

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:

Ректор _____ А.Д. Гуляков

«3» октября 2016 г.

Номер внутривузовской регистрации

235 - 22

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки

Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Пенза, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

1.3 Общая характеристика вузовской ОПОП ВО бакалавриата

1.4 Требования к абитуриенту

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

4.1 Календарный учебный график

4.2 Учебный план подготовки бакалавра

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

4.4 Программы учебной и производственных практик

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП

5.4 Объем средств на реализацию данной ОПОП ВО

6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

6.1 Организационно-воспитательная работа в вузе

6.2 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

6.3 Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП

6.4 Основные направления деятельности студентов

6.5 Основные студенческие сообщества/объединения на факультете

6.6 Проекты воспитательной деятельности по направлениям

- 6.7 Проекты изменения социокультурной среды
- 6.8 Студенческое самоуправление в ОПОП
- 6.9 Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе
- 6.10 Организация учета и поощрения социальной активности составление портфолио достижений студента, вручение общественного аттестата выпускнику
- 6.11 Используемая инфраструктура вуза
- 6.12 Используемая социокультурная среда города
- 6.13 Социальные партнеры
- 6.14 Ресурсное обеспечение

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

- 7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата
- 7.3 Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», и профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, программы учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7 (ред. от 20.04.2016 г. №444);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» предназначена для подготовки бакалавра в сфере управления со специальной подготовкой в области управления финансами коммерческих и бюджетных организаций. Образовательная программа направлена на формирование общекультурных, профессиональных и профильно-специализированных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности в сфере финансового управления коммерческими и бюджетными организациями. Выпускники образовательной программы могут работать в экономических и финансовых службах организаций, банках, инвестиционных и финансовых компаниях, органах государственной власти.

Целью обучения по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» является подготовка бакалавров в области основ социальных, экономических и математических наук, получение высшего профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере дея-

тельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.3.2. Срок получения образования по ОПОП бакалавриата

Обучение по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» осуществляется в очной форме. Срок получения образования по данной ОПОП ВО по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Срок получения образования по данной ОПОП ВО для лиц, обучающихся по индивидуальному плану, составляет не более 4 лет. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для очной формы обучения.

1.3.3. Объем ОПОП бакалавриата

Трудоемкость освоения ОПОП ВО бакалавриата за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Менеджмент» составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц. Объем программы ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год при обучении по индивидуальному плану, составляет не более 75 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Прием абитуриентов на обучение по ОПОП ВО бакалавриата по направлению «Менеджмент» осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Абитуриент должен иметь среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании, или диплом о среднем профессиональном образовании, представить сертификаты о сдаче ЕГЭ (выдержать необходимые внутренние испытания) и пройти конкурсный отбор в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом ФГБОУ ВО «ПГУ».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» включает организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники могут работать в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники могут являться предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Профессиональная деятельность бакалавра, освоившего ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» возможна на производственных предприятиях различной отраслевой направленности, в банках, экономическом подразделении, бухгалтерии коммерческих организаций всех форм собственности, в том числе находящихся на общем режиме налогообложения, а также использующих специальные режимы, в аудиторских фирмах, в консультационных службах на должностях, требующих высшего экономического образования. Бакалавры могут выполнять организационно-управленческие функции в коммерческих организациях любых форм собственности, а также готовы к осуществлению предпринимательской деятельности.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» являются процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм и процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО и исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «ПГУ», готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

В данной ОПОП ВО бакалавриата организационно-управленческая и информационно-аналитическая виды профессиональной деятельности являются основными, в соответствии с чем ФГБОУ ВО «ПГУ» сформирована программа прикладного бакалавриата, ориентированная на практико-прикладные виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи, сформулированные на основе ФГОС ВО по данному направлению, с учетом традиций ФГБОУ ВО «ПГУ», а также с учетом потребностей заинтересованных работодателей, в соответствии с видами профессиональной деятельности:

А) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

Б) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организации;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

В) предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению «Менеджмент», профиль подготовки «Финансовый менеджмент» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-6
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-7
способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-8

б) профессиональными, в том числе (ПК):

- общепрофессиональными:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1
--	-------

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2
способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3
способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4
владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-5
владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-6
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-7

- в области организационно-управленческой деятельности:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-1
владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-2
владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК-3
умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4
способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-5
способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6
владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7
владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8

- в области информационно-аналитической деятельности:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК-9
владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК-10
владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11
умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК-12
умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-13

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК-14
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК-15
владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК-16

- в области предпринимательской деятельности:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17
владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК-18
владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ПК-19
владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	ПК-20

в) профильно-специализированными, в том числе (СК):

способностью определять рыночную стоимость бизнеса, различных элементов капитала компании, интерпретировать и применять результаты оценки бизнеса при принятии управленческих решений	СК-1*
способностью определять экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий, диагностировать экономическое состояние неплатежеспособного предприятия, использовать антикризисные стратегии и применять результаты оценки для принятия управленческих решений	СК-2*
владением основными методами оценки финансовых активов (ценных бумаг) и принятия инвестиционных решений на фондовом рынке	СК-3*
способностью управлять потоковыми процессами в финансовой системе организаций	СК-4*
способностью оптимизировать вопросы ценообразования и сокращать себестоимость конечной продукции	СК-5*
способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат, владением навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета	СК-6*
способностью на основе базовых знаний о технологии производства анализировать и интерпретировать техническую документацию, подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических решений на основе экономических расчетов	СК-7*

*Примечание: Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определены на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и дополнены профильно-специализированными компетенциями в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы бакалавриата. Компетенции, введенные дополнительно к требованиям ФГОС ВО, помечены знаком *.*

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по направлению «Менеджмент» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, программами учебной и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» по годам (календарный учебный график), включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в учебном плане подготовки бакалавра (Приложение 1).

