тема 2.2. Бизнес-план в системе редакционного планирования Разработка бизнес-плана редакции СМИ. Способы укрепления финансовой базы СМИ. Расчет рентабельности периодического издания. Тенденции развития российского рынка СМИ на современном этапе

Тема 2.3. Бюджет редакции печатного СМИ. Баланс издания. Расходная часть бюджета Бюджет и баланс издания, их структура. Расходная часть бюджета. Общередакционные расходы: фонд оплаты труда, фонд материального поощрения, фонд социального развития, резервный фонд и др. Издательские расходы: литературный гонорар, производственные расходы, расходы по распространению и транспортировке, расходы на приобретение информации

Тема 2.4. Доходная часть бюджета. Реализация тиража Продажа тиража как основной источник доходов редакции. Тиражная политика редакции, определение оптимального тиража. Структура тиража: подписка и розница. Тенденция к возрастанию роли розницы в структуре тиража. Нестандартные маркетинговые приѐмы в целях реализации тиража. Подписка в условиях инфляции: целевая, бесплатная, льготная, фьючерсная и др.

Тема 2.5. Доходная часть бюджета. Публикация рекламы Рекламная политика редакции. Универсальная публикация рекламы, специализация рекламы. Типы рекламы: открытая, скрытая. Публикация частных объявлений как источник доходов редакции. Планирование доходов от рекламной деятельности

Тема 2.6. Доходная часть бюджета. Издательская и коммерческая деятельность Газетное и книжное направление издательской деятельности редакции. Выпуск приложений, типологические особенности приложений. Приложения как самостоятельные издания, приложения-вкладки. Книжное направление издательской деятельности: опыт журнала «Огонёк», издательств газет «Известия», «Правда» и др. Коммерческая деятельность редакции. Внутри-редакционные коммерческие структуры: отдел рекламы, приложений, издательский отдел и др. Редакционное информагенство. Коммерческие структуры вне редакции: малые предприятия, биржи по оказанию информационных услуг и др. Продажа и аренда полос номера как форма коммерческой деятельности редакции.

Тема 2.7. Ценовая политика редакции Факторы, регулирующие ценовую политику редакции. Ценовая политика и тираж издания. Оптимальная цена номера периодического издания. Отпускная цена издания, каталожная цена, подписная цена. Региональные (зональные) цены. Скользящая цена, психологическая цена. Розничная цена: договорная (свободная), оптовая. Ценовая политика и реклама. Ценовая политика в процессе производства издания. Ценовая политика в процессе приобретения рабочей силы.

Тема 2.8. Прибыль редакции Балансовая прибыль редакции. Два способа получения прибыли: увеличение доходов редакции с целью их превышения над расходами; уменьшение расходов редакции. Источники получения доходов, методы предотвращения бюджетного дефицита. Экономия (сокращение оплаты типографских услуг, расходов на бумагу и т.д.). Эффективные методы использования прибыли.

Тема 2.9. Бюджет телерадиокомпании Государственные и негосударственные (коммерческие) телерадиокомпании. Производящие и вещательные негосударственные компании. Бюджет производящей компании: расходная часть приобретение эфирного времени, информации, документов, архивных материалов. Расходная часть бюджета вещательной компании: приобретение программ и фильмов, подготовленных производящими компаниями. Оплата сигнала передающего технического центра как расходная часть бюджета

вещательной компании. Дотация как основа доходной части бюджета государственной телерадиокомпании. Продажа программ и фильмов как источник доходов производящей компании. Трансляция рекламы как источник доходов вещательной компании.

Тема 2.10. Бюджет редакции кабельного СМИ и онлайнового СМИ Бюджет редакции кабельного СМИ и онлайнового СМИ– государственного и негосударственного, коммерческого, общенационального и регионального. Расходная часть бюджета. Доходная часть, основные источники доходов

Тема 2.11. Бюджет информационного агентства и редакции мобильного СМИ Бюджет информационного агентства – государственного и негосударственного, коммерческого, общенационального и регионального. Расходная часть бюджета. Доходная часть, основные источники доходов

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ МЕДИАМАРКЕТИНГА

Тема 3.1. Направления медиамаркетинга. Планирование и методы маркетинга. Служба маркетинга Специфика и функции редакционно-издательского маркетинга. Изучение рынка периодических изданий. Сегментация рынка СМИ. Позиционирование издания в избранном рыночном сегменте. Вертикальные и горизонтальные рыночные ниши. Исследование рынка потребителей информации. Продвижение средства массовой информации на рынке. Конкурентная борьба на информационном рынке. Изучение конкурентных изданий: монополии и олигополии. Планирование маркетинга. Методы маркетинга. Структура службы маркетинга

РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ МЕДИАМЕНЕДЖМЕНТА

Тема 4.1. Особенности медиаменеджмента. Имидж и бренд СМИ Цели редакционного менеджмента: обеспечение существования СМИ путѐм укрепления его финансовой базы; воспитание экономического мышления у сотрудников. Задачи менеджмента: оптимизация размеров, состава, структуры коллектива редакции; оптимизация управления коллективом редакции, оптимизация результатов работы всей редакции и т.д. Служба редакционного менеджмента. Требования к менеджеру.

Тема 4.2. Управление редакционным коллективом Использование различных методов управления редакционным коллективом. Организационные (административные), психологические, экономические методы руководства. Сочетание моральных и материальных форм поощрения работников редакции. Системность, ритмичность, цикличность деятельности редакции. Моделирование деятельности коллектива и выпуска продукции СМИ

Тема 4.3. Распространение и реализация СМИ Значение распространения как завершающего этапа процесса подготовки и выпуска издания. Стратегия распространения. Тактика распространения. Методы распространения, их выбор в зависимости от типа и уровня издания, особенностей его аудитории, обслуживаемого региона, рыночной конъюнктуры и др. Подписка, подписная кампания. Розничная продажа. Оптовая продажа. Бесплатное распространение. Распространение издания за рубежом. Новые технологии распространения. Особенности распространения небольших местных изданий. Редакционная служба распространения. Организация ее работы.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.15 «Правовые основы журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Правовые основы журналистики» являются:

- раскрытие сущности и роли законодательства о СМИ как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, связанные с профессиональной деятельностью редакторов и журналистов и возникающие в процессе создания и использования материалов СМИ, а также при возникновении, функционировании и закрытии организаций СМИ;
- усвоение основных норм и принципов регулирования свободы слова и печати;
- овладение правовыми основами СМИ в России и странах Запада;

- формирование правовой культуры студентов;

- развитие логически верной устной и письменной речи;

- формирование умений и навыков поиска, систематизации и комплексного анализа правовой информации;

- воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений обучающихся на основе осмысления ими правового положения человека и гражданина, а также анализа правовых норм, регулирующих правовые отношения в обществе.

2. Место учебной дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Правовые основы журналистики» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла АОП и формирует у студентов научные представления о сущности правового регулирования создания, деятельности и закрытия организаций СМИ, правилах работы с информацией, ответственности за нарушение законодательства о СМИ.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с такими дисциплинами, как философия, социология, политология, история, правоведение.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), включают в себя:

– знание закономерностей взаимодействия человека и общества;

– знание закономерностей историко-культурного развития человека и человечества;

– знание основных принципов и особенностей правового регулирования общественных отношений, возникающих в современном российском обществе;

– знание основ формирования, функционирования и развития гражданского общества и правового государства;

– знание основных прав и свобод человека и гражданина, а также наиболее эффективных способов их защиты и реализации;

– умение использовать различные виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках;

– умение анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы;

– умение использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе;

– умение опираться на знание основных правовых норм при участии в различных правоотношениях;

– готовность использовать полученный опыт для исследовательской, педагогической и культурно-просветительской деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Правовой аспект массово-информационной деятельности как предмет изучения. Необходимость и задачи правового регулирования СМИ. Информация как объект правоотношений. Становление отрасли информационного права. Производство и потребление массовой информации в обществе как сфера правовых отношений субъектов информационного обмена. Понятие информации и информационной сферы. Основные признаки информации. Классификация информации. Информационные процессы и информационные отношения. Понятие информационного права, его система, предмет и метод регулирования, принципы. Субъекты информационного права и их характеристика. Понятие и виды источников информационного права. Классификация международных правовых актов в сфере свободы слова и МИ. Система современного российского законодательства о СМИ. Источники массово-информационного права Российской Федерации. Система норм конституционного, информационного, авторского, гражданского, административного, уголовного и трудового права, регулирующих правоотношения в сфере СМИ.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения и др. При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: подготовка презентаций, написание эссе, контрольных, курсовых работ, рефератов.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестовые задания. По данной дисциплине (модулю) предусмотрено выполнение контрольной работы в 5 семестре, форма отчетности – зачет в 5 семестре. Промежуточная аттестация проводится в форме теста в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.16 «Профессиональная этика журналиста»

1. Цели освоения дисциплины

Цель данного курса, дать студентам ясное представление о месте, которое занимают моральные принципы и ценности в деятельности такого общественно значимого института, как журналистика, в работе каждого отдельного журналиста.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательная дисциплина).

Общая трудоемкость составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма контроля - экзамен в 3 семестре.

3. Содержание дисциплины

Данный курс объединяет в себе три раздела.

Первый – «Профессиональная этика журналиста как наука и практическая проблема» – ориентирован на то, чтобы помочь студентам глубоко осмыслить сущность профессиональной морали, механизм её действия, связь с теоретической и нормативной профессиональной этикой – наукой, предметом изучения которой она является.

Второй раздел – «Саморегулирование журналистского сообщества в контексте профессиональной этики» – даёт представление об опыте саморегулирования, накопленным мировым журналистским сообществом, и особенностях становления саморегулирования в России.

Третий раздел – «Профессионально-этические представления, направляющие поведение журналиста» – содержит в себе материал отчётливо выраженной практической направленности. Здесь рассматриваются основные категории, принципы и нормы, представленные в профессионально-нравственном сознании журналистского сообщества и отражённые в его документах. Они-то и выступают для журналистов как ориентиры в разных случаях морального выбора, возникающих в процессе профессиональной деятельности.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.17 «Социология журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – дать второкурсникам базовые представления об обществе, о социальных процессах и личности, полученных из дисциплин социально-гуманитарного цикла, с

теоретическим знанием о журналистике и журналистской деятельности как социальном явлении.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (обязательная дисциплина).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 7 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Социология журналистики как научная и учебная дисциплина. Структура курса. Основные понятия. Место в обществоведении и в системе журналистских дисциплин. Предмет дисциплины. Цели и задачи изучения. Общенаучные подходы, принципы, функции социологии журналистики.

Тема 2. Социология журналистики в мировой и отечественной науке. Мыслители XVII–XVIII вв. о роли прессы в обществе: свобода печати как основное содержание научного и политического дискурса и начало социально-политических теорий журналистики. Газета как посредник между «управляющими и управляемыми» (К. Маркс). Пресса в условиях становления демократии (А. де Токвиль). Печать как средство классовой борьбы (К. Маркс, В.И. Ленин). Журналист как ученый и политик (М. Вебер). Социокультурное воздействие массовой коммуникации на жизнь общества; СМИ и «массовая культура» (М. Маклюэн, Т. Адорно). Журналистика как социально-психологический фактор формирования сознания аудитории (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше, У. Липпманн, Э. Фромм, Г. Малецке). Социологические исследования деятельности СМИ и их значение для социологии журналистики (М. Вебер, Г. Лассуэлл, П. Лазарсфельд, У. Шрамм, Р. Мертон). Новая информационная реальность конца XX – начала XXI в. (П. Бурдье, П. Шампань, Э. Ноэль-Нойман). Традиции и опыт социологии журналистики в России.

Тема 3. Журналистика в социальной системе общества. Социальная система и коммуникация. Коммуникатор, информатор, медиатор, реципиент как участники информационного взаимодействия. Журналистика и демократия. Проблема свободы СМИ как отражение социальных противоречий в обществе. Коммуникативный аспект функционирования власти и природа ее взаимодействия с журналистским корпусом. Профессиональная деятельность журналистов в органах исполнительной и представительной власти: формы и методы. Информационная политика государства. Система СМИ России: структура, специфика информационных каналов и их взаимодействие.

Тема 4. Журналистика и социальный контроль. Значение социального контроля для жизнедеятельности общества. Социальный контроль и социальное вмешательство. Социальный контроль как функция общественного мнения. Социальный контроль как функция журналистики. Социальный и журналистский контроль: общее и особенное. Алгоритм реализации социального контроля в журналистике.

Тема 5. Журналистика как профессиональная деятельность. Социальные аспекты творческого труда журналиста. Двойственная роль журналистов в социальной структуре общества. Субъектность труда журналиста и его общественное назначение. Социальные аспекты личности журналиста. Личностные и общественно значимые начала в труде журналиста. Партийность в журналистике и социальная самоидентификация журналиста. Нравственно-этические компоненты личности журналиста.

Тема 6. Социологическая культура труда журналиста. Социологическое мышление журналиста как показатель его профессионализма и опорный элемент социожурналистской квалификации. Методы и формы журналистского познания действительности. Социальный факт в журналистике. Социальное противоречие и социальная проблема в журналистском анализе. Синтез интуитивного и социологического изучения действительности – условие продуктивности труда журналиста. Особенности публикации результатов социологических исследований в массовой печати и основные требования к ним. Социологический инструментарий журналиста: интервью, наблюдение, прессовый (телефонный) опрос, эксперимент, экспертный опрос, публицистический прогноз и др.

Тема 7. Социальное содержание обратной связи СМИ. Понятие аудитории. Социальная сущность взаимодействия СМИ и аудитории. Исследования взаимодействия коммуникатора, информатора, медиатора и реципиента, социального контекста информационных процессов. Особенности и формы обнародования обратной связи. Цели, методы изучения аудитории, журналиста и редакционного коллектива.

Тема 8. Эффективность журналистской деятельности. Проблема оптимизации функционирования СМИ. Критерии оценки эффективности журналистской деятельности. Внутренние и внешние факторы, детерминирующие эффективность журналистской деятельности. Методологическая база, основные методы и средства изучения эффективности журналистской деятельности.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.18.1 «Деловая журналистика»

1. Цели освоения дисциплины

Цель данного курса – сформировать систему знаний в области теории и практики деловой журналистики, показать и обосновать её место и роль в контексте профессиональной журналистской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость – 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма контроля – экзамен в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. История возникновения и развития деловой прессы в России и за рубежом Базовые отличия развития деловой прессы в России от западной: уникальное становление. Информационное и экономическое функционирование медиаконцернов Европы. Политическая и тематическая направленность деловой журналистики США и Европы.

Тема 2. Типологические признаки деловой прессы Проблема типологии деловых изданий: критерии и характеристики (Б. Я. Мисонжников, Б. И. Есин, А. А. Грабельников и др.). Группы в составе аудитории деловой прессы: лица, участвующие в принятии решений; специалисты и менеджеры; предприниматели и участники бизнес-коммуникаций; субъекты обыденного экономического поведения.

Тема 3. Типология деловой прессы России Столичные деловые издания. Региональные деловые издания. Типология деловой прессы: универсальные, специализированные, узкоспециализированные, профессиональные и корпоративные издания. Особенности и специфика работы.

Тема 4. Поиск информации журналистом в сфере деловых СМИ Информационные отношения в открытом обществе: принципы, правила, нормы. Основные понятия и определения в сфере правового регулирования доступа к информации. Конфиденциальные сведения: способы использования.

Тема 5. Информационные ресурсы России Информационные ресурсы библиотечной сети России. Информационные ресурсы Архивного фонда Российской Федерации. Государственная система научно-технической информации. Информационные ресурсы Государственной системы статистики. Государственная система правовой информации. Информационные ресурсы органов государственной власти и местного самоуправления. Информационные ресурсы отраслей материального производства. Информация о природных ресурсах, явлениях и процессах. Информационные ресурсы социальной сферы. Информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности.

Тема 6. Источники информации: классификация, методика использования Источники открытые, частично открытые, конфиденциальные, идейные, корыстные. Классификация информационных ресурсов. Типы информации: правовая, научно- техническая, политическая, финансово-экономическая, статистическая, о стандартах и регламентах, метрологическая,

социальная, о здравоохранении, о чрезвычайных ситуациях, персональная (персональные данные), кадастры. Алгоритм получения информации по письменному запросу редакции. Бизнес-разведка.

Тема 7. Редакция делового СМИ Редакция ежедневной деловой газеты и её приложений. Технологии работы деловых еженедельников и ежемесячных изданий. Стили, форматы и методы работы известных деловых, экономических, экономико-политических изданий.

Тема 8. Образ журналиста делового СМИ Основные специализации для журналиста в деловых СМИ. Их характеристика с практической точки зрения (в основном, на примере печатных изданий, в которых данные рубрики представлены наиболее полно). Примеры подготовки текстов: знание специфических законов отдельных рынков; работа с иллюстративным материалом в деловой журналистике.

Тема 9. Региональная специфика бизнес-прессы Обзор региональной деловой прессы за неделю: тематические особенности регионального делового издания. Проблемы региональной деловой журналистики: нехватка профессиональных журналистов, отсутствие качественной аналитики и поверхностность материалов; журналистика или реклама? Дефицит солидарности и общей профессиональной культуры.

