

Министерство образования и науки Российской Федерации

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Д. Гуляков

20 16 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Срок получения СПО: 1 г. 10 мес.

на базе среднего общего образования

I. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

месяцы	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				Февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август														
недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
курсы																																																											
I																	Э	К	К	У	У	У	У															Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
II																	Э	К	К																		П	П	П	П	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

□ - теоретический курс
 Э - экзаменационная сессия
 П - производственная практика
 К - каникулы
 У - учебная практика
 Г - ГИА

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)

КУРС	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Учебные практики	Производственные практики	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	ВСЕГО
I	31	2	4	4		11	52
II	30	1		4	6	2	43
ИТОГО	61	3	4	8	6	13	95

III. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам				Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Обязательная часть учебных циклов ППСЗ	14	11	11	7	3105	1035	2070	847	1177	46	576	540	576	378	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл	1	4	2	3	555	185	370	48	322		160	60	80	70	
ОГСЭ.01	Основы философии		1			60	12	48	24	24		48				ОК 1 – 12
ОГСЭ.02	История	1				60	12	48	24	24		48				ОК 1 – 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык			4	123	191	39	152		152		32	30	48	42	ОК 1 – 12
ОГСЭ.04	Физическая культура		123	4		244	122	122		122		32	30	32	28	ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 10
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	0	2	0	1	150	50	100	19	81		70	30			
ЕН.01	Математика		1			57	19	38	19	19		38				ОК 1 - 6 ОК 9
ЕН.02	Информатика		2		1	93	31	62		62		32	30			ОК 1 – 12 ПК 1.5 ПК 2.1 - 2.2
П.00	Профессиональный учебный цикл	13	5	9	3	2400	800	1600	777	777	46	346	450	496	308	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	7	5	5	1	1350	449	901	432	453	16	192	255	272	182	
ОП.01	Теория государства и права	1				96	32	64	32	32		64				ОК 4 ОК 9 ПК 1.1

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам				Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОП.02	Конституционное право России	1				90	30	60	30	30		60				ОК 2 ОК 4 - 6 ОК 8 - 9 ПК 1.1 ПК 2.3
ОП.03	Административное право	2				66	23	43	21	22			43			ОК 2 ОК 4 - 6 ОК 8 – 9 ОК 11 - 12 ПК 2.3
ОП.04	Основы экологического права		2			47	15	32	16	16			32			ОК 2 ОК 4 - 6 ОК 8 - 12 ПК 1.1
ОП.05	Трудовое право	3		4		191	57	134	67	51	16			64	70	ОК 1 - 6 ОК 8 - 9 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.2
ОП.06	Гражданское право	3			2	159	52	107	53	54			43	64		ОК 2 ОК 4 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4
ОП.07	Семейное право	2				47	15	32	16	16			32			ОК 2 ОК 4 - 5 ОК 7 - 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.2 ПК 1.4 - 1.5 ПК 2.2
ОП.08	Гражданский процесс	3		4		153	47	106	53	53				64	42	ОК 1 - 2 ОК 4 - 9 ПК 1.1 - 1.2 ПК 1.4 ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело		4			105	35	70	35	35					70	ОК 1 - 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3
ОП.10	Статистика		3			72	24	48	24	24				48		ОК 2 - 5 ПК 1.5
ОП.11	Экономика организации			2		64	23	41	19	22			41			ОК 2 - 4 ПК 1.1
ОП.12	Менеджмент			2		47	15	32	16	16			32			ОК 1 - 3 ОК 6 – 8 ОК 10 - 12 ПК 1.2 ПК 2.3
ОП.13	Документационное обеспечение управления		2			47	15	32	16	16			32			ОК 1 - 5 ОК 8 - 9 ПК 1.1 - 1.4 ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3		64	32	32		32				32		ОК 1 - 6 ПК 1.5 ПК 2.1
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности		1			102	34	68	34	34		68				ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6 ПК 2.1 - 2.3