4.2 Учебный план подготовки бакалавра

Структура ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную) и представлена ниже:

Структура ОПОП ВО бакалавриата		Объем ОПОП ВО прикладного бакалавриата, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	126
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	18
	Вариативная часть	18
Блок 3	ГИА	6
	Базовая часть	6
Объем программы бакалавриата		240

Учебный план, составленный с учетом общих требований к структуре ОПОП бакалавриата и условиям реализации основной образовательной программы, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент», и отображающий последовательность освоения блоков ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю «Финансовый менеджмент», представлен в Приложении 2.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения частей ОПОП ВО бакалавриата (базовой и вариативной), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» указан перечень и последовательность освоения дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и государственная итоговая аттестация, которая входит в третий блок программы бакалавриата. ГИА представляет собой защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Дисциплины, относящиеся к базовой части ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части ОПОП ВО бакалавриата, ФГБОУ ВО «ПГУ» определило самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент».

Дисциплины по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части первого блока ОПОП ВО бакалавриата «Дисциплины (модули)». Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин определен ФГБОУ ВО «ПГУ» самостоятельно.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части первого блока ОПОП ВО бакалавриата «Дисциплины (модули)» в объеме 72 академических часов (2 зачетных единиц) в очной форме обучения и элективных дисциплин в объеме 328 академических часов. Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установлен-

ном ФГБОУ ВО «ПГУ». Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент», и практики определяют направленность программы. Перечень и последовательность дисциплин и практик в вариативной части сформированы разработчиками ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» самостоятельно, с учетом мнения кафедральных коллективов, в объеме, установленном ФГОС ВО по данному направлению. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации. Для обучающихся по профилю «Финансовый менеджмент» программы, набор дисциплин и практик вариативной части ОПОП ВО бакалавриата по направлению «Менеджмент» является обязательным для освоения обучающимся.

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» обеспечивает возможность освоения дисциплин по выбору студентов, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по первому блоку дисциплин (базовой и вариативной части) составляет не более 60% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями, навыками и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент».

Комплект рабочих программ учебных дисциплин сформирован и хранится на выпускающей кафедре «Экономика и финансы» ФГБОУ ВО «ПГУ». Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в Приложении 3.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» во второй блок ОПОП ВО бакалавриата «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Практики являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

4.4.1. Программа учебной практики

При реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» предусматривается следующий тип учебной практики:

а) *Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков*, 2 семестр, 3 зачетные единицы.

Данная практика реализуется на кафедре «Экономика и финансы» ФГБОУ ВО «ПГУ», в распоряжении студентов компьютерный класс (1 ПК / чел.). Способ проведения учебной прак-

тики – стационарная. Аннотация программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков приведена в Приложении 4.

4.4.2. Программы производственных практик

При реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» предусматривается проведение следующих типов производственной практики в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

а) *Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*, 4 семестр, 3 зачетные единицы.

Данная практика реализуется на площадках предприятий и организаций. При прохождении практики студент может пользоваться электронными ресурсами библиотеки, компьютерным классом с выходом в Интернет, возможно использование статистических данных по состоянию экономики региона и отчетов хозяйствующих субъектов (мест прохождения практики). Способ проведения производственной практики – стационарная. Аннотация программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности приведена в Приложении 5.1.

б) *Технологическая практика*, 6 семестр, 3 зачетные единицы.

Данная практика по желанию выпускника может проводиться на базе одной из организаций, расположенных в регионе или за его пределами. Способ проведения производственной практики – стационарная. Аннотация программы производственной (технологической) практики приведена в Приложении 5.2.

в) *Преддипломная практика*, 8 семестр, 9 зачетных единиц.

Данная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра на базе конкретной организации. Способ проведения преддипломной практики – стационарная. аннотация программы преддипломной практики приведена в Приложении 5.3.

Перечень основных мест прохождения производственной практики (предприятий, учреждений и организаций, с которыми ФГБОУ ВО «ПГУ» имеет заключенные долгосрочные договора в соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

- *Производственные предприятия* (АО «Радиозавод»; АО «Пензтяжпромарматура», ОАО НПП «Рубин», АО «Электромеханика», АО «Пензмаш», АО «Пенздизельмаш», ФГУП ФНПЦ «ПО «СТАРТ» им. М.В. Проценко, АО «Электроприбор» и др.).
- *Банки и финансовые организации* (ПАО «Сбербанк РФ», ПАО «ВТБ 24», ООО «Банк Кузнецкий», ПАО «Россельхозбанк», АО «ТранскредитБанк» и др.).
- *Торговые предприятия* (Сеть магазинов «Вектор», Сеть магазинов «Мир Техники», Сеть магазинов «SPAR» и др.).
- *Органы государственной и местной власти, бюджетные организации* и др.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» В ПГУ

Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» сформировано на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

К реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» привлечено 40 человек из руководящего и научно-педагогического состава, квалификация которых соответствует квалификационным характеристикам, установленным в ЕКС должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 90% от общего количества научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ПГУ».