Тема 10. Литературный стиль делового издания Обзор региональной и столичной деловой прессы за неделю: специфика языкового оформления бизнес-газеты и бизнес-журнала. Особенности построения текста в деловых изданиях: работа с текстовым материалом.

Тема 11. Жанровая специфика деловых СМИ Обзор деловой прессы за неделю: доминантные жанры деловой прессы. Обзоры. Журналистские расследования. Критическая аналитика. Рекламные материалы, пиар- материалы. Жанр «делового комментария». Жанр делового интервью-статьи. Тенденции «сегодняшнего дня» на рынке деловых СМИ России: появления изданий «смешанной тематики» (экономика+бизнес+политика); расширение тематического диапазона традиционных деловых СМИ.

Тема 12. Профессиональная этика в работе делового СМИ Кодексы, регулирующие этическое поведение журналиста делового СМИ. Уставы и кодексы редакций. Закон и юридические споры. Примеры деловых статей, спровоцировавших громкие разбирательства в российском информационном пространстве. Как журналист, занимающийся деловой журналистикой, может «защитить себя».

Тема 13. Проблематика деловых СМИ Обзор деловой прессы за неделю: проблемы бизнеса и экономики на страницах деловых изданий. Кризис доверия и пути его преодоления: бизнес-пресса как поле боя для различных политико-экономических структур. Занятие «Круглый стол». Рассматриваются следующие аспекты проблемы: анализ отношения бизнес – СМИ: информационный бизнес и инструмент влияния. Формирование модели отношений СМИ и бизнеса под влиянием крупного капитала. Медленный рост реальной аудитории деловых изданий: истоки проблемы. Расхождение интересов читательской аудитории и интересов издателей (учредителей).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.2.18.2 «Гражданская проблематика журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «Гражданская проблематика журналистики»: познакомить с таким развивающимся в современной массовой коммуникации явлением как гражданская журналистика, показать и обосновать её место и роль в общем контексте журналистской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Гражданская проблематика журналистики» относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма контроля - экзамен в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Явление гражданской журналистики Понятие гражданской журналистики. Классики американской концепции гражданской журналистики: Д. Розен, Д. Кери, Я. Шаффер, Л. Фридленд, продвигающие гражданскую журналистику от «точечного» экспериментирования в рамках семинаров, конференций, исследований, опросов журналистского сообщества к ее институциализации в теории и практике журналистики. Смысл гражданской журналистики для населения, журналистов.

Тема 2. Становление и развитие гражданской журналистики Американский вариант становления гражданской журналистики. Шарлоттский проект. Американский социолог Амитаи Этциони из университета Джорджа Вашингтона и его концепция «нового коммунитаризма». Деятельность Центра гражданской журналистики им. Пью. Появление и особенности развития журналистики соучастия в России.

Тема 3. Гражданская журналистика в других странах Резолюция о продвижении социальной и гражданской журналистики (promoting social and civic European journalism). Причины этой инициативы. Премия по гражданской журналистике на Филиппинах (civicjournalism) и ее значение. Модели гражданского участия через СМИ в Европе, Азии, Океании и Южной Америке. Гражданская журналистика в Германии, Нигерии, Дании и др. странах.

Тема 4. Гражданская журналистика и общественный диалог В российских реалиях концепции гражданской журналистики близка концепция общественного диалога, которая начала разрабатываться с начала XXI в. Проблема общественного диалога в трудах Е.П. Прохорова, М.В. Шкондина, Л.Л. Реснянской, И.И. Дзялошинского, Т.И. Фроловой. Процесс научного осмысления понятия «открытое общество» и роли СМИ в его становлении. Совместный проект факультета журналистики МГУ, Амстердамской школы коммуникационных исследований (ASCoR) Университета Амстердама и кафедры журналистики массовых коммуникаций ЮНЕСКО. Дискурс гражданской журналистики и проблема общественного диалога. Гражданская журналистика как модель журналистики.

Тема 5. Факторы эффективности гражданской журналистики Споры о том, можно ли гражданскую журналистику относить к журналистской деятельности в принципе. Профессиональные СМИ и гражданская журналистика: проблемы взаимодействия и сотрудничества. Роль коммуникатора. Социальные сети. Вовлечение аудитории. Серьезной отличительной чертой гражданской журналистики, дающей ей новый фактор эффективности, может считаться возможность полноценного вовлечения аудитории в процесс распространения и публичного осмысления информации. То, что в традиционной журналистике называлось обратной связью, в гражданской вырастает до полноценного соучастия. Феномен «открытых новостей». Термин «open news». Государственная политика в области гражданской журналистики. Экономические факторы. Взаимоотношения с социальными институтами.

Тема 6. Организации гражданской журналистики Ассоциация общественной журналистики (Public Journalism net - work). Секция гражданской журналистики в Ассоциации образования в области журналистики и массовых коммуникаций. Проект «За качество в журналистике» (The Project for Excellence in Journalism). Комитет заинтересованных журналистов (The Committee of Concerned Journalists). Российские web-проекты в рамках гражданской журналистики. Агентство «Ридус».

Тема 7. Практические опыты журналистики соучастия В 2001 – 2002 гг. АНО «Интерньюс» и Агентство «Социальные Инвестиции» реализовали проект, направленный на создание «социальных партнерств» между региональными телекомпаниями, некоммерческими организациями, бизнесом и органами власти. 2002 год – Проект «Российская пресса: в повестке дня социальное сиротство». В 2004 году Центр общественного телевидения (Великий Новгород) приступил к реализации Проекта «Гражданская журналистика – социальная ответственность СМИ». 2005 год – Проект «Гражданская

журналистика в поддержку независимости СМИ и демократии». 2005 год – Проект «Северная школа гражданской журналистики».

Тема 8. Гражданская журналистика эпохи Интернета Интернет как новое СМИ. Оригинальные свойства Интернета. Интерактивность как ведущая особенность. Формы интерактивности в Интернете. Журналистика участия в эпоху Интернета: зарождение, развитие и современное функционирование. Активное и опосредованное участие аудитории в работе интернет-СМИ. Журналистика Web 2.0. Профессионализм и любительство. Сообщества в Интернете. Социальные сети: Вконтакте, Одноклассники, Facebook, Мой Мир и другие – их роль и значение в развитии гражданской журналистики. Интеграция социальных сетей и интернет-СМИ.

Тема 9. Феномен «гражданской журналистики» в блогосфере История возникновения блогов. Феномен блогосферы. Блоги и традиционные СМИ. Блоги – яркий пример технологий Web 2.0 (термин Тимоти О'Рейлли, O'Reilly Media, 2004 г.). Гипертекст как основная форма коммуникации в блогосфере. Информационный парадокс блогинга: корреляция личного с общедоступным. Возникновение сообществ в Интернете. Профессиональный блогинг. Написание текстов для блога. Этика блогосферы. Блог и социальные сети в Интернете. Роль блогосферы в глобализации единого информационного пространства. Персональный блог журналиста. Авторский взгляд блогера на события. Секрет популярности успешных блогов. Специфика языка блогосферы и «гонзо-журналистика». Интернет-мемы как пример свободной передачи информации в Сети. Информационное взаимодействие блогов и СМИ. Контакты между блогерами. Анализ социальных медиа. Блоги и форумы; информационное взаимодействие. Блог как электронный журнал. Гражданская журналистика и блогосфера.

Тема 10. Проблематика гражданской журналистики и традиционные СМИ Анализ тем и проблем гражданской журналистики. Особенности восприятия действительности, способы и формы отражения реальности. Политическая, социальная, экономическая, юридическая, политическая, культурная проблематика блогосферы и социальных медиа.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.19.1 «Современные зарубежные СМИ»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Современные зарубежные СМИ» являются дать представление о состоянии современных медиасистем в зарубежных странах; изучить основные направления развития зарубежных СМИ в условиях современного информационного пространства; овладеть навыками анализа зарубежной периодики и телевизионных программ.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Современные зарубежные СМИ» относится к вариативной части (дисциплина по выбору). Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Форма контроля - зачет в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Зарубежные средства массовой информации в современном мире

1.1. Зарубежные СМИ в глобальной системе информационного общества

1.2. Зарубежные теории и концепции журналистики

1.3. Зарубежная журналистика и экономика

1.4. Зарубежная журналистика и политика

Раздел 2. Национальные модели средств массовой информации

2.1. Национальная модель средств массовой информации США

2.2. Национальная модель средств массовой информации Великобритании

2.3. Национальная модель СМИ Италии

2.4. Национальная модель СМИ Германии

2.5. Особенности арабских СМИ

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.19.2 «Жанровое своеобразие современных зарубежных СМИ»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Жанровое своеобразие современных зарубежных СМИ» являются дать представление о состоянии современных медиасистем в зарубежных странах; изучить основные направления развития зарубежных СМИ в условиях современного информационного пространства; овладеть навыками анализа зарубежной периодики и телевизионных программ.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Жанровое своеобразие современных зарубежных СМИ» относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Зарубежные средства массовой информации в современном мире

1.1. Зарубежные СМИ в глобальной системе информационного общества

1.2. Зарубежные теории и концепции журналистики

1.3. Зарубежная журналистика и экономика

1.4. Зарубежная журналистика и политика

Раздел 2. Национальные модели средств массовой информации

2.1. Жанровое своеобразие СМИ США

2.2. Жанровое своеобразие СМИ Великобритании

2.3. Жанровое своеобразие СМИ Италии

2.4. Жанровое своеобразие СМИ Германии

2.5. Жанровое своеобразие арабских СМИ

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.20.1 «Выпуск учебной газеты»

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью курса является освоение практических навыков организации и выпуска печатного издания. В рамках проведения практических занятий по подготовке и выпуску печатного СМИ решаются следующие задачи: – развитие навыков самостоятельного творчества и обучения; – освоение технологии производства печатного издания.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Газета как тип средства массовой информации. Типы и форматы изданий.

Тема 2. Организация работы редакции. Редакция и дирекция: место редакционного коллектива в издательском бизнесе. Особенности журналистского труда в условиях рынка. Редакционный коллектив: величина, состав, структура. Виды управления творческим коллективом. Организационная структура творческого коллектива.

Тема 3. Обязанности корреспондента, редактора, ответственного секретаря и выпускающего редактора. Редактор, корреспондент, ответственный секретарь и выпускающий редактор – ключевые фигуре для выпуска издания. Их обязанности.

Тема 4. Корректура. Виды правки. Авторская и издательская (редакционная) корректура. Корректура на бумажных носителях. Правила и техника корректуры. Основные технические правила набора.

Тема 5. Концепция и тематическая направленность печатного издания. Понятия «концепция» и «цель» периодического издания. Значение концепции для полноценной и успешной работы СМИ.

Тема 6. Аудитория СМИ. Виды аудитории. Понятие аудитории СМИ. Виды аудитории. Двухступенчатая и многоступенчатая модели убеждения. Характеристики аудитории. Редакционная политика в отношении аудитории.

Тема 7. Социально-значимая информация. Журналистский текст. Критерии информативности и эффективности текста. Формы подачи журналистских материалов. Критерии отбора тем для номера. Факторы эффективности журналистского материала. Целевая аудитория СМИ и значение данного понятия для периодического издания.

Тема 8. Структура информационного материала. Информационные жанры. Методы сбора информации. Критерии отбора информационных поводов для написания по ним материалов в типологически различных СМИ. Критерии новости. Расстановка акцентов в новостных материалах. Общие методы сбора информации.

Тема 9. Беседа (интервью). Правила интервьюирования. Интервью как метод получения информации и как жанр журналистики. Стадии работы над интервью: от подготвки к вычитке. Стили интервью (конфронтационный, партнерский и др.). Вопросник: принципы создания, типы вопросов. Виды интервью.

Тема 10. Работа с документами. Посещение мероприятий. Опросы. Наблюдение. Мониторинг СМИ. Особенности работы с различными источниками информации. Правила аккредитации. Подготовка и особенности проведения опросов, анкетирования. Виды наблюдения и возможности их реализации в различных ситуациях. Мониторинг СМИ.

Тема 11. Интернет-источники и особенности работы с ними. Интернет – среда для поиска необходимой информации. Возможные источники информации в интернете: форумы, блогосфера, интернет-СМИ и др. Особенности использования материалов из Интернета. Плагиат. Установка атрибуции.

Тема 12. Понятия «содержание» и «форма» печатного издания. Элементы содержания и формы. Их взаимосвязь. Функции, задачи и принципы оформления периодического издания. Эстетика печатной полосы и тенденции в оформлении периодических изданий. Верстка и макетирование. Основные понятия макетирования печатного издания. Основные элементы содержания и формы, их взаимосвязь.

Тема 13. Заголовок. Виды заголовков. Правила создания заголовков. Лид. Функции и виды заголовков в периодическом издании. Игровые и прямые заголовки. Заголовок и концепция издания. Особенности игровых заголовков. Хэдлайны на газетной полосе. Заголовочный комплекс. Правила создания заголовков.

Тема 14. Инфографика. Виды и назначение инфографики в периодическом издании. Принципы и инструменты создания. Тематическое разнообразие инфографики.

Тема 15. Оформление текста перед сдачей в номер. Макетирование. Верстка. Содержательно-композиционная модель. Структура, жанровая система, система иллюстрирования, заголовки, подготовка и редактирование. Планирование. Формирование номера, организация материалов. Система подготовки материалов к публикации. Организация допечатной подготовки. Выпуск номера и его материалов. Виды верстки. Программы для допечатной подготовки издания.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.20.2 «Выпуск телепередач»

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью курса является освоение практических навыков организации и выпуска

телепередач.

В рамках проведения практических занятий решаются следующие задачи:

– развитие навыков самостоятельного творчества и обучения;

– освоение технологии производства телепрограммы.

Студенты, прошедшие данный курс, изучив теоретические и практические аспекты создания телепередачи должны:

– Понимать специфику журналистского труда, заключающемся в создании и выпуске телепередачи.

– Обладать практическими навыками организации и выпуска телематериала.

– Ориентироваться в понятиях и уметь применить на практике знания о технологии создания телевизионного СМИ: направленность, тематика, выбор жанров, сбор и обработка информации, подготовка текстов, составление сценарного плана, редактура, корректура.

– Приобрести умения и навыки конструирования телесюжета: выбор формата, определение структуры и композиции, работа над закадровым текстом, стендапом.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Телевидение как тип средства массовой информации Телевидение как средство массовой коммуникации, сплав искусства, технологии, политики, культуры, экономики. Место телевидения в системе средств массовой коммуникации: телевидение и театр, кино, радио, печать. Особенности телевидения. Функции телевидения.

Тема 2. Техника и искусство экранного изображения. Телевидение как вид творчества. Изобразительно-выразительные средства телевидения. Кадр. План (дальний, общий, средний, поясной, крупный, макроплан). Ракурс. Чередование кадров. Монтаж (технический, конструктивный, художественный, параллельный, ассоциативный). Современные приёмы телевизионной съёмки. Съёмка с движения: панорамирование, проезд, траекторная съёмка; эффект внутрикадрового монтажа.

Тема 3. Журналистские «амплуа» на телевидении Общая характеристика журналистских профессий и специализаций на телевидении. Работа за кадром и в кадре: литературная, организационная, техническая, экранная деятельность. Сценарист. Режиссёр. Редактор. Репортёр (корреспондент). Комментатор. Обозреватель. Интервьюер. Ведущий программы. Совмещение профессий журналиста и оператора.

Тема 4. Разработка концепции канала, программы передач. Понятие «телевизионная программа». Типы телевизионных программ. Информационные (новостные) программы и их особенности. Требования к телевизионным новостям. Стили подачи информации в новостных программах пензенских телеканалов. Публицистические программы. Темы и задачи публицистических программ. Аналитические программы. Развлекательные программы. Познавательно- развлекательные программы. Многосерийные телефильмы. Художественные (игровые) кинофильмы. Культурно-просветительские программы. Спортивные программы. Детские программы. Рекламные программы. Интерактивные программы; способы взаимодействия с аудиторией. Формы телевизионных программ. Телевизионный журнал как периодическое издание. Видеоканал. Документальный телефильм. Функционирование жанров в программах (передачах) разных типов. Понятие программирования. Принципы телевизионного программирования. Концепция телеканала. Функционирование программ на современном телевидении.

Тема 5. Информационные и аналитические программы и их особенности. Выбор телевизионного жанра как поиск формы решения творческой задачи. Жанры телевизионной информации. Информационное (хроникальное) сообщение (заметка, видеосюжет), его разновидности. Отчёт. Выступление (монолог) в кадре, прямые включения. Интервью протокольное, информационное, экспресс-опрос (интервью-анкета), проблемное, портретное; техника телевизионного интервью (типы вопросов, требования к организации и проведению

интервью). Репортаж. Репортаж как ведущий жанр тележурналистики. Типы репортажей. Прямой и фиксированный репортажи. Событийный, тематический, постановочный репортажи. Подготовка специального репортажа. Жанры аналитической журналистики. Комментарий. Корреспонденция (передача). Обозрение. Беседа. Дискуссия, предвыборные дебаты. Пресс-конференция. Ток-шоу: разновидности ток-шоу, особенности поведения ведущего.