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам				Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ПМ.00	Профессиональные модули	6	0	4	2	1050	351	699	345	324	30	154	195	224	126	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	3*				582	196	386	189	181	16	154	120	112		ОК 1 ОК 3 - 7 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.6
МДК.01.01	Право социального обеспечения	1		3	2	396	129	267	131	120	16	80	75	112		ОК 1 ОК 3 - 7 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.6
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	2			1	186	67	119	58	61		74	45			ОК 1 ОК 3 - 7 ОК 9 ОК 11 - 12 ПК 1.1 - 1.6
УП.01	Учебная практика			2		144				144		144				ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	4*				468	155	313	156	143	14		75	112	126	ОК 1 – 4 ОК 6 - 9 ОК 11 - 12 ПК 2.1 - 2.3
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	23		4		468	155	313	156	143	14		75	112	126	ОК 1 – 4 ОК 6 - 9 ОК 11 - 12 ПК 2.1 - 2.3
ПП.02	Практика по профилю специальности			2				144		144			144			ОК 1 - 12 ПК 2.1 – 2.3
	Вариативная часть циклов ППСЗ			1		189	63	126	63	63					126	

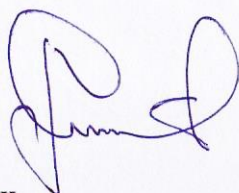
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам				Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
МДК.02.02	Документальное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации			4		189	63	126	63	63					126	ОК 1 – 4 ОК 6 - 9 ОК 11 - 12 ПК 2.1 - 2.3
	Всего	14	11	12	7	3294	1098	2196	910	1240	46	576	540	576	504	
ПДП	Преддипломная практика					4 нед.		4 нед.		4 нед.					4 нед.	ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6 ПК 2.1 – 2.3
ГИА	Государственная итоговая аттестация														6 нед.	ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6 ПК 2.1 – 2.3
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы														4 нед.	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы														2 нед.	
К	Консультации одного обучающегося на каждый учебный год											4 часа		4 часа		
	ИТОГО:															
	Изучаемых дисциплин и МДК	25										11	13	9	7	
	Количество экзаменов	14										4	4	5	1	
	Количество зачетов (без учета физкультуры)		8									3	3	1	1	

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Др. формы контроля (к/р)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам				Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачет	Дифференцированный зачет		Всего максимальной нагрузки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		
								Всего	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа/проект	1	2	3	4	
												16 нед.	15 нед.	16 нед.	14 нед.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Количество дифференцированных зачетов (без учета физкультуры)			11								0	4	2	5	

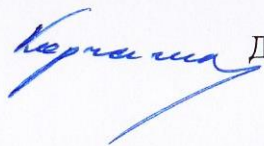
Вносят:

Кафедра “Частное и публичное право”
Зав. кафедрой

Кузнецкий институт информационных и
управленческих технологий
Директор института



Г.В. Синцов



Д.А. Корчагин

Согласовано:

Проректор по учебной работе  В.Б. Механов

Начальник УМУ  В.В.Регеда

Председатель НМС  Р.М.Печерская

IV. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО

№	Наименование
Кабинеты:	
1	Истории
2	Основ философии
3	Иностранного языка
4	Основ экологического права
5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Трудового права
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Дисциплин права
10	Менеджмента и экономики организации
11	Профессиональных дисциплин
12	Права социального обеспечения
13	Безопасности жизнедеятельности
Лаборатории:	
1	Информатики
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3	Технических средств обучения
Спортивный комплекс:	
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир
Залы и библиотеки:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

V. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план основной профессиональной программы среднего профессионального образования Пензенского государственного университета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014г.

Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебного года – 1 сентября.

Учебным планом по ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки предусмотрено:

- теоретическое обучение – 61 неделя;
- промежуточная аттестация - 3 недели;
- учебная и производственная практика по профилю специальности - 8 недель;
- производственная (преддипломная) практика - 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель, в том числе
подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита ВКР- 2 недели,
- каникулы - 13 недель.

Всего: 95 недель.

Продолжительность учебной недели – 6 дней, аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Занятия проводятся парами по 1 часу 30 минут, с перерывами через каждые 45 минут.

В учебном плане предусмотрены следующие виды практики:

Учебная практика в 2 семестре продолжительностью 4 недели, предусматривающая:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- формирование профессиональной этики юриста;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности;
- адаптацию студентов к условиям работы в правоохранительных органах.