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 94%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и(или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 83%, из них докторов наук, профессоров 20%.

В соответствии с профилем ОПОП ВО бакалавриата выпускающей является кафедра ФГБОУ ВО «ПГУ» «Экономика и финансы».

К реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» на условиях гражданско-правового договора привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций: АО «Радиозавод», 8426 ПАО Сбербанк России, ПАО «ВТБ 24», ДО «Пензенский» ООО БКС и др. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем данной ОПОП ВО бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП ВО бакалавриата, составляет 10%.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Библиотечный печатный фонд и ресурсы электронной образовательной среды ФГБОУ ВО «ПГУ» обеспечивают достаточность и современность источников информации по дисциплинам учебного плана ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент». Во всех рабочих программах учебного плана по данному направлению рекомендуется основная и дополнительная учебная литература, а также программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП ВО бакалавриата по направлению «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ФГБОУ ВО «ПГУ». ЭБС и ЭИОС

обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории вуза, так и вне его. ЭБС и ЭИОС обеспечивают одновременный доступ более 25% обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент».

ЭБС вуза для реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» располагает следующими электронными ресурсами: электронный портал библиотеки Пензенской области, электронно-библиотечная система «Издательство Лань», научная электронная библиотека eLIBRARY.ru, электронная информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам», Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, электронная коллекция цифровых образовательных ресурсов, электронный каталог библиотеки ПГУ.

Функционирование ЭИОС вуза соответствует законодательству РФ и обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент»;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок и рецензий на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Обучающимся обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным и поисковым системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется. Так, студентам доступно следующее современное программное обеспечение: пакет MS Office, Visio Professional 2010, АСТ тест, Access 2010, 1С: Предприятие 8.0, Project Expert 7.12 Standard, СПС КонсультантПлюс 4000.00.11, ИС «Кодекс» 6.0, Mathcad v. 15.0 Professional Edition, Ваш финансовый аналитик 1.2, Estimate 1.8, Quick, Ellekta 3.7.5 и др.

ФГБОУ ВО «ПГУ» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется. Сведения об используемом в учебном процессе программном обеспечении приведены ниже.

Сведения об используемом в учебном процессе программном обеспечении:

Дисциплина	Программа	Содержание
Налоги и налоговая система, Учет и анализ, Управленческий учет, Управление финансово-информационной системой организации, Международные финансы и учет	1С: Бухгалтерия	Программа поддерживает решение всех задач бухгалтерской службы предприятия, ведение бухучета на предприятии
Управление проектами, Бизнес-планирование, Экономическая оценка инвестиций, Проектное финансирование, Финансовая политика предприятия	Project Expert 7	Программа представляет возможность моделирования и оценки инвестиционных проектов
Деловая игра «Корпорация Максимум», Профессиональные компьютерные программы	Корпорация +	Программа-симулятор дает возможность организовать и управлять виртуальной компанией, на основе чего комплексно изучать финансовые аспекты управления, развивать производственный и стратегический менеджмент, принимать и оценивать опера-

		тивные и стратегические управленческие решения.
Управление инвестициями на рынке ценных бумаг, Финансовые рынки и институты	Quic MetaStok	Программа обеспечивает возможность интернет-трейдинга на рынке ценных бумаг
Экономика и управление недвижимостью, Стоимостно-ориентированный менеджмент	Prime Expert	Программа облегчает моделирование инвестиционных проектов и анализ цепочки стоимости
Оценка финансового положения организации, Экономический анализ деятельности предприятия, Социально-экономическая статистика, Общая теория статистики, Методы финансовых и коммерческих расчетов и др.	Ellekta 3.7.5	Программа автоматизирует проведение тестовых испытаний обучающихся и формирование результативного оценочного показателя успеваемости согласно балльно-рейтинговой системы вуза
Управление изменениями, Стратегический менеджмент, Технология и организация продаж, Методы принятия решений в менеджменте, Самоменеджмент, Основы предпринимательства и др.	Мульти- медийные обучающие видеокурсы	Видеокурсы направлены на изучение основ правильного экономического поведения при анализе различных практико-ориентированных ситуаций и проблематики отдельных областей социально-экономической жизни общества

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

По отдельным дисциплинам и практикам, не предусматривающим использование ЭБС при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах этих дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд основной литературы по дисциплинам ОПОП ВО бакалавриата представлен различными ежегодно пополняемыми видами новых изданий, среди которых: учебная и учебно-методическая литература; официальные, справочные, научные и периодические издания. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей данной ОПОП ВО.

Фонд дополнительной литературы по дисциплинам ОПОП ВО бакалавриата включает официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Выписываются и используются в учебном процессе журналы, рекомендованные ФГОС ВО:

1. Аудитор
2. Банковское дело
3. Бухгалтерский учет
4. Бухгалтерский учет и налоги.
5. Вопросы статистики
6. Вопросы экономики
7. Вопросы философии
8. Все для бухгалтера
9. Главбух
10. Деньги и кредит
11. Журнал социологии и социальной антропологии
12. Кадровый менеджмент
13. Маркетинг
14. Маркетинг в России и за рубежом
15. Маркетолог
16. Международный бухгалтерский учет
17. Менеджмент в России и за рубежом
18. Мировая экономика и международные отношения
19. Налоги и платежи
20. Налоговая политика и практика
21. Налоговый вестник
22. Отечественная история
23. Помощник бухгалтера
24. Право и экономика
25. Практический маркетинг
26. Предпринимательство
27. Проблемы прогнозирования
28. Рынок ценных бумаг
29. Управление риском
30. Финансовый бизнес
31. Финансовый менеджмент
32. Финансы
33. Финансы и кредит
34. Экономист
35. Экономический анализ: теория и практика
36. Эксперт
37. и другие