Тема 6. Аудитория СМИ. Виды аудитории. Понятие аудитории СМИ. Виды аудитории. Двухступенчатая и многоступенчатая модели убеждения. Характеристики аудитории. Редакционная политика в отношении аудитории. Тема 6. Функционирование интервью в телепрограммах. Виды технология Интервью протокольное, информационное, экспресс-опрос (интервью-анкета), проблемное, портретное; техника телевизионного интервью (типы вопросов, требования к организации и проведению интервью).

Тема 7. Репортаж на телевидении. Особенности жанра, специфика работы журналиста Репортаж как ведущий жанр тележурналистики. Типы репортажей. Прямой и фиксированный репортажи. Событийный, тематический, постановочный репортажи. Подготовка специального репортажа.

Тема 8. Художественно-публицистические жанры на телевидении Жанры художественной публицистики. Очерк. Путевой и портретный очерки. Зарисовка. Эссе. Сатирические жанры. Фельетон. Памфлет

Тема 9. Документальный телефильм История жанра. Современное состояние жанра. Специфика подготовки проекта. Роль журналиста. Жанровый синтез.

Тема 10. Фельетон на телевидении История жанр. Современное состояние. Функциональная значимость современного фельетона. Методика работы над жанром. Роль и видение журналиста.

Тема 11. Ток-шоу Функции журналиста. Задачи и принципы ток-шоу. Тематика и проблематика ток- шоу. Психологические аспекты работы в данном жанре. Востребованность аудиторией.

Тема 12. Контент-анализ современного российского телевидения Особенности содержания современного телевидения. Тенденции. Владение анализом и применение его в практической деятельности журналиста.

Тема 13. Мастерство ведущего Ведущий теленовостей. Журналист, работающий в аналитических жанрах, художественно-публицистический. Особенности поведения, образ. Сравнительный анализ.

Тема 14. Соотношение изображения и слова Телевидение как сплав изображения и слова. Пропорциональное соотношение комментирования и изображения. Функциональная значимость отсутствия слова; зависимость такого приема от жанра телепередачи.

Тема 15. Способы взаимодействия с аудиторией: психологический аспект Жест. Мимика. Интонация. Образ журналиста. Ассоциативность в восприятии ведущего.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.20.3 «Выпуск радиопередач»

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью курса является освоение практических навыков организации и выпуска радиопередачи. В рамках проведения практических занятий по подготовке и выпуску радиопередачи решаются следующие задачи: – развитие навыков самостоятельного творчества и обучения; – освоение технологии производства радиопередачи.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 6 семестре.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Радио: структурные, психологические и типологические особенности. Радиовещание в системе средств массовой информации. Системные аспекты печати, радиовещания, телевидения: единство основных социальных функций всех средств; единство аудитории; особенности выразительных средств и восприятия каждого СМИ.

Тема 2. Выразительные средства радио. Язык радио и разговорная речь. Особенности радиоречи (разговорность, образность, доступность, нацеленность на контакт с аудиторией). Информативная точность языка радио. Вербальные и невербальные средства информации. Эффективность воздействия радиопрограмм. Музыкальные выразительные средства радио.

Тема 3. Аудитория радио. Структура аудитории: социально-демографические группы, коммуникативные группы. Интересы радиослушателей. Мотивы слушания передач. Формы изучения аудитории: изучение редакционной почты, специальные исследования. Методы изучения радиоаудитории: опросы, наблюдение, анализ документов, эксперимент. Изучение рейтинга.

Тема 4. Организация структуры радиовещания. Типовая структура государственной радиовещательной организации и особенности «тематического планирования». Организационные структуры информационно-музыкальных радиостанций и принципы их программирования

Тема 5. Работа радиожурналиста. Основы методики. Предварительная подготовка к эфиру. Общение в работе радиожурналиста. Репортер в прямом эфире. Работа радиожурналиста в экстремальных условиях. Репортер на событии: подготовка к передаче в записи. Работа с режиссером. Ведущий информационно- музыкальной радиостанции. «Авторская программа» и особенности работы над ней. Работа радиожурналиста в пресс-службе

Тема 6. Виды и структура радиопередач. Классификация и типология радиопередач. Основные признаки радиопередачи.

1. Наличие радиостанции и редакции, которые позволят передачи определить направленность и выйти в эфир.
2. Наличие реальной аудитории.
3. Постоянное место эфире.
4. Постоянный хронометраж (или «плавающий»).
5. Музыкальное оформление.
6. Участие автора и ведущего.

Тема 7. Система жанров на радио. Жанровые проблемы радиожурналистики. Становление и развитие системы жанров «звучащей» и «слышимой» журналистики. Связь этого процесса с опытом печатной журналистики. Соотношение понятий «Жанр радиожурналистики» и «форма радиопередачи».

Тема 8. Новости на радио. Информационные радиопередачи. Радио - самое оперативное средство информации. Понятие «абсолютная оперативность». Место и назначение оперативной событийной информации в программах радиовещания. Актуальность, объективность, конкретность, ясность, наличие факта, наивысшая оперативность, документальность, использование звучащей человеческой речи и других звуков как отличительные свойства радиоинформации. Проблемы коммуникативности радиоинформации.

Тема 9. Репортажи на радио. Репортаж как самостоятельная передача. Репортаж как элемент сложной (составной) передачи. Объективное и субъективное в радиорепортаже. «Эффект присутствия». Приемы работы радиорепортера с микрофоном. Отечественная школа радиорепортажа (В. Синявский и др.)

Тема 10. Диалогические жанры на радио. Радиоинтервью как жанр. Виды радиоинтервью: проблемное, информационное, личностное, их особенности. Интервью в прямом эфире. Пресс-конференция как вид коллективного интервью. Цели пресс-конференции: запись вопросов и ответов; вопрос от имени редакции; обработка материалов конференции для эфира. Интервью как элемент других форм и жанров (интервью в новостных программах, в корреспонденции, зарисовке, очерке).

Тема 11. Аналитические и публицистические передачи на радио. Радиопублицистика. Основные требования к публицистическим передачам: связь с жизнью, актуальность, популярность и яркость, эмоциональность, обращенность к слушателям, непосредственный контакт с ними. Место и значение комментария в программе вещательного дня. Комментарий как развитие информационного сообщения. Комментарий как аналитический жанр. Виды комментария: комментированная информация, конкретно-событийный комментарий, проблемный комментарий, беседа за круглым столом.

Тема 12. Авторская программа на радио. Художественно-выразительные и технические средства в авторской программе. Авторская программа на радио. Идея и содержание. Требования, предъявляемые к авторским программам. Сценарный план и полный сценарий авторской программы. Особенности подготовки и проведения.

Тема 13. Радио в Интернете. Отличительные особенности Интернета. Формы организации вещания радио в интернете. Этапы создания радио в интернете. Форматы радиовещания информационных и музыкальных программ.

Тема 14. Сценарии на радио. Сценарный план и полный сценарий. Особенности подготовки. Зависимость от хронометража и формата. Методика работы над сценарным планом и развернутым сценарием.

Тема 15. Выпуск радиопередачи. Понятие и сущность «прямого эфира». Акустическая природа радиовещания. Вербальный (словесный) ряд в информационных, аналитических и документально- художественных передачах радио. Документализм радио: «рисующие шумы» как выразительное средство. Выразительные функции музыки. Выразительные возможности монтажа, его разновидности.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.21.1 «Работа журналиста с источниками информации»

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины

– углубить знания о работе с источниками информации в тесной связи с другими операциями познавательной деятельности журналиста, с концепцией будущего журналистского произведения;

– сформировать умение использовать в работе с такими источниками информации, как человек, документ, окружающая действительность, эмпирические и теоретические методы, приёмы, процедуры для сбора, обработки, проверки данных в соответствии с правовыми и этическими нормами журналистской деятельности;

– прививать культуру работы с источниками информации.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Работа журналиста с источниками информации» относится к вариативной части (дисциплина по выбору)

Общая трудоемкость – 5 зачетных единиц, 180 часов.

Формы контроля – зачет в 7 семестре, экзамен в 8 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Ориентация журналиста в информационной среде и методы работы с источниками информации.

Тема 1.1. Информация и её источники в журналистской деятельности.

Тема 1.2. Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними.

Тема 1.3. Методы работы журналиста с источниками информации.

Раздел 2. Работа журналиста с человеком как источником информации.

Тема 2.1. Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации.

Тема 2.2. Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками.

Тема 2.3. Результаты интервью и публицистические жанры.

Тема 2.4. Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации.

Тема 2.5. Пресс-конференция как источник информации.

Тема 2.6. «Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации.

Раздел 3. Окружающая действительность как источник информации

Тема 3.1. Журналистское наблюдение как метод получения информации.

Тема 3.2. Методы журналистского наблюдения в правовом и этическом аспектах.

Тема 3.3. Использование результатов наблюдения в журналистском творчестве.

Тема 3.4. Журналистский эксперимент как метод получения информации.

Тема 3.5. Методы журналистского эксперимента в правовом и этическом аспектах.

Тема 3.6. Использование результатов эксперимента в журналистском творчестве.

Раздел 4. Работа журналиста с документальными источниками.

Тема 4.1. Регуляторы работы журналиста с документом как источником информации.

Тема 4.2. Этапы и методы работы с документами.

Тема 4.3. Технология сбора информации из библиотечных источников.

Тема 4.4. Работа с материалами информационных агентств и пресс-служб.

Тема 4.5. Использование результатов работы с документом как источником информации в журналистском творчестве.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.21.2 «Журналист и источники информации»

1. Цели освоения дисциплины

– углубить знания о работе с источниками информации в тесной связи с другими операциями познавательной деятельности журналиста, с концепцией будущего журналистского произведения;

– сформировать умение использовать в работе с такими источниками информации, как человек, документ, окружающая действительность, эмпирические и теоретические методы, приёмы, процедуры для сбора, обработки, проверки данных в соответствии с правовыми и этическими нормами журналистской деятельности;

– прививать культуру работы с источниками информации.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Журналист и источники информации» относится к вариативной части (дисциплина по выбору)

Общая трудоемкость – 5 зачетных единицы, 180 часов.

Формы контроля – зачет в 7 семестре, экзамен в 8 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методы работы журналиста с источниками информации

Тема 1.1. Информация и её источники в журналистской деятельности.

Тема 1.2. Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними.

Тема 1.3. Методы работы журналиста с источниками информации.

Раздел 2. Журналист и человек как источник информации

Тема 2.1. Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации.

Тема 2.2. Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками.

Тема 2.3. Результаты интервью и публицистические жанры.

Тема 2.4. Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации.

Тема 2.5. Пресс-конференция как источник информации.

Тема 2.6. «Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации.

Раздел 3. Журналист и окружающая действительность

Тема 3.1. Журналистское наблюдение как метод получения информации.

Тема 3.2. Методы журналистского наблюдения в правовом и этическом аспектах.
Тема 3.3. Использование результатов наблюдения в журналистском творчестве.
Тема 3.4. Журналистский эксперимент как метод получения информации.
Тема 3.5. Методы журналистского эксперимента в правовом и этическом аспектах.
Тема 3.6. Использование результатов эксперимента в журналистском творчестве.
Раздел 4. Журналист и документ
Тема 4.1. Регуляторы работы журналиста с документом как источником информации.
Тема 4.2. Этапы и методы работы с документами.
Тема 4.3. Технология сбора информации из библиотечных источников.
Тема 4.4. Работа с материалами информационных агентств и пресс-служб.
Тема 4.5. Использование результатов работы с документом как источником информации в журналистском творчестве.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.22.1 «Актуальные проблемы современности и журналистика»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Актуальные проблемы современности и журналистика» являются: передача обучающимся необходимых знаний об основных проблемах современности, ознакомление будущих журналистов с позитивным опытом СМИ в решении этих проблем.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Данная дисциплина относится к вариативной части (дисциплина по выбору).
Общая трудоемкость - 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма контроля - зачет в 8 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Итоги развития земной цивилизации к третьему тысячелетию нашей эры
1.1. Социум на изломе тысячелетий.
1.2. XXI век: население Земли ищет адекватные ответы на глобальные вызовы современности.
Раздел 2. Актуальные проблемы российской действительности
2.1. Российская действительность в начале тысячелетия.
2.2. Глобальные проблемы планеты и внутренние проблемы России: характер связи в настоящий период.
Раздел 3. Роль средств массовой информации в поисках адекватных ответов на вызовы современности.
3.1. Место журналистики в преодолении кризисных ситуаций общественного развития.
3.2. Основные задачи журналистики в условиях преодоления кризисных ситуаций.
3.3. Факторы, обеспечивающие действенное участие СМИ в решении актуальных проблем современности.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.22.2 «Современные проблемы журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Современные проблемы журналистики» являются: передача обучающимся необходимых знаний об основных проблемах современности, ознакомление будущих журналистов с позитивным опытом СМИ в решении этих проблем.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Данная дисциплина относится к вариативной части, дисциплина по выбору.

3. Содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля – зачет в 8 семестре.

Раздел 1. Итоги развития земной цивилизации к третьему тысячелетию нашей эры

1.1. Социум на изломе тысячелетий. Научно-технический прогресс как историческая необходимость и как источник опасностей для развития земной цивилизации. Нарастание кризисных явлений и процессов в существовании социума. Признаки общепланетарного кризиса, задевающего сами основы человеческого бытия. Проявления общепланетарного кризиса в сферах экологии, демографии, экономики, геополитики, культуры и нравственности как актуальные проблемы современности, требующие новых исследовательских подходов и управленческих решений.

1.2. XXI век: население Земли ищет адекватные ответы на глобальные вызовы современности. Концепция глобального мира как результат осознания передовыми мыслителями планеты необходимости объединения усилий для сохранения земной цивилизации. Дискуссии вокруг понятий «глобальный мир», «глобализация», «глобалистика». Научные центры, изучающие глобальные проблемы современности. Основные исследовательские проекты. Данные, полученные в ходе осуществления этих проектов. Первоочередные задачи, которые выдвигает время перед населением Земли.

Раздел 2. Актуальные проблемы российской действительности

2.1. Российская действительность в начале тысячелетия. Трансформация экономического и общественно-политического устройства России в постсоветский период. Формирование гражданского общества, рыночной экономики, новой системы ценностей как процесс преодоления противоречий, проявляющихся через спад в развитии производительных сил страны и падение уровня жизни населения, через социальное расслоение и обострение этнических конфликтов, через рост преступности и снижение уровня нравственности общества.

2.2. Глобальные проблемы планеты и внутренние проблемы России: характер связи в настоящее время Влияние дезинтегративных процессов в российском обществе на рассмотрение глобальных проблем современности. Трактовка глобализации как «ловушки», «заговора», посредством которого развитые страны хотят в собственных интересах навязать остальному миру свои ценности, свой образ жизни. Тенденции изоляционизма идеологий и культур как препятствие к объединению усилий народов планеты для сохранения земной цивилизации и тормоз в поисках выхода из проблемных ситуаций внутренней жизни России. Стремление к продуктивному диалогу своей страны с окружающим миром во имя согласованных действий – проявление истинного патриотизма.

Раздел 3. Роль средств массовой информации в поисках адекватных ответов на вызовы современности

3.1. Место журналистики в преодолении кризисных ситуаций общественного развития. Степень осознанности журналистским сообществом реального положения дел и своей роли в поисках адекватных ответов на вызовы времени. Опыт позитивного участия прессы в осознании, изучении и разрешении актуальных проблем сегодняшнего дня. Негативные тенденции в деятельности СМИ, усугубляющие процессы дестабилизации общества и разрушения его нравственных основ. Понятие информационной безопасности в контексте данных социальной психологии.

3.2. Основные задачи журналистики в условиях преодоления кризисных ситуаций. Необходимость обогащения просветительских проектов печатной и электронной прессы, способствующих осознанию глубинных свойств земной цивилизации и проблем, с которыми она столкнулась.

Основные направления просветительской деятельности:

- ознакомление массовой аудитории с идеями глобалистики и данными мониторинга за развитием планетарного кризиса, полученными в научно-исследовательских центрах;

- ознакомление массовой аудитории с деятельностью научно-исследовательских центров, изучающих возможности нейтрализации деструктивных процессов на Земле;

- ознакомление массовой аудитории с идеями алетернативистики – направления футурологии, разрабатывающего «безопасные параметры» развития земной цивилизации;

- ознакомление массовой аудитории с научными разработками, направленными на решение внутрироссийских проблем с учѐтом требований безопасного развития земной цивилизации.

Необходимость участия печатной и электронной прессы в мониторинге планетарного кризиса во всех его проявлениях, а также в управлении им, предполагающем следующие моменты:

- глубокое проблемно-аналитическое отражение имеющих общепланетарный смысл кризисных ситуаций;

- исследование возможных путей разрешения таких ситуаций с привлечением экспертов;

- широкое обсуждение наиболее состоятельных рекомендаций как акт самоопределения общественного мнения;

- привлечение внимания институтов власти к общественному мнению по той или иной проблеме как вектору при принятии решений.

Необходимость более интенсивного и конструктивного диалога в средствах массовой информации между представителями разных культур, этносов, религий и разных политических сил с целью сближения нравственных ориентиров, на основе которых может быть достигнута большая согласованность действия в мире, а также большее взаимопонимание между институтами власти и институтами гражданского общества.