Производственная практика по профилю специальности продолжительностью 4 недели, она распределена по профессиональному модулю: ПМ.02 – 4 недели (2 семестр).

Преддипломная производственная практика – 4 недели в 4 семестре.

Производственная практика проводится в:

- МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кузнецка»
- Управлении и отделе социальной защиты населения Кузнецка и Кузнецкого района
- Центре занятости населения Кузнецкого района Пензенской области
- Управлении пенсионного фонда России
- Администрациях Кузнецка и Кузнецкого района
- УМВД России

Организацию и руководство производственной практикой осуществляет директор Кузнецкого института информационных и управленческих технологий

Консультации для обучающихся составляют из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Предусмотрены каникулы продолжительностью 13 недели, в том числе зимние – 2 недели с 29 декабря по 11 января, летние – 9 недель с 29 июня по 31 августа

Формирование вариативной части ППССЗ

Учебный план ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения состоит из обязательной части циклов ОПОП и вариативной части.

Вариативная часть ППССЗ распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с решением Методического совета КИИУТ от 4 июля 2015г., протокол № 1 и документа согласования с работодателями.

Часы вариативной части циклов ППССЗ в объеме 1029 часов (из них обязательная нагрузка - 684 час. использованы на:

- введение дисциплины: Документальное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (126ч.);
- на увеличение часов по циклам дисциплин и профессиональным модулям: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (30ч.), Общепрофессиональные дисциплины (139ч.), ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (231ч.), ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (158ч.)

Введение в ППССЗ новых дисциплин осуществлено с учетом требований работодателей МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кузнецка», Управления и отдела социальной защиты населения Кузнецка и Кузнецкого района, Центра занятости населения Кузнецкого района Пензенской области, Управления пенсионного фонда России (лист согласования учебного плана образовательной программы с работодателями).

Введение дисциплины “Документальное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации ” в цикл и способствует формированию следующих компетенций: ОК 1 - ОК 4, ОК 6 - ОК 9, ОК 12, ПК 2.1 - 2.3, необходимыми для наиболее профессионального выполнения организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации посредством их документального обеспечения: изучение

основных форм документов для ведения работ по персонифицированному учету, проведение документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже, порядок приема и обработки документов для назначения/перерасчета пенсий, подготовка документов для получателей пособий;

Добавлены 558 часов из вариативной части на изучение следующих дисциплин, освоение профессиональных модулей:

ОГСЭ.03 Иностранный язык – добавлено 30 часов,

ОП.05 Трудовое право – добавлено 60 часов,

ОП.06 Гражданское право – добавлено 37 часов,

ОП.08 Гражданский процесс – добавлено 42 часа,

МДК 01.01 Право социального обеспечения – добавлено 171 час,

МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности – добавлено 60 часов,

МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации - 158 часов.

Увеличение объема часов на изучение данных дисциплин (модулей) обусловлено требованиями работодателей МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кузнецка», Управления и отдела социальной защиты населения Кузнецка и Кузнецкого района, Центра занятости населения Кузнецкого района Пензенской области, Управления пенсионного фонда России, так как существует необходимость в повышении профессиональной квалификации будущих сотрудников.

Формы проведения консультаций

Консультации по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям проводятся в индивидуальной и групповой форме как в течение семестра по текущему материалу (в соответствии с утвержденным расписанием в рамках отведенного количества часов), так и перед экзаменами во время промежуточной аттестации, перед государственной итоговой аттестацией, перед и во время проведения учебной и производственной практики.

Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов.

Экзаменационные сессии проводятся в 1 – 4 семестрах и предусматривают следующие экзамены:

1 семестр (1 неделя) История, Теория государства и права, Конституционное право, Право социального обеспечения;

2 семестр (1 неделя) Административное право, Семейное право, Психология социально-правовой деятельности, Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

3 семестр (1 неделя) Трудовое право, Гражданское право, Гражданский процесс, Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, Экзамен квалификационный по ПМ.01;

4 семестр Экзамен квалификационный по ПМ.02;

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов – не более 10.

Экзамены проводятся в рамках 1 или 2 недель с перерывом между экзаменами не менее 1 - 2 дней.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.