Библиотечный фонд обеспечивает достаточность и современность источников информации по дисциплинам учебного плана. Имеется кафедральный библиотечный фонд, насчитывающий более 150 наименований современной экономической литературы. Количество кафедральных экземпляров учебно-методических разработок поддерживается в соответствии с числом студентов. Степень ежегодного обновления учебно-методической базы кафедры составляет 20%. На кафедре хранятся электронные версии методических материалов, что дает возможность оперативно восполнять недостающее число экземпляров.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ОПОП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО бакалавриата ФГБОУ ВО «ПГУ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации данной ОПОП ВО бакалавриата, включает лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определены в рабочих программах учебных дисциплин и практик:

Материально-техническое обеспечение дисциплин ОПОП ВО бакалавриата

Дисциплина	Специальное помещение	Оснащение
Безопасность жизнедеятельности	Лаборатория «БЖД», ауд. 8-301	Стенды лабораторные, люксметр, мегомметр, магнитофон, динамик, набор для проведения тестирования на профпригодность, столы, стулья, доска учебная, шкафы книжные
Основы права, Финансовое и коммерческое право, Бюджетная система и внебюджетные фонды, Региональные финансы	Читальный зал электронной библиотеки, ауд. 9-110	16 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступа к ЭИОС вуза, столы, стулья
Математический инструментарий в менеджменте, Общая теория статистики, Социально-экономическая статистика, Стратегический менеджмент, Управление изменениями, Оценка финансового положения организации, Финансовое планирование и прогнозирование, Управленческий учет, Информационно-коммуникационные ресурсы в менеджменте, Налоги и налоговая система в РФ, Управление финансово-информационной системой организации, Международные финансы и учет, Учет и анализ, Экономический анализ деятельности предприятия, Анализ ресурсного потенциала предприятия, Организация внутрифирменного планирования и контроля, Экономика и организация бизнес-процессов	Компьютерные классы, ауд. 9-2013, 505, 506, 508, 509, 510	14 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступа к ЭИОС вуза, ЛВС ПГУ, столы, стулья, доска учебная
Управление инвестициями на рынке ценных бумаг, Деловая игра «Корпорация Макси-	Мультимедийная межкафедральная лаборатория,	11 персональных компьютеров с возможностью подключения

мум», Профессиональные компьютерные программы, Финансовые рынки и институты, Финансы малого бизнеса	ауд. 9-501	к сети Интернет и доступа к ЭИОС вуза, столы, стулья, доска учебная, телевизор
Финансы и кредит, Финансовый менеджмент, Бизнес-планирование, Финансы организации, Методы финансовых и коммерческих расчетов, Экономическая оценка инвестиций, Управление рисками и страхование, Проектное финансирование, Экономика и управление производительностью труда, Производственный менеджмент, Антикризисный финансовый менеджмент, Оценка несостоятельности и банкротства организации, Организация инновационной деятельности, Экономика и управление инновациями	Лаборатория интерактивных и активных методов обучения, ауд. 9-307	Ноутбук, проектор, экран, телевизор, столы, стулья, доска учебная
Технологические основы производства, Технология машиностроения	Специализированная ауд. 4-415, компьютерный класс ауд. 4-103, технологические лаборатории ауд. 4-002в, 4-102б	Компьютерная аудио-видео система, 10 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступа к ЭИОС вуза, лабораторное оборудование и приборы для прецизионных измерений, столы, стулья, доска учебная
Физическая культура и спорт	Физкультурно-спортивный корпус (спортивный зал для игровых видов спорта, спортивный зал для аэробики, помещение для занятий шахматами), спортивный зал для тяжелой атлетики, лыжная база для лыжных гонок, (лыжная база команды ПГУ по лыжным гонкам, тренажерный зал №1, №2, склад спортивного инвентаря, склад лыжного инвентаря), бассейн, открытый стадион для общефизической подготовки, учебно-спортивный комплекс «Труд» (футбольное поле, легкоатлетическая беговая дорожка, сектор для прыжков и метания, корт и площадка для городков, теннисный корт, площадка для спортивных игр).	Стойка волейбольная, щиты баскетбольные, сетка волейбольная, вышка судейская, мячи волейбольные, мячи баскетбольные, мячи футбольные, мячи набивные «Медицинбол», электронное табло, аудиотехника, зеркальная стена, тренировочные коврики, шахматы и шахматная доска, часы шахматные, тренажеры силовые, подставка для штанги, гриф штанги, диски, гантели, гири, шведская стенка, стеллаж для дисков, весы, лыжи, ботинки и палки, теннисный стол, дорожка для плавания, вышка для прыжков, ворота футбольные, ворота для мини-футбола, барьеры беговые.
История, Философия, Технология и организация продаж, Экономика ценообразования, Финансовая политика предприятия, Иностранный язык, Социология, Управление человеческими ресурсами, Основы межличностного и делового взаимодействия, Теория организации и организационное поведение, Теория менеджмента, Маркетинг, Исследование рынка, Экономика и управление недвижимостью, Стоимостно-ориентированный менеджмент, Основы предпринимательства, Организация и планирование снабжения, Экономика снабжения	Учебные аудитории лекционного типа согласно расписания	Стол, стулья, учебная доска, ноутбук, проектор

Все компьютерные классы и рабочие места сотрудников, реализующих ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент», а также помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой, объединены в вычислительную сеть, имеется высокоскоростной доступ в Интернет и доступ в ЭИОС ФГБОУ ВО «ПГУ».