3.3. Факторы, обеспечивающие действенное участие СМИ в решении актуальных проблем современности. Свобода прессы как возможность осуществлять журналистскую деятельность в соответствии с её внутренними законами. Экономические, политические, юридические основы свободы прессы. Профессиональная позиция журналиста как совокупность установок на осуществление деятельности в соответствии с еѐ внутренними законами. Зависимость профессиональной позиции журналиста от нравственного климата общества и нравственного климата журналистского сообщества. Профессионально-этические регуляторы творческого поведения журналиста как фактор продуктивного участия СМИ в решении важнейших конкретно-исторических задач. Зависимость адекватного отражения и глубокого осмысления актуальных проблем современности в прессе от таких качеств журналиста, как компетентность, глубокое понимание своего профессионального долга, профессиональная ответственность.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.23.1 «Аналитическая журналистика»

1. Цели освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины: познакомить студентов с особенностями работы над комментариями, обозрениями, статьями в печатных изданиях, помочь освоить технологии подготовки, создания и коррекции интерпретирующих журналистских текстов, используя литературные формы, распространенные в практике современных СМИ.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Аналитическая журналистика» относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 8 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория и методика аналитической журналистики

Тема 1. История аналитической журналистики в России

Тема 2. Аналитический способ отображения действительности в журналистике. Аналитическая журналистика как форма реализации аналитического способа познания реальности. Задачи аналитических текстов.

Тема 3. Предметные особенности анализа в журналистике. Анализ события. Анализ процесса. Анализ ситуации. Анализ понятий (идей). Анализ социальных потребностей. Анализ целей деятельности. Анализ средств деятельности. Анализ условий деятельности. Анализ результатов деятельности. Анализ варианта деятельности.

Тема 4. Политический анализ в СМИ

Тема 5. Экономический анализ в СМИ

Тема 6. Экологический, военный, спортивный анализ в СМИ

Тема 7. Юридический, нравственный и психологический анализ в СМИ

Тема 8. Исторический и искусствоведческий анализ в СМИ

Тема 9. Социологический и статистический анализ в СМИ

Раздел 2. Жанры аналитической журналистики

Тема 1. Аналитический отчёт, интервью, реплика

Тема 2. Комментарий

Тема 3. Статья

Тема 4. Социологическое резюме, мониторинг, версия, прогноз

Тема 5. Обозрение, рецензия, портрет

Тема 6. Эссе как аналитический жанр в СМИ

Тема 7. Аналитические материалы в СМИ различных типологических групп

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.23.2 «Теория и практика аналитической журналистики»

1. Цели освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины: познакомить студентов с особенностями работы над комментариями, обозрениями, статьями в печатных изданиях, помочь освоить технологии подготовки, создания и коррекции интерпретирующих журналистских текстов, используя литературные формы, распространенные в практике современных СМИ.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля - зачет в 8 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория аналитической журналистики

Тема 1. История аналитической журналистики в России

Тема 2. Аналитический способ отображения действительности в журналистике. Аналитическая журналистика как форма реализации аналитического способа познания реальности. Задачи аналитических текстов.

Тема 3. Предметные особенности анализа в журналистике. Анализ события. Анализ процесса. Анализ ситуации. Анализ понятий (идей). Анализ социальных потребностей. Анализ целей деятельности. Анализ средств деятельности. Анализ условий деятельности. Анализ результатов деятельности. Анализ варианта деятельности.

Тема 4. Теория политического анализа в СМИ

Тема 5. Теория экономического анализа в СМИ

Тема 6. Теория экологического, военного, спортивного анализа в СМИ

Тема 7. Теория юридического, нравственного и психологического анализа в СМИ

Тема 8. Теория исторического и искусствоведческого анализа в СМИ

Тема 9. Теория социологического и статистического анализа в СМИ

Раздел 2. Практика аналитической журналистики

Тема 1. Написание аналитического отчёта, интервью, реплики

Тема 2. Написание комментария

Тема 3. Методика работы над статьей

Тема 4. Написание обозрения, рецензии, портрета

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.24.1 «Риторика»

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины - знакомство с основами риторической науки, сферами функционирования риторики в обществе и в журналистской деятельности; - изучение правил создания социально значимых речевых произведений, ориентированных на аудиторию и взаимодействия с аудиторией в вербальном общении

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Риторика» относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Формы контроля - зачет в 6 семестре, экзамен в 7 семестре.

3. Содержание дисциплины

1.1. Риторика как наука. Роль речи в общении людей. Коммуникативный, информативный и психологический аспекты речи. Определение дисциплины: «разноликость» риторики, исторически сложившиеся дефиниции риторики, рабочее определение риторики. Предмет современной риторики. Сферы функционирования риторики в обществе. Классическая структура риторического знания (общая и частная риторика); современные риторические направления. Риторика среди других дисциплин гуманитарного цикла.

1.2. Риторика общения Виды общения: непосредственное, опосредованное, прямое, косвенное, диалогическое, монологическое, межличностное, массовое и др. Стили общения: авторитарный, демократический, общение на основе увлеченности совместной творческой деятельностью, общение–дистанция, увлечение изысканностью выражений и др. Барьеры и ошибки в общении: недостатки произношения, плохая техника речи, антиэтикетное речевое поведение, демонстрация пренебрежительного отношения к собеседнику, принижение его социального статуса, принижение собственной личности, заниженная самооценка, манипулирование, некомпетентность, неумение выражать свои мысли, неумение слушать, отчужденность. Принципы речевого поведения. Правила для говорящего и слушающего.

1.3. Правила речевого поведения в определенных условиях коммуникации Речевой этикет как совокупность специальных приемов и черт поведения; как система знаков, принятых обществом; как специфическая форма регуляции общественного поведения. Функции речевого этикета: контактная, функция, вежливости, регулятивная, воздействующая, призывная, эмоционально-экспрессивная. Формулы речевого этикета: знакомство, приветствие, прощание, просьба, извинение, предложение, благодарность, приглашение и др.

1.4. Воздействие как базисный фактор речевой коммуникации Прагматические установки воздействия. Базовые категории современной риторики. Типология воздействия. Фатика. Ценностное моделирование риторизованного взаимодействия; коммуникативная атрибуция; параметры, структурирующие риторизованное взаимодействие; конвенциональные правила, реализующие принцип кооперации, конверсии, транспорта референта, ориентации на адресата и принцип адекватности, оптимального кодирования сообщения; риторическая форма речевого взаимодействия. Направленность фатического типа воздействия на поддержание контакта. Стилевое воплощение фатики. Суггестия. Взаимосвязь суггестивного и фатического типов воздействия. Соотношение понятий «суггестия» и «манипуляция». Правила, которые оптимизируют суггестивный тип воздействия. Стилевое воплощение суггестии. Информирование и убеждение. Логика развития коммуникации. Условия оптимальности информативного типа воздействия. Содержательность информативного типа воздействия. Стилевое воплощение информирования и убеждения.

2. Методика подготовки и произнесения публичной речи

2.1. Инвенция Выбор темы. Варианты установок публичной речи. Определение цели и характера выступления. Отбор фактов действительности для мотивации речи. Таксономические схемы: типы, структура и работа с ними. Топика: типы топосов и их роль в

риторике, техника топоса. Типы материала в составе сообщения. Систематизация материала, или фазы инвенции: фаза ориентации, фаза выбора, фаза погружения

2.2. Диспозиция Диспозиция как раздел риторики. Функции и назначение типов ведения и заключения. Основная часть текста: изложение и аргументация. Изложение: естественная и искусственная модели. Методы изложения: дедуктивный, индуктивный, аналогический, стадиальный, концентрический. Аргументация: тезис, аргумент, демонстрация. Типы аргументации: логическая, аналогическая. Основные законы логики в построении текста. Логические ошибки и их типы. Типы аналогической аргументации. Демонстрация.

2.3. Элокуция Элокуция как учение о выражении мысли. Категории и функции элокуции. Тропы и фигуры как паралогические способы построения высказывания. Стилистические приемы усиления эмоциональности. Тактики речевого воздействия

3.1. Невербальтные требования к оратору. Внешность оратора: психологические основания. Манеры. Выражение лица, мимика. Поза. Жесты. Сущность и назначение жеста. Виды жестов. Правила пользование жестами. Управление жестами.

3.2. Техника речи Звучащий текст как основная категория техники речи. Основные группы звучащих текстов, выделяемые по признакам спонтанности / неспонтанности, устности / письменности, разговорности / неразговорности. Интонация, ее конструкции, единицы и функции. Интонема как смыслоразличительная единица языка. Стилистическая окрашенность интонем в различных позициях. Понятие интонационной модели. Интонационная модель и ее характеристики для текстов информационных, аналитических, воздействующих и разговорных функционально-стилистических типов. Паузирование, темп в звучащем тексте. Понятие паузы и принципы интонационного членения предложения. Понятие темпа. Логическое ударение, ритм в звучащем тексте. Понятие логического ударения. Словесные и грамматические «указатели» логического выделения. Фонетические способы логического выделения и их стилистическая окрашенность. Составляющие прозаического ритма. Понятие ритма прозы. Рекомендации по созданию ритмичности письменного текста.

Раздел 4. Взаимодействие с аудиторией

4.1.Типы аудитории, типы ораторов, типы выступлений Классификация аудитории по возрастному, социальному, эмоциональному и др. признакам. Классификации ораторов: современная, стилистическая, риторическая. Типы речи: информационная, эпидейктическая, убеждающая, призывающая. Жанровая классификация выступлений в зависимости от целевой установки речи. Информационные: представление, консультация, мнение; эпидейктические: вступительное слово, ответное слово, презентация, поздравление; убеждающие: речь в прениях, возражение, опровержение, критика, обвинительная, защитительная, заявление; призывающие: предложение, рекламная речь, обращение,

4.2. Приемы взаимодействия оратора с аудиторией Взаимодействие с аудиторией в зависимости от типов аудитории и типа оратора. Способы выступления. Убеждение и демонстрация убеждения. Приемы концентрации внимания и его поддержания. Приемы эмоционального восприятия. Стимулирование активного слушания и эмоциональной поддержки. Поведение в трудных ситуациях. Искусство попутной реплики. Юмор в публичной речи. Тональность выступления. Коррекция речевого поведения. Особенности смешанных вариантов публичных речей.

4.3. Беседа Деловые беседы. Структура и функции беседы. Подготовка к деловой беседе. Начало беседы. Постановка проблемы и передача информации. Правила содержания беседы и общие правила ее ведения. Фаза аргументации. Фаза нейтрализации. Фаза поиска оптимального решения. Фиксация договоренности и выход из контакта. Самоанализ итогов беседы.

5. Ошибки публичного выступления Демагогия и манипулирование. Уровень современной культуры дискуссии. Этика в публичном выступлении.

6. Риторика массовых коммуникаций. Понятие риторический жанр. Понимание жанра в риторике. Понимание жанра в журналистике. Жанровая классификация М.М.Бахтина. Системный, стратегический и тактический уровни распознания жанров. Новые жанры

современной массовой коммуникации: телемост, прямая линия, ток-шоу, реалити-шоу и др. Строение и функции жанров.

7. Особенности публичного выступления в сфере журналистской деятельности. Мотивация профессиональной речи журналиста Специфика проявления риторики в разных средствах информации. Пути и перспективы развития риторики массовых коммуникаций. Особенности риторического поведения в разных видах СМИ. Мотивация профессиональной речи журналиста. Уровни деятельности журналиста. Типы мотивов. Доминирующий мотив и целевая установка.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.24.2 «Журналистский дискурс»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Журналистский дискурс» являются знакомство с основами вербального общения в сфере профессиональной деятельности будущего журналиста: с правилами получения, обработки и передачи социально значимой информации, с правилами взаимодействия внутри журналистского дискурса и с широкой аудиторией в социуме.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Журналистский дискурс» относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость - 4 зачетных единицы, 144 часа.

Формы контроля - зачет в 6 семестре, экзамен в 7 семестре.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение

1.1. Понятие дискурса. Многозначность термина «дискурс». Определение терминологических границ понятия «Журналистский дискурс» как определенной лексики, семантики, прагматики и синтаксиса, проявляющегося в актуальных коммуникативных актах, речи и текстах. Предмет и задачи дисциплины. Выявление взаимосвязей дисциплины «Журналистский дискурс» с другими учебными и научными науками.

1.2.Нравственность, культура, речь. Этические границы вербального общения в рамках журналистского дискурса. Закон РФ о СМИ. Закон о русском государственном языке.

1.3.Речевой этикет в различных условиях профессиональной коммуникации журналистов: вербальное общение с коллегами в официальной и неофициальной обстановке; общение с респондентами в студийной ситуации, при интервьировании, в экстремальной ситуации и т.п.

1.4.Выработка навыков постановки цели в конкретной профессионально-речевой коммуникации. Работа с текстами разной тематической направленности, предназначенными для разных целевых аудиторий.

Раздел 2. Языковые особенности информационных жанров

2.1. Лексико-семантическое наполнение информационных текстов. Лексико-тематическая направленность лексики. Семантическая однозначность. Выразительные средства языка. Специфика использования морфологических категорий.

2.2. Особенности использования синтаксических конструкция в информационных текстах разных жанров. Типы изложения и жанры.

Раздел 3. Языковые особенности аналитических жанров

3.1. Лексико-семантические особенности аналитических текстов. Семантическая выразительность. Специфика использования морфологических категорий.

3.2. Синтаксические особенности аналитики, подчиненные законам логически доказательного текста. Основные законы логики в построении текста. Методы изложения: дедуктивный, индуктивный, аналогический, стадиальный, концентрический Аргументация:

тезис, аргумент, демонстрация. Типы аргументации: логическая, аналогическая. Логические ошибки и их типы. Типы аналогической аргументации. Типы изложения и жанры

Раздел 4. Языковые особенности художественно-публицистических жанров

4.1. Выразительность лексического наполнения текстов художественно-публицистических жанров. Стилистические приемы создания образности и выразительности. Тропы.

4.2. Особенности выразительного синтаксиса художественно-публицистических текстов. Фигуры. Типы изложения и жанры

Раздел 5. Ошибки в журналистских текстах Неуместное употребление стилистически окрашенных средств лексики и фразеологии, выразительных средств (тропов и фигур), иноязычной, терминологической, нелитературной лексики; жанрово необоснованное использование определенных типов синтаксических конструкций и типов изложения и т.п.

Раздел 6. Языковые особенности текстов разных каналов СМИ

6.1. Особенности составления текстов для печатных изданий: понятие письменной речи, определение ее специфики и воплощение ее в конкретных жанрах.

6.2. Интернет СМИ как новое явление в журналистики. Языковая специфика журналистских интернет-текстов.

6.3. Особенности устной публицистической речи. Языковые особенности и специфика преподнесения радиотекстов. Основные группы звучащих текстов. Интонация, ее конструкции, единицы и функции. Понятие интонационной модели. Интонационная модель и ее характеристики для текстов информационных, аналитических, воздействующих и разговорных функционально-стилистических типов. Паузирование, темп в звучащем тексте. Логическое ударение, ритм в звучащем тексте.

6.4. Особенности аудического и визуального восприятия речи на телевидении. Языковые особенности и специфика преподнесения информации в телепрограммах.

6.5. Особенности построения полемических текстов в СМИ. Методика дискуссии. Уровень современной культуры дискуссии. Речевое поведение на разных этапах публичного спора. Способы опровержения. Доказательства от противного. Общение с аудиторией через общение с собеседником. Эмоциональные факторы полемики. Понятие коммуникативного согласия. Самозащита и самоконтроль в процессе полемики.

6.6. Особенности текста для выступления на телевидении, основанные на аудическом и визуальном восприятии картинки экрана. Поведение журналиста. Техника речи.

6.7. Внешний вид и манеры тележурналист

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.25.1 «Интернет-журналистика»

1. Цели освоения дисциплины

Целями сформировать представление о медийном Интернет-пространстве, знать специфику функционирования Интернет-СМИ, разбираться в жанровом своеобразии онлайн-журналистики.

Задачи:

1. Определить роль Интернет-журналистики в профессиональной деятельности современного журналиста;

2. Выявить преимущества и недостатки Интернет-СМИ перед традиционными массмедиа;

3. Научить использовать ресурсы Интернет в работе журналиста.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Интернет-журналистика» относится к вариативной части (дисциплина по выбору).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма контроля - экзамен в 8 семестре.

3. Содержание дисциплины

Интернет-журналистика как предмет исследования.

Интернет-журналистика в глобальном измерении. Понятие массовой коммуникации. Основы методологии исследований по коммуникативистике. Специфика работы журналиста в сети Интернет. Взаимодействие традиционной и Интернет-журналистики в современных условиях.

Жанровое многообразие сети

Жанры традиционной и Интернет-журналистики. Оперативно-новостные; оперативно-исследовательские; исследовательско-новостные; исследовательские; исследовательско-образные (художественно-публицистические). Жанровые особенности Интернет-журналистики. Сопоставление жанровой системы традиционной и интерактивной журналистики. Изучение Интернет-изданий на предмет их жанрового своеобразия.

Особенности состава аудитории Интернет-СМИ.

