

donetskojnarodnoj-respubliki-ob-informatsii-i-informatsionnyh-tehnologiyah/, свободный (дата обращения: 25.03.2020). – Загл. с экрана.

2. Решетова А.А. Проблемы организации работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления / А.А. Решетова // Документальное наследие и историческая наука : Материалы Уральского историко-архивного форума, посвященного 50-летию историко-архивной специальности в Уральском университете (Екатеринбург, 11-12 сентября 2020 г.) – Екатеринбург, 2020. – С. 298-304.

3. Шевченко, И.В. Проблемы в организации работы с обращениями граждан / И.В. Шевченко // Политика, экономика и инновации – 2018 – №4 (21). – С. 1-4

4. Шумкин, Р.Ю. Особенности работы с обращениями граждан в государственных учреждениях / Р.Ю. Шумкин // Социально-экономическое и политическое развитие территории: проблемы и решения : сборник статей IV Международной научно-практической конференции, Пенза, 30–31 мая 2016 года / Под редакцией Э.В. Алёхина, А.В. Осташкова. – Пенза, 2016. – С. 171-174.

УДК 651.012.12

*Коровина Л.В., канд. техн. наук, доцент
кафедры «Информационное обеспечение
управления и производства»
Феоктистова О.Д., магистрант
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный
университет», г. Пенза*

РОЛЬ НОРМ ПРАВА В ПРОЦЕССЕ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ СФЕРЫ ДОУ

Введение. В современном мире использование цифровых информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для ускорения процесса документирования и обработки информации организациями различных форм собственности является не только перспективным направлением, но и общемировой тенденцией, способствующей повышению эффективности основных процессов деятельности и конкурентоспособности предприятий.

Стремительное развитие цифровых технологий, пик которого пришелся на первые десятилетия XXI века, повлияло на все сферы общественной жизни, в том числе на управленческие отношения.

Преимущества взаимодействия субъектов в электронной среде, среди которых возможность решения управленческих задач в режиме «он-лайн», удаленный доступ к рабочему месту, возможность осуществления контроля за исполнением управленческих решений в электронной среде, коммуникационное взаимодействие без потери времени, возможность обмена электронными документами и др., наглядно проявились в период пандемии COVID-19 в России, когда значительная часть управленческой деятельности осуществлялась удаленно.

Не случайно даже после окончания санитарно-эпидемиологических ограничений частные структуры во многом сохранили удаленный режим работы, «он-лайн» взаимодействие между сотрудниками и структурными подразделениями организаций.

В сфере государственного и муниципального управления такое в настоящий момент невозможно в силу отсутствия необходимой нормативно-правовой базы, поэтому если в негосударственном секторе во многом стало нормой, что, например, руководитель организации осуществляет управление удаленно, работники, чья деятельность не связана с производством и не требует «физического» присутствия на рабочем месте, также реализуют свои функции в основном из дома, то в сфере публичного управления такой формат не применяется. При этом многие исследователи полагают, что со временем удаленное «он-лайн» управление с использованием цифровых технологий будет активно применяться и в государственных (муниципальных) структурах [1].

Цифровые технологии в управлении позволяют сформировать среду эффективного взаимодействия различных структурных частей органа государственной или муниципальной власти, контрольно-распорядительное коммуницирование между органами власти различного уровня, обеспечить стабильность и непрерывность внутреннего контроля за соблюдением исполнительской дисциплины, упорядочить документооборот, высвободить рабочее время, ранее расходовавшееся на рукописный непроизводительный труд, на решение иных, действительно важных, задач [2].

Следует отметить, что процедура внедрения ИКТ, в том числе в сферу документационного обеспечения управления (ДОУ) тесно связана с цифровой трансформацией организаций и экономики в целом.

«Локомотивом» такой трансформации выступают нормы информационного права, государственные стратегии и программы в сфере цифровизации и развития цифровой экономики.

Основная часть. Важнейшее значение в сфере взаимодействия права и цифровой экономики имеют нормы информационного права, которые представлены в первую очередь Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». В данном законе урегулированы основные принципы правового воздействия на информационную сферу, вопросы создания и существования информации и информационных ресурсов, защиты информации и т.д.

Кроме того, цифровая трансформация управленческих процессов, в том числе в части их документационного обеспечения, регулируется Федеральными законами «О персональных данных», «Об электронной подписи», «Об архивном деле в Российской Федерации», «О связи», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подзаконными актами Минцифры, Минтруда и др. В таких нормативных правовых актах содержится необходимый понятийный аппарат, общие правила цифрового взаимодействия между различными субъектами, положения об информационной безопасности и др.

При этом следует учитывать, что сами по себе нормы информационного права не могут обеспечить цифровизацию экономики и трансформацию ее основных элементов. Образно говоря, нормы информационного права – это своего рода «почва», и для того, чтобы появились конкретные плоды в виде цифровизации экономики необходимо воздействие на него со стороны отраслей права, обеспечивающих государственное и муниципальное управление, т.е. норм административного и муниципального законодательства.

Здесь, в частности, следует обратить внимание на Указ Президента Российской Федерации «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» [3].

Указ определяет цели, задачи и меры по реализации внутренней и внешней политики Российской Федерации в сфере применения информационных и коммуникационных технологий, направленные на

развитие информационного общества, формирование национальной цифровой экономики, обеспечение национальных интересов и реализацию стратегических национальных приоритетов.