Большинство лекций проводится с использованием мультимедийной техники. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин ОПОП ВО бакалавриата. В распоряжении преподавателей имеется видеотека учебных материалов. Используются интерактивные формы проведения занятий, включая Online-технологии. Все читаемые дисциплины в достаточной мере обеспечены учебно-методическим материалом и компьютерами.

Выпускающей кафедрой «Экономика и финансы» приобретен пакет обучающих компьютерных программ (тесты, деловые игры), позволяющих повысить качество преподавания дисциплин, за счет внедрения новых форм и методов организации занятий.

5.4 Объем средств на реализацию данной ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 30.10.2015 г. №1272.

Ученым советом ФГБОУ ВО «ПГУ» ежегодно утверждается размер финансирования реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент».

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

6.1. Организация воспитательной работы в ВУЗе

Организация воспитательной работы в ФГБОУ ВО «ПГУ» осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самостоятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов. Для достижения поставленных целей в воспитательной и внеучебной работе ФГБОУ ВО «ПГУ» располагает достаточными возможностями и ресурсами.

В вузе основные документы, регламентирующие организацию и проведение воспитательной работы, разработаны и утверждены в установленном порядке.

Воспитательная работа в университете организуется и проводится в учебных группах институтов, факультетов. За организацию воспитательной работы согласно должностным обязанностям отвечает проректор по воспитательной работе. С целью проведения анализа состояния воспитательной работы в образовательном учреждении на Ученом совете ФГБОУ ВО «ПГУ» ежегодно проректор по воспитательной работе представляет отчетный доклад о состоянии воспитательной работы. Воспитательной работой занимаются деканат факультета Экономики и управления, а также Студсовет.

Жилая площадь студенческих общежитий ФГБОУ ВО «ПГУ» составляет около 23 тыс. кв.м. (г. Пенза, ул. Красная, 40). В состав студенческого городка университета входят 7 корпусов общежитий на 3200 мест, в том числе три 9-этажных благоустроенных общежития блочного типа и четыре 5-этажных общежития коридорного типа, в студгородке вуза созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной, культурно-массовой и спортивной работы.

Университет имеет 4 столовых (в 9 и 18 корпусах, и 2 отдельно стоящих здания), буфеты (в каждом корпусе). Площадь пунктов общественного питания составляет около 2,5 тыс. кв.м. С 1 января 2014 года в ФГБОУ ВО «ПГУ» открылся Клинический Медицинский Центр.

6.2 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

Общие характеристики среды	Конкретизация в ООП ВО бакалавриата
1. Среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества.	Построена на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества.
2 Правовая среда, которая включает в себя законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, а также локальные нормативные акты университета.	В полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституция РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.
3. Высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала молодых одарённых людей в фундаментальной и прикладной науке, и повышению значимости научного знания и мотивации к научным исследованиям.	Содействует развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях экономики
4. Среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей.	Обеспечивает толерантное диалоговое взаимодействие студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников университета; а также формирует готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.
5. Гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями.	Поддерживается современными информационно-коммуникационными технологиями, позволяет формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру.
6. Среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными.	Обеспечивает сотрудничество с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.
7. Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями.	Обладает высоким воспитательным потенциалом и ориентирована на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей.

6.3 Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП:

- приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость,
- создание условий для успешной социализации молодежи,
- воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в роли учителя иностранного языка: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникабельности и толерантности;

- содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, подготовка специалиста, конкурентноспособного на современном рынке труда).

- формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов,

- выявление и развитие творческих способностей студентов.

6.4 Основные направления деятельности студентов

Приоритетные	Рекомендуемые	По выбору
Студенческое самоуправление	Спорт и здоровье	Молодежное предпринимательство
Научно-исследовательское	Социальная работа и профилактика девиантного поведения	-
Волонтерство	Культура и история	-
Гражданско-патриотическое	-	-

6.5 Основные студенческие сообщества/объединения на факультете

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
3 курс	Академическая группа
4 курс	Академическая группа
Межкурсовые	Студенческий совет факультета экономики и управления Студенческое научное общество факультета Профбюро факультета Волонтерский отряд факультета Корпус старост факультета Студенческий тьютерский отряд Студенческий пресс-центр факультета Спортивные команды (женская и мужская баскетбольные команды, мужская футбольная команда, команды по легкой атлетике и другие) Клуб КВН факультета

6.6 Проекты воспитательной деятельности по направлениям

Приоритетные

Направление	Курс	Проекты, формы и технологии ВД	Компетенции
Студенческое самоуправление	1-4	Проект «Пресс-центр ФЭиУ» Школа актива тьютеров факультета Тренинг «Командообразование, лидерство, развитие» Фестиваль команд КВН ФЭиУ Проект/конкурс «Мисс ФЭиУ» Проект «Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»»	ОК1, 3, 5, 6
Научно-исследовательская деятельность	1-4	Конкурс «Мой мир в экономике» Конкурс (внутривузовский) на лучшую НИРС Международная научно-практическая конференция «Модели, системы, сети в экономике, природе, технике и обществе»	ОК1, 2, 3, 4
Гражданско-патриотическое направление	1-4	Круглый стол, посвященный межнациональному сотрудничеству Международный форум «Диалог Культур»	ОК1, 2, 4, 6
Волонтерство	1-4	Акция «Новогодняя поездка в детский дом» Волонтерский проект «Добро» Проект «День донора» Социальный марафон в поддержку детей-сирот и инвалидов	ОК1, 5, 6, 7