Рост информационного потребителя сети. Возрастные признаки. Время и частотность посещения сети Интернет. Социальные сети и журналистика: к вопросу о взаимодействии и распределении аудитории.

Интернет-издания

Анализ печатных и электронных версий газет. Собственно Интернет-издания: Дни.ру, Газета.ру и другие. Особенности дизайна указанных интерактивных изданий; рубрикация, жанровая структура; целевая аудитория. Преимущества и недостатки Интернет-изданий перед традиционными.

Правовые аспекты веб-издания

Рассмотрение Закона «О средствах массовой информации» (ст. 24). Правовые нормы регистрации веб-изданий. Юридические проблемы, связанные с регистрацией домена и хостинга.

Блог. Понятие, специфика.

Функционирование блогов в сети Интернет. Значение блогов и личных дневников в творческой деятельности журналиста. Созданий блога, личного дневника, «живого журнала» в аспекте профессиональной деятельности журналиста. Публикация журналистских материалов в блоге, личном дневнике, обсуждение, анализ работы.

Новостная Интернет-журналистика

Специфика жанра. Особенности работы в жанре новостной журналистики в сети Интернет. Информационные сайты как основные «поставщики» новостей пользователям сети Интернет. Сопоставление указанного жанра в Интернет и в традиционной журналистике. Специфика работы журналиста в жанре новостной журналистики в сети Интернет.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.2.25.2 «Использование Интернета в журналистике»

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать представление о медийном Интернет- пространстве.

Задачи:

1. Определить роль Интернет-журналистики в профессиональной деятельности современного журналиста;

2. Выявить преимущества и недостатки Интернет-СМИ перед традиционными массмедиа;

3. Научить использовать ресурсы Интернет в работе журналиста.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Система СМИ», «Современные информационные технологии», «Основы журналистской деятельности».

3. Содержание дисциплины

Мультимедийное Интернет-пространство как предмет изучения

Мультимедиа в мире глобализации. Понятие массовой коммуникации. Понятие Интернет-коммуникации. Работа журналиста в Интернете. Взаимодействие традиционной и Интернет-журналистики в современных условиях.

Жанровое многообразие материалов

Сети Жанры традиционной и Интернет-журналистики: общее и особенное. Конвергенция. Трансформация жанров в Интернете. Изучение Интернет-изданий на предмет их жанрового своеобразия.

Аудитория Интернет-сайтов

Массовая и целевая аудитория Интернета. Возрастные признаки. Время и частотность посещения сети Интернет. Социальные сети и журналистика: к вопросу о взаимодействии и распределении аудитории.

Сайты СМИ

Анализ печатных и электронных версий газет, журналов. Анализ оригинального радиовещания на FM-станциях и радио в Интернете. Анализ контента телеканалов и их сайтов.

Авторское право в Интернете

Рассмотрение Закона «О средствах массовой информации» (ст. 24) на предмет Интернет-журналистики и авторского права в Сети. Правовые нормы регистрации веб-изданий.

Блог.

Понятие, специфика. Функционирование блогов в сети Интернет. Значение блогов и личных дневников в творческой деятельности журналиста. Созданий блога, личного дневника, «живого журнала» в аспекте профессиональной деятельности журналиста. Публикация журналистских материалов в блоге, личном дневнике, обсуждение, анализ работы.

Новостная Интернет-журналистика

Специфика жанра. Особенности работы в жанре новостной журналистики в сети Интернет. Информационные сайты как основные «поставщики» новостей пользователям сети Интернет. Сопоставление указанного жанра в Интернет и в традиционной журналистике. Специфика работы журналиста в жанре новостной журналистики в сети Интернет.

Информационные агентства и новостные порталы

Сходства и отличия ИА от новостного портала, специфика работы каждого типа СМИ.

Аналитическая журналистика в Интернете

Жанровые формы представления аналитической информации в Интернете (комментарий, статья, лонгрид). Аналитика в блогах.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Э1 «Элективные курсы по физической культуре»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Прикладная физическая культура» являются:

формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения здоровья, и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата

Дисциплина «Прикладная физическая культура» относится к «Элективным дисциплинам (модулям)». Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы средней школы по следующим предметам: физическая культура, история, анатомия, безопасность жизнедеятельности.

Освоение учебной дисциплины «Прикладная физическая культура» способствует не только расширению и углублению знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что позволяет повысить уровень профессиональной компетентности будущего специалиста, но и формирует средствами физической культуры жизненно необходимые психические качества, свойства и черты личности. Все это в целом находит свое отражение в психофизической надежности, будущего специалиста, в необходимом уровне и устойчивости его профессиональной работоспособности.

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины для основного и специального медицинского отделения (очная форма обучения)

Раздел 1. Легкая атлетика.
Раздел 2. Плавание.
Раздел 3. Аэробика.
Раздел 4. Лыжная подготовка.
Раздел 5. Атлетическая гимнастика.
Раздел 6. Общая физическая подготовка (ОФП).
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).
Раздел 8. Подвижные игры и эстафеты.
Раздел 9. Спортивные игры.
Раздел 10. Общая физическая подготовка (ОФП).
Раздел 11. Профилактическая гимнастика, оздоровительная гимнастика.
Раздел 12. Закрепление материала.

3.2. Содержание дисциплины для основного и специального медицинского отделения (заочная форма обучения)

Раздел 1. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Прикладная физическая культура» составляет 328 часа. Продолжительность изучения дисциплины 1-6 семестр (очная форма обучения) и 1 семестр (заочная форма обучения).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: здоровьесберегающая технология, игровая технология, информационно-коммуникационная технология, технология уровневой дифференциации, соревновательная технология.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: технология систематизации имеющейся информации, технология поиска и сбора новой информации.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:

- зачетные нормативы и контрольные требования для оценки физической подготовленности студентов основного учебного отделения;
- контрольно-зачетные тесты и требования для оценки индивидуального уровня физической и функциональной подготовленности студентов специального отделения.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1-6 семестре (очная форма обучения) и 1 семестре (заочная форма обучения).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы адаптационной учебной дисциплины
ФТД.А1 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование целостного представления о социальных системах, уровнях и способах управления социальными защитами населения; системных представлений о природе семейно-брачных отношений, о психологических закономерностях функционирования семьи в современном мире, приобретение знаний, позволяющих осуществлять индивидуальный подход при оказании социальной и психологической помощи инвалидам; получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области социального образования лиц с ограниченными возможностями.

Цель достигается за счет достижения комплекса взаимообусловленных задач:

1. использовать нормы позитивного социального поведения, реализовывать свои права адекватно законодательству;

2 представление о механизмах социальной адаптации инвалидов;

3. представление об основополагающих международных документах, относящихся к правам инвалидов; основах гражданского, семейного, трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; основные правовых гарантиях инвалидов в области социальной защиты и образования;

4. анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;

5. составление необходимых заявительных документов, резюме, осуществлению самопрезентации при трудоустройстве;

6. использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата.

Дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» входит в адаптационный учебный цикл как факультативная АОПВО и обеспечивает у бакалавров с ОВЗ социальную адаптацию.

Изучение дисциплины осуществляется на 2 курсе в 4 семестре – очно. В конце 4 семестра (очно) предусмотрен зачет.

Общая трудоемкость учебной дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них: 18 часов - лекционные занятия, 18 часов – семинарские занятия, 36 часов – самостоятельная работа.

Изучение данной дисциплины осуществляется бакалаврами на базе дисциплин базовой и вариативной части АОПВО: «Правоведение», «Безопасность жизнедеятельности».

3. Содержание дисциплины

Программа дисциплины составлена в объеме, необходимом для успешной реализации своих возможностей и адаптации к новой социальной, образовательной и профессиональной среде.

«Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» является дисциплиной, обеспечивающей теоретические знания о понятии социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условий, конвенции ООН о правах инвалидов, основах гражданского и семейного законодательства, основах трудового законодательства, особенностях регулирования труда инвалидов, федеральном законе № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», перечне гарантий инвалидам в Российской Федерации, медико-социальной экспертизе, реабилитации инвалидов, индивидуальной программе реабилитации инвалида.

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий применяются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия; активные и интерактивные.

Предусмотрена самостоятельная работа студентов, позволяющая формировать как теоретическую, так и практическую основу будущей профессии бакалавра, владеть навыками использования своих права; навыками анализа и применения норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; навыками составления необходимых заявительных документов.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы адаптационной учебной дисциплины
ФТД.А2 «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»

1. Цели освоения дисциплины

дополнительная индивидуализированная коррекция нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы; формирование у студентов устойчивых практических навыков эффективного применения современных информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности

Цель достигается за счет достижения комплекса взаимообусловленных задач:

ознакомление студентов со средствами и основными методами применения современных информационно-коммуникационных технологий в образовательной, исследовательской и практической деятельности; формирование у студентов умение обоснованно выбирать и эффективно использовать средства универсальных и специальных информационных и коммуникационных технологий в зависимости от вида и характера ограничений возможностей здоровья; развитие познавательного интереса, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования средств информационно-коммуникационных технологий при изучении различных учебных дисциплин; обучение обработке информационных данных и способам их обмена с помощью современных программных продуктов; формирование практических навыков использования научно-образовательных ресурсов Internet в профессиональной деятельности; выработка у студентов навыков самостоятельной работы с современными информационными технологиями.

2. Место дисциплины в структуре АОПВО бакалавриата.

Дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» входит в адаптационный учебный цикл как факультативная АОПВО и обеспечивает у бакалавров с ОВЗ социальную адаптацию.

Изучение дисциплины осуществляется на 1 курсе в 1 семестре – очно. В конце 1 семестра (очно) предусмотрен зачет.

Общая трудоемкость учебной дисциплины по очной форме обучения составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них: 18 часов - лекционные занятия, 18 часов – семинарские занятия, 36 часов – самостоятельная работа.

Изучение данной дисциплины осуществляется бакалаврами на базе дисциплин базовой и вариативной части АОПВО: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Русский язык и культура речи».

3. Содержание дисциплины

Программа дисциплины составлена в объеме, необходимом для успешной реализации своих возможностей и адаптации к новой социальной, образовательной и профессиональной среде.

«Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является дисциплиной, обеспечивающей теоретические знания об основах современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической информации, современном состоянии уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения, приемах

использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации, приемах поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий применяются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия; активные и интерактивные.

Предусмотрена самостоятельная работа студентов, позволяющая формировать как теоретическую, так и практическую основу будущей профессии бакалавра, владеть навыками пользования программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям; навыками пользования адаптированной компьютерной техники, альтернативными устройствами ввода информации, специальным программным обеспечением; навыками использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ О. А. Сухова

"22" июня 2017 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Б2.2.1.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебно-ознакомительная практика) (для лиц с нарушениями зрения)

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки: "Общий"

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Форма обучения: очная

Пенза, 2017

1. Цели учебно-ознакомительной практики

Целями учебно-ознакомительной практики являются закрепление у студентов знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин во время первого года обучения; ознакомление с работой редакций; формирование первых навыков профессиональной карьеры будущих журналистов.

2. Задачи учебно-ознакомительной практики

Задачами учебно-ознакомительной практики является:

- знакомство студентов с различными средствами массовой информации (печать, ТВ, радио, Интернет) и организацией работы в них;
- знакомство с источниками получения информации (типографии, радио и телестудии, Интернет-порталы, музеи, библиотеки, архивы, редакции и т.д.);
- знакомство с ведущими журналистами СМИ;
- получение первичного опыта работы в процессе выполнения редакционных поручений;
- анализ производственной схемы конкретного СМИ.

3. Место учебно-ознакомительной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Учебно-ознакомительная практика входит в раздел Б2.2 «Практики». Она базируется на освоении учащимися знаний, полученных на 1-ом курсе в ходе изучения дисциплин базовой части.

Учебно-ознакомительная практика является базой для практического закрепления полученных теоретических знаний и формирования представлений о месте, роли и предназначении журналистики в современном обществе.

Данная практика необходима для усвоения дисциплин,, которые будут изучаться на 2-ом и последующих курсах, и для подготовки к прохождению производственных практик на старших курсах

4. Место и время прохождения учебно-ознакомительной практики

Учебная практика проводится в ПГУ (в аудиториях историко-филологического факультета проходят лекции и беседы с работниками пензенских СМИ).

Сроки проведения учебно-ознакомительной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом, с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностями профильных организаций, принимающих студентов на практику. Учебным планом

предусмотрено проведение данной практики продолжительностью в 2 недели во 2 семестре. Способ проведения учебно-ознакомительной практики – стационарная. Форма проведения учебно-ознакомительной практики – непрерывная.

5. Компетенции обучающегося, формируемые учебно-ознакомительной практикой

Учебно-ознакомительная практика направлена на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ПК-1	Способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа	**Знать** основные типы и виды СМИ, их базовые типологические признаки, формы организации и принципы работы, основные источники появления и получения информации и требования к ней; круг профессиональных обязанностей журналиста **Уметь** ориентироваться в различных типах и видах СМИ в России, основных источниках появления и получения информационных материалов; находить информационные поводы, актуальные темы и проблемы, осуществляя поиск и проверку источников информации разными методами (интервью, наблюдение, работа с документами, интернет-ресурсами и базами данных) **Владеть** методами сбора информации, ее проверки и анализа; начальными навыками отработки и подготовки информационных материалов

6. Содержание учебно-ознакомительной практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 (три) зачетные единицы, или 2 (две) недели, или 108 часов. Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования или написания реферата/эссе в конце 1 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля	
		Аудиторная работа	Внеаудиторная работа	Сам.раб. (реферат, доклад, рабочий дневник)	неделя	форма
1.	**Система СМИ РФ и Пензенской области.**	**18**	**24**	**18**		
1.1.	Введение. Общие понятия о системе СМИ в РФ, в Пензе и Пензенской области. СМИ ПГПУ им. В.Г.Белинского	2	4	3	1	Собеседование, реферат
1.2.	Особенности работы редакции городской газеты (на примере одной из газет):), знакомство с ее структурой, наблюдение за деятельностью сотрудников	1	5	3	1-2	Собеседование, реферат
1.3.	Специфика работы одного из телеканалов г.Пензы	1	5	3	1-2	Собеседование, реферат
1.4.	Особенности работы Пензенского радио	1	3	3	1-2	Собеседование, реферат
1.5.	Особенности работы интернет-изданий	1	5	3	1-2	Собеседование, реферат
1.6.	Специфика работы ведущих журналистов Пензы (печать, радио, фото, ТВ, Интернет и др.)	12		3	1-2	Собеседование, реферат
2.	**Сбор, обработка и систематизация информационного материала**	**4**	**14**	**12**		
2.1.	Общие сведения по работе с информационным материалом	2	4	4	1	Собеседование, реферат
2.2.	Музеи как источники информации	1	5	4	1-2	Собеседование, реферат

2.3.	Особенности работы областного архива	1	5	4	1-2	Собеседование, реферат
3.	**Обобщение полученных знаний**	**5**	**7**	**6**		
3.1.	Анализ структуры одного их СМИ	3	3	3	2	Собеседование, реферат
3.2.	Подготовка отчета о практике	2	4	3	2	отчет
		27	**45**	**36**		

7. Образовательные научно-исследовательские, научно-производственные технологии, используемые на учебно-ознакомительной практике

При прохождении учебно-ознакомительной практики с целью совершенствования определённых умений и навыков используются образовательные технологии:

- технология развития критического мышления через анализ прослушанного и увиденного материала;

- технология «обучения в сотрудничестве»,

- технология контекстного обучения;

- технология самостоятельной работы;

- лекции руководителя практики в вузе, беседы с редакторами и журналистами СМИ, вводный инструктаж по технике безопасности в редакциях, по правилам работы с компьютерной и профессиональной техникой.

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии со следующими документами:

– 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Ст.79;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А. А. Климовым 08.04.2014 г., № АК-44/05 вн).

Выбор мест и способов проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности, а также рекомендованных условий и видов труда. В таком случае требования к структуре учебной дисциплины адаптируются под конкретные ограничения возможностей здоровья обучающегося.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебно-ознакомительной практике

В целях лучшего усвоения проходимого материала, в рамках самостоятельной работы, студентам в зависимости от изучаемой темы даются следующие задания:

Тема 1.1.:

- разработать материалы о системе СМИ в Российской Федерации в форме реферата (литература: а): 1, 2, 3; б): 1, 2, 3, 4,).

Тема 1.2., 1.3, 1.4., 1.5., 1.6:

- подготовить 5-7 вопросов, касающихся разных аспектов работы конкретных пензенских СМИ и профессиональных обязанностей журналистов, с которыми будут встречаться студенты (литература: а): 1, 2, 3; б): 1, 2, 3, 4,);
- подготовить информационные материалы (возможно коллективные) к публикации (1-2).

Тема 2.2.:

- познакомиться по «Пензенской энциклопедии» со статьями о тех музеях и учреждениях, в которых будут проходить занятия студентов-практикантов и подготовить доклад (литература: а): 1, 2, 3; б): 1, 2, 3, 4,).

Тема 3.1.:

- проанализировать структуру редакции одного из Пензенских СМИ (литература: а): 1, 2, 3; б): 1, 2, 3, 4,).