Помимо прочего, в «Стратегии...» обозначены основные задачи применения информационных и коммуникационных технологий для развития социальной сферы, системы государственного управления, взаимодействия граждан и государства, экономики.

Также среди нормативных правовых актов, призванных обеспечить цифровизацию экономики России, особое место занимает Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (далее Программа) [4].

Ключевые цели Программы – увеличение внутренних затрат на развитие цифровой экономики, создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных, доступной для всех организаций и домохозяйств, использование преимущественно отечественного программного обеспечения государственными органами, органами местного самоуправления и организациями.

В целом цифровая трансформация управленческих процедур, в том числе связанных с документационным обеспечением, представляет собой процесс формирования оптимальных условий максимально полного удовлетворения управленческих, коммуникативных и документационных потребностей субъектов посредством эффективной организации и использования информационных ресурсов с применением современных информационно-коммуникационных технологий [5].

Следует отметить, что значительные успехи цифровизации во многом обусловлены и частной инициативой отдельно взятых юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Несмотря на то, что нормативные акты не обязывают юридических лиц вести документацию в электронном формате, всё больше количество руководителей внедряют и используют на своих предприятиях системы электронного документооборота (СЭД), автоматизированные системы учёта кадров (Контур. Персонал, 1С: Зарплата и управление персоналом, Experium, СБИС: Управление персоналом), информационные, экспертные системы, BI-системы с возможностями дашбордов, развивают инновационную идею

использования блокчейна, чат-ботов при организации взаимодействия сотрудников между собой и т.д.

Здесь следует учитывать, что внедрение цифровых, электронных систем в деятельности организаций достаточно затратно – соответствующие программы являются дорогостоящими, как при приобретении, так и в рамках технической поддержки. Иными словами то, что коммерческие субъекты «по доброй воле», не будучи обязанными к этому законом, согласились нести существенные расходы на интеграцию цифровых систем управления и документооборота, говорит о том, что такие системы в конечном итоге окупают себя, в том числе посредством экономии рабочего времени, повышения уровня исполнительской дисциплины и т.д.

Так, теперь руководителю организации при контроле выполнения работником того или иного задания нет необходимости, например, лично присутствовать на рабочем месте, запрашивать и изучать документацию на бумажных носителях и др. Для того, чтобы иметь возможность, например, контроля за составлением отчетной или иной документации, необходимо внедрить систему цифрового обеспечения документооборота и обязать работника формировать необходимые документы в «облачном» хранилище, к которому руководитель может удаленно обратиться в любой момент чтобы проверить степень их готовности.

При этом в силу стремительного развития цифровых технологий новые информационные блага появляются непрогнозируемо, что не позволяет информационному законодательству заблаговременно обеспечить соответствующее регулирование реализации таких благ, иными словами, особенность соотношения права и цифровой экономики во многом связано с тем, что здесь право как нигде более «отстает» от реалий развития регулируемой сферы и практически не имеет возможности прогнозировать такое развитие.

Так, во время цифровой трансформации трудовой сферы в период пандемии, когда значительное число работников было переведено на удаленный режим работы, выяснилось, что закон не регулирует порой элементарные вещи, вплоть до формы и порядка направления работниками заявлений работодателям (в частности, о предоставлении отпуска), возможно ли направление распечатанного на бумажный носитель, подписанного и отсканированного заявления посредством электронной почты? До внесения

изменений в Трудовой Кодекс России потребовалось специальное Письмо Минтруда о правомерности такого порядка [6].

В настоящее время неурегулированными являются и многие иные аспекты цифрового документооборота и, если во внутренней среде организация может решить данную проблему локальными актами, то в сфере взаимодействия с контролирующими органами (например, налоговыми), пробелы в нормативном регулировании цифровой трансформации ДОУ зачастую нерешаемы.

Заключение. В целом следует заключить, что на сегодняшний день процесс формирования нормативного регулирования в сфере цифровых технологий только идет. В документах регулируются основные аспекты информационных технологий, цели и методы защиты информационных ресурсов и прав субъектов в информационной сфере, электронная подпись, электронные документы. Однако отсутствует нормативное определение базовых понятий самих цифровых технологий, общего правового режима их внедрения, использования и применения.

Список литературы

1. Демидкина О.В. Цифровые технологии и общество: влияние на благополучие и качество жизни человека / О.В. Демидкина, К.О. Вишневский // Научный дайджест Высшей школы экономики. – 2022. – № 7. – С. 18.
2. Кошелева Г.В. К вопросу о цифровой трансформации в социальной сфере / Г.В. Кошелева, Л.В. Коровина, Е.А. Кормишина // Современные технологии документооборота в бизнесе, производстве и управлении: сборник статей по материалам XXI Всероссийской научно-практической конференции. – Пенза: Изд-во ПГУ, 2021. – С.64-48.
3. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» // Собрание законодательства РФ. – 2017. – № 20. – Ст. 2901.
4. Паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (утв. Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 г. № 16).
5. Новиков Б.Д. Основные принципы построения эффективной системы распространения информации / Б.Д. Новиков // Информационное право. – 2019. – № 6. – С. 201-205.

6. Письмо Минтруда России от 27.03.2020 № 14-4/10/П-2741 «О дополнении Рекомендаций работникам и работодателям в связи с Указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206» // Электронный ресурс. Консультант-Плюс. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348752/ (дата обращения – 06.11.2022).