Рекомендуемые

Направление	Курс	Проекты, формы и технологии ВД	Компетенции
Спорт и здоровье	1-4	Акция «Вуз-здоровый образ жизни» Акция «Зарядка с чемпионом» Акция «Лыжный кросс»	ОК7, 8
Культура и история	1-4	Конкурс поэтов и чтецов «Слово о родной земле» Экскурсии по местам культурного наследия «Россия – Родина моя!» Проект «Туристические маршруты по памятным местам РФ» Проект «Юные герои ВОВ» - праздничное мероприятие, посвященное Великой Победе Фестиваль военно-патриотической песни	ОК1, 2, 4, 5, 6, 7
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	1-4	Акция в Международный день отказа от курения Акция в Международный день борьбы с наркоманией Акция во Всемирный день без табака Комплекс проектов «Мы - за жизнь, мы против СПИДа»	ОК4, 5, 7, 8

На выбор

Направление	Курс	Проекты, формы и технологии ВД	Компетенции
Молодежное предпринимательство	1-4	Творческий конкурс «Знаешь ли ты ведущие Пензенские компании?» Деловая игра: «Роль молодежи в общественном развитии. Легко ли быть экономически активным?» Проект «Инновационное предпринимательство» Взаимодействие со студенческим научно-производственным бизнес-инкубатором	ОК3, 4, 5, 6

6.7 Проекты изменения социокультурной среды

Проблемы	Курс	Проекты	Компетенции
Недостаточная информированность о проводимых мероприятиях вузовского и факультетского масштаба у студентов	1-4	«Пресс-центр ФЭиУ»	ОК1-8

6.8 Студенческое самоуправление в ОПОП

Направление	Форма	Педагогические сопровождение	Регламентирующие документы
Самореализация обучающихся в процессе участия в студенческой проектной деятельности	Проект «Идея-реализация» (Проектная деятельность) Всероссийский конкурс Студенческих проектов (ФАДМ)	Обсуждение, тренинги, собрание, консультирование	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация
Развитие системы студенческого самоуправления на факультете	Проект «Лучший студенческий совет» Мероприятие «Лучший студент ФЭиУ»	Обсуждение, консультирование по вопросам социального проектирования, мастер-классы, собрание	Положение о совете студенческого самоуправления факультета, конкурсная документация

6.9 Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Форма	Способы оценки
Научно-исследовательская деятельность	Фестиваль, конкурс, выставка, форум, круглый стол	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика
Гражданско-патриотическое направление	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование

Волонтерство	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд	Судейство, рефлексия, отзыв
Спорт и здоровье	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, Фестиваль, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика, судейство
Студенческое самоуправление	Проект, выставка, ярмарка, конкурс	Экспертиза, отзыв, анкетирование
Молодежное предпринимательство	Проект, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд	Отзыв, анкетирование, рефлексия, эссе, характеристика
Культура и история	Акция, сбор, конкурс	Анкетирование, тестирование
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Акция, сбор, конкурс	Анкетирование, тестирование

6.10 Организация учета и поощрения социальной активности составление портфолио достижений студента, вручение общественного аттестата выпускнику.

Учет достижений студента в процессе освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» осуществляется посредством формирования портфолио достижений студента, волонтерской книжки, электронного журнала.

При реализации данной ОПОП ВО бакалавриата предусмотрены следующие формы поощрения социальной активности студента: грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, общественный аттестат, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки, корпоративный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

6. 11 Используемая инфраструктура вуза:

Используемая инфраструктура ФГБОУ ВО «ПГУ» при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» представлена следующими объектами: актовый зал, библиотеки факультетов, учебные аудитории, конференц-залы, типовой спортивный зал, типовой гимнастический зал, плавательный бассейн, открытый спортивный комплекс «Труд», тренажерный зал, зал тяжелой атлетики, лыжная база, открытые спортивные площадки, спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник», санаторий-профилакторий на 50 мест, студенческая поликлиника, 2 столовые и 7 буфетов, студенческие общежития на 1200 мест, тренинговый центр «Импульс», служба психологической помощи и мониторинга социально-культурной среды, киностудия, фотостудия, актовый зал 9 корпуса и др.

6.12 Используемая социокультурная среда города:

- *Учреждения культуры* (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенский государственный краеведческий музей, музей В.О. Ключевского, музей И.Н. Ульянова, объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, литературный музей, музей-усадьба В.Г. Белинского, государственный музей А.Н. Радищева, музей А.И. Куприна, музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А.Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник «Тарханы», дома творчества).

- *Спортивные учреждения города* (Дворец спорта «Буртасы», дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища

олимпийского резерва, бассейн «Сура», Дворец водного спорта).

- *Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.*
- *Государственные учреждения* (Министерство экономики, Правительство Пензенской области, Законодательное собрание Пензенской области).

6.13 Социальные партнеры:

Социальными партнерами ФГБОУ ВО «ПГУ» при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» являются: учреждения образования, учреждения культуры, учреждения спорта, туризма и молодежной политики, учреждения здравоохранения и социального развития, некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), а также средства массовой информации.