Основным видом текущего контроля будет являться проверка на каждом занятии посещаемости студентов, а также дневника практики.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики). Оценочные средства

В ходе прохождения учебно-ознакомительной практики обучающийся формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Отчет с изложением хода выполнения программы практики, подписанный обучающимся, который должен содержать:

– сведения о месте прохождения, порядке и сроках, целях и задачах практики, еѐ индивидуальной программе;

– информацию о структуре редакции, особенностях ее деятельности;

– сообщение об участии в организационно-массовых формах работы редакции, о работе с письмами и авторскими материалами, процессе подготовки собственных публикаций, о других видах производственной работы;

– оценку результатов практики, выводы и предложения.

2. Дневник практики.

Защиту отчета принимает руководитель практики от кафедры «Журналистика» в установленные приказом сроки. Форма аттестации по итогам учебно-ознакомительной практики – дифференцированный зачет, по итогам которого выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка за прохождение учебно-ознакомительной практики выставляется руководителем производственной практики от университета.

Оценка «отлично» выставляется за отчет по практике, который полностью соответствует поставленному заданию. Пакет документов является полным.

Оценка «хорошо» выставляется за грамотно выполненный отчет по практике при наличии некоторых недочетов в его содержании, оформлении или защите. Пакет документов является полным.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за отчет по практике, который соответствует предъявляемым требованиям, однако отличается поверхностным подходом. Пакет документов является либо неполным, либо их оформление не соответствует требованиям.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за отчет, который носит совершенно поверхностный характер. Пакет документов является неполным, с существенными отклонениями от требований.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебно-ознакомительной практики

а) основная литература:

1. Ворошилов В.В. Журналистика: учебник / СПбГУ сервиса и экономики. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Кнорус, 2009. – 491 с.

2. Корконосенко С.Г. Основы журналистики: учеб. для студентов вузов. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2009. – 316 с.

3. Четвертков Н.В. Современная пресс-служба : учеб. пособ. для студ. вузов. – Пенза: ИИЦ ПГУ, 2008. – 206 с.

б) дополнительная литература:

1. Гуревич С.А. Газета: вчера, сегодня, завтра. – М.: Аспект Пресс, 2004. – 287 с.

2. Ляшенко Б. Хочу к микрофону. Профессиональные советы диктору. – М.: аспект Пресс, 2007. – 125 с.

3. Свитич Л.Г. Профессия: журналист. – М.: Аспект Пресс, 2003. – 253 с.

4. Система средств массовой информации России / Под. ред. Я.Н. Засурского. М.: Аспект Пресс, 2002.

11. Материально-техническое обеспечение учебно-ознакомительной практики составляют аудитории ИФФ, фото- и видеокамера, диктофон.

Приложение 1

Форма направления на практику

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)
ул. Красная, д. 40, г. Пенза, Россия, 440026
Тел/факс: (841-2) 56-51-22, e-mail: cnit@pnzgu.ru, http://www.pnzgu.ru
ОКПО 02069042, ОГРН 1025801440620, ИНН/КПП 5837003736/583701001

_____ №_____
На № _____ от_____

Главному редактору газеты
"..."
...

(адрес)

Направление на практику

Уважаемый ...!

Пензенский государственный университет просит Вас предоставить возможность для прохождения учебной (производственной, преддипломной) практики с _____ по _____ студентам 4 курса очной формы обучения направления подготовки 42.03.02 «Журналистика»:

- Коробову Дмитрию Игоревичу,
- Ващенко Максиму Александровичу,
- Ивановой Екатерине Петровне.

Руководитель практики: _____.

За проведение практики университет оплату не производит.

С уважением,
проректор по учебной работе _____ / В.Б. Механов /
(подпись)

Заведующий кафедрой_____ _____ /_____/
(название кафедры) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*
Телефон: _____

Приложение 2

Форма индивидуального задания обучающегося

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. В.Г. БЕЛИНСКОГО

Факультет_____

Кафедра_____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Студент _____ ____ курса _____ формы обучения,
(Фамилия, Имя, Отчество) (очной/заочной)

обучающийся по направлению подготовки _____
(код, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля)

в период с _____ по _____ 201_ г. выполняет следующие задания

практики _____
(название практики)

№ п/п	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.	*Задание 1.*	
2.	*Задание 2.*	
	…..	

Обучающийся _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от профильной организации _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

План (график) проведения практики

«Согласовано»
Руководитель практики от

кафедры _____ ПГУ

_____
(должность)

_____
(ФИО, подпись)

«Согласовано»
Руководитель практики от

_____
(название организации)

_____
(должность)

_____
(ФИО, подпись)

Пензенский государственный университет

План (график) проведения _____ практики
(указывается вид, тип практики)
студентов __ курса направления подготовки/специальности_____

_____

профиля подготовки _____

в _____
(указывается полное наименование организации, принимающей студентов на практику)
с ____.____.201__ по ____.____.201__ Количество студентов _____

	Раздел (этап) практики	**Вид деятельности студента на практике**

Приложение 4

Форма отчета студента по практике (примерная)

Пензенский государственный университет
ОТЧЕТ
по производственной практике

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

___ курса группы _____ факультета_____

направления подготовки / специальности _____

профиля подготовки_____,

проходившего производственную/учебную практику с ___.___.20___ по ___.___.20___

в _____.
(наименование организации, учреждения, предприятия)

1. Задачи, основные направления практики;
2. Продолжительность и время проведения практики;
3. Место проведения практики (наименование, расположение организации (учреждения, предприятия), структурного подразделения, где проходила практика);
4. Краткое описание организации (учреждения, предприятия), структурного подразделения;
5. Руководитель практики от выпускающей кафедры;
6. Руководитель практики от организации (учреждения, предприятия);
7. Задания, полученные на практику, виды деятельности на практике;
8. Индивидуальные задания, полученные на практику, виды деятельности по их выполнению;
9. График (план) прохождения практики, подписанный руководителями практики от выпускающей кафедры и от организации (учреждения, предприятия);
10. Сведения о конкретно выполненной работе в период практики, условиях работы;
11. Мероприятия, проведенные за время практики;
12. Информация о поступающих во время практики предложениях о трудоустройстве;
13. Выводы и предложения по усовершенствованию работы по организации и проведению практики;
14. Другие сведения.

«___» _____ 20___г. _____ /_____/
(подпись студента) *(расшифровка подписи)*

«Отчет УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель практики _____ /_____/ преподаватель
(подпись) *(расшифровка подписи)*
кафедры _____ ПГУ.
(название кафедры)

Руководитель практики от _____
(наименование организации, предприятия, учреждения)

_____ _____ _____
(занимаемая должность) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Рабочая программа дисциплины «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебно-ознакомительная практика)» (для лиц с нарушениями зрения) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика и общему профилю подготовки.

Программу составил:

Шувалов И.Ф., профессор кафедры «Журналистика» _____

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры "Журналистика"

«26» МАЯ 201_ года Протокол № 9 .

Зав. кафедрой _____ Рева Е.К.

Программа одобрена методической комиссией ИФФ

Протокол № 11 от «21» июня 2017 года

Председатель методической комиссии ИФФ _____ Г.И. Канакина

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			заменен-ных	новых	аннулиро-ванных

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ О. А. Сухова

"22" июня 2017 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Б2.2.2.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (для лиц с нарушениями зрения)

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки: "Общий"

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Форма обучения: очная

Пенза, 2017

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:
- отработка полученных теоретических умений в практической деятельности;
- получение профессиональных умений и опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- решение профессиональных задач в сфере массовой информации.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной являются:
- изучение работы редакций средств массовой информации;
- изучение редакционной политики;
- участие в редакционном планировании;
- изучение способов получения информации применительно к различным типам СМИ (печатным, аудиовизуальным, электронным);
- формирование навыков сознания медиатекстов для различных типов СМИ (печатных, аудиовизуальных, электронных) с учетом их тематической направленности;
- формирование навыка пользования специальной техникой, необходимой для выполнения редакционных заданий;
- установление профессиональных контактов, формирования навыка работы в коллективе.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к блоку Б2.2.2 Производственные практики АОП. Прохождению практики предшествует изучение следующих дисциплин базовой и вариативной части АОП: "Основы теории журналистики", "Основы журналистской деятельности", "Профессиональная этика журналиста", "Новостная журналистика"; "Стилистика", "Прикладные дисциплины", "Социальная журналистика", "Основы радиожурналистики и выпуск радиопередач", "Основы тележурналистики и выпуск телепередач", "Выпуск учебной газеты" / "Выпуск радиопередач", "Выпуск телепередач".

Для прохождения производственной практики студенты должны иметь представление о структуре редакции СМИ и основах ее работы, функционале сотрудников редакции.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части ("Журналистское мастерство", "Актуальные проблемы современности и журналистика" / "Современные проблемы журналистики", "Интернет-журналистика", "Использование Интернета в журналистике"), прохождения преддипломной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. Место и время проведения производственной практики

Сроки проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности устанавливаются университетом в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Время и место проведения про производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для студентов **очной** формы обучения:

- 4 семестр, 4 недели. Данная практика организуется на базе университета и в редакциях печатных СМИ (газет, журналов).

- 6 семестр, 2 недели. Данная практика организуется на базе университета и в редакциях печатных, аудиовизуальных и электронных СМИ.

- 7 семестр, 6 недель. Данная практика организуется на базе университета и в редакциях печатных, аудиовизуальных и электронных СМИ.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы **профессиональных** компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);

- способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

В результате прохождения производственной практики студент долен:

знать: основные типы и виды СМИ, их базовые типологические признаки, формы организации и принципы работы, основные источники появления и получения информации и требования к ней; круг профессиональных обязанностей журналиста в различных видах СМИ; специфику работы журналиста, жанрово-композиционные и содержательные структуры информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров, техники создания журналистских произведений, отвечающих требованиям различных жанров; способы определения актуальности темы, технологии сбора социально важной информации; способы продвижения медиапродукта на информационный рынок.

уметь: ориентироваться в различных источниках появления и получения информационных материалов; находить информационные поводы, актуальные темы и проблемы, осуществляя поиск и проверку источников информации разными методами (интервью, наблюдение, работа с документами, интернет-ресурсами и базами данных); формулировать тему новостных и аналитических материалов; структурировать собранную информацию для будущего публицистического произведения; выстраивать сотрудничество с редакционными службами.

владеть: методами сбора информации, ее проверки и анализа; навыками создания информационных текстов; навыками построения журналистского текста в соответствии с требованиями различных жанров; навыками работы на мультимедийных платформах с применением вербальной, фото-, аудио-, видеографических знаковых систем; навыками участия в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.

6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики для студентов **очной** формы обучения составляет 18 зачетных единиц, или 12 недель, или 648 часов.

№ п/п	Этапы практики	Семестр	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			Получение информации	Выполнение индивидуальных заданий	Самостоят.	
1	**Подготовительный этап**	4				
1.1	Вводный инструктаж	4	2		2	
1.2	Инструктаж по технике безопасности	4	2		2	
2	**Основной этап**	4				
2.1	Изучение деятельности редакции СМИ	4	20		50	Отчет, дневник прохождения практики
2.2	Выполнение индивидуальных редакционных заданий	4	5	68	50	Отчет, дневник прохождения практики
3	**Заключительный этап**	4				
3.1	Подготовка отчетной документации	4			15	Отчет, дневник прохождения практики
	Итого: 216 ч.		**29**	**68**	**119**	
1	**Подготовительный этап**	6				
1.1	Вводный инструктаж	6	2		2	
1.2	Инструктаж по технике безопасности	6	2		2	
2	**Основной этап**	6				
2.1	Изучение деятельности редакции СМИ	6	10		10	Отчет, дневник прохождения практики
2.2	Выполнение индивидуальных редакционных заданий	6	5	30	30	Отчет, дневник прохождения практики
3	**Заключительный этап**	6				
3.1	Подготовка отчетной документации	6			15	Отчет, дневник прохождения практики
	Итого: 108 ч.		**19**	**30**	**59**	
1	Подготовительный этап	7				

1.1	Вводный инструктаж	7	2		2	
1.2	Инструктаж по технике безопасности	7	2		2	
2	Основной этап	7				
2.1	Изучение деятельности редакции СМИ	7	20		20	Отчет, дневник прохождения практики
2.2	Выполнение индивидуальных редакционных заданий	7	50	140	70	Отчет, дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	7				
3.1	Подготовка отчетной документации	7			16	Отчет, дневник прохождения практики
	Итого: 324 ч.		**74**	**140**	**110**	

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

При прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентом используются технологии личностно-ориентированного обучения, технология портфолио, технология проектной деятельности.

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии со следующими документами:

– 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Ст.79;

– приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", Раздел IV, п. п. 46-51;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А. А. Климовым 08.04.2014 г., № АК-44/05 вн).

Выбор мест и способов проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности, а также рекомендованных условий и видов труда. В таком случае требования к структуре практики адаптируются под конкретные ограничения возможностей здоровья обучающегося.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, прохождение данной производственной практики базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования,

дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

В ходе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо использовать внутреннюю документацию организации (устав, рекомендации, инструкции и т.п.), а также профессиональную литературу и интернет-источники.

Контрольные вопросы и задания:

1. Обзор системы СМИ Пензы (или другого населенного пункта в случае организации выездной практики).
2. Какова специфика работы редакции?
3. Какие жанры составляют основу контента СМИ?
4. Специфика представления повестки дня в СМИ.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

В ходе прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Экземпляры газет (журналов) с опубликованными материалами, цифровые носители с сюжетами, вышедшими в эфир (опубликованными в интернет-СМИ).
2. Рукописи материалов (сценарные планы сюжетов), не опубликованными и не вышедшими в эфир, заверенные редакцией.
3. Характеристику, написанную руководителем практики и заверенную печатью и подписью редактора, заместителя редактора.
5. Отчет с изложением хода выполнения программы практики, подписанный обучающимся, который должен содержать:

– сведения о месте прохождения, порядке и сроках, целях и задачах практики, еѐ индивидуальной программе;
– информацию о структуре редакции, особенностях ее деятельности;
– сообщение об участии в организационно-массовых формах работы редакции, о работе с письмами и авторскими материалами, процессе подготовки собственных публикаций, о других видах производственной работы;
– оценку результатов практики, выводы и предложения.

6. Дневник практики, отражающий график участия студента в процессе выхода издания, этапы подготовки собственных материалов.

Защиту отчета принимает руководитель практики от кафедры «Журналистика» в установленные приказом сроки. Форма аттестации по итогам производственной практики – дифференцированный зачет, по итогам которого выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка за прохождение производственной практики выставляется руководителем производственной практики от университета.

Оценка «отлично» выставляется за отчет по практике, который полностью соответствует поставленному заданию, содержит грамотно изложенный материал с глубокими выводами и обоснованными предложениями. Пакет документов является полным.

Оценка «хорошо» выставляется за грамотно выполненный отчет по практике при наличии некоторых недочетов в его содержании, оформлении или защите. Пакет документов является полным.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за отчет по практике, который соответствует предъявляемым требованиям, однако отличается поверхностным подходом к выполнению редакционных заданий. Пакет документов является либо неполным, либо их оформление не соответствует требованиям.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за отчет, который носит совершенно поверхностный характер. Пакет документов является неполным, с существенными отклонениями от требований.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Колесниченко, А. В. Настольная книга журналиста / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06108-6.
https://biblio-online.ru/book/B179D5CB-5B10-45C4-A03B-4D730206E58B

2. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 237 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00462-5.
https://biblio-online.ru/book/B2905E73-8DAE-4C1D-8B43-EA2D7C0820DD

3. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00656-8.
https://biblio-online.ru/book/7C22D360-4A52-4680-86EB-A5AED537D649

4. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 202 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01340-5.
https://biblio-online.ru/book/501BCF39-FCB8-453B-A657-136FC3B27642

б) дополнительная литература:

1. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01236-1.
https://biblio-online.ru/book/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464

2. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для академического бакалавриата / В. М. Березин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 226 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00353-6.
https://biblio-online.ru/book/78952D2C-21B6-4215-9C45-75B13D58EF92

3. Политическая журналистика : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под ред. С. Г. Корконосенко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00255-3.
https://biblio-online.ru/book/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61

4. Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для бакалавров / Л. Н. Федотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 603 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3195-2.
https://biblio-online.ru/book/A5683ECE-E3BA-4D22-8C86-6E44EE1389BB

в) интернет-ресурсы:

1. Союз журналистов России: www.ruj.ru
2. "Российская газета": www.rg.ru
3. Издательство "КоммерсантЪ": www.kommersant.ru

4. Мониторинг СМИ и соцмедиа: www.mlg.ru
5. Региональное информационное агентство Пензенской области: www.riapo.ru

г) программное обеспечение:
1. Microsoft Windows 7.
2. «Антивирус Касперского».
3. Microsoft Office.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Материально-техническое обеспечение определяется наличием необходимого специализированного оборудования на месте прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Приложение 1

Форма направления на практику

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)
ул. Красная, д. 40, г. Пенза, Россия, 440026
Тел/факс: (841-2) 56-51-22, e-mail: cnit@pnzgu.ru, http://www.pnzgu.ru
ОКПО 02069042, ОГРН 1025801440620, ИНН/КПП 5837003736/583701001

_____ №__ _____
На № _____ от_____

Главному редактору газеты
"..."
...