6.14 Ресурсное обеспечение:

1) нормативно-правовое:

- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р);
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года;
- Приказ Минобрнауки России от 22 ноября 2011 г. «О Совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования»;
- Указ Президента РФ от 14 февраля 2010 г. № 182 (ред. от 8 марта 2011 г.) «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации 9 апреля 2010 г. № 220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»;
- Указ Президента РФ от 6 апреля 2006 г. № 325 (ред. от 25 июля 2014 г.) «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»;
- Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 г. «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» и др.

2) научно-методическое:

- Богданова Р.У. Ориентиры воспитательной деятельности преподавателя высшей школы. СПб, 2005.
- Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010.
- Найденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010.

3) материально – техническое:

- музыкальная и звукоусилительная аппаратура;
- фото- и видеоаппаратура;
- персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет;
- информационные стенды;
- множительная техника;
- канцелярские принадлежности.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

ФГБОУ ВО «ПГУ» определяет политику в области качества, направленную:

- на удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии путем получения образования различного уровня, обучения в аспирантуре и докторантуре, повышения квалификации и переподготовки;
- на удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- на организацию и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и их коммерциализацию;
- на совершенствование воспитательной работы, развитие студенческого самоуправления и формирование личности, обладающей высоким профессионализмом, культурой, интеллигентностью и патриотизмом;
- на решение задач стратегического развития университета за счет активизации человеческих, материальных и финансовых ресурсов, внедрения научных и инновационных подходов, ориентированных на модернизацию экономики Российской Федерации.

Пензенский государственный университет:

- стремится к достижению устойчивого успеха за счет удовлетворения интересов и ожиданий потребителей и других заинтересованных сторон высоким качеством предоставляемых услуг;
- обеспечивает соответствие системы менеджмента качества требованиям международного стандарта ISO 9001:2008, национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008, стандартов и директив ENQA, федеральных государственных образовательных стандартов, национальных стандартов, регламентирующих образовательную, научно-исследовательскую и инновационную деятельность;
- постоянно совершенствует систему менеджмента качества, обеспечивающую повышение конкурентоспособности и устойчивости на рынке образовательных услуг, развитие научной и инновационной деятельности, улучшение финансовых показателей, повышение компетентности персонала в области качества, вовлечение персонала в процессы, связанные с качеством;
- непрерывно повышает качество образовательной деятельности за счет совершенствования профориентационной работы, профессионального уровня профессорско-преподавательского состава, использования новых достижений фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки и техники, модернизации материальной базы образовательного процесса, информационно-библиотечного обеспечения, постоянного мониторинга учебного процесса;
- совершенствует воспитательную и социальную работы на основе обеспечения социальной защищенности студентов и сотрудников университета, поддержания корпоративной культуры, создания благоприятных условий для работы и учебы, развития положительной мотивации студентов к обучению за счет создания комфортного психологического климата и безусловного признания ценности личности студента;
- повышает эффективность научно-исследовательской и расширяет сферы инновационной деятельности университета как основы для привлечения дополнительных ресурсов, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала, развития и вовлечения в научно-исследовательскую инновационную деятельность талантливой

молодежи, обеспечения базы для образовательного процесса и подготовки кадров высшей квалификации.

Высшее руководство ФГБОУ ВО «ПГУ» является лидером в реализации настоящей политики качества и принимает на себя обязательство постоянно повышать результативность системы менеджмента качества университета.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин. Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование необходимых компетенций обучающихся по данной ОПОП ВО бакалавриата.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др. К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и пр.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» кафедрами ФГБОУ ВО «ПГУ» разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности необходимых компетенций обучающихся по данной ОПОП ВО бакалавриата.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в рабочих программах учебных дисциплин и практик, реализующих ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент».

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы (ВКР).

Государственная итоговая аттестация предназначена для определения общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» ФГБОУ ВО «ПГУ» разработаны и утверждены нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарты университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и СТО ПГУ 3.12-2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Инструкция по заполнению протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии № 1-20 (утверждена Приказом ректора от 10 марта 2015 г. №208/о), макет Программы государственной итоговой аттестации выпускников и оценочных средств для государственной итоговой аттестации (утвержден Приказом ректора от 3 июня 2015 г. № 748/о).

Выпускающей кафедрой «Экономика и финансы» Факультета экономики и управления ФГБОУ ВО «ПГУ» разработаны методические указания по выполнению и защите ВКР.

В результате подготовки и защиты ВКР выпускник должен продемонстрировать:

- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- умение использовать современные методы экономических, статистических исследований для решения профессиональных задач;
- самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;
- владение приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских и производственных задач.

7.3. Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра

ВКР представляет собой комплексную квалификационную, учебно-исследовательскую или учебно-проектную работу. ВКР выполняется в завершающий период теоретического обучения по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент». Трудоемкость подготовки и защиты ВКР определены данной ОПОП ВО бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Менеджмент».

ВКР подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профилю подготовки «Финансовый менеджмент» и характеризует его подготовленность к предстоящей самостоятельной профессиональной деятельности.

Подготовка и защита ВКР предполагает наличие у студента умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям ФГОС ВО по направлению «Менеджмент».