(адрес)

Направление на практику

Уважаемый ...!

Пензенский государственный университет просит Вас предоставить возможность для прохождения учебной (производственной, преддипломной) практики с _____ по _____ студентам 4 курса очной формы обучения направления подготовки 42.03.02 «Журналистика»:

- Коробову Дмитрию Игоревичу,
- Ващенко Максиму Александровичу,
- Ивановой Екатерине Петровне.

Руководитель практики: _____.

За проведение практики университет оплату не производит.

С уважением,
проректор по учебной работе _____ / В.Б. Механов /
(подпись)

Заведующий кафедрой_____ _____ /_____/
(название кафедры) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*
Телефон: _____

Приложение 2

Форма индивидуального задания обучающегося

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. В.Г. БЕЛИНСКОГО

Факультет_____

Кафедра_____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Студент _____ ____ курса _____ формы обучения,
(Фамилия, Имя, Отчество) (очной/заочной)

обучающийся по направлению подготовки _____
(код, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля)

в период с _____ по _____ 201_ г. выполняет следующие задания

практики _____
(название практики)

№п/п	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.	*Задание 1.*	
2.	*Задание 2.*	
	…..	

Обучающийся _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от профильной организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

План (график) проведения практики

_____

«Согласовано»
Руководитель практики от

кафедры _____ ПГУ

_____
(должность)

_____
(ФИО, подпись)

«Согласовано»
Руководитель практики от

_____
(название организации)

_____
(должность)

_____
(ФИО, подпись)

Пензенский государственный университет

План (график) проведения _____ практики
(указывается вид, тип практики)
студентов __ курса направления подготовки/специальности_____

_____

профиля подготовки _____

в _____
(указывается полное наименование организации, принимающей студентов на практику)
с ____.____.201__ по ____.____.201__ Количество студентов _____

№	Раздел (этап) практики	Вид деятельности студента на практике

Приложение 4

Форма отчета студента по практике (примерная)

Пензенский государственный университет
ОТЧЕТ
по производственной практике

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

___ курса группы _____ факультета_____

направления подготовки / специальности _____

профиля подготовки_____,

проходившего производственную/учебную практику с ___.___.20___ по ___.___.20___

в _____.
(наименование организации, учреждения, предприятия)

1. Задачи, основные направления практики;
2. Продолжительность и время проведения практики;
3. Место проведения практики (наименование, расположение организации (учреждения, предприятия), структурного подразделения, где проходила практика);
4. Краткое описание организации (учреждения, предприятия), структурного подразделения;
5. Руководитель практики от выпускающей кафедры;
6. Руководитель практики от организации (учреждения, предприятия);
7. Задания, полученные на практику, виды деятельности на практике;
8. Индивидуальные задания, полученные на практику, виды деятельности по их выполнению;
9. График (план) прохождения практики, подписанный руководителями практики от выпускающей кафедры и от организации (учреждения, предприятия);
10. Сведения о конкретно выполненной работе в период практики, условиях работы;
11. Мероприятия, проведенные за время практики;
12. Информация о поступающих во время практики предложениях о трудоустройстве;
13. Выводы и предложения по усовершенствованию работы по организации и проведению практики;
14. Другие сведения.

«___» _____ 20___г. _____ /_____/
(подпись студента) *(расшифровка подписи)*

«Отчет УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель практики _____ /_____/ преподаватель
(подпись) *(расшифровка подписи)*
кафедры _____ ПГУ.
(название кафедры)

Руководитель практики от _____
(наименование организации, предприятия, учреждения)

_____ _____ _____
(занимаемая должность) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

М.П.

Рабочая программа дисциплины «**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**» (для лиц с нарушениями зрения) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика и общему профилю подготовки.

Программу составил:

Шувалов И.Ф., профессор кафедры «Журналистика» _____

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры "Журналистика"

«26» мая 2017 года Протокол № 9 .

Зав. кафедрой _____ Рева Е.К.

Программа одобрена методической комиссией ИФФ

Протокол № 11 от «21» июня 2017 года

Председатель методической комиссии ИФФ _____ Г.И. Канакина

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			заменен-ных	новых	аннулиро-ванных

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ О. А. Сухова

"22" июня 2017 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Б2.2.2.2 Преддипломная практика (для лиц с нарушениями зрения)

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки: "Общий"

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Форма обучения: очная

Пенза, 2017

1. Цели преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются:
- решение профессиональных задач в сфере массовой информации;
- подготовка к защите выпускных квалификационных (бакалаврских) работ.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:
- изучение работы редакций средств массовой информации;
- изучение редакционной политики;
- участие в редакционном планировании;
- изучение способов получения информации применительно к различным типам СМИ (печатным, аудиовизуальным, электронным);
- закрепление навыков сознания медиатекстов для различных типов СМИ (печатных, аудиовизуальных, электронных) с учетом их тематической направленности;
- закрепление навыка пользования специальной техникой, необходимой для выполнения редакционных заданий;
- установление профессиональных контактов, формирования навыка работы в коллективе.
- решение прикладных задач для целей подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Преддипломная практика относится к блоку Б2.2.2 Производственные практики АОП. Прохождению практики предшествует изучение следующих дисциплин базовой и вариативной части АОП: "Основы теории журналистики", "Основы журналистской деятельности", "Профессиональная этика журналиста", "Новостная журналистика"; "Стилистика", "Прикладные дисциплины", "Социальная журналистика", "Основы радиожурналистики и выпуск радиопередач", "Основы тележурналистики и выпуск телепередач", "Выпуск учебной газеты" / "Выпуск радиопередач", "Выпуск телепередач".

Прохождение преддипломной практики необходимо для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. Место и время проведения преддипломной практики

Сроки проведения преддипломной практики устанавливаются университетом в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Время и место проведения преддипломной практики для студентов **очной** формы обучения:

- 8 семестр, 2 недели. Данная практика организуется на базе университета и в редакциях печатных, аудиовизуальных и электронных СМИ. При выборе места прохождения практики необходимо (по возможности) учитывать связь направленности СМИ и темы ВКР студента.

Способ проведения преддипломной практики - стационарная, выездная. Форма преддипломной практики – непрерывная.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы **профессиональных** компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);

- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);

способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

- способность разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ (ПК-4);

- способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);

- способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);

- способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

знать: особенности журналистского и других видов медиатекстов как продукта профессиональной деятельности; основные типы и виды СМИ, их базовые типологические признаки, формы организации и принципы работы, основные источники появления и получения информации и требования к ней; круг профессиональных обязанностей журналиста в различных видах СМИ; специфику работы журналиста, жанрово-композиционные и содержательные структуры информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров, техники создания журналистских произведений, отвечающих требованиям различных жанров; способы определения актуальности темы, технологии сбора социально важной информации; способы продвижения медиапродукта на информационный рынок.

уметь: анализировать актуальные медиапрактики; быть способным создавать востребованные обществом и медиаиндустрией медиатексты/медиапродукты; подготовить выпускную квалификационную работу в соответствии с необходимыми требованиями; ориентироваться в различных источниках появления и получения информационных материалов; находить информационные поводы, актуальные темы и проблемы, осуществляя поиск и проверку источников информации разными методами (интервью, наблюдение, работа с документами, интернет-ресурсами и базами данных); формулировать тему новостных и аналитических материалов; структурировать собранную информацию для будущего публицистического произведения; выстраивать сотрудничество с редакционными службами.

владеть: устойчивыми навыками подготовки различных материалов для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем, и возможностью размещения на различных мультимедийных платформах, а также навыками исследования актуальных медийных практик. методами сбора информации, ее проверки и анализа; навыками создания информационных текстов; навыками построения

журналистского текста в соответствии с требованиями различных жанров; навыками работы на мультимедийных платформах с применением вербальной, фото-, аудио-, видеографических знаковых систем; навыками участия в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.

6. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики для студентов **очной** формы обучения составляет 3 зачетные единицы, или 2 недели, или 108 часов.

№ п/п	Этапы практики	Семестр	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			Получение информации	Выполнение индивидуальных заданий	Самостоят.	
1	**Подготовительный этап**	8				
1.1	Вводный инструктаж	8	2		2	
1.2	Инструктаж по технике безопасности	8	2		2	
2	**Основной этап**	8				
2.1	Изучение деятельности редакции СМИ	8	5		5	Отчет, дневник прохождения практики
2.2	Выполнение индивидуальных редакционных заданий	8	5	30	50	Отчет, дневник прохождения практики
3	**Заключительный этап**	8				
3.1	Подготовка отчетной документации	8			5	Отчет, дневник прохождения практики
	Итого: 108 ч.		**14**	**30**	**64**	

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

При прохождении преддипломной практики студентом используются технологии личностно-ориентированного обучения, технология портфолио, технология проектной деятельности.

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии со следующими документами:

– 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Ст.79;

– приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", Раздел IV, п. п. 46-51;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А. А. Климовым 08.04.2014 г., № АК-44/05 вн).

Выбор мест и способов проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности, а также рекомендованных условий и видов труда. В таком случае требования к структуре практики адаптируются под конкретные ограничения возможностей здоровья обучающегося.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, прохождение данной производственной практики базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

В ходе преддипломной практики необходимо использовать внутреннюю документацию организации (устав, рекомендации, инструкции и т.п.), а также профессиональную литературу и интернет-источники.

Контрольные вопросы и задания:

1. Обзор системы СМИ Пензы (или другого населенного пункта в случае организации выездной практики).
2. Какова специфика работы редакции?
3. Какие жанры составляют основу контента СМИ?
4. Специфика представления повестки дня в СМИ.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики). Оценочные средства

В ходе преддипломной практики обучающийся формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Экземпляры газет (журналов) с опубликованными материалами, цифровые носители с сюжетами, вышедшими в эфир (опубликованными в интернет-СМИ).
2. Рукописи материалов (сценарные планы сюжетов), не опубликованными и не вышедшими в эфир, заверенные редакцией.
3. Характеристику, написанную руководителем практики и заверенную печатью и подписью редактора, заместителя редактора.
5. Отчет с изложением хода выполнения программы практики, подписанный обучающимся, который должен содержать:

– сведения о месте прохождения, порядке и сроках, целях и задачах практики, еѐ индивидуальной программе;

– информацию о структуре редакции, особенностях ее деятельности;

– сообщение об участии в организационно-массовых формах работы редакции, о работе с письмами и авторскими материалами, процессе подготовки собственных публикаций, о других видах производственной работы;
– оценку результатов практики, выводы и предложения.
6. Дневник практики, отражающий график участия студента в процессе выхода издания, этапы подготовки собственных материалов.

Защиту отчета принимает руководитель практики от кафедры «Журналистика» в установленные приказом сроки. Форма аттестации по итогам производственной практики – зачет. Отметка о прохождении преддипломной практики выставляется руководителем производственной практики от университета.

Отметка «зачтено» выставляется за отчет по практике, который полностью соответствует поставленному заданию, содержит грамотно изложенный материал с глубокими выводами и обоснованными предложениями. Пакет документов является полным. Допускается наличие некоторых несущественных недочетов в содержании, оформлении или защите.

Отметка «не зачтено» выставляется за отчет, который носит поверхностный характер. Пакет документов является неполным, с существенными отклонениями от требований.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная литература:

1. Колесниченко, А. В. Настольная книга журналиста / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06108-6.
https://biblio-online.ru/book/B179D5CB-5B10-45C4-A03B-4D730206E58B

2. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 237 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00462-5.
https://biblio-online.ru/book/B2905E73-8DAE-4C1D-8B43-EA2D7C0820DD

3. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00656-8.
https://biblio-online.ru/book/7C22D360-4A52-4680-86EB-A5AED537D649

4. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 202 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01340-5.
https://biblio-online.ru/book/501BCF39-FCB8-453B-A657-136FC3B27642

б) дополнительная литература:

1. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01236-1.
https://biblio-online.ru/book/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464

2. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для академического бакалавриата / В. М. Березин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 226 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00353-6.
https://biblio-online.ru/book/78952D2C-21B6-4215-9C45-75B13D58EF92

3. Политическая журналистика : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под ред. С. Г. Корконосенко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00255-3. https://biblio-online.ru/book/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61

4. Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для бакалавров / Л. Н. Федотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 603 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3195-2.
https://biblio-online.ru/book/A5683ECE-E3BA-4D22-8C86-6E44EE1389BB

в) интернет-ресурсы:

1. Союз журналистов России: www.ruj.ru
2. "Российская газета": www.rg.ru
3. Издательство "КоммерсантЪ": www.kommersant.ru
4. Мониторинг СМИ и соцмедиа: www.mlg.ru
5. Региональное информационное агентство Пензенской области: www.riapo.ru

г) программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 7.
2. «Антивирус Касперского».
3. Microsoft Office.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Материально-техническое обеспечение определяется наличием необходимого специализированного оборудования на месте прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Приложение 1

Форма направления на практику

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)
ул. Красная, д. 40, г. Пенза, Россия, 440026
Тел/факс: (841-2) 56-51-22, e-mail: cnit@pnzgu.ru, http://www.pnzgu.ru
ОКПО 02069042, ОГРН 1025801440620, ИНН/КПП 5837003736/583701001

_____ №__ _____
На № _____ от _____

Главному редактору газеты
"..."
...

(адрес)

Направление на практику

Уважаемый ...!

Пензенский государственный университет просит Вас предоставить возможность для прохождения учебной (производственной, преддипломной) практики с _____ по _____ студентам 4 курса очной формы обучения направления подготовки 42.03.02 «Журналистика»:

- Коробову Дмитрию Игоревичу,
- Ващенко Максиму Александровичу,
- Ивановой Екатерине Петровне.

Руководитель практики: _____.

За проведение практики университет оплату не производит.

С уважением,
проректор по учебной работе _____ / В.Б. Механов /
(подпись)

Заведующий кафедрой_____ _____ /_____/
(название кафедры) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*
Телефон: _____

Приложение 2

Форма индивидуального задания обучающегося

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. В.Г. БЕЛИНСКОГО

Факультет_____

Кафедра_____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Студент _____ ____ курса _____ формы обучения,
(Фамилия, Имя, Отчество) (очной/заочной)

обучающийся по направлению подготовки _____
(код, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля)

в период с _____ по _____ 201_ г. выполняет следующие задания

практики _____
(название практики)

№п/п	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.	*Задание 1.*	
2.	*Задание 2.*	
	…..	

Обучающийся _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от профильной организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

План (график) проведения практики

«Согласовано»
Руководитель практики от

кафедры _____ ПГУ

_____
(должность)

_____
(ФИО, подпись)

«Согласовано»
Руководитель практики от

_____
(название организации)

_____
(должность)

_____
(ФИО, подпись)

Пензенский государственный университет

План (график) проведения _____ практики
(указывается вид, тип практики)
студентов __ курса направления подготовки/специальности_____

_____

профиля подготовки _____

в _____
(указывается полное наименование организации, принимающей студентов на практику)
с ____.____.201__ по ____.____.201__ Количество студентов _____

№	Раздел (этап) практики	Вид деятельности студента на практике

Приложение 4

Форма отчета студента по практике (примерная)

_____

Пензенский государственный университет
ОТЧЕТ
по производственной практике

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

___ курса группы _____ факультета_____

направления подготовки / специальности _____

профиля подготовки_____,

проходившего производственную/учебную практику с ___.___.20___ по ___.___.20___

в _____.
(наименование организации, учреждения, предприятия)

1. Задачи, основные направления практики;
2. Продолжительность и время проведения практики;
3. Место проведения практики (наименование, расположение организации (учреждения, предприятия), структурного подразделения, где проходила практика);
4. Краткое описание организации (учреждения, предприятия), структурного подразделения;
5. Руководитель практики от выпускающей кафедры;
6. Руководитель практики от организации (учреждения, предприятия);
7. Задания, полученные на практику, виды деятельности на практике;
8. Индивидуальные задания, полученные на практику, виды деятельности по их выполнению;
9. График (план) прохождения практики, подписанный руководителями практики от выпускающей кафедры и от организации (учреждения, предприятия);
10. Сведения о конкретно выполненной работе в период практики, условиях работы;
11. Мероприятия, проведенные за время практики;
12. Информация о поступающих во время практики предложениях о трудоустройстве;
13. Выводы и предложения по усовершенствованию работы по организации и проведению практики;
14. Другие сведения.

«___» _____ 20___г. _____ /_____/
(подпись студента) *(расшифровка подписи)*

«Отчет УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель практики _____ /_____/ преподаватель
(подпись) *(расшифровка подписи)*
кафедры _____ ПГУ.
(название кафедры)

Руководитель практики от _____
(наименование организации, предприятия, учреждения)

_____ _____ _____
(занимаемая должность) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

М.П.

Рабочая программа дисциплины «Ппреддипломная практика» (для лиц с нарушениями зрения) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика и общему профилю подготовки.

Программу составил:

Шувалов И.Ф., профессор кафедры «Журналистика» _____

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры "Журналистика"

«26» мая 2017 года Протокол № 9.

Зав. кафедрой _____ Рева Е.К.

Программа одобрена методической комиссией ИФФ

Протокол № 11 от «21» июня 2017 года

Председатель методической комиссии ИФФ _____ Г.И. Канакина

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			заменен-ных	новых	аннулиро-ванных

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. В.Г. БЕЛИНСКОГО
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ЖУРНАЛИСТИКА»

Согласовано:
Директор ПИ им. В.Г. Белинского
_____ О.П. Сурина
«23» июня 2017 г.

Утверждаю:
Проректор по учебной работе
_____ В.Б. Механов
«26» июня 2017 г.

ПРОГРАММА
Б3 Государственная итоговая аттестация: защита выпускной квалификационной работы бакалавра (для лиц с нарушениями зрения)

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика
Профиль подготовки: Общий
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Пенза, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников направления подготовки 42.03.02 Журналистика

1.2 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

1.3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1 Требования к структуре и содержанию ВКР по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

2.2 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

2.3 Порядок представления ВКР к защите

2.4 Порядок защиты выпускных квалификационных работ

2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

2.6 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Приложение

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников направления подготовки 42.03.02 Журналистика

В соответствии со статьей 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению 42.03.02 Журналистика состоит из одного аттестационного испытания — защиты выпускной квалификационной работы.

1.2 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности выпускника:

журналистская авторская деятельность:

создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

редакторская деятельность:

приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность:

участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его

формата, в различных видах программирования, планирования;

организационно-управленческая деятельность:

участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;

социально-организаторская деятельность:

привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

производственно-технологическая деятельность:

участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

1.3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Защита ВКР
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	+
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	+
ОК-3	способность использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности	+
ОК-4	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	+
ОК-5	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	+
ОК-6	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	+
ОК-7	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	+
ОК-8	способность к самоорганизации и самообразованию	+
ОК-9	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	+
ОК-10	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	+
ОПК-1	способность осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности	+
ОПК-2	способност ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа	+
ОПК-3	способность понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения	+

	профессиональных функций	
ОПК-4	способность ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности	+
ОПК-5	способность ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности	+
ОПК-6	способность анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ	+
ОПК-7	способность руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ	+
ОПК-8	способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике	+
ОПК-9	способность базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним	+
ОПК-10	способность учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте	+
ОПК-11	способность учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента	+
ОПК-12	способность понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы	+
ОПК-13	способность следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними	+
ОПК-14	способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов	+

ОПК-15	способность ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика)	+
ОПК-16	быть способным использовать современные методы редакторской работы	+
ОПК-17	способность эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности	+
ОПК-18	способность эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами	+
ОПК-19	способность понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация)	+
ОПК-20	способность использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ	+
ОПК-21	способность применять знание основ паблик рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности	+
ОПК-22	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	+
ПК-1	способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа	+
ПК-2	способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах	+
ПК-3	способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	+
ПК-4	способность разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ	+
ПК-5	способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами	+
ПК-6	способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и	+

	редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций	
ПК-7	способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями	+

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1 Требования к структуре и содержанию ВКР по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

ВКР должна содержать титульный лист; оглавление (содержание); введение, включающее в себя следующие подразделы: актуальность темы, характеристика объекта и предмета исследования, степени изученности проблемы, целей и задач работы, корпуса источников, методов исследования, использованных в ВКР; основную часть (подразделяется на главы / разделы и параграфы), заключение, содержащее основные выводы, список источников и литературы, а также необходимые приложения.

В оглавлении (содержании) последовательно излагаются названия пунктов и подпунктов плана ВКР. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый пункт или подпункт.

Введение представляет собой текст без разбивки на отдельные подпункты, в виде цельного текста, разделенного на абзацы. Заключение, подводящее итоги и формулирующее выводы исследования, должно соответствовать целям и задачам, поставленным во введении.

Объем ВКР по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика — не менее 60 страниц печатного текста без учета приложений

2.2. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа, представляемая к защите, должна быть сброшюрована или переплетена (включая один экземпляр задания на ВКР).

Работа оформляется в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервала 1,5. Размер левого поля 30 мм, правого – 15 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм. Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки. Отступ – 1,25 см.

Особенности оформления заголовков. Реквизит «Заголовок» печатается под верхним полем листа центрированным способом, прописными буквами, обычным шрифтом. Реквизит «Основной текст» печатается на 1–2 интервала

ниже реквизита «Заголовок» с выравниванием по ширине листа. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям.

Таблицы (обозначающиеся в тексте ВКР как, например, Таб.1) должны быть помещены в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них. Допускается печатать таблицы на следующей после ссылки странице. Сноски к цифрам в таблице обозначаются только звездочками.

Все иллюстрации должны быть пронумерованы. Нумерация их обычно бывает сквозной, т.е. через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется. Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью. Подпись под иллюстрацией обычно имеет четыре основных элемента:

– наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом «Рис.»;

– порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами;

– тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого в наиболее краткой форме.

Текст ВКР начинается с титульного листа (см. Приложение).

На следующей странице в оглавлении раскрывается содержание работы с перечислением написанных глав, параграфов, разделов, приложений с указанием страниц. Оглавление должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику ВКР.

Выпускная квалификационная работа, представляемая к защите, должна быть сброшюрована или переплетена (включая один экземпляр задания на ВКР).

Все листы ВКР, начиная с титульного листа, имеют сквозную нумерацию. Список использованных источников и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию. На титульном листе номер страницы не ставится, остальные страницы, начиная со второй, нумеруются арабскими цифрами.

Задание на ВКР, отзыв руководителя и рецензия не включаются в сквозную нумерацию.

Список литературы (использованных источников) составляется в соответствии с ГОСТ.

Приложение (копии материалов СМИ, рисунки, таблицы, графики, диаграммы, CD-DVD-диски) оформляется как продолжение работы, но не входит в ее основной объем.

2.3 Порядок представления ВКР к защите

Выпускная квалификационная работа в завершенном и соответствующим образом оформленном виде, подписанная студентом/магистрантом, представляется на просмотр руководителю в сроки, установленные кафедрой. После проверки ВКР руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему выпускающей кафедрой.

Заведующий кафедрой, ознакомившись с ВКР, отзывом руководителя, решает, с учетом итогов предварительной защиты, вопрос о допуске студента к защите на заседании кафедры и ставит свою подпись на титульном листе ВКР. Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и студента (по его желанию), где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите. При этом кафедра решает, может ли студент доработать ВКР и выйти на защиту в период работы ГЭК или должен быть представлен к отчислению.

Проверка ВКР с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» проводится на основании личного заявления автора работы, которым подтверждается факт отсутствия в ВКР заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и тот факт, что он проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. На заявлении руководителем ВКР делается отметка о дате и времени сдачи ВКР на проверку. Без письменного заявления автора проверка работы не допускается.

Минимальные требования к оригинальности текста бакалаврской работы устанавливаются на основании стандарта университета и решения Ученого Совета ПИ им. В. Г. Белинского ПГУ.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за месяц до защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, прошедшая проверку на оригинальность, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером, с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой передается в сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее, чем за 7 дней до начала работы комиссии.

2.4 Порядок защиты выпускных квалификационных работ

Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются вузом на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 42.03.02 Журналистика и СТО ПГУ 3.12–2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры».

Порядок защиты ВКР устанавливается ученым советом структурного подразделения, где подготавливается ВКР.

Рекомендуется следующая процедура:

- устное сообщение автора ВКР (5-10 минут);
- вопросы членов ГАК и присутствующих на защите;

- отзыв руководителя ВКР в устной и письменной форме;
- ответ автора ВКР на вопросы и замечания.

Процедура защиты ВКР может сопровождаться электронной презентацией, иллюстрирующей основные положения работы.

В своем отзыве руководитель ВКР обязан:

- определить степень самостоятельности студента в выборе темы, поисках материала, методики его анализа;
- оценить полноту раскрытия темы студентом;
- установить уровень профессиональной подготовки выпускника, освоение им комплекса теоретических и практических знаний, широту научного кругозора студента либо определить степень практической ценности работы;
- дать оценку представленной ВКР.

Оценка за ВКР выставляется ГАК с учетом предложений научного руководителя. При оценке ВКР учитываются:

- содержание работы;
- ее оформление;
- умение вести дискуссию.

Особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями зрения)

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подает письменное заявление на имя директора института/декана факультета о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения государственных аттестационных испытаний устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

Материально-технические условия в университете обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

При проведении защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Допускается проведение защиты ВКР в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных

возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания;

– Университет по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников университета или привлеченных специалистов, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

– обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения защиты ВКР;

– обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе защиты ВКР пользоваться необходимыми им техническими средствами.

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом.

2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

На защите ВКР проверяется сформированность у выпускников следующих компетенций:

Код компетенции	Показатели оценивания							
	Актуальность и обоснование выбора темы	*Логика работы, соответствие и содержания темы*	*Степень самостоятельнос*	*Достоверность и обоснованность выводов*	*Оформление ВКР*	*Качество доклада, наглядных*	*Литература*	*Возможность внедрения*
ОК-1	+							
ОК-2								
ОК-3		+		+			+	
ОК-4								
ОК-5								
ОК-6	+				+	+	+	
ОК-7								+
ОК-8			+					+
ОК-9								
ОК-10								

ОПК-1	+							
ОПК-2								
ОПК-3		+		+			+	
ОПК-4								
ОПК-5								
ОПК-6	+				+	+	+	
ОПК-7								+
ОПК-8			+					+
ОПК-9								
ОПК-10								
ОПК-11	+							
ОПК-12								
ОПК-13		+		+			+	
ОПК-14								
ОПК-15								
ОПК-16	+				+	+	+	
ОПК-17								+
ОПК-18			+					+
ОПК-19								
ОПК-20								
ОПК-21	+							
ОПК-22								
ПК-1		+		+			+	
ПК-2								
ПК-3								
ПК-4	+				+	+	+	
ПК-5								+
ПК-6			+					+
ПК-7								

2.6 Критерии оценки ВКР

Показатель оценивания	Критерии			
	Отлично	**Хорошо**	**Удовлетв.**	**Неудовл.**
Актуальность и обоснование выбора темы	Тема соответствует актуальным проблемам журналистики или новейшим тенденциям в медиаобразовании, выбор темы исследования обоснован четко и логично.	Тема соответствует актуальным проблемам журналистики или новейшим тенденциям в медиаобразовании, имеются небольшие затруднения с логикой обоснования выбора темы исследования.	Тема работы в целом соответствует актуальным проблемам журналистики или новейшим тенденциям в медиаобразовании, однако является широко разработанной, исключающей возможность провести самостоятельное исследование, имеются серьезные затруднения в обосновании выбора темы работы.	Тема работы не соответствует актуальным проблемам журналистики или новейшим тенденциям в медиаобразовании, имеются явные проблемы с обоснованием выбора темы исследования.

Логика работы	Работа отличается логичностью, четко просматриваются разделы, содержание соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР бакалавра, выводы обоснованны и логично сформулированы.	Содержание работы в целом отвечает требованиям, предъявляемым к ВКР бакалавра, имеются выводы по проведенному исследованию, однако имеются несерьезные погрешности в логике изложения материала.	В работе прослеживается систематическое нарушение логики изложения материала, могут отсутствовать некоторые элементы содержания, предусмотренные требованиями к написанию ВКР бакалавра; имеются выводы по работе, однако они не охватывают все результаты исследования.	В работе прослеживается явное нарушение логических связей, неверно произведено деление на части, содержание не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР бакалавра, отсутствуют необходимые разделы либо они оформлены нелогично, выводы отсутствуют, либо не отражают результаты проведенного исследования.
Самостоятельность	Работа является самостоятельным научным исследованием, что подтверждается наличием собственных выводов, экспериментальной или исследовательской практической части, выполненной студентом самостоятельно. Используемые цитаты содержат грамотную аргументацию их наличия.	Работа является самостоятельным научным исследованием, что подтверждается наличием собственных выводов, экспериментальной или исследовательской практической части, выполненной студентом самостоятельно. Однако используемые цитаты не всегда сопровождаются комментарием автора работы.	Работа содержит большое количество заимствований, превышающее установленные нормы, отсутствуют собственные выводы или результаты исследование некорректно отражены в выводах, практическая часть не подтверждает гипотезу работы.	Работы является плагиатом или отсутствует практическая исследовательская часть.

Достоверность выводов	Выводы логичны и основываются на результатах проведенного исследования, подтверждены примерами или экспериментом. Желательно подтвердить апробацию результата ВКР публикациями (не менее 2х) в научных сборниках.	Выводы в целом логичны, основываются на результатах проведенного исследования, однако примеры или практическая часть имеет недостаточную убедительность.	Практическая часть в недостаточной мере подтверждает гипотезу, не все примеры в работе представляют собой доказательную базу для выводов.	Выводы не логичны, не соответствуют проведенному исследованию, не имеют экспериментального подтверждения/ отсутствуют примеры.
Оформление ВКР	Технические параметры соблюдены, отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки. Список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ. В тексте работы имеются правильно оформленные ссылки.	Технические параметры в целом соблюдены, имеются незначительные погрешности в оформлении, незначительное количество разного рода ошибок. Список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ. В тексте работы имеются правильно оформленные ссылки.	Работа оформлена с нарушением технических параметров и содержит ряд значительных ошибок. Имеются погрешности в оформлении списка литературы и ссылок или же ссылки отсутствуют.	Работа оформлена с серьезными нарушениями технических параметров. Имеется большое количество грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Список литературы отсутствует или оформлен не в соответствии с ГОСТ. Отсутствуют ссылки.

Качество доклада	Доклад о результатах работы отражает цели, задачи, наиболее важные аспекты исследования и выводы. Речь грамотна и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к публичным научным выступлениям. Возможно наличие презентации, грамотно оформленной и соответствующей содержанию доклада. На все вопросы комиссии даны корректные логичные ответы, собственная позиция доказана.	Доклад о результатах работы отражает цели, задачи, наиболее важные моменты исследования и выводы. В речи имеются негрубые ошибки или отклонения от научного стиля изложения. Возможно наличие презентации, грамотно оформленной и соответствующей содержанию доклада. На большинство вопросов комиссии даны четкие логичные ответы, продемонстрировано умение доказывать собственную точку зрения.	Доклад о результатах работы отражает не все выводы, имеются грамматические и логические ошибки. Вопросы комиссии вызывают затруднения. Собственная точка зрения по теме работы или выводам отсутствует либо недостаточно обоснована.	Доклад о результатах работы не отражает основного содержания и выводов по исследованию. Собственная точка зрения по теме работы отсутствует.
Литература	Количество использованных источников (книг, статей, материалов СМИ) — не менее 35 наименований. Студент свободно ориентируется в литературе по своей теме.	Количество использованных источников (книг, статей, материалов СМИ) — не менее 25 наименований. Студент достаточно свободно ориентируется в литературе по своей теме.	Количество использованных источников (книг, статей, материалов СМИ) — не менее 15 наименований. Студент слабо ориентируется в литературе по своей теме.	Количество использованных источников (книг, статей, материалов СМИ) — менее 10 наименований. Студент абсолютно не ориентируется в литературе по своей теме.

Возможность внедрения	Результаты исследования, выводы представляют интерес и могут быть использованы при написании исследовательских работ, проведении спецкурсов и\или внедряться в процесс обучения.	Основные выводы могут быть использованы при написании исследовательских работ, проведении спецкурсов, внедряться в процесс обучения; представляют относительный интерес.	Результаты исследования и выводы незначительны и не рекомендуются к внедрению.	Отсутствие или нелогичность выводов делают работу непригодной к внедрению.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Поскольку государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению 42.03.02 Журналистика состоит из одного аттестационного испытания — защиты выпускной квалификационной работы — оценка за защиту ВКР, выставленная ГЭК, отражает результаты освоения образовательной программы и выставляется с учетом критериев, определенных в п. 2.6 данной программы.

2. Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При выставлении оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы комиссия должна учитывать оценки, выставленные руководителем ВКР. При равном числе голосов председатель ГЭК (или в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

3. Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) объявляется студенту в тот же день, после оформления секретарем ГЭК протокола заседания комиссии. В протокол заседания ГЭК вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе защиты ВКР, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на

них, также ведется запись особых мнений. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии, на котором осуществлялась защита выпускных квалификационных работ, указывается квалификация, присвоенная обучающемуся.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Колесников Вячеслав Михайлович, редактор портала progorod58.ru

2. Белякова Екатерина Сергеевна, главный редактор газеты «Комсомольская правда» (Пенза)

Программу составили:

1. Рева Екатерина Константиновна, заведующий кафедрой «Журналистика»

2. Стрыгина Татьяна Владимировна, доцент кафедры «Журналистика»

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры «Журналистика»

Протокол № ___ от «____» _____ 20__ года

Зав. кафедрой «Журналистика» _____ Е.К. Рева

Программа одобрена методической комиссией историко-филологического факультета

Протокол № 11 от «21» июня 2017 года

Председатель методической комиссии
историко-филологического факультета _____ Г.И. Канакина

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			заменен-ных	новых	аннулиро-ванных