В результате подготовки и защиты ВКР студент должен продемонстрировать умение:

- решать практические задачи на основе применения теоретических знаний;
- вести поиск и обработку информации из различных видов источников;
- выявить управленческую задачу в сфере профессиональной деятельности;
- решить управленческую задачу с использованием аналитических методов с помощью современных информационных технологий;

- грамотно и логично излагать материал, делать обоснованные выводы по результатам исследования.

ВКР выполняется, как правило, в соответствии с заявками организаций и предприятий в сфере профессиональной деятельности и на базе производственных практик обучающихся. Тематика работ определяется научно-практическими потребностями фирм-заказчиков с учетом квалификационных требований к выпускникам профиля «Финансовый менеджмент».

ВКР представляет собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и должна включать в себя, помимо титульного листа, задания, содержания, списка использованных источников, приложения и отчета о проверке в системе антиплагиат следующие основные разделы:

- реферат, где приводятся основные сведения о содержании ВКР: объем (количество машинописных страниц), количество рисунков, таблиц, использованных источников информации, слайдов, приводится глоссарий ключевых слов;
- введение, где обосновывается актуальность темы ВКР, определяется ее теоретическое и практическое значение, формулируются цель и задачи работы, дается характеристика исходной экономико-статистической базы;
- теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знание основ экономики и менеджмента по разрабатываемой проблеме, изучить научные публикации и результаты эмпирических исследований, соответствующих теме работы;
- аналитическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы изученных дисциплин ОПОП ВО бакалавриата для решения поставленных в работе конкретных задач, проводить анализ деятельности конкретных организаций, отраслей или рынков, оценивать основные технико-экономические показатели;
- заключение, где формулируются основные результаты теоретических и аналитических исследований, выводы по полученным результатам и приводятся рекомендации по повышению эффективности деятельности организации, в соответствии с темой ВКР, дается характеристика перспективы дальнейшего развития работ в исследованной области.

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра должен составлять не менее 40 страниц без учета приложений.

Общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра определены ФГБОУ ВО «ПГУ» на основании действующих стандартов университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и СТО ПГУ 3.12-2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», а также разработанных выпускающей кафедрой «Экономика и финансы» методических рекомендаций по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), которая базируется на внешних документах: – стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- IWA 2 2007 Системы менеджмента качества – Рекомендации по применению ISO 9001-2000 в образовании.

Внутренние базовые документы СМК университета:

- Политика в области качества Пензенского государственного университета (принята решением Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета от 16.04.2015);

– Стратегия обеспечения гарантии качества образования Пензенского государственного университета на 2016–2020 год (принята решением Конференции работников и обучающихся университета от 20.05.2016);

– ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;

– ДП СМК-4.2.2 «Руководство по качеству»;

– ДП СМК-7.5-01-08-2012 «Организация и реализация учебного процесса»;

– Приказ № 1289/о «Об организации в университете Комиссии обучающихся по качеству образования» от 30.11.2015;

– Стандарт Университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Стандарт Университета СТО ПГУ 3.12-2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положение об учебно-методическом комплексе (утверждено приказом от 01.06.2016 № 696/о);

– Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 24.05.2016 № 619/о);

– Положение о фонде оценочных средств по дисциплине для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 29.02.2016 № 259/о);

– Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» (утверждено приказом от 28.03.2016 № 359/о);

– Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 18.04.2016 № 460/о);

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом от 28.01.2016 № 99/о);

– Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом от 12.05.2015 № 609/о).

Управление качеством в университете осуществляется на всех уровнях. Представителем высшего руководства по качеству является первый проректор, координирующий работу подразделений в области СМК.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего ли- стов (стр.) в ку- менте	Номера распоря- дительно- го доку- мента	Подпись	Дата	Срок введе- ния измене- ний
	замене- нных	новых	анну- ли- рован- ван- ных					
Внесены изменения и дополне- ния в РПД учебных дисциплин и программы практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-технического обеспечения образовательного процесса. Внесены дополнения в п. 8 ОПОП «Другие нормативно- методические документы и материалы, обеспечивающие качество образовательного процесса».	28-29			29	Совет ФЭиУ протокол №1 от 12.09.2017		12.09.2017	с 12.09.2017
<i>Внесены изменения и дополнения в РПД учебных дисциплин и программ практик, в фонды оценочных средств с учетом материально-техни- ческого информаци- онного обеспечения образовательного процесса</i>				29	Совет ФЭиУ протокол №1 от 04.09.18		04.09.18	на 2018 - 2019 уч. год
<i>Без изменений</i>					Совет ФЭиУ протокол №1 от 08.10.19		08.10.19	на 2019 - 2020 уч. год.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Исполнительный директор

ЗАО «Декор-Трейд»

должность

подпись, дата

Е.А. Гайдученко

Ф.И.О.

2. Директор филиала

ЗАО СК «РСХБ-Страхование»

должность

подпись, дата

С.И. Стенькин

Ф.И.О.

3. Генеральный директор

ООО «ПЗЭМ»

должность

подпись, дата

Е.В. Почивалов

Ф.И.О.

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой

«Экономика и финансы»

(наименование кафедры)

(подпись)

В.И.Будина

(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией Факультета экономики и управления

Протокол № 7

« 29 » июня 2016 года

Председатель

методической комиссии факультета ЭиУ

(подпись)

Е.В. Еремина

(Ф.И.О.)

Программа одобрена Советом Факультета экономики и управления

Протокол № 1

от « 6 » сентября 2016 года

Декан факультета (директор института)

(подпись)

В.М. Володин

(Ф.И.О.)